



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-777/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660, okres Litoměřice
Sídlo	Jungmannova 660, 413 01 Roudnice nad Labem
E-mail právnické osoby	skola@2zsroudnice.cz
IČ	46773606
Identifikátor	600081796
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Jaroslav Král
Zřizovatel	Město Roudnice nad Labem
Místo inspekční činnosti	Jungmannova 660, Jungmannova 667, Krabčická 505, 413 01 Roudnice nad Labem
Termín inspekční činnosti	26. 4. 2016 – 28. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období (dále „školský zákon“).

Získávání informací o vzdělávání žáků se zdravotním postižením; vzdělávání v tělesné výchově a podpoře rozvoje tělesné zdatnosti a pohybových dovedností; vzdělávání nadaných, talentovaných a mimořádně nadaných žáků; získávání informací o občanském vzdělávání, činnosti asistentů pedagoga a o spolupráci základní školy s orgány sociálně – právní ochrany dětí.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a pro zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Hodnocené období: školní roky 2014/2015 a 2015/2016 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660, okres Litoměřice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a výdejny. Je velmi vyhledávanou školou ve městě, počet dětí přihlášených k zápisu k povinné školní docházce je stabilní. Přednostně jsou přijímáni uchazeči ze stanoveného školského obvodu, přijímáni jsou také žáci z jiných obvodů a přilehlých obcí. Ředitel školy vzhledem k prostorovým možnostem a udržení kvality vzdělávání přijal interní opatření a stanovil nejvyšší počet tříd na 30. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 724 žáků v 1. – 9. ročníku. V devíti odděleních školní družiny bylo zapsáno 223 účastníků zájmového vzdělávání.

Škola klade důraz na poskytování kvalitního vzdělávání všem žákům včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zaměřuje se na podporu rozvoje funkčních gramotností, na zdravý rozvoj osobnosti žáků a jejich sportovní růst. V posledních letech se snaží orientovat zájem žáků do oblastí technického vzdělávání. Aktivní činnost školy na veřejnosti je nedílnou součástí kulturního života ve městě.

Informace o škole, vzdělávací nabídce, průběhu vzdělávání, konání zápisu k povinné školní docházce a základních dokumentech jsou dostupné na webových stránkách (www.2zsroudnice.cz) nebo na informačních tabulích ve škole.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Jasně formulovaná vize v koncepci školy je naplňována, na základě pravidelného vyhodnocování jsou přijímána účinná opatření k udržení kvalitní činnosti školy. Organizační struktura je funkční. Část pravomocí a povinností v oblasti pedagogické i provozní delegoval ředitel školy na dvě zástupkyně. Na strategickém řízení se podílejí také dva výchovní poradci, školní metodik prevence a vedoucí metodických orgánů, kteří se vyjadřují k organizaci, průběhu a výsledkům vzdělávání a k aktivitám školy. Pedagogická rada a provozní porady plní své funkce. Pedagogičtí pracovníci aktivně spolupracují, dle možností se účastní vzájemných hospitací, předávají si zkušenosti a nové odborné poznatky, sdílejí výukové materiály a podílejí se na rozvoji školy. Nastavené kontrolní a hodnotící mechanismy jsou zaměřeny na všechny oblasti činnosti školy. Dokumentace požadovaná školským zákonem je vedena. Bylo zjištěno, že některé zápisy v třídních knihách neposkytují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu. Změny ve školní matrice jsou zaznamenávány neprodleně po rozhodné události. Informovanost zaměstnanců je zajišťována na poradách, elektronicky, využitím vývěsek a příhrádek, důraz je kladen na vzájemnou osobní komunikaci. Zpětnou vazbu od zákonných zástupců získává ředitel školy kromě jiného také pomocí anketních formulářů, jejichž výsledky vyhodnocuje a v případě potřeby přijímá účinná opatření.

Na výborné úrovni vedení školy rozvíjí partnerské vztahy s různými subjekty, účelně je využívá pro zpestření, obohacení a zatraktivnění výchovně vzdělávacího procesu. Zřizovatel značně podporuje školu po stránce finanční, zajímá se o její činnost jak v oblasti výchovné, tak i vzdělávací. Kvalitní partnerské vztahy rozvíjí škola s kulturními institucemi a sportovními kluby na místní úrovni. V úzkém kontaktu je s mateřskými, základními a středními školami, s domem dětí a mládeže, který provozuje část své činnosti v hlavní budově školy a žákům školy nabízí zájmové a volnočasové aktivity. Spolupráce se zákonnými zástupci se soustřeďuje nejen na poskytování informací o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků, rodiče nadstandardně pomáhají škole finančními prostředky. Podporou s mnohaletou tradicí je spolupráce se Sdružením rodičů a přátel dětí a školy, prostřednictvím kterého se zákonní zástupci vyjadřují k zásadním věcem vztahujícím se ke vzdělávání i chodu školy. V souladu s právním předpisem vykonává svoji činnost školská rada. Ustanoven je orgán žakovské samosprávy, žáci tak mohou podávat podněty k průběhu vzdělávání a spolupodílet se na rozvoji a aktivitách školy. Významnými partnery ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) jsou školská poradenská zařízení.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Vzdělávání zajišťuje celkem 59 pedagogických pracovníků (46 učitelů, 9 vychovatelek, 4 asistenti pedagoga), jejich kvalifikovanost dosahuje 95 %. Odbornou kvalifikaci si doplňují dva učitelé a jedna asistentka pedagoga. Pedagogové pověřeni výkonem specializovaných činností (výchovní poradci, školní metodik prevence, koordinátor a metodik ICT) požadované vzdělání splňují. Vedení školy vytváří podmínky pro prohlubování odborných znalostí a dovedností pedagogických pracovníků v souladu s jejich potřebami i s potřebami školy. Plán dalšího vzdělávání je zaměřen na zvyšování znalostí v oblasti managementu, metodice výuky jednotlivých předmětů, rozvoj dovedností ve využívání ICT a nových učebních pomůcek, na vzdělávání v ostatních oblastech např. výuka žáků se SVP, primární prevence nebo výchovné poradenství.

Hlavní budova školy se nachází v centru města v historickém objektu, který byl původně vystavěn pro účely gymnaziálního vzdělávání. Vnější i vnitřní prostory jsou udržovány v dobrém stavu, průběžně opravovány a modernizovány včetně vybavení. K dispozici jsou kmenové učebny a dobře vybavené odborné učebny (výtvarné výchovy, chemie, učebny pro výuku cizích jazyků, knihovna, dvě učebny s počítačovým vybavením s kapacitou 13 a 18 míst, kuchyňka a dílna). Výuka tělesné výchovy a sportovní aktivity žáků probíhají ve 2 tělocvičnách, gymnastickém sále, jejichž součástí je odpovídající sociální zázemí, a na školním hřišti. Využíván je také městský stadion. Stravování žáků zajišťuje modernizovaná školní jídelna.

Žáci 1. stupně (pět tříd 1. – 5. ročníku) se také vzdělávají ve školní budově v Krabčické ulici, která se nachází v klidové části města a je také historicky cenná. Zde se uskutečnila rozsáhlá investiční akce (6 milionů korun). Zrekonstruována byla elektroinstalace, vystavěna přístavba, opravena střecha a krov, zateplena stropní konstrukce půdy, vyměněna okna, vstupní dveře a svody, obnovena omítka včetně nástěnné malby v průčelí a opraveny hodiny na budově, vše dle původního stavu. Vedle kmenových tříd jsou k dispozici tři učebny, které zároveň poskytují zázemí pro knihovnu, počítačovou učebnu a školní družinu. Nově byla zřízena jazyková učebna a sborovna pro učitele. V prostorách budovy se také nachází výdejna obědů s jídelnou, do které se obědy dovážejí ze školní kuchyně v hlavní budově školy. Pro sportovní činnosti žáků je k dispozici tělocvična.

Škola má celkem 19 interaktivních tabulí, jimi jsou vybaveny hlavně třídy prvního stupně. Ve všech učebnách je funkční školní nábytek. K relaxaci a odpočinku mohou žáci využívat školní zahrady, které se nacházejí v areálu obou budov.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků v průběhu vzdělávání a při školou organizovaných činnostech je zajištěna. Žáci jsou seznámeni se školním řádem a pravidelně poučováni o dodržování bezpečnosti a předcházení rizikům. Zákonní zástupci jsou o vydání a obsahu školního řádu prokazatelně informováni. Kniha úrazů a záznamy o úrazech jsou vedeny v souladu s právním předpisem.

Činnost školy byla v hodnoceném období zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Zřizovatel také poskytl investiční dotaci na rekonstrukci školní budovy, modernizaci vybavení ve školní jídelně a finanční prostředky na mimoškolní a tělovýchovné činnosti. Ke zlepšení podmínek vzdělávání výrazně přispěly i další zdroje financování. Z rozvojových programů MŠMT škola získala prostředky na zvýšení platů zaměstnanců. Významným mimorozpočtovým zdrojem byly prostředky získané realizací projektů v rámci Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost. Dalším finančním zdrojem jsou příjmy z doplňkové činnosti a úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině. Přínosné a účelně využitě pro zvýšení kvality podmínek a průběhu vzdělávání jsou značné sponzorské finanční dary.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při přijímání k základnímu vzdělávání, udělení odkladu povinné školní docházky a přestupech žáků postupuje ředitel školy v souladu s právními předpisy. Rovné příležitosti jsou respektovány.

Školní vzdělávací program (dále „ŠVP ZV“) byl od poslední inspekce revidován a doplněn a v současné době je v souladu s platným RVP ZV. Učební plán je plněn. Disponibilní hodiny jsou na 1. i 2. stupni věnovány především na posílení českého jazyka a matematiky, na 2. stupni je dále posílena vzdělávací oblast Člověk a příroda. Část hodin je věnována volitelným předmětům většinou přírodovědného, technického a sportovního zaměření. Další cizí jazyk je vyučován od 7. ročníku s dvouhodinovou dotací a žáci si mohou vybrat mezi německým, francouzským a ruským jazykem. Nabízen je i nepovinný předmět sborový zpěv. Nabídka vzdělávacích aktivit rozvíjejících kompetence a osobnostní kvality žáků je nadstandardní.

V souvislosti s Výzvou 56 - MŠMT se prohloubila podpora čtenářské gramotnosti především na 1. stupni. Některé vyučující pravidelně zařazují do výuky dílny čtení, což se pozitivně odráží ve čtenářských dovednostech žáků. Podnětná je spolupráce školy s městskou knihovnou (partner ve vyhlašování soutěže „Škola žije“, workshopy, besedy s autory literatury pro děti a mládež) a pravidelné návštěvy divadelních představení. K výpůjčkám slouží i dobře vybavená školní knihovna. Důraz je kladen také na podporu rozvoje finanční gramotnosti, žáci se účastní programů vedených odborníky z praxe. Ve školním roce 2014/2015 byla v jednoročním projektu rozvíjena jazyková gramotnost, žáci měli možnost pravidelně konverzovat v anglickém jazyku s rodilými mluvčími.

Občanskému vzdělávání je věnována patřičná pozornost jak ve výuce společenských věd, tak při plánování akcí zařazovaných mimo samotné vyučovací hodiny – besedy, exkurze, návštěvy kulturních představení, projektové dny. Projekty zaměřené na rozvoj sociální gramotnosti a posílení společenských znalostí a dovedností jsou zařazovány do běžných hodin občanské výchovy. Hodiny občanské výchovy vedené vyučujícími aprobovanými pro tento předmět měly vysokou úroveň, vyznačovaly se využitím aktivizujících metod práce a vedením žáků k přemýšlení a utváření osobnostních i občanských postojů.

Podporován je všestranný rozvoj žáků nadaných a talentovaných. Vyučující účelně zpestřují výuku vzdělávacích oborů, motivují a podněcují jejich zájem nejen v oblasti vědecké a kulturní, ale i sportovní. Žáci pracují v projektech, účastní se soutěží, exkurzí a vzdělávacích akcí nad rámec výuky.

Škola využívá nabídku projektu Vysoké školy chemicko-technologické v Praze „Hodina moderní chemie“. Zástupci vysoké školy přímo v učebně ZŠ představují nejnovější trendy v chemii, předvádějí praktické pokusy. Získané znalosti uplatňují žáci např. v soutěži „Mladý chemik Ústeckého kraje“. Tato vědomostní soutěž je vyhlašována pouze pro ZŠ a je sponzorována významnými chemickými společnostmi v kraji. Žáci se také účastní „Vědeckého jarmarku“ v Praze.

V projektu „3D technologie“ se seznamují s historií a geografii regionu, výsledky práce a zajímavosti z těchto oblastí následně úspěšně včetně soutěží prezentují s využitím moderní techniky.

Škola se zaměřila na zvýšení tělesné aktivity a zdatnosti žáků. Výuka tělesné výchovy je zajištěna pedagogickými pracovníky vysoce sportovně a odborně zdatnými, kteří žáky pozitivně motivují, účinně podporují rozvoj pohybových dovedností a vedou je ke zdravému životnímu stylu. Škola organizuje a realizuje mnoho vlastních tělovýchovných akcí, sportovních kurzů včetně základního plaveckého výcviku. V hodnoceném období byli žáci 1. i 2. stupně velmi úspěšní ve sportovních soutěžích, získávali přední umístění v okresních i vyšších kolech. Kvalitní znalosti a dovednosti projevují v soutěžích se zdravotní tematikou. Podmínky pro výuku tělesné výchovy jsou vyhovující.

Dlouhodobě školu prezentují a vysoká ocenění v soutěžích regionálních a republikových získávají žáci školního pěveckého sboru.

Hospitované hodiny byly pedagogicky dobře zvládnuté. Střídání činností žáky aktivizovalo a podněcovalo jejich zájem. Vyučující kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, poskytovali jim dostatek prostoru pro iniciativu, respektovali jejich schopnosti a individuální tempo, někteří zařadili také prvky diferenciací. Účelně byly využity interaktivní tabule, jak pro krátkou prezentaci k doplnění učiva, tak i pro přímou práci žáků.

Cíle vzdělávání byly na začátku hodin většinou jasně formulovány. Převažovala forma frontální výuky, využíván byl zejména řízený rozhovor ve spojení s vysvětlováním. Byla zaznamenána skupinová i samostatná práce žáků. Vyučující žáky pečlivě sledovali a v případech, kdy zaznamenali potíže, jim aktivně poskytli pomoc. Komunikativní dovednosti v cizím jazyku byly rozvíjeny také v průběhu práce párové. Na závěr většina vyučujících vyčlenila časový prostor pro zhodnocení výuky, žáci odpovídali na podpůrné dotazy, kterými jim vyučující pomáhali uvědomit si a zrekapitulovat, co všechno si zopakovali, co nového se naučili. V některých případech bylo hodnocení vyučovací hodiny z časových důvodů provedeno jen učitelem. V hodnocených hodinách byly cíleně podporovány a rozvíjeny klíčové kompetence. Žáci všech ročníků si vedou portfolia, která obsahují pracovní materiály a čtvrtletní sebehodnocení z hlavních předmětů.

Při hospitační činnosti byla také sledována činnost asistentů pedagoga ve třídách v průběhu výuky. Asistenti pedagoga plní úkoly stanovené v jejich náplni práce. V průběhu vyučovací hodiny se téměř zcela věnovali žákům, ke kterým byli přiděleni z důvodu zajištění podpory a jen výjimečně poskytovali pomoc žákům ostatním. Přítomní zdravotně postižení žáci projevovali naprostou důvěru v asistenty pedagoga a pod jejich vedením se jim dařilo zvládat úkoly zadané vyučujícím. Prospěšné žákům by bylo větší vedení k samostatnosti. V otázkách vzdělávání těchto žáků se asistenti pedagoga obracejí hlavně na učitele předmětů a ředitele školy. Dle vlastního výběru absolvují další vzdělávání, jinak

odborně v dané problematice vedeni nejsou. Asistenti pedagoga se účastní porad a cítí se být rovnocennými členy pedagogického týmu.

Školní vzdělávací program školní družiny s motivačním názvem „Pohodová školní družina“ je součástí ŠVP ZV a obsahuje všechny povinné údaje. Jeho realizace doplňuje nabídku základního vzdělávání. V rámci ŠD ve školním roce 2015/2016 pracuje šest zájmových kroužků (zobcová flétna, sportovní hry, dovedné ruce, pohybové hry, výtvarný kroužek, dramatický kroužek). Aktivity v jednotlivých měsících jsou uskutečňovány podle předem stanoveného plánu, respektují potřeby a schopnosti účastníků.

V průběhu hospitační činnosti v ŠD byla v příjemné atmosféře realizována odpočinková aktivita. Jednotlivci měli dostatek prostoru pro relaxaci po výuce a možnost výběru z množství stavebnic a her. Vychovatelka jejich dění účelně koordinovala.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Dosahované výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje jejich úspěšnost na jednáních pedagogické rady a na schůzkách předmětových komisí. Pro potřeby zjištění aktuální úrovně výsledků vzdělávání jednotlivých žáků využívá vedení školy srovnávací písemné práce, které pravidelně v každém pololetí školního roku zadává v paralelních třídách všech ročníků v předmětech matematika, český jazyk a anglický jazyk. S výsledky pracují jednotliví vyučující. Vývoj individuálních výsledků žáků sleduje škola pravidelně pomocí externích hodnotících a srovnávacích testů a také se zapojuje do výběrového zjišťování výsledků žáků organizovaného Českou školní inspekcí, které bylo ve školním roce 2014/2015 zaměřeno na přírodovědný a společenskovední přehled žáků 9. tříd. Ke zjištěným výsledkům z testování vedení školy přijímá opatření. V případě potřeby je žákům nabízena možnost individuálních konzultací, či doučování. Škola dále spolupracuje s nízkoprahovým zařízením Klub charita, jehož terénní pracovníci doučují žáky ze sociálně znevýhodněných rodin v domácím prostředí.

Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky, na třídních schůzkách nebo neprodleně telefonicky, popř. e-mailem. Na základě zkušeností vedení školy upřednostňuje využívání konzultačních hodin či předem domluvených schůzek pro osobní jednání s rodiči a zákonnými zástupci žáků.

Ve školním roce 2014/2015 z celkových 715 žáků prospělo 61 % s vyznamenáním, 36 % prospělo a 3 % žáků neprospělo. Žáci jsou motivováni k dosahování kvalitních výsledků a jsou úspěšní v okresních i krajských kolech soutěží a olympiádách napříč všemi vzdělávacími předměty.

Škola se systematicky zabývá adaptací i úspěšností žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Pro usnadnění přechodu na další stupeň vzdělávání navštěvují žáci 9. ročníků dny otevřených dveří, které pořádají střední školy v regionu, přínosná je i spolupráce s úřadem práce. V hodnoceném období bylo přijato 85 % žáků do maturitních oborů a 15 % do učebních oborů středních škol.

Poradenské služby ve škole zajišťují dva výchovní poradci, kteří mají rozdělené kompetence - volba povolání a žáci s výchovnými problémy, práce se žáky se ŠVP. V době inspekční činnosti bylo evidováno 50 integrovaných žáků se ŠVP (15 žáků zdravotně postižených a 35 zdravotně znevýhodněných) a 11 cizinců.

Dokumentace integrovaných žáků je vedena. Legislativní rámec individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) je dodržen pouze částečně, přestože byly schváleny školským poradenským zařízením. Nedostatečně je popsáno časové a obsahové rozvržení

učiva, chybí seznam kompenzačních, rehabilitačních a učebních pomůcek, speciálních učebnic a didaktických materiálů nezbytných pro výuku žáka. Podpisy v závěru IVP jsou, není z nich však zřejmé, komu patří. IVP mají u sebe vyučující i asistenti pedagoga, kteří se na jejich tvorbě podílejí. Revize IVP probíhají nahodile, ústní formou, přestože je v některých z nich uveden závazek, že se jedná o pracovní verzi, která bude upravována v průběhu školního roku. Mimo výuku, jednu hodinu týdně, je ve škole integrovaným žákům 1. stupně poskytována speciální pedagogická péče zaměřená na nápravu vývojových poruch učení (dyslektických a logopedických).

Výchovná poradkyně, v jejíž kompetenci je volba povolání, poskytuje poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům, spolupracuje se středními školami v regionu, úřadem práce a v rámci projektů s firmami, které jsou možnými zaměstnavateli budoucích absolventů. Společně s vedením školy a vyučujícími řeší výchovné problémy žáků, zve rodiče na jednání do školy, poskytuje jim odbornou pomoc a v případě potřeby spolupracuje se sociálními kurátory, orgány sociálně-právní ochrany dětí a Policií ČR. Opatření přijatá školou k zajištění podpory těchto žáků přinášejí pozitivní výsledky.

Minimální preventivní program je zpracován s ohledem k věku a schopnostem žáků, stanovené cíle jsou v souladu se ŠVP ZV. Školní metodická prevence sleduje jeho naplňování a pravidelně na konci roku ho vyhodnocuje. Některé osvědčené aktivity se pravidelně opakují, jednorázově jsou zařazovány akce podle nabídky organizací (např. divadelní představení, přednášky, besedy aj.). V průběhu školního roku je realizováno také množství školních projektů, žáci se pravidelně účastní různých sbírek. Včasné odhalení rizik a preventivní opatření přijatá k jejich minimalizaci se ukázaly být účinnými.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Škola cíleně obohacuje vzdělávání aktivitami zaměřenými na osobnostní, sociální a občanský rozvoj žáků,*
- *dlouhodobě a systematicky pracuje s výsledky vzdělávání žáků, pravidelně využívá interní a externí hodnotící a srovnávací prostředky,*
- *účelně prezentuje svoji činnost a výsledky vzdělávání na veřejnosti, žáci jsou úspěšní v soutěžích,*
- *zapojením do mnoha projektů a rozvojem kvalitních partnerských vztahů se daří získávat další finanční prostředky a četné sponzorské dary.*

Návrhy na zlepšení stavu

- *V kontrolní činnosti se zaměřit na průkaznost zápisů v třídních knihách v souvislosti s plněním očekávaných výstupů vzdělávání,*
- *pravidelně vést žáky k sebereflexi a tím ověřovat naplnění stanoveného vzdělávacího cíle ve vyučovací hodině,*
- *individuální vzdělávací plány zpracovávat tak, aby údaje požadované právním předpisem byly stanoveny konkrétně k danému žákovi, revize provádět pravidelně a přijímat účinná opatření, následně sledovat jejich naplňování a přínos ve prospěch žáka.*

Hodnocení vývoje

- Škola stále patří mezi nejvyhledávanější ZŠ ve městě,
- zvýšila se kvalifikovanost pedagogických pracovníků, byly vytvořeny podmínky pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů k výkonu specializovaných činností,
- finanční situace školy se zlepšila, materiálně technické vybavení se daří průběžně obnovovat,
- dlouhodobě plánovanou celkovou rekonstrukci a přístavbu školní budovy v Krabčické ulici se podařilo úspěšně ukončit,
- navázané partnerské vztahy nadále přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání,
- škola dlouhodobě sleduje a účelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660, okres Litoměřice s účinností od 1. 1. 2015
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenovací dekret ředitele školy s účinností od 1. 8. 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách www.msmt.cz dne 12. 4. 2016
5. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2014, 30. 9. 2015
6. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2014, 30. 9. 2015
7. Výkaz o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2014, 31. 10. 2015
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. j. 8/2014 platný od 31. 8. 2014 včetně revizí a Školního vzdělávacího programu školní družiny
9. Školní řád platný od 1. 9. 2015
10. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2015
11. Třídní knihy, školní roky 2014/2015 a 2015/2016 (vzorek)
12. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd a pedagogů platné ve školním roce 2015/2016
13. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní roky 2014/2015, 2015/2016 (vzorek)
14. Oznámení zákonným zástupcům o vydání a obsahu školního řádu a jeho dostupnosti
15. Zhodnocení koncepce z roku 2012 – zpětná vazba
16. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2013/2014, 2014/2015
17. Organizační schéma školy
18. Měsíční plány 2014/2015, 2015/2016
19. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2014/2015, 2015/2016
20. Zápisy z provozních porad, školní roky 2014/2015, 2015/2016
21. Zápisy z jednání školské rady

22. Metodická sdružení a předmětové komise 2015/2016
23. Zápisy z třídních schůzek ve školních rocích 2014/2015, 2015/2016 (vzorek)
24. Hospitace 2014/2015, 2015/2016
25. Školní matrika v elektronické a vzorek v tištěné formě
26. Sešity, žákovské knížky, práce, portfolia a dokumentace k testování žáků
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
28. Dlouhodobý plán DVPP (ze dne 20. 9. 2015)
29. Kniha úrazů ZŠ Jungmannova, školní roky 2014/2015, 2015/2016
30. Kniha úrazů ZŠ Krabčická, školní roky 2014/2015, 2015/2016
31. Traumatologický plán (ze dne 1. 1. 2007)
32. Dohledy pro školní rok 2015/2016
33. Dokumentace k přijímání, k odkladům povinné školní docházky, školní roky 2014/2015, 2015/2016
34. Dokumentace výchovných poradců, školní roky 2014/2015, 2015/2016
35. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2015/2016
36. Minimální preventivní program na školní rok 2015/2016
37. Program proti šikanování ve škole s účinností od 1. 4. 2009
38. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy, roky 2015, 2016 do data inspekční činnosti
39. Dokumentace k rozvojovým programům a projektům školy, roky 2015, 2016 do data inspekční činnosti
40. Webové stránky školy www.2zsroudnice.cz, prezentační materiály školy

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka	J. Hornová v. r.
Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka	I. Hronová v. r.
Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka	A. Kejřová v. r.
Ing. Amálie Klímová, školní inspektorka	A. Klímová v. r.
Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka	H. Podešvová v. r.
Mgr. Zuzana Týnková, odborník na vzdělávání žáků se zdravotním postižením	Z. Týnková v. r.

V Lounech 16. 5. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslav Král, ředitel školy	Král v. r.
---------------------------------------	------------

V Roudnici nad Labem 18. 5. 2016