



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2102/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-474/26-S

Název	Mateřská škola Brandýs n. L. – St. Boleslav, Pražská 297
Sídlo	Pražská 297, 250 01 Brandýs n. L. – St. Boleslav
E-mail	info@msprazska.cz
IČO	43 753 604
Identifikátor	600 051 421
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Monika Fantová
Zřizovatel	město Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
Místo inspekční činnosti	Pražská 297, Brandýs nad Labem – St. Boleslav Na okraji 2515, Brandýs nad Labem – St. Boleslav
Inspekční činnost na místě	26. až 28. května 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) s celodenním provozem, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti

bylo v osmítřídní MŠ s heterogenním uspořádáním tříd poskytováno předškolní vzdělávání celkem 174 dětem. Pro 55 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, tři z nich měly povolen odklad povinné školní docházky, navíc se dvě vzdělávaly individuální formou. V MŠ se v době inspekční činnosti vzdělává 10 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 12 s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola poskytuje předškolní vzdělávání podle ŠVP s motivačním názvem „Letem světem nejen nad Brandýsem“. Dokument respektuje filozofii školy, zaměřenou na podporu individuality jedince a bezproblémový přechod do základní školy. Při jeho tvorbě spolupracovala ředitelka školy (dále „ředitelka“) s ostatními pedagogy.

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy, výrazně se obměnil i pedagogický sbor. Nová ředitelka vykonává funkci od roku 2020 a splňuje pro ni všechny předpoklady. Kromě ní vzdělávání zajišťuje 17 kvalifikovaných učitelek a šest asistentek pedagoga s požadovaným vzděláním. S ohledem na podmínky školy ředitelka vhodně deleguje část řídicích kompetencí na svou zástupkyni na odloučeném pracovišti (dále „zástupkyně“). Ve snaze vymezit a podporovat žádoucí standardy profesního a osobního chování zaměstnanců školy ke všem účastníkům vzdělávání ředitelka vypracovala Etický kodex, nastavující mimo jiné rovný přístup vedení ke všem zaměstnancům. Z anonymního dotazníkového šetření mezi pedagogickými pracovníky však vyplynuly skutečnosti poukazující na jistou nejednotnost v přístupu vedení školy pro obě pracoviště, což v konečném důsledku částečně ovlivňuje týmovou soudržnost a celkovou atmosféru, jež byla v době inspekční činnosti zřejmá a projevuje se také ve fluktuaci učitelek.

Z předložené dokumentace a z rozhovorů s pedagogy je patrné, že škola má nastaven funkční systém pro začleňování začínajících pedagogů do týmu. Každému je poskytnuta podpora uvádějící učitelkou, jejíž účinnost pravidelně společně vyhodnocují a přijímají konkrétní opatření k jejímu dalšímu zefektivnění.

Ředitelka vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), při jeho plánování zohledňuje potřeby školy i preference pedagogů, sama se do něj aktivně zapojuje. Přínos DVPP do praxe byl v době konání inspekční činnosti zřejmý.

Plán autoevaluace a kontroly i vnitřní a vnější informační systém jsou smysluplně nastaveny. Funkčním poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, se kterou pravidelně projednává nejen zásadní dokumenty a organizační záležitosti týkající se provozu, ale vhodně také problematiku vzdělávání v MŠ. Hospitační činnost, kterou provádí ředitelka i zástupkyně, je plánovitá a metodicky jednotná. Záznamy obsahují kromě stanovených cílů a jejich zhodnocení také konkrétní opatření k zefektivnění pedagogického působení.

MŠ podporuje zdravý životní styl, k čemuž nemalou měrou přispívá také školní jídelna bohatou nabídkou ovoce a zeleniny. Pitný režim je důsledně dodržován po celý den.

Škola využívá běžně dostupné finanční zdroje, z vypsání projektů a grantů získává i další finanční prostředky, které cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání. Od předchozí inspekční činnosti byly na zahradu MŠ pořízeny vyvýšené záhony pro environmentální vzdělávání, které je systematicky provázáno s činnostmi realizovanými během pobytu venku. Obnova vybavení a provedené úpravy na školní zahradě odloučeného pracoviště účelně přispěly k rozšíření možností jejího využívání při vzdělávání. Třídy obou budov jsou vybaveny digitální technikou a vkusně zařízeny nábytkem, který vyhovuje

antropometrickým požadavkům. Fond hraček a didaktických pomůcek je systematicky obnovován a doplňován.

Ředitelka ve vnitřních směrnících nastavila jasná pravidla pro minimalizaci rizik v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a prokazatelně s nimi seznámila všechny zaměstnance školy. Děti jsou přiměřeně věku a jejich rozumovým schopnostem pravidelně upozorňovány na pravidla bezpečného chování ve škole i mimo její prostory. Tato praxe je dostatečně účinná, míra školní úrazovosti je nízká. Vchody do budov školy jsou zajištěny proti vstupu neoprávněných osob a samovolnému odchodu dětí z MŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během inspekční činnosti vládlo ve všech třídách klima podporující dětskou zvědavost a zájem o učení. Učitelky svým empatickým a respektujícím vystupováním podporovaly spolupráci mezi dětmi a jejich vzájemnou komunikaci, byly pro ně přirozeným vzorem. Na potřeby dětí vhodně a citlivě reagovaly. Spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga byla během sledovaných činností v MŠ přínosná, dobře koordinovaná. Souběžného působení učitelek ve třídách bylo vhodně využito. Starší děti byly úspěšně vybízeny ke spoluúčasti na plánování, čímž byla výrazně zvýšena efektivita jejich učení.

Vzdělávání ve všech třídách vycházelo především z třídních vzdělávacích programů, vypracovaných v souladu se ŠVP. K výsledkům pedagogické diagnostiky bylo při plánování přihlíženo pouze ojediněle. Během sledovaných činností nebyla vzdělávací nabídka ve většině tříd dostatečně diferencovaná a individualizovaná.

Prostor pro spontánní činnosti dle svého zájmu měly děti zejména při ranním scházení a v odpoledních hodinách, kdy měly možnost samostatné volby z dostatku nabízených her, stavebnic i didaktických pomůcek. K podpoře rozvoje sociálních a osobnostních kompetencí byl vhodně zařazován ranní kruh, třídní rituály výrazně přispívaly k posilování vzájemné soudržnosti se skupinou. Děti měly v průběhu denních činností dostatek příležitostí pro spontánní i řízené pohybové aktivity, které učitelky cíleně zařazovaly také během pobytu na školní zahradě.

Ze sledovaného průběhu ranního cvičení však bylo patrné, že nejsou nastaveny a důsledně dodržovány jasné a jednotné postupy pro jejich realizaci. V průběhu inspekční činnosti převažovaly méně náročné cviky, které pro cílené rozvíjení fyzické zdatnosti dětí a vytváření návyků pro správné držení těla neměly dostatečnou účinnost. Řízená činnost zaměřená na rozvíjení pohybových dovedností dětí je pravidelně realizována také v tělocvičně, která je součástí odloučeného pracoviště MŠ a umožňuje zařazování účinnějšího zdravotně preventivního cvičení.

Poměr řízených a spontánních aktivit byl při všech sledovaných činnostech vyvážený. Organizace dne byla většinou dobře nastavena, bez nežádoucích prostojů. Didakticky zaměřené činnosti probíhaly v centrech, děti měly možnost samostatně volit podle svého momentálního rozpoložení. Přesto byla v několika třídách patrná výrazná převaha frontální organizace s dominantní rolí učitelky při prezentaci otevíraných center. Tato skutečnost nepříznivě ovlivňovala pozornost některých dětí. Příležitost ke zlepšení je v promyšleném uplatňování rozmanitější škály metod a forem vzdělávání a plánovité diferenciaci, které umožňují požadovanou individualizaci na základě vývojových předpokladů dětí a jejich specifických potřeb. Zpětná vazba byla smysluplná, otevřenými otázkami učitelky dětem poskytovaly dostatek prostoru pro vlastní vyjádření.

Od předešlé inspekční činnosti došlo ke zlepšení v organizaci odpoledního odpočinku. Po krátké čtení pohádky měly děti možnost výběru z klidných aktivit mimo lůžko. Děti byly zdárně vedeny k samostatnosti v sebeobsluze v oblékání i servírování jídla.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z chování a projevů dětí během inspekční činnosti bylo zřejmé, že v oblasti personálních a sociálních kompetencí dosahují výborných výsledků. Společně nastavená pravidla soužití jsou dodržována. Při námětových hrách si děti dokázaly samostatně rozdělit a střídát role, vzájemně si pomáhat. Bez zábran komunikují mezi sebou i s dospělými, jsou zvyklé pozorně vyslechnout druhého. Mezi dětmi a dospělými panují velmi dobré vztahy. Nejmladší navázaly první kontakty s vrstevníky, děti v povinném předškolním vzdělávání zvládaly pracovat dle instrukcí učitelky i dokončit započatý úkol. K dospělým projevovaly důvěru, vyjadřovaly své myšlenky a nápady. Prokazovaly dovednosti v oblasti matematické, čtenářské i přírodovědné gramotnosti, u většiny z nich byly zaznamenány odpovídající výsledky potřebné pro jejich další vzdělávání.

Dětem s potřebou podpůrných opatření byla poskytována náležitá péče, v jednom případě však škola dostatečně efektivně nevyhodnotila všechna rizika pro úspěšné naplňování doporučení školského poradenského zařízení, platného od 1. září 2025 do 31. srpna 2026, ve kterém je navrženo omezit rušivé a nadměrné podněty. Dítě sice bylo správně zařazeno do třídy se sníženým počtem dětí, avšak z této třídy se prochází do jiné. Zejména v ranních hodinách, kdy učitelky přebírají děti od zákonných zástupců z obou tříd, způsobuje toto uspořádání nadměrný hluk a nepředvídatelnost dalších okamžiků, což ústí v nepohodu dítěte se SVP a s tím související změnu jeho chování.

Systém sledování a vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí, jehož součástí jsou také portfolia jednotlivců, je funkční. Průběžnou diagnostiku realizují učitelky na třídách společně. Na dobré úrovni jsou stanovovány záměry pro další rozvoj u dětí se SVP, u dětí s odkladem povinné školní docházky a u dětí s OMJ, z nichž většina je bez jazykové bariéry. Pro tyto skupiny je rovněž kvalitně zpracován a vyhodnocován plán pedagogické podpory. Pedagogické diagnostikování dětí s OMJ probíhá v souladu s příslušnými metodickými materiály. Příležitost ke zlepšení je ve vyvozování konkrétních opatření pro cílenou podporu i u ostatních dětí s ohledem na jejich slabé nebo naopak silné stránky a využívání výsledků zjištění při plánování individualizované vzdělávací nabídky.

Škola aktivní spolupráci s vnějšími partnery smysluplně obohacuje vzdělávací nabídku a zdařile podporuje svůj komunitní charakter. Ke zkvalitnění poradenských služeb školy napomáhá úzká kooperace s dalšími odborníky. Děti v povinném předškolním vzdělávání pravidelně navštěvují základní školu, kde mají možnost seznámit se s novým prostředím a účastnit se vzdělávání v 1. třídě. Pro zákonné zástupce dětí jsou organizovány besedy na téma školní zralosti, tematické tvořivé dílny i společná zábavná odpoledne, na jejichž realizaci se mohou aktivně podílet. K naplňování záměrů ŠVP v oblasti rozvíjení otevřené komunikace se zákonnými zástupci, podpory zdravého životního stylu nebo čtenářské gramotnosti zdařile přispívá i zapojování MŠ do různých projektů. Přínosná je pro MŠ také spolupráce se zřizovatelem mimo jiné v oblasti účasti na kulturních a společenských akcích, kde mají děti možnost prezentovat své dovednosti. Výtvořiny dětí jsou vystavovány také v prostorách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti došlo ze změně na pozici ředitelky školy a obměně velké části pedagogického sboru. Všichni pedagogové splňují odbornou kvalifikaci.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.
- Zlepšily se materiální podmínky na obou pracovištích.

Silné stránky

- Škola v souladu s koncepcí svého rozvoje promyšleně spolupracuje s vnějšími partnery za účelem zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání a smysluplného obohacení vzdělávací nabídky. (1.5)
- Způsob komunikace pedagogů s dětmi je respektující, děti mají dostatek příležitostí pro sebevyjádření. Rodiny dětí mají možnost aktivně se podílet na akcích, pořádaných školou. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ředitelka nevěnuje dostatečnou pozornost pozitivnímu klimatu mezi vedením školy a ostatními pedagogy, důsledkem je fluktuace učitelek. (2.2)
- Zvolené metody a formy vzdělávání neumožňují vždy důsledně individualizovat vzdělávání na základě vývojových předpokladů dětí a jejich specifických potřeb. (4.2)
- Pedagogická diagnostika není prováděna systematicky, její výsledky nejsou důsledně využívány při plánování individualizované vzdělávací nabídky. (4.3)
- Škola dostatečně efektivně nevyhodnotila všechna rizika pro úspěšné naplňování doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Reagovat na vztahy ve škole průběžně, využívat nástroje ke sledování a vyhodnocování školního klimatu.
- Přizpůsobovat metody a formy vzdělávání individuálním a věkovým možnostem jednotlivých dětí.
- Využívat výsledků pedagogického diagnostikování při realizaci individualizované vzdělávací nabídky.
- Plánovat organizaci vzdělávání v mateřské škole s ohledem na podpůrná opatření, vyplývající z doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace, týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy www.msprazska.cz, školní rok 2025/2026, vzorek
3. Pedagogická diagnostika, k termínu inspekční činnosti, vzorek
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Dagmar Musilová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Hana Hušková, školní inspektorka

Bc. Lenka Šebestíková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

25. června 2026