



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1031/22-H

Název	Základní škola a Mateřská škola Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434
Sídlo	Mandysova 1434, 500 12 Hradec Králové
E-mail	reditel@mandyska.cz
IČO	70886083
Identifikátor	600088804
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Faltýnek
Zřizovatel	statutární město Hradec Králové
Místo inspekční činnosti	Mandysova 1434, 500 12 Hradec Králové
Inspekční činnost na místě	1. 11. – 3. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti bylo k docházce do pěti tříd MŠ zapsáno celkem 131 dětí, z toho byly dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a 14 dětí s odlišným mateřským jazykem. V režimu povinného předškolního vzdělávání bylo 43 dětí (z toho bylo 13 dětí s odkladem školní docházky). V ZŠ se vzdělávalo 475 žáků 1. až 9. ročníku, 56 z nich bylo s odlišným mateřským jazykem, 49 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a tři mimořádně nadaní žáci. Pět oddělení školní družiny navštěvovalo 138 žáků. Základní informace o škole lze najít na webových stránkách www.mandyska.cz, nejaktuálnější informace také na Facebooku, Instagramu či v periodiku Radnice města Hradce Králové.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve své funkci od roku 1991, při řízení školy cíleně a aktivně využívá své mnohaleté odborné znalosti a zkušenosti. Ve spolupráci se zástupkyněmi školy formuloval realistickou koncepci a strategii rozvoje školy na období 2021 – 2026. Vytčené priority i dílčí cíle vzdělávání a přípravy dětí a žáků na budoucnost jsou srozumitelné. Vycházejí z profilace školy, evaluace předchozího období a ze strukturovaně zpracované SWOT analýzy podmínek školy. Organizační struktura vedoucích pedagogických pracovníků, tj. ředitel školy, zástupkyně pro MŠ, zástupkyně pro 1. stupeň a zástupkyně pro 2. stupeň ZŠ odpovídá velikosti a činností školy. Ředitel školy jasně vymezil jejich kompetence a úkoly, které všichni v plném rozsahu velmi systematicky a s vysokou mírou zodpovědnosti plní. Do systému řízení je aktivně zapojený také žakovský parlament, který má na škole dlouholetou tradici. Všem žákům je tak umožněno skrze své zástupce vyjádřit svůj názor a podílet se na fungování školy, což podporuje rozvoj jejich odpovědnosti a samostatnosti. Kontrolní činnost pravidelně realizují vedle ředitele školy všechny zástupkyně podle ročních plánů práce ve všech součástech školy. V případě zjištěných nedostatků přijímají adekvátní opatření k jejich odstranění. Nastavené kontrolní mechanismy však nejsou zcela funkční, byly shledány nedostatky v plnění školního vzdělávacího programu některými žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Hospitační činnost vykonává ředitel školy, jeho zástupkyně i předsedové předmětových komisí pravidelně podle stanoveného ročního plánu ve všech součástech školy (MŠ, ZŠ a školní družina), průřezově sledují především volbu metod a forem vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům a budování cílových kompetencí žáků. Poskytovaná závěrečná doporučení podporují další profesní růst pedagogů. Vnitřní systém předávání informací je funkční. Vychází z pravidelných porad vedení, pedagogických a provozních porad, schůzek metodických orgánů a předmětových komisí, na sdíleném disku jsou k dispozici důležité dokumenty. Na škole je také zavedený funkční systém žakovských dotazníků, ve kterých žáci hodnotí práci učitele. Vedení školy následně výsledky hodnocení analyzuje a vyhodnocuje, případně o ně opírá další opatření.

Profesní rozvoj pedagogů je plánovaný vedením školy a konkretizovaný ve vydaném plánu dalšího vzdělávání, který byl vytvářený i s ohledem na zájmy pedagogů. Zahrnuje vhodně volená témata vzdělávacích seminářů, které jsou v souladu s cíli, činnostmi a vzdělávacími programy školy, např. informační gramotnost a rozvoj digitálních kompetencí, čtenářská a jazyková gramotnost, nové právní předpisy, etická a dramatická výchova. K prohlubování odborné kvalifikace fungují v MŠ i ZŠ také vzájemné hospitace pedagogů, sdílení výukových materiálů a videí na školní platformě MS Teams a spolek proaktivních vyučujících tzv. Maják školy. Začínajícím pedagogům v MŠ a ZŠ poskytuje vedení školy

cílenou metodickou podporu prostřednictvím uvádějícího pedagoga. Škola má kvalitně zpracovaný dvouletý adaptační plán pro začínající učitele, informační brožuru, systém vzájemných následů, konzultací, hospitací pro získávání zpětné vazby včetně průběžných a souhrnných hodnocení a sebehodnocení a pravidelné tripartitní schůzky (zástupkyně ředitele školy, uvádějící učitel, začínající učitel).

Ředitel školy aktivně spolupracuje se zřizovatelem. Jejich vzájemná součinnost má přímý dopad na zajištění kvalitních materiálně-technických podmínek pro realizaci všech svých školních vzdělávacích programů. Finanční prostředky získané z různých grantů škola cíleně využila např. k vybudování nových učeben chemie-fyziky a informatiky, které vybavilo vhodnými pracovními, didaktickými a digitálními pomůckami, na další vzdělávání pedagogů či projektové dny organizované v MŠ. Škola udržuje velmi aktivně kontakt s veřejností, pořádá přednášky pro rodiče, kurzy anglického jazyka pro seniory a kurzy internetu pro seniory, které vyučující vedou tandemově s žáky ZŠ. Přínosná pro zkvalitnění vzdělávání je rovněž spolupráce se spolkem rodičů a přátel školy, který organizuje většinu mimoškolních kroužků (sportovní hry, keramika, anglický jazyk, aerobik, přípravy na přijímací zkoušky) a přispívá tak k rozvoji zájmu žáků.

O podporu zdravého životního stylu dětí a žáků se škola snaží pestrou a vyváženou skladbou jídelníčku. Získané finanční prostředky z dotačního programu zaměřeného na bezplatné obědy do škol umožňují škole zajistit rovné příležitosti všem dětem a žákům školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během inspekční činnosti bylo ve všech třídách MŠ patrné tematické i motivační propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí, včetně stanovených cílů a příslušných výstupů. Nabídku aktivit učitelky částečně koncipovaly do center aktivit s využitím prvků programu Začít spolu, přičemž náročnost úkolů většinou přizpůsobovaly schopnostem a dovednostem dětí. Efektivní spolupráce učitelek a asistentek pedagoga se pozitivně odrážela v uplatňování diferenciací realizovaných činností s ohledem na možnosti dětí s potřebou podpůrných opatření. Srozumitelně nastavená pravidla soužití podporovala rozvoj sociální gramotnosti dětí. Průběh vzdělávání se ve všech třídách MŠ vyznačoval příznivým klimatem, což mělo pozitivní dopad na vztahy mezi dětmi i vlastní proces učení. Učitelky děti povzbuzovaly, přistupovaly k nim se vstřícností a porozuměním. Průběžným motivačním hodnocením posilovaly jejich sebedůvěru. Ve všech třídách se zaměřovaly na sebehodnocení jednotlivců, část pedagogů na postupné vytváření základů vrstevnického hodnocení. V menší míře však vyučující uplatňovaly efektivní zpětnou vazbu ke vzdělávacím pokrokům dětí, nedostatečně využívaly možnosti formativního hodnocení. Během dne učitelky zařazovaly aktivizující metody založené na činnostním a prožitkovém učení, čímž podporovaly zvědavost dětí, jejich zájem o učení i rozvoj fantazijních představ. Učitelky v rámci didaktických činností rozvíjely u dětí tvořivé myšlení, paměť, schopnost spolupracovat i aktivně řešit problémy, vhodně podporovaly komunikativní a řečové dovednosti. Cíleně děti vedly k obhajobě vlastních názorů i k toleranci názorů druhých. Náležitou pozornost věnovaly rozvoji sebeobslužných návyků, upevňování hygienických a zdravotních pravidel. Důraz kladly i na rozvoj motorických dovedností dětí. Pro zvýšení názornosti vzdělávání využívaly různé didaktické pomůcky. Realizované metody a formy práce byly v převážné většině účinné, vedly k naplňování stanovených vzdělávacích cílů.

Všichni učitelé 1. stupně byli na výuku připraveni, měli dobře promyšlené střídání činností. Vzdělávání bylo často vhodně zahájeno komunitním kruhem, kterým učitelé navozovali vzájemnou důvěru a přátelské klima ve třídě. V úvodu hodin byly vzdělávací cíle stanoveny zřídka, převažovalo seznamování s tématem či obsahem hodiny. Ve většině sledovaných

hodin uplatňovali vyučující především frontální výuku doplňovanou samostatnou prací žáků a řízeným rozhovorem, zřídka probíhala výuka kooperativní ve skupinách či dvojicích. Ve většině hodin byly účelně využity didaktické pomůcky včetně interaktivní tabule. Komunikace pedagogů se žáky byla vždy vstřícná. Pozornost žáků byla většinou soustředěná, vyučující dbali důsledně na protažení žáků, zařazovali vhodně relaxační aktivity. Účelným střídáním činností vytvářeli kvalitní podmínky pro efektivní rozvoj znalostí a dovedností. Osvojování předkládaných faktů učitelem ale převažovalo nad aktivním vyhledáváním informací žáky, rozvojem jejich dovedností a utvářením postojů. Ze strany asistentů pedagoga byla žákům věnována účinná individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Hodnocení učitelem probíhalo v některých hodinách průběžně a mělo převážně sumativní, méně formativní charakter. Většina hodin byla učiteli zhodnocena i v jejich závěru. Často však učitelé opomíjeli zhodnocení práce jednotlivců, nevyžadovali od žáků jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení důležité pro zlepšování individuálních výsledků.

Ve všech hospitovaných hodinách na 2. stupni vládla klidná atmosféra, žáci respektovali stanovená pravidla komunikace i zvolené pracovní postupy. Učitelé v úvodu hodin zpravidla dbali na seznámení s obsahem či tématem hodiny. Efektivita zvolených výukových postupů a organizace hodin byla různorodá, odvíjela se od osobního přístupu, míry zkušeností a délky praxe jednotlivých pedagogů. Na organizaci některých hodin se pozitivně projevila zpětná vazba poskytovaná vedením školy učitelům v předcházejícím období. Méně hodin se vyznačovalo promyšlenou strukturou a jasně definovaným vzdělávacím cílem, který pedagogové naplňovali činnostmi, v nichž byli aktivní především žáci. V části sledované výuky, kde byla efektivita vzdělávání nižší, převládalo pojetí výuky založené na dominantním postavení učitele. Pouze někteří učitelé zařadili činnosti, kterými motivovali žáky k aktivnímu zapojení do výuky. Vyučující kombinovali frontální výuku s řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, přibližně v polovině případů uplatňovali kooperaci žáků při skupinové práci i práci ve dvojicích. Pouze v jediné hodině žáci pracovali s textem za účelem rozvoje čtenářské gramotnosti. Učitelé měli přehled o nadaných žácích ve třídách, ale kvalitativně náročnější úkoly jim nezařadili. Učební látka byla zpravidla probírána v souvislostech, nechybělo zařazení mezipředmětových vztahů a praktických příkladů z běžného života. Ve všech hodinách učitelé využili pro zvýšení názornosti výuky didaktickou techniku, k procvičování učiva v některých třídách žáci pracovali s tablety. Vyučující většinou oceňovali dílčí pokrok žáků pochvalou či povzbuzením. Respektovali jejich pracovní tempo, poskytovali jim prostor pro dotazy. V případě potřeby citlivě reagovali na nepochopení žáků a učivo znovu vysvětlili. Především v hodinách matematiky byla zřejmá aktivní práce učitelů s chybou žáků směřující k uvědomění si podstaty chyby a jejímu odstranění. Ve výuce cizích jazyků vyučující vyváženě zařazovali aktivity na posílení produktivních i receptivních dovedností, podporovali z větší části rozvoj slovní zásoby, méně již posilovali komunikační kompetence žáků. S ohledem na jazykové možnosti učitelé cíleně zapojovali do výuky i žáky s odlišným mateřským jazykem. Přibližně v polovině hodin učitelé při závěrečném shrnutí cíleně zaměřenými otázkami na žáky získávali zpětnou vazbu o jejich porozumění probranému učivu. K sebehodnocení své práce učitelé žáky vedli zcela výjimečně, mnohdy formálně s využitím jednoduchých gest.

V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální i individuální činnosti. Při nich byly uplatněny především kompetence pracovní, sociální, komunikativní nebo kompetence k řešení problémů. Žáci byli též vedeni k podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti, byli vhodně motivováni a pozitivně hodnoceni. Využití tradičních akcí včetně začleňování krátkodobých projektů, ekologických programů a společných aktivit se ZŠ napomáhá žákům k rozvoji spolupráce, respektu a přátelských vztahů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky MŠ podporovaly všechny děti v postupném osvojování praktických dovedností a intelektových schopností. Do nabízených aktivit se děti aktivně zapojovaly, při činnostech využívaly dosud získané zkušenosti. Na příkladné úrovni byly jejich sociální dovednosti. K sobě vzájemně se chovaly přátelsky, pomáhaly si, starší děti účelně spolupracovaly s vrstevníky. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami se přirozeně zapojovaly do činností. Ve styku s dospělými i mezi sebou děti respektovaly základní pravidla společenského chování, vzájemná komunikace probíhala bez zábran. V průběhu dne děti aktivně popisovaly své zážitky, vyjadřovaly svá přání, vedly rozhovory. Smysluplně odpovídaly na otázky vrstevníků i vyučujících. Při činnostech byly převážně samostatné, většinou se dokázaly na ně soustředit a dokončit je. Při pohybových aktivitách děti zpravidla zvládaly základní motorické dovednosti. Na dobré úrovni byla jejich představivost i fantazie, což dokládaly výtvarné práce umístěné v prostorách MŠ. V průběhu školního roku vyučující sledují a evidují dílčí vzdělávací výsledky dětí, nemají však zmapován posun dítěte ve všech oblastech jeho vývoje. S pedagogickou diagnostikou účelně pracuje jen část vyučujících, které získané informace využívají k zacílení individuální péče jednotlivých dětí. Škole se tak stále nepodařilo vytvořit jednotný efektivní systém získávání, realizace a vyhodnocování informací sloužících k účelnému působení na případný nerovnoměrný vývoj dětí. Výsledky vzdělávání MŠ úspěšně prezentuje rodičům i široké veřejnosti formou kulturních vystoupení, účastí ve výtvarných a sportovních soutěžích a prostřednictvím interaktivních výstav v areálu i okolí školy. Častým pořádáním společných akcí, nabídkou konzultací a vytvářením příležitostí pro zapojení rodičů do vzdělávacího procesu škola podporuje účelnou spolupráci a vzájemné pozitivní vztahy. Díky spolupráci s místními i regionálními organizacemi rozšiřuje MŠ vhodně poznatky a dovednosti dětí v oblasti bezpečnosti, ekologie, sportu i čtenářské gramotnosti. V rámci přípravy dětí na další stupeň vzdělávání vyučující efektivně spolupracují se ZŠ. Spoluprací s charitativní organizací MŠ cíleně podporuje sociální a občanské kompetence dětí.

K průběžnému sledování a ověřování znalostí žáků používají učitelé různé formy písemného i ústního zkoušení. Získané hodnocení zaznamenávají do elektronických žákovských knížek, jejichž zavedením ve školním roce 2021/2022 se zkvalitnila průběžná informovanost zákonných zástupců žáků o vzdělávacích výsledcích jejich dětí. Ke zvýšení srozumitelnosti hodnocení a pro možnost srovnávání znalostí žáků ve třídách stejných ročníků slouží jednotné váhy známek přiřazené různým formám ověřování znalostí a dovedností žáků. Vedení školy si udržuje přehled o prospěchu žáků nejen na základě informací získaných při jednáních pedagogické rady, ale i prostřednictvím zpráv předsedů předmětových komisí a zpráv jednotlivých učitelů. Stejnými nástroji získává vedení školy také informace o průběžném plnění školního vzdělávacího programu na jejichž základě přijímá adekvátní opatření ke zlepšení. Škola nemá vytvořený systém k pravidelnému nezávislému ověřování skutečné úrovně znalostí žáků. Za tímto účelem využívá vedení školy příležitostné nabídky externího testování a nepřímé informace řediteli školy a jeho zástupkyním také poskytují výsledky žáků školy v soutěžích. K podpoře motivace a prosociálního chování slouží oceňování žáků nejen za prospěch či výsledky v soutěžích, ale i např. za dobrý skutek, přínos pro třídní kolektiv. V závěru školního roku je z každé třídy takto oceněno třídním učitelem či ředitelem školy několik žáků.

Škola cíleně usiluje o zvýšení zájmu žáků o vzdělávání a rozvoj jejich schopností. Umožňuje žákům účast v postupových soutěžích, ale organizuje i vlastní nepostupové soutěže, do kterých se mohou zapojit všichni bez ohledu na své znalosti. Unikátní v této oblasti je diskusní soutěž pro žáky 8. a 9. tříd, která cíleně rozvíjí schopnost žáků vyhledávat, zpracovávat a posuzovat informace získané z různých zdrojů a ty následně prezentovat

a obhájit. Obdobný přínos mají i ročníkové práce žáků 9. ročníku, které zpracovávají všichni žáci na zvolené téma podle přesně daných kritérií. Škola se věnuje nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale řadu let systematicky rozšiřuje znalosti a prohlubuje zájmy nadaných a mimořádně nadaných žáků na obou stupních ZŠ (od 2. ročníku). Žáci se schází pravidelně jednou za měsíc. Na přípravě programu schůzek se podílí v podstatě všichni učitelé školy, kteří pro žáky připravují zajímavé úkoly vždy s jiným zaměřením. Škola cíleně a dlouhodobě rozvíjí klíčové kompetence dětí i žáků nejen v běžné výuce, ale také prostřednictvím řady projektů. Realizace aktivit projektu Hrdá škola, koordinovaných žakovským parlamentem, napomáhá nejen ke stmelení kolektivu tříd, ale např. i k bližšímu vzájemnému poznání žáků a učitelů. Projekt Zlaté srdce motivuje žáky k vykonání dobrého skutku a podporuje rozvoj sociálních a občanských kompetencí. Projektem I ve mně je lídr jsou děti a žáci vedeni např. k vytváření a respektování pravidel chování, k samostatnosti, spolupráci, seberealizaci či toleranci. Začlenění jednotlivých aktivit tohoto projektu nejen do výuky předmětu etika, ale i do dalších předmětů, se škole daří upevňovat u žáků základní pravidla chování, pozitivně ovlivňovat vztahy mezi dětmi a žáky navzájem a mezi dětmi, žáky a učiteli a postupně tak zkvalitňovat klima školy. Ve vztazích mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí a žáků je většinou vzájemná ochota spolupracovat. Mimo běžné formy informování zákonných zástupců ve škole (školní elektronický systém, třídní schůzky, individuální konzultace atd.) organizuje škola také společné akce pro děti, žáky a rodiče (zápisy nanečisto, dny otevřených dveří, vánoční výstavy, koncerty, pasování prvňáčků a loučení se s žáky 9. ročníků atd.).

Činnost školního poradenského pracoviště koordinuje především výchovná poradkyně, která je zároveň zástupkyní ředitele školy pro 2. stupeň. Dalšími členy jsou speciální pedagožka, metodička prevence, asistenti pedagoga a externí pedagog terapeut. Práce školního poradenského pracoviště je systematická, plánovaná, kompetence jeho členů jsou jasně rozděleny, účelně poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Všichni učitelé a asistenti pedagoga měli přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytovali jim doporučená podpůrná opatření. Pravidelně probíhají schůzky preventivního týmu a vyhodnocení efektivity podpůrných opatření v pololetí a na konci každého školního roku, na jehož základě dochází k potřebným úpravám do dalšího období. Obě zástupkyně pro 1. a 2. stupeň dobře koordinují spolupráci asistentů a hodnotí jejich spolupráci s učiteli. Sledování dodržování podpůrných opatření učiteli a získávání zpětné vazby využitelné pro zkvalitnění dalšího vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření provádí obě zástupkyně v rámci hospitačních činností. Škola výrazně podporuje žáky sociálně znevýhodněné. Nejúčinnějšími prostředky pomoci jsou kurz českého jazyka pro cizince, konzultace a doučování pro žáky z méně podnětného domácího prostředí a poskytování obědů zdarma pro žáky z rodin ve finanční nouzi. V úzké spolupráci s výchovnou poradkyní realizuje školní metodička prevence plán preventivních aktivit. Téma prevence jsou integrována přímo do výuky a jsou realizována i v dalších mimoškolních aktivitách. Nastavené preventivní mechanismy vytvářejí předpoklady k včasnému odhalování a zachycování různých forem rizikového chování. Škola systematicky využívá služby externích odborníků v oblasti rizikových jevů chování. Má nastavený jasný systém pro udělování výchovných opatření žákům, který cíleně aplikuje a spolu s včasným řešením rizikového chování se tak účinně daří ve většině případů eliminovat nežádoucí jevy. Důležitou roli v předcházení negativním jevům a budování příznivého klimatu školy představuje vedle školních programů pestrá nabídka mimoškolních kroužků a dlouhodobá spolupráce s externími subjekty (pedagogicko-psychologická poradna, okresní metodička prevence, speciálně pedagogické centrum, školské poradenské pracoviště Mozaika, středisko výchovné péče Návrat, Auföri o.p.s.,

městská policie Hradec Králové, Policie ČR, OSPOD, Univerzita Hradec Králové, Salinger, z.s., Mensa aj.).

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění v oblasti materiálního zabezpečení vzdělávání. Nově byly vybudovány učebny chemie-fyziky a informatiky včetně zajištění pracovních a didaktických pomůcek, třídy základní školy byly doplněny o nový nábytek. Byla vytvořena a vybavena školní aula, čítárna a relaxační koutky pro žáky na chodbách základní školy.

Silné stránky

- Vedení školy systematicky vyhodnocuje práci pedagogů, cíleně podporuje začínající učitele a klade důraz na pozitivní motivaci vyučujících, jejich sebereflexi a odpovědný přístup k vlastnímu profesnímu rozvoji.
- Škola dlouhodobě a systematicky rozvíjí znalosti a dovednosti žáků nadaných a mimořádně nadaných žáků formou pravidelných setkání se zaměřením na různé vzdělávací oblasti.
- Škola svým aktivním zapojením a realizací různých projektů (I ve mně je lídr, Hrdá škola, Zlaté srdce aj.) pozitivně ovlivňuje klima školy, vztahy mezi dětmi, žáky i učiteli a prohlubuje rozvoj sociálních a občanských kompetencí.
- Systematická realizace záměrů školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, pestrá vzdělávací nabídka, aktivizující metody i formy práce a promyšlené působení učitelek mají příznivý vliv na vytváření základů klíčových kompetencí dětí významných pro jejich vstup do dalšího vzdělávání.
- Cílená širokospektrá spolupráce školy s místními i regionálními subjekty významně přispívá ke zkvalitňování podmínek pro její činnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nastavený vnitřní kontrolní systém není funkční ve všech oblastech kontroly. Dílčí nedostatek byl shledán v organizaci vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Příležitostí ke zlepšení činnosti mateřské školy je v postupném vedení dětí k vzájemnému vrstevnickému hodnocení a ve využití prvků formativního hodnocení jako prostředku rozvoje jejich osobnosti.
- Mateřské škole se nepodařilo vytvořit jednotný efektivní systém získávání, realizace a vyhodnocování informací sloužících k účelnému působení na případný nerovnoměrný vývoj jednotlivých dětí.
- Využívané metody a formy výuky ve většině hodin nepodporovaly žáky v samostatném objevování a třídění informací, v tvořivosti či v kritickém myšlení. Učitelé většinou nestanovovali vzdělávací cíl hodiny zaměřený na znalosti a dovednosti žáků. Závěry hodin pak dostatečně nevyužívali k vyhodnocení naplnění cíle s ohledem na vlastní učení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Realizovat kontrolní činnost ve všech oblastech systematicky a důsledně.

- Podporovat učení dětí a žáků používáním formativního hodnocení, zaměřit na tuto problematiku další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Vést postupně děti a žáky k vzájemnému vrstevnickému hodnocení realizovaných činností.
- Vytvořit v mateřské škole jednotný efektivní systém pedagogické diagnostiky, který by sloužil ke zmapování posunu dítěte ve všech oblastech jeho vývoje.
- Zařazovat častěji do výuky aktivizující metody práce, které podporují u žáků objevování, vyhledávání a třídění informací z různých zdrojů, tvořivost a kritické myšlení.
- Zaměřovat sebehodnocení žáků na jejich práci v hodině, zvládnutí učiva a dosažený posun. Vyžadovat od žáků slovní zdůvodnění svého hodnocení.
- Systematicky sledovat výsledky vzdělávání žáků s využitím nezávislých zdrojů testování a přijímat vhodná opatření pro jejich zlepšování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná statutárním městem Hradec Králové s účinností od 1. 10. 2009 ze dne 7. 10. 2009, včetně dodatků čísla 1 až 4
2. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, čj. KUKHK-19904/SM/2018-2, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2018 ze dne 13. 6. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 10. 2022
4. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. MMHK/058460/2018, vydané s účinností od 1. 8. 2018 ze dne 27. 3. 2018
5. Školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání a pro školní družinu platné ve školním roce 2022/2023
6. Koncepce a strategie rozvoje školy na období 2021 – 2026
7. Roční plán práce mateřské, základní školy a školní družiny na školní rok 2022/2023
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2022/2023
9. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2021/2022, 2022/2023
10. Hospitační záznamy ředitele školy a jeho zástupkyň pro mateřskou a základní školu vedené ve školních letech 2021/2022, 2022/2023
11. Záznamy z kontrolní činnosti vedení školy vedené ve školním roce 2022/2023
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2021/2022, 2022/2023

13. Doklady o přijetí dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání vydané pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
14. Školní matrika mateřské a základní školy vedená ve školním roce 2022/2023
15. Evidence docházky dětí do mateřské školy vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Organizační řád školy včetně organizačního schématu platný ve školním roce 2022/2023
17. Školní řády mateřské a základní školy, vnitřní řád školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny platné ve školním roce 2022/2023
18. Rozvrhy hodin tříd a učitelů základní školy aktuální pro školní rok 2022/2023
19. Třídní knihy mateřské a základní školy, třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školních letech 2022/2023 (vzorek)
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
21. Elektronické žákovské knížky vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
22. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole v době inspekce a vzorky osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí vedené ve školních letech 2021/2022, 2022/2023
23. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (včetně knih úrazů vedených ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023)
24. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
25. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023
26. Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí v mateřské škole platná ve školním roce 2022/2023
27. Diagnostické záznamy dětí mateřské školy – školní rok 2022/2023 (vzorek)
28. Preventivní program školy platný ve školním roce 2022/2023
29. Rozvrh hodin předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence platný ve školním roce 2022/2023
30. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Žaneta Göbelová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

Mgr. Iva Suchánková, školní inspektorka

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Markéta Kvasničáková, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.