



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2660/22-S

Název	Mateřská škola Třebestovice, příspěvková organizace
Sídlo	Dukelská 99, 289 12 Třebestovice
E-mail	skolka.třebestovice@cbox.cz
IČO	71 001 956
Identifikátor	600 050 564
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Iveta Havlová
Zřizovatel	obec Třebestovice
Místo inspekční činnosti	Dukelská 99, Třebestovice
Inspekční činnost na místě	4. a 5. ledna 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet dětí byl od školního roku 2022/2023 navýšen na 42 a byl plně využit. Aktuálně bylo v jedné třídě zapsáno 28 dětí, ve druhé prostorově menší učebně bylo 14 dětí.

Škola vzdělává jedno dítě s potřebou podpůrných opatření, osm s odlišným mateřským jazykem a 14 plnicích povinnou předškolní docházkou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka je od října 2021 pověřena řízením školy, v dubnu 2022 prošla konkurzním řízením, do funkce ředitelky však nebyla zřizovatelem jmenovaná. Součástí ŠVP je jasně formulovaná koncepce školy zaměřená na zajištění dostatku podnětů k aktivnímu rozvoji a učení dítěte a podpoře jeho tělesného vývoje a zdraví. Prostředky k dosažení stanovených cílů jsou plánovány, ale při inspekčních vstupech nebyly vždy účinně prováděny.

Systém hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání není v praxi realizován. Nejsou stanoveny jasné postupy k identifikaci nedostatků, příp. rizik s následnou konkretizací opatření k jejich odstranění, což přetrvává od předchozí inspekce. Neúčinná kontrolní struktura s nerespektováním právních předpisů se projevila v nesprávně stanoveném počtu dětí ve třídě, nevhodném přerušení provozu školy. Ředitelka nezajistila žádoucí podporu dětem s odlišným mateřským jazykem v povinném předškolním vzdělávání. Tři ze čtyř učitelek i asistentka pedagoga mají odbornou kvalifikaci. Ředitelka neprokázala, že usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovaným pedagogem.

Ředitelce se daří podporovat příznivé vztahy na pracovišti, umožňuje pedagogickým pracovníkům dále se vzdělávat podle jejich požadavků i podle potřeb školy. Na jednání pedagogické rady jsou řešeny především organizační záležitosti školy, předáváním vzájemných zkušeností pedagogů a hodnocením výsledků vzdělávání dětí se pedagogická rada zabývá minimálně.

Škola je dobře zabezpečena proti vstupu cizích osob. Metody poučení o bezpečnosti jsou vhodně přizpůsobeny vzniklým situacím, pravidla jsou dětem vysvětlována účelně vzhledem k jejich věku. Počet zaznamenaných úrazů je minimální.

Škola efektivně využila finanční prostředky přidělené v rámci šablon ke zřízení pracovního místa školního asistenta. Dotace ze státního rozpočtu i dotace zřizovatele pomáhá průběžně zkvalitňovat materiální podmínky školy, které se od poslední inspekce zlepšily. Věkovému složení dětí ve třídách je přizpůsobeno materiální vybavení. Ve spolupráci se zřizovatelem byla provedena rekonstrukce školní zahrady včetně vybudování venkovní učebny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí poznatky dětí, byla tematicky provázaná a vycházela z aktuálního dění. Děti ve volných hrách spolupracovaly, komunikovaly, měly dostatek času na rozehrání námětových a konstruktivních her, spontánní a řízené činnosti byly vyvážené. Cíleně byly zařazovány aktivity na rozvoj matematických, čtenářských dovedností a grafomotoriky.

Řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity byly kvalitně vedeny s vhodnou strukturou a dostatečnou dynamikou. Učitelky, asistentka pedagoga i školní asistentka poskytovaly dětem cílenou podporu pro správné provádění cviků. Zařazené pohybové hry podporovaly a zároveň rozvíjely motorické dovednosti dětí i orientaci v prostoru. Pohybové schopnosti dětí byly promyšleně rozvíjeny i při pobytu venku, pedagogové k tomu vhodně využívali podmínky okolí školy.

Účelně motivované řízené činnosti probíhaly vhodnými organizačními formami. Děti se střídaly při práci ve skupinách, řešily kvíz, rébus a analyticko-syntetické úkoly. Učily se spolupracovat a hledat různé varianty řešení. Činnosti však nebyly diferencovány s ohledem na věkové a individuální zvláštnosti, což se od předchozí inspekce nezměnilo. Pro část dětí byly aktivity poměrně dlouhé, jejich soustředěnost postupně klesala, některé děti upřednostňovaly pasivní přístup. U mladších byly cíle vzdělávání efektivně zaměřené na hru a učení prožitkem. Připravenou nabídku v oblasti výtvarného vyjadřování a grafomotoriky děti využívaly se zájmem. Organizace vzdělávání měla pozitivní dopad na příjemnou atmosféru v obou třídách a spokojenost dětí. Zdařilé bylo při vzdělávání souběžné působení učitelky s asistentem pedagoga, zvláště efektivní bylo zapojení asistenta pedagoga do komunikace s dětmi při ranních činnostech. Prováděným pozitivním oceňováním dětí se posilovala jejich sebedůvěra a sebevědomí, ale chyběla jim zpětná vazba o jejich úspěšnosti a možnostech zlepšování osobních výsledků, sebehodnocení s vzájemným hodnocením vrstevníků bylo podporováno minimálně.

Zřejmé bylo vedení dětí k dodržování společenských návyků, pravidel při úklidu hraček, k přiměřené samostatnosti v oblékání, hygieně a stolování. Individuální potřeba spánku jednotlivých dětí byla respektována, nespícím dětem po krátké době odpočinku byly umožněny jiné klidné aktivity mimo lehátko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují a vyhodnocují vzdělávací pokroky dětí, vycházejí z pozorování dětí, vývoje dětské kresby, sledují např. aktivní zapojení do hry, osvojování si poznatků předcházejících čtení a psaní, rozvoj předmatematických představ, komunikativní dovednosti. Se záznamy o pozorování dětí však nepracují cíleně, hodnocení má pouze charakter informací o stávajícím stavu, neobsahuje cíle pro rozvoj dětí v konkrétních oblastech.

Při inspekční činnosti byly zaznamenány výborné výsledky ve vzdělávací oblasti Dítě a jeho tělo. V rámci věkových možností jsou děti zcela samostatné při stolování. Při pohybových činnostech i nejmladší děti cvičí s radostí, reagují správně na signály, vědomě napodobují jednoduchý pohyb podle vzoru a přizpůsobují jej podle pokynu. Všechny děti přiměřeně věku ovládají koordinaci ruky a oka, zvládají jemnou motoriku, např. při zacházení s předměty denní potřeby, s drobnými pomůckami, mají osvojeny svému věku přiměřené praktické dovednosti.

Škola efektivně rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci dětí s cílem podpořit dosahování dobrých výsledků ve vzájemné komunikaci. Učitelky jsou s nimi v denním kontaktu, nabízejí jim možnost spoluúčasti na různých akcích. Starší děti s učitelkami aktivně spolupracovaly s blízkou základní školou, aktivity byly zaměřené na usnadnění přechodu dětí z mateřské školy do základní školy. Rovněž spolupráce s dalšími partnery napomáhá ke zkvalitňování průběhu a výsledků předškolního vzdělávání. Děti se úspěšně zapojily do programů připravených např. záchrannou stanicí Huslík, Sokolem. Do vzdělávacího programu jsou zařazována divadelní představení, lekce Malé technické a digitální univerzity a akce zaměřené na prevenci bezpečného chování, které dětem rozvíjí kompetence k učení. Účelně získávají základní poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změnám v personální oblasti včetně vedení školy, ředitelka je pověřena řízením od října 2021.
- Byla navýšena kapacita mateřské školy i školní jídelny.
- Zlepšily se materiální podmínky školy včetně rekonstrukce školní zahrady s venkovní učebnou.
- Zjištěné nedostatky z předešlé inspekční činnosti v roce 2015 ve většině přetrvávají. Méně účinný je kontrolní a hodnotící systém školy, hodnocení rozvojových pokroků dětí probíhá bez stanovení dalších pedagogických záměrů. Nedostatečně je podporované sebehodnocení dětí. Realizované vzdělávání nebylo přizpůsobeno individuálním potřebám dětí.

Silné stránky

- Vstřícný přístup pedagogů k dětem se projevuje příznivým klimatem pro vzdělávání.
- Účelné zařazování činností zaměřených na samostatnost a sebeobsluhu dětí vede k úspěšnému naplnění tohoto cíle předškolního vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší účinnost kontrolní a hodnotící činnosti školy má negativní vliv na průběh a výsledky vzdělávání.
- Systém sledování vzdělávacích pokroků dětí s absencí závěrů pro jejich další rozvoj a nediferencovaná vzdělávací nabídka podle potřeb jednotlivých dětí snižují kvalitu vzdělávacího procesu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přijmout a realizovat opatření ke zlepšení účinnosti kontrolního a hodnotícího systému.
- Dopracovat systém ke sledování a hodnocení vzdělávacích pokroků dětí, vyhodnocovat účinnost stanovených opatření. Využívat pedagogickou diagnostiku k plánování diferencované vzdělávací nabídky.
- Učit děti hodnotit svůj vzdělávací pokrok a vnímat úspěch ostatních, vytvářet prostor pro vlastní názor a jeho obhajobu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (kniha úrazů, poučení v třídních knihách o bezpečnosti a ochraně zdraví, revize zařízení dětského hřiště), školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
2. Ekonomická dokumentace školy (finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2021, závazné ukazatele rozpočtu 2021, účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2021)
3. Evaluační materiály (hodnocení školy, záznamy z hospitační činnosti), školní rok 2022/2023 ke dni inspekce
4. Informace o škole (zřizovací listina, účinná od 1. dubna 2006, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, webové stránky školy), ke dni inspekce
5. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS- 2236/15-S, z 18. listopadu 2015
6. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
7. Personální dokumentace (potvrzení o pověření řízení školy, vzorek dokladů o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvržení přímé pedagogické činnosti), ke dni inspekce
8. Školní matrika včetně dokladů o přijímání dětí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
9. Školní řád, čj. 019/1, účinný od 26. srpna 2022
10. Školní vzdělávací program, účinný od 1. září 2022
11. Třídní knihy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
12. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

.....

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

.....

V Praze 27. ledna 2023