



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-716/20-S

Název	Základní škola Kladno, Amálská 2511
Sídlo	Amálská 2511, 272 01 Kladno
E-mail	vedeni.skoly@zskladno-amalska.cz
IČ	61894397
Identifikátor	600044513
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Libuše Amálie Holá
Zřizovatel	Statutární město Kladno
Místo inspekční činnosti	Amálská 2511, 272 01 Kladno
Termín inspekční činnosti	7., 8. a 9. října 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů, jejich naplňování a souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť základnej školy (dále ZŠ), školní družiny (dále „družina“), školního klubu a školní jídelny.

Zájem o služby ZŠ je stálý, její naplněnost se trvale blíží maximu. V osmnácti třídách prvního až devátého ročníku se v současnosti vzdělává 512 žáků, dva žáci se vzdělávají v zahraničí. Evidováni jsou dva žáci mimořádně nadaní a 52 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Ve čtyřech třídách druhého stupně je realizována rozšířená výuka matematiky a přírodovědných předmětů. V šesti odděleních družiny se vzdělává 164 účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“). Ve školním klubu je rozvíjeno zájmové vzdělávání žáků pátých až devátých ročníků formou činností kroužků s různým zaměřením. Stravování je zajišťováno školní jídelnou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) splňuje předepsané kvalifikační předpoklady a ve funkci má dlouholetou praxi. Její hlavní vizí při směřování školy je výchova všestranně úspěšných žáků orientujících se v současném světě, s přihlédnutím k environmentálním postojům, ale i k jazykovým kompetencím. Ředitelce se daří tyto záměry úspěšně realizovat, o čemž kromě zjištění ČSI svědčí i pozitivní vnímání školy veřejností i vyjádření zástupce města.

Řízení školy je plánovité, s přirozenou účastí zaměstnanců. Organizační struktura odpovídá podmínkám a velikosti školy. Funkční je delegování části řídicích kompetencí na zástupkyni ředitelky a na vedoucí vychovatelku pro zájmové vzdělávání. Metodická osvěta se opírá hlavně o akce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), o péči ze strany uvádějících učitelů, popř. pomoc od členů vedení či zkušenějších kolegů. Malý důraz kladou metodické orgány na uplatňování činnostních forem a metod podporujících tvůrčí učení. Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány v předmětových komisích a v pedagogické radě.

Správně je zabezpečena činnost školního poradenského pracoviště. Pracoviště organizačně vede ředitelka, pomoc pedagogům zajišťuje výchovná poradkyně, která také vykonává funkci metodika prevence. Součástí pracoviště je i školní speciální pedagožka, která mj. metodicky vede asistentky pedagoga a zabezpečuje případné logopedické nápravy. Škola funkčně zajišťuje kontakty se školskými poradenskými zařízeními. Dobře nastaven a účinně realizován je preventivní systém, omezovány jsou všechny formy rizikového chování žáků.

Přenos informací uvnitř školy je funkční, založený na osobním kontaktu i využití pedagogické rady, provozních porad, nástěnek a technických prostředků. Řádně je zajištěna i průběžná informovanost zákonných zástupců, veřejnosti a tradičních partnerů školy.

Personální i materiální podmínky školy se od inspekční činnosti v roce 2014 zlepšily. Veškeré vzdělávání je vedeno plně kvalifikovanými pedagogy. Ředitelka dává pedagogům prostor pro profesní růst formou DVPP zaměřeného v souladu s potřebami školy např. na podporu výuky cizích jazyků metodou CLIL, rozvíjení čtenářské a matematické gramotnosti, využití mentoringu, otázky inkluze. Kontrolní činnost přináší vedení školy dostatek relevantních informací. Podle inspekčních zjištění z hospitovaných hodin je však nedostatkem malá účinnost následných opatření pro změnu pojetí způsobů výuky. Ke zkvalitnění materiálních podmínek přispělo finančními prostředky zejména město i různí sponzoři, umístění školy v soutěži o nejlepší webové stránky na území města Kladna aj. Úprava vnitřních prostor zahrnuje mj. zlepšení fyzikálních poměrů v budově, ale i výraznou estetizaci prostředí, což přináší celkové zklidnění prostředí i příznivý výchovný účinek.

Škola dbá na zajištění bezpečnosti žáků. Ti jsou pravidelně seznamováni se zásadami bezpečného chování, se školním řádem i řády pracoven. Funkčně jsou stanoveny dohledy nad žáky, které byly v době inspekce řádně vykonávány. Vedení školy každoročně provádí rozbor úrazovosti, jehož závěry prokazatelně projednává se zaměstnanci. Přijímá účinná opatření, neboť úrazovost žáků není vysoká a spíše klesá. Vstup do budovy je možný pouze s využitím videotelefonu, využíván je i kamerový systém. Případné nedostatky zjištěné odbornými revizemi jsou bezodkladně řešeny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách českého jazyka a matematiky na prvním stupni si žáci při řešení společných či individuálních úkolů vhodně osvojovali a upevňovali mluvnické učivo, práci s textem, základní počítařské dovednosti a znázorňování geometrických útvarů. Většinou se do výuky zapojovali se zájmem, s vyučujícími dobře spolupracovali. Pedagogové kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, respektovali jejich individuální tempo. Výukou cíleně prolínaly mezipředmětové vztahy, účelně byla začleněna práce s chybou. Převážně však žáci plnili stejné typy úkolů. Příležitosti k zadávání diferencovaných úkolů podle náročnosti či cílené využívání prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT) ke zvýšení názornosti učiva nebyly patřičně využity. Často bylo opomíjeno závěrečné hodnocení a sebehodnocení žáků. Hodnocení žákovských výkonů během výuky bylo pozitivní. Žáci prokázali dovednosti a znalosti, které odpovídaly jejich věku a požadovaným výstupům dle ŠVP. Čtenářské dovednosti žáků na prvním stupni jsou vhodně podporovány využíváním knižního fondu školní knihovny, realizací projektových dnů, dramatizací textů při výuce, prezentací o přečtené knize před spolužáky, zapojením do recitační soutěže aj.

Dobře obsahově připravené a věcně správné byly hodiny vlastivědy a informatiky na prvním stupni i rodinné výchovy v sedmém ročníku. K pozitivům patřila i stálá kvalitní motivace žáků. Účelně byla využita především frontální forma výuky, objevila se ale i vhodně volená práce skupinová či samostatná. Žáci byli vhodně vedeni také k práci s informacemi a k rozvoji sociálních kompetencí. Nebáli se své názory prezentovat před třídou.

Výuka českého jazyka, dějepisu a zeměpisu na druhém stupni byla v hospitovaných hodinách vedena frontálně, při tom však větší aktivitu prokazovali pedagogové než žáci. Vzdělávací cíle hodin byly stanoveny v souladu se ŠVP pro základní vzdělávání, s přihlédnutím k učivu neprobranému v období distančního vzdělávání. Žáci byli správně vedeni k porozumění textu, k rozvoji slovní zásoby a formulování vlastních myšlenek. Upevňovali a opakovali učivo z předešlých ročníků. Diferenciace obtížnosti a rozsahu učiva podle schopností jednotlivých žáků ale chyběla. Ve většině z těchto hodin nebylo k motivování žáků využíváno formativní hodnocení ani sebehodnocení.

Převážně frontální pojetí uplatňovaly vyučující také při výuce matematiky a přírodovědných předmětů na druhém stupni. Přesto se ale dařilo žáky k práci dostatečně účinně motivovat a po podstatnou část vyučovacího času udržet jejich pozornost. Učivo odpovídalo příslušným osnovám ročníku, popřípadě byla zařazována i látka ze závěru loňského školního roku, jejíž expozice byla pozdržena průběhem pandemie. Uváděné učivo bylo předkládáno dostatečně strukturovaně a pro většinu žáků srozumitelně. Zřetelná byla i snaha o zajištění názornosti. Minimální bylo využití prostředků ICT samotnými žáky. Vnitřní diference přístupu ke slabším žákům spíše chyběla. Dobře byly využity vazby probírané teorie na situace z praktického života. Celkově pak práce v těchto předmětech zřetelně směřovala k osvojení vytyčených poznatků a mnohdy též ke kultivaci postojů žáků k přírodě a světu.

Velmi dobrou úroveň měla výuka cizích jazyků, zejména pak anglického. Kladně je veřejností přijímána nabídka nepovinné výuky angličtiny od prvního ročníku. Výuka hospitovaná v hodinách německého jazyka na druhém stupni a anglického jazyka na obou stupních byla z hlediska využití metod a organizace práce žáků zdařilá. Učivo bylo v maximální míře procvičováno, dařilo se využít znalostí a dovedností žáků na příkladech z reálných životních situací a vhodně pracovat s chybou. Většina aktivit cíleně vedla k procvičování mluvení, tvoření vlastních vět, ale i čtení a gramatiky. Učitelky důsledně komunikovaly se žáky v cizím jazyce, dbaly na správnou výslovnost. Absence prezenční výuky z jara 2020 nebyla u žáků při komunikaci v cizím jazyce nijak výrazně patrná. Podle informací od vyučujících se daří postupně doplňovat úroveň znalostí a komunikativních dovedností podle ŠVP. V průběhu hospitované výuky byla žákům se SVP na obou stupních poskytována doporučená podpora.

Zájmové vzdělávání v družině a školním klubu časově vhodně navazuje na rozvrh hodin v ZŠ. Vzdělávací program umožňuje účastníkům trávit smysluplně volný čas využitím pestré nabídky zájmové činnosti. Při pobytu ve třídách i venku tvořily program organizované i spontánní činnosti, při kterých účastníci rozvíjeli především své sociální, pracovní a komunikační kompetence. Dosažení vzdělávacího cíle vhodně podporovala i volba formy činnosti (samostatná práce nebo práce ve skupinách), kde byla využita diferenciací aktivit pro jednotlivé účastníky podle jejich zájmu. Ve školním klubu byla zájmová činnost realizována nabídkou činností v kroužcích zaměřených na práci s počítači a na rozvoj uměleckých předpokladů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Celkově žáci dosahují ve vzdělávání velmi dobrých výsledků, což je hlavní předností školy. Škola výsledky vzdělávání pravidelně sleduje a vyhodnocuje. Vedení shromažďuje informace od vyučujících a třídních učitelů, z hospitací, z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti, využívá reporty ze školního informačního systému, výsledky interních a externích testů i soutěží, hodnotí úspěšnost žáků po přestupu na druhý stupeň ZŠ i na střední školy.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání dostatečně informováni zejména prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích, ale také telefonicky a e-mailem.

Ve školním roce 2019/2020 neměla škola neprospívající žáky, přes 80 % žáků prospělo s vyznamenáním. Při přechodu žáků z 1. na 2. stupeň ZŠ nedochází ke skokovému zhoršení prospěchu.

Velice úspěšní byli žáci 9. ročníku v národních testech, neboť svými výsledky se zařadili mezi 10 % nejúspěšnějších škol. Tři žáci obdrželi certifikát „Nejlepší účastníci testování“.

Škola je stabilně také velmi úspěšná v přípravě žáků ke studiu na středních školách, v uzavřeném školním roce 2019/2020 byli přijati na střední školy včetně gymnázií všichni zájemci z 9. ročníku, žáci 5. ročníku jsou úspěšní při přijímacích zkouškách na víceletá gymnázia.

Značná účinnost školního preventivního programu se projevuje v příznivých výsledcích chování i v minimální neomluvené absenci žáků. Škola případné nevhodné chování koriguje ukládáním napomenutí či důtek nebo hodnocením sníženým stupněm (ve školním roce 2018/2019 se jednalo o pět žáků, v následujícím školním roce 2019/2020 pak o jednoho žáka). K dobrému chování a jednání jsou žáci pozitivně motivováni udělováním pochval.

Nastavený systém podpory pro žáky s riziky neúspěchu (např. doučování, individuální konzultace, nabídka procvičování učiva, možnost opravit si známku následující hodinu,

spolupráce se zákonnými zástupci žáků) je převážně účinný. Z analýzy výsledků vzdělávání v loňském školním roce vyplývá, že žáci s riziky neúspěchu v prvním pololetí daného roku se ve druhém pololetí převážně zlepšili.

Škola správně provádí vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření včetně individuálních vzdělávacích plánů. Dosahované vzdělávací výsledky žáků se ŠVP v jednotlivých předmětech odpovídají požadovaným výstupům ŠVP pro základní vzdělávání. Jejich úspěšnost je obdobná jako u žáků intaktních. Průběžné hodnocení žáků v hodinách většinou nebylo zaměřené na pokrok žáků a nepřinášelo odpovídající zpětnou vazbu ke zkvalitnění dalšího učení. Nízký výskyt formativního hodnocení vyplývá i z převažující absence při hodnocení průběhu hodin pedagogů nebo žáků.

Výsledky vzdělávání jsou dále sledovány v soutěžích a olympiádách s různým zaměřením. Do těchto akcí se dlouhodobě daří aktivně zapojovat značný počet žáků s ohledem na jejich předpoklady. Dosahované výsledky pak škola pravidelně vyhodnocuje a oceňuje. Kvalitních výsledků dosahují žáci nejen v okresních a krajských kolech, ale i v rámci republiky (Mladý chemik, Eurorébus, matematický a přírodovědný Klokan aj.). Učitelé průběžně vyhodnocují nadání svých žáků a účelně je podporují při jejich přípravě na tyto akce. Příležitostí ke zlepšení je využití rozdílného nadání žáků i ve vyučovacích hodinách.

Výsledky zájmového vzdělávání v družině a ve školním klubu odpovídají cílům stanoveným v ŠVP i osobním možnostem jednotlivců. Účastníci jsou dostatečně motivováni k osobnostnímu rozvoji prostřednictvím zážitkových metod práce, jsou také systematicky vedeni k rozvoji sociálních dovedností a individuálních zájmů i sebepoznání, což je zřejmé z řady akcí pro školu i veřejnost, kterých se družina účastní. Každé oddělení pracuje na celoročních projektech (např. Máme rádi zvířata, Cesta kolem světa), jejichž výstupy průběžně prezentují formou výstav. Pravidelně jsou také pořádány soutěže ve zpěvu a hře na hudební nástroje. Na podporu prevence rizikového chování pak také exkurze u Policie ČR a složek záchranného systému. Environmentální znalosti a postoje posiluje družina spoluprací s mysliveckou společností a záchrannou stanicí pro zvířata. Pocit sounáležitosti se společností pomáhají vytvářet i např. prezentace hudebního kroužku (akce v Domově důchodců, Vítání občánků apod.).

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšila se odborná kvalifikovanost učitelského sboru na 100 %.
- Zvýšil se počet účastníků zájmového vzdělávání.
- Podstatně se zlepšilo vnitřní prostředí školy.
- Byla zahájena činnost školního poradenského pracoviště.
- Opatření přijatá k prevenci nedostatků zjištěných při předcházející inspekční činnosti (malý důraz na vnitřní diferenciaci výuky v hodinách a na zařazování činnostních forem učení) byla málo účinná.

Silné stránky

- Celkově žáci dosahují ve vzdělávání velmi dobrých výsledků. Žáci jsou také úspěšní v rámci předmětových soutěží a olympiád.
- Funkčně je nastaven systém primární prevence, nízká je míra výskytu sociálně-patologických jevů.

- Kvalitně vedená výuka anglického jazyka se v potřebné míře opírá o rozvoj mluvních kompetencí.
- Kvalitní provádění činností ve školní družině a školním klubu v rámci projektů a pravidelná prezentace na veřejnosti účinně doplňuje rozvoj klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Při výuce nejsou dostatečně uplatňovány činnostní metody a formy k podpoře rozvoje tvůrčího učení.
- Příležitosti k zadávání diferencovaných úkolů podle náročnosti nejsou vždy dostatečně využívány.
- Při vzdělávání je často opomíjeno využívání prostředků informačních a komunikačních technologií k podpoře názornosti učiva.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit činnost metodických orgánů v oblasti podpory pedagogických pracovníků v řízení pedagogického procesu.
- Uplatňovat při výuce účelně činnostní metody a formy k podpoře rozvoje tvůrčího učení.
- Diferencovat úkoly ve výuce podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků.
- Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií k podpoře názornosti učiva.
- Uplatňovat zpětnou vazbu - vést žáky k sebehodnocení, dbát na závěrečné hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina v úplném znění ze dne 24. září 2009 včetně příloh a dodatků
2. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Základní škola Kladno, Amálská 2511 (od 1. srpna 2018 na dobu neurčitou), vydané Statutárním městem Kladno
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekční činnosti
4. Dokumentace k řízení školy - soubor dokumentů k datu inspekční činnosti
5. Přehledy hodnocení žáků, školní rok 2019/2020
6. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti

7. Dokumentace o přijímání k základnímu a zájmovému vzdělávání pro školní rok 2020/2021 - vzorek
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - stav k datu inspekční činnosti
9. Pracovní úvazky pedagogických pracovníků ke dni 30. září 2020
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. ledna 2019
11. Školní matrika ZŠ, školní družiny a školního klubu, vedená k datu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání metodického sdružení pro 1. stupeň a předmětových komisí, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
13. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
14. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
15. Školní vzdělávací program základní školy včetně dodatků z roku 2016, platnost od 1. září 2020
16. Školní vzdělávací program školní družiny, platnost od 1. září 2020
17. Školní vzdělávací program školního klubu, platnost od 1. září 2020
18. Třídní knihy ZŠ, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
19. Rozvrh vyučovacích hodin tříd a vyučujících, školní rok 2020/2021
20. Školní řád, Vnitřní řád školní družiny a Vnitřní řád školního klubu, účinnost od 1. září 2020
21. Roční plán činnosti školní družiny, školní rok 2020/2021
22. Třídní knihy školní družiny, školní rok 2020/2021
23. Záznamy o docházce do zájmových kroužků školního klubu, školní rok 2020/2021
24. Žákovské knížky - vzorek, školní rok 2020/2021
25. Závazné ukazatele rozpočtu NIV, schválený rozpočet včetně úprav provedených v roce 2019 a 2020
26. Účetní závěrka za rok 2019
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2019, tabulka č. 1 ze dne 10. ledna 2020
28. Kniha úrazů pro žáky školy vedená od 29. ledna 2020 a 7. března 2018
29. Minimální preventivní program ze dne 4. září 2016, datum aktualizace 3. června 2019
30. Krizový plán ze dne 26. srpna 2016
31. Dokumentace k zjištění BOZ žáků – vzorek, platnost k datu inspekční činnosti
32. Řády odborných učeben, platnost k datu inspekční činnosti
33. Protokol o odborné technické kontrole, revizní zpráva č. TZ 20002_035 ze dne 26. května 2020 a č. TZ 19002_035 ze dne 28. května 2019
34. Inspekční zpráva ze dne 14. února 2014, čj. ČŠIS-164/14-S
35. Protokol o kontrole ze dne 14. února 2014, čj. ČŠIS-165/14-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	Petr Jiroš v. r.
Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka	Miroslava Březinová v. r.
Mgr. Iveta Horáčková, školní inspektorka	Iveta Horáčková v. r.
Mgr. Karel Šimek, školní inspektor	Karel Šimek v. r.
Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice	Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 30. října 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Libuše Amálie Holá, ředitelka školy	Libuše Amálie Holá v. r.
--	--------------------------

V Kladně 16. listopadu 2020