



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1273/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Bratronice, okres Kladno
Sídlo	273 63 Bratronice 76
E-mail právnické osoby	zs.bratronice@email.cz
IČ	75034581
Identifikátor	600044106
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Bc. Jitka Tenklová
Zřizovatel	Obec Bratronice
Místo inspekční činnosti	273 63 Bratronice 76
Termín inspekční činnosti	9. 6. 2017 – 13. 6. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se ve třech třídách základní školy (dále ZŠ) v prvním až pátém ročníku vzdělává 66 žáků (nejvyšší povolený počet žáků je 75), ve dvou odděleních školní družiny (dále ŠD) 40 účastníků zájmového vzdělávání (nejvyšší povolený počet je 40), ve dvou třídách mateřské školy (dále MŠ) 40 dětí (nejvyšší povolený počet je 40). Vzhledem k menšímu počtu žáků ZŠ ve třídách dochází k jejich spojování (druhá a čtvrtá, první a pátá) s výjimkou třetí třídy. U spojených tříd je část předmětů vyučována samostatně.

ZŠ vzdělává 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z toho 6 podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), a jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem. MŠ vzdělává dvě děti se SVP.

V ZŠ se vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (dále ŠVP ZV). Zájmové vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro ŠD. V MŠ se vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV).

Škola je kulturním a společenským centrem obce. Sídlí v jejím středu v pěkné historické školní budově s přístavbou. Součástí pečlivě udržovaného školního areálu jsou dvě dětská hřiště vybavená herními prvky. Od předešlé inspekční činnosti ve školním roce 2010/2011 se mírně zvýšil počet žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vychází při řízení školy z jasné koncepce jejího rozvoje. Priority ve výchovné a vzdělávací činnosti, řízení pedagogického procesu, zlepšování personálních a materiálních podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů, partnerství a prezentace školy na veřejnosti se jí daří naplňovat.

Řízení školy má týmový charakter. Část kompetencí ředitelka delegovala na svou zástupkyni, dále na vedoucí učitelku MŠ, vedoucí vychovatelku ŠD a vedoucí provozu. Tento způsob řízení se osvědčil. Poradními orgány ředitelky jsou zejména pedagogická rada, školní poradenské pracoviště a tým vedoucích pracovníků, s nímž se pravidelně schází na provozních poradách. Poznatky z kontrolní a hospitační činnosti jsou projednávány s pedagogy individuálně, obecně pak na jednáních pedagogické rady, která se zabývá zejména naplňováním školních vzdělávacích programů či výsledky výchovy a vzdělávání a přijímá konkrétní opatření k jejich zkvalitňování. V kontrolní činnosti vedení MŠ byl však zjištěn nedostatek v identifikaci rizika (zjištěného Českou školní inspekcí) vyplývající z nízkého počtu pedagogů, který má za následek pravidelné spojování tříd MŠ na odpolední vzdělávání.

Vnitřní informační systém je funkční, realizován je kromě periodických jednání pedagogické rady zejména denním osobním předáváním informací, elektronickou komunikací, nástěnkami, provozními poradami apod.

Škola se řídí srozumitelnými a funkčními pravidly uzpůsobenými podmínkám školy. Vnitřní řád ŠD však obsahuje některé informace, které nemají oporu v právních předpisech, postupováno ale podle nich nebylo.

Organizace základního vzdělávání je efektivní. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd odpovídají učebnímu plánu ŠVP ZV, kladou důraz na duševní hygienu žáků při vyučování a aktivní

odpočinek např. o velké přestávce, kterou žáci tráví na školním hřišti. Zájmové vzdělávání časově bezprostředně navazuje na základní vzdělávání. Do tříd MŠ jsou děti rozděleny převážně podle věku. Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ umožňuje dvakrát v týdnu jejich souběžné působení ve třídě starších dětí již od devíti hodin a je využíváno k cílené diferenciaci aktivit z hlediska věku dětí.

ŠVP ZV není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV), neboť v něm nejsou rozpracovány očekávané výstupy RVP ZV. Učební plán ŠVP ZV je v souladu s RVP ZV, disponibilní hodinová dotace je efektivně využita s důrazem na výuku anglického jazyka.

Školní vzdělávací program pro ŠD a ŠVP PV obsahují všechny požadované údaje. ŠVP PV je zaměřen na podporu individuality dítěte a jeho sociálních kompetencí. Jeho součástí jsou tzv. dílčí projekty zaměřené např. na oblast adaptace dětí na MŠ, logopedické prevence nebo výchovy ke zdraví.

Ředitelka aktivně spolupracuje zejména se zřizovatelem, což se pozitivně odráží ve zlepšování materiálních a prostorových podmínek ke vzdělávání. Funkční je také spolupráce se školskou radou a zákonnými zástupci dětí a žáků. Dobrá informovanost zákonných zástupců a následně i komunikace s nimi je jednou z priorit školy, kterou se daří naplňovat různými formami (např. elektronicky, prostřednictvím nástěnek a zápisů v žákovských knížkách, pravidelně konanými třídními schůzkami, společnými akcemi). V MŠ mají rodiče možnost vstupovat do třídy a účastnit se činností zejména v době adaptace dětí na nové prostředí. Společně se svými dětmi postupně vytvářejí tzv. putovní knihu, do které zaznamenávají víkendové zážitky. Webové stránky školy poskytují dostatek aktuálních informací o činnosti a nabídce školy. Spolupráce s externími subjekty (např. místní spolky, knihovna, tělovýchovná jednota, okolní školy, divadla, hasiči, policie) důsledně vychází z koncepce a cílů školy a podporuje naplňování školních vzdělávacích programů. Škola je otevřená rodinám dětí i žáků a dalším formám spolupráce s nimi. Samosprávný orgán žáků sice ve škole není zřízen, avšak možnost obracet se na pedagogy včetně ředitelky se svými podněty žáci využívají.

Při přijímání dětí k základnímu a zájmovému vzdělávání a při přestupu žáků z jiné školy postupuje ředitelka správně, zajištěn je jejich rovný přístup ke vzdělávání. Při přijímání k předškolnímu vzdělávání byla respektována nastavená kritéria včetně přednostního přijetí dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Pro žádné dítě nebyl přístup k předškolnímu vzdělávání diskriminující.

Poradenské služby zajišťuje školní poradenské pracoviště ZŠ - výchovný poradce a školní metodická prevence. Vyhledávání žáků ohrožených školní neúspěšností včetně žáků se ŠVP a jejich podpora ve výuce jsou funkční. Poradenská pracovníci a všichni pedagogové, kteří vyučují tyto žáky, účinně spolupracují s jejich zákonnými zástupci. Metodická podpora vyučujících je efektivní, což se potvrdilo i jejich vhodným individuálním přístupem k žákům v hospitovaných hodinách. Reeducace probíhá systematicky formou doučování. Jeden žák je podporován asistentkou pedagoga. ZŠ účinně využívá i slovního hodnocení výsledků vzdělávání či výuky některých předmětů v nižších ročnících, např. u žáka s jiným než českým mateřským jazykem.

Pro děti se ŠVP v MŠ je nastaven a realizován systém školským poradenským zařízením doporučených podpůrných opatření (např. asistentka pedagoga), v rámci potřebné metodické podpory funguje spolupráce s odborníky (školské poradenské zařízení, logopedka).

ZŠ má vhodně nastavená opatření k prevenci rizikového chování (minimální preventivní program aj.) a ve spolupráci s odborníky realizuje preventivní a osvětové akce pro žáky

(besedy, přednášky, projekty, kulturní pořady). Důraz klade na smysluplné využívání volného času žáků. V případě zaznamenaných projevů rizikového chování žáků s nimi bez zbytečného odkladu individuálně pracuje v součinnosti se zákonnými zástupci, případně též s externími odborníky. Účelnost prevence je pravidelně vyhodnocována, se zjištěnými informacemi dále cíleně pracuje především školní poradenské pracoviště, vedení školy a třídní učitelé (zaměření preventivních akcí, individuální práce s žáky, společné třídní akce, adaptační pobyty, stanovení pravidel vzájemného chování ve třídě a vedení k jejich dodržování aj.).

V MŠ je v rámci prevence rizikového chování kladen důraz na dodržování nastavených pravidel soužití. Preventivní strategie MŠ podporují pravidelně se opakující činnosti (např. ranní kruh) i sociální hry.

Ředitelka je ve funkci 13 let. Pedagogický sbor je stabilní, jeho odborná kvalifikovanost je velmi dobrá. Tvořen je jedenácti pedagogickými pracovníky, z nich jsou tři učitelky MŠ, jedna vychovatelka ŠD (také je v pozici učitelky bez příslušné odborné kvalifikace, kterou si doplňuje studiem) a dvěma asistentkami pedagoga. Na zájmovém vzdělávání ŠD – vedení kroužků - se podílí dalších sedm učitelů včetně ředitelky. Hospitovaná výuka vedená pedagogem bez odborné kvalifikace nevykazovala nedostatky v přístupu k žákům ani v účelnosti použitých vzdělávacích forem a metod. Pedagogové se v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) účastní vhodných seminářů, využíváno je i samostudium. Výběr seminářů reflektuje potřeby školy a je v souladu se zájmy pedagogů. Škola podporuje mobilitu učitelů. V minulém školním roce navštívili čtyři pedagogové zahraniční školy (Itálie, Finsko). Specialisté absolvovali příslušné studium k výkonu specializovaných činností s výjimkou koordinátorky informačních a komunikačních technologií (ředitelka), jejíž příslušné studium je plánováno. Předávání informací z externích školení probíhá dle sdělení pedagogů v rámci jejich komunikace ve sborově. Při hospitační činnosti bylo zaznamenáno, že získané poznatky jsou ve výuce uplatňovány. Přínosem pro zkvalitňování pedagogického procesu jsou i vzájemné hospitace pedagogů a jejich následné konzultace.

Materiální podmínky školy umožňují poskytovat kvalitní vzdělávání a jsou dobře využívány. Všechny prostory školy jsou účelně zařízené, podnětné, estetické a udržované. Od předešlé inspekční činnosti ve školním roce 2010/2011 byly rekonstruovány vnitřní i vnější prostory školy. Žáci mají dostatek příležitostí v budově školy prezentovat např. své výtvarné práce.

Učebny ZŠ jsou kvalitně vybaveny včetně prezentační techniky. Nábytek je výškově rozdílný nebo nastavitelný. K výuce informačních a komunikačních technologií (dále ICT) slouží počítače v kmenových učebnách a jazykové učebně. Připojeny jsou k internetové síti. Pro kvalitnější přípravu výuky mají učitelé kromě notebooku možnost využívat i tablety. ZŠ má dostatek výukových programů. Tělesná výchova je realizována zejména v tělocvičně školy, na obecním hřišti, v plaveckém bazénu. Pro výuku slouží dostatek didaktických pomůcek a techniky a pro zájmové vzdělávání je k dispozici dostatek herního materiálu. Toto vybavení je obměňováno průběžně. ŠD využívá kromě herny i další prostory školy včetně tělocvičny a venkovního hřiště s novými herními prvky.

Kvalitní materiální podmínky MŠ umožňují rozvoj dětí ve všech oblastech. Dostatečné množství konstruktivních, didaktických a námětových her i vhodné literatury je přehledně umístěno tak, aby dětem umožňovalo volný výběr. Prostředí tříd je variabilně upravováno v souladu s prostorovými potřebami probíhajícího vzdělávání. Materiál k podpoře jemné motoriky, tvořivosti a fantazie dětí byl v době inspekce dětmi aktivně využíván. V jedné třídě MŠ je nainstalována interaktivní tabule. MŠ využívá cca dvakrát v týdnu vybavenou

školní tělocvičnu. Školní zahrada poskytuje dětem příležitosti pro jejich pohybový rozvoj, MŠ ale navštěvuje rovněž hřiště v obci.

Pravidla pro bezpečný pobyt a činnost dětí a žáků ve vnitřních i venkovních prostorách školy jsou dobře nastaveny v bezpečnostních předpisech, které ředitelka vytvořila ve spolupráci s odbornou firmou zabývající se činnostmi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ), školních řádech, vnitřním řádu, provozních řádech odborných učeben apod. Žáci a děti jsou s pravidly BOZ řádně seznamováni na začátku školního roku i v jeho průběhu vždy před specifickými činnostmi. Systém úrazové prevence je funkční, což dokazuje nízká míra úrazovosti žáků. Vchody do budovy školy jsou vhodně zajištěny proti vstupu cizích osob.

Činnost školy je standardně financována zejména z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. K zajištění odpovídajících podmínek pro vzdělávání škola dále využívá vlastní finanční prostředky, získané zejména z úplaty za předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání. Ke zlepšení finanční situace přispívají i sponzorské dary, které škola získává zejména od zákonných zástupců dětí a žáků. Všechny disponibilní zdroje jsou efektivně a účelně využívány k průběžnému zlepšování podmínek. Škola je úspěšná v získávání nadnormativních finančních zdrojů z vyhlášených projektů (Primární prevence ohrožení dětí 1. tříd ZŠ, Shadowing v zahraničí - OP VK, výzva 56, E-angličtina - OP VK, výzva 57, Recyklohraní, Školka hrou - Program na podporu digitalizace škol, Ovoce a zelenina do škol aj.), které jí napomáhají k naplňování školních vzdělávacích programů.

Stravování dětí a žáků je zajištěno ve školní jídelně, kde jsou vařeny obědy a dětem MŠ jsou připravována i doplňková jídla (dopolední přesnídávka a odpolední svačina). Jídla nevaří jídla v dietním režimu, protože v současné době nemá přihlášeny děti či žáky, jejichž zdravotní stav by to vyžadoval. Pitný režim je zajištěn.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka v ZŠ byla dobře připravená v souladu s cíli stanovenými v ŠVP ZV. Vyučující kladli na žáky požadavky přiměřené jejich věku a úrovni. Ve třídách bylo zaznamenáno klima podporující učení. Příkladně byla využita souvislost obsahu s reálnými situacemi každodenního života. K efektivitě výuky přispěla její vysoká názornost zajištěná mj. vhodným využitím výpočetní techniky. Žáci byli dobře vedeni ke kritickému myšlení, práci s informacemi a k souvislému vyjadřování. Účinně byly rozvíjeny jejich klíčové kompetence. Měli dostatek příležitostí k seberealizaci. Pestrost výukových forem však byla nižší, nejčastěji byla využívána frontální výuka. Přínosem pro zvýšení efektivity práce žáků byly vhodně využívané relaxační chvilky ve všech hospitovaných hodinách. Výuka rozvíjela pozitivní vztahy v žákovském kolektivu. Učitelé podporovali žáky v jejich výkonu, chválili je, vyjadřovali přesvědčení, že dokáží zvládnout zadané úkoly. Přístupovali k nim individuálně podle jejich vzdělávacích předpokladů a potřeb. Sebehodnocení žáků či vzájemné hodnocení žáků však bylo jen výjimkou.

ZŠ příkladně rozvíjí čtenářské kompetence žáků např. využíváním školního knižního fondu, prací s informacemi ve výuce, návštěvami místní knihovny, účastí na vhodných besedách, divadelních představeních, vedením k tvůrčímu psaní (Veselé psaní, publikování v místním tisku), pasováním na čtenáře či zapojení do projektů (Noc s Andersenem, Celé Česko čte dětem) aj.

Škola klade velký důraz na osvojení základů anglického jazyka. Vyučován je od prvního ročníku. V hospitovaných hodinách byly splněny cíle zaměřené na komunikativní

dovednosti žáků. Kladně lze hodnotit promyšlenou volbu učebnic pro žáky ohrožené neúspěšností ve vzdělávacím oboru anglický jazyk a podpora žákům se SVP jejich zařazením do výuky anglického jazyka v nižších ročnících.

Vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět jsou věnovány především předměty prvouka, přírodověda a vlastivěda. Výuku přírodovědy obohacuje využití blízkosti Chráněné krajinné oblasti Křivoklátsko a spolupráce s Lesy České republiky – pracoviště Nížbor. Přírodovědný i vlastivědný vzdělávací obsah škola dobře spojila v projektu Sazení třídních stromů. Výuka vlastivědy je velmi obohacována těsnou spoluprací školy s obecním úřadem (návštěvy tříd u starostky, prezentace výtvarných prací žáků na nástěnce obecního úřadu, publikace jejich literárních prací v obecním periodiku). Pozitivní je i zapojení žáků do programu festivalu Bratronický džbán a účast na Noci kostelů. Zapojením do charitativních projektů jsou žáci výrazně vedeni ke kompetenci občanské a sociální. Vzdělávání vedoucí k osvojování sociálních kompetencí je přirozeně a velmi efektivně propojeno s primární prevencí sociálně patologických jevů, která je ve škole velmi promyšlená a intenzivní. Metodická prevence spolupracuje s řadou nestátních a neziskových organizací (projekt Vega nadace Sirius, Romodrom o. p. s., Člověk v tísni o. p. s.); škola tak přijatelnou formou zprostředkovává i podporu a důležité kontakty rodičům ohroženým sociálním vyloučením.

Zájmové vzdělávání poskytované ŠD je pestré, žáci často pobývají venku, navštěvují zájmové kroužky zaměřené na rozvoj jejich cizojazyčných a pracovních kompetencí, umění a sport. Při hospitovaných činnostech zájmového vzdělávání ve ŠD žáci pracovali samostatně i ve skupinách na přípravě pokrmu. Měli radost z dosažených výsledků. Rovněž probíhaly činnosti ŠD na místním hřišti. Organizovány byly kvalitně při dodržení bezpečnostních podmínek. Žáci se radovali z pohybu, byli fyzicky zdatní. Celkově byly u nich vhodně rozvíjeny kompetence pracovní, komunikativní, sociální a zdravý životní styl. Vychovatelky žáky dobře motivovaly, průběžně je pozitivně hodnotily a dbaly na individuální přístup. Komunikace mezi žáky a vychovatelkami byla bezproblémová, žáci jimi byli respektováni a dodržovali společně stanovená pravidla.

V hospitované výuce MŠ bylo ve třídách příjemné prostředí pro vzdělávání. Děti se na učitelky obracely s důvěrou, komunikovaly spolu i s dospělými bez zábran. Velmi dobře se orientovaly v denním řádu, neboť je pro ně graficky ztvárněn a o dění v průběhu dne je učitelky přiměřeně informovaly. Samostatně využívaly podmínky, které jim učebna nabízela. Aktuální téma prolínalo spontánními i řízenými aktivitami v průběhu dopoledne, odpovídala mu rovněž výzdoba prostor. Ve vzdělávání byly využity pestré organizační formy. Do průběhu dne je vhodně zařazováno tematicky zaměřené čtení na pokračování, hudební a pohybové aktivizační prvky i jazykové hříčky. Učitelky využívaly poutavých motivací, situačního a prožitkového učení, a proto se děti do vzdělávání zapojovaly s chutí. V jedné třídě byl ale jejich prožitek negativně ovlivněn nedostatečným oceněním výsledků jejich činnosti učitelkou. Ve druhé třídě, než bylo použito názorné pomůcky, bylo vzdělávání pro děti poměrně abstraktní. Iniciativy a podnětů dětí bylo využito k obohacení vzdělávání zejména při pohybových a hudebních činnostech. Vstřícný individuální přístup učitelek posiloval jejich sebejistotu a úspěšnost. V průběhu dne byly dětem pokládány přiměřeně náročné problémové otázky, které je podněcovaly k samostatnému myšlení, vyjadřování i k využívání vlastních zkušeností. Záměrná diferenciací náročnosti aktivit podle věkových i individuálních možností dětí nebyla patrná, podle zápisů v třídních knihách k ní dochází ve třídě starších dětí pravidelně dvakrát v týdnu. Průběžné hodnocení a zpětná vazba měly pro děti motivující účinek. K jejich pozitivnímu sebepojetí přispívalo rovněž výjimečným způsobem prováděné sebehodnocení a hodnocení aktivit z jejich pohledu. V této třídě je rovněž výrazně podporována schopnost dětí přiměřeným způsobem (s grafickou podporou) sdělovat své pocity a vyjádřit se v emocích. Příkladně jsou vedeny k samostatnosti v jednání

i v sebeobsluze (např. při stravování si i mladší děti samy vybírají z nabídky nápojů, připravují si svačinu a mažou chleba). Děti se SVP byla z důvodu nepřítomnosti asistentky pedagoga zajišťována odpovídající účinná podpora učitelkou.

Z hospitační činnosti v MŠ vyplynulo, že velká pozornost je v obou třídách věnována rozvoji pozitivních sociálních vztahů a práci s pravidly společného soužití. Využívání vizualizovaných pravidel samotnými dětmi a samostatné vyřešení konfliktu bylo příkladné. Pozitivní vztahy mezi dětmi jsou posilovány v ranním kruhu a při pravidelně se opakujících činnostech. Prvky k rozvoji předmatematické a předčtenářské gramotnosti jsou průběžně zařazovány do vzdělávání formou aktivizačních činností (např. počítání, orientace v tělním schématu, pravolevá, prostorová či vyhledávání a porovnávání, vytleskávání slabik, určování hlásek, rozvoj slovní zásoby). Aktuální téma výrazně přispívalo k rozvoji poznatků dětí o přírodě. Prvky logopedické prevence učitelky uplatňovaly ojediněle.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí především metodicky správně vedenými řízenými pohybovými aktivitami. Pobyt venku byl v době inspekční činnosti realizován převážně na zahradě a byl dostatečně dlouhý, záznamy v třídních knihách dokládají, že je zařazován denně. Nabídka nápojů byla pro děti po celý den připravena v jídelně, což nebylo z hlediska sebeobslužnosti pro mladší děti vhodné (poměrně velká vzdálenost od třídy, omezený dohled učitelky), v době inspekční činnosti proto byla přesunuta do třídy. Odpolední odpočinek je správně přizpůsobený potřebám dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Podklady k analýze a vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých žáků ZŠ získává vedení zejména z pololetní i průběžné klasifikace. Průběžné výsledky vzdělávání žáků jsou ověřovány hlavně jejich písemným a ústním zkoušením. Škola využívá možnosti srovnání se školami stejného typu prostřednictvím elektronického testování České školní inspekce a z úspěchů žáků ve sportovních soutěžích. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně prezentovány na jednáních pedagogické rady. Ta se zabývá prospěchem, absencí i chováním žáků, přijímá opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků ohrožených školní neúspěšností a jejich účinnost pak vyhodnocuje.

Výsledky vzdělávání ZŠ jsou velmi dobré. Podíl žáků prospívajících s vyznamenáním ve školním roce 2015/2016 byl 77 %, ostatní prospěli. Rovněž žáci se SVP mají dobré výsledky vzdělávání. Absence v minulém školním roce činila v průměru 70 hodin na žáka, neomluvená absence se nevyskytla. Snížená známka z chování se rovněž nevyskytla.

Výsledky vzdělávání ve ŠD sleduje ředitelka, vedoucí vychovatelka a ostatní pedagogové, kteří vedou zájmové kroužky, průběžně. Také při každodenním setkávání pedagogové projednávají chování žáků a jejich úspěšnost a aktivitu v rámci zájmového vzdělávání.

Výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány i na webu školy zejména prostřednictvím výročních zpráv, které mají velmi dobrou vypovídací hodnotu.

MŠ sleduje v souladu se ŠVP PV úroveň dosahování klíčových kompetencí u dětí s přihlédnutím k jejich věkovým zvláštěm a zaznamenává je do záznamových archů. Dále učitelky sledují jejich osobnostní a sociální rozvoj v průběhu celé docházky do MŠ. Na základě výsledků pedagogické diagnostiky doporučují v případě potřeby zákonným zástupcům návštěvu školského poradenského zařízení. MŠ má umístěním v jedné budově se ZŠ ideální podmínky k prevenci adaptačních potíží dětí po nástupu k povinnému vzdělávání, kterých účelně využívá. Skupina dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky je častými aktivitami připravována ke zvládnutí školních povinností. MŠ

identifikovala neuspokojivou úroveň řeči u některých dětí a navázala spolupráci s logopedkou, která MŠ příležitostně navštěvuje. Soustavná logopedická prevence však zatím do vzdělávání zařazena nebyla. Děti s odkladem povinné školní docházky stanovila MŠ v souladu s doporučením školského poradenského zařízení individuální záměry ve vzdělávání, jejichž dosahování pravidelně vyhodnocuje. Naplňování obsahu IVP je pravidelně zaznamenáváno a vyhodnocováno. Ze záznamů o výsledcích obou dětí se SVP vyplývá, že je jejich vzdělávání úspěšné.

Škola dosahuje v souladu se záměry ŠVP PV kvalitních výsledků vzdělávání zejména v oblasti rozvoje osobnosti. Děti umí vyjádřit svoje myšlenky, jsou vstřícné a kamarádké k dospělým i ostatním dětem. Dodržují pravidla soužití i bezpečného jednání, vzájemně umí korigovat nesprávné chování ve skupině (zejména mladší děti). Jsou samostatné v sebeobsluze. Znájí řadu písní a básní a samostatně je reprodukuje, mají na svůj věk široké znalosti o zvířatech a přírodě.

Hodnocení vývoje

- Od předešlé inspekční činnosti ve školním roce 2010/2011 se zlepšily materiální, prostorové a finanční podmínky školy, její zapojení do projektů a zajištění bezpečnosti.
- Zavedeny byly elektronické třídní knihy a žákovské knížky.
- Ve vzdělávání v MŠ byly odstraněny zjištěné nedostatky - jsou využívány efektivní metody a formy, výrazně je podporováno sebehodnocení dětí, zlepšily se podmínky pro výchovu ke zdraví (diferencovaný odpočinek, pravidelně zařazovaný pobyt venku).

Silné stránky

- ZŠ příkladně rozvíjí čtenářské, sociální a přírodovědné kompetence žáků.
- Škola se aktivně a úspěšně zapojuje do vyhlašovaných projektů, které účinně napomáhají k naplňování školních vzdělávacích programů za pomoci nadnormativních finančních zdrojů.
- Kvalitně průběžně informuje zákonné zástupce žáků s přispěním ICT - elektronické třídní knihy a žákovské knížky.
- Příkladná je spolupráce školy s jejím zřizovatelem, což se výrazně projevuje zejména v systematickém zlepšování materiálních podmínek ke vzdělávání.
- Efektivně vedený vzdělávací proces v MŠ má pozitivní dopad na rozvoj osobnosti dětí. Výrazně je podporována jejich samostatnost.
- Efektivně vedený vzdělávací proces v ZŠ a ŠD v oblasti sociálního a osobnostního rozvoje žáků.

Slabé stránky

- V hospitované výuce ZŠ nebyla věnována potřebná pozornost využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Nedostatky v účinnosti kontrolního systému v MŠ s negativními dopady na organizaci vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost kontrolního systému v MŠ.
- Přijímat a realizovat opatření k využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ZŠ.
- Zařazovat pravidelně logopedickou prevenci.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Bratronice, okres Kladno, vydaná obcí Bratronice dne 18. 9. 2002
2. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy Bratronice, okres Kladno, vydané obcí Bratronice dne 19. 9. 2012 pod čj. 751/2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. 6. 2017
4. Třídní knihy ZŠ, ŠD (přehledy výchovně vzdělávací práce) a MŠ, školní roky 2015/2016, 2016/2017
5. Osnova poučení žáka ZŠ o bezpečnosti a ochraně zdraví ve škole na začátku školního roku, Osnova poučení žáků ZŠ před školním výletem, Osnova poučení žáků ZŠ v učebně

- informatiky (v počítačové učebně), Osnova poučení žáka ZŠ o bezpečnosti a ochraně zdraví v tělesné výchově, Osnova poučení žáků ZŠ před výukou plavání, příp. před koupáním a návštěvou aquaparku, školní rok 2016/2017
6. Osnova poučení dětí na začátku školního roku v MŠ, Osnova poučení dětí před vycházkou MŠ, Osnova poučení dětí před pobytem na školní zahradě MŠ, Osnova poučení dětí před plaveckým výcvikem MŠ, Osnova poučení dětí před školním výletem MŠ, školní rok 2016/2017
 7. Soubor dokladů k zajištění BOZ (směrnice a bezpečnostní předpisy, příkazy ředitelky analýzy rizik, osvědčení o školení zaměstnanců, postup při vzniku školního úrazu, revize elektrických a plynových zařízení, roční prověrka BOZP)
 8. Protokol o odborné kontrole tělocvičného náradí a herních prvků dětského hřiště ZŠ a MŠ Bratronice provedené dne 20. 4. 2017
 9. Rozpis dohledů nad žáky ZŠ (dohledy od 1. 9. 2016 a od 24. 4. 2017)
 10. Organizační řád školy, část 14 - Řády odborných učeben ze dne 13. 7. 2009 s účinností od 31. 8. 2009
 11. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. 11. 2016, čj. 175805/2016/KUSK ze dne 1. 12. 2016
 12. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
 13. Výsledovka za 1 – 12/2016 – analyticky za jednotlivá střediska
 14. Organizační řád školy, část 19 - Vnitřní řád školní jídelny ze dne 26. 8. 2014 s účinností od 26. 8. 2014
 15. Organizační řád, část 1 – Organizační řád s účinností od 31. 8. 2009, čj. 2009
 16. Organizační struktura školy, účinnost od 1. 9. 2016
 17. Směrnice k prevenci rizikového chování, účinnost od 31. 8. 2009
 18. Prevence šikany, účinnost od 1. 2. 2017
 19. Provozní řád školy, účinnost od 1. 9. 2016
 20. Organizace školního roku 2016/2017
 21. Koncepční záměry a úkoly rozvoje školy (Dlouhodobý plán v období 2015/2016 – 2017/2018)
 22. Kontrolní a hospitační činnost, školní rok 2016/2017 (plán, záznamy)
 23. Organizační řád, část 2 - Školní řád ZŠ, ze dne 18. 6. 2016 a Organizační řád, část 4 – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 24. 8. 2016
 24. Organizační řád, část 18 - Vnitřní řád školní družiny, ze dne 13. 7. 2009
 25. Školní řád MŠ s účinností od 1. 8. 2016
 26. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ z 1. 9. 2007, čj. 77/2007, 3. verze, čj. 01-08/2015, aktualizace ze srpna 2016
 27. Školní vzdělávací program pro ŠD, účinný od 1. 9. 2015, čj. 01-09/2015
 28. Školní vzdělávací program pro PV, čj. 01-08/2010 s účinností od 1. 9. 2007, úpravy k 1. 1. 2017
 29. Doporučení k integraci žáků se SVP, ze dne 16. 5. 2016, čj. 008/15-16, ze dne 6. 4. 2016, čj. 50304/2016-SPC
 30. Knihy úrazů vedené v MŠ a ZŠ, školní roky 2015/2016, 2016/2017
 31. Evidence žáků ZŠ, ŠD a dětí MŠ (školní matrika), stav k termínu inspekční činnosti
 32. Záznamy o průběhu vzdělávání dětí MŠ, plány pedagogické podpory, portfolia dětí

33. Kritéria přijetí do MŠ na školní rok 2016/2017, ze dne 18. 5. 2016
34. Personální dokumentace
35. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2016/2017
36. Přijímací řízení k základnímu vzdělávání ve školním roce 2017/2018, soubor spisů správního řízení v souvislé řadě čj. 01/2017-017/2017
37. Přijímání do ŠD pro školní rok 2016/2017, zápisní lístky
38. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, stav k termínu inspekční činnosti
39. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2015/2016, 2016/2017
40. Výroční zpráva za školní rok 2015/2016, chválená školskou radou 11.10.016
41. Internetové stránky školy
42. Žákovské knížky - vzorek
43. Rozvrhy vyučovacích hodin základní školy pro školní rok 2016/2017
44. Dokumentace školního poradenského pracoviště (minimální preventivní program, plán výchovného poradce), školní rok 2016/2017
45. Plán DVPP pro školní rok 2015/2016 a dlouhodobý plán DVPP ze dne 23. 8. 2016
46. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 24. 6. 2011, čj. ČŠIS-1610/11-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka

Marie Richterová, v. r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová, v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Dana Drlíková, v. r.

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

Filip Dostál, v. r.

V Praze 30. 6. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Bc. Jitka Tenklová, ředitelka školy

Jitka Tenklová, v. r.

V Bratronicích 17. 7. 2017