



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-316/26-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-60/26-Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Kostelany, okres Kroměříž
Sídlo	Kostelany 107, 767 01 Kroměříž
E-mail	zskostelany@volny.cz
IČO	75 022 249
Identifikátor	600 118 312
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Tereza Pospíšilová
Zřizovatel	Obec Kostelany
Místo inspekční činnosti	Kostelany 107, Kostelany
Inspekční činnost na místě	24. 3. 2026 – 26. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Kostelany, okres Kroměříž, vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

Jedná se o málotřídní základní školu. V době inspekce škola vzdělávala 28 žáků ve dvou třídách (I. třída 1. a 2.ročník, II. třída 3., 4. a 5. ročník), z toho 1 žák se speciálními

vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání ve školní družině je v letošním školním roce realizováno v jednom oddělení.

Mateřská škola poskytuje v jedné heterogenní třídě předškolní vzdělávání 25 dětem, 7 z nich plnilo povinné předškolní vzdělávání. V mateřské škole byly vzdělávány 2 děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Stravování žáků a dětí je zajištěno prostřednictvím školní jídelny – výdejny.

Pro případné vzdělávání imobilních žáků nemá škola bezbariérové prostředí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která je ve funkci druhým rokem, stanovené cíle rozvoje školy vedoucí k dalšímu zkvalitnění podmínek výchovy a vzdělávání postupně naplňuje. V souladu s koncepcí rozvoje školy se podařilo především zkvalitnit materiální podmínky. V oblasti personální se stále nedaří zajistit plně kvalifikovaný pedagogický sbor v základní škole. Škola prokázala dostatečnou marnou snahu při hledání kvalifikovaného pedagogického pracovníka (tj. učitele prvního stupně základní školy). Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy v základní škole probíhá systematicky a zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Z průběžných výsledků kontrolní a hospitační činnosti ředitelka školy přijímá opatření směřující ke zkvalitnění vzdělávání. Ustanovená pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitelky; ředitelka školy s ní projednávala všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdělávacího procesu.

Pedagogické procesy v mateřské škole byly hodnoceny formou hospitací a konzultací ředitelky s oběma učitelkami, které díky velmi dobré spolupráci a profesionálnímu přístupu zajišťovaly kvalitní předškolní vzdělávání. Kontrolní činnost ředitelky byla funkční, pedagogické vedení probíhalo převážně při neformálních rozhovorech pedagogů a při jednání pedagogické rady, s pozitivním dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání.

Výchovně-vzdělávací činnost je zajištěna dostatečným počtem pedagogických pracovníků pro základní školu, mateřskou školu i školní družinu, včetně asistenta pedagoga, který se podílel na zabezpečení péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogové zajišťují vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem, který je průběžně naplňován a reflektuje aktuální potřeby dětí a žáků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánováno s ohledem na jejich profesní potřeby i potřeby školy, je cíleně zaměřeno na zkvalitňování výuky a podporu moderních pedagogických přístupů, environmentální výchovu a problémové chování dětí; získané poznatky jsou v praxi převážně efektivně využívány. Škole se velmi dobře daří uskutečňovat partnerský přístup pedagogů k žákům.

Poradenské služby ve škole byly dostatečně zajištěny výchovným poradcem (ředitelkou školy) a metodikem prevence ve spolupráci s ostatními pedagogy. Žákům i jejich zákonným zástupcům byly účinně poskytovány poradenské, informační a metodické služby. Preventivní strategie se cíleně promítla do veškerého dění ve škole. Vzhledem k velikosti a povaze školy je hlavně zaměřena na zdravé klima, spolupráci napříč věkem i ročníky, vzájemný respekt a pochopení potřeb druhých. V rámci předcházení rizikového chování škola aktivně pořádala vzdělávací akce pro žáky, pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Škola úspěšně rozvíjela spolupráci s partnery. Funkční, vstřícná a oboustranně přínosná spolupráce školy se zřizovatelem přispívá k postupnému zlepšování materiálních podmínek

a k posilování sounáležitosti školy s obcí; škola se aktivně zapojuje do kulturního života obce. V průběhu vzdělávání jsou školou vytvářeny podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci, kteří byli informováni o veškerém dění školy a měli možnost se účastnit akcí pořádaných školou. Účinná spolupráce se zákonnými zástupci dětí umožňuje rodičům zapojit se do života mateřské školy. Cílená spolupráce mateřské a základní školy byla přínosná zejména v oblastech vzájemných setkávání dětí a žáků, společných projektových zážitků a bezproblémového přechodu dětí do základního vzdělávání. Přínosná spolupráce s místními organizacemi vhodně obohacovala vzdělávací nabídku ve prospěch rozvoje dětí a žáků v oblasti kultury i sportu.

Škola se v hodnoceném období aktivně zapojila do projektů zaměřených na inovaci vzdělávání a zkvalitnění materiálních podmínek. V rámci těchto aktivit došlo k významnému kvalitativnímu posunu zejména v oblasti pořízení ICT technologií, modernizace vnitřních i venkovních prostor a podpory názorného a prožitkového učení.

V oblasti prostorových podmínek došlo k přestavbě vnitřních prostor v základní škole zvětšením třídy. Toto opatření vedlo ke zlepšení organizace vzdělávání, větší variabilitě činností a celkově podnětějšímu prostředí.

V mateřské škole byla pořízena interaktivní dotyková televize, která rozšířila možnosti vzdělávací nabídky. Pedagogové ji využívají k rozvoji digitální gramotnosti dětí přiměřenou formou k podpoře názornosti, motivaci i individualizaci vzdělávání.

Významnou změnou prošla také školní zahrada, kde byla realizována nová výsadba a vybudována venkovní učebna. Tyto úpravy podporují environmentální výchovu, pohybové aktivity a učení v přirozeném prostředí. Prostor je využíván nejen základní školou, ale i mateřskou školou a školní družinou k realizaci vzdělávacích a volnočasových aktivit.

Škola má nastavena jasná a funkční pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, která odpovídají reálným podmínkám a prostředí školy. Preventivní mechanismy jsou účinně uplatňovány v praxi a přispívají k zajištění fyzické bezpečnosti i k vytváření bezpečného školního klimatu.

Školní stravování je zajištěno smluvně a probíhá v souladu se zásadami zdravé výživy. Nabídka pokrmů je pestrá a vyvážená. Výchova ke zdravému životnímu stylu se účelně promítá do stravování dětí a žáků a přispívá k utváření jejich správných stravovacích návyků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce byli zákonní zástupci prokazatelně a dostatečně informováni.

Základní vzdělávání probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, výuka byla promyšlená. Stanovené cíle byly konkrétní a přiměřené věku žáků, vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zájem žáků o učení i jejich aktivitu podporovala vhodně volená úvodní i průběžná motivace. Během výuky žáci dodržovali nastavená pravidla, byli vedeni k aktivnímu plnění úkolů, pro jejichž řešení jim byl poskytován dostatek času. Volené formy a metody práce byly pestré a napomáhaly dosažení stanovených vzdělávacích cílů, se kterými byli žáci seznámeni v úvodu vyučovacích hodin. Frontální výuka a samostatná práce žáků byla podpořena prací ve skupinách a ve dvojicích. Žáci ve skupinách i ve dvojicích komunikovali, spolupracovali, respektovali názor druhého a dokázali se domluvit na nejvhodnějším řešení problému. Ve vyučovací hodině matematiky byly vhodně využity zkušenosti žáků z reálného života. Pro

rozvoj jazykových dovedností byly při výuce anglického jazyka účelně voleny metody a formy prostřednictvím komunikačních her a cvičení. Závěrečné zjištění porozumění výuky vedlo k sebehodnocení, které podpořilo rozvoj jejich kritického myšlení a schopnosti reflektovat vlastní pokrok. V projektové výuce byli žáci přirozenou cestou vedeni ke spolupráci, komunikaci a vyvozování závěrů, žáci využívali různé informační zdroje při řešení úkolu. Účelným využíváním názorných učebních pomůcek a didaktické techniky ve výuce byla podporována představivost a porozumění žáků. Žákům byla poskytována průběžná zpětná vazba podporující motivaci k učení i jejich aktivitu, byli vedeni k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení.

Vzdělávání žáků vhodně doplňovala nabídka kroužků, projektové činnosti, účast a organizování školních i mimoškolních akcí.

Předškolní vzdělávání bylo plánováno v souladu se záměry prezentovanými školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání s využitím aktuálních příležitostí a v návaznosti na dění ve škole i v obci. Plánované činnosti byly orientovány na všestranný osobnostní rozvoj dětí, nebyly však v zájmu individualizovaného vzdělávání v heterogenní třídě dostatečně provázené se závěry v pedagogickém hodnocení vzdělávacích výsledků u jednotlivých dětí. Uspořádání denních činností v mateřské škole vycházelo z podmínek školy i psychohygienických zásad, ale nedařilo se vždy v dostatečné míře přizpůsobit potřebám jednotlivých dětí (prostoje v organizaci svačiny). V průběhu předškolního vzdělávání vládlo ve třídě pozitivní klima podporující učení, děti měly přiměřený prostor ke spontánní hře, v níž uplatňovaly vlastní nápady a v přirozeně vytvářených skupinách komunikovaly a spolupracovaly. Spontánní aktivity byly podněcovány účelnou nabídkou hraček i didaktických pomůcek, a také připravenými aktivitami souvisejícími s aktuálním tématem. V řízených společných činnostech byla pouze částečně uplatňovaná diferencovaná náročnost vzdělávacích aktivit, která je východiskem pro práci v plně smíšené třídě. Frontálně vedené vzdělávání bylo vhodně motivované a účelně doplněno také aktivitami v menších skupinách. V průběhu dne však děti nebyly dostatečně zapojovány do rozhodování o možném dalším průběhu s ohledem na jejich vlastní zájmy a nápady. Samostatné řešení úkolu formou pracovních listů nezohledňovalo vývojové možnosti a potřeby jednotlivých dětí. Záměrná práce s dětmi v povinném vzdělávání byla zřejmá především po rozdělení dětí do skupin, kdy byly účelně kladenými otázkami dětí vybízeny k přemýšlení a k řešení daných problémů. Výkony dětí byly průběžně hodnoceny pochvalou, pouze dětem v povinném vzdělávání se dostalo také konkrétní hodnocení úspěšného dosažení stanoveného cíle včetně poučení z případných chyb a byly účelně vedeny k vlastnímu hodnocení.

V mateřské škole byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. K rozvoji zdravého životního stylu přispívaly pravidelné pohybové aktivity, dostatečně dlouhý pobyt dětí venku a také kvalitní stravování a upevňování správných návyků životosprávy. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí.

Během zájmového vzdělávání ve školní družině byly rozvíjeny individuální zájmy a dovednosti účastníků. Sledované zájmové vzdělávání bylo zaměřeno na pobyt venku, sportovní a pohybové aktivity. Zájmové vzdělávání ve školní družině svou aktivní činností vhodně doplňovalo vzdělávací nabídku školy.

Škola s ohledem na věk žáků a dětí cíleně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly všemi předměty a byly součástí mnohých školních aktivit, čímž škola na kvalitní úrovni prakticky podporovala vztah žáků a dětí ke zdravému životnímu stylu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úspěšnost žáků v průběhu školního roku i v jednotlivých klasifikačních obdobích škola pravidelně sleduje. Podrobné rozборы prospěchu a chování jsou projednávány na jednáních pedagogické rady.

Pedagogové školy průběžně používali různé formy hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. V rámci společných schůzek učitelky pravidelně vyhodnocovaly dosahované výsledky vzdělávání žáků a přijímaly opatření ke zlepšování těchto výsledků s ohledem na jednotlivé předpoklady žáků. U přijatých opatření následně vyhodnocovaly jejich účinnost vzhledem ke vzdělávacím výsledkům. Pokud byli ve škole registrováni žáci se slabším prospěchem, škola nabízela podporu těmto žákům formou individuálního doučování.

V průběhu hodnoceného období proběhlo externí testování žáků 5. ročníku, ve kterém žáci dosáhli ve čtenářské gramotnosti a v dovednostech usnadňujících učení výborných výsledků. Výsledky z externího testování škola vyhodnotila a přijala vhodná opatření, která se promítla zejména do organizace výuky.

Získané dovednosti a schopnosti žáci školy úspěšně uplatňovali především v mnoha školních soutěžích a vystoupeních pro veřejnost v oblasti recitační a matematické.

Ředitelka školy rovněž získává a analyzuje informace o úspěšnosti přechodu žáků do vyšších stupňů vzdělávání, vyhodnocoje získané informace a následně pak využívá pro zkvalitnění vzdělávání žáků ve škole.

O výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci průběžně informováni zejména formou tripartity, osobního kontaktu s pedagogickými pracovníky školy a třídních schůzek.

V průběhu předškolního vzdělávání byly děti v činnostech řízených učitelkou aktivní, přiměřeně vývojovým možnostem komunikovaly, měly osvojená pravidla při organizaci vzdělávání v průběhu celého dne. Projevy dětí ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti odpovídaly jejich věku a individuálním možnostem. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly soustředit na zadávané úkoly, dokázaly vzájemně spolupracovat, využívaly možnost volby z nabízených možností, byly samostatné při řešení problémů. Vzdělávací pokroky dětí byly průběžně sledovány ve všech oblastech předškolního vzdělávání, písemné záznamy z hodnocení vzdělávacích výsledků a individuálních pokroků v rozvoji jednotlivých dětí, však nestanovovaly jasné závěry ze zjištění, ani vhodná pedagogická opatření pro další práci, která by byla využita v dalším plánování vzdělávacích procesů v předškolním vzdělávání. O průběhu a výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci dětí informováni při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím nástěnek a také na třídních schůzkách.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy.

- Významný posun zejména v oblasti pořízení ICT technologií v ZŠ a MŠ, modernizace a stavební úpravy vnitřních i venkovních prostor (venkovní učebna). Zlepšení materiálních podmínek v oblasti vybavení digitální technikou.
- Zapojení do projektů zaměřených na inovaci vzdělávání a zkvalitnění materiálních podmínek.

Silné stránky

Mateřská škola

- Velmi dobrá spolupráce v rámci celé školy vede k úspěšnému přechodu dětí do základního vzdělávání. (1.5)

Základní škola

- Oboustranně přínosné partnerské vztahy s mateřskou školou, zřizovatelem a veřejností. (1.5)
- Promyšlená výuka byla realizována na základě dosavadních znalostí a zkušeností žáků a s přihlédnutím k jejich specifickým potřebám. (4.1)
- Výchovně vzdělávací strategie ve škole pomáhají žákům vytvářet pozitivní vztahy a učit se vzájemně spolupracovat a respektovat druhé. Nabízené aktivity školy posilují u žáků jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Podpora občanských kompetencí je pouze okrajová, děti nejsou dostatečně zapojovány do rozhodování a hledání vlastních cest. (3.4)
- Při plánování nejsou dostatečně zohledňovány individuální i vývojové předpoklady dětí. (4.1)
- Pestrost organizačních forem nebyla dostatečně efektivní. (4.2)
- Nepromyšlená diferenciací náročnosti nabízených vzdělávacích aktivit s ohledem na možnosti dětí. (4.3)
- Hodnocení vzdělávacích výsledků dětí neobsahuje doporučení pro další postupy ve vzdělávání. (5.1)

Základní škola

- Chybějící bezbariérový přístup pro vzdělávání imobilních žáků. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V oblasti rovného přístupu ke vzdělávání vytvořit podmínky pro vzdělávání imobilních žáků.
- Důsledně stanovovat závěry pro další pedagogickou práci v návaznosti na hodnocení jednotlivých dětí a tato doporučení uplatňovat při plánování a realizaci vzdělávacího procesu formou promyšlených a účelných vzdělávacích strategií.

- V průběhu předškolního vzdělávání se zaměřit na plynulost organizace, zapojovat děti do rozhodování a spoluzodpovědnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Obec Kostelany č. j. 243/2024/Kost, Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky Základní školy a Mateřské školy Kostelany, okres Kroměříž s účinností ode dne 1. srpna 2024
2. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 31. 10. 2025
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2025/2026 k datu inspekce
4. Dokumentace poradenských služeb k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Dana Karmasínová, školní inspektorka
Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka
Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

13. 4. 2026