



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1637/21-E

Název	<b>Základní škola Dolní Dobrouč, okres Ústí nad Orlicí</b>
Sídlo	<b>čp. 423, 561 02 Dolní Dobrouč</b>
E-mail	<b>reditel@zsdobrouc.cz</b>
IČ	<b>75 016 214</b>
Identifikátor	<b>600 104 770</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Luděk Jansa</b>
Zřizovatel	<b>obec Dolní Dobrouč</b>
Místo inspekční činnosti	<b>čp. 423, Dolní Dobrouč čp. 183, Dolní Dobrouč</b>
Termín inspekční činnosti	<b>16. až 18. 3. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Dolní Dobrouč, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává ve dvou budovách činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Ve školní matrice základní školy bylo aktuálně evidováno ve 13 třídách 211 žáků (kapacita 400 žáků), z nich 26 se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáka s odlišným mateřským jazykem. Celkem tři žáci plní povinnou školní docházku v zahraničí. Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení počtu tříd a žáků. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola pro veselé a pracovitě žáky*.

Do tří oddělení školní družiny bylo zapsáno 90 žáků, kapacita je plně využita. Ranní a odpolední činnost probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu *Domeček poznání a zábavy*.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci čtvrtým rokem. Reálně nastavenou koncepci rozvoje školy se mu daří postupně v dílčích krocích realizovat. Zpočátku soustředil pozornost na pozitivní podporu pracovních vztahů a atmosféry. Výsledky řízení školy se projevují ve zvýšení efektivity delegování, úrovně pedagogického procesu, podpory personálního zajištění a nastavení účinnějších hodnotících mechanismů vzdělávání žáků. Přerozdělením kompetencí se zlepšila organizace a účelnější vykonání specializovaných činností v rámci školního poradenského pracoviště a v oblasti informačních a komunikačních technologií. Průběžné porady a nastavený systém přenosu informací podporují přehled o aktuálním stavu uvnitř školy a následné přijímání odpovídajících opatření k nastalým situacím. Hospitační činnosti, převážně ředitele školy, je ověřován průběh vzdělávání a pedagogům je poskytována přímá zpětná vazba o úrovni výuky včetně doporučení pro jejich profesní růst. Zjištění o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou projednávána v pedagogických radách případně v rámci metodických sdružení, navazují na ně konkrétní opatření ovlivňující postupy rozvoje vzdělávání např. realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Činnost metodických sdružení má spíše neformální organizaci, kterou by bylo vhodné konkrétně vymezit a sjednotit sledovaná témata ve prospěch dalšího rozvoje žáků. V průběhu inspekční činnosti byly opraveny některé formální nedostatky v dokumentaci školy. Obsah výroční zprávy o činnosti školy hodnotí výsledky činnosti školy v různých oblastech a ze závěrů jsou plánovány další možnosti rozvoje školy.

Převážně kvalifikovaný pedagogický sbor se mírně obměnil a počet pedagogů navýšil. Oborovou odbornost pro výuku na druhém stupni se zatím nedaří zcela zajistit. Velmi výrazně se navýšil počet asistentů pedagoga z jednoho na sedm. V rámci školního poradenského pracoviště byla účelně rozdělena jeho činnost na kariérové poradenství, péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a prevenci rizikového chování. Od minulé inspekční činnosti dokončily specializované studium školní metodička prevence a jedna výchovná poradkyně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno vzhledem k potřebám školy a podle zájmů seberozvoje pedagogů. Získané znalosti a dovednosti byly dobře využívány v průběhu sledovaného vzdělávání. Profesní sdílení zkušeností pedagogů by bylo vhodné podpořit i formou vzájemných hospitací.

Materiální podmínky školy se výrazně zlepšily. Za finanční podpory zřizovatele byla dokončena kompletní rekonstrukce hlavní budovy včetně elektronického zabezpečení vstupu. Průběžně jsou pořizovány multimediální pomůcky pro rozvoj digitálních kompetencí, které byly ve výuce zpravidla využívány pedagogy i žáky. Výrazně se změnila školní knihovna nejen prostředím, ale hlavně nabídkou nových současných knižních titulů, které podněcují žáky k aktivnímu čtenářství. Prostředí tříd je účelně a esteticky doplněno

didaktickým materiálem pro podporu učení žáků. Velmi dobré jsou podmínky pro pravidelné i volnočasové pohybové aktivity žáků. Náležitý rozvoj individuálních fyzických dovedností byl u žáků zřetelný.

Škola hospodáří s finančními příspěvky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Daří se jí získávat finanční prostředky z Evropské unie na rozvoj vzdělávacího procesu, podpory žáků doučováním.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledovaná výuka se vyznačovala především vhodným střídáním různých forem a metod, které vedly k rozvoji znalostí, dovedností, ale také k samostatnosti a vzájemné spolupráci. Proto byli žáci v průběhu činností aktivní, udrželi soustředění i při skupinové nebo samostatné práci. Oproti zjištěním z minulé inspekční činnosti měli žáci dostatek příležitostí vzájemně spolupracovat ve dvojicích nebo skupinách, což se efektivně dařilo ve výuce žáků obou stupňů. Učivo bylo ve velké míře vyvozováno, jeho pochopení podporovala většinou dobře vedená práce s chybou a sdílení osobních zkušeností žáků. Ti občas řešili problémové úlohy, ale méně vyhledávali a objevovali nové poznatky. Příležitostí k rozvoji kritického myšlení je zařazování aktivit, při kterých by mohli žáci aktivně analyzovat data nebo pracovat s více zdroji. Rovněž zřetelnější využívání mezipředmětových vztahů by napomáhalo k účinnějšímu propojení souvislostí učiva z různých oborů. V procesu výuky byly efektivně využívány názorné pomůcky a zčásti i multimediální prostředky, které dopomáhaly procvičování a upevňování učiva, vizuální podpoře témat. Na prvním stupni měli žáci ve větší míře možnost aktivně pracovat s multimediální technikou než žáci druhého stupně. Učitelé se snažili průběžně pozitivně motivovat žáky k dosažení požadovaných výsledků, někteří otevřeně vyjadřovali důvěru v jejich schopnosti. Vytvářeli dostatečný prostor pro vyjádření žáků k probíranému tématu a tím také získávali zpětnou vazbu o míře zvládnutí probíraného učiva. Komunikace pedagogů s žáky byla partnerská. Diferenciace výuky pro podporu nadání či hlubšího zájmu některých žáků o dané téma dalším rozšiřujícím učebním materiálem nebo vyšší náročností zadání byla pozorována v minimální míře. Speciální vzdělávací potřeby žáků byly vhodně zohledňovány během procesu učení. Pomoc asistentek pedagoga byla převážně zaměřená individuálně, v případě potřeby se účinně věnovaly dalším žákům.

Pokrokem od minulé inspekční činnosti je zkvalitnění sebehodnocení žáků. Plánovaně probíhalo obvykle v závěru vyučovací hodiny, ale často i v jejím průběhu. Jeho obsah byl účelný, žáci si vzhledem k svému věku uvědomovali souvislosti o pokroku svého učení, protože byli vedeni ke konkrétnějšímu vyjádření, co a proč jim dělalo problém nebo jakých výsledků dosáhli, či jak mají dále postupovat. Vzájemné hodnocení žáků nebylo téměř využíváno, přestože realizované kooperativní činnosti takovou příležitost poskytovaly.

Výuku doplňují také vhodně zvolené školní projekty a akce zaměřené na posilování funkčních gramotností, klíčových kompetencí, pozitivního ovlivňování životních postojů a hodnot, které probíhaly v omezeném rozsahu i v době distanční výuky. Průběh vzdělávání také pozitivně ovlivňuje nižší počet žáků ve třídách.

Činnost školní družiny přirozeně navazovala na obsah základního vzdělávání, její témata jsou zpracována tak, aby jejich realizace podpořila další individuální rozvoj žáků. Prospěšné je, že žáci mají možnost změny prostředí po výuce a nabídku pro volnou hru, rozvoj nadání a odpočinek provádět v kreativně zařízeném prostoru školní družiny. Vychovatelkami byla podporována možnost vybírat si činnosti podle momentálních zájmů žáků. Komunikace jak mezi vychovatelkami a žáky, tak i mezi žáky samotnými, byla přátelská a vzájemně

naslouchající, čímž dotvářela příjemnou atmosféru. Činnost školní družiny velmi dobře přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola využívá pro interní hodnocení obvyklé metody (např. ústní zkoušení, kontrolní práce a testy). Přínosné je i sledování úrovně vzdělávání prostřednictvím externích srovnávacích testů a příležitostně společně organizované testování s okolními školami. Škola se prostřednictvím získaných výsledků snaží ovlivňovat další přístup k žákům změnou metod a forem výuky a individuálně podporovat žáky. Cílenější porovnávání a sjednocování používání kritérií klasifikace mezi pedagogy by přispělo k vyváženějšímu hodnocení výsledků vzdělávání. K předcházení školního neúspěchu je nabízeno individuální doučování, kterého žáci využívají a jeho výsledky jsou kladně hodnoceny. Příležitostí pro komplexnější přístup sledování a hodnocení vzdělávacího pokroku žáků jsou i portfolia, která jsou vedena zatím nejednotným způsobem a s různým záměrem nebo nejsou zavedena vůbec.

Výsledky jsou zaznamenávány formou klasifikace. Pozitivně lze hodnotit i slovní motivační hodnocení jako doplněk k vysvědčení. Na konci školního roku 2020/2021 na prvním stupni prospělo s vyznamenáním 81 % žáků. Převážná část mladších žáků tak měla možnost zažít pocit úspěchu, což bylo povzbuzením pro jejich další školní práci. Na druhém stupni byl podíl prospívajících s vyznamenáním téměř 46 %. Neprospěli tři žáci. Dobré výsledky vzdělávání i nízký počet neprospívajících svědčí o zohlednění hodnocení po období distančního vzdělávání z důvodů pandemie Covid-19. Z výchovných opatření převažují motivační pochvaly, případná zvýšená absence žáků je řešena včas. Pro účinnější kontrolu v oblasti naplňování obsahu školního vzdělávacího programu bylo nově nastaveno elektronické vedení záznamů třídních knih a evidence hodnocení.

Školní poradenské pracoviště týmově podporuje realizaci naplňování vzdělávacích potřeb žáků podle nastavených podpůrných opatření a řeší prevenci rizikového chování. K podpůrným opatřením stanoveným školskými poradenskými zařízeními pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami bylo ve zhlédnuté výuce přihlíženo. Pozornost je potřebné zaměřit na identifikaci žáků nadaných nebo s výraznými zájmy, aby mohli být cíleně diferencovaně podpořeni ve výuce. Žáci mají možnost vlastního výběru z široké nabídky mimoškolních kroužků (robotika, badatelství, šachy, zpěv, keramika, sport) a nepovinných předmětů, kde rozvíjejí své záliby, a kterým se věnuje přibližně jedna třetina z celkového počtu žáků. Účelně je nastaven systém kariérového poradenství.

Průběžné sledování případných signálů rizikového chování, preventivní aktivity, které bylo možné realizovat, a zařazená témata v obsahu vyučovacích předmětů se příznivě odráží v případném řešení výchovných problémů. K posílení práce s třídními kolektivy by přispělo systematické zařazování třídních klubů či třídnických hodin do průběhu výchovně vzdělávacího procesu.

Prezentace na veřejnosti a účast žáků v různých soutěžích byly výrazně ovlivněny distančním vzděláváním, přesto se je podařilo do nich zapojit v maximálně možné míře. Prostřednictvím vzdělávacích akcí v různorodých oblastech (environmentální, pohybové, kulturní, péče o zdraví apod.) jsou žáci podněcováni k vytváření pozitivního vztahu k životnímu prostředí, osobnostnímu rozvoji, utváření si hodnotového žebříčku a dovedností využitelných v jejich životě.

## Závěry

### Vývoj školy

- Nástup nového ředitele školy a zlepšení úrovně řízení školy,
- zlepšení materiálních podmínek (rekonstrukce budovy čp. 423, ICT vybavení, školní knihovna),
- nárůst počtu tříd (o tři), počtu žáků, počtu pedagogických pracovníků a asistentů pedagoga,
- zlepšení úrovně průběhu vzdělávání.

### Silné stránky

- Pozitivní rozvoj vzdělávacích strategií, které vedou k vzájemné spolupráci žáků,
- široké spektrum nabídky mimoškolních činností umožňující smysluplné trávení času a naplňování zájmů žáků.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká míra individualizace a diferenciací vzdělávání, umožňující plánovaný a systematický rozvoj nadání a zájmů žáků ve výuce,
- vyhodnocování výsledků vzdělávání také vzhledem k identifikaci žáků s nadáním.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zacílit se na rozvoj diferenciací a individualizace výuky např. prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemných hospitací,
- zaměřit se na plánovanou identifikaci nadaných žáků a jejich podporu koordinovat školním poradenským pracovištěm,
- rozvíjet komplexnější přístup sledování a hodnocení vzdělávacího pokroku žáků prostřednictvím portfolií a sjednocovat používání kritérií klasifikace mezi pedagogy,
- vymezit a sjednocovat obsah jednání metodických orgánů,
- uvážit systematickou realizaci třídních klubů či třídnických hodin a vymezit jejich obsah ve prospěch dalšího posílení práce s třídními kolektivy.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 27. 10. 2009 s účinností od 1. 11. 2009
2. Jmenování na pracovní místo ředitele, čj. OUDD/281/SK-43
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Dolní Dobrouč, okres Ústí nad Orlicí *Škola pro veselé a pracovitě žáky*, platný od 1. 9. 2018

4. Školní vzdělávací program pro školní družinu *Domeček poznání a zábavy*, platný od 1. 9. 2018
5. Školní řád, platnost od 1. 9. 2021
6. Vnitřní řád školní družiny, účinnost od 1. 9. 2021
7. Vnitřní řád školní jídelny, účinnost od 1. 9. 2021
8. Koncepce rozvoje ze dne 23. 4. 2018
9. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2020/2021, 2021/2022
10. Školní matrika základní školy, školní rok 2021/2022
11. Třídní knihy, školní rok 2021/2022 (výběr)
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce a zápisní listky, školní rok 2021/2022 (výběr)
13. Rozvrhy hodin tříd, školní rok 2021/2022
14. Plán DVPP pro školní rok 2021/2022
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022 (výběr)
16. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k prevenci rizikového chování a bezpečnosti žáků, školní rok 2021/2022 (výběr)
17. Výroční zpráva, školní rok 2020/2021
18. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-362/16-E

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Iva Morávková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Iva Morávková v. r.

Mgr. Petra Chaloupková, školní inspektorka

Mgr. Petra Chaloupková v. r.

Mgr. Jan Kozák, kontrolní pracovník

Mgr. Jan Kozák v. r.

V Pardubicích 14. 4. 2022

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Luděk Jansa, ředitel školy

Mgr. Luděk Jansa v. r.

V Dolní Dobrouči 27. 4. 2022