



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-611/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-143/26-B

Název	Základní škola a mateřská škola Uhřice, okres Hodonín, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 90, 696 34 Uhřice
E-mail	zs.uhrice@seznam.cz
IČO	71 008 942
Identifikátor	600 116 115
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Janigová
Zřizovatel	obec Uhřice
Místo inspekční činnosti	Uhřice č. p. 90, Uhřice
Inspekční činnost na místě	10. 3. 2026 – 12. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Uhřice, okres Hodonín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti poskytovala škola vzdělávání ve dvou částečně věkově smíšených třídách 30 dětem. Z toho 13 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, z nichž jedno mělo odklad povinné školní docházky. Základní vzdělávání bylo poskytováno 46 žákům prvního až pátého ročníku ve čtyřech třídách. Z celkového počtu byli evidováni dva se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní družina zajišťovala pravidelnou zájmovou činnost ve dvou odděleních pro 40 účastníků (dále „žáci“).

Stravování zajišťuje školní jídelna. Účastí v projektu „Ovoce, zelenina a mléko do škol“ upevňuje u žáků vhodné stravovací návyky a podporuje zdravý životní styl.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí na vedoucím pracovním místě od školního roku 2024-2025. V koncepčním dokumentu rozvoje školy na období 2025-2030 stanovila cíle, které se jí daří částečně naplňovat. Kompetence spojené s chodem mateřské školy delegovala na vedoucí učitelku, která zajišťuje organizační, pedagogické i kontrolní činnosti spojené s jejím provozem. Společná pedagogická rada celého subjektu probíhá pouze v přípravném týdnu, následně jsou porady realizovány odděleně v rámci jednotlivých součástí školy. Na poradách mateřské školy jsou projednávány organizační záležitosti, hodnocení vzdělávacích pokroků dětí, plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i sebehodnotící činnost pedagogů. Ze zápisů z jednání pedagogické rady v základní škole nevyplývá, že by se systematicky zabývala konkrétními metodickými postupy, obecnými závěry z hospitační činnosti, sdílením dobré pedagogické praxe, dalším vzděláváním pedagogickým pracovníkům, ani neobsahovaly zprávy týkající se vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je přehledně zpracován, obsahově vyvážený a odpovídá aktuálním požadavkům. Pedagogické pracovnice s programem aktivně pracují, využívají jej při plánování vzdělávací nabídky a jeho cíle promítají do každodenní pedagogické praxe. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání není v souladu s aktualizovaným učebním plánem a reálným vyučovacím rozvrhem. Organizace výuky a rozvrhy neodpovídaly učebnímu plánu. Tento stav snižuje míru transparentnosti vzdělávací nabídky školy a komplikuje orientaci všech aktérů vzdělávání v reálně uskutečňovaném kurikulu. Poradenské služby ve škole zajišťuje společně s ředitelkou – výchovnou poradkyní školní metodička prevence. Podpůrná opatření ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci žáků jsou nastavena a na základě průběžného vyhodnocování v případě potřeby modifikována.

Hospitační činnost v mateřské škole vykonává výhradně vedoucí učitelka. Tyto hospitace realizuje systematicky a doprovází je konkrétními doporučeními ke zkvalitnění pedagogické práce i návrhy na vhodné formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Hospitační činnost v základní škole zajišťuje ředitelka, zápisy neobsahují konkrétní doporučení ani návrhy na další vzdělávání. Pro zajištění jednotného vedení celého subjektu a posílení provázanosti obou součástí školy by bylo žádoucí, aby se ředitelka aktivněji podílela na řízení mateřské školy, například prostřednictvím pravidelných společných porad či systematictější komunikací s pedagogickým týmem.

Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Vybavení tříd je průběžně obnovováno a odpovídá potřebám dětí i žáků. K dispozici jsou moderní didaktické pomůcky včetně

digitálních technologií, které učitelky vhodně začleňují do vzdělávací nabídky. Prostředí školy je podnětné, esteticky upravené a podporuje aktivní učení. Na mateřskou školu navazuje menší zahrada, vhodně přizpůsobená možnosti vzdělávání v oblasti environmentální výchovy. Děti zde mohou pečovat o vyvýšené záhony, pěstovat bylinky a pozorovat přírodní děje v průběhu roku. Zahrada je využívána k praktickým činnostem, které rozvíjejí vztah dětí k přírodě a podporují jejich samostatnost. Pouze podmínky pro realizaci tělesné výchovy v základní škole z důvodu absence tělocvičny jsou omezené. Tento nedostatek je aktuálně řešen využíváním tělocvičny základní školy v Žarošicích.

Školní družina realizuje vzdělávání ve dvou odděleních, které se nacházejí v kmenových třídách. Vychovatelky výborně spolupracují, společně se zamýšlí nad vzdělávacím plánem činností zájmového vzdělávání, do kterého zařazují zajímavé akce a projektové dny s tematikou místní lokality, čímž podporují vztah žáků k obci a regionu.

Stravování podporuje děti a žáky ve vytváření správných stravovacích návyků a vede je ke zdravému životnímu stylu. Pedagogické pracovnice i kuchařky je vhodně motivují k ochutnávání různých druhů potravin a k osvojování kulturních návyků při stolování. Nabídka jídel je pestrá, nutričně vyvážená a respektuje zásady zdravé výživy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací činnosti v mateřské škole probíhaly plynule, byly vzájemně provázané a nabízely dětem pestrou škálu podnětů v různorodých centrech aktivit (např. dílna, pokusy a objevy, voda a písek, dramatika, pohyb, ateliér). Organizace dne byla nastavena tak, aby podporovala samostatnost dětí, k čemuž přispívalo i vhodně zajištěné překrývání učitelek. Plynulost vzdělávání dále podporovala průběžná svačina. Učitelky plánují vzdělávací činnost v souladu s velmi dobře zpracovaným školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Do plánování vhodně zapojují děti, čímž podporují jejich aktivní účast na vzdělávacím procesu. Dílčím nedostatkem je absence systematického hodnocení těchto plánů; doporučeno bylo zaměřit se na vyhodnocování vzdělávacích témat ve vztahu k očekávaným výsledkům učení a k efektivitě použitých metod a forem práce. Vedoucí učitelka na doporučení operativně reagovala a zpracovala návrh struktury tohoto hodnocení.

Děti v povinném předškolním vzdělávání byly vedeny cíleně a systematicky tak, aby byl jejich přechod do základní školy co nejplynulejší. Učitelky rozvíjely potřebné kompetence dětí prostřednictvím vhodně volených činností, podporovaly jejich pracovní návyky, soustředění, schopnost spolupracovat i řešit úkoly samostatně. Mladší děti byly úspěšně adaptovány na prostředí mateřské školy. Učitelky volily citlivé a individuálně přizpůsobené postupy, které dětem pomohly rychle se zorientovat v denním režimu, navázat vztahy s vrstevníky a zapojit se do vzdělávacích činností bez výraznějších obtíží.

Učitelky využívaly široké spektrum metod a forem vzdělávání, zejména prožitkové, skupinové a kooperativní učení. Systematicky dbaly na správné sezení dětí, rozvoj sebeobslužných dovedností při stravování, hygieně a oblékání a na upevňování pravidel, která byla vytvářena společně s dětmi. V pedagogické práci se objevovaly prvky formativního hodnocení i sebehodnocení dětí. Součástí vzdělávací nabídky byla také dechová a artikulační cvičení a práce s textem. Pobyt venku i odpolední činnosti vhodně navazovaly na aktuální vzdělávací téma. Učitelky respektovaly individuální potřebu spánku dětí a pro nespící děti připravovaly odpovídající klidové aktivity.

Výuka na základní škole se uskutečňovala v podnětném prostředí podporujícím pracovní nasazení žáků. Žáci většinou dodržovali stanovená pravidla komunikace i organizace výuky,

jejich porušování bylo zaznamenáno jen výjimečně. Náročnost učiva byla zpravidla nastavena přiměřeně a přispívala k průběžnému vzdělávacímu pokroku. V hodinách žáci prokazovali odpovídající úroveň čtenářské, matematické i jazykové gramotnosti. Do výuky se aktivně zapojovali, pracovali se zájmem a byli motivováni k plnění zadaných úkolů. Učitelky svým vstřícným a respektujícím přístupem podporovaly příznivé klima založené na spolupráci a důvěře. Rezervy byly zaznamenány v oblasti práce se vzdělávacími cíli. Ne ve všech hodinách byli žáci s cíli výuky na začátku seznámeni a jejich průběžné naplňování či závěrečné vyhodnocení nebylo vždy systematicky realizováno. Ve výuce převažovalo využití tradičních metod, zejména frontální forma výuky doplněná samostatnou prací žáků. Učivo bylo vhodně zasazováno do souvislostí s jinými vzdělávacími oblastmi i praktickým životem. Vyučující i žáci účelně pracovali s učebnicemi, pracovními listy, názornými pomůckami i dostupnými digitálními technologiemi. Individuální přístup k žákům prostřednictvím diferenciací učiva nebyl vždy uplatňován v dostatečné míře. Struktura většiny sledovaných hodin zároveň poskytovala jen omezený prostor pro závěrečné shrnutí, formativní hodnocení a cílené rozvíjení sebehodnocení či vzájemného hodnocení žáků, které se objevovalo spíše sporadicky. Spolupráce s asistentkou pedagoga měla standardní úroveň a zahrnovala podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i pomoc ostatním žákům. Ve výuce anglického jazyka byla patrná snaha o aktivní vedení výuky. Žáci se zapojovali, dokázali provést základní sebehodnocení, chyběla však potřebná jazyková jistota i důraz na výraznější komunikaci žáků v anglickém jazyce. Naopak sledovaná výuka matematiky byla vedena na výborné úrovni s jasně strukturovaným průběhem a promyšlenou návazností jednotlivých činností. Žáci aktivně pracovali, objevovali a samostatně tvořili příklady například s využitím kostky, což podpořilo porozumění učivu. V průběhu výuky byla patrná otevřená a podnětná komunikace mezi učitelkou a žáky, kteří byli vedeni k sebehodnocení a reflektovali vlastní pokrok. Názornost a vhodně zvolené pomůcky přispěly k lepšímu pochopení látky a bylo zřejmé, že většina žáků dosáhla viditelného posunu ve svých dovednostech.

V zájmového vzdělávání byly sledovány organizované činnosti i prostor pro oddychový čas. Návěkem divadla – pohádky a prostřednictvím jiných dobře volených činností docházelo k formování klíčových kompetencí. Zařazení dobrovolné aktivity šachů a jejich výuka vychovatelkou zatráktivňovalo vzdělávání a rozvíjelo u žáků logické dovednosti. Vychovatelka dbala na důsledné dodržování pravidel, vedla žáky ke spolupráci, vzájemné pomoci a k samostatnému řešení problémů. Velký prostor byl dán kreativním činnostem. Žáci byli aktivní, motivováni a projevovali zájem o nabízené činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky ve třídách mateřské školy využívají zejména systematické pozorování dětí, na jehož základě hodnotí vzdělávací pokroky dětí. Hodnocení je prováděno především na úrovni celé třídy, individuální výsledky dětí jsou zaznamenávány do strukturovaných formulářů. Využití takto získaných poznatků však není dostatečně efektivní. Chybí identifikace oslabených oblastí či nadání jednotlivých dětí a následné stanovení konkrétních pedagogických záměrů. Tato skutečnost omezuje možnost cílené a systematické intervence v problémových oblastech i efektivní podpory rozvoje talentu a specifických zájmů dětí. Výsledky vzdělávání v prosociální oblasti pozitivně ovlivňuje vstřícný a podporující přístup všech zaměstnanců školy. Děti byly přiměřeně komunikativní, dokázaly požádat i poděkovat, nejstarší děti srozumitelně vyjadřovaly své myšlenky, poznatky a potřeby. Uměly se dorozumívat s vrstevníky i dospělými způsobem odpovídajícím jejich věku a individuálním možnostem. Vzdělávací výsledky pozorované při inspekčních hospitacích odpovídaly individuálním

schopnostem dětí. Prokázaly adekvátní poznatky o okolním světě a velmi dobré výsledky zejména v oblastech předčtenářské, předmatematické a přírodovědné gramotnosti. Nejmladší a nově přijaté děti se aktivně zapojovaly do nabízených činností. Prokázaly přiměřenou samostatnost v sebeobsluze, převážně dodržovaly základní hygienické a společenské návyky a ve většině případů již dokázaly samostatně požádat o pomoc. Děti v povinném předškolním vzdělávání až na výjimky správně rozlišovaly některé matematické pojmy, většina z nich zvládala zrakovou i sluchovou diferenciaci. Při vzdělávacích činnostech plnily zadání učitelek bez problémů a se zjevnou motivací. Ze sledovaných hospitací vyplynulo, že děti umí být kreativní a vhodně využívají nabízené pomůcky k vyjadřování svých fantazijních představ. Škola zajišťuje pravidelnou komunikaci s rodiči prostřednictvím každodenních rozhovorů, konzultačních hodin, nástěnek, webových stránek a elektronického informačního systému.

Škola průběžně sleduje výsledky základního vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků. K tomuto přehledu o úrovni znalostí využívá standardní hodnoticí nástroje, zejména ústní zkoušení, písemné práce a testy. Tyto formy hodnocení poskytují vyučujícím průběžnou zpětnou vazbu o míře osvojení učiva a umožňují sledovat vzdělávací pokrok žáků. Významnou roli sehrává průběžné ústní hodnocení, které poskytuje žákům okamžitou zpětnou vazbu a podporuje jejich další učení. Žáci prokazovali dobré znalosti, o výuku se zajímali a k plnění zadaných úkolů přistupovali aktivně. Dosahované výsledky žáků jsou na dobré úrovni, což dokládá zpětná vazba získaná od ředitelů základních škol, na které žáci přecházejí k plnění povinné školní docházky ve vyšším stupni vzdělávání. Výsledky vzdělávání žáků se zabývá pedagogická rada. Jednotliví vyučující hodnotí úroveň znalostí a dovedností žáků s přihlédnutím k jejich individuálním potřebám. Zákonní zástupci byli o výsledcích vzdělávání svých dětí pravidelně informováni prostřednictvím informačního systému, na třídních schůzkách nebo v rámci individuálních konzultací. Veřejnost je s nimi seznamována formou výroční zprávy o činnosti školy. Zájmové vzdělávání přispívá k rozvoji zájmu žáků o tradice regionu i obce a podporuje jejich aktivní trávení volného času, přičemž cíleně rozvíjí zejména sociální a komunikativní kompetence.

Škola pořádá o prázdninách příměstský tábor, který je atraktivním prvkem neformálního vzdělávání. K dobrým výsledkům vzdělávání dětí a žáků velkou měrou přispívá spolupráce s dalšími partnery. Vedle zákonných zástupců je hlavním partnerem zřizovatel, který vnímá důležitost školy v obci a poskytuje jí finanční, materiální i sociální podporu. Děti a žáci se zapojují do života obce, z nichž pochází, formou vystoupení i různých projektů školy. Pro rodiče jsou organizovány společné akce, dílničky, rozloučení s předškoláky. Škola se prezentuje na veřejnosti například vánočním vystoupením či programem ke Dni matek. Přínosná je součinnost s místními organizacemi, spolky a se sousedními školami.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Od minulé inspekční činnosti došlo k obměně pedagogického sboru v základní i mateřské škole.
- Zavedení školního informačního systému pro základní i mateřskou školu.
- Opatření k nedostatkům zjištěným při minulé inspekční činnosti v roce 2023 nebyla v plné míře naplněna. Rezervy přetrvávají v diferenciaci výuky.

Silné stránky

- Plynulá organizace vzdělávání podporuje osobní rozvoj dětí v mateřské škole a jejich samostatnosti a odpovědnosti. (3.4)
- Pestrá vzdělávací nabídka motivuje děti v mateřské škole k činnostem, využívání metod prožitkového učení podporuje zájem dětí o vzdělávání, podněcuje jejich samostatnost, komunikativnost a tvůrčí aktivity. (4.2)
- Škola prostřednictvím zájmového vzdělávání ve školní družině a neformálních vzdělávacích aktivit školy (příměstské tábory, kroužky) účinně podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání není v souladu s aktualizovaným učebním plánem a reálným vyučovacím rozvrhem. Klíčové dokumenty školy nejsou provázané a nekorrespondují s realizovaným vzděláváním. (1.2)
- Hospitační činnost vedení školy poskytuje pouze částečně zpětnou vazbu pedagogickým pracovníkům pro zefektivnění vzdělávacího procesu v celém subjektu. (2.1)
- Prováděná pedagogická diagnostika v mateřské škole neobsahuje jasně formulované závěry nezbytné pro efektivní plánování individualizovaného vzdělávání. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovovat jasné závěry v pedagogické diagnostice v mateřské škole a zaměřit se na systematické využívání zjištění při třídním plánování.
- Pravidelně hodnotit tematické celky směrem k očekávaným výsledkům učení a efektivitě forem a metod práce v mateřské škole.
- Posílit metodickou podporu učitelů v základní oblasti systematické práce se vzdělávacími cíli.
- Hospitační činnost provádět ve všech částech subjektu.
- Zajistit výuku předmětu speciální pedagogické péče speciálním pedagogem.
- Posílit vzájemnou spolupráci a metodickou provázanost mezi jednotlivými součástmi subjektu (základní škola, mateřská škola, družina, jídelna), zejména prostřednictvím pravidelných společných setkání pedagogů a sdílení pedagogických zkušeností. Zacílit na koordinaci vzdělávacího obsahu a návaznost vzdělávacích postupů. Nastavit jednotný přístup k práci se vzdělávacími potřebami žáků tak, aby vzdělávací činnost všech součástí školy vycházely z jejich aktuálních potřeb a podporovaly kontinuitu vzdělávání.
- Zajistit systematickou metodickou podporu pedagogům nespĺňujícím předpoklady odborné kvalifikace pro 1. stupeň základního vzdělávání se zaměřením na didaktickou správnost, srozumitelnost výkladu a jasnou strukturu vyučovacích jednotek, včetně odborné způsobilosti pro výuku cizího jazyka. Cílenou metodickou podporu a supervizi zaměřit na posílení pedagogické jistoty, kultivaci verbálního projevu a zvládnutí zátěžových situací při předávání učiva žákům.

- Cílit na profesní rozvoj pedagogů v oblasti jazykové kompetence a specifické didaktiky cizího jazyka pro mladší školní věk. V zájmu zajištění výuky podpořit pedagogy v získání osvědčení prokazující odpovídající znalost anglického jazyka.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy
3. Dokumentace základní školy, mateřské školy a školní družiny podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
4. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)
5. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2024/2025, 2025/2026
6. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2024/2025, 2025/2026
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na aktuální školní rok, doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
8. Písemnosti žáků (vzorek)
9. Evaluační a autoevaluační dokumentace školy
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2025/2026, dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – vzorek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Plachá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marcela Karasová, školní inspektorka

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

7. 4. 2026