



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-866/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-166/25-U

Název	Mateřská škola Martiněves, okres Litoměřice
Sídlo	č. p. 45, 411 19 Martiněves
E-mail	ms.martineves@tiscali.cz
IČO	70 982 627
Identifikátor	600 081 095
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Dana Vraná
Zřizovatel	Obec Martiněves
Místo inspekční činnosti	č. p. 45, Martiněves
Inspekční činnost na místě	6. 5. – 7. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Martiněves, okres Litoměřice (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V jedné třídě se aktuálně vzdělává 14 dětí. Pět dětí plní povinnou předškolní docházku. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rok v MŠ aneb život na vsi“.

Další informace o škole lze najít na www.martineves.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy využívá při řízení školy své dlouholeté pedagogické a manažerské zkušenosti. Záměry školy jsou přizpůsobené místním podmínkám a reálným možnostem. Úspěšně se daří naplňovat stanovené cíle zaměřené na rozvoj samostatného a zdravě sebevědomého dítěte cestou přirozené výchovy podle jeho možností, zájmů a potřeb, vytváření základů zdravého životního stylu či ochranu životního prostředí.

Vnější informační systém je funkční. Pedagogické pracovnice informují rodiče dětí o činnosti školy při denním kontaktu, společných aktivitách a třídních schůzkách, a také formou vývěsek ve škole. Zavedení elektronického informačního systému a průběžná komunikace přispívají k efektivnímu předávání informací uvnitř školy i mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí (dále „rodiče“). Kontrolní činnost je realizována každodenním kontaktem ředitelky s pracovním týmem. Vzhledem ke zjištěním z průběhu inspekční činnosti je třeba přijímat účinnější opatření ke zkvalitňování vzdělávacího procesu, zejména v oblasti využívání závěrů pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávací nabídky a formativního hodnocení.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se většinou realizuje prostřednictvím samostudia a sdílením pedagogických zkušeností i poznatků s partnerskými školami. Na základě zjištění z průběhu hospitační činnosti je vhodné další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na prohlubování dovedností v oblasti formativního hodnocení a práci s pedagogickou diagnostikou.

Od minulé inspekční činnosti došlo k rekonstrukci vnitřních i vnějších prostor školy. Prostředí školy a její vybavení poskytuje dětem podnětné podmínky pro jejich rozvoj a učení. Škola disponuje didaktickými, tělovýchovnými, experimentálními, polytechnickými, interaktivními i robotickými pomůckami, hračkami, knihami, hudebními nástroji i materiály podporujícími kreativitu a rozvoj jemné motoriky pro všechny věkové skupiny. Velikost židlí a stolů však neodpovídá výšce některých dětí, neumožňuje jejich správné a pohodlné sezení a zdravé držení těla.

Školní zahrada a přírodní prostředí v okolí školy poskytují dětem prostor pro různé pohybové aktivity, podporují environmentální vzdělávání, rozvíjejí sociální dovednosti, kreativitu a emocionální pohodu dětí. Zdravý životní styl je podporován vyváženou skladbou jídelníčku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo během inspekční činnosti ve vstřícné a podnětné atmosféře, která podporovala spolupráci, pohodu a vzájemný respekt mezi dětmi i pedagogy. Nižší počet dětí ve třídě umožnil učitelkám uplatnit individuální přístup, přizpůsobit činnosti

potřebám jednotlivých dětí a pružně reagovat na jejich aktuální zájmy a emoční naladění. Děti byly aktivně zapojeny do činností a měly prostor pro rozvoj samostatnosti i sociálních dovedností. Plánování i realizace vzdělávacích činností vycházely z integrovaných bloků školního vzdělávacího programu, které byly tematicky pestré a přiměřené věku dětí. Vzdělávání bylo promyšlené a navazovalo na předem stanovené cíle. V praxi však nebyly systematicky zohledňovány závěry z pedagogické diagnostiky. Při sledovaných činnostech byly účinně využity různé vzdělávací formy a metody doplněné vhodnými pomůckami, které napomáhaly lepšímu porozumění a rozvíjely kreativní myšlení dětí. Učení probíhalo převážně prostřednictvím praktických aktivit, které dětem umožňovaly objevovat, zkoušet a zažívat situace v reálných souvislostech a aktivně se zapojit do vzdělávacího procesu. Při volné hře si děti samostatně vybíraly činnosti a pomůcky podle svých zájmů, přirozeně navazovaly komunikaci a spolupracovaly při společných činnostech. Spontánní i řízené činnosti byly vzájemně propojené, podporovaly rozvoj hudebně-pohybových dovedností a zároveň vytvářely podmínky pro tvořivou činnost podporující jemnou motoriku, grafomotoriku či schopnost vyjádřit své pocity a představy. Komunikační dovednosti dětí jsou podporovány v běžných denních situacích i cílenými aktivitami.

Pedagožky bezprostředně reagovaly na projevy a výkony dětí oceněním, zvolený způsob hodnocení nebyl však plně efektivní, nepodporoval u dětí rozvíjení hodnoticích dovedností vzhledem ke svým pokrokům. Děti nedostávaly dostatečně cílenou zpětnou vazbu, která by jim pomohla lépe porozumět vlastnímu pokroku a možnostem dalšího zlepšení.

Při pobytu venku děti prostřednictvím prožitkového učení, smyslového vnímání a přímého kontaktu s přírodou rozvíjely své poznání, pohybové dovednosti i vztah k přírodě a místu, kde žijí. Odpolední odpočinek zohledňoval individuální fyziologické potřeby dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Věkově smíšené složení třídy napomáhá rozvoji vztahových dovedností dětí prostřednictvím přirozené spolupráce, nápodoby a vzájemné pomoci. Vzdělávací cíle směřují k podpoře všestranného a harmonického rozvoje osobnosti dítěte. U dětí v posledním roce předškolního vzdělávání pedagožky systematicky rozvíjejí jednotlivé oblasti školní připravenosti. Během hospitací se děti chovaly přirozeně, což svědčí o jejich spokojenosti a pocitu bezpečí v prostředí školy. Na pokyny reagovaly s porozuměním, projevovaly osvojené společenské návyky a respektovaly základní pravidla soužití. Vstřícný a podporující přístup učitelek k dětem stimuluje rozvoj prosociálního chování a pozitivních sociálních dovedností. Učitelky vedou děti k samostatnosti s ohledem k jejich možnostem. Více příležitostí k aktivnímu zapojení a zodpovědnosti dětí je možné vytvořit v oblasti stolování.

Učitelky sledují vzdělávací pokroky dětí, diagnostické záznamy slouží spíše k dokumentaci vývoje, nikoliv však jako podklad pro cílenou pedagogickou intervenci a k plánování další pedagogické činnosti.

V rámci spolupráce se základní školou děti navštěvují 1. třídu, kde se pro usnadnění jejich adaptace při vstupu do základního vzdělávání seznamují se školním prostředím. Pravidelným předčítáním a návštěvami knihovny škola systematicky rozvíjí základy komunikativních kompetencí dětí a podporuje jejich čtenářskou gramotnost. K realizaci environmentálních vzdělávacích záměrů využívají pedagožky jak školní zahradu, tak přírodní lokality v blízkosti školy. Mateřská škola rozšiřuje svou vzdělávací nabídku o projekty podporující ekologickou, přírodovědnou, polytechnickou, digitální a kulturní výchovu, čímž napomáhá rozvoji klíčových kompetencí dětí.

Škola buduje partnerské vztahy s rodiči založené na vzájemné důvěře, respektu a komunikaci. Spolupráce a otevřenost mezi zaměstnanci podporují příjemnou a přátelskou atmosféru na pracovišti. Při komunikaci mezi sebou navzájem, s dětmi a jejich rodiči uplatňovali v průběhu inspekční činnosti vstřícný, respektující přístup. Výsledky vzdělávání škola prezentuje při různých akcích pořádaných pro rodiče dětí a veřejnost (např. společná tvoření a posezení, vítání občánků, rozsvěcení stromečku, zpívání vánočních písní, vystoupení pro seniory, rozloučení s předškoláky, příspěvky do místního zpravodaje).

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením do projektové činnosti došlo ke zkvalitnění podmínek vzdělávání (např. rekonstrukce a modernizace materiálního vybavení třídy a školní zahrady, digitalizace).
- Zavedení elektronického informačního systému zefektivnilo komunikaci mezi školou a rodiči.
- Nízký počet dětí ve třídě a využívání individuálního přístupu přispívají k zajištění příznivých psychosociálních podmínek.
- Přetrvávají dílčí nedostatky v oblasti využívání výsledků pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávání a poskytování účinné zpětné vazby o dosahovaném vzdělávacím pokroku a vedení dětí k hodnoticím dovednostem.

Silné stránky

- Ředitelka školy vytváří motivující a respektující atmosféru na pracovišti, v průběhu roku vytváří příležitosti pro vzájemnou spolupráci všech aktérů vzdělávání. (2.2)
- Empatický a tolerantní přístup všech zaměstnanců školy pozitivně ovlivňuje celkovou atmosféru výchovně-vzdělávacího procesu, rozvíjí dobré prosociální vztahy všech účastníků vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Realizovaný způsob hodnocení není dostatečně efektivní jako prostředek rozvoje dětí. Děti nejsou cíleně vedeny k rozvoji hodnoticích a sebehodnoticích dovedností. Ve vzdělávacím procesu chybí systematické poskytování účinné zpětné vazby, která by dětem umožnila lépe porozumět vlastnímu pokroku a cíleně se rozvíjet. (4.3)
- Výsledky z pedagogické diagnostiky nestanovují konkrétní doporučení pro další pedagogickou intervenci, nejsou cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Promýšlet a rozšiřovat škálu formativního hodnocení a efektivněji jej využívat při rozvoji hodnoticích dovedností dětí. Zejména u starších dětí zařazovat pravidelné sebehodnocení

- a cílenou slovní zpětnou vazbu k hlubšímu porozumění jejich učení a posílení odpovědnosti za vlastní rozvoj.
- Začlenit závěry pedagogické diagnostiky do plánování vzdělávacích činností a podpořit rozvoj každého dítěte v souladu s jeho aktuálními potřebami a schopnostmi.
 - K podpoře fyzického vývoje dětí a předcházení problémům s držením těla zajistit zejména nejmenším dětem ergonomický nábytek pro správné sezení.
 - Více podporovat děti v aktivním zapojení při stravování s důrazem na rozvoj praktických dovedností a sebeobsluhy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace vydaná s účinností od 1. 1. 2006 včetně Dodatku č. 1
2. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 1. 2003 včetně Potvrzení ředitelkou mateřské školy v pracovním poměru od 1. 9. 2012
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 30. 4. 2025)
4. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 9. 2019 včetně příloh a dodatku
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v MŠ aneb život na vsi“ s účinností od 1. 9. 2023
6. Školní matrika – školní rok 2024/2025
7. Pedagogická diagnostika – školní rok 2024/2025
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vzhledem k jejich odborné kvalifikaci
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2023/2024, 2024/2025
10. Třídní kniha, školní rok 2024/2025
11. Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozní porady, školní rok 2024/2025
12. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1473/19-U

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.

Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Blanka Kapounová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

2. 6. 2025