



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1102/22-Z

Název	Základní škola Břest, okres Kroměříž
Sídlo	768 23 Břest 61
E-mail	zs@zsbrest.cz
IČO	70991251
Identifikátor	600118479
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladimír Žůrek
Zřizovatel	Obec Břest
Místo inspekční činnosti	768 23 Břest 61
Termín inspekční činnosti	19. 10. 2022 – 21. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Břest, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. K datu inspekční činnosti navštěvovalo školu 149 žáků, z toho 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání ve školní družině navštěvovalo k datu inspekce 59 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má zpracovanou střednědobou koncepci rozvoje školy na období 2020 – 2025, která reflektuje potřeby školy, koncepční cíle jsou stanoveny reálně, ale ve sledovaném období se daří naplňovat pouze dílčí cíle v oblasti personální, v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a v oblasti zvýšení kvality digitálních technologií. Koncepční cíle byly jasně formulovány, ale bez průběžné aktualizace na základě zjištění ve vývoji vzdělávací politiky, trendů ve vzdělávání nebo socioekonomických změn v regionu či obci a bez vyhodnocování splnění jednotlivých oblastí.

Ředitel školy delegoval konkrétní dílčí kompetence na zástupkyni ředitele. Kontrolní a hospitační činnost byla v dostatečné míře realizována vedením školy podle zpracovaného plánu, průběh sledovaných hodin byl s vyučujícími projednán. Při zhodnocení sledovaných hodin a identifikaci negativních zjištění nebyla stanovena doporučení ke zkvalitnění výuky. Nízká efektivita hospitační činnosti se negativně projevila v průběhu sledované výuky převážně při stanovení cílů, jejich vyhodnocení, včetně zapojení žáků do vlastního hodnocení i hodnocení vzájemného.

Žáci školy jsou vzdělávání podle školního vzdělávacího programu platného od 1. 9. 2012, který neobsahuje aktualizace na základě opatření Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy platná od 1. 9. 2017.

Vzdělávání žáků zabezpečoval stabilní plně kvalifikovaný pedagogický sbor, jehož složení umožňuje plnit záměry a cíle deklarované ve školním vzdělávacím programu. Pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami působily ve škole k datu inspekce 2 asistentky pedagoga. Jejich činnosti byly ve sledovaných hodinách přínosné pro všechny žáky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) neprobíhá systematicky s ohledem na potřeby školy a zpracovanou koncepci, ale pouze nahodile podle zájmu jednotlivých vyučujících. Cílené DVPP se pozitivně projevilo v období distanční výuky, kdy se vyučující vzdělávali v oblastech zvýšení digitálních kompetencí.

Pro svou každodenní činnost měla škola stanovená pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na základě konkrétních podmínek a prostředí školy. Škola však v plném rozsahu nevyhodnotila některá rizika vyskytujících se při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech.

Využívané prostory základní školy poskytovaly vhodné podmínky pro výuku, technické vybavení tříd bylo na dobré úrovni, avšak společné prostory byly málo podnětné a prostor pro relaxaci žáků nesplňoval podmínky vytvořené pro tuto činnost. Ve spolupráci se zřizovatelem a využitím prostředků z projektové činnosti bylo průběžně inovováno a zkvalitňováno vybavení učeben učebními pomůckami, včetně prostředků informační techniky. Tyto prostředky však byly ve výuce vhodně využity pouze vyučujícími. Prostorové a materiální podmínky pro zájmové vzdělávání nebyly na dobré úrovni, prostředí nebylo přizpůsobené zájmovým činnostem. Prostory byly neestetické, nepodnětné, vybavené starým, značně opotřebovaným nábytkem.

Ve škole byly kvalitně zabezpečovány poradenské služby pro žáky a jejich rodiče týmem tvořeným výchovnou poradkyní, metodikem prevence a karirovým poradcem. Poradenské pracoviště pomáhalo na potřebné úrovni žákům i jejich zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytovalo metodickou pomoc pedagogům pro práci s žáky se SVP a také při vytváření a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů. Prostřednictvím předmětu speciálně pedagogické péče byla žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytována potřebná péče. Činnost asistentů pedagoga, účinné plány podpůrných opatření a individuální přístup se podílí na zkvalitnění vzdělávacích

podmínek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola rovněž poskytovala žákům a jejich zákonným zástupcům podporu a pomoc v rámci kariérového poradenství při výběru pracovního a společenského uplatnění. Pozornost věnuje škola rovněž primární prevenci rizikového chování žáků prostřednictvím vhodných preventivních aktivit, kterými se škole dařilo ve sledovaném období předcházet negativním jevům u žáků.

Při přijímání k základnímu vzdělávání škola respektovala rovný přístup. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a informacemi v prostorách školy.

Dlouhodobě rozvíjené partnerské vztahy se zákonnými zástupci žáků přispívají ke kvalitně realizovaným aktivitám školy rozvíjejících u žáků sociální kompetence v souvislosti se zapojením do společenského dění v obci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledovaných vyučovacích hodinách ve třídách 1. stupně byly pedagogy sdělené výukové cíle konkrétní a přiměřené. Převládala frontální forma výuky nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků, nedostatečně byla využita diferenciací výuky. Požadavky kladené na žáky a zapojení do výuky odpovídalo jejich schopnostem a dovednostem. V omezené míře měli žáci prostor pro vyjádření vlastního názoru a prožitku, minimální bylo vedení žáků k využití osobních zkušeností a vědomostí získaných v reálných situacích. Zvolené pracovní tempo jednotlivých vyučovacích hodin zohledňovalo a respektovalo osobnostní dispozice a individuální zvláštnosti jednotlivých žáků. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, kterou podporovalo podnětné prostředí jednotlivých tříd i pozitivní partnerský vztah mezi učiteli a žáky.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách ve třídách 2. stupně byly vyučujícími vytvářeny vhodné podmínky i podněty a ve vyučovacích metodách byli aktivní především žáci. Výuka byla většinou vedena frontální formou, ale její využití nebylo vždy účelné, vzhledem k tomu, že žákům bylo poskytováno méně příležitostí k samostatnému rozhodování, k hledání možnosti různých řešení, logickému myšlení a ke spolupráci. Zařazování mezipředmětových vztahů do výuky a uvádění příkladů aplikace učiva v reálných životních situacích zdařile přispělo k pochopení vzdělávacího obsahu v širších souvislostech. V menší míře bylo u žáků rozvíjeno kritické myšlení, protože jim nebyly vytvářeny příležitosti pro využívání různých informačních zdrojů k vyhledávání, třídění a analýze informací. Nabídka činností v tělesné výchově obsahovala dostatečnou možnost rozvoje pohybových schopností i dovedností. Učitelé v hodinách žáky pozitivně hodnotili, poskytovali jim podporu a pomoc. Žákům se však nedostávalo kvalitní zpětné vazby směrem k probíranému obsahu učiva a jejich posunech v pohybových dovednostech, včetně příležitostí k uplatnění sebehodnocení a vzájemného hodnocení, které by jim umožňovalo reflektovat jejich pokroky.

Převážná většina sledovaných vyučovacích hodin na 2. stupni postrádala kvalitně nastavený cíl hodiny, který by vycházel z obsahu probíraného učiva a byl by vhodným podkladem pro závěrečné zhodnocení vyučovacích hodin s ohledem na vlastní učení jednotlivých žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků škola využívá pouze průběžného písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Pedagogové školy sledují a vyhodnocují úspěšnost

žáků v průběhu i při ukončování jejich vzdělávání. Tyto výsledky vzdělávání byly projednávány na jednáních pedagogické rady. Škola v rámci činností metodického orgánu tyto výsledky průběžně sumarizuje a vyhodnocuje. Nápravná opatření s následným vyhodnocením jejich účinnosti jsou realizována pouze nahodile, a to jednotlivými učiteli. Škola se v období před distanční výukou zapojovala do externí formy testování žáků pátých a devátých ročníků s průměrnými výsledky ve sledovaných oblastech. S těmito výsledky škola dále nepracovala. V současné době toto testování neprovádí.

Škola se zabývá žáky ohroženými školním neúspěchem, vyhodnocuje situace ve vzdělávání těchto žáků a věnuje pozornost předcházení školní neúspěšnosti. V rámci zapojení do projektové činnosti škola identifikuje tyto žáky a realizuje činnosti pro zlepšení jejich výsledků ve formě individuálních i skupinových konzultací a doučování. Vyhodnocování úspěšnosti těchto aktivit pak provádějí vyučující jednotlivých předmětů.

Škola jen v malé míře organizuje pro žáky pravidelné mimoškolní volnočasové aktivity, ale žáci se zapojují do života obce organizováním a účastí na akcích pořádaných školou, které svým charakterem u nich nenásilnou formou podporují rozvoj v oblasti sociální gramotnosti. V rámci činností školní družiny je na velmi dobré úrovni podporován rukodělný i estetický rozvoj žáků. Hodnocení žáků ve školní družině je prováděno pravidelně, pro ně srozumitelně a transparentně.

Škola také individuálně sleduje další uplatnění svých absolventů a se zjištěnými informacemi získanými od absolventů nebo ze středních škol dále aktivně pracuje.

Základní škola i školní družina velmi zdařile prezentují výsledky ze soutěží a zájmové činnosti žáků v prostorách školy i na svých webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnění vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Zvýšení kvality materiálních podmínek v oblasti informačních a digitálních technologií.
- Rekonstrukce prostoru šaten žáků

Silné stránky

- Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole i zájmovém vzdělávání a jejich cílená podpora ze strany speciální pedagožky a výchovné poradkyně.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Neefektivní kontrolní činnost v oblasti pedagogického řízení školy.
- Nedostatečné průběžné i závěrečné hodnocení i stanovení cílů ve výuce 2. stupni a ojedinělé vedení žáků k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.
- Neefektivní vyhodnocování hospitační činnosti ze strany vedení školy bez stanovení opatření ke zlepšení vzdělávání žáků a sledování jejich účinnosti.
- Nedostatečná práce se získanými výsledky vzdělávání žáků bez přijímání efektivních opatření ke zlepšování těchto výsledků.

- Nedostatečné využívání různých informačních zdrojů žáky při samostatném získávání informací při řešení učebních úloh i podpora kritického myšlení.
- Nepodnětné prostředí pro žáky v prostorách školy mimo učebny a v prostoru určeném pro relaxaci žáků.
- Při výuce sledovat vzdělávací pokrok každého žáka a při plánování a realizaci výuky zohledňovat individuální potřeby žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy.

- Zaměřit se na zkvalitnění kontrolního systému zejména v oblasti pedagogického řízení školy.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na metody výuky podporující kritické myšlení, vzájemné hodnocení, sebehodnocení i práci s jinými informačními zdroji.
- Při hospitační činnosti a identifikaci slabých stránek výuky přijímat opatření ke zlepšení vzdělávání žáků.
- Více zařazovat do výuky průběžné i závěrečné hodnocení splnění stanovených cílů.
- Systematicky vést žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní škola Břest, okres Kroměříž vydaná usnesením zastupitelstva obce Břest ze dne 31. 1. 2011 včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č.j. MŠMT-4585/2015-2 s účinností od 1. 9. 2015
3. Potvrzení ředitele školy vydané Obcí Břest dne 9. 12. 2014
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Společně to zvládneme“ s platností od 1. 9. 2012 k datu inspekce
5. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2012
6. Školní řád s účinností od 1. 9. 2022
7. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2022
8. Koncepce a strategie rozvoje školy pro období 20120 – 2025 ze dne 3. 9. 2020 k datu inspekce
9. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce

10. Třídní knihy pro školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
12. Hospitační záznamy za školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce (vzorek)
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023 k datu inspekce
15. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2021/2022 a 2022/2023 a žáků s odkladem povinné školní docházky k datu inspekce
16. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školních rocích 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
17. Rozvrhy hodin na školní rok 2022/2023 k datu inspekce
18. Zápisy z jednání metodické komise 1. stupně ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
19. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině na školní rok 2022/2023 k datu inspekce
20. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce
21. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radovan Zicháček, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Radovan Zicháček v. r.

Mgr. Libor Žilka, školní inspektor

Libor Žilka v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní
pracovnice

Marie Grebeníčková v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní
inspektorka

Jana Chodníčkovaá v. r.

Ve Zlíně 15. 11. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vladimír Žůrek
ředitel školy

Vladimír Žůrek v. r.

V Břestu 18. 11. 2022