### KONTROLNÍ ČINNOST

**Školní rok 2017/ 2018**

### Září 2017

**Oblast-výchovně- vzdělávací:**

* kontrola dokumentace třídy, pedagogické pracovnice byly seznámeny s veškerou dokumentací na ped. poradě dne v srpnu 2017, docházka dětí – zápisy, jsou denně vedeny
* kontrola zplnomocnění rodičů k odvádění dětí osobami pověřenými, sourozenci, dát k vyplnění rodičům dětí pro školní rok 2017/2018 – informativní schůzka s rodiči proběhla 7.9.2017 , souhlas s užíváním osobních údajů dětí – žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
* kontrola ŠVP, tradiční akce školy – změny byly doplněny
* byly upraveny integrované bloky – některá témata jsou nová, opakující byla vypuštěna
* kontrola připravenosti budovy a školní zahrady k zahájení nového školního roku – budova i zahrada byly dány do pořádku.
* kontrola výzdoby prostor škol – školka byla vkusně vyzdobena pro nový školní rok
* vytvořen DVPP

**Oblast- provozní:**

* kontrola úklidu ve škole – vše v pořádku v prostoru MŠ i ŠJ, na zahradě – tráva posečena, vyřazena z provozu prolézačka Z, špatný stav, řešena renovace
* kontrola požadavků hygieny – nebyly shledány nedostatky v provozu MŠ a ŠJ, v administrativě.
* proběhlo školení zaměstnanců BOZP a PO při zahájení nového školního roku 2017/2018, školila J.Novosadová, odborná pracovnice na problematiku BOZP a PO, znalosti byly ověřeny testem
* kontrola spolupráce MŠ a ŠJ- čas, výdej stravy, provozní řád ŠJ, omlouvání dětí, odhlašování – vedena evidence odhlašování a přihlašování dětí v sešitě viz výdejní okno ve třídě, dobrá spolupráce a komunikace s kuchařkami ŠJ
* kontrola zdravotních průkazů všech zaměstnanců školy, preventivní prohlídky – 1 zaměstnanec, nebyly shledány nedostatky, kontrola OOPP – jsou vedeny
* kontrola telefonních čísel - Poplachové směrnice – nebyly shledány závady
* kontrola lékárniček – bude zakoupen chybějící materiál
* zakoupit chybějící inventář do ŠJ
* MŠ – výtvarný a pracovní materiál, hračky, pomůcky pro integraci dle potřeby

**Oblast- ekonomická:**

* kontrola čerpání rozpočtu školy, rozpočtu FKSP – byly upřesněny OON
* kontrola platových výměrů, platové postupy – paní učitelka
* kontrola evidence docházky zaměstnanců – je vedena, zahájen nový školní rok
* kontrola pokladní knihy- zůstatku v pokladně – viz zápis
* kontrola směrnic – postupně, nutno provést změny, pokud nastaly

V Lužné dne 29.9.2017 ………………………………………….

 Bc. Veronika Dittrichová, ředitelka MŠ Lužná

**Říjen 2017**

**Oblast výchovně vzdělávací:**

* kontrola dokumentace u dětí - Zplnomocnění při převzetí dítěte, telefonní čísla
* kontrola osobních složek - zápisy byly doplněny, složky pro výtvarné a pracovní činnosti byly zhotoveny, práce dětí byly zařazeny do složek
* provedena kontrola výslovnosti dětí - doporučení rodičům k návštěvě log. asistentky kontrola organizace a dovedností dětí při stolování – organizace probíhá bez problémů.
* Účast předškolních dětí na kulturní akci obce „Vítání občánků“
* Vypracování plánu DVPP - účast pedagogických pracovnic na seminářích DVPP- ředitelka MŠ, učitelka MŠ
* Kontrola režimu dne – režim dne je dodržován,
* Provedena hospitace paní učitelky Krčmařové

**Kontrola provozní:**

* kontrola čistoty pracoviště v celém zařízení – nebyly shledány nedostatky
* zahrada byla dána do pořádku před zimou, provedla uklízečka
* nutno uklidit stolky a lavičky z terasy, trampolínu a průlezky ze zahrady
* byla zahájena topná sezóna
* byla provedena kontrola uzamykání budovy MŠ. Budova je uzamčena po celou dobu provozu. Máme bezpečnostní systém uzavírání dveří napojený na kameru. Rodiče zvoní, jsou viděni a jsou jim otevřeny dveře. ŠJ byla při kontrole uzamčena, byly zakoupeny a instalovány zvonky pro návštěvy. ŠJ je odemčena při výdeji obědů pro cizí strávníky, pak se zamyká.

**Oblast ekonomická:**

* Kontrola čerpání rozpočtu školy – úpravy KÚ Zlín – tabulky Úprava rozpočtu
* Byly vyplněny a odeslány výkazy o MŠ, o ředitelství, P1-04, čtvrtletní uzávěrka
* Bude zpracován a odeslán výkaz o stravování
* Budou objednány a zakoupeny hračky, učební pomůcky, výtvarný a pracovní materiál dle potřeby a na Vánoce, pro ŠJ byl zakoupen kastrol
* Od 1.10.2017 nástup paní z ÚP- na pozici pomocné práce ve školském zařízení
* Od 1.12. 2017 nástup chůvy- placeno ze šablon

 ……. .…………………………….. V Lužné dne 30.října 2017 Bc. Veronika Dittrichová, ředitelka MŠ

**Leden 2018**

**oblast výchovně vzdělávací:**

* kontrola třídní dokumentace – zápisy jsou denně vedeny - docházka dětí, třídní kniha, je zapisováno poučení dětí v rámci bezpečnostních opatření
* kontrola funkčnosti třídního vzdělávacího plánu
* bylo provedeno hodnocení všech dětí – diagnostika

**oblast provozní:**

* kontrola Knihy úrazů – je vedena
* kontrola vybavení lékárničky první pomoci – byla doplněna
* kontrola revizí
* kontrola zdravotních průkazů a termínů závodních preventivních prohlídek
* kontrola organizace MŠ a ŠJ, nebyly shledány závady
* kontrola jídelníčku, spotřebního koše – bez závad
* kontrola ŠJ – dodržování stanoveného termínu pro výběr financí – termín dodržen
* kontrola závad – závady jsou evidovány v deníku kontrol, dle možností odstraněny
* kontrola čistoty a pořádku – bez závad

**oblast ekonomická:**

* kontrola personální a platové agendy, platových postupů
* bylo zpracováno finanční vypořádání a tabulky odeslány na kraj
* byla vypracována platová inventura - podklady pro stanovení státního rozpočtu
* zaměstnanci byly podepisovány daňová prohlášení
* byly podepisovány evidenční listy – 1x předány zaměstnancům, 1x založeny do spisu
* kontrola evidence docházky u pedagogických pracovníků, vykazovaná přímá a nepřímá práce, práce nad stanovený rozsah,
* budou dokončeny inventury a uzávěrka za rok 2017 – účetní
* byl podán návrh, co je třeba koupit, opravit pro MŠ a ŠJ

V Lužné dne 30.1.2018 ……………………………

 Bc. Veronika Dittrichová, ředitelka

### Březen 2018

# Oblast - výchovně vzdělávací:

* byla provedena kontrola využívání pomůcek ve výchovně vzdělávací práci. Pedag. pracovnice využívají vhodné pomůcky, které mají předem připraveny
* kontrola dokumentace třídy – zápisy jsou denně vedeny

# Oblast – provozní:

* kontrola čistoty celého zařízení – nebyly shledány závady.
* po zimním období byl proveden úklid zahrady a chodníků,
* revize tělovýchovného a sportovního nářadí bude provedena v měsíci květnu, zápisy jsou vedeny
* kontrola pitného režimu dětí – je dbáno na dodržování pitného režimu, pokud není, je možnost kdykoliv tekutiny doplnit
* kontrola lékárniček – lékárnička byla doplněna
* byla provedena kontrola veškeré dokumentace BOZP a PO, zjištěné závady odstranit a doplnit
* byla provedena revize elektrického přenosného nářadí a spotřebičů
* na zahradě byla zabudována roura pro pohybové aktivity dětí

**Oblast- ekonomická:**

* kontrola čerpání rozpočtu školy, rozpočtu FKSP. Byl stanoven a podepsán státní rozpočet
* kontrola stavu pokladny a hotovosti. Stav zápisu v pokladní knize souhlasí se stavem v hotovosti.
* kontrola celé personální a platové agendy
* suplování absence u pedagogických pracovnic je řešeno proplácením přespočetných hodin (účast na semináři, zástup za pracovní neschopnost, čerpání řádné dovolené aj.)

V Lužné dne 29.3.2018 …………………….

 ředitelka MŠ Lužná

**Duben 2018**

# Oblast výchovně vzdělávací:

* proběhl zápis do 1.třídy ZŠ Valašská Polanka
* kontrola plnění plánu hospitací, ředitelka školy vykonává hospitace dle plánu - viz zápis z hospitace,
* kontrola plánu akcí pro děti – akce probíhají podle plánu, často jsou obohacovány o nabídku divadelních představení různými agenturami
* Tento měsíc proběhla tradiční akce „Rej čarodějnic“
* Příprava na „Výstavu dětských prací“ a „Den otevřených dveří“.
* kontrola zápisu dokumentace – třídní kniha, docházka dětí a zaměstnanců je vedena

# Oblast provozní:

* kontrola čistoty a pořádku na všech pracovištích školy, včetně školní zahrady. Nebyly shledány závady. Mateřská škola i zahrada byla dána do pořádku z důvodu akce školy „Výstava dětských prací“ a „Den otevřených dveří“ při jarmarku v obci
* Byla postavena trampolína, přeneseny skluzavky, stoly na terasu a prolézačka aj..
* kontrola úklidu zahrady po odchodu dětí - pískoviště, hračky, sklady hraček. Hračky jsou uklizeny. Někdy je třeba zamést pískoviště – úkol pro uklízečku.
* kontrola sestavování jídelníčku, spotřební koš. Jídelníček je předem sestaven a vyvěšen k dispozici strávníkům a rodičům. Spotřební koš je sledován.
* kontrola zápisu kritických bodů a výdejek ve ŠJ. Je vedeno.
* Kontrola zápisu jídelníčku- zápis alergenů. Je vedeno pod čísly.
* Byla provedena kontrola používání přidělených pomůcek OOPP- bez závad
* Kontrola zdravotních průkazů, preventivních prohlídek u všech zaměstnanců

**Oblast ekonomická:**

* kontrola čerpání rozpočtu školy – na učební pomůcky
* kontrola čerpání rozpočtu FKSP - vypracován rozpočet na další rok/ také kontrola rozpočtu
* kontrola financování ze ŠABLON
* kontrola vedení skladových karet karty jsou vedeny, evidence zakoupeného a vydaného materiálu je vedena v Knize materiálových zásob
* dne 5.4.2017 byla zastupitelstvem schválena účetní závěrka ke dni 31.12.2016 bez připomínek

V Lužné dne 30.4.2018 ……………………………

 Bc. Veronika Dittrichová ,ředitelka MŠ

##### **Červen 2018**

# Oblast- výchovně vzdělávací:

#

* kontrola kontrolní a hospitační činnosti- je vedeno ,ředitelka školy je denně v kontaktu s paní učitelkou a vidí její práci s dětmi, přístup k dětem.
* kontrola organizace prázdninového provozu - byl vypracován plán dovolených pro zaměstnance školy. Rodiče byli informováni o provozu školy o prázdninách
* kontrola akcí pro děti - nejvíce akcí je v měsíci červnu. Akce jsou plněny.
* uskutečnil se výlet do Envi centra ve Vysokém Poli , hledání pokladu, táborák, atd.
* spolupráce se ZŠ Valašská Polanka - je na dobré úrovni, opět naše děti navštívily 1, třídu ZŠ, paní učitelka se seznámila s dětmi, ve spolupráci budeme pokračovat.
* Kontrola osobních složek dětí - zápis dětí do MŠ, chybějící dokumentaci doplnit

# Oblast- provozní:

#

* kontrola úklidu na všech pracovištích MŠ, nebylo shledáno závad, pracovníci si plní své pracovní povinnosti.
* kontrola evidence a registrace úrazů, pokud se stane úraz je zapsán do Knihy úrazů
* kontrola a upřesnění plánu dovolených – plán byl vypracován
* kontrola plnění závad z veřejných prověrek – dle finančních možností obce
* kontrola skladu ŠJ – stav skladu zásob souhlasí se stavem při kontrole, nebyly shledány nedostatky

# Oblast ekonomická:

#

* kontrola čerpání rozpočtu- investice, provoz, mzdové prostředky
* kontrola čerpání účelových prostředků- na ONIV- vzdělávání, pomůcky
* kontrola pokladní knihy, hotovost v pokladně - stav v hotovosti souhlasí se stavem v pokladně. Zápisy jsou vedeny.
* kontrola personální a platové agendy kontrola příchodů a odchodů - je vedeno
* ukončen pracovní poměr s paní z ÚP a chůvou (chůva nástup v září)

V Lužné dne 30.6.2017 ……………………………

 Bc. Veronika Dittrichová

 ředitelka MŠ