



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-505/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola Hoštice-Heroltice, okres Vyškov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Hoštice 68, 682 01 Vyškov</b>
E-mail právnické osoby	<b>zshosticeheroltice@seznam.cz</b>
IČ	<b>70 987 602</b>
Identifikátor	<b>600 125 564</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Eva Chourová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Hoštice-Heroltice</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Hoštice č. p. 68 a č. p. 31, Hoštice-Heroltice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>18. a 19. duben 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola Hoštice-Heroltice, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD). Jedná se o málotřídní školu v zemědělské obci Hoštice-Heroltice s asi 600 obyvateli vzdálené 5 km od okresního města. K datu inspekční činnosti se ve dvou třídách 1. – 5. ročníku prvního stupně ZŠ na adrese Hoštice č. p. 68 vzdělávalo 33 žáků (I. třída měla 15 žáků, z nich 10 v 1. ročníku a 5 žáků ve 2. ročníku, II. třídu navštěvovalo 18 žáků, z toho 4 žáci 3. ročníku, 7 žáků 4. ročníku a 7 žáků 5. ročníku). Kapacita školy 40 žáků byla aktuálně naplněna z 82,5 %. Z celkového počtu žáků škola evidovala 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP), tři z nich byli v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) pouze zohledňováni. Podpůrná opatření 1. stupně bez plánu pedagogické podpory škola poskytovala jednomu žákovi, podpůrná opatření 2. stupně byla nově poskytována rovněž jednomu žákovi. V základním vzdělávání škola realizovala *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Zdravá škola* (dále ŠVP ZV).

Zájmové vzdělávání probíhalo v jednom oddělení ŠD na adrese Hoštice č. p. 31 podle *Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání ZŠ Hoštice-Heroltice s motivačním názvem Veselá družina* (dále ŠVP ŠD). Kapacita ŠD byla v době inspekční činnosti zcela naplněna, bylo zapsáno celkem 25 žáků. Služby ŠD byly poskytovány bezúplatně. ŠD byla v provozu po skončení vyučování od 12:00 do 15:30 hodin.

Škola poskytovala základní a zájmové vzdělávání především místním žákům, kteří po absolvování 5. ročníku pokračovali v plnění povinné školní docházky zpravidla v některé ze ZŠ ve Vyškově nebo v blízkých Ivanovicích na Hané.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení školy vycházela ředitelka školy (dále ředitelka) z aktuální koncepce rozvoje, v níž byly vymezeny reálné a splnitelné cíle. Způsob řízení ZŠ plně odpovídal jejímu charakteru a velikosti. Dlouholeté pedagogické zkušenosti, kvalifikační předpoklady ředitelky a její praxe ve funkci, do které nastoupila v roce 1992, umožnily plné využití dostupných zdrojů pro dobrý chod školy. Ředitelka se cíleně věnovala řízení pedagogického procesu v ZŠ a ve ŠD. Vzdělávala se v oblasti změn právních předpisů, environmentální výchovy a využití metod moderního vyučování ve výuce anglického jazyka. Škole se dařilo plnit plán práce vypracovaný pro školní rok 2016/2017, ve kterém byly řešeny veškeré zásadní oblasti pro plynulý chod ZŠ. Ve škole působili kromě ředitelky další dva zkušení pedagogové, učitel a vychovatel, který měl ještě částečný úvazek učitele. Ředitelce se podařilo zajistit kvalifikované pedagogické pracovníky. Pracovní povinnosti pedagogů nastavené v pracovních náplních vytvářely dobré podmínky pro průběh vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se řídilo plánem, který reagoval na podmínky školy. Pedagogové však nebyli ve sledovaném období v této oblasti iniciativní. Konstruktivní komunikace o průběhu a obsahu pedagogického procesu v rámci pedagogického sboru v ZŠ probíhala na jednáních pedagogické rady, metodické záležitosti byly průběžně řešeny během neformálních diskusí po celé období školního vyučování. Hospitační činnost ředitelky a zpětná vazba poskytovaná pedagogům podporovala jednotný přístup k vedení výuky a měla pozitivní dopad na její kvalitu.

Zásadní dokumenty školy – ŠVP ZV, ŠVP ŠD, školní řád a vnitřní řád ŠD byly zpracovány v souladu s právními předpisy. Příznivé školní klima zaznamenané v průběhu inspekční činnosti potvrdilo, že pravidla, která v dokumentech byla nastavena, byla přijata a respektována všemi aktéry vzdělávání.

K naplňování cílů ŠVP ZV a ŠVP ŠD přispívaly dobré materiální podmínky. Vzdělávání žáků v ZŠ probíhalo ve dvou kmenových třídách vybavených moderním nastavitelným školním nábytkem a didaktickou technikou (projektory, 8 počítačů, interaktivní tabule, notebooky pro učitele), v menší míře pomůckami podporujícími názornost výuky. ŠD využívala ke své činnosti členité prostory bývalého bytu v přízemí budovy v Hošticích č. p. 31, byla dobře vybavená pro různé herní aktivity žáků, k dispozici měla dostatečné množství her, stavebnic a tvořivého materiálu. Ke společným činnostem ŠD příležitostně využívala vhodné prostory budovy ZŠ. Výuka tělesné výchovy a sportovní aktivity byly realizovány v Kulturním domě v části obce Heroltice, v případě příznivého počasí na obecním fotbalovém hřišti. Estetické prostředí interiérů školy včetně vystavených zdařilých výtvarných žákovských prací pozitivně působilo na rozvoj osobnosti žáků.

Problematicke bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola věnovala odpovídající pozornost. V oblasti zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků bylo fyzickou prohlídkou prostor školy a z předložené dokumentace zjištěno, že škole se dařilo zajišťovat pro výchovu a vzdělávání bezpečné prostředí. Škola zajišťovala v potřebném rozsahu dohledy nad žáky. Vstup žáků, zaměstnanců a cizích osob do budovy byl zajištěn v souladu s platným Minimálním standardem bezpečnosti. Úrazy žáků byly evidovány v knize úrazů, k jednomu došlo ve školním roce 2013/2014, další byl zaznamenán až ve školním roce 2016/2017. K úrazům došlo při pobytu žáků venku (ŠD) a o přestávce. Pravidla pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků byla nastavena ve školním řádu a v dalších interních předpisech školy, seznámení žáků s pravidly bylo doloženo v třídních knihách.

Finanční zdroje umožňovaly škole naplňovat školní vzdělávací programy. Ve sledovaném období využívala škola pro svou činnost příjmy ze státního rozpočtu a od zřizovatele, obce Hoštice-Heroltice. V roce 2016 měla škola výnosy z hlavní činnosti školy 2,2 mil. Kč, z toho dotace ze státního rozpočtu byly 1,8 mil. Kč (včetně rozvojového programu Zvýšení platů pracovníků regionálního školství), dotace od zřizovatele 0,4 mil. Kč. Finanční dary ani prostředky EU škola nečerpala, doplňkovou činnost škola neprovozovala.

Škola zabezpečovala pro žáky pitný režim po celou dobu provozu. Automat ani bufet škola nenabízela. Všem žákům zajišťovala alternativní nabídku zdravé výživy formou čerstvých produktů zapojením do projektu Státního zemědělského intervenčního fondu *Ovoce a zelenina do škol*.

Pro rozvoj kvality a zajištění podmínek k realizaci záměru rozvoje školy byla přínosná konstruktivní spolupráce vedení školy s vnějšími partnery. Škola účinně spolupracovala zejména se zřizovatelem. Na dobré úrovni je jeho součinnost v oblasti finanční podpory. Škola dlouhodobě podporovala sounáležitost s obcí, rozvíjela občanské kompetence žáků a spoluvytvářela jejich vztah k místu bydliště. Zapojovala se do tradičního společenského dění v obci přípravou a účastí na kulturně společenských a sportovních akcích v obci, např. tradičních oslav Mikuláše, Vánoc, Velikonoc, příspěvkem do Tříkrálové sbírky, organizací turnaje *Hoštice open* aj. Slavnostní vyřazení absolventů školy tradičně probíhalo v obřadní síni obecního úřadu za účasti starostky obce. Podle vyjádření ředitelky byla přínosná i spolupráce s Mateřskou školou Hoštice-Heroltice. Pro obohacení vzdělávací nabídky byla významná kooperace školy se zákonnými zástupci žáků. Ředitelka školy spolupracovala v souladu s platnými školskými předpisy se školskou radou.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo ve všech sledovaných hodinách v klidné a přátelské pracovní atmosféře, což byl výsledek nastavených a důsledně dodržovaných pravidel tříd. Organizaci průběhu vzdělávání žáků v ZŠ škola zajišťovala podle platných předpisů. Rozvrhy hodin tříd a jednotlivých ročníků vycházely z učebního plánu ŠVP ZV, řazení předmětů naukového

a výchovného zaměření vycházelo z nutnosti výuky spojených ročníků a přihlíželo k psychohygienickým potřebám žáků.

Vyučující na začátku vyučovací hodiny vždy stručně stanovili přiměřené vzdělávací cíle. V úvodu i v průběhu vyučovacích hodin žáky vhodně motivovali k dobrému výkonu především formou řízeného rozhovoru či zadáním problémových úloh. Výuka byla vedena frontálně za podpory aktivizujících metod, byla zařazována i práce ve skupinách tvořených žáky jednoho ročníku a samostatná práce, ojediněle se vyskytla práce ve dvojicích. Vyučující zpravidla vytvářeli žákům prostor pro formulování cílů, prezentaci názorů, rozvoj komunikativních dovedností a pro vzájemné předávání informací. Vhodně propojovali učivo s příklady ze života, účelně uplatňovali mezipředmětové vztahy. Náozornost výuky místy podpořili využitím vhodných pomůcek, v části sledovaných hodin byla vyučujícími i žáky efektivně využita interaktivní tabule. Během společné výuky více ročníků v jedné třídě vyučující uměli naplánovat činnosti tak, aby výukový čas byl pro všechny žáky co nejlépe využit pro osvojování si znalostí a dovedností. Dobře promyšlený průběh hodin jim umožňoval věnovat se žákům jednotlivých ročníků rovnoměrně. Učitelé na žáky kladli jasné, přiměřené požadavky a ověřovali si, zda jim žáci porozuměli. Žáci se na ně obraceli s důvěrou, pokud to bylo třeba, poskytli jim učitelé účinnou pomoc. Výsledky práce žáků hodnotili vyučující převážně slovně, pochvalou, někde i klasifikací, jejich hodnocení bylo objektivní. Výuka poskytovala žákům kvalitní individuální přístup, velmi dobře podporovala rozvoj samostatnosti. Při společném plnění zadaných úkolů uměli spolupracovat, komunikovali účelně a ohleduplně. V závěru většiny sledovaných hodin vyučující stručně shrnuli probrané učivo, okrajově byli do hodnocení zapojeni žáci. K formativnímu sebehodnocení byli žáci ve sledovaných hodinách vedeni málo, vzájemné hodnocení nebylo zařazeno. Úroveň písemností žáků byla velmi dobrá, vyučující jim pravidelně poskytovali zpětnou vazbu, upozorňovali je na nedostatky a tím je vedli k práci s chybou. V průběhu výuky se dařilo naplňovat především složku vědomostní a dovednostní. Klidný a empatický přístup pedagogů k žákům přispíval k příznivému sociálnímu klimatu, k formování všech klíčových kompetencí a k podpoře funkčních gramotností žáků.

V době komplexní inspekční činnosti byla do týdenního plánu zařazena projektová výuka s tématem *Den Země*. Formou projektového vyučování byl naplňován ŠVP ZV, v němž byla environmentální výchova a vzdělávání k udržitelnému rozvoji jedním ze zaměření školy. Vyučující si pro své třídy připravili program, kde v úvodní motivační části proběhlo seznámení žáků s problematikou ochrany životního prostředí s využitím dokumentárních videí přiměřených věku žáků a doplněných řízenou diskusí. Druhou část tvořila tradiční úklidová akce v okolí školy. Projekt pokračoval tvorbou výtvarných výstupů. V průběhu vzdělávání se učitelé cíleně zabývali jazykovou a čtenářskou gramotností, kterou rozvíjeli u žáků procvičováním čtení s porozuměním, prací s textem a obohacováním slovní zásoby (např. vysvětlováním slov užitých v textu, upevňováním slovní zásoby v anglickém jazyce aj.). Zvolené formy a metody práce zpravidla umožňovaly dobré utváření vyjadřovacích schopností žáků, místy však v hodině převážil verbální projev učitele. Podpora matematické gramotnosti byla založena zejména na výkladu nového a procvičování již známého učiva, na upevňování základních početních postupů a správném používání odborných pojmů. Vyučující kladl důraz na procvičování numerického počítání a podařilo se zařadit i složitější slovní úlohy, které žáci řešili správně a se zájmem. Efektivně si žáci zopakovali již osvojené znalosti a rozšířili si poznatky o jarní přírodě, byli cíleně vedeni ke společnému shrnutí aktuálního tématu Velikonoce. Učitelům se vhodně volenými formami aktivizace a kvalitním individuálním přístupem k žákům ve třídě dobře dařilo udržovat pozornost a podporovat soustavný zájem všech o dění v hodině a snahu o podání co nejlepšího školního výkonu. Nabídka úkolů různé obtížnosti ve vztahu k rozdílným vzdělávacím

potřebám žáků nebyla zaznamenána, diferenciací se úspěšně opírala především o zohledňování žáků se SVP v rozsahu zadání a při hodnocení výsledků.

Týdenní skladba zaměstnání ve ŠD obsahovala činnosti odpočinkové, zájmové a rekreační. Jejich střídání respektovalo potřeby a zájmy žáků. Práce ŠD byla zahájena odpočinkovými činnostmi s cílem poskytnout účastníkům prostor k relaxaci. Žáci si dle vlastního výběru zvolili např. tvořivé hry se stavebnicemi, výtvarné práce nebo stolní fotbal. Přitom využívali členité prostory celého oddělení, to vychovateli znesnadňovalo dohled nad nimi a malá plocha jednotlivých místností neumožňovala realizaci společných aktivit. Do skladby programu byl dále zařazen pobyt venku organizovaný formou vycházky. Část účastníků byla zapojena v činnosti kroužku jógy, který probíhal v jedné z kmenových tříd v budově ZŠ. Škola nabízela také sportovní kroužek a kroužek angličtiny, probíhala zde výuka náboženství. Ve ŠD byly respektovány požadavky pedagogiky volného času, vychovatel činnosti žáků citlivě koordinoval. Žáci měli dostatek příležitostí k seberealizaci, podíleli se na tvorbě programu, bylo přihlíženo k jejich možnostem a schopnostem. Dobře vybudované režimové návyky účastníků a klidný přístup vychovatele ve ŠD vytvářely příjemnou atmosféru.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při přijímání žáků škola postupovala podle platných právních předpisů a zajistila všem rovné příležitosti ke vzdělávání. O své vzdělávací nabídce informovala veřejnost v místě obvyklým způsobem, především prostřednictvím vývěsek v ZŠ, ŠD a v místní mateřské škole, ve školním bulletinu, na vlastních webových stránkách, na přístupných místech v obci a ve zpravodaji obce Hoštice-Heroltice. Zápis žáků k povinné školní docházce od školního roku 2017/2018 proběhl 11. dubna 2017. Předcházela mu návštěva předškoláků v ZŠ.

Žáci školy úspěšně plnili ŠVP ZV a dlouhodobě dosahovali velmi dobrých výsledků vzdělávání. K ověřování učebního pokroku žáků škola využívala pouze vlastní nástroje, pravidelné čtvrtletní hodnocení na jednáních pedagogické rady a vlastní kontrolní práce a testy. Čtenářská gramotnost byla vhodně podpořena např. slavnostním pasováním prvňáčků na čtenáře nebo exkurzí do Knihovny Karla Dvořáčka ve Vyškově, matematická gramotnost zapojením žáků do příslušných kategorií mezinárodní soutěže Matematický klokan. Ve 2. pololetí školního roku 2015/2016 prospělo s vyznamenáním 28 žáků školy, 4 žáci prospěli. V 1. pololetí školního roku 2016/2017 prospělo s vyznamenáním 32 žáků, prospěl 1 žák. Vysoký podíl žáků prospívajících s vyznamenáním přetrvává dlouhodobě. Škola má funkční systém předcházení školní neúspěšnosti, který je založen na individuálním přístupu pedagogů k jednotlivým žákům a na včasné podpoře při aktuálních problémech formou doučování a aktivní spolupráce se zákonnými zástupci. Dlouhodobě žádný žák neopakoval ročník. Ředitelka, především prostřednictvím rozhovorů, zjišťovala další školní výsledky absolventů, podle jejího vyjádření byli bývalí žáci v dalším vzdělávání úspěšnější (a to i ve třídách s rozšířenou výukou matematiky nebo sportu).

Příčinou malého počtu zameškaných hodin a nulové neomluvené absence žáků byla přínosná spolupráce a podpora ze strany zákonných zástupců a klima školy, které bylo partnerské a podporující učení. Žáci v žakovské anketě ČŠI uvedli, že chodí do školy rádi a velmi dobře vycházejí se svými pedagogy. Škola pracovala se systémem výchovných opatření, především s pozitivní motivací formou pochval. Ve sledovaném období nebyly uděleny žádné důtky (třídního učitele nebo ředitelky školy), dlouhodobě nebyl udělen snížený stupeň z chování. Škola v souladu s pravidly hodnocení průběžně informovala zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání a výchovy prostřednictvím notýsků a žakovských knížek. Četnost klasifikace odpovídala pravidlům pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s výjimkou známek z hudební výchovy, tělesné výchovy a pracovních činností. Výsledky základního

vzdělávání škola prezentovala zákonným zástupcům na třídních schůzkách a konzultacích, ředitelka je souhrnně uváděla ve výročních zprávách o činnosti školy.

Vzhledem k velikosti ZŠ ředitelka nejmenovala výchovného poradce, tuto činnost zajišťovala sama. Škola identifikovala žáky se SVP a poskytovala jim podpůrná opatření v souladu s doporučeními ŠPZ. Vyučující byli dobře seznámeni s individuálními vzdělávacími potřebami žáků, během neformálních setkání projednávali případnou potřebu užší spolupráce se zákonnými zástupci a doporučení vyšetření žáků pracovníky ŠPZ, sledovali a hodnotili účinnost zvolených podpůrných opatření při vzdělávání žáků. Ředitelka vedla přehledně dokumentaci žáků se SVP.

V oblasti prevence rizikového chování žáků vycházela škola z vypracovaného *Minimálního preventivního programu*. Poskytovala žákům informace z oblasti prevence a vedla je ke správnému osvojování si sociálních dovedností. Pro případ výskytu rizikového chování měla vypracovaný společný postup – *Program proti šikanování*. Koordinací preventivních aktivit se rovněž zabývala ředitelka, která účinně spolupracovala s ostatními pedagogy při začleňování problematiky prevence do vzdělávání a výchovy formou organizování různých aktivit přínosných pro předcházení projevům nežádoucího chování žáků (sportovní akce, exkurze a školní výlety, různé jednorázové aktivity; ve školním roce 2015/2016 to byly např. přednášky o dentální hygieně, o první pomoci, barevný týden, ekologické dopoledne, školní akademie, McDonald's Cup aj.). Při vytváření zdravého školního klimatu škola vycházela z nastavených pravidel, z preventivního programu a z vlastního sledování a hodnocení obou třídních kolektivů. Ve školním roce 2016/2017 se dosud nevyskytly závažné projevy sociálně rizikového chování žáků.

Ve ŠD byl naplňován ŠVP ŠD navazující na ŠVP ZV, což dokládaly např. tvořivé výstupy žáků (pozorování jarního výsevu, výtvarné práce). Žáci se zapojovali do kolektivních činností, dodržovali stanovená pravidla. Během realizovaných aktivit se uměli prosadit i podřídit, při společných činnostech se domlouvali a spolupracovali. Cíleně u nich byly rozvíjeny zejména kompetence sociální, komunikativní, pracovní a k trávení volného času. Svoji činnost a její výsledky prezentovala ŠD v rámci školy i mimo ni.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

Zlepšily se materiální podmínky školy. Byla zrekonstruována sociální zařízení v budově ZŠ, v jedné třídě ZŠ a ve ŠD byla provedena oprava podlah. Byl zakoupen nový nábytek do obou tříd a nový nábytek a magnetická tabule pro ŠD. Byly pořízeny dvě interaktivní tabule s projektory, vizualizér a CD přehrávač, školní počítače měly přístup k internetu, k dispozici byla Wi-Fi. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní, pedagogové mají bohaté pracovní zkušenosti. Počet žáků je proměnlivý (v rozmezí od 25 do 33), současný rozvoj lokality je pro školu příznivý.

### Silné stránky

- Spolupráce školy s obcí a se zákonnými zástupci žáků je konstruktivní a přínosná.
- Kvalita výuky vede k dosahování velmi dobrých výsledků vzdělávání, volené formy a metody práce a partnerský, rovný přístup pedagogů k žákům umožňují budování pozitivního klimatu školy.
- Škola individuálním přístupem dobře podporuje vzdělávací pokrok žáků podle jejich vzdělávacích potřeb, pedagogové zdařile zařazují aktivizační metody učení.

## **Slabé stránky**

- Ve výuce je málo podporován rozvoj účinné kooperace žáků, schází formativní hodnocení a častější zařazování inovativních forem a metod výuky.
- Názornost výuky není vždy účelně podpořena vhodnými pomůckami, především v matematice.
- Výsledky vzdělávání žáků nejsou systematicky posuzovány v oblasti dosažené úrovně klíčových kompetencí a gramotností žáků, hodnocení je jednostranně zaměřeno na poznávací složku vzdělávání (ověřování osvojených vědomostí).
- Prostory ŠD svojí členitostí znesnadňují dohled nad žáky a společné činnosti.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Účinně delegovat specializované činnosti (výchovné poradenství a metodiku prevence) na ostatní pedagogy školy.
- Při zajišťování DVPP v souladu s potřebami rozvoje kvality vzdělávání ve škole využívat nabídky organizačně přijatelných forem vzdělávání, např. e-learning.
- V průběhu výuky více využívat diferenciaci vzhledem k individuálním potřebám jednotlivých žáků.
- V zájmu žáka pracovat s plánem pedagogické podpory i bez doporučení ŠPZ.
- Častějším a účelným začleňováním dostupných ICT modernizovat výuku a rozvíjet komunikativní kompetence žáků pro podporu jejich dobrého uplatnění v informační společnosti, zabývat se problematikou bezpečnosti v kyberprostoru.
- Při vzdělávání žáků v ZŠ podporovat účinnou práci žáků ve dvojicích a ve skupinách a vést je ke schopnosti kooperace, uplatňovat formativní hodnocení a více využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a tím rozvíjet jejich sociální kompetence.
- Zvýšit informační hodnotu webových stránek školy pravidelnou aktualizací a dostupností základních dokumentů školy v elektronické podobě.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Hoštice-Heroltice organizace Základní škola Hoštice-Heroltice, okres Vyškov, příspěvková organizace z 15. prosince 2009
2. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení – Základní škola Hoštice-Heroltice (IZO 102807019) a Školní družina (IZO 119200678) z 13. dubna 2017
3. Jmenování do funkce ředitelky ZŠ Hoštice-Heroltice zn. 552/92/HL Školským úřadem Vyškov z 1. července 1992 s účinností od 1. srpna 1992
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy z 27. června 2012 starostkou obce Hoštice-Heroltice od 1. srpna 2012 na dobu určitou 6 let
5. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016
6. Z2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2016
7. Organizační řád na školní rok 2016/2017 z 30. srpna 2016
8. Provozní řád školy z 27. června 2016
9. Dokumentace k BOZ – Kniha úrazů založená od školního roku 2013/2014, První pomoc v kostce ze 7. února 2014, Požární poplachové směrnice z 20. ledna 2007, Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole z 12. června 2008,

- Traumatologický plán z 12. června 2008, Bezpečnostní pokyn ředitelky školy z 27. srpna 2016, záznamy o poučení žáků o bezpečném chování ve škole uvedené v jednotlivých třídních knihách
10. Smlouva o zabezpečení výuky plavání dětí mezi ZŠ Hoštice-Heroltice a Plaveckou školou Vyškov z 1. září 2015
  11. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace včetně příloh období 12/2016 z 8. února 2017, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k datu 31.12. 2016 z 16. ledna 2017, Účetní deník, Kniha účetnictví, Rozpis rozpočtu a čerpání nákladů a výdajů za rok 2016 z 3. ledna 2017
  12. Zdravá škola – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. j. 52/2016 platný od 1. září 2016, dodatek č. 3 platný od 1. září 2013
  13. Školní řád platný od 1. září 2016
  14. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků Klasifikační řád platný od 1. září 2016
  15. Třídní kniha pro 1. stupeň – I. a II. třída ve školním roce 2016/2017
  16. Třídní výkazy I. a II. třídy ve školním roce 2016/2017
  17. Rozvrh hodin tříd ve školním roce 2016/2017 platný k datu inspekční činnosti
  18. Dohledy nad žáky ve školním roce 2016/2017
  19. Školní matrika vedená písemně – katalogové listy žáků ve školním roce 2016/2017
  20. Seznam žáků školy ve školním roce 2016/2017 platný k datu inspekční činnosti
  21. Školní matrika vedená v elektronické podobě – náhled (systém DM Evidence)
  22. Notýsky a žákovské knížky žáků ve školním roce 2016/2017 – vzorek
  23. Písemnosti a grafické výstupy žáků ve školním roce 2016/2017 – vzorek
  24. Dokumentace žáků týkající se společného vzdělávání ve školním roce 2016/2017
  25. Dlouhodobý záměr školy na období 2015 – 2020
  26. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2016/2017 z 29. srpna 2016
  27. Časový plán hospitačí a kontrol 2016/2017 z 1. září 2016
  28. Hodnocení hospitační činnosti v ZŠ a ve ŠD ve školním roce 2015/2016, Záznamy z hospitačí ve školním roce 2017/2016
  29. Strategický plán pro naplňování rovných příležitostí – nedatován
  30. Plán EVVO na školní rok 2016/2017
  31. Plán ICT školy ve školním roce 2016/2017
  32. Minimální preventivní program ZŠ Hoštice-Heroltice ve školním roce 2016/2017
  33. Spolupráce s policií z 29 srpna 2016
  34. Program proti šikanování z 1. září 2016
  35. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
  36. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2015/2016 z 30. září 2016
  37. Zápisy z jednání školské rady, poslední z 24. října 2016
  38. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
  39. Doklady o absolvovaném DVPP
  40. Pracovní náplně pedagogů – učitel, vychovatel, třídní učitel z 1. září 2016
  41. Seznam uchazečů přijatých do 1. ročníku pro školní rok 2016/2017
  42. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Veselá družina“ ZŠ Hoštice-Heroltice č. j. 53/16 platný od 1. září 2016,



43. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2016
44. Zápisní lístek do školní družiny ve školním roce 2016/2017 – 25 ks
45. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha školní družiny ve školním roce 2016/2017
46. Bulletin Základní školy Hoštice-Heroltice, ročník 2016 (č. 44 a 45)
47. Zpravodaj obce Hoštice-Heroltice, ročník 2015, 2016
48. Webové stránky školy [www.zs.hotice-heroltice.cz](http://www.zs.hotice-heroltice.cz)
49. Anketa ČŠI pro žáky pro školní rok 2016/2017

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

*Mgr. Marcela Hanáková v. r.*

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník

*Ing. Vladimír Holuša v. r.*

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Eva Chourová, ředitelka školy

*Mgr. Eva Chourová v. r.*

V Hošticích-Herolticích 24. května 2017