



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-827/23-B

Název	Základní škola a mateřská škola Rájec - Jestřebí, okres Blansko
Sídlo	Školní 446, 679 02 Rájec - Jestřebí
E-mail	zs-rajec@zs-rajec.cz
IČO	62073036
Identifikátor	600106314
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Koumar
Zřizovatel	město Rájec - Jestřebí
Místo inspekční činnosti	Školní 446, Školní 602 a 9. května 232, Rájec - Jestřebí
Inspekční činnost na místě	11. 4. – 13. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Rájec – Jestřebí, okres Blansko (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK), školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

V době inspekční činnosti MŠ poskytovala celkem v pěti třídách na dvou pracovištích (ulice 9. května 232, Školní 602) vzdělávání 120 dětem, z toho 44 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, osm dětí mělo odklad školní docházky, pět dětí speciální vzdělávací potřeby (dále SVP) a tři děti odlišný mateřský jazyk. V ZŠ se vzdělávalo ve 21 třídách celkem 458 žáků, z toho 15 žáků s odlišným mateřským jazykem, 87 žáků se SVP.

ŠD poskytovala zájmové vzdělávání ve čtyřech odděleních 116 účastníkům. Zájmové vzdělávání ve ŠK využilo 152 účastníků ze 4. - 9. ročníků školy.

Školní stravování pro děti a žáky zajišťuje školní jídelna. Škola se zapojuje do projektů Mléko do škol, Ovoce do škol, čímž přispívá k vytváření zdravého životního stylu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) byl jmenován na vedoucí pracovní místo v srpnu 2016. Ve své práci vychází ze specifik dané školy a zohledňuje je. Postupně se ve škole daří naplňovat cíle stanovené v Koncepci rozvoje školy na období 2022-2027 především v oblasti zlepšování materiálních podmínek vzdělávání a v oblasti identifikace potřeb pedagogického sboru.

Řediteli se podařilo vytvořit motivovaný a erudovaný kolektiv širšího vedení školy, který efektivně spolupracuje a dále se vzdělává s cílem zajistit kvalitní podmínky i průběh vzdělávání dětí a žáků. V MŠ ředitel vhodně delegoval většinu pravomocí souvisejících s řízením předškolního vzdělávání na svou zástupkyni. V ZŠ ředitel přenesl část kompetencí na zástupkyně pro první a druhý stupeň. Ke vzájemné spolupráci pedagogů při všech vzdělávacích činnostech přispívá vedoucí školního poradenského pracoviště. Prostřednictvím kontrolní a hospitační činnosti získává vedení informace o průběhu vzdělávání, formách a metodách, které učitelé ve výuce uplatňují. Pedagogům je sice poskytovaná zpětná vazba ke kvalitě jejich práce, která ne vždy ale obsahuje konkrétní doporučení a náměty ke zlepšení pedagogické práce učitelů, i k plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Dosud se také nepodařilo nastavit kontrolní a hospitační činnost tak, aby byla efektivně zajištěna následná kontrola uplatnění případných doporučení pro zlepšení kvality vzdělávacího procesu.

Pedagogická rada kvalitně plní roli poradního orgánu ředitele. Vhodně nastavený systém samostatných jednání pedagogické rady pro MŠ a ZŠ (s pravidelnou účastí zástupkyně pro předškolní vzdělávání) zvyšuje účinnost řízení i předávání informací mezi jednotlivými součástmi školy. Na jednáních se pedagogové zabývají hodnocením vzdělávání, prospěchem žáků, organizačními záležitostmi, vyhodnocováním účinnosti podpůrných opatření při vzdělávání dětí a žáků se SVP a s odlišným mateřským jazykem, klimatem tříd i školy, spoluprací se školskými poradenskými zařízeními i předáváním informací z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Na pravidelných pracovních setkáních pedagogů s pracovním názvem „čtvrtky pro školu“ učitelé sdílí zkušenosti z výuky, předávají poznatky z absolvovaných akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ve skupinách spolupracují na tématech, která jsou pro školu aktuální a která jsou v souladu s koncepčními záměry směřujícími ke zvýšení kvality vzdělávání. Vedení školy takto promyšleně podporuje nastavenou strategii koncepce rozvoje školy, rozvíjí její dílčí cíle a systematickou

evaluaci potřebnou ke zkvalitňování výuky. Vzájemné hospitace mezi pedagogy jsou realizovány spíše ojediněle. Pro získání zpětné vazby a zkvalitnění využívání rozličných výukových strategií využívají někteří pedagogové tandemovou výuku. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází převážně z vlastního zájmu pedagogů, který je promítnutý do plánu osobního rozvoje jednotlivých vyučujících, méně z aktuálních potřeb školy. V rámci metodických orgánů učitelé plánují školní i mimoškolní vzdělávací aktivity, zabývají se převážně organizačními záležitostmi a prospěchem žáků. Menší pozornost věnují diferenciaci vzdělávací nabídky s ohledem na vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Poradenské služby kvalitně zajišťuje školní poradenské pracoviště. Jeho personální obsazení odpovídá potřebám a velikosti školy. Strategie ŠPP je vhodně nastavena a realizována. Členky ŠPP řeší aktuální vzdělávací problémy dětí a žáků, analyzují jejich příčiny a přijímají většinou účinná opatření. Pedagogickým pracovníkům prostřednictvím konzultací nebo přímo ve výuce metodicky pomáhají při uplatňování podpůrných opatřeních žákům se SVP nebo odlišným mateřským jazykem. Nastavený systém předávání informací o dětech a žácích s podpůrnými opatřeními je funkční. Přesto v některých hospitovaných hodinách nebyla potřebná podpora dostatečně uplatňována. Významnou součástí práce ŠPP je působení speciální pedagožky, která společně s metodičkou prevence zabezpečují metodické vedení asistentů pedagoga ve škole. Na pravidelných setkáních sdílejí příklady dobré praxe a osvědčené postupy při podpoře žáků s podpůrnými opatřeními. Toto metodické vedení se projevilo i v hospitované výuce. V hodinách, ve kterých byli přítomni asistenti pedagoga, docházelo ke kvalitní spolupráci s učitelem, v některých případech i k vzájemnému střídání rolí a podpoře všech žáků, nejen žáků se SVP. Speciální pedagožka se společně s učitelkami MŠ podílí na vhodném nastavení pedagogické intervence směřující k rozvoji oslabených funkcí u dětí, čímž škola předchází rozvoji specifických poruch učení. V edukativně stimulačních skupinkách učitelky MŠ podporují schopnosti a dovednosti předškoláků, které usnadňují jejich přestup z MŠ do ZŠ.

ŠPP kvalitně zajišťuje také preventivní aktivity. Průběžným sledováním a pravidelně prováděným šetřením klimatu tříd získává metodička prevence údaje pro plánování a organizování různých aktivit buď ve formě projektových dnů, nebo vzdělávacích akcí zaměřených na vytváření bezpečného a vstřícného prostředí školy pro všechny účastníky vzdělávacího procesu. V současnosti se škola účastí projektu Dobronauti, který podporuje rozvoj sociálních a komunikačních kompetencí žáků. Případné projevy rizikového chování jsou členkami ŠPP analyzovány a aktivně řešeny. Vedoucí ŠPP zajišťuje kariérové poradenství v běžném rozsahu.

Spoluprací se zřizovatelem a využíváním finančních zdrojů z různých dotačních výzev škola zkvalitňuje materiální podmínky, modernizuje učebny i jejich vybavení, a tak vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání. Materiální podmínky předškolního vzdělávání z hlediska zajištění vhodných a moderních učebních pomůcek a hraček byly na nadstandardní úrovni. Třídy jsou promyšleně členěny na zákoutí nabízející vše potřebné pro rozvoj dítěte ve všech oblastech. V každé třídě MŠ je oddělený prostor pro odpočinek dětí. Nastavené úrovni materiálních podmínek zatím neodpovídala vybavenost školní zahrady herními prvky. Pro výuku žáků využívá ZŠ kmenové učebny vybavené digitálními technologiemi. Také odborné učebny, tělocvična a venkovní hřiště vytváří vhodné podmínky pro kvalitní vzdělávání.

ŠD využívá pro svou činnost dvě samostatná oddělení, další dvě oddělení sdílí společné prostory s kmenovými třídami. Všechny prostory využívané ŠD jsou v dostatečné míře vybaveny hrami, hračkami, didaktickým a výtvarným materiálem a relaxačním kobercem. Pro zájemce nabízí ŠD nad rámec běžné činnosti i zájmové útvary (keramika, hrátky s angličtinou, tvořivá dílnička a vaření). Účastníci zájmového vzdělávání ve ŠD a ŠK mají

pro své aktivity k dispozici i další prostory a vybavení školy. Pro ŠK má škola zpracovaný celoroční plán činností, chybí však blíže specifikované cíle pro jednotlivé zájmové útvary a podmínky jejich dosažení, nabídka pravidelných aktivit je mnohdy zaměřována na spontánními činnostmi. Řízení a vyhodnocování činnosti školního klubu je spíše nahodilé, což má nepříznivý vliv na kvalitu a efektivitu poskytovaného zájmového vzdělávání. V době inspekční činnosti byly vedením školy některé zjištěné nedostatky odstraněny.

V průběhu inspekční činnosti nebyla zjištěna rizika, která by ohrožovala bezpečnost dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání v době jejich pobytu ve škole. Vyšší úrazovost spojenou především s výukou tělesné výchovy škola sleduje, přijímá vhodná opatření k jejímu snížení a věnuje adekvátní pozornost poučení žáků o bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy a při pohybových aktivitách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vizí MŠ stanovenou ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání naplňují učitelky prostřednictvím pestré vzdělávací nabídky plánované a podrobněji rozpracované na úrovni třídních vzdělávacích programů. Při vzdělávání uplatňují principy Daltonského plánu (volnost, samostatnost, spolupráce), čímž u dětí podporují dosahování požadovaných kompetencí. Náročnost úkolů diferencují s ohledem na věk dětí, jejich možnosti a dovednosti. Úkoly rozvržené do celého týdne děti postupně plnily, čímž byly cíleně vedené k samostatnosti a zodpovědnosti. Po ukončení úkolu hodnotily průběh a vyjádřily spokojenost pomocí razítek s emotikony. Při vzdělávání byl uplatňován požadovaný individuální přístup ke všem dětem. S respektem k jejich individualitě učitelky většinou připravovaly na základě závěrů z pedagogické diagnostiky specifické úkoly k vyrovnávání dílčích nedostatků ve vývojových oblastech. Děti využívaly pestrou nabídku pomůcek a hraček i různé herní kouty umožňující rozmanitost jejich aktivit. Učitelky dětem poskytovaly individuální pomoc a podporu, motivovaly je k činnostem. Otevřenými otázkami děti podněcovaly k přemýšlení, hledání vlastních cest řešení, podporovaly rozvoj sociální, předčtenářské, předmatematické a přírodovědné gramotnosti. Vhodně využívaly metody situačního, prožitkového a problémového učení, experimentování. Průběžně poskytovaly dětem pozitivní zpětnou vazbu. V některých třídách se zatím nedařilo zajistit plynulost vzdělávacího procesu. Činnosti dětí a možnosti samostatného rozhodování byly přerušovány z důvodu zahájení společné činnosti, která nebyla vždy přínosná pro všechny děti a některé o ni neměly ani zájem. Pohybové dovednosti dětí učitelky účelně rozvíjely prostřednictvím zdravotních cvičení, pohybových her a sportovních aktivit. Vzdělávacím procesem přirozeně prolínala environmentální výchova, v rámci které jsou děti cíleně vedeny k třídění odpadu, poznávání a ochraně přírody. Přírodovědná gramotnost je kvalitně podporována především přímým pozorováním živé přírody, experimenty a praktickými činnostmi s přírodním materiálem. Postupné vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídách mělo pozitivní dopad na sebekázeň dětí a příjemnou pracovní atmosféru. Účinně byla rozvíjena samostatnost a sebeobsluha dětí. Rovnost příležitostí ke vzdělávání dětí škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala jim podpůrná opatření na základě doporučení školských poradenských zařízení, která zahrnovala především asistenční a individuální pomoc při vzdělávání podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Při hospitační činnosti byla patrná také péče o rozvoj zrakového vnímání, zrakovou hygienu a prostorovou orientaci. Velmi kvalitně je realizována spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními spočívající zejména v zapůjčení speciálních pomůcek, osobních návštěvách odborných pracovníků v MŠ, konzultacích

a poradenství pro asistenty pedagoga i rodiče, což podporuje individuální přístup ke každému dítěti.

V hospitované výuce na obou stupních ZŠ byly zaznamenány výrazné rozdíly v průběhu vzdělávání, volbě metod a forem výuky a míře zapojení žáků. Společným znakem na obou stupních ZŠ byl vstřícný a partnerský přístup pedagogů k žákům, čímž podporovali vytváření bezpečného prostředí napomáhající učení. Žáci se aktivně zapojovali do rozhovorů, pokládali otázky. Učitelé uplatňovali především frontální výuku. Skupinová a samostatná práce přispívala k rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí žáků. Náročnost výuky vyučující podporovali digitálními technologiemi, které měli v několika hodinách možnost využít i žáci. V rámci výuky se dařilo propojovat učivo s reálnými životními situacemi. Realizace podpůrných opatření se projevila zejména v poskytování diferencovaných zadání testů a písemných zkoušek. Diferenciace úkolů ve výuce zaznamenána v hospitovaných hodinách nebyla. Žáci tak neměli možnost si vybírat z různé úrovně obtížnosti úkolů, a plnili tak všichni stejné zadání.

Vzdělávání na prvním stupni probíhalo v aktivní pracovní atmosféře, kterou většinou podporovalo dodržování nastavených pravidel chování. V úvodu hodin byl žákům sdělen cíl hodiny, který v závěru společně vyhodnotili. Hodnocení dosažení stanoveného cíle však více směřovalo k hodnocení jejich pocitu z výuky než k tomu, zda dosáhli pokroku. Sebehodnocení žáků tedy nesměřovalo účelně k plánování dalšího učení. Pouze výjimečně bylo zaznamenáno vrstevnické hodnocení, které vycházelo z předem daných kritérií pro vzájemné hodnocení. Prvky Daltonské výuky byly pozorovány a účelně využívány jen v některých třídách. Pochopení a zvládnutí učiva učitelé podporovali využitím názorných učebních pomůcek, což především v matematice přispívalo k rozvoji matematické gramotnosti. Pedagogové vhodně motivovali žáky k plnění zadaných úkolů, střídáním činností podporovali a udržovali pozornost žáků. Pozitivní bylo i zařazování pohybových aktivit v průběhu hodin, při kterých učitelé respektovali zásady wellbeingu. Díky poskytnutí okamžité zpětné vazby k výkonu a správnosti řešení zadaných úkolů byli žáci vedeni k efektivní práci s chybou a dalšímu plánování svého učení. Škola podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti. V každé třídě měli žáci k dispozici čtenářský koutek, kde si o přestávkách půjčovali knihy, nebo četli.

Výuka na druhém stupni byla realizovaná převážně frontální formou, žáci se zapojovali do výuky hlavně řízeným rozhovorem. Práce s kvalitně stanovenými výukovými cíli byla zaznamenána jen v několika hodinách. Ojedinele učitelé zařazovali aktivizační metody výuky. Didaktickou techniku většinou učitelé využívali pro prezentaci, zobrazování zápisů, výjimečně s ní pracovali žáci. Diferenciace zadávaných úkolů s ohledem na aktuální možnosti a schopnosti žáků, jejich talent a nadání nebyla ve většině hodin zaznamenána. Žáci neměli možnost si vybírat z různé úrovně obtížnosti úkolů, což nepodporovalo jejich individuální rozvoj a možnost dosažení vzdělávacího maxima. Kvalita hospitované výuky ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace měla rozdílnou úroveň z hlediska míry zapojení žáků do výuky. V některých hodinách převládalo výhradně řízení výuky učitelem a předávání hotových poznatků formou výkladu. Žáci sice odpovídali vyučujícímu na dotazy, do společné práce však byli zapojeni ojedinele. V jiných hodinách byl naopak pozorován kooperativní způsob práce, efektivní práce žáků s informacemi a jejich kritické posuzování. Žáci byli vedeni ke složitějšímu vyjadřování a obhajobě svých zjištění. Rozdílnou úroveň měla i práce s výukovým cílem. Pokud vyučující stanovili cíl, činili tak účelně a v závěru hodiny jeho dosažení spolu s žáky vyhodnotili. V ostatních hodinách cíl nebyl stanoven vůbec, což mělo dopad i na chybějící sebehodnocení žáků, kteří tak nemohli plánovat svoje následné učení. V hodinách cizích jazyků žáci většinou účelně rozvíjeli všechny složky cílového jazyka. Pracovali obvykle s učebnicí či pracovním sešitem, díky

didaktické technice měli zajištěnou názornost probíraného učiva a procvičování učiva zábavnou formou. Větší důraz kladli vyučující na komunikaci v cizím jazyku mezi učitelem a žákem, méně mezi samotnými žáky. V hodinách Matematiky žáci pracovali převážnou část hodin ve skupinách, hodiny byly zaměřené na opakování nebo procvičování již probraného učiva před písemnou prací. V hospitovaných hodinách z oblasti Člověk a příroda žáci pracovali s pracovními listy, byli vedeni k diskusi k zadaným úkolům. V hodinách tělesné výchovy pedagogové správně vedli žáky vhodně zvolenými aktivitami k přípravě na fyzickou zátěž, čím předcházeli vzniku úrazů. V předmětu Informatika zařazené úkoly vycházely z praktického života a účelně podporovaly rozvoj informační gramotnosti žáků

V hospitované zájmové činnosti ŠD účastníci měli možnost výběru z nabízených aktivit, jako byly různé společenské hry, tvořivé hry se stavebnicemi, výtvarné činnosti, relaxace v oddychových zónách nebo skupinové práce na společném výtvarném projektu. Možnost volby z nabídky činností podporovala individualitu a rozvoj klíčových kompetencí. Díky pozitivnímu a vstřícnému přístupu vychovatelek bylo ve všech odděleních patrné příznivé klima podporující vzdělávání každého účastníka. Prostřednictvím různorodých činností pedagogové rozvíjeli u účastníků vzdělávání kompetence pracovní, komunikativní a digitální gramotnost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení výsledků předškolního vzdělávání škola uplatňuje jednotný systém vedení a práce s pedagogickou diagnostikou. Účinnost systému se efektivně promítá ve vzdělávacích výsledcích všech dětí. Promyšlená volba činností a využívání širokého spektra účelných vzdělávacích strategií přispívají k vytváření základů klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností. Děti prokazovaly znalosti, schopnosti, dovednosti a návyky na velmi dobré úrovni. Příznivou atmosféru pro vzdělávání dětí podporuje pozitivní přístup učitelek i vzájemná přátelská komunikace. Děti byly přirozeně zvědavé a tvořivé, samostatně si organizovaly činnosti, spolupracovaly, řešily vzniklé problémy. Dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly se k sobě přátelsky, pomáhaly si. Uplatňovaly zdvořilostní a společenské návyky. Menší důslednost ze strany učitelek se projevila při stolování, nejstarší děti měly k dispozici příbor, ne vždy ho však správně používaly. Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly velmi dobrou úroveň poznatků a dovedností potřebných pro úspěšný přechod k základnímu vzdělávání. Zvládaly jednoduché logické, myšlenkové operace, dokázaly dodržovat dané postupy práce podle instrukcí. Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby, přirozeně vyprávěly, co zažily.

Škola přijímá opatření ke vzdělávání podle potřeby dětí, zohledňuje doporučení školských poradenských zařízení a v rámci svých kompetencí poskytuje poradenský servis rodičům. Do MŠ pravidelně dochází speciální pedagog ze ZŠ, který provádí logopedickou depistáž školní zralosti a připravenosti, s dětmi cíleně individuálně pracuje. Odbornou pomoc, podporu a poradenství poskytuje učitelkám i ve vztahu k dětem se SVP. Tato spolupráce přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání. Rodiče mají možnost s dětmi absolvovat kurz edukativně stimulační skupiny v ZŠ. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí průběžně informováni v denním kontaktu, prostřednictvím elektronického školního systému, nástěnek a na třídních schůzkách.

Pro zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků ZŠ využívá škola standardní hodnoticí nástroje – ústní zkoušení, didaktické testy, praktická cvičení, projektové práce. Informace o úrovni vzdělávání získává také prostřednictvím externího testování žáků. Na základě zjištění vedení školy přijímá opatření, přesto k výraznějšímu zlepšování výsledků nedochází.

Žákům, kteří potřebují doplnění nebo procvičení učiva, učitelé poskytují doučování, čímž předchází školní neúspěšnosti. Vzdělávací výsledky žáků tak měly za poslední tři roky srovnatelnou úroveň žákovského hodnocení i úspěšnosti v přijímacím řízení na střední školy. O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků průběžně informováni prostřednictvím elektronického školního systému, na konzultačních hodinách a třídních schůzkách

Partnerství s různými subjekty škola aktivně rozvíjí. Plánuje a realizuje velké množství akcí pro děti, žáky i zákonné zástupce, které podporují úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů, obohacují vzdělávací nabídku, přispívají k rozvoji osobnosti dětí i žáků a podporuje jejich zapojení do společenských aktivit v regionu, ve kterém žijí. Partnerská spolupráce umožňuje také zlepšovat materiální a personální podmínky poskytovaného vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- změna ve vedení školy
- zvýšení počtu žáků a účastníků zájmového vzdělávání
- zkvalitnění materiálních a prostorových podmínek poskytovaného vzdělávání, modernizace budovy mateřské školy
- rozšíření činnosti školy o zájmové vzdělávání ve školním klubu a s tím související navýšení nejvyššího povoleného počtu účastníků zájmového vzdělávání.

Silné stránky

- bezpečné psychosociální prostředí a velmi dobrá spolupráce všech zaměstnanců při vytváření optimálních podmínek pro rozvoj dětí v mateřské škole
- systematický, promyšlený individualizovaný přístup, pestrá vzdělávací nabídka a účelně využívané prožitkové a kooperativní metody učení efektivně podporují vzdělávání v mateřské škole
- účinná spolupráce mateřské školy se školním poradenským pracovištěm, kvalitně nastavené a realizované vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
- při výuce na prvním stupni účelné zařazování aktivizujících forem práce.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- zpětná vazba z kontrolní a hospitační činnosti neposkytuje pedagogům konkrétní náměty na zkvalitňování vzdělávacího procesu a pro efektivní plánování dalšího vzdělávání
- na základní škole omezené využívání diferenciací ve výuce vzhledem k individuálním potřebám všech žáků
- na druhém stupni nedostatečná práce se vzdělávacími cíli a následně s žákovským hodnocením a sebehodnocením podporujícím další učení
- nedostatečná kontrolní činnosti vedení školy k oblasti zájmového vzdělávání; pravidla k organizování činnosti školního klubu a vymezení jasných cílů pro oblast zájmového vzdělávání nejsou nastavena, což má vliv na průběh a kvalitu zájmového vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit se na poskytování kvalitní zpětné vazby z hospitační činnosti a následně sledování uplatňování a efektivity přijatých opatření
- při hodnocení vzdělávacího procesu v mateřské škole se soustředit na dosahování očekávaných výstupů, dílčích cílů a funkčnost užívaných metod a forem
- zkvalitnit vybavení zahrad mateřských škol
- na druhém stupni klást důraz na aktivnější zapojení žáků například prací ve skupinách, samostatnou práci s výukovými zdroji – vyhledávání, třídění a využívání informací; diferencovat zadávané úkol s ohledem na možnosti a schopnosti všech žáků
- především na druhém stupni podporovat využívání formativního hodnocení a sebehodnocení
- více využívat tandemovou výuku nebo vzájemné hospitace pedagogů pro získávání zpětné vazby a zkvalitnění vzdělávání
- nastavit jasná pravidla a vymežit konkrétní cíle pro oblast zájmového vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 600 421 Mateřská škola, IZO: 102 007 748 Základní škola, IZO: 118 100 211 Školní družina, IZO: 181 091 283 Školní klub, IZO: 103 255 796 Školní jídelna, IZO: 103 255 494 Školní jídelna-výdejna ze dne 3. 4. 2023
2. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-1157/14-B
3. Zřizovací listina ze dne 30. 9. 2009 s účinností od 1. 10. 2009, včetně Dodatku č. 1 z 20. 6. 2013, Dodatku č. 2 z 1. 6. 2017 a Dodatku č. 3 z 12. 12. 2019
4. Jmenovací dekret č. j. MERJ 979/16 ze dne 26. 4. 2016 s účinností od 1. 7. 2016 Potvrzení ředitele ve funkci z 13. 6. 2022 na šestileté funkční období od 1. 7. 2022
5. Koncepce rozvoje školy na období 2022-2027
6. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2022 ze dne 10. 10. 2022
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2022 ze dne 5. 4. 2023
8. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu 31. 10. 2022 ze dne 5. 4. 2023
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kruček po krůčku od človíčka k potůčku“ č. j. ZŠMŠRJ440/2021, platný od 1. 9. 2019
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, motivační název „Daltonská škola pro život“, č. j. ZŠMŠRJ 702/2022, platnost od 1. 9. 2022, včetně dodatku

11. Školní vzdělávací program školního klubu s platností od 1. 9. 2021
12. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2021
13. Zápisy z jednání předmětových komisí vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 do dne inspekční činnosti
14. Školní řád mateřské školy č. j.: ZŠMŠRJ258/2023, platný od 1. 9. 2022, včetně podpisů zaměstnanců se seznámením. Informace zákonným zástupcům prostřednictvím elektronického systému.
15. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2021, aktualizovaný dne 12. 4. 2023
16. Vnitřní řád školního klubu s účinností od 1. 9. 2021
17. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a školního stravování
18. Školní matrika
19. Oblast Plánování: Třídní vzdělávací plán, Prováděcí plán na školní rok 2022/23 – pedagogické rady, další vzdělávání pedagogických pracovníků, hospitační činnost, akce školy, spolupráce se základní školou
20. Dotazník pro rodiče, Logopedické vyšetření, Pedagogická diagnostika, Dětská kresba, Pololetní hodnocení třídního vzdělávacího programu, Roční hodnocení školy, Analýza SWOT, Hospitační záznamy, Hodnocení tematických částí
21. Třídní knihy a přehledy docházky vedené v aktuálním školním roce 2022/2023
22. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2022/2023 obsahující: Plán školního poradenského pracoviště, strategii řešení školní neúspěšnosti, preventivní program a jeho vyhodnocení, školní program proti šikanování, zápisy z jednání ŠPP, zápisy z jednání s rodiči, záznamy z předmětu speciálně pedagogické péče
23. Přehled žáků se SVP ve školním roce 2022/2023, doporučení školského poradenského zařízení (vzorek), individuální vzdělávací plány a jejich vyhodnocení (vzorek)
24. Směrnice ke stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině a školním klubu s účinností od 1. 9. 2021
25. Záznamový arch docházky do kroužku školního klubu „Klubík“
26. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2022/2023
27. Zápisní lístky do školního klubu pro školní rok 2022/2023
28. Elektronická evidence kroužků školního klubu ve školním roce 2022/2023
29. Docházkový sešit pro ranní družinu platný ve školním roce 2022/2023
30. Záznamy o práci v zájmovém útvaru školní družiny ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
31. Přihlášky do kroužků školní družiny ve školním roce 2022/2023 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Mgr. Zora Spurná, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.