



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-158/21-T

Název	Mateřská škola Pražmo, příspěvková organizace, okres Frýdek-Místek
Sídlo	739 04 Pražmo č. p. 10
E-mail	msprazmo@volny.cz
IČ	73184365
Identifikátor	600132935
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladimíra Nytrová
Zřizovatel	Obec Pražmo
Místo inspekční činnosti	739 04 Pražmo č. p. 10
Termín inspekční činnosti	10., 12. a 15. 2. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Pražmo, příspěvková organizace, okres Frýdek-Místek (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Poskytuje vzdělávání ve dvou třídách pro děti ve věku od dvou do šesti, případně sedmi let. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole je stanoven na 56. V době konání inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 44 dětí, z toho jedno dítě s odkladem školní docházky, tři děti mladší tří let a u žádného dítěte nebyly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Školní stravování dětí zajišťuje vlastní školní jídelna. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na internetových stránkách www.msprazmo.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“), která byla do funkce jmenována zřizovatelem k 1. srpnu 2016 řídí mateřskou školu s jasně stanovenými prioritami. Zpracovala koncepční vizi, kterou průběžně dle aktuálních podmínek aktualizuje, a která směřuje nejen k postupnému zvyšování kvality vzdělávacích procesů, ale i k řízení školy, personální oblasti, financování, vnějším vztahům a materiálním podmínkám. Systematicky podporuje týmovou práci, což má pozitivní dopad na vyrovnanou kvalitu vzdělávacího procesu. Klade důraz na důvěru a pozitivní klima mezi všemi aktéry vzdělávání a vzájemnou každodenní komunikaci.

Škola disponuje dobrými personálními podmínkami a její pedagogický sbor je posílen o školní asistentku. Vhodně nastavenou organizací jsou vytvořeny optimální podmínky pro vzdělávání dětí všech věkových kategorií. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo voleno dle zpracovaného plánu a s ohledem na zájmy i potřeby školy. Semináře, které učitelé absolvovali prohlubují jejich profesní kompetence v široké škále vzdělávacích oblastí (např. Montessori pedagogika, distanční výuka, předcházení vývojových odchylek u dětí apod). V posledním roce bylo vzdělávání pedagogů ovlivněno zrušením většiny kurzů a seminářů v důsledku nouzového stavu, učitelky se vzdělávaly převážně formou on-line webinářů a samostudia. Získané informace si předávají na pedagogických radách a přenášejí je do vzdělávacího procesu. K efektivnímu řízení školy napomáhají pravidelná jednání pedagogické rady, které se zabývají projednáváním průběhu a výsledků vzdělávání vyplývající z hospitační činnosti, aktualizací školských předpisů, vzděláváním pedagogů a nastavením systému kontroly. Pravidelná hospitační činnost, s písemnými záznamy prováděná ředitelkou, poskytuje učitelkám v dostatečné míře konkrétní a účinnou zpětnou vazbu o průběhu jejich práce. Začínajícímu učiteli s krátkou dobou pedagogické praxe je poskytována účinná podpora formou násluchů, konzultací a mentoringu učitelkou, která s ním působí v téže třídě. Přímá pedagogická činnost je účelně nastavena tak, aby docházelo k souběžnému působení dvou učitelek ve třídě v rozsahu nejméně dvě hodiny denně, a to zejména při řízených činnostech, pobytech venku a částečně při poledním stolování.

Vzdělávání dětí probíhalo podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „I když jsme jen dětičky, chceme poznat svět celičky“, který je obohacen o prvky Montessori pedagogiky s důrazem individuálního přístupu k dětem a respektem k jejich osobní jedinečnosti, pracovnímu tempu i stylu učení.

Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem školy je zjevná především v zajištění mimořádně dobrých materiálních podmínek pro předškolní vzdělávání. Prostory určené dětem jsou prakticky zařízeny, pro děti byla vytvořena nabídka motivačních herních koutů na podporu různorodých aktivit, děti mají k dispozici dostatečné množství hraček a didaktických

pomůcek, které slouží k rozvoji všech vzdělávacích oblastí (biologické, psychologické, interpersonální, sociálně-kulturní a environmentální). Vhodně uzpůsobená členitá školní zahrada s různými typy mobiliáře účelně podporuje přirozený rozvoj pohybových dovedností a spontánní hry dětí.

Výchova dětí ke zdravému životnímu stylu se promítala i ve stravování s celodenní nabídkou nápojů. Děti jsou cíleně vedeny k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování, mimo jiné si jednou týdně společně s učiteli připravují nápoj z ovoce a zeleniny. Náležitá pozornost je věnována podpoře bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. V souvislosti s pandemií COVID-19 přijala ředitelka školy postupy a opatření k vytvoření bezpečného prostředí. Úrazovost dětí je dlouhodobě nízká. V objektu školy byla zvýšena bezpečnost dětí nainstalováním zabezpečovacího zařízení s kamerovým systémem do vstupních prostor.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem průběhu vzdělávání je komunitní atmosféra a účelná kooperace učitelů. Empatický přístup téměř všech pedagogických pracovníků vytváří dětem i zákonným zástupcům vstřícné a bezpečné prostředí, ve kterém se všichni dobře cítí.

Vzdělávací nabídku mají učitelé rozpracovanou do jednotlivých třídních vzdělávacích programů, které dokladovaly jejich plánovitou práci včetně forem a metod práce s aktuálním složením dětí ve třídě. K upevňování poznatků přispívalo opakování vedoucí ke zdokonalování se v činnostech. Učitelé nabízeli dětem aktivity podporující iniciativu a objevování nejen v oblasti environmentální. Vzdělávání bylo promyšlené, vycházelo z velmi dobře připraveného prostředí, které podněcovalo u dětí motivaci k učení. Systematicky je vedlo k hledání neotřelých nápadů při práci s Montessori pomůckami, ke zvědavosti a spontánnosti. Ranní rituály a společné aktivity dětí na elipse sloužící ke vnitřnímu zklidnění, soustředění, ale i ke sdílení zážitků a názorů probíhají každodenně. Jejich opakování a spoluvytváření napomáhá ke sblížení dětí, upevňování vzájemných vztahů, podporuje schopnost spolupráce, sebedůvěry a zodpovědnosti dětí.

Zařazováním pohybových cvičení, jejichž délka byla přizpůsobena věku dětí, posilovaly učitelky jejich koncentraci, tělesnou zdatnost a orientaci v prostoru. Přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí byla rozvíjena při pobytech venku.

Dostatek času pro volnou hru dával prostor pro využití bohaté nabídky pomůcek a hraček. Děti při hrách využívaly znalosti získané z předchozích aktivit. Spontánní činnosti byly učiteli vhodně doplňovány nabídkou částečně řízených aktivit, které byly od ranního příchodu dětí provázány s právě probíhajícím tématem. Tvůrčí prostředí podněcovalo v průběhu vzdělávání rozvoj samostatnosti a tvořivosti – děti mohly zkoumat, objevovat, tvořit, řešit dílčí problémy, vyjadřovat svoje nápady a uplatňovat své znalosti a dovednosti.

Řízené činnosti byly promyšlené, propojeny s aktuálním týdenním tématem, směřovaly k postupnému plnění očekávaných výstupů a kompetencí dětí. Učitelé využívali činnosti ve skupinách, aby podpořily schopnost dětí vzájemně se domluvit a pomáhat si. Poskytovali dětem vhodné vzory chování a postojů. Rozvíjeli u nich komunikační schopnosti, vedli děti k šetrnému zacházení s hračkami, jejichž úklid probíhal po společně dohodnutém signálu. Prostor byl také dán i společnému vytváření třídních pravidel s motivačními říkadly. Učitelé dbali i na zdvořilostní návyky, rozvoj samostatnosti při oblékání a stravování. Dětem naslouchali, projevovali zájem a respekt ke každému z nich. Všechny činnosti probíhaly v pohodě, beze spěchu s povzbuzováním, pochvalou a s empatií. Náležitá pozornost byla věnována rozvoji jemné motoriky a rozšiřování slovní zásoby. Denně byly zařazovány aktivity prožitkového charakteru.

Mladším dětem tří let přizpůsobili pedagogové organizaci dne se střídáním nabídky činností, trénováním návyků a praktických dovedností s ponecháním co největšího prostoru pro volné hry a pohybové aktivity.

Vzdělávání dětí v povinném předškolním vzdělávání probíhalo podle promyšleně stanovené organizace, která umožňovala realizaci různorodých vzdělávacích aktivit během celého dne, zajišťovala vyváženost a provázanost spontánních a řízených činností. Učitelé se zaměřili na Metodu dobrého startu a upevňování jazykových schopností. Pestrá vzdělávací nabídka byla založena na individuální volbě, aktivní účasti a samostatném rozhodování dětí. Uplatňované metody a formy byly účinné a směřovaly k naplnění vzdělávacích cílů.

Sebeobsluha dětí při oblékání byla učiteli podporována a děti byly vedeny všemi zaměstnanci školy k maximální samostatnosti. Hygienické návyky byly pedagogy u dětí upevňovány v průběhu celého dne. Při činnostech prováděných u stolečků učitelky upozorňovaly děti na správný sed, správný úchop psacích potřeb a příboru u stolování. Pro děti s nízkou potřebou spánku jsou připraveny klidové aktivity, ve kterých jsou rozvíjeny jejich praktické dovednosti např. v oblasti jemné motoriky, logického myšlení nebo při činnostech s didaktickými pomůckami. Dětem, které po obědě usnou, je vytvořen v prostoru herny klidový prostor a nejsou rušeny.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogický styl, zvolené přístupy a metody práce, které učitelé uplatňovali, umožňovaly v dostatečné míře plnit požadavky současného předškolního vzdělávání. Informace o dětech zákonným zástupcům podávají učitelky při každodenním setkávání a v době mimo protiepidemiologických opatření také na třídních schůzkách a neformálních setkáních pořádaných školou.

Z předložených materiálů vyplývá, že každé dítě si tvoří své vlastní portfolio, které dokumentuje jejich činnosti a aktivity v průběhu roku. Portfolia dětí učitelé využívají k individuální práci s dětmi. Zefektivnění procesu diagnostikování dětí s následnou oporou a intervencí jejich vývoje přispívá metoda „iSophi diagnostiky“, tvořená společnou prací učitelů a dětí s pracovními listy a kartami. Přínosem je vyhodnocení dětí v oblastech grafomotoriky, matematických představ, prostorové a časové orientace, zrakového vnímání, řeči a verbálního myšlení nejen na úrovni třídy, ale i napříč celé školy. Nadaným dětem jsou zadávány náročnější činnosti v alternaci s rozvojem jejich zájmu.

Vhodně zvolené a využívané metody a formy práce ve vzdělávání byly dostatečně různorodé, pestré a podporovaly rozvoj dětí v jednotlivých oblastech vzdělávání. S pomocí podpory pedagogů se děti dokázaly na určitou dobu soustředit, započatý úkol dokončit. Uměly skládat obrazce z několika částí, z paměti reprodukovaly písničky, básničky a snažily se převyprávět jednoduchý text. Všichni pedagogové dovedou pružně reagovat na aktuální situace. Také školní asistentka konala svou činnost aktivně, nenásilně a ve prospěch všech dětí ve třídě.

V průběhu vzdělávání nebyly využity prvky formativního hodnocení a učitelé tak nepodávali zpětnou vazbu dětem, která v procesu učení naznačuje směry zlepšení v jeho jednotlivých oblastech. Nemají tak dostatečné informace o vnitřních prožitcích dětí ve vazbě na realizované aktivity.

Dosahované vzdělávací výsledky dětí vypovídaly o postupném vytváření klíčových kompetencí. Děti většinou dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití, aktivně

se zapojovaly do nabízených činností. Vyjadřovaly se prostřednictvím hudebně pohybových činností, chápaly elementární časové pojmy a orientovaly se v prostředí školy.

Příznivý vliv na vzdělávání má funkční systém s partnery školy, především se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí. Aktivní spolupráce s rodiči a místními spolky (hasiči, Policie ČR, knihovna apod.) v rámci tradičních akcí a častá prezentace výsledků vzdělávání dětí ve škole i na veřejnosti přispívají k jejich sociálnímu rozvoji, utváření pozitivního sebepojetí a sounáležitosti s místem, kde žijí. Vytvořením podmínek pro klidný, plynulý a bezproblémový přechod z mateřské školy do 1. ročníku základní školy je spolupráce se Základní školou a mateřskou školou Raškovice 18 a Základní školou a mateřskou školou Nošovice 125.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2013/2014 došlo k obměně ve vedení školy, od 1. srpna 2016 byla jmenována nová ředitelka.
- V součinnosti se zřizovatelem byly postupně zkvalitňovány materiální podmínky pro předškolní vzdělávání, docházelo k průběžné modernizaci vnějších a vnitřních prostor školy.
- Ředitelka se po nástupu do funkce seznámila se závěry poslední inspekční činnosti, provedla analýzu aktuálního stavu a přijala opatření vedoucí ke zlepšení daných skutečností (úprava přímé vzdělávací činnosti učitelů, zefektivnění organizace provozu ve vztahu k nadstandardním aktivitám i nadměrnému spojování tříd, účelné využívání prostorových možností školy i školní zahrady).
- Od začátku školního roku 2019 jsou do vzdělávání dětí postupně zaváděny prvky Montessori pedagogiky, Metody dobrého startu a iSophi diagnostiky, čímž se posílila propojenost pochopení potřeb dětí, podpora jejich rozvoje ve vzdělávání, smysluplné učení, samostatné myšlení i přebírání odpovědnosti za vlastní práci.

Silné stránky

- Příznivá atmosféra mateřské školy a sociální klima ve třídách, vstřícný pedagogický styl i empatický projev ostatních zaměstnanců školy podporují sociální a osobnostní rozvoj dětí.
- Každodenní zařazování různorodých metod a forem práce s dětmi do vzdělávání umožňuje rozvíjet osobnostní předpoklady jednotlivých dětí a naplňovat záměry školního vzdělávacího programu.
- Diagnostické záznamy o vývoji dítěte a portfolia dětí poskytují učitelkám i zákonným zástupcům dětí ucelený přehled o výsledcích vzdělávání a jsou podkladem pro individualizovanou vzdělávací nabídku.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostačující využití formativního a vzájemného hodnocení dětí omezuje informace učitelek o přiměřenosti a účinnosti průběhu vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se více na adresné poskytování zpětné vazby dětem, cíleně a motivačně je vést k vrstevnickému hodnocení i sebehodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret, č. j. 222/2016/575, ze dne 25. 7. 2016, s účinností od 1. 8. 2016
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „I když jsme jen dětičky, chceme poznat svět celičký“ účinný od 1. 9. 2019
3. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2020/2021
4. Koncepce rozvoje mateřské školy Mateřská škola Pražmo 10
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2020/2021
6. Evidence docházky dětí ve školním roce 2020/2021
7. Výroční zpráva o činnosti školy č. j. MŠ PRA 86/2020, školní rok 2019/2020, ze dne 17. 8. 2020
8. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2020/2021
9. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2020/2021
10. Plán uvádění učitele/učitelky mateřské školy, Individuální plán pro začínajícího učitele/učitelku
11. Školní matrika mateřské školy ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
12. Diagnostické záznamy dětí, vedené ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
13. Portfolia a práce dětí - pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2020/2021 (vybraný vzorek)
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vybraný vzorek)
15. Výkaz zisku a ztráty 12/2020, tisk dne 29. 1. 2021
16. Dokumentace ke školnímu stravování za období září až prosinec 2020 a leden 2021
17. Kniha školních úrazů vedená ve školním roce 2020/2021
18. Dokumentace k zajištění požární ochrany a bezpečnosti dětí ve školním roce 2020/2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Radová v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

V Ostravě 24. 2. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vladimíra Nytrová,
ředitelka školy

Mgr. Vladimíra Nytrová v. r.

V Pražmě 11. 3. 2021