



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3104/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola dánského typu, Praha 10, Libkovská 1069
Sídlo	Libkovská 1069, 102 00 Praha 10 - Hostivař
E-mail právnické osoby	mllibkovska@volny.cz
IČ	48132365
Identifikátor	600040984
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Edita Macibobová
Zřizovatel	Městská část Praha 15
Místa inspekční činnosti	Libkovská 1069/12, 102 00 Praha 10 – Hostivař Tesaříkova 1027/2, 102 00 Praha 10 – Hostivař Kozinova 1000/1, 102 00 Praha 10 – Hostivař
Termín inspekční činnosti	2. 11. 2016 – 4. 11. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Vzdělávání probíhá na třech pracovištích, kromě kmenového pracoviště v Libkovské ulici škola sídlí od školního roku 2010/2011 na adrese Kozinova 1000 v budově základní školy a na adrese Tesaříkova 1027 od 1. 9. 2016. Kapacita školy je zcela využita, v době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 140 dětí v pěti věkově smíšených třídách. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Mějme ze školy radost“ (dále „ŠVP PV“) zajišťuje jedenáct učitelek včetně ředitelky školy, část z nich nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace. Škola se profiluje výchovou „dánského typu“, charakteristickou maximálním respektováním dětských práv, podporou sebevědomí a seberealizace dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve své funkci krátce, od září 2015. Při řízení školy využívá pedagogických zkušeností, které získala na pozici zástupkyně ředitelky. Kontinuálně navázala na zavedené pojetí vzdělávání, tj. výchovu dánského typu, a realizuje ji ve všech třídách. Přestože ředitelka vytvořila reálnou koncepci rozvoje školy, vytyčené cíle se daří naplňovat částečně, což je způsobeno chybně nastavenými mechanismy řízení. Škola nezajišťuje vhodné hygienické a bezpečnostní podmínky pro vzdělávání na pracovišti Kozinova, nejsou respektovány fyziologické potřeby dětí a pedagogická diagnostika je vedena nedostatečně. Účinnost jednání pedagogické rady jako nástroje řízení je snižována tím, že jen v malé míře jsou projednávány záležitosti týkající se vzdělávání a jeho kvality. Nastavení řídicích procesů vyžaduje zlepšení.

Personální podmínky školy nejsou zcela vyhovující. Z celkového počtu pedagožek tři nesplňují požadavky na odbornou kvalifikaci. Jedna učitelka studium zahájila v požadovaném termínu a v termínu inspekční činnosti jej dokončovala. Druhá pedagožka studium sice zahájila, avšak až od školního roku 2016/2017. Další učitelka získala příslušnou odbornou kvalifikaci ve slovenském jazyce, avšak neprokázala znalost českého jazyka zkouškou. Zejména v tomto případě byl patrný negativní dopad na vzdělávání dětí, protože učitelka neposkytovala dětem bezchybný mluvní vzor.

Realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se ve srovnání s předchozími školními roky, v kterých výrazně převažovalo samostudium, zlepšila. V uplynulém školním roce se všechny učitelky zúčastnily jedné vzdělávací akce podle vlastního výběru a tuto akci doplnily samostudiem. Přesto frekvence a zaměření vzdělávacích akcí plně neodpovídají potřebám školy.

Začínajícím a nekvalifikovaným učitelkám ředitelka spolu se zástupkyní poskytuje metodickou podporu formou konzultací a vzájemných hospitací. Na základě zjištění z hospitační činnosti rovněž metodicky vede další pedagožky a ukládá případná opatření ke zlepšení kvality vzdělávání.

Škola rozvíjí spolupráci především se zákonnými zástupci dětí. Zajišťuje jim kvalitní informační servis a prostřednictvím různých neformálních akcí zapojení do života školy. Rodiče mají možnost volby času příchodů a odchodů dětí ze školy. Při předávání dětí mohou komunikovat s učitelkami, případně pozorovat jejich vzdělávací práci. Škola formou ankety zjišťuje názory a přání rodičů a dle svých možností na ně reaguje. Oboustranně prospěšná je spolupráce se základní školou (dále „ZŠ“), v jejíž budově sídlí jedno z odloučených pracovišť MŠ. Pravidelnými návštěvami v ZŠ se děti přirozeně seznamují s novým školním prostředím i pedagogy. Dalšími partnery jsou nedaleké organizace (Statek Hostivař, Toulcův

Dvůr, Lesy hl. m. Prahy), které škoře pomáhají obohacovat vzdělávání v oblasti environmentální výchovy. Neformální charakter mají vztahy se školou v Ballerupu v Dánsku, za jejíž podpory MŠ zavedla výchovu dánského typu.

Finanční předpoklady jsou pro realizaci ŠVP PV příznivé. Organizace hospodaří zejména s prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Škoře byly poskytnuty další finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT a byly doplňovány příjmy z příspěvků za pobyt a stravování dětí v mateřské škole.

Materiální podmínky ke vzdělávání umožňují škoře realizaci ŠVP PV pouze částečně. Na jednotlivých pracovištích se nezohledňují fyziologické potřeby dětí, neboť nedisponuje lehátky a lůžkovinami, a není tak respektována individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Více než polovina židlí a stolů na pracovišti Libkovská je nevyhovující z bezpečnostního hlediska (opotřebenost nábytku), nebo nesplňují ergonomické požadavky. Podmínky vzdělávání na odloučeném pracovišti v Kozinově ulici nejsou v souladu s vydaným hygienickým posudkem. Na pracovišti chybí samostatné hygienické zařízení pro děti z MŠ. Děti využívají sociální zařízení v budově ZŠ společně s jejími žáky. Inspekčním tým v průběhu inspekční činnosti ověřil, že děti docházejí na toalety samy, bez dozoru učitelky nebo jiného pedagogického pracovníka či zaměstnance školy, ačkoliv sociální zařízení je od třídy vzdálené a učitelka konající přímou pedagogickou činností nemá přehled o pohybu dítěte v budově ZŠ. Velikost toalet a umyvadel neodpovídá výšce dětí předškolního věku, což je v rozporu s jejich fyziologickými potřebami. Děti na uvedeném pracovišti rovněž nemají k dispozici samostatnou šatnu, ale sdílí ji společně se žáky prvního stupně ZŠ.

Škola disponuje dostatečným množstvím hraček, didaktických pomůcek a herních doplňků. Prostorné zahrady s pískovišti a herními prvky vytvářejí vhodné zázemí pro relaxaci dětí a další rozvoj jejich pohybových dovedností, přínosné je také zavedení píttek.

V mateřské škole se nestravují děti s omezeními podle dietního režimu. V případě potřeby bezlepkové diety potvrzené pediatrem je možné umístit dítě do třídy na odloučeném pracovišti Kozinova, kde stravování zajišťuje ZŠ poskytující bezlepkovou dietu. Škola však nedoložila, že na tomto pracovišti zajišťuje stravování na základě smlouvy uzavřené se ZŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo ve vlnné a přátelské atmosféře, ale jeho celková úroveň byla nevyrovnaná.

Pro spontánní činnosti vytvořily učitelky pestrou nabídku, ze které si děti volily (výtvarné činnosti, puzzle, konstruktivní stavebnice, námětové hry). Podnětná byla zejména nabídka didaktických her, které svým zaměřením navazovaly na zvolené téma ŠVP PV. Učitelky hry dětí vhodně korigovaly, povzbuzovaly je a rozvíjely jejich verbální projev. Děti se věnovaly spontánním činnostem se zaujetím a projevíly i osvojené pracovní návyky a dovednost spolupráce.

Komunikační kruhy probíhaly většinou velmi krátce a měly převážně informativní charakter, pouze v jedné třídě proběhlo i zhodnocení her. V některých třídách však nebyl vytvořen prostor pro společné setkání dětí, a tím byla omezena i jejich možnost pro sebevyjádření.

Pohybové aktivity měly rozdílnou formu i kvalitu. V některých případech zařadily učitelky kvalitní cvičení se správnou strukturou, dostatečnou dynamikou i optimální fyzickou zátěží. Ojediněle bylo velmi vhodně zařazeno motivované cvičení jógy. V jiných třídách ale bylo cvičení málo efektivní. Učitelky sice uplatnily pro děti zajímavou motivaci, ale délka cvičení, složení cvičební jednotky, dynamika a tím i zdravotní efekt byly nedostatečné.

Další řízené činnosti byly většinou pestré a nápadité, avšak jejich organizace, zvolené metody a formy práce se kvalitativně lišily. Společným pozitivním znakem všech činností byla obsahová návaznost na probírané téma a současně i propojení vzdělávacích oblastí. Velmi kvalitní byla práce dvojic (obkreslování postavy na velký papír), která děti aktivizovala a současně vedla ke spolupráci. Zaujetí a soustředění dětí svědčilo o přiměřenosti aktivity a korespondovalo s principy výchovy dánského typu. Naopak činnost nepřiměřená věku a rozumovým schopnostem dětí (pojmenování a rozlišování lidských orgánů) v kombinaci s nevhodně zvolenou metodou výkladu nepřinesla očekávaný efekt, neboť byla příliš náročná. Oslava svátku Halloween formou pestrých aktivit v několika skupinách byla organizačně velmi zdařilá, mimo jiné i proto, že ve třídě působily obě učitelky současně. Kladem byla pohotová reakce učitelky na příliš náročný úkol pro nejmladší věkovou skupinu. Avšak učitelky během vstupní motivace dětem dostatečně nepřiblížily souvislost aktivit s podstatou svátku. Z výše uvedeného vyplývá, že jen některým učitelkám se daří diferencovat obsah vzdělávání tak, aby nabízené řízené činnosti byly podnětné pro všechny věkové skupiny.

Při stolování jsou děti vedeny k samostatnosti, mohou si volit nápoj, ale pouze částečně se obsluhují a nemohou ovlivnit velikost porce. Dále nejsou dostatečně učitelkami motivovány ke konzumování všech nabízených pokrmů (často jedí pouze suchý chléb). Ve všech třídách děti po sobě uklízejí použité nádoby.

Nevhodně nastavená organizace činností po obědě včetně absence lehátek a lůžkovin neumožňuje odpočinek dětí, a tím dochází k nerespektování jejich fyziologických potřeb. Přestože podle ŠVP PV mají po obědě následovat klidové činnosti, přímým pozorováním bylo zjištěno, že ve všech třídách probíhala volná hra s libovolnými hračkami, volný pohyb, v některých případech docházelo k negativním projevům dětí, které učitelky nekorigovaly. Část dětí jevila známky únavy, polehávala a vyhledávala klidnější místa (cvičební podložky, švédskou bednu). Od 12:45, resp. 13:30 hodin jsou do režimu dne začleněny řízené činnosti (zájmové aktivity), které jsou součástí ŠVP PV. Pozitivem nadstandardních aktivit je jejich profesionální vedení učitelkami školy, avšak brzké zařazení řízených činností po obědě je nevhodné.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení pedagogické diagnostiky vyžaduje zlepšení. Záznamy jsou vedeny pouze dvakrát ročně, většinou bez přesného časového určení, což znesnadňuje kontinuálně sledovat individuální pokroky jednotlivců, a především bez vyvozování konkrétních záměrů pro další pedagogické působení v procesu vzdělávání. Škola nemá žádný písemný záznam o dalších vzdělávacích záměrech pro děti, které identifikovala jako vyžadující podpůrné opatření 1. stupně. Rovněž záznamy z pedagogických rad neobsahovaly žádné konkrétní postupy při vzdělávání těchto dětí. Pedagogická diagnostika dostatečně neanalyzuje ani individuální potřebu odpočinku a spánku jednotlivých dětí.

I přes výše uvedené nedostatky jsou vzdělávací výsledky dětí na dobré úrovni. Věkově smíšené uspořádání tříd pozitivně ovlivňuje jejich sociální zrání. Děti jsou aktivní, respektují pravidla soužití a přirozeně si pomáhají. Při skupinové práci byly patrné návyky kooperace i ochota pomoci těm, kteří to potřebují. Děti dobře reagují na pokyny učitelek a dovedou se samostatně vyjádřit. Děti prokázaly základní hygienické návyky (kromě dětí z pracoviště Kozinova, které mají nevhodné podmínky), sebeobslužné a pracovní dovednosti.

Škola v omezené míře zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí. Podmínky jednotlivých pracovišť jsou kvalitativně odlišné. Dohled nad vstupem do budovy je v Libkovské ulici zabezpečen pomocí domácích telefonů, na pracovišti Tesaříkova kódovacím zařízením. Na

pracovišti Kozinova vykonává osobní dohled vrátná, zaměstnankyně ZŠ. Škola je mimo dobu příchodů a odchodů uzamčena. Bezpečnostní riziko na pracovišti Kozinova představuje nezajištění pedagogického dohledu nad dětmi při přechodech na sociální zařízení v budově ZŠ. Škola rovněž nevytváří dostatečné podmínky pro zdravý vývoj dětí, neboť nerespektuje jejich individuální potřebu odpočinku a nebere ohled na přirozené biorytmy v průběhu dne. Dalším rizikovým faktorem pro zdravý vývoj dětí je nevhodný sedací nábytek na pracovišti Libkovská.

Dětem jsou průběžně připomínána dohodnutá pravidla bezpečného chování v aktuálních situacích. Škola ve sledovaném období zaznamenala pouze malé množství drobných poranění. Výchovu ke zdravému životnímu stylu podporuje několik pravidelných aktivit (pobyt venku, předplavecký výcvik, cvičení v tělocvičně ZŠ, čištění chrupu) i nepravidelných akcí (osvětové přednášky mediků a záchranářů, programy o zdravém životním stylu, tematická divadelní představení). Nastaven je i pitný režim, děti však k jeho využívání nejsou důsledně vedeny.

Závěry

Hodnocení vývoje:

- **Od poslední inspekční činnosti v roce 2009 došlo ke změně na pozici ředitelky, která zavedla výchovu dánského typu do všech tříd. Rovněž došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí ve škole a v důsledku toho byla otevřena další dvě odloučená pracoviště. Na všech pracovištích se zhoršily psychohygienické podmínky, neboť škola nerespektuje individuální potřebu spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Podmínky na pracovišti v Kozinově ulici představují bezpečnostní riziko. Spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími partnery je na běžné úrovni (při předchozím hodnocení bylo na úrovni příkladu dobré praxe).**

Silné stránky:

- **jednotné zavedení výchovy dánského typu do všech tříd,**
- **dobré materiální vybavení školy didaktickými pomůckami, hračkami, výtvarným a pracovním materiálem.**

Slabé stránky:

- **řídící mechanismy nejsou dostatečně funkční,**
- **zajištění výuky nekvalifikovanými učitelkami,**
- **nerespektování individuální potřeby odpočinku jednotlivých dětí,**
- **nevyhovující bezpečnostní a hygienické podmínky na pracovišti Kozinova,**
- **nevyhovující židle a stoly na pracovišti Libkovská z bezpečnostního hlediska, nebo ergonomických požadavků,**
- **nedostatečně vedená pedagogická diagnostika.**

Doporučení pro zlepšení činnosti školy:

- **zkvalitnit řídicí mechanismy,**
- **zajistit vzdělávání učitelkami splňujícími předpoklad odborné kvalifikace,**
- **respektovat individuální potřeby odpočinku a spánku jednotlivých dětí, zajistit příslušné materiální podmínky,**
- **zajistit hygienické podmínky na pracovišti Kozinova dle posudku Hygienické stanice hl. města Prahy, zlepšit bezpečnostní situaci dětí na uvedeném pracovišti,**
- **zajistit bezpečné židle na pracovišti Libkovská v souladu s ergonomickými požadavky,**
- **vést kvalitní pedagogickou diagnostiku pro všechny děti a využívat ji pro podporu jejich rozvoje.**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti týkající se nedostatečně vedené pedagogické diagnostiky a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 28. 2. 2017 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti v ostatních bodech uvedených ve slabých stránkách a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 14. 12. 2005, č. j. Z - 143, vydaná Městskou částí Praha 15, s účinností od 1. 1. 2006
2. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. S-MHMP 1698830/2015, s účinností od 1. 9. 2016
3. Jmenovací dekret na místo ředitelky školy právnické osoby s účinností od 1. 8. 2015
4. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Mějme ze školy radost“ s platností na školní rok 2016/2017
7. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2015, aktualizovaný v době inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy výkonné ředitelky školy ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti

11. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - školní rok 2016/2017
12. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
13. Posudek Hygienické stanice hl. m. Prahy Kub/OHDM1/419/129301/10 ze dne 27. 10. 2010 k využívání prostor v ZŠ Kozinova 1000
14. Finanční vypořádání dotací MŠMT za rok 2015
15. Hlavní kniha účetnictví za rok 2015
16. Výkaz zisku a ztráty 12/2015
17. Rozbor hospodaření k 31. 12. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka Jitka Mladenovová v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka Alice Bláhová v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice Hana Vejdovská v. r.

Ing. Zuzana Bejrová, kontrolní pracovnice Zuzana Bejrová v. r.

V Praze dne 7. 12. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Edita Macibobová, ředitelka školy

Edita Macibobová v. r.

V Praze dne 15. 12. 2016