



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-27/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-461/24-S

Název	Základní škola Velvary, okres Kladno
Sídlo	Školní 269, 273 24 Velvary
E-mail	zsvelvary@email.cz
IČO	70 991 651
Identifikátor	600 044 441
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Došek
Zřizovatel	město Velvary
Místo inspekční činnosti	Školní 268, Velvary Školní 269, Velvary
Inspekční činnost na místě	13. – 16. ledna 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školního klubu (dále „klub“).

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 se zvýšil počet žáků a tříd v ZŠ, účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) a oddělení družiny. Ve 26 třídách se vzdělává 541 žáků prvního až devátého ročníku (90% naplněnost). ZŠ eviduje 147 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 37 žáků s odlišným mateřským jazykem, z nichž 16 má jazykovou bariéru. V přípravné třídě se vzdělává 16 dětí, čtyři z nich se SVP. Družina má šest oddělení se 149 účastníky (99% naplněnost). Školní klub navštěvuje 78 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává funkci od roku 2008. Cíle rozvoje školy se mu daří naplňovat v oblasti materiální, rozvíjení spolupráce se zahraničními školami či ve spolupráci se zřizovatelem a místními organizacemi, méně již v oblasti personální. Vzhledem k obměnám pedagogického sboru a vyššímu podílu nekvalifikovaných pedagogů není dostatečně účinné metodické vedení.

Organizační struktura je vhodně nastavena s ohledem na potřeby a podmínky školy, část kompetencí v oblasti řízení je delegována na dvě zástupkyně. Kontrolní činnost není dostatečně účinná, což se projevuje např. chybami v třídních knihách. Ředitel ustanovil též funkce výchovné poradkyně, metodika prevence, koordinátora ŠVP a environmentální výchovy. V rámci řízení ředitel spolupracuje také s vedoucí vychovatelkou družiny a klubu, s členkami školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“), školní psycholožkou a vedoucími metodických orgánů. Hospitační činnost v ZŠ a družině je realizována, konkrétní závěry a opatření k dalšímu rozvoji nejsou dostatečně vymezovány, tudíž nejsou většinou přijímána účelná opatření. Nižší účinnost kontrolní činnosti se tak projevuje dílčími nedostatky ve výuce. Zjištěné nedostatky v organizaci výuky plavání neumožňují plnou realizaci povinného učebního plánu.

Vnitřní informační systém je převážně funkční, založený zejména na osobním kontaktu zaměstnanců a na elektronické komunikaci. Zásadní pedagogické, organizační a metodické záležitosti jsou projednávány v pedagogické radě a schůzkách metodických orgánů. Ke zlepšení vzájemné informovanosti a řešení běžných provozních záležitostí vhodně přispívá konání pravidelných schůzek vedení školy.

Pedagogický sbor je méně stabilní, průběžně dochází k jeho obměnám. Od předchozí inspekční činnosti se zvýšil počet pedagogických pracovníků. Vzdělávání v ZŠ aktuálně zajišťuje 41 učitelů, šest odborně kvalifikovaných vychovatelek a 22 asistentů pedagoga. Třináct pedagogických pracovníků nesplňuje odbornou kvalifikaci, pět pro její získání studuje. Ředitel prokazatelně kvalifikované pedagogy hledá. Vedení školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánovité. Účastní se ho různou měrou všichni pedagogové a své poznatky vzájemně sdílejí.

Činnost ŠPP je vhodně organizačně nastavena, účelně odráží specifika prvního a druhého stupně. Pozitivem je propracované vymezení činností školní psycholožky, která se vedle vlastních poradenských činností zapojuje do řady kolektivních preventivních aktivit. Příkladná je koordinace metodické podpory asistentek pedagoga zajišťovaná učitelem s prohloubenou odbornou kvalifikací. Zdařilé je i metodické vedení ostatních učitelů v oblasti prevence pomocí praktického manuálu pro základní postupy při výskytu rizikových jevů a při identifikaci jejich projevů. Příležitostí pro zlepšení je systematické propojení třídnických hodin s četnými preventivními aktivitami.

Od předchozí inspekční činnosti škola zajistila částečnou bezbariérovost, došlo i ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání, např. zakoupení mobilních učeben,

robotických stavebnic, vybudování herních prvků v zahradě školy. Vzhledem k nárůstu počtu žáků škola zrušila odborné učebny, které přebudovala na kmenové třídy.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele postačují na běžný chod školy. Efektivním vícezdrojovým financováním se řediteli daří naplňovat všechna zaměření ŠVP i specializovanou personální podporu.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví je zaveden. Žáci, účastníci a zaměstnanci jsou prokazatelně seznamováni s nastavenými pravidly. Ředitel se pravidelně zabývá rozbořem úrazovosti a přijímá opatření, která však nejsou dostatečně účinná a míra úrazovosti neklesá. Dohledy nad žáky byly stanoveny, ale v průběhu inspekční činnosti ne zcela důsledně vykonávány. Ředitel zjednal nápravu na místě. Vstupy do školy jsou vhodně zabezpečeny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo realizováno v souladu se ŠVP. Výuka na prvním a druhém stupni ZŠ probíhala většinou v příjemném pracovním a komunikačně podnětném prostředí. Vhodně byly uplatněny mezipředmětové vztahy s účelným propojením poznatků z reálného života. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné, pedagogové zohledňovali jejich znalosti a zkušenosti. Náornost výuky byla většinou účelně podporována funkčním využitím didaktických pomůcek a prostředků digitálních technologií. Výrazně byla využívána frontální výuka doplněná prací ve dvojicích, skupinách či samostatnou prací. Systematické vedení žáků k aktivitám s různými informačními zdroji však nebylo dostatečně využito. Příležitost ke zlepšení na druhém stupni je systematické vedení žáků ke kvalitnímu sebehodnocení a k hodnocení vrstevníků podle předem známých kritérií.

Hospitované hodiny na prvním stupni byly věcně správné, převážně bohaté svým obsahem i nabízenými aktivitami. Respektováno bylo individuální pracovní tempo žáků se SVP, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim byla poskytnuta účelná podpora, zejména ze strany asistentů pedagoga. Vzdělávání bylo většinou vhodně realizováno prostřednictvím aktivizujících metod a forem výuky. Smysluplně byly prohlubovány již dříve získané znalosti a vědomosti žáků. Náornost výuky byla účelně podpořena textovými a obrazovými materiály. Správně byl podporován rozvoj čtenářské gramotnosti a komunikativních dovedností žáků. Zařazování relaxačních chviliek účinně přispívalo k opětovné aktivizaci žáků. Ve většině hospitovaných hodin nechybělo hodnocení či sebehodnocení žáků, čímž učitel získal potřebnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva.

V přípravné třídě byly děti vedeny k osvojování základních dovedností. Pedagogové většinou dbali na správnou výslovnost a rozvoj grafomotoriky, vhodně zařazovali relaxační chvilky a aktivizační hry. Příležitost ke zlepšení je v uplatnění vyšší míry individualizace a diferenciaci s ohledem na maximální potenciál jednotlivých dětí.

Ve sledovaných hodinách vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace žáci většinou systematicky opakovali a upevňovali učivo, zaznamenána byla i výuka tvůrčí dílny psaní. Jen ojediněle učitelé uplatňovali diferencované zadání úkolů, což částečně snižovalo účinnost výukových metod u nadaných žáků. Ve sledované výuce českého jazyka pro žáky se SVP, která byla realizována jako podpůrné opatření místo výuky dalšího cizího jazyka, si žáci opakovali základní gramatická pravidla, nejprve frontálně a následně s individualizovanou dopomocí. Ve výuce cizích jazyků pedagogové vhodně rozvíjeli slovní zásobu a komunikativní dovednosti žáků. Ve vzdělávací oblasti Člověk a společnost se vyskytovaly aktivizační úkoly a podněty učitelů k řešení problémových otázek. Oblastí ke

zlepšení je důslednější propojení těchto aktivit se vzdělávacími cíli, které vyžadovaly přesnější vymezení.

Výuka vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace na prvním stupni byla zdařilá, zařazovány byly činnostní formy práce s aktivním zapojením všech žáků. V řízeném rozhovoru s kladením problémových otázek bylo patrné cílené vedení žáků k logickému myšlení. Vyučující specificky pracovali s žáky se ŠVP i žáky nadanými. Na druhém stupni pedagogové na modelových příkladech vysvětlovali principy matematických operací, avšak bez náležité diferenciaci. Efektivitu některých hodin výrazně snížila nezájem několika žáků s negativním dopadem na proces učení celé třídy, jindy byl motivační potenciál tvůrčí aktivity s výtvarnými prvky upřednostněn před dosahováním očekávaných výstupů ŠVP. V oblasti Informatika byla ojediněle zaznamenána výuka vedená v tandemu, která však nebyla zcela účelná. Žáci rozvíjeli dovednosti ve využívání informačních portálů a online aplikací a v průběhu výuky příhodně získávali zpětnou vazbu o výsledcích své práce.

Sledované hodiny v oblasti Člověk a jeho svět byly pestré, názorné a dobře zorganizované. Jednotlivé části na sebe vhodně navazovaly, hravá forma výuky přispívala k lepšímu pochopení učiva žáky. Ti byli takto motivováni a aktivně zapojeni do práce. Frontální výuka většinou vhodně doprovázena názornými ukázkami převažovala v hospitovaných hodinách předmětů vzdělávací oblasti Člověk a příroda. Kvalita komunikace a schopnost učitele vyvolat a udržet v žácích zájem o učivo kolísala. V menší míře se vyskytla práce žáků ve skupinách, které však nebyly vždy vhodně sestaveny s ohledem na heterogenitu kolektivu. V převážné míře učitelé vhodně vztahovali učivo k reálným zkušenostem žáků, zatímco vzdělávací příležitosti pro rozvoj jejich postojů nebyly využity. Ve fyzice učitelé příkladně aktivizovali žáky a individuálně jim v případě potřeby dopomáhali. Ve většině sledovaných hodin pomocí digitálních technologií funkčně zpestřili ověřování výsledků jejich práce, zatímco v ostatních předmětech byla technologie ne příliš kvalitně využita pouze pedagogem.

Nedůsledné vymezení vzdělávacího cíle bylo nedostatkem i hodin z oblasti Člověk a zdraví. Předností bylo naopak vhodně zvolené téma spjaté s každodenní realitou a návaznost na zkušenosti žáků. Pozitivem hodin vzdělávací oblasti Člověk a kultura bylo propojení jejich obsahu s jinými vyučovacími předměty a zohlednění dosažené úrovně hudebních, nebo výtvarných dovedností jednotlivých žáků při zadávaných činnostech.

Náležitě připravené a dobře organizované zájmové vzdělávání probíhalo v esteticky podnětném prostředí a příjemné atmosféře. Vychovatelky účelně využívaly různé metody a formy práce, které vhodně podporovaly sociální kompetence, rozvoj fantazie a tvořivost účastníků. Neopomíjely ani odpočinek při výtvarných a rukodělných činnostech, hře se stavebnicemi či aktivní pohyb. Uplatňovaly k účastníkům vstřícný a respektující přístup a poskytovaly jim potřebnou individuální pomoc i pozitivní zpětnou vazbu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vedení školy využívá běžné interní hodnotící prostředky, které jsou předmětem jednání pedagogické rady a metodických orgánů. Se zjištěními škola systematicky pracuje a přijímá adekvátní opatření k jejich zlepšení. Pro informování zákonných zástupců škola používá zavedený informační systém, třídní schůzky či tripartity. K ověření naplňování očekávaných výstupů ŠVP jsou cíleně využívány různé druhy hodnocení. Dlouhodobě se realizuje srovnávání znalostí žáků paralelních tříd a učitelé vhodně průběžně sjednocují obsah prací. Nově škola realizuje ročníkové práce žáků zakončené jejich obhajobou, což podporuje rozvoj kompetencí k učení.

Dosahované výsledky vzdělávání většiny žáků jsou v souladu s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu. Na konci školního roku 2023/2024 prospělo s vyznamenáním 57 % žáků, jeden opakuje ročník. Obtíže činí žákům zejména český jazyk, zeměpis a přírodopis.

Přechod do 1. ročníku žáci zvládají dobře. Ve 4. a 5. ročníku dochází k prvnímu výraznějšímu zhoršení prospěchu. Při přechodu na druhý stupeň si dvě třetiny udržely hodnocení „prospěl s vyznamenáním“. Přibližně čtvrtina žáků druhého stupně byla ve druhém pololetí školního roku 2023/2024 ohrožena školním neúspěchem, který u některých souvisel s jejich absencemi. Ty byly v daném školním roce vyšší. ŠPP se jimi ve spolupráci se zákonnými zástupci systematicky zabývá. Učitelé realizují doučování žáků, poskytují jim konzultace.

Škola výsledky žáků analyzuje a přijímá opatření ke zlepšení v rámci strategie předcházení školní neúspěšnosti. Učitelé realizují doučování žáků či poskytují konzultace. Žáci s odlišným mateřským jazykem a žáci se SVP jsou vhodně podporováni. Od předchozí inspekční činnosti škola zavedla přehledný systém evidence porušení školního řádu o přestávkách, který na základě zkušeností a podnětu žakovského parlamentu vhodně doplnila o pozitivně motivační prvek.

Škola se zapojuje do různých předmětových olympiád, sportovních soutěží, vzrůstá podíl úspěšných žáků při ověřování cizojazyčných kompetencí. Účelně spolupracuje s dalšími školami jak v regionu, tak v zahraničí, organizuje akce i pro veřejnost. Sociální kompetence žáků škola vhodně rozvíjí partnerstvím s domovem seniorů.

Také v družině a klubu je při sportovních i jiných aktivitách podporována spolupráce a tolerance. Své zájmy rozvíjejí účastníci v řadě zájmových kroužků. Výsledky účastníků jsou sledovány a vhodně využívány k výzdobě prostor družiny a školy.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se počet žáků, tříd, účastníků zájmového vzdělávání a počet oddělení ve školní družině.
- Obměnil a rozšířil se pedagogický sbor.
- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Došlo ke zrušení odborných učeben.
- Odstraněna byla většina nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti, přetrvává nekvalifikovanost pedagogických pracovníků a méně častý diferencovaný přístup k žákům ohroženým školní neúspěšností na druhém stupni.

Silné stránky

- Škola je zapojena do vhodných programů a projektů, které účinně rozvíjejí vzdělávací kompetence žáků. (1.5)
- Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami asistenty pedagoga na prvním stupni je zdařilá. (6.2)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší účinnost kontrolní činnosti se projevuje dílčími nedostatky v průběhu vzdělávání. (2.1)
- Oblastí ke zlepšení je vytváření příležitostí k práci žáků s různými informačními zdroji. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit účinnost kontrolního systému.
- Zkvalitnit cílenou metodickou podporu nekvalifikovaných a začínajících pedagogů.
- Vést žáky ke kvalitnímu sebehodnocení a k hodnocení vrstevníků podle předem známých kritérií.
- Zařazovat práci žáků s různými informačními zdroji.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Informace z webových stránek školy: <https://zsvelvary.cz/>
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti
6. Výjimka z počtu dětí v přípravné třídě
7. Zápis o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti ze dne 16. ledna 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné

připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Lhotáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marianna Bergerová, školní inspektorka

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

Mgr. Simona Kuthanová, školní inspektorka

PhDr. Vladimíra Zikmundová, Ph.D., školní inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

17. února 2025