



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-83/23-K

Název	1. základní škola Cheb, Americká 36, příspěvková organizace
Sídlo	Americká 1453/36, 350 02 Cheb
E-mail	1.zs.cheb@email.cz
IČO	70 987 211
Identifikátor	600 066 321
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vendula Khynychová
Zřizovatel	Město Cheb
Místo inspekční činnosti	Americká 1453/36, Cheb
Inspekční činnost na místě	14. – 16. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

1. základní škola Cheb, Americká 36, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Ve škole se k datu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 372 žáků prvního až devátého ročníku v 19 třídách. Ze 39 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola upravila 11 žákům vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola vzdělává 11 žáků s odlišným mateřským jazykem.

K zájmovému vzdělávání je v pěti odděleních školní družiny zapsáno k pravidelné denní docházce 124 žáků prvního stupně školy.

Stravování žáků a zaměstnanců zajišťuje vlastní školní jídelna. Škola je pro zlepšení stravovacích návyků zapojena do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy www.1zscheb.eu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola se dlouhodobě zaměřuje na podporu výuky tělesné výchovy pro talentované žáky od šestého ročníku. Žáci jsou zařazováni do těchto tříd na základě doporučení školy, výsledků motorických testů a průměrného prospěchu za první pololetí pátého ročníku. Profilace školy se promítá do školního vzdělávacího programu, škola vzdělává žáky podle dvou odlišných učebních plánů podle zařazení do třídy se sportovním zaměřením nebo bez sportovního zaměření. Škola tak vytváří výběrové třídy, neprovádí však analýzu dopadu tohoto výběru na vzdělávání žáků. Škola má nastavené podmínky pro přijetí žáka do sportovní třídy, nemá však jasně nastavené kroky, které podnikne v případě, že žák bude z nějakého důvodu v této třídě selhávat. Ve sportovních třídách je převážná část disponibilní hodinové dotace určena na posílení vzdělávací oblasti člověk a zdraví, u některých naukových předmětů tak dochází k redukci hodinové dotace, aniž by to mělo dopad do nastavení vzdělávacího obsahu těchto předmětů ve školním vzdělávacím programu. Pro třídy bez sportovního zaměření škola nabízí volitelné předměty, které však škola určuje sama s ohledem na aktuální prostorové a personální podmínky. Žáci tak nemají možnost volit si předmět podle svého zájmu, ale absolvují předmět, který jim byl přidělen. Školní vzdělávací program školní družiny navazuje vzdělávacím obsahem na školní vzdělávací program základní školy a nabízí žákům aktivity ke smysluplnému využití volného času.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenována do funkce od února 2022, pro výkon této činnosti splňuje požadované předpoklady. Vytvořila reálný strategický plán rozvoje školy orientovaný na vytvoření funkčního organizačního systému a potřeby školy (oblast výchovně-vzdělávací, personální a materiální), který se snaží naplňovat.

Většina pedagogických pracovníků splňuje odbornou kvalifikaci, pedagogický sbor je stabilní. Na řízení školy se podílí zástupce ředitelky. Výkonem specializovaných činností jsou pověřeni výchovná poradkyně a metodička prevence v jedné osobě, koordinátorka školního vzdělávacího programu, koordinátor environmentální výchovy a koordinátor v oblasti informačních a komunikačních technologií. Příslušné kvalifikační studium absolvovala pouze výchovná poradkyně. Vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu, jeho naplňování učitelé řídí s pomocí tematických plánů. Učitelé v průběhu školního roku pracují s těmito interními plány bez návaznosti na očekávané výstupy vzdělávání a na vzdělávací strategie stanovené ve školním vzdělávacím programu.

Vytrácí se aktivní práce učitelů s tím, co má žák umět a být schopen na určité úrovni odpovídající jeho předpokladům prokázat.

Ředitelka stanovuje každoročně plán a podmínky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s reálnými potřebami školy. Cíl je volen také vzhledem k profilaci školy a zájmu a potřebám pedagogů. V posledních dvou letech se jednalo převážně o vzdělávací akce zaměřené na práci s výukovými a informačními systémy, na oblast managementu a administrace projektů. Získané teoretické a metodické poznatky učitelé obvykle sdílí a někteří využívají v průběhu vzdělávání žáků.

Nastavený systém monitorování a řízení pedagogického procesu ve škole není zcela účinný. Hospitační činnost realizuje pouze ředitelka, která pedagogům poskytuje účinnou zpětnou vazbu k jejich práci. Zjištěné nedostatky nejsou využívány ke stanovení jednotné strategie pro zlepšování kvality vzdělávacího procesu. Učitelé nevyužívají vzájemné hospitace jako prostředek sdílení svých zkušeností a metodické pomoci. Školní družinu řídí ředitelka, odpovědnost jedné z vychovatelek za organizaci zájmového vzdělávání je nastavena formálně bez vymezených kompetencí. Komunikace tak probíhá bez cíleného zaměření na zlepšování podmínek zájmového vzdělávání.

Metodické sdružení prvního stupně a předmětová komise druhého stupně (dále „metodické orgány“) se zabývají hodnocením výsledků vzdělávání žáků zejména v souvislosti s nabídkou doučování a zabezpečují organizaci akcí školy. Nastavení činnosti metodických orgánů je pro zkvalitňování výuky přínosné jen částečně, pouze v omezené míře se zabývají efektivním přenosem informací o možnostech a potřebách žáků, který by vedl k větší diferenciaci práce v hodinách a k lepšímu využití vzdělávacího potenciálu žáků. Metodické orgány nevyhodnocují naplnění svého plánu, jeho nastavení je formální. Činnost metodických orgánů není např. využívána pro sjednocování hodnocení žáků.

Ředitelka s výchovnou poradkyní zabezpečují chod školního poradenského pracoviště, které poskytuje poradenské služby žákům, rodičům i pedagogům. Ve spolupráci s učiteli zjišťují příčiny výukových a výchovných obtíží žáků. Výchovná poradkyně poskytuje žákům kariérové poradenství a zabývá se podporou klimatu třídních kolektivů. V režii třídních učitelů jsou realizovány pravidelné třídnické hodiny zaměřené na aktivity podporující stmelování a fungování třídních kolektivů. Škola tak cíleně buduje bezpečné prostředí pro všechny účastníky vzdělávání. Ve škole je ustanoven žákovský školní parlament, jehož členy jsou zástupci žáků jednotlivých tříd druhého stupně. Ti dávají podněty pro zlepšování prostředí i pro zpestření činnosti žáků ve škole, aktivně participují na chodu školy. Vedení školy se jejich návrhy zabývá, podílí se na vzájemném dialogu při jejich realizaci a získává informace o dění ve třídních kolektivech.

Z hlediska prostorových podmínek i materiálního vybavení má škola dobré předpoklady pro naplňování vzdělávacích cílů školních vzdělávacích programů. Vlastní prostory pro zájmové vzdělávání jsou účelně vybaveny pomůckami pro volnočasové aktivity. Škola vyšla vstříc zájmu rodičů a navýšila počet oddělení školní družiny, přijati byli všichni zájemci.

Dobré materiální vybavení je průběžně obměňováno a modernizováno také díky aktivnímu zapojování školy do různých projektů a výzev, které umožnily v souladu s potřebami školy nákup digitálních technologií, škola poskytuje žákům doučování a nabízí jim kroužky, např. čtenářský, taneční, chemický a deskové hry. Digitální technologie jsou účelně využívány vyučujícími ve výuce. Prostředí ve škole je podnětné, učebny i společné prostory jsou esteticky zařízené. Budovy školy jsou zajištěny proti vniknutí cizích osob a u vchodu jsou zřízeny videotelefony pro monitorování vpuštěných osob do školy. Žáci jsou

prokazatelně průběžně poučování o bezpečném chování, v průběhu vzdělávání je nad nimi vykonáván dohled.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na prvním stupni byla velmi dobře organizačně a metodicky vedená. Probíhala v podnětném prostředí ovlivněném vstřícným přístupem učitelek k žákům. Žáci byli vždy seznámeni s plánovaným průběhem hodiny, učivem a v některých hodinách i s jejím cílem. Učitelky volily zpravidla frontální způsob výuky v kombinaci se samostatnou prací žáků. Téměř ve všech hodinách učitelky vhodně využívaly propojení učiva s reálnými situacemi a využívaly mezipředmětové vztahy. Výuka byla názorná, srozumitelná a jednotlivé činnosti na sebe navazovaly. Pozornost a aktivitu žáků udržovaly učitelky také motivačními rozhovory, prvky činnostního učení, cvičením zaměřeným na rozvoj jemné motoriky nebo pohybově-relaxačními aktivitami. Žáci byli vedeni k vytváření pracovních návyků a samostatnosti, pohotově reagovali na pokyny učitelek. V některých hodinách byla vhodně využita audio-vizuální technika a didaktické pomůcky, které podporovaly rozvoj představitivosti žáků a vedly k fixaci učiva a dodržování správných postupů při řešení úkolů. Učitelky vhodně pracovaly s chybou, jako dalším prostředkem učení, vedly žáky k hledání její příčiny a k jejímu odstranění. V některých hodinách se žáci učili diskutovat k tématu na úrovni odpovídající jejich věku. Učitelky zohledňovaly individuální pracovní tempo žáků, vhodně zařazená skupinová práce či práce ve dvojicích vedla ke spolupráci a rozvoji komunikativních dovedností. Tyto metody aktivního učení podporovaly zájem a aktivitu žáků. Zadáváním úkolů přiměřené náročnosti vzhledem k učivu daného ročníku rozvíjely učitelky kompetence žáků k učení. U žáků s odlišným mateřským jazykem kladly důraz na porozumění významu slov, k rozvoji slovní zásoby a aktivnímu zapojení do výuky. Žákům byly předkládány zpravidla stejné úkoly, pouze množství nebo délka cvičení byla pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami upravena.

V hospitovaných hodinách druhého stupně vyučující většinou kombinovali frontální výuku s řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, v některých případech uplatňovali kooperaci při práci ve dvojicích nebo skupině. Efektivitu hodin významně zvyšovalo využití didaktické techniky učiteli, někdy i žáky. Jazykové vzdělávání směřovalo především k upevnění gramatických pravidel, k rozvoji řečových dovedností. Práce s textem byla zaměřena na identifikaci probíraného gramatického jevu i jako předloha verbálního projevu. Méně často však docházelo k rozvoji interaktivních řečových dovedností žáků a aplikaci probíraných jevů v reálné komunikační situaci. Pouze ojediněle byla výuka vedena v cílovém cizím jazyce, ne vždy byl využit potenciál malých skupin žáků. V hodinách přírodovědného charakteru bylo využití kooperativních forem výuky (práce ve skupinách a ve dvojicích) většinou efektivní, zvláště v ojedinělých případech, kdy žáci hodnotili strategie řešení úkolů a hodnotili práci svých spolužáků podle předem známých kritérií. Využití skupinové práce umožňovalo vyučující v této hodině diferencovat požadavky na žáky v souvislosti s jejich vzdělávacími potřebami a možnostmi a zároveň podporovalo komunikaci mezi žáky. Zařazení samostatné práce v hodině umožňovalo žákům pracovat vlastním tempem. Hodina s převahou frontální práce, která nerespektovala vzdělávací možnosti a potřeby žáků, bez zřetelové opory zadání, neumožňovala žákům efektivní vzdělávání a nepřispívala k budování jejich zodpovědnosti za vlastní výkon. Efektivní propojování probíraného učiva s reálným životem a vyvozování závěrů i z vlastních zkušeností přispívalo k rozvoji kritického myšlení žáků. Ojediněle byly v hodinách využity různé zdroje informací (videoukázka, internet, učebnice), které

podněcovaly žáky vyhledávat informace, zpracovat je a výsledky své práce sdělovat spolužákům. Od žáků tak byla vyžadována obsahově složitější komunikace či sdělení. Na výskyt chyby vyučující většinou pouze upozornili, žáci byli vedeni k jejímu odstranění, méně však byli vedeni k aktivnímu hledání její příčiny. Praktické dovednosti a schopnost spolupráce si žáci osvojovali ve volitelném předmětu. Efektivita práce ve dvojicích byla snížena tím, že dvojice žáků se při práci střídaly postupně a ostatní na ně čekali, v hodině tak docházelo k výrazným časovým prodlevám. Vhodné vzdělávací metody byly využity při rozvoji osobnosti a vytváření postojů v předmětu výchovného charakteru, kde si žáci v simulovaných reálných životních situacích vytvářeli postoje ke zdravému životnímu stylu.

Ve všech sledovaných hodinách ve škole vyučující většinou navazovali na znalosti a zkušenosti žáků. Pracovní atmosféra v hodinách byla aktivizující, vyučující vyjadřovali žákům podporu a povzbuzovali je ve výkonu a respektovali jejich tempo. Ve většině hodin chyběla diferenciací nároků a úkolů v souvislosti s rozdílnými možnostmi žáků a nabídkou úloh s odlišnou kognitivní náročností. Vyučující jen v malé míře diferencovali zadání práce žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, a to spíše zkráceným zadáním testů a úkolů, přestože mají většinou povědomí o jejich potřebách. Hodnocení práce poskytovalo žákům zpětnou vazbu a bylo podnětem pro plnění dalších úkolů. Ve většině vyučovacích hodin vyučující provedli shrnutí učiva, stručně zhodnotili průběh hodin, žáci se do hodnocení zapojovali jen v menší míře. Sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků jako prostředek pro aktivní zapojení žáků do učebního procesu a uvědomění si vlastního podílu na průběhu vzdělávání bylo využito pouze ojediněle.

Školní družina zajišťovala žákům vhodnou náplň pro trávení volného času. Před vyučováním probíhaly činnosti většinou formou volných her či aktivit. Aktivity po vyučování byly především zaměřené na kompenzaci únavy žáků z vyučování. Žáci využívali nabídku tvořivých činností, podle svého zájmu si volili různé hry. Do režimu je pravidelně zařazován pobyt venku, pohybové aktivity probíhají nejčastěji na školním hřišti. Vychovatelky poskytovaly žákům prostor pro samostatné rozhodování, důraz kladly na praktické zvládnutí činností, přihlížely k potřebám žáků a zapojení všech žáků do činností. Aktivně se s žáky zapojovaly do stolních a společenských her, navozovaly přátelskou komunikaci. Příprava na vyučování probíhala zábavnou formou zejména prostřednictvím rozmanitých her. Školní družina využívá nabídku různých akcí, které přispívají k obohacování vzdělávacího programu a probíhají ve škole. Vstřícný přístup k žákům a vhodná nabídka činností přispívaly k vytvoření přátelské atmosféry.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke sledování a vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání žáků učitelé využívají různé nástroje interního ověřování znalostí a dovedností žáků (písemné práce, testy, ústní zkoušení, praktické a pohybové zkoušky). Opatření ke zlepšení individuálních výsledků vzdělávání žáků stanovují jednotliví učitelé například nastavením doučovacích aktivit, kde je žákův pokrok sledován jak učitelem předmětu, tak i učitelem, který zajišťuje doučování. Podrobnější vyhodnocování výsledků a vzdělávání žáků probíhá na čtvrtletním jednání pedagogické rady na základě zpráv třídních učitelů o hodnocení prospěchu a chování žáků. Na základě projednání učitelé hledají vhodné strategie ke zlepšení stavu.

Pro objektivní posouzení vzdělávacích výsledků žáků využívá pravidelně externí testování (zejména český jazyk, matematika a cizí jazyk), výsledky se vyučující zabývají v rámci jednání metodických orgánů. Jako nástroj externího testování škola vnímá i výsledky žáků v přijímacím řízení do dalšího stupně vzdělávání, pro úspěšné zvládnutí přijímací zkoušky

nabízí vyučující žákům devátého ročníku cílenou přípravu. Ve školním roce 2021/2022 byli všichni žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku přijati k dalšímu vzdělávání. Škola nadále nevěnuje pozornost analýze vzdělávacích výsledků žáků na druhém stupni v souvislosti s profilací sportovních tříd, a tudíž i s rozdílnou časovou dotací některých předmětů.

Zpětnou vazbu o dosahovaných výsledcích vzdělávání učitelé poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům průběžně prostřednictvím dálkově přístupného informačního elektronického systému a na třídních schůzkách či pohovorech organizovaných v případě potřeby zákonných zástupců nebo pedagogů.

Škola vytváří podmínky pro zapojování žáků především do sportovních soutěží, v nichž žáci dosahují úspěchů i ve vyšších kolech. V menší míře jsou žáci školy zapojováni do předmětových olympiád nebo vědomostních soutěží, ve kterých by mohli porovnat své znalosti a dovednosti se svými vrstevníky. K rozvoji zájmů jednotlivých žáků škola realizuje širokou škálu volnočasových aktivit realizovaných v rámci projektů nebo ve spolupráci s domem dětí a mládeže. Pro rozvoj sociálních dovedností žáků a vytváření vztahu ke škole organizuje škola i ve spolupráci se žakovským parlamentem aktivity pro zákonné zástupce a veřejnost (např. Dny otevřených dveří, aktivity spojené s tradicemi a zvyky).

Nastavená péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je koordinovaná ve spolupráci výchovného poradce a třídního učitele. Systém poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou nastaveny s ohledem na potřeby žáků a možnosti školy. Práce se žáky je pravidelně vyhodnocována. Vzdělávání žáků s nedostatečnou znalostí českého jazyka škola sleduje individuálně.

Pro reedukaci individuálních obtíží žáků škola využívá hodiny předmětu speciálně pedagogické péče a zajišťuje individuální doučování. Školní poradenské pracoviště se zaměřuje na vytváření příznivého prostředí a případné problémy řeší okamžitě. Důsledné sledování klimatu v třídních kolektivech napomáhá k včasnému zachycení problematického chování a umožňuje zahájení okamžité intervence. Většina realizované podpory je účinná, opatření přispívá ke snížení školní neúspěšnosti a výrazně omezuje rizikové chování žáků.

Klima školy je vyhodnocováno především v problematických třídách. Školní metodik prevence pomáhá při řešení krizových situací a rizikových jevů, zajišťuje besedy a semináře pro žáky. V rámci strategie prevence rizikového chování je pro žáky šestého ročníku organizován adaptační pobyt. V rámci zlepšování klimatu je ve škole umístěna schránka důvěry, kam mohou žáci dávat i anonymně návrhy na změny ve škole nebo poukazovat na problémy v průběhu vzdělávání. Schránka důvěry není plně využívána, protože žáci většinou tyto připomínky řeší na třídnických hodinách nebo se s důvěrou obracují na učitele. S připomínkami ze strany žáků škola pracuje.

Naplnování vzdělávacích cílů zájmového vzdělávání vyhodnocuje školní družina průběžně, zejména v oblasti praktických činností účastníků. Její program je velice pestrý a přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Příležitostně tematicky zaměřené akce pořádané ve spolupráci se školou jsou určeny všem účastníkům zájmového vzdělávání a jejich rodinným příslušníkům, kde jsou prezentovány získané dovednosti a znalosti.

Závěry

Vývoj školy

- Na základě konkurzního řízení byla od února 2022 jmenována nová ředitelka školy.
- Škola reagovala na poptávku a zájem zákonných zástupců o školní družinu a od předchozí inspekční činnosti v roce 2015 navýšila počet oddělení ze tří na pět.
- Od minulé inspekční činnosti v roce 2015 se škole daří zapojováním do výzev a projektů postupně zlepšovat materiální vybavení a modernizovat vybavení kmenových a odborných učeben, zejména v oblasti digitálních technologií.
- Od minulé inspekční činnosti v roce 2015 škola stále nenastavila systém pro sledování výsledků vzdělávání žáků v souvislosti s profilací tříd na druhém stupni.

Silné stránky

- Strategie školy zaměřená na rozvoj pohybových dovedností se pozitivně prolíná do průběhu i výsledků vzdělávání. Škola aktivně podporuje zapojení žáků do sportovních soutěží.
- Klíma školy a vstřícný přístup pedagogických pracovníků k žákům podporují rozvoj sociálních vztahů a minimalizují problémové chování žáků.
- Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem ve vyučovacích hodinách prvního stupně i v činnostech školní družiny vedla žáky k rozvoji aktivní spolupráce a zapojování do všech aktivit.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V procesu řízení nemá škola zcela nastavené účinné kontrolní a hodnotící mechanismy, to se promítá do některých oblastí vzdělávacího procesu.
- Ve výuce nebyla dostatečně uplatňována diferenciací vzdělávací nabídky vzhledem k individuálním schopnostem žáků a možnost volby úkolů podle vlastních potřeb. V malé míře žáci rozvíjeli postojovou složku cíle, v menší míře byli podněcováni ke kritickému myšlení.
- Jen výjimečně bylo zaznamenáno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků podle předem známých kritérií, které by bylo vztaženo k pokroku žáků v učení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit fungování metodických orgánů, zapojit je do kontrolního systému školy a jejich činnost zaměřit více na zkvalitňování průběhu vzdělávání a jeho vyhodnocování.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na oblast aktivizujících metod a forem výuky s cílem vytvořit prostor pro diferenciaci a individualizaci v průběhu vzdělávání a při hospitační činnosti vyhodnocovat využití těchto metod ve výuce.
- Do pedagogického procesu pravidelně zařazovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků pro podporu obhajování vlastního názoru a vzájemnou reflexi podle předem známých kritérií a uplatňovat prvky formativního hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 2. 2023
2. Jmenovací dekret ředitelky školy vydaný Městem Cheb s účinností od 1. 2. 2022
3. Úplné znění zřizovací listiny ve znění platném ke dni 1. 11. 2015 vydané Městem Cheb včetně Příloh č. 1-4 a Dodatku č. 7
4. Oznámení Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. KK/7548/SK/22 ze 7. 6. 2022 o zařazení školy pro školní rok 2022/2023 na seznam škol určených k poskytování bezplatné přípravy k začlenění do základního vzdělávání, zahrnující výuku českého jazyka přizpůsobenou potřebám cizinců
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2021 a pro rok 2022 bez data včetně přehledů o absolvovaných vzdělávacích akcích
6. Osobní dokumentace vybraných pedagogických pracovníků vedená k datu inspekční činnosti
7. Dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vedená k datu inspekční činnosti
8. Účetní závěrka roku 2022
9. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 16. 2. 2023
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání včetně příloh platný od 1. 9. 2021
11. Školní řád účinný od 1. 9. 2022
12. Strategický plán rozvoje 2022-2027
13. Rozvrhy tříd a učitelů pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu aktualizovaný od 1. 9. 2013
15. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
16. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 2. 2022
17. Roční plán práce platný pro školní rok 2022/2023
18. Dokumentace výchovného poradce a metodika prevence vedená ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
19. Minimální preventivní program na školní rok 2022/2023
20. Strategie předcházení školní neúspěšnosti bez data
21. Základní služby školního poradenského pracoviště bez data
22. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
23. Výroční zpráva za školní rok 2021/2022
24. Záznamy z jednání metodických orgánů vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
25. Plán kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2022/2023 vedené k datu inspekční činnosti

26. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
27. Záписy jednání pedagogické rady ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 vedené k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

.....

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka

.....

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

.....

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

.....

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

.....

V Karlových Varech 17. 3. 2023