



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-36/21-J

Název	Mateřská škola Tis, příspěvková organizace
Sídlo	Tis 112, 582 43 Tis
E-mail	skolkatis@seznam.cz
IČ	72 544 104
Identifikátor	691 003 335
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Alena Vytasilová, DiS.
Zřizovatel	Obec Tis
Místo inspekční činnosti	Tis 112
Termín inspekční činnosti	28. 1. 2021 – 1. 2. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Tis, příspěvková organizace (dále škola), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Ke dni inspekční činnosti škola vzdělávala v jedné třídě 19 dětí, z nichž šest plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno dítě s potřebou podpůrných opatření mělo odklad povinné školní docházky, dvě děti byly individuálně vzdělávané a pět dětí nedovršilo věku tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Stručné koncepční záměry pro rozvoj školy se prioritně zaměřují na udržení školy v obci, zvelebování a udržování stávajícího stavu daných podmínek pro vzdělávání. Realizaci koncepčních záměrů škola provádí na základě spíše intuitivního hodnocení. Přesto se jí podařilo prostřednictvím konstruktivních vztahů a diskuze se zřizovatelem, stálým pracovním kolektivem a zákonnými zástupci dětí vybudovat (mimo výše uvedené) příjemné nezátěžové prostředí a vytvářet nekonfliktní a přátelskou atmosféru. V koncepčních záměrech výchovně vzdělávacích se daří výrazně účelně poskytovat dětem podporu prostřednictvím individuálního přístupu (zejména dětem intaktním), vytvářet u nich kladné postoje ke zdravotně preventivním pohybovým aktivitám a rozvíjet jejich hudební činnosti a dovednosti. Pro zkvalitnění vzdělávání se škola snaží získávat i další finanční mimorozpočtové zdroje, které jí umožnily např. zajistit další přínosnou personální podporu (školního asistenta) a absolvovat potřebné vzdělávací aktivity (např. vzdělávání dvouletých dětí), což se jednoznačně pozitivně projevilo ve sledovaném průběhu vzdělávání.

Předškolní vzdělávání je zajištěno kvalifikovaně. V jeho poskytované kvalitě se pozitivně odráží aktivní kolegiální podpora mezi učitelkami a jejich spolupráce na dalším profesním rozvoji, který probíhá v souladu s potřebami školy. Preferováno je krátkodobé plánování, což se kladně projevuje v námětové provázanosti a zejména ve vzdělávací nabídce.

Komunikace a informovanost zaměstnanců je založena na každodenním osobním kontaktu malého kolektivu, který vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání dětí a je ochoten pracovat nad rámec svých pracovních povinností. Při vytváření příjemného klima, které přirozeně podporuje a ovlivňuje vzdělávání dětí, se odráží entuziasmus všech stálých zaměstnanců školy.

Uplatňovaný styl řízení prioritně podporuje utváření a udržování příznivých mezilidských vztahů mezi všemi zúčastněnými, což bylo patrné ze všech osobních jednání. Avšak nastavit a rozvíjet funkční kontrolní a hodnotící systém se ředitelce příliš nedaří. Zpravidla je postrádána systematičnost (např. v oblasti finančního řízení). Některé prezentované výsledky směřují k formálnosti a aktivně nevedou ke korekci vlastní činnosti např. v oblasti pedagogické diagnostiky a provázanosti zjištění s vlastním plánováním a cílenou realizací, využití zpětné vazby z hospitační činnosti. Přímo z inspekčních hospitací vyplynula neefektivita pedagogického vedení pedagogických pracovníků v rámci společného plánování, přípravy, realizace a vyhodnocování průběhu vzdělávání dítěte s potřebou podpůrných opatření nebo např. organizace střídavé práce s ostatními dětmi ve třídě.

Materiální vybavení vnitřních i venkovních prostor je esteticky podnětné, variabilní a vyhovující všem věkovým skupinám. Většina herního materiálu je dětem dostupná, průběžně obnovovaná a doplňovaná. Didaktické pomůcky jsou pestré, kvalitní a nápadité, vedou k vědomostnímu i dovednostnímu rozvoji dětí.

Součástí školního areálu je menší neosázená školní zahrada, která je postupně vybavovaná novými herními zahradními prvky. Celoročně je využívána k rozmanitým pohybovým,

pracovním a dalším aktivitám. Nevýhodou této školy je právě preferenční uskutečňování pobytu venku na školní zahradě. V určitých oblastech je však tento stav pro děti omezující, nevede k praktické orientaci v obci, neumožňuje vycházky do okolí, volný pohyb v přírodě, ekologické a environmentální aktivity včetně přímého pozorování, objevování, překonávání přirozených přírodních překážek atd.

V době příznivé epidemiologické situace škola funkčně a efektivně rozvíjí spolupráci s vnějšími partnery s pozitivním dopadem na vzdělávací nabídku, např. z oblasti bezpečnosti a prevence rizikových jevů, se zřizovatelem, s okolními mateřskými školami, s různými organizacemi a místními spolky. V rozvoji partnerství s okolními základními školami však dosud nebylo dosaženo změny.

Velmi významnou se jeví úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří zejména za běžného provozu využívají možnosti ovlivňovat školní život, účastní se společných akcí a podílí se různou formou pomoci na zlepšování podmínek pro vzdělávání. Důležitost funkčnosti této spolupráce se projevila i v době distančního vzdělávání, kdy po jeho ukončení hodnotili školu pozitivní zpětnou vazbou. Na základě vyhodnocení přínosnosti zvolené formy komunikace, škola zpřesnila pravidla pro případnou další distanční výuku ve školním řádu. V souvislosti s nynějším omezeným vstupem zákonných zástupců do školy však neprobíhá optimálním způsobem jejich informovanost o průběhu vzdělávání a vlastní činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v klidné a příjemné pracovní atmosféře. Velkým pozitivem byl empatický a podporující přístup učitelek k dětem, jež svým způsobem komunikace a chováním vytvářely atmosféru pohody a důvěry. Vzájemná kooperace a koordinace jednotlivých činností mezi učitelkami byla motivující, podporující a účelná. Prostřednictvím cílených aktivit byl v dětské komunitě podporován rozvoj sounáležitosti a empatického chování.

Vzdělávání bylo dobře organizačně promyšlené a realizované. Vzdělávací nabídka byla dětem obsahově blízká a přiměřeně náročná. Podnětné prostředí a rozmanitost činností podporovala u dětí potřebu komunikovat, objevovat, experimentovat, tvořit a vyvíjet vlastní aktivitu. Zajímavým zpestřením vzdělávací nabídky bylo i využití různých technických prostředků. Často byly dětem nabízeny možnosti spolupráce a spolupodílení se na volbě činností a témat, které se realizovaly. Byl jim poskytován prostor pro vyjadřování a uplatňování nápadů, názorů a myšlenek, sdílení a naslouchání druhému. Vtipná a nápaditá motivace a výrazné improvizální schopnosti učitelek zajišťovaly u dětí aktivní pozornost, soustředění, zapojení a zájem, což přirozeně umocňovalo přínosnost vzdělávacích aktivit.

Při spontánních činnostech byl účelně podporován rozvoj herních návyků v námětových, tvořivých i konstruktivních hrách, děti využívaly znalosti a dovednosti již získané, novým se s chutí učily. Přestože děti pracovaly převážně společně, byly na ně kladeny diferencované a přiměřené nároky, respektovány jejich možnosti a schopnosti. Další výrazné zastoupení měla samostatná práce jednotlivců (dětí intaktních) nebo ve skupině, při níž jim byla v rámci souběžného působení více dospělých osob (pedagogických i nepedagogických) ve zvýšené míře poskytovaná účelná podpora prostřednictvím individuálního přístupu. Používané formy a metody pro děti intaktní byly využité účelně a zdařile.

Zpětná vazba byla poskytována dětem bezprostředně v podobě pochvaly, byl upevňován pocit jistoty a bezpečí. Pochvala však byla méně adresná, spíše byla využívána paušálně.

Zhodnocení přínosnosti aktivit bylo postrádáno, stejně jako využití prostoru pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí.

V rámci realizovaného projektu rozvoje pohybových schopností byly do denního programu pravidelně zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity, do nichž se děti aktivně a bez výjimky s radostí zapojovaly. Formou motivovaného cvičení se zdravotním účinkem byly vedeny ke správnému držení těla, rozvoji tělesné zdatnosti a dalším lokomočním dovednostem. Samozřejmou součástí bylo využívání neotřelých tělovýchovných pomůcek, hudebních nahrávek a říkanek i možnost dostatečného volného pohybu na školní zahradě. Zařazované relaxační techniky se děti snažily důsledně provádět podle pokynů a při pohybových hrách daná pravidla respektovaly a dodržovaly.

Výraznou pozornost věnuje škola rozvoji hudebních schopností a dovedností dětí (vokálních, instrumentálních, hudebně pohybových, poslechových atd.). Ve sledovaném vzdělávání byla hudba zdrojem dětské radosti, rozvíjela jejich fantazii, vedla je k pozornému poslechu, výrazně působila na rozvoj jejich sebedůvěry, podporovala je v osobitém projevu a spolupodílení se v hudebních činnostech.

Významným faktorem, který pozitivně ovlivňoval vzdělávání dětí od dvou do tří let, byl vysoce empatický přístup učitelek, střídání nabídky činností, nenásilné trénování návyků a praktických dovedností a ponechání co největšího prostoru pro volnou hru. Zcela zřejmá byla podpora vlastního rozhodování dětí při volbě činností i pozitivní hodnocení, byť i malých pokroků. Nespornou výhodou bylo zajištění individuálního přístupu i vhodné formy dopomoci a emoční podpory jak dospělými, tak spontánně staršími dětmi.

Pro dítě s potřebou podpůrných opatření bylo postrádáno širší využití podpůrných opatření (speciálních metod, forem a postupů, zapůjčených kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických materiálů). Modifikace, úprava výběru učiva či prostředí, motivace, společné rituály, kontrola porozumění či způsoby ocenění, nebyly plně přizpůsobeny speciálním vzdělávacím potřebám dítěte, stejně jako se neúplně dařil individuální přístup při samostatné činnosti. Důraz byl kladen na nácvik základních dovedností v sebeobsluze, hygieně a stolování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků dětí v jednotlivých oblastech učitelky průběžně monitorují prostřednictvím vedených záznamových archů. Funkčnost záznamů snižuje absence bližší specifikace vzdělávacích potřeb dětí a stanovení postupů pro jejich další rozvoj s ohledem na jejich individuální potřeby a možnosti. V průběhu vzdělávání škola zohledňuje individuální vzdělávací potřeby dětí, avšak nestanovuje konkrétní vzdělávací cíle pro děti, jež potřebují vyrovnávat nerovnosti ve vývoji.

Kvalitní příprava dětí, které absolvují povinné předškolní vzdělávání, je realizována průběžně. Zařazování vhodných metod a forem práce, dodržování pravidel vzájemného soužití a důsledné vedení dětí k samostatnosti pozitivně ovlivňuje přípravu dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

Nejmladší děti se dobře adaptovaly na zvládnání pobytu ve škole bez přítomnosti rodičů. Většinou respektovaly nová pravidla a strukturu činností, zřejmý byl důraz školy na jejich postupný rozvoj v oblasti komunikace, sebeobslužných činností a postupné emocionální dozrávání.

Všechny děti přirozeně komunikovaly, reprodukovaly množství říkadel a písní. Dokázaly provázat jednotlivé poznatky s reálným životem, vyvinout úsilí, soustředit a obsloužit se,

uklidit pracovní místo. Bez výjimky zvládaly udržet pozornost, pracovat se zaujetím a reagovat na pokyny učitelky.

V době inspekční činnosti měla škola sice vytvořenou strategii práce pro děti s různou potřebou podpůrných opatření, avšak rezervy vykazovala v jejím plánování, přípravě, realizaci, vyhodnocování a přijímání opatření ke zlepšení stavu. Podpůrná opatření byla školou poskytována jednomu dítěti podle individuálního vzdělávacího plánu. Koordinace inkluze dítěte není příliš funkční. Zapojení asistentky pedagoga bylo učitelkami většinou využíváno spíše s rezervou, její činnost se jevila pro dítě s potřebou podpůrných opatření jako spíše méně přínosná, pro ostatní děti ve třídě jako spíše přínosná. Neprováděla vhodnou motivaci, efektivně neaktivovala ani neposkytovala srozumitelnou zpětnou vazbu.

Závěry

Vývoj školy

- došlo ke změně ve vedení školy, personálnímu posílení o asistentku pedagoga a školní asistentku s pozitivním vlivem v oblasti individuálního přístupu ke všem dětem,
- k rozvoji školy jsou využívány i mimorozpočtové zdroje, jež pozitivně ovlivňují kvalitu podmínek vzdělávání,
- rozvoj partnerství s okolními základními školami dosud nedosáhl změny,
- školní zahrada byla nově vybavena a uzpůsobena k celoročnímu využívání.

Silné stránky

- soudržnost stálého pracovního kolektivu školy a jeho entuziasmus při společném sdílení a realizování vize školy,
- empatické a naslouchající prostředí, výrazné improvizční schopnosti a podporující přístup učitelek s pozitivním dopadem na utváření vstřícných vzájemných vztahů s dětmi a mezi dětmi, jež vedou ke vzájemné důvěře a příjemné atmosféře při vzdělávání,
- vyšší přínosnost průběhu vzdělávání dětí od dvou do tří let s ohledem na emoční podporu a efektivitu při vytváření odpovídajících návyků a praktických dovedností,
- účelná spolupráce se zřizovatelem a zákonnými zástupci vedoucí ke zkvalitňování prostředí pro vzdělávání, obohacování vzdělávací nabídky a úspěšné prezentaci školy na veřejnosti,
- výrazná podpora dětí při vytváření kladných postojů ke zdravotně preventivním pohybovým aktivitám a jejich vlivu na zdraví,
- aktivní rozvoj hudebních činností a dovedností, jež u dětí podporuje osobitý projev, rozvíjí jejich sebedůvěru a motivuje zábavnou formou k soudržnosti kolektivu a prosté radosti,
- výrazný prostor využitý pro účelnou podporu dětí intaktních vyžadujících individuální přístup.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nesystematický monitoring a nižší efektivita některých výsledků autoevaluační činnosti vedou zejména v oblasti kontrolní a hodnotící činnosti k formálnosti, bez účinnějšího dopadu na zkvalitňování průběhu vzdělávání každého dítěte,

- nepřilíš funkční koordinace inkluze dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami se projevuje v nižší přínosnosti a efektivitě poskytovaných podpurných opatření,
- nižší úroveň adresně poskytované zpětné vazby dětem a nezhodnocení přínosnosti vzdělávací činnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- autoevaluační systém školy využívat systematicky, komplexně, pravidelně a podle jasně daných kritérií, eliminovat formálnost výsledků a zpětnou vazbu efektivně využívat ke korekci vlastní činnosti a posunu v další práci,
- při vedení asistenta pedagoga využívat různé účinné nástroje metodického vedení včetně intervize, vést ho sebereflexí k pozitivnímu naladění a důslednosti, k efektivnímu využívání prozodických faktorů řeči (rytmus, pauzy, intonace, modulace hlasu, výslovnost atd.) a jiných komunikačních forem, zajistit jeho aktivní spolupráci při přípravě na vzdělávání (práce pod vedením pedagoga), domluvě strategií a postupů v rámci nastavení individuálního vzdělávacího plánu a při vyhodnocování výsledků vzdělávání,
- uplatňovat adresnou zpětnou vazbu a vyhodnocovat s dětmi přínosnost realizovaného vzdělávání,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků školy preferenčně zaměřit na oblast hodnocení ve vzdělávání,
- v případě zákazu či omezeného vstupu zákonných zástupců do školy zajistit jejich průběžnou informovanost o vzdělávací nabídce a činnosti školy prostřednictvím dálkového přístupu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 10. 12. 2020
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Mateřské školy Tis s účinností od 1. 6. 2017, ze dne 15. 5. 2017
3. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školských zařízení (120 hodin), ze dne 7. 6. 2018
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jaro, léto, podzim, zima, to je celý rok“ č. j. 11/2017, s platností od 1. 9. 2017
5. Školní řád mateřské školy č. j. 10/2017, s platností od 1. 9. 2017, ze dne 29. 8. 2017, včetně přílohy č. 1 s účinností od 19. 3. 2018 a č. 2 s účinností od 1. 9. 2020
6. Výkaz S1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2020, ze dne 6. 10. 2020

7. Školní matrika
8. Třídní kniha mateřské školy, školní rok 2020/2021
9. Přehled docházky dětí, školní rok 2020/2021
10. Pedagogická diagnostika dětí
11. Dokumentace dítěte s potřebou podpůrných opatření
12. Dokumentace dětí individuálně vzdělávaných
13. Personální dokumentace (ve vztahu k dosažené kvalifikaci) pro školní rok 2020/2021
14. Pracovní doba a stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/2021
15. Záznamy z jednání pedagogické rady do doby konání inspekční činnosti
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/21, ze dne 31. 8. 2020, přehled absolvovaných akcí
17. Záznamy z hospitací – rok 2019, 2020
18. Koncepce rozvoje a řízení Mateřské školy Tis, p. o.
19. Celoroční plán činnosti školy pro školní rok 2020/2021
20. Výroční zpráva o činnosti 2019/2020, ze dne 19. 10. 2020
21. Provozní řád zpracovaný pro Mateřskou školu č. j. 11/2020, s účinností od 1. 10. 2020
22. Školní preventivní program pro MŠ, včetně podpisu seznámení zaměstnanců, ze dne 3. 9. 2020
23. Kniha úrazů dětí, založena 1. 9. 2011
24. Vyhodnocení a prevence rizik, s účinností od 1. 9. 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavla Srnská v. r.

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka

Mgr. Blanka Lučková v. r.

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

Bc. Bohuslava Dvořáková v. r.

V Jihlavě 2. března 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Alena Vytasilová, DiS.,
ředitel školy

Alena Vytasilová, DiS. v. r.

V Tisu 8. března 2021