



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2318/20-A

Název	1. Mateřská škola, Praha 9 - Újezd nad Lesy, Čentická 2222
Sídlo	Čentická 2222, 190 16 Praha 9 - Újezd nad Lesy
E-mail	mscenticka@seznam.cz
IČ	49371665
Identifikátor	600039978
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Helena Kuprová
Zřizovatel	Městská část Praha 21
Místo inspekční činnosti	Čentická 2222, 190 16 Praha 9 - Újezd nad Lesy
Termín inspekční činnosti	10. 12. 2020 – 11. 12. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny - výdejny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 68 dětí ve třech věkově částečně smíšených třídách. Nejvyšší povolený počet ve škole (76 dětí) byl naplněn na 90 %.

MŠ rodinného typu realizuje školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) zaměřený na získávání mnohostranných a přiměřených podnětů vedoucích k aktivnímu přístupu k učení. Hlavním cílem je zaměření na sociální učení a přátelské vzájemné vztahy mezi dětmi.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) působí v řídicí funkci od července 2015. Účelně využívá své zkušenosti z pozice učitelky, kterou ve škole dlouhodobě vykonávala, což se pozitivně odráží v organizaci chodu školy a ve spolupráci se zákonnými zástupci dětí i s dalšími subjekty obohacujícími vzdělávání. Systém kontroly kvality vzdělávání a nastavené evaluační procesy však nejsou vždy efektivní. Ředitelka sice provádí hospitační činnost, avšak výstupy z ní postrádají analýzu kvality práce učitelek, na základě které by docházelo k identifikaci vzdělávacích rizik a přijímání opatření vedoucích ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. V důsledku toho se v průběhu vzdělávání vyskytla některá metodická pochybení. Pedagogická rada projednává především nezbytné záležitosti chodu školy, méně prostoru je věnováno kvalitě pedagogické práce či vzdělávacím výsledkům dětí. Pedagogická diagnostika je nastavena pouze formálně, na jejím základě není možné identifikovat potřeby dětí.

Pedagogický sbor tvoří celkem osm učitelek včetně ředitelky, dvě z uvedeného počtu jsou zaměstnány na částečný úvazek využívaný k souběžnému působení. Pouze jedna je nekvalifikovaná. Pedagogický sbor doplňuje školní asistentka, která je vzděláním kvalifikovaná učitelka, takže její účast ve vzdělávacím procesu je velmi přínosná. Realizovaný systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV. Vzdělávací akce probíhají většinou ve škole a jsou určeny všem pedagogickým pracovnícům, což přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Materiální a finanční podmínky školy umožňují realizaci ŠVP PV. Vnitřní i venkovní prostory školy prošly od minulé inspekční činnosti rozsáhlou rekonstrukcí, jsou vhodně uspořádané, esteticky upravené a dobře vybavené. Ředitelka pravidelně vyhodnocuje stav materiálního vybavení školy a průběžně pořizuje nové didaktické pomůcky, herní prvky, hračky, materiál a literaturu. Školní zahrada poskytuje výborné podmínky pro rozvoj pohybových dovedností dětí i pro jejich relaxaci. Je velmi nápaditě a netradičně vybavená víceúčelovými prvky, které obohacují vzdělávání, např. polytechnická učebna, balanční stezka.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je vlídná a vstřícná atmosféra ve třídách a pečlivě připravená vzdělávací nabídka činností. Empatický přístup učitelek má výrazně pozitivní dopad především na sociální učení a přátelské vzájemné vztahy mezi dětmi. Také nastavený systém služeb učitelek umožňuje jejich součinnost již během dopoledních řízených činností, což přispívá k vyšší individualizaci vzdělávání.

Nabídka ranních činností v průběhu vzdělávání byla ve třídách rozmanitá a navazovala na aktuální zájmy dětí. Učitelky vytvářely příjemnou atmosféru a měly připravenou nabídku činností související s aktuálním tématem. Pro spontánní aktivity byl poskytnut dostatečný časový prostor, děti si volily konstruktivní či námětové hry a efektivně využívaly širokou nabídku hraček, didaktických pomůcek i tělovýchovných prvků.

V řízených pohybových aktivitách se objevily dílčí metodické chyby, např. nedostatečně dynamická rušná část nebo absence pohybové hry s pravidly. Dětem však byla většinou poskytována potřebná metodická podpora pro správné provádění cviků. Kladem bylo zařazování reprodukované hudby nebo závěrečná relaxace poskytující dětem kvalitní uvolnění. Zároveň byla zřejmá radost dětí ze cvičení.

Hlavní řízené činnosti navazovaly ve všech třídách na aktuální téma, kvalita jejich realizace však nebyla vyrovnaná. Učitelky volily převážně frontální formu organizace, která v některých momentech vytvářela zbytečné prostoje a snižovala míru soustředění dětí. Učitelky však dokázaly dát dětem dostatečný prostor pro vyjádření vlastních myšlenek a názorů, což společně se zařazováním aktivizujících chvil a pečlivě připravenou nabídkou rozmanitých pomůcek efektivitu vzdělávání naopak zvyšovalo. Některé problémové otázky nebo předkládané hotové poznatky neodpovídaly vědomostem a zkušenostem dětí, proto pro ně nebyly příliš přínosné. Některé děti pak reagovaly ztrátou pozornosti nebo soustředění. V závěru občas chyběla zpětná vazba, vedení dětí k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení.

Pobyt venku byl realizován v přilehlém lesoparku. Děti rozvíjely přirozené pohybové dovednosti, hrubou i jemnou motoriku, procvičovaly znalosti o přírodě.

Při stolování byla vzhledem k protiepidemiologickým opatřením částečně omezena samostatnost dětí a jejich sebeobsluha. Děti však mohly ovlivnit velikost a složení porce, měly na výběr z několika nápojů.

Organizace odpočinku po obědě je vhodně přizpůsobena individuálním potřebám dětí. Těm s nižší potřebou odpočinku je nabídnuta náhradní klidová činnost, popř. nejstarším dětem individuální předškolní příprava. Později odpoledne jsou navíc dětem k dispozici převážně sportovně založené nadstandardní aktivity – kroužky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V rámci tematických celků jsou rozvíjeny gramotnosti a klíčové kompetence. Vhodné zázemí vytváří podmínky pro rozvoj tvořivosti, manipulace či experimentace. V souladu s cíli ŠVP PV jsou efektivně podporovány prosociální vztahy mezi dětmi. Zejména nejstarší děti prokázaly velmi dobré vzdělávací výsledky. Byly aktivní, samostatné, tvořivé a uplatňovaly základní společenské návyky. Projevily rovněž velmi dobré komunikační i verbální dovednosti a respektování pravidel soužití. Při plnění zadaných úkolů prokázaly soustředění, trpělivost i dovednost kooperace. Nejmladší děti jsou na nové prostředí díky empatickému přístupu učitelek již zadaptovány navzdory nepravidelné docházce způsobené pandemií nemoci covid-19. Uplatňují velmi dobře návyky hygieny a sebeobsluhy. Komunikují na úrovni dané jejich věkem, disponují přiměřenou slovní zásobou a zapojují se do nabízených činností.

Pedagogická diagnostika je vedena v podobě formulářů vhodně zasahujících do všech vzdělávacích oblastí a postihujících celkový vývoj dítěte. Rozvojové a vzdělávací pokroky každého jednotlivce jsou však zaznamenávány pouze jedenkrát ročně a na jejich podkladě nejsou konkretizovány záměry pro další pedagogické působení, informace mají pouze popisný charakter. Nízká frekvence záznamů ve formulářích a absence konkrétních záměrů tak snižuje možnosti plánovitého pedagogického působení při uplatňování adekvátních podpůrných opatření.

MŠ aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci, spolek rodičů se podílí na zajišťování i financování kulturních akcí MŠ. Organizovány jsou besídky, oslavy svátků a společná

setkávání. Informace jsou rodičům předávány různými způsoby, individuální konzultace s ředitelkou a učitelkami probíhají při každodenních rozhovorech či po domluvě. V případě potřeby doporučují učitelky zákonným zástupcům dětí odbornou péči. Pro přestup dětí do dalšího stupně vzdělávání je přínosná spolupráce se sousední základní školou. Čtenářská a jazyková pregramotnost je podporována návštěvami městské knihovny a seznamováním dětí s anglickým jazykem formou kroužku. Sociální citění dětí posiluje realizace projektu *Mezi námi*. K rozvoji environmentálního povědomí dětí a jejich vedení ke vztahu k přírodě přispívá jak okolní prostředí, tak zrekonstruovaná zahrada. MŠ vyhledává a podporuje zejména projekty utužující komunitní sounáležitost v malé obci.

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Pro zabezpečení vchodů do budovy MŠ je efektivně využíván kamerový bezpečnostní systém. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. MŠ se pravidelně účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se složkami záchranného systému, zejména pak s místními organizacemi. Zdravý životní styl je podporován např. pravidelným pobytem venku a nabídkou několika sportovních aktivit formou nadstandardních kroužků. Škola poskytuje dětem pestrou a vyváženou stravu s využitím méně obvyklých potravin. Pitný režim je zajištěn a dětmi využíván.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 došlo ke změně na pozici ředitelky. Školní zahrada prošla rozsáhlou efektivní rekonstrukcí.

Silné stránky

- pestrá škála spolupráce s partnery školy přínosně obohacující vzdělávání,
- nápaditě zrekonstruovaná školní zahrada s atypickými prvky podporujícími vzdělávání,
- efektivně nastavený systém podporující součinnost učitelek v průběhu řízených činností.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nastavený kontrolní systém neposkytuje potřebnou zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání,
- při vzdělávání nejsou v některých případech využívány adekvátní metody a formy vzhledem ke schopnostem a dovednostem dětí, převaha frontálních forem výuky,
- pedagogická diagnostika je vedena nesystematicky, v nedostatečné frekvenci, bez potřebné vypovídací hodnoty, bez záměrů pro cílenou individuální intervenci.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- nastavit kontrolní systém tak, aby poskytoval funkční zpětnou vazbu učitelkám ke kvalitě jejich práce, ze zjištění z hospitační činnosti vyvozovat závěry, na jejich základě přijímat adekvátní opatření a průběžně vyhodnocovat jejich účinnost,
- v průběhu vzdělávání dbát vždy na úroveň schopností a dovedností dětí a adekvátně k nim nastavovat náročnost úkolů,
- vést pedagogickou diagnostiku v dostatečné frekvenci, pravidelně vyvozovat konkrétní cíle pro účelnou individuální podporu dětí, vyhodnocovat účelnost zvolených pedagogických postupů pro naplňování vzdělávacích potřeb dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č. j. UMCP21/01394/2017/OSKMA/Mol vydaná Městskou částí Praha 21 ze dne 25. 1. 2017
2. Zápis do rejstříku škol a školských zařízení č. j. S-MHMP 451309/2009 s platností od 1. 1. 2010
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 7. 2015
4. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si, povídáme, učíme se, co neznáme“, č. j. 216/2020 s platností od 3. 9. 2020
7. Školní řád mateřské školy č. j. 188/2018 s platností od 1. 9. 2018
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školním roce 2018/2019, 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
12. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Jitka Mladenovová v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v. r.

V Praze dne 5. 1. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Helena Kuprová,
ředitelka školy

Helena Kuprová v. r.

V Praze dne 6. 1. 2021