



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-507/18-U

Název	Mateřská škola Obrnice, okres Most, příspěvková organizace
Sídlo	Nová výstavba 168, 435 21 Obrnice
E-mail	msobrnice@volny.cz
IČ	70 982 210
Identifikátor	600 083 268
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladimíra Pechanová
Zřizovatel	Obec Obrnice
Místo inspekční činnosti	Nová výstavba 168, 435 21 Obrnice
Termín inspekční činnosti	26. 3. 2018 – 28. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Zjišťování, hodnocení a kontrola naplňování principů společného vzdělávání a dopadů posledního povinného ročníku mateřské školy na její fungování, organizační a personální zajištění a výchovně-vzdělávací činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Obrnice, okres Most, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je organizováno ve třech třídách s různým věkovým složením dětí. Většina dětí je ze sociokulturně znevýhodněného prostředí. Nejvyšší povolený počet 75 dětí je aktuálně naplněn na 87 %. Z celkového počtu 65 dětí plní 33 povinnou předškolní docházku a tři děti jsou mladší tří let. Škola vzdělává šest dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu s názvem „Školka plná pohody“ (dále „ŠVP“). Provoz školy je od 6:00 hodin do 16:00 hodin. Měsíční výše úplaty nebyla stanovena pro děti s trvalým pobytem v Obrnicích, Chanově a Českých Zlatnících, děti z jiných obcí hradily úplatu ve výši 270 Kč. Informace o škole lze najít na webových stránkách www.msobrnice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy úspěšně naplňuje koncepční záměry rozvoje mateřské školy. Na základě účinné kontrolní a hodnotící činnosti plánovitě zlepšuje podmínky vzdělávání, které mají příznivý vliv na průběh a výsledky vzdělávání. Soustředila pozornost na vymezení funkčních pravidel k organizování činnosti školy, spolupráci všech zaměstnanců, na účelné předávání informací a kvalitu personálního zajištění, pedagogický sbor byl obměněn. Ředitelka vytváří podnětné vzdělávací a pracovní prostředí. Zkvalitnila spolupráci se zákonnými zástupci dětí (dále „rodiče“) a s veřejností. Pedagogové při komunikaci mezi sebou navzájem, dětmi a rodiči uplatňují vstřícný, respektující přístup. Rodiče při každodenním kontaktu informují o průběhu vzdělávání a vzdělávacích pokrocích dětí. Zapojují je do hodnotících procesů školy a do akcí pořádaných mateřskou školou (např. tvořivé dílny, besídky). Pedagogické pracovnice rodičům poskytují poradenskou pomoc a dle potřeby jim zprostředkovávají kontakty na školská poradenská zařízení. Účinná je rovněž spolupráce se zřizovatelem, základní školou a s organizacemi jako např. Duhovka, Integrované centrum volnočasových aktivit, Agentura pro sociální začleňování. Informační systém je funkční a efektivní.

Úspěšnou realizaci vzdělávacího programu podporuje odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků, promyšlený systém dalšího vzdělávání a efektivní rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek. Účinná podpora učitelkám s krátkou dobou praxe je jednou z priorit vedení školy. K profesnímu rozvoji učitelek výrazně napomáhá zapojení školy do projektu, který poskytuje pedagogickému sboru vzdělávání z různých oblastí předškolního vzdělávání podle potřeb školy a zájmu pedagogů (např. prevence řečových vad, čtenářská a matematická gramotnost) s cílem zlepšovat kvalitu vzdělávacího procesu, což se pozitivně projevilo ve výsledcích vzdělávání dětí. Škole se podařilo získat dvě asistentky pedagoga pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

MŠ vytváří dobré předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Součástí vzdělávacího procesu je výchova ke zdraví. Škola podporuje zdravý tělesný rozvoj dětí zejména pravidelnými tělovýchovnými aktivitami a začleňováním témat se zdravotní a bezpečnostní problematikou do vzdělávacího programu. Děti jsou prokazatelně poučovány o možných rizicích. Úrazy, které se v hodnoceném období staly, měly charakter drobných poranění. Prevence sociálně patologických jevů je součástí každodenního výchovného působení v MŠ.

Finanční a materiální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP. Vedení MŠ vytváří optimální podmínky pro vzdělávání dětí. Podnětné a esteticky upravené prostředí s účelným využitím všech prostor přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání. Třídy jsou nově vybaveny

funkčním nábytkem, jedna interaktivní tabulí, a dostatečným množstvím didaktických pomůcek, tělovýchovného náčiní, hraček, her, dětské literatury, kromě pomůcek k experimentování a bádání, jež by děti měly volně k dispozici při spontánních aktivitách a více by podpořily rozvoj polytechnické výchovy. Školní zahrada poskytuje dětem velmi dobré podmínky pro pohybové a další aktivity, ale aktuálně je v rekonstrukci. MŠ využívá také školní hřiště a tělocvičnu základní školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Promyšlenou vzdělávací strategií škola naplňuje cíle, které si stanovila ve svém vzdělávacím programu. Vzdělávací obsah zpracovaný do podoby integrovaných bloků zahrnuje všechny vzdělávací oblasti vymezené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací nabídka je obohacena širokým spektrem doplňkových aktivit, např. zábavné dny (den stromů, srdíčkový den), kulturní akce, aktivity zaměřené na prevenci rizikového chování.

Připravená vzdělávací nabídka byla tematicky provázaná a směřovala k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů třídního vzdělávacího programu a z pedagogické diagnostiky. Ve třídách panovala klidná a pohodová atmosféra. Pestrou nabídkou činností s využíváním vhodných metod a forem vzdělávání učitelky podněcovaly aktivitu dětí a kladly na děti požadavky přiměřené jejich věku a schopnostem. Převažovalo vzdělávání prostřednictvím hry, prožitkového a kooperativního učení a činností v menších skupinách. Učitelky cíleně zařazovaly hry a činnosti zaměřené na porozumění pravidlům vzájemného soužití a chování, které vedly děti k ohleduplnosti k druhému, k ochotě rozdělit se s ním o hračku a spolupracovat. Volnost a osobní svoboda dětí byla dobře vyváжена nezbytnou mírou pravidel vyplývajících z nutnosti dodržovat ve třídách potřebný řád zajišťující především bezpečnost dětí. Učitelky se cíleně věnovaly vztahům dětí ve třídě a nenásilně je ovlivňovaly prosociálním směrem. Děti dostatečně chválily a pozitivně hodnotily. Vytvářely příležitosti k řečovým projevům dětí a většina učitelek děti vhodně motivovala k hodnotícím a sebehodnotícím dovednostem. Organizace vzdělávání umožňovala vzájemnou provázanost řízených a spontánních činností. Děti měly dostatek příležitostí pro rozvoj iniciativy, aktivity a tvořivosti. Přínosem realizovaných aktivit bylo obohacování poznání a zkušeností dětí v různých oblastech. Nabízené činnosti vedly děti k rozvoji prosociálního chování, komunikativních a tvůrčích dovedností, jemné a hrubé motoriky, k rozvoji čtenářských a matematických dovedností a v jedné třídě k informační gramotnosti při práci s interaktivní tabulí. K sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí a k naplňování vzdělávacích cílů přispívala otevřená komunikace a oboustranně vstřícné vztahy mezi dětmi i učitelkami. Souběžné působení učitelek a asistentky pedagoga ve třídách zvyšovalo účinnost výchovně vzdělávacího procesu při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systémové vyhodnocování výsledků vzdělávání přispívá ke zkvalitňování pedagogického procesu. Hodnocení dětí je funkční, stanovuje prostředky sledování jejich osobnostního rozvoje a v případě potřeby jsou přijímána účinná opatření ke zlepšení včetně přizpůsobení vzdělávací nabídky. MŠ programově rozvíjí a podporuje dovednosti dětí související se školní připraveností. Pravidelně jsou zařazovány činnosti rozvíjející sociální, čtenářskou, matematickou a informační gramotnost. Úspěšnost dětí v navazujícím vzdělávání si učitelky cíleně ověřují při vzájemných návštěvách a akcích základní a mateřské školy, které umocňují snazší přechod dětí do základního vzdělávání. Škola identifikuje děti s nerovnoměrným

vývojem a v rámci svých možností jim poskytuje individuální péči. Vzhledem ke špatné výslovnosti a malé slovní zásobě některých dětí škola klade důraz na větší podporu rozvoje řečové výchovy a dětem s narušenou komunikační schopností zajišťuje prostřednictvím svých logopedických asistentek logopedickou péči. Účinnější v této oblasti by byla systematická spolupráce s odborníky. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je velmi dobře nastaveno a je realizováno v souladu s individuálními vzdělávacími plány.

Výsledky vzdělávání dětí odpovídají jejich individuálním možnostem. Nově přijaté děti se seznamují s podmínkami předškolního vzdělávání, učí se uplatňovat pravidla soužití v kolektivu, základní společenské a hygienické návyky. Většina starších dětí prokázala osvojené dovednosti v sebeobsluze, zvládala činnosti rozvíjející jemnou a hrubou motoriku. Některé děti rozpoznaly první a poslední hlásku ve slově a měly představu o číslech. Děti jsou vedeny k toleranci a snaží se být k sobě ohleduplné.

Škola je součástí obce, aktivně se zapojuje do jejího života. Výsledky vzdělávání úspěšně prezentuje především prostřednictvím různorodých akcí pořádaných pro zákonné zástupce dětí a ostatní veřejnost (např. vítání občánků, společné akce základní a mateřské školy) a účastí ve sportovních a výtvarných soutěžích. Škola je partnerem v projektech i jiných organizací (např. spolupráce v rámci tvorby podpory materiálů pro střední pedagogickou školu).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně v personálním obsazení na pozici ředitelky školy a většiny pedagogických pracovníků. Ředitelce se podařilo zkvalitnit poskytované předškolní vzdělávání ve všech sledovaných oblastech. Výrazné je v oblasti materiální. Škola se začala zapojovat do vyhlašovaných dotačních projektů. Všechny změny mají pozitivní dopad na podmínky, průběh i výsledky vzdělávání.

Silné stránky

- Nastavený systém řízení mateřské školy podporuje naplňování koncepčních záměrů školy a pozitivně se odráží v kvalitě poskytovaného vzdělávání.
- Promyšlené další vzdělávání pedagogických pracovníků umožňuje účinnou realizaci školního vzdělávacího programu.
- Výborná spolupráce se zákonnými zástupci a širší veřejností příznivě ovlivňuje vzdělávání dětí.
- Prezentace činnosti školy na veřejnosti přispívá k osobnostnímu rozvoji dětí a zvyšuje prestiž školy na veřejnosti.
- Příznivá atmosféra ve třídách pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces.
- Účinný systém individuální podpory přispívá k osobnostnímu rozvoji dětí.
- Vzdělávací strategie zaměřené na podporu školní připravenosti dětí významně napomáhají k bezproblémovému přechodu dětí do vyššího stupně vzdělávání.
- Pestrá nabídka vzdělávacích aktivit podporuje pozitivní sebevědomí a sebepojetí dětí, rozvíjí u dětí otevřenost, toleranci a sounáležitost s kolektivem.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Podporovat rozvoj polytechnické výchovy prostřednictvím širšího spektra praktických činností dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na doplnění pomůcek podporujících bádání a experimentování.
- Navázat užší spolupráci s odborníky při zajišťování logopedické péče dětí v mateřské škole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 6. 10. 2005 včetně dodatků
2. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Obrnice, okres Most, příspěvková organizace, na dobu určitou 6 let s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018
3. Výpis správního řízení č. j. 4361/SMT/2012/2 s platností od 4. 10. 2012
4. Koncepce rozvoje Mateřské školy Obrnice, okres Most, příspěvková organizace na období 2012-2018
5. Vize mateřské školy na období 2015-2018
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Školka plná pohody“ platný od 1. 9. 2015 včetně dodatků
7. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje s využitím asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se speciálními vzdělávacími potřebami č. j. 1816/SMT/2017 ze dne 27. 6. 2017 a ze dne 1. 7. 2017
8. Školní řád účinný od 1. 9. 2017
9. Školní matrika dětí – školní rok 2017/2018
10. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2016, k 30. 9. 2017
11. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2016, k 30. 9. 2017
12. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 3. 2018
13. Docházky dětí, školní rok 2017/2018
14. Školní preventivní program „Pohodová školka“ platný od 1. 9. 2017
15. Plán rozvoje školy v oblasti čtenářské, matematické a digitální gramotnosti na období od 1. 9. 2017 – 31. 8. 2019
16. Rozpis služeb pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018
17. Třídní knihy, školní roky 2016/2017, 2017/2018
18. Třídní schůzky, školní rok 2017/2018
19. Třídní vzdělávací programy, školní roky 2016/2017, 2017/2018
20. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2016/2017
21. Organizační řád účinný od 1. 1. 2018
22. Plán hospitací a kontrol ve školních rocích 2016/2017, 2017/2018

23. Dokumentace k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2016/2017, 2017/2018
24. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2016/2017, 2017/2018
25. Personální dokumentace (odborná kvalifikace, osvědčení ze vzdělávacích kurzů)
26. Rozpis služeb pedagogických pracovníků za školní roky 2016/2017, 2017/2018
27. Úplata za předškolní vzdělávání číslo 3/2017 ze dne 1. 5. 2017, s platností od 1. 9. 2017
28. Úplata za předškolní vzdělávání číslo 3/2018 ze dne 27. 3. 2018, s platností od 1. 4. 2018
29. Provozní řád školní zahrady ze dne 19. 8. 2017 s účinností od 1. 9. 2017.
30. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
31. Hospodářská dokumentace a účetní evidence – školní roky 2016/2017, 2017/2018 do termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

PhDr. Věra Fantová v. r.

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová v. r.

Mgr. Jana Dvořáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Dvořáková v. r.

V Ústí nad Labem 23. 4. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vladimíra Pechanová, ředitelka školy

Mgr. Vladimíra Pechanová v. r.

V Obrnicích 24. 4. 2018