



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1274/21-B

Název	Základní škola Dubňany, příspěvková organizace
Sídlo	Hodonínská 925, 696 03 Dubňany
E-mail	skoladubnany@seznam.cz
IČ	65268237
Identifikátor	618600663
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Prošvic
Zřizovatel	město Dubňany
Místo inspekční činnosti	Hodonínská 925, Dubňany
Termín inspekční činnosti	12. 10. 2021 – 14. 10. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Dubňany, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školního klubu (dále ŠK). V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 472 žáků ve 14 třídách prvního stupně a 10 třídách druhého stupně. Počty žáků jednotlivých tříd jsou nižší vzhledem k většímu množství žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V tomto školním roce jich škola eviduje 60.

Zájmové vzdělávání je poskytováno žákům prvního až pátého ročníku prostřednictvím pěti oddělení ŠD, starším žákům prostřednictvím ŠK.

Školní stravování žáků je zajištěno smluvně ve Školní jídelně Dubňany, příspěvkové organizaci, sídlící na stejné adrese.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) byl jmenován na vedoucí pracovní místo v roce 2018. Při řízení školy vychází z vize rozvoje školy do roku 2025. Vymezil v ní hlavní cíle směřující k rozvoji a zvyšování kvality ve všech oblastech vzdělávání, blíže není specifikována strategie k jejich dosažení ani priority a kroky, které vedení chce k jejich dosažení učinit. Některé z cílů, zejména v oblasti modernizace a materiálního vybavení školy, se s pomocí zřizovatele daří postupně naplňovat. Škola má prostřednictvím školního řádu stanovena pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti. Drobné formální nedostatky v něm byly shledány v jasném a srozumitelném vymezení práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců.

Část řídicích kompetencí delegoval ředitel na své dva zástupce, které pověřil také kontrolní činností průběhu vzdělávání. V loňském roce byla kontrola zaměřena na on-line výuku. Ze zápisů z jednotlivých hospitací byla zřejmá spokojenost vedení školy nejen se zajištěním distanční výuky, ale i se zvolenými metodami a formami práce ve sledované výuce. Pozitivním jevem, který byl patrný i při inspekční činnosti, je celkové příznivé klima ve škole nejen mezi pedagogy navzájem včetně vedení školy, ale i mezi učiteli a žáky. Přispívá k němu konání řady školních i mimoškolních aktivit pro žáky (např. adaptační kurzy pro šesté ročníky), které podporují posílení dobrých prosociálních vztahů účastníků vzdělávání. Informace o dění ve škole získává ředitel také prostřednictvím pravidelných čtvrtletních jednání pedagogické rady a jednání předmětových komisí. Přestože se na nich pedagogové kromě změn v právních předpisech a organizačních záležitostí zabývají také otázkami vzdělávání, z jejich závěrů není patrná systematická analýza průběžných výsledků vzdělávání jednotlivých žáků, nastavená strategie prevence řešení školní neúspěšnosti žáků a vyhodnocení její účinnosti.

Vedení školy i jednotliví pedagogové dbají na svůj profesní rozvoj. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) reflektuje nejen potřeby školy, ale i zájmy pedagogů zejména v oblasti práce se žáky se SVP, metod a forem práce v konkrétních předmětech, využití ICT ve výuce a další. Pozitivní dopad DVPP na výchovně vzdělávací proces byl patrný v některých hospitovaných hodinách na prvním stupni. Mezi pedagogy dochází k výměně zkušeností a informací o metodách a formách vzdělávání, v minulých dvou letech se škola zaměřila také na metodu tandemové výuky a vzájemných hospitací pro sdílení dobré praxe. Období distanční výuky bylo učiteli ve velké míře využito i pro vzdělávání formou on-line seminářů nebo webinářů.

Přestože vedení školy věnuje pozornost personálním podmínkám, od poslední inspekční činnosti v roce 2013 se zvýšil počet učitelů, kteří vyučují bez odbornosti pro daný předmět, ač škola těmito pedagogy disponuje. Neefektivní využití odbornosti učitelů snižovalo kvalitu poskytovaného vzdělávání a bylo patrné při hospitacích na druhém stupni, zejména v některých hodinách zeměpisu, dějepisu a anglického jazyka. Rozvoj praktických dovedností začínajících učitelů je zajištěn prostřednictvím mentora po dobu jednoho roku. Zkušený učitel pomáhá začínajícímu učiteli aktivně hledat řešení společně objevených problémů. Obdobné nastavení kontrolního systému a pomoci učitelům bez odbornosti pro výuku výše uvedených předmětů není využíváno.

Poskytování poradenských služeb zajišťuje školní poradenské pracoviště (dále ŠPP), které tvoří vzhledem k velkému počtu žáků se SVP dvě výchovné poradkyně (odděleně pro první a druhý stupeň základní školy), dále školní metodička prevence a školní speciální pedagožka. ŠPP se daří identifikovat individuální potřeby žáků při vzdělávání a spolupracovat s odbornými pracovišti. Poskytuje rovněž odbornou pomoc jak pedagogickým pracovníkům, tak zákonným zástupcům žáků zejména při řešení výchovných a výukových problémů. Pro žáky se SVP škola zajišťuje předmět speciálně pedagogické péče. Funkčnost školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) a náročná péče o velké množství žáků se SVP byla ovlivněna nejednoznačným nastavením a vymezením rozsahu činností jednotlivých pedagogických pracovníků ŠPP a koordinací celého pracoviště, což má vliv na efektivní specifickou podporu všech žáků, kteří ji potřebují.

Jedním z cílů ředitele je zlepšení prostorových a materiálních podmínek pro vzdělávání ve spolupráci se zřizovatelem. Již dlouhodobě se škola potýká s nedostatkem vhodných prostor pro výuku (odborné učebny se mnohdy staly kmenovými učebnami), což má negativní dopad na důležité propojení teorie s praxí. Pro výuku tělesné výchovy disponuje škola pouze jednou malou tělocvičnou. Vzhledem k souběžné výuce dvou skupin dívek a dvou skupin chlapců probíhá tělesná výchova také v pronajatých prostorách Sportcentra Želva, kde je umožněna žákům kvalitní výuka míčových her. Od letošního školního roku je využívána nově vybudovaná pracovna pro žáky se SVP a pro ŠD nové oddělení. Kvalita výuky v odborných učebnách je podpořena nejnovějším digitálním zařízením – digitálními dotykovými displeji, které navazují na intuitivní interaktivní tabule a umožňujících neustálý online přístup k informacím. Z prostředků přidělených Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy na nákup pomůcek v době distanční výuky škola zakoupila notebooky pro všechny učitele. Jejich využití je přínosné i v době prezenční výuky.

Škola věnuje patřičnou pozornost zajištění bezpečného prostředí pro žáky, vyhledává případná bezpečnostní rizika, má nastavena pravidla, žáci jsou o bezpečném chování průběžně informováni. Ke zvýšené úrazovosti dochází převážně v hodinách tělesné výchovy při pohybových aktivitách. V hospitovaných hodinách tohoto předmětu byla bezpečnostní pravidla jasně nastavena a nedocházelo k jejich porušení. Na základě sledování žáků v průběhu výuky tělesné výchovy lze konstatovat snížené pohybové dovednosti žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání žáků probíhalo s využitím dobře nastavených pravidel, která přispívala k vytváření příznivého klimatu. Do vzdělávacího obsahu různých předmětů škola začlenila i další témata související s primární prevencí zejména ve spolupráci s Policií České republiky (tematicky zaměřeny na kyberšikanu, problematiku drogové závislosti a trestní odpovědnost), dále besedy se spisovatelkou, které přispívají k rozvoji čtenářské gramotnosti.

V mnoha hospitovaných hodinách probíhalo opakování a upevňování učiva z předešlého školního roku a období distanční výuky. Učitelé podněcovali žáky k aktivitě, uplatňovali mezipředmětové vztahy a využívali příklady z reálného života. Činnost asistenta pedagoga byla většinou přínosná pro efektivitu vzdělávání žáků se SVP v menší míře i pro ostatní žáky ve třídě. Podpora žáků s výukovými obtížemi, např. z důvodu vysoké absence či nezvládnutí učiva, byla výraznější ve třídách, ve kterých působili asistenti pedagoga. V ostatních sledovaných vyučovacích hodinách byla ojedinelá nebo úplně chyběla.

V hospitovaných hodinách na prvním stupni byly účelně využity rozličné formy a metody výuky, práce s chybou, výuka byla pestrá, zábavná, vhodně doplněna relaxačními prvky a prací mimo lavice. Žáci byli vedeni k vzájemné ohleduplnosti, spolupráci, úctě i sebehodnocení, podíleli se na shrnutí učiva. Učitelé využívali vhodně interaktivní tabuli, což zlepšilo názornost výuky.

Ve sledované výuce *přírodovědných předmětů a matematiky* na druhém stupni převládala frontální výuka, shrnutí učiva prováděli většinou vyučující. K sebehodnocení vedli žáky vyučující přírodopisu a dějepisu, kteří v hodině střídali účelně různé formy a metody výuky, a vhodně žáky k výuce motivovali. V hodinách matematiky a fyziky se učitelé snažili zvyšovat názornost výuky využitím různých učebních pomůcek a uváděním praktických příkladů z každodenního života, vytvářeli podněty pro aktivní zapojení žáků do diskuze, vyvozování závěrů a řešení zadaných úloh na tabuli, ale dařilo se jim to pouze u některých žáků. Organizace hodin nebyla vždy efektivní, některé úkoly se nepodařilo dokončit, chyběl závěr hodin.

Výuka v oblasti *jazykového vzdělávání* probíhala v klidné atmosféře. Žáci pracovali na zadaných úkolech samostatně, ve dvojicích nebo v malých skupinách. Znalosti a dovednosti žáků byly na různé úrovni. S výjimkou jedné hodiny českého jazyka, kde žáci pracovali systematicky a uměli s informacemi pracovat, se vyučujícím dařilo zapojovat žáky do komunikace v minimální míře. V anglickém jazyce byl mluvený projev mnohých žáků na nízké úrovni, slabou stránkou bylo rovněž poskytování zpětné vazby v návaznosti na hodnocení nebo sebehodnocení žáků. Sporadické zařazování poslechových a interaktivních aktivit v angličtině dostatečně nepřispívalo k rozvoji komunikace v cizím jazyce.

Výuka v předmětech *výchovného zaměření* byla vedena odborně a didakticky správně, zvolené aktivity byly promyšlené a pro žáky zajímavé. Ochotně se zapojovali do všech činností, které jim vyučující nabízeli. V hudební výchově žáci prokazovali dovednosti i z jiných oborů, vše dokázali vhodně propojit. V tělesné výchově byly správně zařazeny aktivity pro rozvoj pohybových schopností i dovedností a učitelé respektovali fyzické možnosti jednotlivých žáků. Přirozeně byla rozvíjena pohybová gramotnost u všech žáků.

Přestože činnost *zájmového vzdělávání* byla ovlivněna epidemiologickou situací, dařilo se realizovat různé aktivity i na dálku (např. čtení pohádek na dobrou noc, tvoření velikonočních dekorací online apod.). Už od konce loňského školního roku po návratu k prezenční formě výuky tráví žáci čas jak na hřišti, tak v lese. I v tomto školním roce pracují s keramickou hlinou, tvoří různé výrobky, čtou si pohádky. V rámci projektu Šablony II se konaly vzdělávací i sportovní akce, žáci využívají k práci i iPady, vyzkoušely si animace, práci s fotkou a další výukové aplikace. Hlavním cílem ŠK je smysluplně využít volný čas žáků prvního i druhého stupně, což se daří. ŠK není jen místem odpočinku a relaxace, ale i zájmové činnosti. Vládne zde pohodová nálada a dobré vztahy. V tomto školním roce existují v rámci ŠK dva kroužky, a to kuželky a anglický jazyk hravě. Ve ŠK jsou pořádány

i tvořivé dílny, projektové dny nebo příležitostné akce. Starší žáci se rádi zapojují do různých akcí, proto žákům ze ŠD čtou po obědě pohádky doprovázené zvukovou kulisou (aplikace Readmio na iPadu). Informační a komunikační technologie se staly každodenní součástí náplně ve ŠK, rozvíjí digitální kompetence a kreativitu žáků. Ti se učí při programování využívat logické postupy, hodnotí své výsledky, hledají řešení problémů, diskutují o nich. Během prázdnin proběhly ve ŠK příměstské tábory, které pořádá základní škola s podporou města Dubňany.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání a aktivity školy jsou zveřejňovány ve výroční zprávě a na nových webových stránkách školy. Pedagogové využívají při hodnocení běžné interní nástroje, kterými zjišťují výsledky vzdělávání (ústní, písemné, testové a praktické zkoušení). Časté kázeňské problémy jsou prvořadě řešeny se zákonnými zástupci. Pokud je třeba, spolupracuje škola také při řešení výchovných problémů s Policií České republiky i Městskou policií Dubňany, pracovníci oddělení sociálně právní ochrany dětí a Střediskem výchovné péče v Hodoníně. U některých žáků se díky cílené intervenci daří dosahovat pozitivních dopadů na chování. Výsledky hodnocení žáků sděluje škola pravidelně zákonným zástupcům na třídních schůzkách a prostřednictvím školního elektronického informačního systému. Ve školním roce 2020/21 prospělo 284 žáků s vyznamenáním (61,6%), 167 prospělo (36,2%), 9 neprospělo (1,9%). Škola sleduje úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy. V loňském školním roce bylo na maturitní obory přijato 27 žáků (75%) a na SOU devět žáků (25%). Externí evaluační nástroje pro srovnání výsledků vzdělávání svých žáků škola nevyužívá.

Průběh a výsledky vzdělávání žáků se SVP ve vztahu k nastaveným podpurným opatřením jsou rovněž sledovány. Výchovné poradkyně na obou stupních vzdělávání podpurná opatření ve spolupráci s ostatními vyučujícími a školskými poradenskými zařízeními vyhodnocují a přizpůsobují je vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků. V souladu s doporučeními školských poradenských zařízení je žákům se SVP zajištěna pedagogická intervence. Pedagogičtí pracovníci školy se rovněž podílí v rámci Národního plánu podpory návratu dětí do škol na doučování žáků prvního i druhého stupně a tím na zmírnění negativních dopadů distanční výuky. Pedagogická intervence, výuka předmětů speciálně pedagogické péče a doučování probíhá před zahájením vyučování a po ukončení vyučování a i z těchto důvodů někteří žáci o doučování nemají zájem a neúčastní se ho, i když jim bylo školou výslovně doporučeno. Škole se prozatím nedaří v této oblasti zajistit externí pomoc, například z řad studentů pedagogických fakult či externích pracovníků.

Funkční aktivitou, která názorově spojuje žáky, učitele a vedení školy, jsou setkání mluvčích tříd, na kterých mohou zástupci pátých až devátých ročníků diskutovat s vedením školy různé problémy, které jsou pro ně aktuální. Žáci tak projevují schopnost spolupráce, tolerance a komunikace.

Ve škole probíhá řada projektů a programů přispívajících ke zdravému životnímu stylu a rozvíjejících velké spektrum dovedností (např. Ovoce a zelenina do škol, Mléko do škol, Les ve škole, Ekoškola, Globe, Badatelé, Mikroplasty, Etické dílny, Liga CO₂, Kampaň obyčejného hrdinství, Zvířata napříč kontinenty, ICT, První pomoc, Kozoo, Konečně spolu). Každoročně se žáci také účastní soutěže Mladý chemik a Chemické olympiády, ve které v loňském roce postoupil jeden žák do krajského kola. Škola udržuje spolupráci s partnerskou školou v Galule v Tanzánii i Nadačním fondem Krtek. Mezi významné

partnery spolupráce patří zřizovatel, díky němu využívá škola všech sportovišť v okolí školy, sálu kulturního domu i prezentace školy v kabelové televizi a v neposlední řadě Spolek rodičů.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2013 došlo ke změně na pracovním místě ředitele školy.
- Navýšil se počet žáků školy a tím i počet tříd.
- Navýšil se nejvyšší povolený počet účastníků školní družiny na 150, vzniklo páté oddělení, což přispělo k rozšíření nabídky různých zájmových aktivit pro žáky školy.
- Došlo k výraznému nárůstu počtu žáků se SVP.

Silné stránky

- Na prvním stupni zdařilé využívání pestrých metod a forem práce s využitím vhodné relaxace, vedení žáků ke spolupráci, úctě a sebehodnocení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vedení nevyužilo v dostatečné míře možnosti školy optimálně zajistit výuku některých předmětů odborně způsobilými pedagogy, což má negativní vliv na vzdělávací výsledky žáků.
- V hospitovaných hodinách zejména na druhém stupni byl patrný jen v malé míře diferencovaný přístup k žákům vzhledem k jejich potřebám, přiznaným podpůrným opatřením a doporučení školského poradenského zařízení.
- Málo funkční systém řízení a koordinace poradenských služeb.
- Nedostatečná systematická a průběžná analýza výsledků vzdělávání zejména u žáků ohrožených školní neúspěšností, k nim nastavená strategie prevence a vyhodnocení její účinnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- K existující vizi rozvoje školy do roku 2025 zpracovat strategii k jejímu dosažení ve spolupráci se všemi zaměstnanci, stanovit si dlouhodobé a krátkodobé cíle včetně evaluace.
- Jasně a srozumitelně nastavit vymezení práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školním řádu.
- V maximální možné míře zabezpečit výuku pedagogy s patřičnou odborností pro vyučovaný předmět. U pedagogů bez odbornosti zajistit jejich účinnou podporu (vzájemné hospitace, konzultace) a zvýšit kontrolní a hospitační činnost vedení školy.
- Zejména na druhém stupni pracovat s odlišností vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků, respektovat doporučení školského poradenského zařízení, výuku lépe a funkčně diferencovat.

- Nastavit pravomoci a odpovědnosti pracovníků školního poradenského pracoviště v programu poradenských služeb, vytvořit podmínky pro komplexní a jednotný přístup k poradenským službám, včetně zajištění informování žáků školy a jejich zákonných zástupců o poskytovaných poradenských službách a o programu poradenských služeb (webové stránky školy).
- Při jednáních pedagogické rady a předmětových komisí se cíleně zaměřit na výsledky vzdělávání žáků ohrožených školní neúspěšností, analyzovat jejich možné příčiny, realizovat opatření ke zlepšení prospěchu a chování a pravidelně provádět jejich evaluaci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 19. 6. 2008 vč. Dodatku č. 1 ze dne 10. 7. 2009 a Dodatku č. 2 ze dne 16. 9. 2009
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele ze dne 3. 5. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení: Základní škola (IZO: 118 600 672), Školní družina (IZO: 118 600 681), Školní klub (IZO: 181 013 274) ze dne 1. října 2021
4. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2021
5. Školní matrika a třídní knihy (elektronické v programu DM Software) vedené ve školním roce 2021/2022
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022, Seznam zaměstnanců platný k 1. 9. 2021
7. Přehledy DVPP ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021
8. Obchodní smlouva o dodávce hlavních jídel pro školní stravování se Školní jídelnou Dubňany, příspěvkovou organizací s účinností od 1. 1. 2017 a Dodatků č. 1 a 2
9. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vzdělání je dovednost vyznat se v životě“ s platností od 1. 9. 2016
11. Školní vzdělávací program školní družiny platný ve školním roce 2021/2022
12. Školní vzdělávací program školního klubu platný ve školním roce 2021/2022

13. Školní řád Základní škola Dubňany, příspěvková organizace s platností od 1. 9. 2019, příloha školního řádu č. 1 – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, příloha školního řádu č. 2 – Postup školy pro výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem, Distanční výuka – dodatek školního řádu, Vnitřní řády učeben
14. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu účinný od 1. 9. 2020
15. Zápisy předmětových komisí školní rok 2021/22
16. Zápis pedagogické rady ze dne 31. 8. 2021
17. Strategie návratu do škol po distanční výuce 30. 8. 2021
18. Práce se vzdělávacím obsahem ve školním roce 2021/22
19. Přihláška do školního klubu pro školní rok 2021/2022 – vybraný vzorek
20. Přihláška do školní družiny pro školní rok 2021/2022 – vybraný vzorek
21. Záznamy o práci v zájmovém útvaru (2 ks) – vedené ve školním roce 2021/2022 (školní klub) – včetně poučení o BOZ a řádu ŠK (4. 10., 5. 10.)
22. Seznamy žáků a třídní knihy vedené ve školním klubu a školní družině ve školním roce 2021/2022
23. Výroční zpráva za školní rok 2020/2021
24. Vize 2025 ze dne 22. 12. 2019
25. Školní preventivní strategie 2021/2022
26. Minimální preventivní program 2021/2022, včetně příloh, nedatováno
27. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků, platnost od 1. 1. 2020
28. Přehled aktuálně poskytovaných podpůrných opatření, tisk ze dne 4. a 7. 10. 2021
29. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu jedním z uvedených způsobů, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Dr. Šárka Maleňáková, Ph.D. v.r.

PhDr. Renata Horáková, Ph.D., školní inspektorka

PhDr. Renata Horáková, Ph.D, v.r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková v.r.

Mgr. Kateřina Veselá, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Veselá v.r

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v.r.

V Brně 22. 11. 2021

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Pavel Prošvic, ředitel školy

Mgr. Pavel Prošvic v.r.

V Dubňanech 26. 11. 2021