



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠI1-17/18-L

Název	Mateřská škola "Malínek", Liberec, Kaplického 386, příspěvková organizace
Sídlo	Kaplického 386, 463 13 Liberec 23
E-mail	ms67.lbc@volny.cz
IČ	72741546
Identifikátor	600079538
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jitka Reindlová
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Kaplického 386, 463 13 Liberec 23
Termín inspekční činnosti	8. 1. 2018 – 11. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Charakteristika

Právnícká osoba s názvem Mateřská škola „Malínek“, Liberec, Kaplického 386, příspěvková organizace (dále „škola“, „MŠ“) je zřízena Statutárním městem Liberec.

Nejvyšší povolený počet dětí MŠ je 84. Aktuálně jich dochází 72. Děti jsou rozmístěny do tří heterogenních tříd. Speciální třída pro školní rok 2017/2018 nebyla otevřena. Čtyři děti ze speciální třídy byly integrovány do běžných tříd. V posledním ročníku je 36 dětí, z toho dvě mají odklad školní docházky. Škola vzdělává 19 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami s podpůrným stupněm opatření 1 – 4, podle individuálního vzdělávacího plánu jsou vzdělávány dvě děti.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Otevřená školka“ (dále „ŠVP“) s aktualizací k 1. 9. 2017 dle změn v příslušném rámcovém vzdělávacím programu.

Provoz mateřské školy je od 6:30 do 16:30 hodin, školné pro školní rok 2017/2018 činí 591 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola realizuje svoje koncepční záměry a strategii rozvoje zaměřené na osobnostní rozvoj předškolních dětí. Ředitelka školy je aktualizovala ve školním roce 2017/2018. Při jejich stanovení vycházela z pravidelně prováděné evaluace školy, SWOT analýzy, z hodnocení pedagogických pracovníků a ze závěrů konstatovaných ve výroční zprávě o činnosti školy. Prioritou při vzdělávání dětí je bezpečné a přátelské klima s rozmanitou a atraktivní nabídkou vzdělávacích aktivit. Konkrétní rozpracování je uvedeno v dokumentu Roční plán práce. Ředitelka školy se zaměřila ve všech oblastech na celkový rozvoj školy. Průběžně se jí daří zlepšovat materiální a personální podmínky. Postupně realizuje obměnu školního nábytku a učebních pomůcek. Oblast řízení, včetně kontrolní činnosti, je založena na úzké spolupráci ředitelky školy se zástupkyní ředitelky, pedagogickým sborem a zákonnými zástupci dětí. Řízení je funkčně nastaveno, postihuje všechny součásti školy. K rozvoji školy přispívá kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy, z jejichž závěrů vyvozuje další strategie v řízení. Ředitelce školy se podařilo zajistit stabilní pedagogický sbor včetně dvou asistentek pedagoga, z nichž jedna nastoupila v průběhu inspekční činnosti. Vzhledem ke zrušení speciální třídy ředitelka školy ukončila pracovní poměr se dvěma učitelkami. Pedagogové se dále systematicky vzdělávají. Jedna učitelka má odbornost ze speciální pedagogiky, jedna si doplňuje kvalifikační předpoklady požadovaným studiem. Metodickou podporu jí zajišťuje přidělený mentor a konzultace a hospitační činnost ředitelky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je zaměřeno na rozvoj gramotnosti čtenářské, matematické, sociální a na proškolení jak zacházet s interaktivní technikou. DVPP je ředitelkou sledováno a vyhodnocováno. Spolupráce mezi pedagogy s ohledem na jednotný postup ve vzdělávání dětí je funkční, slouží k tomu i vzájemné hospitace. Aktuální situace jsou řešeny okamžitě, důležitá rozhodnutí jsou projednávána na pedagogické radě. Spolupráce se zákonnými zástupci probíhá téměř denně.

Materiální podmínky pro vzdělávání dětí se zkvalitňují. Škola má dostatek rehabilitačních pomůcek, pomůcek pro logopedickou prevenci, konstruktivních a didaktických stavebnic, vytvořených hracích koutků pro rozvoj sociálních dovedností a tvořivých aktivit včetně keramické dílny. Nově pracuje se dvěma interaktivními tabulemi. Vkusná výzdoba školy reprezentuje výtvarné a pracovní kompetence dětí. Škole však chybí prostor pro tělovýchovné aktivity. Nemá vhodné podmínky pro přijímání dětí mladších tří let. Budova

není zcela bezbariérová, obtížná je dostupnost školy pro zákonné zástupce vzhledem k nedostatku parkovacích míst. Školní zahrada svým vybavením poskytuje rozmanité sezónní aktivity. V plánu jsou další úpravy, které přispějí k plnění programu Skutečně zdravá škola. Zřizovatel již také pracuje na přístavbě budovy MŠ a na přístupové komunikaci.

Škola hospodaří na principu vícezdrojového financování. V roce 2016 byl rozpočet školy pokryt finančními prostředky ze státního rozpočtu a příspěvkem na provoz od zřizovatele. Liberecký kraj poskytl neinvestiční dotaci v rámci rozvojového programu MŠMT „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“. Dalšími příjmy byly školné, stravné, finanční prostředky za pronájem místnosti a prostředky vybrané od zákonných zástupců. V roce 2017 byly zdroje příjmu stejné. Navíc škola získala prostředky v rámci dotace získané účastí v projektu s názvem „Otevřená mateřská škola“. Projekt je zaměřen na osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí a žáků, usnadnění přechodu dětí z mateřské školy do základní školy, podporu kurikulárních aktivit a spolupráci se zákonnými zástupci dětí. Škola využívá finanční prostředky hospodárně v zájmu zajištění vhodných podmínek pro pobyt a dobré výsledky dětí.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví (dále „BOZ“) dětí při vzdělávání, výchově, činnostech souvisejících a při poskytování školských služeb. Provádí proškolení zaměstnanců k BOZ, vyhodnocuje rizika a přijímá k nim opatření, se kterými jsou seznamováni všichni zaměstnanci a děti. Zabezpečuje pravidelné revize tělocvičného náčiní a herních prvků ve škole a na školní zahradě. Podmínky zajištění BOZ má nastaveny v řádech (školní zahrada, školní jídelna a především ve školním řádu), organizaci poskytnutí první pomoci v traumatologickém plánu. V knize úrazů eviduje jejich minimální počet, za účelem eliminace realizuje opatření formou vnitřních předpisů a pravidelných instrukcí zaměstnanců vztahujících se k bezpečnosti. Třídy jsou vybaveny nábytkem s možností nastavitelné výšky (stoly a židle) odpovídající vzrůstu dětí. Škola je po celou dobu provozu zabezpečena uzamčením, s možností vstupu po zazvonění na konkrétní třídu (princip – telefon, videokamera, elektronické otevírání po zazvonění).

Škola zaměřuje pozornost na osvojení si dovedností důležitých k podpoře zdraví a k vytváření zdravých stravovacích návyků dětí, tj. seznámení s významem zdravého a pravidelného stravování včetně pravidelného pitného režimu a s dodržováním zásad zdravé výživy. Zapojila se do programu Skutečně zdravá škola s cílem ozdravení stravování, získání větší podpory rodičů, zapojení do jídelníčku co nejvíce regionálních výrobků.

Děti jsou vedeny ke správnému stolování a k samostatnosti při jídle. Zdravý vývoj dětí škola podporuje vhodně volenou skladbou jídel, dostatečnou nabídkou ovoce, zeleniny a dalších potravin sledovaných v rámci zajištění plnění výživových dávek. Pitný režim funguje prostřednictvím pitných koutků ve třídách, podávány jsou výhradně neslazené nápoje. Součástí každého jídla je vhodný nápoj, nabídka je obohacena i o vlastní 100% ovocné a zeleninové freshe vyrobené z čerstvých surovin. V létě je pitný režim zajišťován i při pobytu na školní zahradě. Škola nemá stravníky se specifickými požadavky na stravování, ani stravníky s omezením jídel v důsledku alergie na určitou potravinu. Stravování věnuje maximální pozornost, za tímto účelem pořádá setkání s rodiči, při kterém prezentuje nabídku stravování s ochutnávkou a možností získat recepturu pro domácí přípravu. Záměrem je snaha zvýšit zájem zákonných zástupců o zdravou výživu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se odvíjel od aktuálně tematicky zaměřeného vzdělávacího bloku. Učitelky promyšleně vytvářely pestrou vzdělávací nabídku praktických i intelektových činností, které vedly k naplňování vzdělávacích cílů a rozvíjely kompetence dětí stanovených ve školním vzdělávacím programu. Požadavky na děti byly diferencované dle jejich možností a schopností. Učitelky dětem zajišťovaly pedagogickou podporu výrazným individuálním přístupem, dětem s vyšším stupněm podpůrného opatření poskytovaly za jejich přímého vedení pomoc asistentky pedagoga. Poměr řízených a spontánních aktivit byl vyvážený, umožňoval dětem výběr činností dle svého zájmu, včetně uplatnění svých dovedností i fantazie. Děti často volily práci ve dvojicích nebo v malé skupině. V nabízených aktivitách měly dostatek příležitostí k objevování, experimentování, tvořivosti, autonomii i k rozvoji komunikativních dovedností. Dvě děti s výraznými negativními projevy chování byly ostatními dětmi přijímány bez výrazných komentářů. Role asistentky pedagoga u těchto dětí byla nezastupitelná, dítě usměřňovala a zajišťovala soustavný dohled, korigovala jeho agresivní sklony. Prosociální chování dětí bylo podporováno využíváním třídních pravidel vzájemného soužití, která byla vyjádřena prostřednictvím obrázků, s kterými denně pracovaly. Ve všech třídách převládalo vstřícné sociální klima. Didakticky zacílené řízené činnosti probíhaly částečně frontálně, část byla realizována individuálně nebo ve skupinách. Mladším dětem byla ponechána volba, zda se nabízených aktivit zúčastní. Děti využívaly při hrách, při výtvarných, pracovních, tělovýchovných, dramatických a poznávacích aktivitách svoje zkušenosti, sdělovaly svoje poznatky. Nabízené činnosti byly tematicky propojené, pro děti zajímavé. Přirozeně jimi prolínaly aktivity pro rozvoj matematické a čtenářské pregramotnosti, jedna třída pracovala s interaktivní tabulí.

Nápaditá motivace podporovala aktivitu a zájem dětí o nabízené činnosti. K aktivnímu sebezpečí, sebevědomí a sebereflexi vzhledem k vlastním dovednostem, schopnostem a postojům byly starší děti vedeny průběžně.

Vzdělávací nabídka zaměřená na rozvoj předškolních kompetencí byla výrazně diferencována u dětí, které měly před zahájením povinné školní docházky. Děti dostávaly náročnější úkoly, individuální úkoly plnily také po krátkém poledním odpočinku. Napříč celou mateřskou školou je podporováno seznamování dětí se zdravým životním stylem prostřednictvím pravidelného zařazování řízených zdravotně preventivních pohybových aktivit, cvičení s využitím náradí a náčiní, pobytu venku. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena přirozeně v rámci vzdělávací nabídky v průběhu ročních období zejména prožitkovým učením a rozšiřujícími aktivitami na školní zahradě a vycházkami do blízkého okolí

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola plní své poslání zejména tím, že respektuje osobnost dítěte s jeho problémy, možnostmi i potřebami a zaměřuje se na jeho celkový rozvoj. Z předložené dokumentace a přímého pozorování celého vzdělávacího procesu vyplynulo, že nastavená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním, individuálním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku. Děti se projevovaly spontánně, byly aktivní a samostatné, měly potřebu učit se, objevovat a byly schopné spolupracovat. V oblasti rozvoje sociálních kompetencí se pozitivně odrážel vliv věkově smíšené třídy dětí a přirozeného učení mladších dětí od starších a péče starších o mladší. Děti byly vedeny k sebeobslužným dovednostem a k ochraně interního prostředí.

Učitelky zpracovávají pedagogickou diagnostiku, cíleně sledují pokroky dětí, které pečlivě zaznamenávají. Zavedený systém záznamů o dětech, včetně osobních portfolií dětí, kde je dokladován i vývoj kresby, umožňuje zmapovat individuální vývoj v dané oblasti za určité období a stanovit další postupy. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami vypracovaly učitelky plán pedagogické podpory, dětem s vyšším stupněm podpůrných opatření zpracovaly individuální vzdělávací plán, podle něhož postupovaly. Dětem před nástupem k povinné školní docházce a dětem s odkladem povinné školní docházky byly připravovány záměrné aktivity pro posílení potřebných dovedností a schopností, učitelky při nich vycházely z doporučení školských poradenských zařízení.

Hodnocení účelnosti realizovaných činností i tematických celků bylo pravidelně písemně zaznamenáváno s vyvozováním závěrů pro další pedagogické působení.

Rozvoj komunikativních schopností dětí škola podporuje pravidelnou realizací logopedické prevence. Cílené preventivní logopedické aktivity prolínaly vzděláváním, děti byly vedeny prostřednictvím dechových, hlasových a artikulačních cvičení ke správné výslovnosti i k rozvoji řečových dovedností, prokazovaly dobrou znalost říkadel, básní a písniček. Ve všech třídách měly děti dostupnou nabídku knih a encyklopedií, kterou aktivně využívaly.

Četné školní i mimoškolní aktivity jsou po dohodě se zákonnými zástupci dostupné všem dětem. Mateřská škola nabízí dětem pro rozvoj jejich nadání a zájmů další aktivity v podobě stimulačních programů, seznamování s německým jazykem a pracemi v keramické dílně. K plynulému přechodu dětí do základního vzdělávání přispívá efektivní spolupráce s blízkou základní školou, s kterou pořádá společné aktivity.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola úspěšně pokračuje v trendu Skutečně zdravá škola.

Silné stránky

- Škola má jasně formulovanou koncepci, která reaguje na právní změny, trendy ve vzdělávání, a socioekonomické změny v regionu a spádové oblasti školy. Zaměstnanci školy se ztotožňují se strategií a v pedagogickém procesu ji naplňují. Zákonní zástupci jsou informováni o činnosti školy prostřednictvím nástěnek, osobním kontaktem i prostřednictvím internetových stránek.
- Škola stanovila efektivní pravidla k organizování vlastní činnosti ve školním řádu a dalších dokumentech, které jsou v souladu s právními předpisy a v souladu se strategií rozvoje školy. Nastavený mechanismus přenosu podnětů a jejich projednávání je funkční.
- Ředitelka školy aktivně řídí pedagogické procesy na úrovni školy. Systematicky vyhodnocuje vzdělávací procesy i oblast řízení tak, že opatření směřují ke zlepšení stavu. Při řízení sleduje změny v právních předpisech a pracuje s nimi.
- Pedagogové podporují a udržují vzájemný respekt. Efektivně si předávají poznatky, využívají formy vzájemných hospitací. Efektivně funguje týmová spolupráce.
- Vzdělávání dětí je promyšlené a realizované v souladu s kurikulárními dokumenty. Důsledně je přihlíženo k vývojovým předpokladům a specifickým potřebám dětí. Systematicky a cíleně jsou děti vedeny k rozvoji komunikativních schopností, ke sdělování svých postojů, zkušeností a poznatků.

- Pedagogové systematicky provádějí pedagogickou diagnostiku, sledují a zaznamenávají vzdělávací pokrok každého dítěte. K dalšímu pokroku v učení nabízejí dětem adekvátní aktivity, které posilují sebepojetí, sebevědomí a vedou je k vzájemné spolupráci.

Slabé stránky

- V rámci nové legislativy nejsou vhodné podmínky pro přijímání dětí mladší tří let.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pokračovat v nastavené strategii školy.
- Se zřizovatelem řešit přístupovou komunikaci, parkovací místa a podmínky pro případné přijímání dětí mladší tří let.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, vydalo Statutární město Liberec, ze dne 11. 11. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://profa.uiv.cz/rejskol/mateřská> škola, školní jídelna ke dni 8. 1. 2018
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy „Malínek“, Liberec, Kaplického 386, příspěvková organizace, s účinností od 1. 8. 2012 na období šesti let, vydalo Statutární město Liberec dne 20. 6. 2012
4. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě na 26 dětí, vydalo Statutární město Liberec dne 23. 8. 2017
5. Souhlas se zřízením funkce asistenta na 1,00 úvazku od 1. 9. 2017, vydal KÚLK dne 19. 10. 2017
6. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga na 0,50 úvazku od 1. 1. 2018, vydal KÚLK dne 19. 12. 2017
7. Strategický plán koncepce a rozvoje mateřské školy na období 2015/2016-2019/2020
8. Strategie v oblasti řízení, swot analýza 2012-2017
9. Roční plán práce
10. Školní vzdělávací program „Otevřená školka“ ze dne 29. 8. 2017
11. Třídní programy tříd
12. Třídní knihy – přehledy výchovné práce
13. Školní řád s účinností od 1. 9. 2017
14. Preventivní program MŠ
15. Spisy dětí (vyšetření, doporučení, podpůrná opatření)
16. Školní matrika
17. Zápisy z pedagogické rady 2017/2018
18. Kontrolní a hospitační činnost
19. Spisy pedagogických pracovníků
20. Dokumentace ke zhodnocení BOZ a ke zhodnocení školního stravování
21. Dokumentace k posouzení ekonomických podmínek školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka Paclíková v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice Čermáková v. r.

V Liberci 26. 1. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jitka Reindlová, ředitelka školy Reindlová v. r.

V Liberci 6. 2. 2018