



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-717/18-Z

Název	<b>Základní škola Fryšták, okres Zlín, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>náměstí Míru 7, 763 16 Fryšták</b>
E-mail	<b>reditel@zsfrystak.cz</b>
IČ	<b>75 022 702</b>
Identifikátor	<b>600 114 309</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Libor Sovadina</b>
Zřizovatel	<b>Město Fryšták</b>
Místo inspekční činnosti	<b>náměstí Míru 7, 763 16 Fryšták</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. 6. 2018 – 6. 6. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,

- hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2017/2018, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Základní škola Fryšták, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost úplné základní školy (dále „ZŠ“) se všemi ročníky prvního a druhého stupně, školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Ve školním roce 2017/2018 se k datu inspekce vzdělávalo v ZŠ 385 žáků v 18 třídách. Zájmové vzdělávání v ŠD navštěvovalo 109 žáků ve čtyřech odděleních. Školu navštěvují zejména žáci z Fryštáku, ale také z mnoha okolních obcí. V průběhu vzdělávání škola identifikovala 54 žáků, kteří potřebují úpravu výuky v souvislosti se svými speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) bylo 12 žáků individuálně integrováno do běžných tříd, kde byli vzděláváni podle vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) a jednomu žáku s podpůrnými opatřeními III. stupně byla při vzdělávání účinně nápomocna asistentka pedagoga.

Činnosti školy se uskutečňují ve dvou stavebně propojených patrových budovách v centru města, kterým však chybí bezbariérový přístup. V nich se nachází kmenové a odborné učebny, zázemí pro pedagogické i nepedagogické pracovníky školy, prostory ŠD, ŠJ a menší školní tělocvična. Pro výuku tělesné výchovy škola dále využívá místní sokolovnu a městské sportovní hřiště nacházející se v těsném sousedství školy. Mezi budovami školy je zrekonstruované atrium umožňující v době příznivého počasí využívání pro školní akce, činnosti ŠD, trávení volného času a přestávek. V blízkosti školy se rovněž nachází školní zahrada s velkým množstvím ovocných stromů a zeleninových záhonů využívaná pro výuku a aktivity environmentální výchovy.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy zpracoval střednědobou koncepci rozvoje školy. Koncepční cíle byly nastaveny reálně v souladu s cíli zřizovatele a byly formulovány ve vztahu ke vzdělávání i aktuálním potřebám školy. Dílčí cíle koncepce vedení školy zapracovalo do jednotlivých činností školy a v součinnosti se zřizovatelem, pedagogy i rodičovskou veřejností se je dařilo postupně naplňovat. Ředitel školy ve sledovaném období prokazatelně realizoval kontrolní a hospitační činnost dle ročního plánu. Průběh hospitovaných hodin projednával s vyučujícími a společně přijímali případná odpovídající opatření ke zlepšení výuky.

Žáci ZŠ byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (dále „ŠVP ZV“) zpracovaného v souladu s právním předpisem i rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Zájmové vzdělávání v ŠD se uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) zpracovaného dle příslušného právního předpisu a navazujícího na ŠVP ZV.

Žáky ZŠ v době inspekce vzdělávalo 27 odborně kvalifikovaných učitelů včetně ředitele školy a jedna asistentka pedagoga s požadovanou odbornou kvalifikací. Ředitel školy splňoval rovněž požadavek absolvování studia pro ředitele škol. Zájmové vzdělávání v ŠD

bylo zabezpečeno 4 vychovatelkami, z nichž jedna nesplňovala stanovené požadavky odborné kvalifikace.

Ředitel školy ve spolupráci s jednotlivými pedagogickými pracovníky zpracoval pro letošní školní rok plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), ve kterém byly upřednostňovány priority dle potřeb a možností školy. Vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících, potřebám školy a vzhledem k počtu pedagogických pracovníků byla jejich četnost dostatečná. Vyhodnocení přínosnosti jednotlivých vzdělávacích akcí bylo prováděno na pravidelných zasedáních pedagogické rady.

Finanční zdroje školy dostatečně zabezpečily realizaci všech činností školy. Plánované rozsáhlejší opravy a rekonstrukce realizovala škola ve spolupráci se zřizovatelem. Využití finančních prostředků z projektů umožnilo škole nákup audiovizuální techniky, podporu profesního rozvoje pedagogických pracovníků, personální posílení, podporu čtenářské a matematické gramotnosti, rozvoj technických dovedností žáků vybavením školní dílny potřebným ručním nářadím a pomůckami. Sdružení rodičů při ZŠ dlouhodobě podporuje sportovní a kulturní aktivity žáků, mimoškolní činnosti a podílí se na vybavenosti školy výukovými pomůckami. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity účelně a umožnily spolu s dalšími zdroji naplňování výstupů školních vzdělávacích programů základního i zájmového vzdělávání.

Škola má příznivé prostorové i materiální podmínky, ředitel školy trvale usiluje o jejich postupné zkvalitňování. Hlavní zásluhu na tom měla podpora zřizovatele a zapojení do projektů. Modernizovány byly prostory tříd, vybaveny odborné učebny, prostory pro ŠD a zrenovováno technické zázemí školy. Průběžně bylo inovováno a zkvalitňováno vybavení učebními pomůckami, audiovizuální technikou a pro podporu řemesel byly nově vybaveny školní dílny.

Poradenské služby byly kvalitně zabezpečovány školním poradenským pracovištěm (dále „ŠPP“), týmem složeným z výchovné poradkyně, metodičky prevence a školní psycholožky, které spolupracovaly s ředitelem školy a třídními učiteli. ŠPP prokazatelně poskytovalo poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům. Péči o žáky se SVP systematicky zajišťovala výchovná poradkyně, která velmi pečlivě vedla potřebnou dokumentaci, poskytovala metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP a aktivně napomáhala žákům v rámci kariérového poradenství.

Preventivní strategie školy se uskutečňovala soustavným působením na žáky v denním styku, pozitivně se promítla do veškerého dění ve škole prostřednictvím široké škály specifických i nespecifických aktivit prevence (výuka, projekty, besedy, přednášky a mnoho dalších akcí). O kvalitním působení školy v této oblasti svědčí to, že ve sledovaném období nemusela škola řešit žádné závažné rizikové problémy.

Škola také vhodně organizovala adaptační pobyty pro žáky 6. ročníků se zaměřením na stmelení nově utvořených třídních kolektivů, na vztahy mezi učiteli a žáky, na vzájemné poznání, posilování sociálních dovedností, komunikaci a spolupráci.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich SVP, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení ŠPZ a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Podpůrná opatření zahrnovala asistenční pomoc a možnost vzdělávání dle kvalitně zpracovaných IVP povolených ředitelem školy na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonných zástupců. Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly

přístupné pro všechny žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy, informacemi v prostorách školy a na úřední desce obce. Škola v dostatečném rozsahu zabezpečila naplňování práva všech zúčastněných na rovné zacházení a ve sledovaném období ředitel školy v rámci přijímacího řízení k základnímu vzdělávání přijal všechny žáky, o jejichž přijetí zákonní zástupci požádali.

Škola zajišťovala v potřebné míře bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Žáci byli pravidelně poučováni o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Prostory pro výuku včetně jejich vybavení učebními pomůckami byly pravidelně revidovány a každoročně kontrolovány z hlediska bezpečnosti. Evidence úrazovosti odpovídala platným předpisům.

Školní stravování pro žáky školy zajišťovala vlastní ŠJ, která poskytováním vyvážené a plnohodnotné stravy podporovala výchovu a vzdělávání žáků ke zdravému způsobu stravování. ŠJ také připravovala stravu pro další okolní školy a veřejnost.

Zájmové vzdělávání bylo poskytováno žákům kmenové školy. Činnosti ŠD vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času.

K obohacení vzdělávací nabídky a zlepšení materiálních podmínek se škola systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství s dalšími subjekty. Prioritou byla oblast spolupráce se zákonnými zástupci žáků, kteří byli průběžně informováni o dění ve škole a měli přiměřený prostor pro zapojení do života školy, mimo jiné i jejich aktivní účastí na akcích pořádaných školou. Spolupráce s místní mateřskou školou, která využívala pro některá svá oddělení prostory školy, byla velmi dobře realizována s cílem zajistit bezproblémový přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání. Oboustranně vhodně a přínosně byla realizována součinnost mezi školou a místním domovem pro zdravotně postižené občany, který využíval prostory školy pro pořádání společných akcí. Těchto aktivit se účastnili i žáci školy, což přispívalo k rozvoji jejich sociální gramotnosti. Škola také spolupracuje se zahraniční partnerskou školou a dalšími školami v okolí při realizaci různých projektů a společných akcí. Spolupráce se zřizovatelem se týkala nejen oblasti provozu a udržování materiálně technického vybavení školy, ale i zapojením školy do kulturního života obce. Veškerá realizovaná spolupráce byla na velmi dobré úrovni a bylo pro žáky i školu přínosná.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka byla sledována na prvním stupni v předmětech český jazyk, matematika, vlastivěda, přírodověda, prvouka a výtvarná výchova. Na druhém stupni v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, fyzika, občanská výchova, písemná a elektronická komunikace, tělesná a výtvarná výchova.

Žáci byli na začátku hodin, případně v jejich průběhu, seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů ŠVP ZV i z jejich znalostí a dovedností, byl konkrétní a přiměřený jejich věku. V rámci stanovených cílů učitelé rozvíjeli všechny požadované složky, jak prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností žáků, tak i jejich postojů. Při výuce žáků převažovala frontální výuka doplněna jen v některých hodinách skupinovou či individuální prací. Zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, přítomným žákům se SVP byla věnována potřebná

péče respektující jejich specifické vzdělávací potřeby. Ve výuce byly žákům vytvářeny podmínky pro samostatnou aktivitu, pedagogové dokázali ale pouze v některých hodinách probírané učivo účelně propojit s reálnými situacemi běžného života. Žáci ve sledovaných hodinách vyjadřovali vlastní názor, diskutovali s učiteli, vzájemně se však při komunikaci respektovali, což se projevilo na příjemné pracovní atmosféře. Pro účelnou podporu žákovské představitosti a porozumění byly využívány názorné učební pomůcky, dostupná didaktická technika však byla učiteli i žáky využívána pouze výjimečně. Učitelé sledovali vývoj, procesy učení a učební výsledky jednotlivých žáků, v průběhu sledovaných hodin žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu k prováděným činnostem využitelnou k jejich dalšímu učení. Ve většině sledovaných hodin chybělo vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům, zhodnocení na konci vyučovacích hodin bylo pouze formální nebo zcela chybělo. To bylo v některých vyučovacích hodinách zapříčiněno horší časovou organizací, kdy žáci dokončovali činnosti ještě v době přestávky. V průběhu všech hospitovaných hodin byly u žáků rozvíjeny a naplňovány klíčové kompetence, výstupy pro sledované předměty stanovené v ŠVP ZV byly dodrženy. Ve sledovaných hodinách byly také vhodně podporovány a rozvíjeny základní funkční gramotnosti – čtenářská, jazyková, matematická a sociální.

Sledované zájmové vzdělávání v ŠD bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence. ŠD v průběhu školního roku realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a vhodně tak doplňovala základní vzdělávání. Činnost ŠD byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ve spolupráci s třídními učiteli škola velmi dobře zajišťovala včasnou diagnostiku neprospěchu. Pedagogičtí pracovníci se zabývali na jednáních pedagogické rady a v předmětových komisích neúspěchy jednotlivých žáků, ty pak systematicky pomáhali odstraňovat ve spolupráci se zákonnými zástupci, odborníky ŠPZ a nabízeli možnost individuálního doučování. U přijatých opatření pravidelně vyhodnocovali jejich úspěšnost vzhledem k vzdělávacím výsledkům jednotlivých žáků školy.

Pro zjišťování výsledků vzdělávání a srovnání s ostatními školami v republice škola mimo své hodnotící nástroje využívala externí hodnocení, které bylo realizováno u žáků druhého stupně v předmětech český jazyk, matematika a anglický jazyk. Při posouzení výsledků zjištěných ze všech externích hodnocení realizovaných v hodnoceném období dosahovala úspěšnost žáků školy průměrné úrovně, mírného nadprůměru dosahovali žáci v oblasti čtenářské gramotnosti. Výsledky žáků v externím testování potvrdily maximální využití jejich vzdělávacího potenciálu.

Škola ve své činnosti umožnila všem žákům ve značné míře účast ve školních kolech vědomostních, dovednostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád. Úspěšní účastníci jednotlivých soutěží postupovali do okrskových, okresních a krajských kol soutěží.

Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola prezentovala ve výročních zprávách o činnosti školy a prostřednictvím svých přehledně zpracovaných internetových stránek.

Vychovatelky ŠD pravidelně ověřovaly a vyhodnocovaly míru dosahování výsledků stanovených v ŠVP ŠD jednotlivými účastníky zájmového vzdělávání, prezentovaly výsledky výtvarných a pracovních činností formou výstav v prostorách školy. Dosahované výsledky odpovídaly cílům stanoveným v ŠVP ŠD.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Průběžné zlepšování finančních a materiálních podmínek pro vzdělávání žáků na základě vyššího zapojení do projektů a spolupráce se zřizovatelem.

### Silné stránky

- Velmi dobrá spolupráce s externími subjekty, která je přínosná pro vzdělávání žáků a rozvoj jejich klíčových kompetencí.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Absence bezbariérového přístupu omezující možnosti vzdělávání žáků s tělesným postižením.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o vybudování bezbariérového přístupu ke vzdělávání žáků s tělesným postižením.
- Ve výuce více využívat dostupnou didaktickou techniku.
- Zlepšit časovou organizaci vyučovacích hodin a zařazovat celkové zhodnocení vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům.
- Vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vztahu ke stanoveným vzdělávacím cílům.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Fryšták, okres Zlín, příspěvkové organizace včetně dodatků, vydané Městem Fryšták na základě usnesení zastupitelstva č. 104/41-8/5 ze dne 7. 10. 2002 v platném znění ke dni 19. 3. 2008
2. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy Fryšták, okres Zlín, příspěvkové organizace, vydaný Městem Fryšták v návaznosti na usn. Rady města Fryštáku č. U R11/2007/V/b.č.12 ze dne 2. 7. 2007, s účinností od 1. 8. 2007
3. Osvědčení o absolvování Studia pro ředitele škol a školských zařízení vydané NIDV 12. 12. 2006
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ s platností od 1. 9. 2016

5. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2017
6. Školní řád s platností od 1. 9. 2017
7. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2017
8. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
9. Třídní knihy na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
11. Hospitační záznamy včetně vyhodnocení za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
12. Koncepce školy – strategický plán rozvoje na období let 2015 - 2020 ze dne 25. 8. 2015
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
14. Plán DVPP na školní rok 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
15. Dokumentace školního stravování ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
16. Vnitřní řád školní jídelny k datu inspekce
17. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2017/2018 a žáků s odkladem povinné školní docházky k datu inspekce
18. Plán práce výchovné poradkyně na školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
19. Závěrečná zpráva o činnosti výchovného poradce za školní roky 2015/2016, 2016/2017
20. Plán práce školního poradenského pracoviště pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
21. Program poradenských služeb ZŠ Fryšták pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
22. Spisová dokumentace žáků se SVP k datu inspekce
23. Seznam žáků se SVP školní rok 2017/2018 k datu inspekce
24. Minimální preventivní program na školní roky 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
25. Výkaz pro školní rok 2015/2016, 2016/2017
26. Krizový plán školy platný od 22. 9. 2017
27. Záznamy z jednání metodických orgánů za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
28. Dokumentace z externího testování žáků k datu inspekce
29. Rozvrhy hodin na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
30. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
31. Zápisní lístky do školní družiny na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
32. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
33. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
34. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2015, 2016, 2017
35. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2015, 2016, 2017

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Zlín 26. 6. 2018

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Libor Sovadina, ředitel školy

Mgr. Libor Sovadina v. r.

Fryšták 29. 6. 2018