



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1134/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-219/25-L

Název	Mateřská škola, Chrastava, Revoluční 488 - příspěvková organizace
Sídlo	Revoluční 488, 463 31 Chrastava
E-mail	mschrastava@volny.cz
IČO	72 741 881
Identifikátor	600 079 023
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Kateřina Přívozníková, MBA
Zřizovatel	Město Chrastava
Místo inspekční činnosti	Luční 661, Chrastava Nádražní 370, Chrastava Revoluční 488, Chrastava
Inspekční činnost na místě	29. 9. – 2. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy, případně s rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola, Chrastava, Revoluční 488, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno ve třech budovách a v osmi třídách 160 dětí ve věku od 2 do 7 let. V posledním roce před vstupem do základní školy se vzdělávalo 49 dětí, z toho 24 s odloženou povinnou školní docházkou, sedm dětí s odlišným mateřským jazykem, 14 dvouletých, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno podle individuálního vzdělávacího plánu zákonným zástupcem.

Školní jídelna se nachází na odloučeném pracovišti v Luční 661. Na pracovištích Revoluční 448 a Nádražní 370 se děti stravují ve školní jídelně – výdejně, kde jsou připravována doplňková jídla. Hlavní jídla se dováží na základně smluvního ujednání ze školní jídelny v Turpišově ulici 343, kterou zřizuje město Chrastava jako příspěvkovou organizaci.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od srpna 2024. Během krátké doby realizovala řadu opatření, která se začínají pozitivně promítat do kvality vzdělávání i do celkového chodu školy. Nastavila reálnou, srozumitelnou a všem aktérům vzdělávacího procesu přístupnou koncepci rozvoje školy. Jasně vymezila pravomoci jednotlivých pracovníků a zavedla kontrolní mechanismy, které umožňují postupně naplňovat stanovené cíle. Část řídicích kompetencí delegovala na vedoucí učitelky jednotlivých pracovišť, čímž posílila jejich odpovědnost a kompetence.

Vedení školy uplatňuje demokratický styl řízení, podporuje týmovou spolupráci učitelek a věnuje pozornost mezilidským vztahům na pracovišti, což se odráželo v pozitivní atmosféře během sledovaného vzdělávacího procesu.

Pedagogickou radu ředitelka školy využívá k projednávání koncepčních otázek, přijímání zásadních pedagogických dokumentů a k řešení organizace provozu školy. Menší pozornost je zatím věnována systematickému hodnocení kvality vzdělávání. Ředitelka průběžně monitoruje úroveň vzdělávacího procesu, dosud však bez konkrétní a systematické metodické podpory jednotlivých učitelek.

Na všech třech pracovištích školy působí celkem 17 plně kvalifikovaných učitelek, včetně ředitelky školy a jedna asistentka pedagoga. Složení pedagogického sboru vytváří příznivé podmínky pro kvalitní vzdělávání všech dětí, včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

V uplynulých dvou letech se vzdělávání pedagogů zaměřovalo zejména na témata spolupráce se zákonnými zástupci, hodnocení dítěte ve vazbě na povinný poslední ročník předškolního vzdělávání, práci s dítětem s problémovým chováním, jógu pro děti a logopedickou prevenci. Pedagogické pracovnice dále rozvíjejí své odborné kompetence samostudiem odborných časopisů a pedagogické literatury, pravidelně využívají také ověřené odborné internetové zdroje.

Finanční podmínky školy umožňují plynulý chod a naplňování stanovené koncepce rozvoje. Ředitelka školy ve spolupráci s vedoucími učitelkami jednotlivých pracovišť průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí školy a ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje jeho systematické doplňování a inovaci. Interiéry všech tří pracovišť jsou esteticky upravené, účelně vybavené a vyzdobené dětskými pracemi, což přispívá k příjemnému

prostředí pro vzdělávání i volné činnosti dětí. Nábytek ve třídách odpovídá ergonomickým požadavkům a podporuje zdravé sezení dětí. K dispozici je dostatečné množství hraček, dětských knih a materiálu pro výtvarné, pracovní i jiné tvořivé aktivity. V nedávné době byly pořízeny moderní didaktické pomůcky, včetně pomůcek ICT, které jsou využívány při řízených i spontánních činnostech dětí. Prostorná tělocvična na pracovišti v Revoluční ulici vytváří vhodné podmínky pro realizaci pohybových, sportovních i relaxačních aktivit. Fyzická zdatnost dětí je vhodně rozvíjena prostřednictvím lyžařského a cyklistického kurzu, jež škola zajišťuje ve spolupráci se zákonnými zástupci dětí a specializovanými sportovními agenturami. Tyto aktivity významně přispívají k rozvoji pohybových dovedností, vytrvalosti a zdravého životního stylu dětí.

Pedagogické pracovnice se snažily vytvářet podmínky pro kvalitní odpočinek a regeneraci dětí, přístup k individuálním potřebám však nebyl vždy důsledný. Děti, které neusnuly, mohly pouze v některých třídách využít čas k tichým a klidovým činnostem. Při zahajovací pedagogické radě školního roku 2025/2026 byly všechny pedagogické pracovnice poučeny o povinnosti aktivně vytvářet a rozvíjet pozitivní a bezpečné klima školy, chránit zdraví a bezpečí dětí a předcházet rizikovému chování.

Budovy školy byly v době provozu z bezpečnostních důvodů uzamčeny, s výjimkou doby ranního příchodu a odpoledního odchodu dětí. Rozlehlé školní zahrady s herními prvky poskytují dětem bezpečné a podnětné prostředí pro environmentální aktivity, sportovní vyžití, volný pohyb i relaxaci. Prostorové uspořádání i vybavení zahrad přispívají k rozvoji pohybových dovedností dětí a k naplňování cílů environmentální výchovy. Na zahradě odloučeného pracoviště v Luční ulici byla shledána určitá bezpečnostní rizika, která je vhodné ve spolupráci se zřizovatelem odstranit, aby byla zajištěna plná bezpečnost všech dětí při pobytu venku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příjemná atmosféra ve třídách a empatický přístup učitelek vytvářely příznivé psychosociální zázemí pro vzdělávání dětí. Vzdělávací nabídka vycházela ze společných témat školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP“), avšak bez výraznějšího zohlednění závěrů z pedagogické diagnostiky jednotlivých dětí. Nabídka hraček a didaktických pomůcek byla rozmanitá, tematicky promyšlená a motivačně propojená s aktuálním týdenním tématem.

Děti měly dostatek času na spontánní činnosti a mohly pracovat vlastním tempem. Nejčastěji volily konstruktivní a námětové hry ve dvojicích nebo menších skupinách, což podporovalo jejich spolupráci a sociální rozvoj. Společně organizovaný úklid hraček byl veden cíleně a přispíval k osvojování pracovních návyků dětí a jejich vzájemné pomoci.

Ranní kruhy měly převážně motivační charakter. Učitelky ponechávaly dětem dostatečný prostor pro samostatný verbální projev, vyjadřování vlastních názorů i sdílení zážitků. Účelně byla zařazována logopedická prevence, která podporovala rozvoj řečových schopností dětí. Pohybové aktivity vhodně naplňovaly převážně zdravotně-preventivní cíle. Zájem dětí vhodně podněcoval hudební doprovod s rytmizací, na pracovišti v Nádražní ulici byly do cvičení efektivně začleněny také prvky dětské jógy.

V době inspekční činnosti probíhalo cíleně vzdělávání na téma Podzim v přírodě. Při aktivitách zaměřených na určování podzimních plodů podle obrázků měly děti omezené možnosti samostatně se vyjadřovat a vyvozovat vlastní závěry, protože důraz byl kladen především na plnění pokynů učitelky. Naopak činnosti, při nichž děti porovnávaly a třídily

podzimní plodiny, vhodně podporovaly jejich aktivitu, samostatnost i vzájemnou spolupráci. Společná kontrola splněných úkolů, zejména u nejstarších dětí, sloužila jako východisko pro hodnocení činnosti. Sebehodnocení dětí bylo však při inspekčních hospitacích zaznamenáno pouze výjimečně.

Během organizačních přesunů, například při odchodu do jídelny, si děti upevňovaly podzimní básničky a písničky. Na pracovišti v Revoluční ulici převažovalo dominantní působení učitelek a frontální organizace řízených činností, což méně podporovalo rozvoj emocionálního prožitku dětí a posilování jejich sebevědomí a sebeuvědomění.

Na pracovišti v Nádražní ulici děti pravidelně a efektivně pracovaly s interaktivní tabulí. Patrné bylo využívání otevřených otázek, práce s chybou i cílená podpora vzájemné komunikace a kooperace mezi dětmi. Spolupráce učitelek a asistentky pedagoga zde vytvářela vhodné podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Stravování dětí, včetně nejmladších, bylo organizováno ve společných jídelnách umístěných v přízemí budov. Výjimku tvořilo pracoviště v Luční ulici, kde se děti komfortně stravovaly přímo ve svých třídách. Děti byly s ohledem na své schopnosti a podmínky vedeny k samostatnosti – zejména při výběru nápoje a při úklidu použitého nádobí. Menší prostor měly při ovlivňování velikosti podávané porce. V průběhu vzdělávacích činností byly vhodně motivovány k dodržování pitného režimu, který byl přiměřeně zajištěn po celý den.

Pobyt dětí venku byl realizován v odpovídajícím rozsahu a pravidelnosti. Děti měly dostatek příležitostí k pohybovým aktivitám, spontánní hře i k rozvoji sociálních dovedností prostřednictvím společných činností. Venkovní prostředí bylo využíváno také k environmentálním a poznávacím aktivitám, které podporovaly vztah dětí k přírodě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem dětí s ohledem na jejich věk, individuální schopnosti a potřeby. Děti bez zábran komunikují s učitelkami i se svými vrstevníky, samostatně si organizují hru, učí se spolupracovat a mají osvojené základní sebeobslužné i společenské návyky. Nesystematické vedení dětí k sebehodnocení ve většině tříd omezuje rozvoj jejich sebereflexe, schopnosti rozpoznávat silné a slabé stránky i posuzovat vlastní pokroky. V některých třídách mají děti také méně příležitostí k samostatnému hledání řešení a k autentickému sebevyjádření. Od předchozí inspekční činnosti škola inovovala nástroje pedagogické diagnostiky. Nově zavedený systém umožňuje sledovat pokroky jednotlivých dětí ve vzdělávání i rozvoji kompetencí v rámci třídy. Děti mají zavedena sběrná portfolia, do nichž jsou zařazovány vybrané práce a výstupy jejich činností. Škole se podařilo zvýšit frekvenci záznamů, přetrvává však jejich nedostatečné analytické vyhodnocování. Pedagogické pracovnice realizují individuální podpůrné intervence, avšak tyto postupy nejsou dosud plně systematizovány. Absence konkrétně stanovených záměrů vzdělávání omezuje možnosti sjednocování žádoucích pedagogických přístupů a sledování efektivity podpory jednotlivých dětí.

Pro plynulý přechod dětí do dalšího stupně vzdělávání je přínosná spolupráce s blízkou základní školou. Ta probíhá prostřednictvím společných aktivit, které dětem umožňují blíže se seznámit s prostředím a chodem základní školy, například návštěvami v 1. třídě, využíváním školního atletického oválu nebo zapojením do projektu „Se sokolem do života“. Spolupráce se spádovým školským poradenským zařízením probíhá zejména formou konzultací vzdělávacích potřeb dětí a při zjišťování jejich školní zralosti.

Úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí tvoří jeden ze základních pilířů koncepce školy. Informace o dění ve škole jsou předávány prostřednictvím každodenní komunikace, nástěnek, webových stránek a mobilní aplikace. Škola pravidelně pořádá třídní schůzky a nabízí individuální konzultace zaměřené na vzdělávací výsledky a rozvoj dětí.

Pro děti a jejich zákonné zástupce jsou během školního roku organizovány společné akce, například Jablkobraní, Uspávání broučků, Rozsvícení vánočního stromu, Den rodiny a další. Tyto aktivity přispívají kupevňování partnerských vztahů, umožňují bližší poznávání všech aktérů vzdělávání a posilují sounáležitost školy s místní komunitou.

K ochraně zdraví a podpoře zdravého životního stylu dětí škola systematicky organizuje pravidelné pohybové aktivity, které probíhají jak ve třídách, tak ve venkovním prostředí. Tyto činnosti podporují správné držení těla, rozvoj pohybových dovedností a vytváření pozitivního vztahu k pohybu.

Mateřská škola pravidelně využívá nabídku environmentálních programů pořádaných ekocentry. Tyto programy dětem přiměřenou formou zprostředkovávají poznatky o zákonitostech přírody, životním prostředí a možnostech jeho ochrany.

Děti se rovněž pravidelně účastní tematicky zaměřených preventivních akcí organizovaných ve spolupráci se složkami integrovaného záchranného systému a dalšími organizacemi působícími v oblasti péče o zdraví a prevence sociálně patologických jevů. Tyto aktivity přispívají k posilování bezpečného chování a rozvíjení odpovědnosti dětí za své zdraví.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy
- Částečná obměna pedagogických pracovníků

Silné stránky

- Úzká spolupráce školy se zřizovatelem i s dalšími partnery školy pozitivně ovlivňuje její činnost, obohacuje školní vzdělávací program a přispívá k aktivnímu zapojení dětí do života v obci. (1.5)
- Mateřská škola poskytuje dětem kvalitní intervenci v oblasti logopedické prevence. Podpora dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami dosahuje velmi dobrých výsledků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní systém začínající ředitelky školy zatím neposkytuje učitelkám dostatečnou metodickou podporu. (2.1)
- Nižší úroveň diferencované náročnosti činnosti dětí v souvislosti s individualizací vzdělávání, jež je minimálně provázaná s vyhodnocováním vzdělávacího procesu. (4.3)
- Pedagogové méně často zařazují vzdělávací strategie podporující vlastní nebo vzájemné hodnocení a samostatnost dětí při řešení problémů. (4.4)

- Vedení pedagogické diagnostiky ve většině tříd neobsahuje záměry pro další edukační intervenci (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit systematické hodnocení kvality vzdělávacího procesu a jeho výsledků, včetně pravidelné analýzy záznamů z pedagogické diagnostiky.
- Rozvíjet metodickou podporu učitelek zaměřenou na individualizaci vzdělávání, využívání vhodných metod a forem a sdílení příkladů dobré praxe.
- Věnovat větší pozornost rozvoji sebehodnocení dětí, podporovat jejich schopnost reflektovat vlastní pokroky a vyvozovat závěry.
- Pokračovat v inovaci vzdělávací nabídky s využitím moderních didaktických a ICT pomůcek na všech pracovištích.
- Systematicky vyhodnocovat pedagogickou diagnostiku z hlediska rozvoje klíčových kompetencí dětí.
- Důsledně na všech pracovištích vytvářet podmínky pro kvalitní odpočinek a regeneraci dětí s respektem k jejich individuálním potřebám.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 26. 10. 2009, s účinností od 1. 1. 2010
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky ze dne 27. 5. 2024, s účinností od 1. 8. 2024
3. Školní vzdělávací program mateřské školy Chrastava Č.j. 10/2020 s motivačním názvem: „Leť, motýlku leť, poznej celý svět.“ schváleno na pedagogické radě dne 6. 4. 2020, platnost od září 2020
4. Školní řád mateřské školy Chrastava Č. j. 172/2013, s účinností od: 10. 8. 2021, aktualizováno dne 1. 9. 2025
5. Zápis z třídních schůzek ze dne 16. a 18. 9. 2025
6. Seznámení zákonných zástupců se školním řádem ze všech tříd na školní rok 2025/2026
7. Zápis z porad všech zaměstnanců ze dne 27. 8. 2025
8. Složení pedagogické rady ze dne 29. 8. 2025

9. Deník asistenta pedagoga pro školní rok 2025/2026 (pracoviště Nádražní)
10. Rozvrh přímé pedagogické práce učitelek včetně vykazování přes aplikaci „Správa MŠ“
11. Třídní knihy – vzorek v elektronické podobě
12. Individuální vzdělávací plán na školní rok 2025-2026
13. Zhodnocení předškolního vzdělávání za školní rok 2024/2025
14. Evidenční listy dětí – vzorek na aktuální školní rok
15. Třídní vzdělávací programy na školní rok 2025/2026 - vzorek
16. Přehled docházky dětí k datu inspekční činnosti
17. Školní informační systém, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti
18. Školní matrika k datu inspekční činnosti – vzorek
19. Personální dokumentace ve vztahu ke kvalifikaci a osvědčení z jednotlivých seminářů
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ke dni 1. 9. 2025
21. Portfólio dětí – vzorek
22. Pedagogická diagnostika k datu inspekční činnosti – vzorek
23. Pedagogická rada MŠ ze dne 29. 8. 2025
24. Hospitační a kontrolní činnosti MŠ Nádražní, Luční za školní rok 2024/2025
25. Vzájemné hospitace učitelek (MŠ Nádražní) za školní rok 2024/2025
26. Zápisy z jednání pedagogických rad za školní rok 2024/2025 a 2025/2026
27. Dohoda o výkonu činnosti uvádějící učitelky ze dne 1. 9. 2025
28. Provozní řád mateřské školy Revoluční Č.j. 239/2012, účinný od 1. 9. 2017
29. Provozní řád mateřské školy Luční 661 ze dne 26. 8. 2025
30. Koncepce mateřské školy k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

20. 10. 2025