



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-244/19-K

Název	<b>Mateřská škola Chodov, okres Sokolov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Nerudova 915, 357 35 Chodov</b>
E-mail	<b>8mschodov@mestochodov.cz</b>
IČ	<b>60610204</b>
Identifikátor	<b>600072771</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ivana Šestáková</b>
Zřizovatel	<b>Město Chodov</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Nerudova 915, 357 35 Chodov Zahradní 729, 357 35 Chodov Školní 737, 357 35 Chodov U Koupaliště 811, 357 35 Chodov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>21. 3. 2019 – 26. 3. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti.

## Charakteristika

Mateřská škola Chodov, okres Sokolov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy na čtyřech místech poskytovaného vzdělávání (dále „pracoviště“). Ředitelství školy se nachází na adrese Nerudova 915, škola má celkem 16 tříd, dvě pracoviště jsou čtyřtřídní (Nerudova 915, Školní 737), jedno pětitřídní (Zahradní 729) a jedno pracoviště má tři třídy (U Koupaliště 811).

Z celkového počtu 399 dětí zapsaných k datu inspekční činnosti plnilo povinné předškolní vzdělávání 141, z nichž 11 mělo odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok. Škola vzdělává 21 dětí s odlišným mateřským jazykem. K září 2018 škola evidovala 66 dětí mladších tří let, v době inspekční činnosti nedovršilo této věkové hranice 12 dětí. Škola eviduje pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Provoz školy je na všech pracovištích stanoven od 6:00 do 16:00 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí měsíčně 450 Kč. Všechna pracoviště mají vlastní školní jídelnu a zajišťují stravování pro děti a zaměstnance školy.

Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné na všech pracovištích školy a na webových stránkách <http://www.mschodov.estranky.cz>.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepčním záměrem školy je vytvořit modernější mateřskou školu otevřenou novým trendům ve vzdělávání, které by více přispívaly k rozvoji kompetencí dětí v rozsahu jejich možností a potřeb, škola chce být otevřenější vůči rodičům a postupně zlepšovat povědomí veřejnosti o své činnosti. Určité dílčí cíle se daří naplňovat, některé zatím ještě nejsou plně realizovány v praxi (např. využívání nových trendů vzdělávání).

Ředitelka jmenovaná do funkce v srpnu 2018 zachovala zavedený systém řízení odloučených pracovišť prostřednictvím vedoucích učitelek. Postupně vytváří kritéria pro posuzování kvality vzdělávání tak, aby co nejvíce podporovala rozmanitost vzdělávacích aktivit s ohledem na proměnlivé podmínky a potřeby dětí. Spolupráce ředitelky s vedoucími učitelkami je vzhledem ke krátkému působení ve funkci zatím orientovaná více na řešení organizace provozu, méně na metodickou podporu učitelkám a sdílení pedagogických zkušeností mezi jednotlivými pracovišti. V systému řízení zatím chybí efektivní přenos pedagogických zkušeností mezi jednotlivými pracovišti, ředitelka se snaží o větší sdílení vzájemné informovanosti. Metodické vedení pedagogického procesu bylo na některých pracovištích zaměřené na zlepšování stavu (pracoviště Školní, Nerudova, U Koupaliště), na některých však bylo hodnocení učitelek formální a většinou kladné, což se neshodovalo se zjištěními České školní inspekce v průběhu vzdělávání. V metodickém vedení pedagogického procesu zatím chybí vzájemné hospitace učitelek i mezi jednotlivými pracovišti. Na pedagogické radě si učitelky vzájemně předávají informace z absolvovaných vzdělávacích seminářů, podrobněji se zabývají hodnocením výsledků vzdělávání dětí, avšak bez výraznějšího dopadu na plánování vzdělávací nabídky, která by více respektovala potřeby dětí.

Vzdělávání zajišťuje kromě učitelek (32) a ředitelky školy ještě tři asistentky pedagoga a čtyři školní asistentky. Začínajícím učitelkám pomáhají při uvádění do praxe zkušené kolegyně, společně hodnotí průběh vzdělávání. Systém uvádění nemá jasná pravidla, poskytování zpětné vazby nebylo vždy v souladu s potřebami začínajícího učitele. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze zájmu pedagogů a potřeb školy,

do dalšího vzdělávání se zapojuje většina pedagogů. Prohlubování odborné kvalifikace je zaměřeno např. na rozvoj matematické a čtenářské pregramotnosti, pohybových dovedností, prevenci logopedických vad, práci s dětmi mladšími tří let a dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka se zástupkyní se navíc vzdělávají v oblasti řízení školy. Výběrem vzdělávacích seminářů zaměřených na využívání informační techniky a spolupráci se zákonnými zástupci škola směřuje ke zkvalitnění komunikace mezi jednotlivými pracovišti a rodiči dětí. Pro zlepšování personálních podmínek škola využívá různé projekty. Většina vzdělávacích aktivit je realizována z projektu Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, finanční zajištění školních asistentů škola čerpá z projektu „K.O.Z.A. – Kooperace, Otevřenost, Zájem, Adaptabilita“. Vhodné podmínky podporují vzdělávání dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí zejména na pracovišti U Koupaliště.

Pro realizaci školních vzdělávacích programů má škola vytvořeny dobré podmínky. V rámci školních vzdělávacích programů podporuje polytechnickou výchovu, dětem v posledním ročníku poskytuje logopedickou prevenci kvalifikovaným logopedem. Vhodnou péči věnuje dětem s odlišným mateřským jazykem, pro děti vykazující známky nerovnoměrného vývoje učitelky zpracovávají plán pedagogické podpory, který průběžně vyhodnocují. Škola postupně vytváří podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, v některých případech při spolupráci pedagogických pracovníků chybí odborné vedení asistentky pedagoga. Nad rámec školního vzdělávacího programu škola nabízí rozvoj pohybových dovedností a estetického vnímání. Děti se mohou zúčastnit plavání, lyžařského kurzu nebo sebeobrany, výtvarné aktivity jsou nabízeny současně v rámci projektu a ve spolupráci se základní uměleckou školou. I přes přijaté opatření od předchozí inspekční činnosti v roce 2013 (časová změna v organizaci některých kroužků), přetrvávají ve vzdělávací nabídce některé nadstandardní aktivity, které nevhodně probíhají v dopoledním vzdělávacím bloku a jejich realizace částečně omezuje organizaci vzdělávání ostatních dětí.

Materiální vybavení je průběžně obměňováno a modernizováno. Některá pracoviště však nevyužívají podmínek plnohodnotně, např. na pracovišti Zahradní je nedostatečně využíván na zrekonstruované zahradě prostor pro literární činnosti (dramatizaci), děti tak využívají pouze částečně další možnosti prostoru, které školní zahrada poskytuje (např. pro sportovní a poznávací činnosti). Ve třídách vybavených novým nábytkem jsou dětem hračky a pomůcky zpravidla dobře dostupné, děti si je mohou podávat bez pomoci dospělého, což podporuje pestrost herních aktivit. Ve třídách, kde jsou hračky a pomůcky uloženy mimo dosah dětí, je omezován rozvoj samostatnosti dětí při jejich využití.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání byl na jednotlivých pracovištích, ale i v jednotlivých třídách vlivem vytvořených podmínek z hlediska podpory rozvoje dětí rozdílný. V některých třídách učitelky pružně reagovaly na individuální vzdělávací potřeby dětí a přizpůsobovaly jim metody a formy práce, případně i režim dopoledního vzdělávacího bloku. Pokud děti měly dostatek času pro spontánní aktivity, uměly rozvíjet námětové hry, komunikovat a vzájemně spolupracovat. Při některých výtvarných a pracovních činnostech, které si děti samy zvolily, byly vedeny k rozvoji fantazie, v těchto případech měly i dostatek času práci dokončit. Často ale převažovalo přesné časové rozvržení dne, téměř totožné pro všechna pracoviště, které málo zohledňovalo potřeby dětí. V případě jejich pozdějšího příchodu do mateřské školy neměly dostatečný prostor pro volnou hru.

Některé činnosti nebyly vhodně diferencované s ohledem na věkové zvláštnosti dětí. Cíle programově řízeného vzdělávání s vazbou na námět někdy vycházely pouze z očekávaných dovedností školního a následně třídního vzdělávacího programu. Byly příliš náročné

vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem zejména nejmladších dětí, nenavazovaly na jejich poznatky a zkušenosti. Činnosti přímo řízené učitelkou (většinou vedené se všemi dětmi najednou) byly sice motivačně propojené s ročním obdobím, děti však měly omezenou možnost svoji činnost organizovat podle individuálního pracovního tempa. Učitelky upřednostňovaly při komunikaci rozhovor a vysvětlování, děti vhodně povzbuzovaly pochvalou. Účelné skupinové vzdělávání bylo sledováno při realizaci polytechnické výchovy, děti pracovaly podle nákrešů, při činnostech si vytvářely reálné představy. Vzdělávací nabídka, případně i poznávací činnost založená na vlastní zkušenosti (pokusy, experimenty), ze které si mohly děti samostatně vybírat, byla spíše ojedinělá, chyběla větší individualizace činností s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami. Výjimkou bylo vzdělávání na pracovišti U Koupaliště, u dětí s podpůrnými opatřeními učitelky s asistentkami plně respektovaly jejich potřeby a vhodně jim přizpůsobovaly podmínky vzdělávání. Ke klidné atmosféře ve třídě s vyšším počtem mladších dětí přispívala spolupráce se školní asistentkou, která účinně pomáhala s organizováním činností i individuální prací s dětmi. Průběh předškolního vzdělávání podporoval základy pracovních dovedností, předmatematické a čtenářské gramotnosti, výjimečně bylo využito vlastní hodnocení dětí, případné hodnocení vzdělávání dětí učitelkami bylo prováděno spíše formálně.

Pro pohybové a herní aktivity učitelky nevyužívaly na některých pracovištích vhodné prostorové podmínky. Například část třídy - ložnice na pracovišti Nerudova slouží zpravidla pouze pro společně organizované cvičení a odpočinek dětí, prostor není dětmi běžně využíván pro volné hry tak, jak je deklarováno ve školním vzdělávacím programu. Pohybové činnosti na pracovištích byly zařazovány každodenně, učitelky většinou upřednostnily hudebně pohybovou hru před zdravotně preventivními pohybovými aktivitami, chybějící dynamický pohyb byl následně zařazován většinou při pobytu dětí venku. V případě snížení pozornosti u mladších dětí učitelky vhodně využily motivační překvapení s nabídkou pohybu, rytmizované hry rozvíjely muzikálnost dětí. U některých dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání bylo správně rozvíjeno pochopení tělovýchovného názvosloví. Při pobytu venku děti dodržovaly daná pravidla, byly vedeny k samostatnosti a zodpovědnosti. Pro rozvoj obratnosti dětí využívaly nerovný terén na školní zahradě nebo v přírodě, měly dostatek času pro hru, kterou společně rozvíjely, tvořivě využívaly hračky a mobilní prostředky na školní zahradě. V některých případech byl cíl pobytu venku propojen s reálnou situací a bylo vhodně využito činnostní učení.

Individuální tempo dětí bylo respektováno při organizaci stravování, děti si samostatně nalévaly nápoje, volily porci jídla. Přejechy mezi činnostmi byly většinou organizované, děti neměly možnost průběžně přecházet od hry k podávání jídla a naopak, čímž vznikaly zbytečné časové prostoje. Na některých pracovištích učitelky respektovaly individuální potřebu spánku u dětí. Ty, které neusnuly, si volily klidové činnosti a hry mimo lůžko. Některé učitelky však nechávaly zejména mladší děti, které neusnuly, odpočívat na lůžku a nenabízely jim nabízeny klidové činnosti. Z důvodu absence učitelek docházelo ke spojování tříd a děti byly na odpočinek ukládány na lůžka jiných dětí, což bylo z hlediska ochrany jejich zdraví rizikové. Odpolední činnosti plně respektovaly psychosociální podmínky, děti se zapojovaly do nabízených činností, měly dostatečný prostor pro spontánní činnosti.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání dětí škola prezentuje na nástěnkách, na besídkách pro rodiče, při školních slavnostech, výtvarné práce dětí jsou součástí výzdoby jednotlivých pracovišť.

Vzdělávání směřuje k naplňování klíčových kompetencí, prostor pro zlepšení je v řešení problémových situací na základě reálných zkušeností (např. samostatné pokusy, experimentování, spontánní vymýšlení nových řešení). Děti se s ohledem na věkové zvláštnosti zpravidla umí soustředit na činnost, většinou projevují zájem o předkládané aktivity. Zvládají hudebně pohybové dovednosti, mají rozličný repertoár písní a básní, chápou elementární časové pojmy. Zapojují se do vzájemné komunikace, bezprostředně navazují kontakty s vrstevníky i dospělými, umí se orientovat v prostoru školy. Vzdelávání negativně ovlivňuje časté využívání pracovních listů místo zařazování úkolů založených na manipulačních činnostech. Děti jsou důsledně vedeny k dodržování stanovených pravidel vzájemného soužití, získávají základní hygienické i společenské návyky. Škola nabízí dostatek činností podporujících kladný vztah k pohybu (plavání, lyžování, sebeobranu), v některých případech jsou však některé aktivity zařazovány nevhodně v dopoledních hodinách.

Na všech pracovištích učitelky posuzují výsledky vzdělávání dětí, jsou vyhodnocovány zpravidla dvakrát ročně, pedagogické pracovnice vytvářejí společně s dětmi jejich portfolia (kresba postavy, výtvarné práce, některé pracovní listy apod.). Na většině pracovišť jsou hodnocené oblasti vývoje doplněny formálním popisem aktuální úrovně vývoje dítěte (někdy s menší odbornou kvalitou) a bez stanovených cílů dalšího rozvoje. Pouze ojediněle na některých pracovištích učitelky přijímají opatření k všestrannému rozvoji na základě vyhodnocení individuálních potřeb a možností dětí. Zaměřují se na další rozvoj dětí před nástupem do základní školy, skupiny nejmladších dětí, případně na skupiny dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a na děti ze sociálně méně podnětného prostředí. Hodnocení výsledků vzdělávání dětí a jeho systematické využívání pro plánování vzdělávací nabídky je spíše výjimečné, nepodporuje dostatečně jejich individuální rozvoj. Učitelky v rámci evaluace pravidelně vyhodnocují jednotlivé integrované bloky, z některých hodnocení však vyplývá, že stanovují příliš náročné cíle pro nejmladší děti (např. stříhání po obvodu, zpracování náročného tématu - planety).

Škola věnuje pozornost logopedické prevenci, pravidelná péče logopeda na všech pracovištích pomáhá zlepšit výslovnost některých dětí. Vyšetření školní zralosti dětí je prováděno přímo ve škole, v případě nerovnoměrného vývoje škola doporučuje konzultace ve školském poradenském zařízení, učitelky s jeho pracovníky spolupracují. Ke zlepšení došlo v oblasti začleňování dětí z méně podnětného rodinného prostředí. Škola při tom spolupracuje s různými organizacemi, zapojila se do projektů podporujících individuální práci s dětmi např. v oblasti logopedické prevence, předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Děti se seznamují s prostředím základní školy, pedagogové ze základních škol se účastní společných schůzek se zákonnými zástupci a informují je o přípravě dětí na další vzdělávání. V rámci vzdělávání děti navštěvují besedy v městské knihovně, k obohacení vzdělávacího programu přispívá vhodně i spolupráce s městskou policií, základní uměleckou školou nebo domem dětí a mládeže.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Na základě konkurzního řízení byla v roce 2018 jmenovaná nová ředitelka, její záměry rozvoje školy jsou zaměřené na modernizaci podmínek vzdělávání s ohledem na potřeby dětí.

- Škola se zapojila do projektů, které přispívají k úspěšnému začleňování dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (ze sociálně znevýhodněného prostředí).

### **Silné stránky**

- Škola věnuje pozornost adaptaci dětí a vyrovnávání jejich podmínek pro vzdělávání, zapojením do projektů vhodně posiluje personální obsazení školními asistenty, kteří pomáhají při vzdělávání dětí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Organizace činností v některých třídách dostatečně nerespektovala potřeby dětí, nepodněcovala je k aktivitě a samostatnému rozhodování, převaha řízených činností nad spontánními aktivitami nevedla k žádoucímu rozvoji kompetencí k učení a řešení problémů.
- Hodnocení výsledků vzdělávání dětí je zpravidla vedeno formálně, záznamy postrádají systematické přijímání opatření k všestrannému rozvoji dětí na základě vyhodnocení jejich individuálního pokroku.
- Cíle obsahu vzdělávání zejména pro děti mladší tří let byly v některých případech nepřiměřené.
- V některých třídách byly výtvarné a pracovní pomůcky uloženy mimo dosah dětí, což nevedlo k žádoucímu rozvoji jejich samostatnosti a k pestrosti herních aktivit.
- I přes určité snížení počtu kroužků pro děti přetrvává ve vzdělávání nabídka nadstandardních aktivit, které nevhodně probíhají v dopoledním vzdělávacím bloku a jejich realizace omezuje ostatní děti při vzdělávání.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vzájemně sdílet nové metody a formy práce s dětmi, využívat je v průběhu vzdělávání a na základě vyhodnocení individuálních pokroků dětí zavádět širší vzdělávací nabídku.
- V organizaci režimu dne přihlížet k potřebám dětí, zajistit dostatečný časový prostor pro spontánní herní a pohybové aktivity, více času věnovat volným hrám dětí, umožnit volný přístup ke hračkám a pomůckám.
- Respektovat u všech dětí individuální potřebu spánku, zajistit jim klidový program mimo lůžko.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané městem Chodov s účinností od 1. 11. 2016;
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2018;
3. Školní vzdělávací program pracoviště Nerudova 915 čj. MŠ/146/2017 platný od 1. 9. 2017;
4. Školní vzdělávací program pracoviště Zahradní 729 platný od 1. 9. 2018;
5. Školní vzdělávací program pracoviště Školní 737, čj. MŠ 146/2017 s poslední aktualizací 31. 8. 2018;
6. Školní vzdělávací program pracoviště U Koupaliště 811 čj. MŠ/146/2017 platný od 1. 9. 2017;
7. Školní matrika vedená ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti;
8. Školní řád mateřské školy čj. MŠ/247/2017 platný od 1. 1. 2018;
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti;
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců na školní rok 2018/2019;
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti;
12. Záznamy hospitační činnosti vedené ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti;
13. Hodnocení tříd zpracované učitelkami ve školním roce 2018/2019;
14. Záznamy o dětech včetně jejich portfolií vedené k datu inspekční činnosti;
15. Hodnotící zprávy jednotlivých pracovišť o činnosti za školní rok 2017/2018;
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků;
17. Účetní dokumentace za rok 2018 (účetový rozvrh, účetní závěrka, hlavní kniha);
18. Rozbor hospodaření za rok 2018;
19. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví – knihy úrazů, hodnocení rizik.
20. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 26. 3. 2019.

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční**

**zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka

Mgr. Dana Lochschmidtová, v. r.

Ing. Eva Lorencová, kontrolní pracovnice

Ing. Eva Lorencová, v. r.

Mgr. Alena Nováková, odbornice na předškolní vzdělávání

Mgr. Alena Nováková, v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová, v. r.

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Mgr. Marie Vrátníková, v. r.

V Karlových Varech 23. dubna 2019

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ivana Šestáková, ředitelka školy

*Ivana Šestáková, v. r.*

V Chodově 29. dubna 2019