Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1065/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-201/26-L

Název	**Mateřská škola Turnov-Mašov, příspěvková organizace**
Sídlo	**U Školy 85, 511 01 Turnov-Mašov**
E-mail	**msmasov@seznam.cz**
IČO	**72 743 701**
Identifikátor	**600 098 915**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Věra Nejedlová**
Zřizovatel	**Město Turnov**
Místo inspekční činnosti	**U Školy 85, Turnov-Mašov**
Inspekční činnost na místě	**29. 9. 2026 – 30. 9. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola, Turnov-Mašov, příspěvková organizace (dále „škola“, „MŠ“) vykonává činnost MŠ s nejvyšším povoleným počtem 45 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 135 strávníků. Ke dni inspekční činnosti se ve dvou třídách vzdělávalo celkem

38 dětí, z toho tři dvouleté. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 13 dětí. K datu inspekční činnosti škola neeviduje děti s odkladem školní docházky, se speciálními vzdělávacími potřebami, s omezenou znalostí českého jazyka a nadané.

Informace o škole lze najít na jejích webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2018. Při řízení školy vychází z koncepčních záměrů, které zohledňují podmínky školy a výsledky SWOT analýzy. Mezi hlavní priority patří všestranný rozvoj dětí, podpora pohybových aktivit, utváření vztahu k přírodě a regionu a vytváření podnětného a harmonického prostředí školy. Stanovené záměry se daří průběžně naplňovat.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s názvem *„Život dětí v Českém ráji“*. Nastavený způsob realizace a vyhodnocování ŠVP umožňuje průběžně reagovat na potřeby dětí a podporuje uskutečňování stanovených vzdělávacích záměrů. Významným prvkem jeho obsahu jsou projekty *„Aktivní škola – pohybem ke zdraví“*, *„Bezpečně spolu“* a *„Moje oblíbená knížka“*

Kontrolní systém je účelně nastaven. Hospitační činnost ředitelky poskytuje pedagogickým pracovnicím odpovídající zpětnou vazbu a metodickou podporu, jejich naplňování však není následně cíleně ověřováno další hospitační činností. Týmová spolupráce zaměstnanců je funkční a přispívá k příznivému pracovnímu klimatu založenému na vzájemné podpoře a vstřícných vztazích. Pravidelné porady i pedagogické rady jsou adresně využívány k projednávání otázek souvisejících s provozem a vzděláváním dětí.

Stabilní, plně kvalifikovaný pedagogický sbor tvoří ředitelka a čtyři učitelky. Ředitelka systematicky podporuje svůj odborný rozvoj i pedagogických pracovnic prostřednictvím dalšího vzdělávání, které vychází z konkrétních potřeb školy a profesního zájmu např. v oblasti rozvoje jazyka a řeči, ŠVP, tvorby portfolií, pedagogické diagnostiky a formativního přístupu.

Materiální podmínky školy se díky podpoře zřizovatele průběžně zkvalitňují. Prostory tříd jsou menších rozměrů, přesto umožňují realizaci různorodých vzdělávacích činností, pro pohybové aktivity jsou však méně vhodné. Pro jejich realizaci tedy škola účelně využívá školní zahradu s herními prvky, tělocvičnu a okolní přírodu. Děti mají k dispozici pestrou nabídku hraček, didaktických pomůcek, dětských knih. Vzdělávání podporují také interaktivní tabule, projektor a interaktivní hračky. Pro klidový režim jsou využívány dvě samostatné místnosti. Méně komfortní je přecházení dětí do jídelny umístěné v suterénu budovy.

Škola zajišťuje dětem pestré stravování s dostatkem zeleniny. V průběhu dne je zajištěna možnost pití neslazeného nápoje. Pro zvýšení nutriční vyváženosti stravy je žádoucí omezit množství tuku v nabízených pokrmech a zvýšit podíl ovoce.

Systém prevence úrazů a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je funkční. Děti jsou prokazatelně a opakovaně poučovány o pravidlech bezpečného chování ve škole i mimo ni. Budova školy je zabezpečena elektronicky proti vstupu neoprávněných osob.

Financování činnosti školy je zajišťováno zejména prostřednictvím finančních prostředků ze státního rozpočtu a příspěvku zřizovatele. Dalším zdrojem příjmů je úplata za předškolní vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí bylo systematicky promyšlené a připravené s ohledem na věk a aktuální potřeby dětí a vycházelo z poznatků pedagogického diagnostikování. Učitelky diferencovaly náročnost některých činností a při vzdělávání uplatňovaly prvky individualizace. Vzdělávací nabídka směřovala k naplňování stanovených cílů a odpovídala zvolenému tématu, které bylo dětem blízké (lesní zvířata).

Uplatňované metody a formy odpovídaly charakteru vzdělávání. Převažovala skupinová forma, doplňovaná frontální výukou, a individuální práce. Interaktivní tabule byla účelně využita k podpoře rozvoje digitální kompetence.

Při spontánních činnostech měly děti možnost volby aktivit a samostatného využívání dostupných a vhodných hraček i pomůcek rozvíjejících jejich poznávací schopnosti a praktické dovednosti. Ranní kruhy poskytovaly příležitosti k sociálnímu učení a vyjádření názorů.

Učitelky uplatňovaly k dětem respektující přístup, přiměřenou důslednost a vedly je k samostatnosti a dodržování pravidel vzájemného soužití. Cíleně podporovaly rozvoj pohybových, komunikačních, výtvarných a pracovních dovedností, paměti, fantazie a pozornosti. Účelně využívaly situační a prožitkové učení. Výukový program realizovaný při pobytu venku vhodně obohatil vzdělávací nabídku a názornou ukázkou podpořil poznávání přírody.

Učitelky oceňovaly dílčí úspěchy a snahu dětí, poskytovaly jim srozumitelnou zpětnou vazbu a využívaly prvky formativního hodnocení. Tím podporovaly sebedůvěru a motivaci dětí k dalšímu učení a vedly je k jednoduchému sebehodnocení prostřednictvím práce s portfolii.

Vzdělávání dvouletých dětí bylo citlivě přizpůsobováno jejich věku a aktuálním potřebám. Pedagožky respektovaly jejich individuální tempo, poskytovaly jim potřebnou podporu a vytvářely příležitosti pro spontánní činnosti, pohyb, manipulaci a rozvoj sebeobslužných dovedností. Klidným a vstřícným přístupem podporovaly jejich pocit bezpečí a jistoty.

Pravidelný pobyt dětí venku probíhal a byl účelně využíván k pohybovým a poznávacím aktivitám. Poskytoval dostatek příležitostí k volnému pohybu a přirozenému objevování okolí.

Děti byly přiměřeně věku vedeny ke zvládání sebeobslužných činností a osvojování kulturních i hygienických návyků, při dopolední přesnídávce je však žádoucí více podporovat jejich aktivní zapojení, zejména při samostatném mazání pečiva.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly očekávaným výsledkům učení stanoveným v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Děti adekvátně reagovaly na pokyny, respektovaly pravidla soužití, vzájemně si pomáhaly a dobře zvládaly běžné sebeobslužné činnosti. V tvořivé hře uplatňovaly představivost, nápaditost a schopnost řešit jednoduché problémy. Účelně byly rozvíjeny jejich sociální dovednosti, schopnost spolupráce a respektování názorů druhých. Poznatky o okolním světě a přírodě odpovídaly jejich věku.

Pedagogické diagnostikování je průběžně zaznamenáváno v záznamových arších diferencovaných podle věku dětí, jejichž součástí je také datované slovní hodnocení

jednotlivých dětí. Záznamy doplňují kvalitně vedená portfolia, která zachycují výsledky práce dětí a obsahují také jejich jednoduché sebehodnocení. Získané poznatky učitelky zohledňují při plánování a realizaci vzdělávání a při individualizaci vzdělávací nabídky. V závěrech jednotlivých záznamů jsou zachycena zjištění o dětech, záměry pro další pedagogickou práci by však mohly být konkrétněji vymezeny.

Propojení školy s místními a regionálními partnery je funkční a podporuje vzdělávání dětí. Významná je spolupráce s místními hasiči, Kulturním centrem Turnov, školskými poradenskými zařízeními, Střediskem volného času Žlutá ponorka Turnov, městskou knihovnou, hradem Valdštejn a Městskou sportovní Turnov, s. r. o. Partnerství je realizováno např. při výstavách dětských prací, plaveckém výcviku, výtvarných soutěžích a dílnách, divadelních představeních. S okolními mateřskými školami škola spolupracuje při společných aktivitách, např. při sportovní akci. Uvedené aktivity jsou dostupné všem dětem.

Školské poradenské zařízení poskytuje škole konzultace a metodickou podporu a podílí se na depistáži v oblasti logopedické prevence.

Návaznost předškolního a základního vzdělávání podporuje spolupráce školy s místní základní školou, která probíhá zejména formou návštěv a ukázkových hodin v prvních třídách. Zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí po jejich přechodu do základní školy škola nezískává systematicky, získává jí neformálně zejména od zákonných zástupců (dále „rodičů“) a při příležitostných kontaktech s dětmi, které školu navštíví.

Partnerství s rodiči je založeno na průběžné vzájemné komunikaci. O vzdělávání a pokrocích dětí jsou informováni prostřednictvím osobních rozhovorů, třídních schůzek, nástěnek, mobilní aplikace a webových stránek. Aktivně se zapojují do života školy účastí a pomocí při organizaci výletů, tvořivých dílen, besídek a sportovních akcí, podle potřeby také při úpravě zahrady a drobných opravách. Škola pro ně zajišťuje rovněž tematicky zaměřené přednášky.

Škola se zapojuje do společenského života obce a prezentuje svou činnost a výsledky vzdělávání při vystoupeních dětí, výstavách jejich prací a dalších místních akcích.

Vývoj školy

- Rozvoj materiálních podmínek (IT tabule, projektor a digitální pomůcky, rekonstrukce jedné třídy)
- Částečná obměna pedagogického sboru.

Silné stránky

- Spolupráce školy s partnery účelně obohacuje vzdělávací nabídku a rozšiřuje příležitosti dětí k získávání zkušeností. (1.5)
- Pestrá vzdělávací nabídka podporuje aktivní zapojení dětí do vzdělávacích činností, jejich samostatnost a sociální dovednosti. (4.1.)
- Respektující přístup pedagogických pracovnic podporuje bezpečné prostředí a příznivou atmosféru ve třídách. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– Škola systematicky nezískává zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí po jejich přechodu do základní školy. (5.3)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Cíleně ověřovat naplňování závěrů a doporučení z hospitační činnosti.

– Více podporovat aktivní zapojení dětí při dopolední přesnídávce, zejména při samostatném mazání pečiva, a tím dále rozvíjet jejich sebeobslužné dovednosti.

– Konkrétněji formulovat záměry pro další pedagogickou práci v rámci pedagogické diagnostiky.

– Ve stravování zvýšit zastoupení ovoce a omezit podíl potravin s vyšším obsahem tuků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2025/2026 a 2026/2027
2. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
3. Plán hospitační činnosti na školní rok 2025/2026 a 2026/2027, záznamy z provedené hospitační činnosti ředitelky k datu inspekční činnosti, zápisy z pedagogických rad za školní rok 2025/2026 a 2026/2027
4. Pedagogická diagnostika, záznamové listy dětí, portfolia dětí – vzorek k datu inspekční činnosti
5. Personalistika ve vztahu ke kvalifikovanosti, další vzdělávání pedagogických pracovníků, pracovní doba pedagogických pracovnic a jejich přímá pedagogická činnost na školní rok 2026/2027
6. Zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2025/2026
7. Školní informační systém, školní rok 2026/2027 k datu inspekční činnosti
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 29. 10. 2026
9. Webové stránky školy http://www.skolky.turnov.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Linda Filípková, kontrolní pracovnice

12. 10. 2025