



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-849/17-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Olbramice, příspěvková organizace
Sídlo	Olbramice, Hlavní 25, 742 83 Klimkovice
E-mail právnické osoby	zsolbramice@seznam.cz
IČ	75026783
Identifikátor	600138003
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Sylva Bártová
Zřizovatel	Obec Olbramice
Místo inspekční činnosti	Olbramice, Hlavní 25, 742 83 Klimkovice
Termín inspekční činnosti	24. 5. 2017 – 26. 5. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů základní školy a mateřské školy a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Olbramice, příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje základní školu (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 50, mateřskou školu (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem dětí 28, školní družinu (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 30 a školní jídelnu s nejvyšším povoleným počtem strážníků 90. Škola se profiluje jako škola rodinného typu se zaměřením na regionální tradice a je otevřená žákům, rodičům i veřejnosti.

Základní škola má celkem dvě třídy. V I. třídě jsou zařazeni žáci 1. – 3. ročníku a ve II. třídě 4. – 5. ročníku. Ve školním roce 2016/2017, k termínu inspekční činnosti, základní školu navštěvovalo 38 žáků, což znamená naplněnost na 76 procent kapacity. V ZŠ je jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami s platným vyšetřením školského poradenského zařízení a jeden žák s plánem pedagogické podpory. Od poslední inspekce došlo k poklesu počtu žáků v ZŠ o 8 a snížil se počet tříd ze tří na dvě. ŠD je naplněna na maximální kapacitu. V dalším vzdělávání žáci pokračují na základních školách v Klimkovicích, Ostravě-Porubě a na osmiletých gymnáziích. Školní stravování zajišťuje školní jídelna, která sídlí ve stejné budově.

Mateřská škola je součástí školy od roku 2003. Provozuje jednu třídu ve stejném objektu se základní školou. Škola v roce 2011 zareagovala na zvýšenou poptávku po předškolním vzdělávání. Po úpravě podmínek došlo ke zvýšení nejvyššího povoleného počtu přijatých dětí na 28 a MŠ je po celou dobu plně kapacitně vytížena. V době inspekce MŠ navštěvovalo 28 dětí ve věku 3 – 7 let, nebyly zde děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Provozní doba MŠ je od 6:30 do 16:00 hodin.

Základní informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách školy www.zsolbramice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Základní škola sídlí ve starší zrekonstruované budově. Výuka probíhá v účelně vybavených učebnách. Ve všech, kromě herny ŠD, je didaktická technika ve formě interaktivní tabule nebo dataprojektoru. ZŠ má k dispozici dvě kmenové učebny pro I. a II. třídu a třetí pro dělené hodiny. Všechny jsou prostorné a plně vyhovují počtu žáků. Dále využívá učebnu výpočetní techniky, malou tělocvičnu, hernu ŠD, keramickou dílnu a venkovní zastřešenou učebnu se skladem pomůcek a nářadí. Po rekonstrukci v roce 2010 došlo postupně k úplné výměně a modernizaci školního nábytku a významnému doplnění učebních pomůcek. Tělocvična byla doplněna skříněmi k uložení lůžek pro děti z MŠ, ale tím byl omezen prostor pro pohyb žáků a ve své současné podobě je vhodná jen ke kondičnímu cvičení a posilování v menších skupinách. Při větším počtu a rychlejších herních činnostech by se výrazně zvyšovalo riziko úrazu. Tělocvična je navíc jen málo využitelná pro aktivity školní družiny, protože je používána jako ložnice pro děti z MŠ. ZŠ kromě tělocvičny využívá ještě venkovní sportoviště zahrnující ohrazené hřiště s umělým povrchem, doskočiště s rozběhovou dráhou, šplhadla a herní prvky. Tento areál je dostačující pro potřeby ZŠ a umožňuje plnit výstupy školního vzdělávacího programu. Výzdobu tříd tvoří práce žáků a moderní názorné pomůcky, které jsou pedagogickými pracovníky ve výuce účelně využívány. ŠD má k dispozici vlastní, dobře a moderně vybavené prostory. Kromě toho využívá i školní venkovní sportoviště a učebnu výpočetní techniky.

Ředitelka, která je ve funkci od roku 2002, využívá demokratický styl řízení, založený na každodenním osobním kontaktu se žáky, pedagogickými pracovníky, případně se zákonnými zástupci. Vychází z koncepce rozvoje školy, v níž stanovila priority vedoucí

ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání ZŠ, MŠ i ŠD. Důraz klade na zlepšování kvality vzdělávání, materiálních podmínek, další vzdělávání pedagogických pracovníků a působení školy v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků. Všechny dokumenty, včetně výroční zprávy, jsou velmi kvalitně a přehledně vedené a podávají reálné a aktuální informace o činnosti školy. Podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci školních vzdělávacích programů a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, zákonných zástupců i zřizovatele. Ředitelka realizuje efektivní systém kontrolní a hospitační činnosti, který postihuje všechny oblasti vzdělávání. Je založen zejména na osobním kontaktu se všemi zaměstnanci a jasném vymezení jejich kompetencí a také na bezprostředním poskytování zpětné vazby ke kvalitě jejich práce. Součástí hospitačního systému jsou vzájemné hospitace zaměřené zejména na nekvalifikované pedagogy.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který byl aktualizován k 1. 9. 2016. Disponibilní hodiny jsou využity zejména pro výuku matematiky, českého jazyka a anglického jazyka a člověk a jeho svět. V ZŠ a ŠD pracují celkem 4 pedagožky, z toho dvě jsou nekvalifikované (jedna dokončuje studium učitelství pro 1. stupeň ZŠ a jedna učitelka a zároveň vychovatelka ŠD má kvalifikaci pro 2. stupeň ZŠ). Oproti poslední inspekci se podíl kvalifikovaných pedagogů nezměnil a zůstává na 50 procentech. Celková odborná kvalita pedagogického sboru je ale vyšší. Obě nekvalifikované pedagožky mají určeného mentora (ředitelka školy), který jim poskytuje metodickou pomoc. Z toho důvodu má nekvalifikovanost minimální negativní dopad na kvalitu výuky. Další vzdělávání pedagogů probíhá plánovitě a zaměřuje se na konkrétní vzdělávání jednotlivých učitelů v oblasti forem a metod práce se žáky včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, na vzdělávání v oblasti 1. stupně ZŠ a legislativy. Své poznatky učitelé aktivně využívají ve výuce, což si ředitelka ověřuje při hospitační činnosti.

Školní poradenské pracoviště v ZŠ zajišťuje ředitelka, která plní funkci výchovné poradkyně a metodičky prevence. Vzhledem k velikosti pedagogického sboru je spolupráce všech členů kolektivu velmi úzká a bezprostřední. Veškerá dokumentace vztahující se k výchovnému poradenství byla zpracována kvalitně a přehledně. Všichni vyučující jsou velmi dobře seznámeni se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a způsoby práce s nimi. Znájí velmi dobře i ostatní žáky, jejich specifika, rodinné a sociální podmínky. Tyto poznatky uplatňují v průběhu vzdělávání. Primární prevence se zaměřuje zejména na vytváření pozitivního školního klimatu, rozvoj sociálních dovedností žáků a jejich postojů nezbytných pro další rozvoj. Ředitelka zpracovala minimální preventivní program, který zahrnuje pravidelné preventivní aktivity, školní výlety, exkurze, sportovní aktivity a společné činnosti s rodiči žáků (např. besídky, výstavy, tvůrčí dílny a další kulturní akce pro veřejnost). Program je v průběhu školního roku naplňován. Téma prevence jsou zahrnuta do výuky od 1. ročníku a to zejména do předmětů prvouka, vlastivěda a přírodověda. Náročnost témat se postupně rozšiřuje a je tak zajištěna jejich návaznost v jednotlivých ročnících. Aktivity jsou dále doplněny přednáškami a besedami, které škola zajišťuje prostřednictvím policie, záchranných složek a neziskových organizací. ZŠ se nepotýká se závažnějšími negativními jevy. Nabízí žákům smysluplné využití volného času formou aktivit ŠD. Ráno od 6:30 do 7:30 hodin a po skončení ŠD od 14 do 17 hodin funguje ve škole klub Mozaika, což je příspěvková organizace města Klmkovice a zajišťuje pro zájemce zájmovou činnost. Ředitelka vyhodnocuje ve spolupráci s ostatními pedagogy problematiku výchovného poradenství a primární prevence na pravidelných poradách.

V době inspekční činnosti byl v **mateřské škole** realizován Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání 2015 – 2020 (dále „ŠVP PV“), který je platný od 31. 8. 2016. Činnost MŠ zabezpečují 3 zaměstnanci, z toho 2 zkušené, kvalifikované učitelky a jedna provozní

pracovnice. Obě učitelky se vzdělávají formou odborných seminářů (obvykle 2 x ročně), informace o nových metodách a formách práce s dětmi získávají nejčastěji na profesních webových stránkách. Vzájemně úzce spolupracují na přípravě třídního programu, kterým naplňují ŠVP PV formou tematické a všestranně orientované vzdělávací nabídky.

Předškolní vzdělávání probíhá ve velmi členitých prostorách, z nichž většina je užívána také základní školou, příp. školní družinou. Třída MŠ, ve které je realizována převážná část spontánních a řízených vzdělávacích aktivit, slouží od 11:00 také jako jídelna pro žáky ZŠ. Společná je tělocvična, účelově vybavená pro pohybové aktivity, která je využívána jako ložnice. V době náhradních činností za pobyt venku pobývají děti i v prostorách školní družiny. Dětský sedací nábytek ve třídě vyhovuje dětem předškolního věku pouze částečně. Část stolů zároveň slouží i ke stolování žáků a neodpovídají svou výškou dětem v MŠ a nemají stabilní uspořádání. Hygienické zázemí je pro děti sice vyhovující, ale jeho dispoziční umístění mimo návaznost na třídu neumožňuje učitelkám dohled nad dětmi. Z posouzení prostorových podmínek vyplynulo, že kvalita předškolního vzdělávání je jimi významně omezena, neboť probíhá ve velmi náročné organizaci s častými přesuny dětí, prostoji a opakovaným přizpůsobováním prostředí, aby bylo využitelné dětmi MŠ nebo ZŠ (např. stolové uspořádání ve třídě). Vybavenost MŠ učebními pomůckami a hračkami je na průměrné úrovni, nevýhodou je prostorové omezení při jejich užívání, které neumožňuje dlouhodobější zachování či využívání dětských prací a vytváření podnětných herních či zájmových koutků. Pozitivně ovlivňuje činnost MŠ rekonstruovaná školní zahrada kvalitně vybavená herními prvky a venkovní učebnou.

MŠ vede povinnou dokumentaci dle školského zákona. MŠ preferuje informování rodičů o výsledcích dětí při jejich předávání nebo v rámci aktivit organizovaných ve spolupráci s rodiči, a to formou neformální, operativní komunikace.

Škola v roce 2016 a roce 2017 k termínu inspekční činnosti hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, finančními prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT určenými na zvýšení platů zaměstnanců, dotací od zřizovatele na provoz a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání v mateřské škole a ve školní družině, finanční dary aj.). Finanční priority k zabezpečení realizace ŠVP si škola určovala dle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení předškolního, základního a zájmového vzdělávání.

Součástí inspekční činnosti ve škole bylo posouzení zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Problematice bezpečnosti je průběžně věnována pozornost, dle záznamů v třídních knihách byli žáci a děti pravidelně a přiměřeně jejich věku poučováni o možných rizicích. Všechny prostory přístupné žákům a dětem byly v době inspekční činnosti řádně udržované a bezpečně zajištěny proti vniknutí cizích osob. Rezervy byly zjištěny v zabezpečení vstupu do horních pater školy, kde výška zábradlí na schodišti dostatečně nezohledňovala výšku předškolních dětí. Pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence jsou zakotvena ve vnitřních směrnících a v dalších dokumentech. Seznamování s riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byla zahrnuta do celého průběhu vzdělávání. Úrazovost dětí a žáků je minimální.

Školní stravování pro děti a žáky zajišťuje školní jídelna, která je zapojena do projektu „Škola podporující zdraví v ČR“ a usiluje o titul „Zdravá školní jídelna“. To se projevuje v zařazení témat vedoucích žáky a děti ke zdravému životnímu stylu, ve skladbě jídelníčku a používaných surovinách v ŠJ. Pitný režim je zajišťován pro děti i žáky po celou dobu pobytu ve škole. Pro zlepšení stravovacích návyků je škola zapojena do projektů „Ovoce

a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. U dětí a žáků jsou vytvářeny zdravé stravovací návyky a dovednosti při stolování. Aby děti rodičů, kteří se ocitli v obtížné sociální situaci, měly alespoň jednou denně teplou stravu a zároveň nebyly vyčleněny z kolektivu, zapojila se škola do projektu „Obědy pro děti“ společnosti WOMEN FOR WOMEN, o. p. s., z něhož je hrazeno školní stravování pro 2 žáky základní školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost v **základní škole** proběhla ve všech třídách a u všech vyučujících v předmětech matematika, vlastivěda, český jazyk a tělesná a výtvarná výchova. Sledovaná výuka byla vždy dobře připravená. V jednotlivých hodinách převažovala výuka formou řízeného rozhovoru střídaná společnou a samostatnou prací žáků, doplněná frontální a skupinovou výukou. Skupiny většinou věkově odpovídaly jednotlivým ročníkům, přičemž vyučující kladly důraz na rozdílnou náročnost učiva a efektivní samostatnou práci. Stanovené cíle hodin byly vhodně zvolené a učitelky zařazovaly motivační aktivity a didaktické postupy směřující k jejich dosažení. Účelně využívaly učební pomůcky a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva. Výpočetní a didaktická technika byla formou jednoduché prezentace využita jen v jedné hodině, a to to plně odpovídalo náplni a zvoleným cílům v této hodině. V ostatních hodinách nebylo vzhledem k použitým metodám a formám práce využití výpočetní techniky nezbytné. Vyučující dbaly na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Výuka byla propojená s životními situacemi. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci s učitelkami komunikovali otevřeně, respektovali pravidla slušného chování. Učitelky poskytovaly všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky a průběžně je hodnotily, používaly zpětnou vazbu k ověření pochopení učiva. Zdařile uplatňovaly mezipředmětové vztahy. Učitelky zohledňovaly možnosti a potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s rizikem neúspěšnosti a individuálně s nimi pracovaly. V závěru hodin vyučující shrnuly probírané učivo, stručně vyhodnotily průběh hodiny. Žáci dostávali ve většině hodin prostor k vlastnímu hodnocení, které však bylo většinou jen velmi stručné a formální. K vzájemnému hodnocení většinou nebyli vyzýváni. Vzhledem ke spojeným ročníkům škola využívá v některých hodinách hlavních předmětů dělení na skupiny, což přispívá k efektivitě výuky a umožňuje výraznější individuální přístup.

V rámci inspekční činnosti byly sledovány odpolední aktivity **školní družiny**. Režimové momenty zvládala vychovatelka v klidu, s respektováním osobnosti žáků. Zjevné bylo příznivé sociální klima během celého průběhu odpoledne. Zvolené pravidelné činnosti (výtvarné činnosti, výukové programy, kolektivní hry) byly v souladu s potřebami a zájmy žáků. Vychovatelka měl u žáků autoritu a vytvářela atmosféru vzájemné důvěry. Vychovatelka zařazuje pravidelně zdravotně preventivní pohybové aktivity ve třídě nebo venku. Činnost školní družiny je provázána s činnostmi základní školy. Mezi tradiční akce patří Den dětí, Den matek, Mikuláš, Vánoce, Velikonoce.

V průběhu inspekce v **mateřské škole** byl formou hospitací posuzován celodenní průběh vzdělávání a prostřednictvím vedených dokumentů sledovány návaznosti ve vzdělávání dětí. Vzdělávací nabídka byla oběma učitelkami zodpovědně připravena, využily účelně dostatek učebních pomůcek a dalšího metodického materiálu. Organizace dne v MŠ byla v pravidelném časovém režimu rozčleněna do intervalů, které vhodně určovaly dobu pro vzdělávání, stravování a odpočinek dětí. Efektivitu vzdělávání však snižovalo komplikované využívání prostor MŠ, které vyžadovaly časté přesuny dětí a prostředí neposkytovalo dostatečně stabilní podmínky pro jejich celodenní vzdělávání. Důsledkem byl nedostatek času na uplatňování motivačních strategií a na koncentrovaný přístup dětí k zapojení do

vzdělávací nabídky. Omezeny byly příležitosti k jejich soustředění a dokončování činností ve vlastním tempu, prostory neumožňovaly zachování výsledků dětí k dlouhodobějšímu využití. Problémem byl také vysoký počet dětí soustředěných do malých prostor třídy a z toho vyplývající vyšší míra hlučnosti. Vzdelávací nabídka byla široce tematicky orientovaná, s nižší provázaností spontánních a řízených činností. V průběhu vzdělávání učitelky dobře využívaly široké věkové spektrum dětské skupiny k podpoře pozitivních sociálních vztahů, rezervy spatřovala inspekce v diferenciaci vzdělávacích cílů podle individuálních předpokladů dětí. Pravidelně byly zařazovány činnosti výtvarného charakteru, jejichž nabídka byla dětem dobře dostupná. Navazovala na tematickou orientaci programu a rozvíjela dovednosti dětí při osvojování výtvarných technik a manipulaci s materiály. Program každý den zahrnoval aktivity rozvíjející pohybové dovednosti dětí s využitím cíleného cvičení i podpory spontánního pohybu při pobytu venku a v tělocvičně ZŠ.

Učitelky dětí v průběhu vzdělávání příležitostně hodnotily. Volily formulace posilující u nich pocit úspěšnosti, ale uplatňované formy hodnocení nebyly dostatečně pestré, nepodněcovaly zejména starší děti k vlastním sebehodnotím postojům. Vzdelávací nabídku pro nejstarší děti učitelky pravidelně realizují samostatnou organizační formou. Je zaměřena zejména na podporu grafomotorického rozvoje, na komunikační, předmatematické a předčtenářské dovednosti, schopnost soustředit se a dokončit zadaný úkol. Pozitivem je úzká návaznost vzdělávání v MŠ na základní školu (např. tematická návaznost, společné projekty), která usnadňuje adaptaci dětí na přechod do 1. ročníku ZŠ.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce **základní školy, mateřské školy a školní družiny** i dalších činnostech na webových stránkách, nástěnkách u vchodu do budovy ZŠ a MŠ, na chodbě a na akcích pro veřejnost (dětský ples, akce ulice, den matek). Intenzivní a přínosná je spolupráce se sdružením rodičů „Slunečnice“ a sportovními oddíly (běžecký a fotbalový klub). Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní školy jsou srozumitelná a využívána všemi učitelkami. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce vytvořené školou, pozorování, výsledky zadaných prací, aktivitu žáků ve vyučovacích hodinách a rozhovory. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žakovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, konzultacích s učiteli a při osobních setkáních ve škole. V loňském školním roce z celkového počtu 42 žáků prospělo s vyznamenáním 38 žáků. O kvalitě vzdělávání svědčí i fakt, že někteří žáci odcházejí na víceletá gymnázia a úspěšně zde studují. Podporovaná je účast žáků na sportovních, vědomostních, dopravních a dalších soutěžích. Systém, kterým ZŠ, MŠ a ŠD zjišťují informace o průběhu a úrovni vzdělávání dětí, vykazoval dobrou účinnost pro praktické využití. ZŠ si vyměňuje zkušenosti se spádovými školami a školami obdobného typu. Vhodné by bylo rozšířit tuto spolupráci o aktivity, které by umožnily podrobnější srovnání úrovně výsledků vzdělávání těchto škol.

MŠ organizuje společná setkávání, kde děti prezentují, co se naučily a společně se ZŠ veřejně vystupují při společenských akcích obce.

Systém, kterým **mateřská škola** zjišťuje informace o průběhu a úrovni vzdělávání dětí, vyazuje spíše nižší účinnost pro praktické využití tím, že záznamy o pokroku dětí nejsou cíleně využívány pro plánování vzdělávací nabídky zaměřené na vyrovnávání individuálních nerovnoměrností ve vývoji dětí. Výsledky dětí zaznamenané v pracovních listech, sešitech

a výtvarných pracích MŠ archivovala nebo byly součástí výzdoby všech prostor a dokladovaly dobré výsledky dosažené v průběhu vzdělávání.

Závěry

Hodnocení vývoje

Škola pokračuje v modernizaci a doplňování materiálního vybavení.

Oproti poslední inspekci v roce 2013 se podíl kvalifikovaných pedagogů v základní škole nezměnil a zůstává na 50 procentech. Celková odborná kvalita pedagogického sboru je ale vyšší.

Od poslední inspekce se z důvodu poklesu počtu žáků snížil počet tříd o jednu. Došlo ale zároveň k nárůstu počtu dětí v mateřské škole.

Silné stránky

Kvalitní a moderní vybavení základní školy zvyšuje efektivitu vzdělávání.

Vybavení školní zahrady po její rekonstrukci a instalace nových herních prvků zlepšily podmínky pro pohybové činnosti dětí a žáků.

Přístup učitelek k žákům v základní škole a dětem v mateřské škole podporuje pozitivní klima tříd, schopnost žáků a dětí vzájemně se podporovat a respektovat věkové rozdíly.

Mateřská škola a základní škola úzce spolupracují a koordinují svou činnost, což vede k usnadnění adaptace dětí na přechod do 1. třídy a ke společné prezentaci výsledků školy na veřejnosti.

Slabé stránky

Velikost tělocvičny a její vybavení nábytkem nedovoluje plně realizovat vzdělávání v oblasti tělesné výchovy a rozvíjet tak dostatečně pohybové dovednosti. Z důvodů využití jako ložnice pro děti z mateřské školy ji nemůže dostatečně využívat školní družina.

Průběh vzdělávání v mateřské škole omezují prostorové podmínky tím, že vyžadují náročnou organizaci s vysokým podílem přesunů dětí v průběhu celého dne. Prostory také neumožňují dostatečnou koncentraci dětí na programovou nabídku a snižuje se stabilita prostředí, ve které probíhá vzdělávání.

Systém zjišťování informací o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí v mateřské škole nemá účinnou návaznost na plánování jejich individuálního rozvoje.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Využívat tělocvičnu jen pro malé skupiny žáků formou kondičního cvičení, posilování, kruhového tréninku a podobně. Najít pro mateřskou školu vhodnější prostory pro odpočinek dětí než je tělocvična.

Zajistit srovnávání výsledků vzdělávání v základní škole se spádovými školami a školami stejného typu.

Analyzovat prostorové a organizační podmínky, ve kterých probíhá předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole a zaměřit se na vytvoření organizačně i prostorově stabilnějšího prostředí pro děti.

Provést revizi účinnosti systému, kterým jsou zjišťovány informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí v mateřské škole, přijmout efektivní opatření k jejich využití pro plánování individuálního rozvoje dětí.

Zajistit plnou kvalifikovanost učitelů základní školy.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce školy 2016-2019 – strategický plán rozvoje ZŠ a MŠ Olbramice ze dne 24. 8. 2016
2. Zřizovací listina pro Základní školu Olbramice, okres Nový Jičín, příspěvková organizace ze dne 17. 9. 2002, včetně dodatků 1 - 3
3. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 18. 9. 2002
4. Plán hospitací na školní rok 2016/2017, nedatováno
5. Plán práce školní rok 2016/2017 ze dne 12. 8. 2016
6. Organizační řád ze dne 19. 12. 2014
7. Plán DVPP 2016/2017 ze dne 30. 8. 2016
8. Rozvrhy hodin aktuální k termínu inspekce
9. Školní řád základní školy ze dne 1. 9. 2014
10. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2015, včetně podpisového archu prokazujícího seznámení všech zaměstnanců se školním řádem
11. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2016
12. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 1. 9. 2016
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Slunečnice“ s platností od 1. 9. 2016
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání 2015 - 2020 s názvem „Skřítkové ze Slunečnice“, platný od 1. 9. 2015 včetně dodatku č. 1 (platnost od 31. 8. 2016) a dodatku č. 2 (platnost od 11. 10. 2016)
15. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností 1. 9. 2016
16. Školní preventivní strategie 2014-2019 aktualizovaná k 30. 8. 2016
17. Plán činnosti školní družiny při ZŠ a MŠ Olbramice 2016/2017 „Skřítkové od olbramické slunečnice“ ze dne 8. 9. 2016
18. Zápisní listky do školní družiny pro školní rok 2016/2017
19. Třídni knihy základní školy pro školní rok 2016/2017
20. Přehled výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2016/2017
21. Výroční zpráva o činnosti Základní škola a Mateřské školy v Olbramicích za školní rok 2015/2016
22. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2016/2017
23. Zápis z provozní porady 30. 8. 2016 včetně prezenční listiny (seznámení všech zaměstnanců se školními řády a vnitřním řádem školní družiny)

24. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
25. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami aktuální v době inspekce
26. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy
27. Rozhodnutí ředitelky školy o přijímání žáků do 1. ročníku
28. Zápis z třídní schůzky v mateřské škole konané 7. 9. 2016 – informování zákonných zástupců dětí o školním vzdělávacím programu a školním řádu včetně prezenční listiny
29. Výpis z usnesení zastupitelstva obce konaného 21. 3. 2011 – schválení výjimky na zvýšení nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole na 28
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole ve školním roce 2016/2017
31. Školní matrika mateřské školy ve školním roce 2016/2017
32. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ke dni inspekce
33. Třídní vzdělávací program mateřské školy, školní rok 2015/2016, 2016/2017
34. Třídní kniha mateřské školy, školní rok 2015/2016, 2016/2017
35. Pedagogická diagnostika v mateřské škole - záznam o dítěti (2x ročně), výsledky dětí – pracovní listy, výkresy
36. Účetní závěrka příspěvkové organizace období 12/2016 ze dne 8. 2. 2017
37. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 18. 1. 2017
38. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání na rok 2017 čj. MSK 53370/2017 ze dne 27. 4. 2017
39. Přípis zřizovatele: Oznámení o schválení příspěvku Základní škole a mateřské škole Olbramice na rok 2017 ze dne 20. 12. 2016
40. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků k termínu inspekční činnosti
41. Dokumentace a doklady školní jídelny za období leden 2017 až duben 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek, v. r.

Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka

Mgr. Jarmila Španihelová, v. r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

Bc. Oldřiška Křenková, v. r.

V Novém Jičíně 6. 6. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Sylva Bártová, ředitelka školy

V Olbramicích 30. 6. 2017