



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1076/21-U

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Vroutek, okres Louny - příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Karlovarská 460, 439 82 Vroutek</b>
E-mail	<b>reditel@zsmstvroutek.cz</b>
IČ	<b>46764747</b>
Identifikátor	<b>600082831</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Milan Armstark</b>
Zřizovatel	<b>Město Vroutek</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Karlovarská 295 a 460, Na Průhoně 126, Kostelní 122, Vroutek</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7. 12. 2021 – 9. 12. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Vroutek, okres Louny - příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

K 30. 9. 2021 vykazala mateřská škola 66 dětí rozdělených podle věku do třech tříd. Sedm z nich bylo mladších tří let a 27 dětí plnilo povinnou předškolní docházku. V základní škole se vzdělávalo 173 žáků v deseti třídách. Ve školní družině bylo do dvou oddělení zapsáno 52 účastníků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách [www.zsmsvroutek.cz](http://www.zsmsvroutek.cz).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy se v koncepci rozvoje školy na roky 2018 až 2023 zaměřil především na zkvalitnění materiálních a prostorových podmínek pro vzdělávání, v oblasti personální je kladen důraz na zkvalitňování mezilidských vztahů, což se průběžně daří naplňovat. Dílčí nedostatky byly zjištěny v kontrolním systému a v málo účinné metodické podpoře poskytované pedagogům mateřské i základní školy.

Další vzdělávání pedagogů bylo v období distančního vzdělávání zaměřeno na využívání informačních technologií a výukových aplikací, což se pozitivně projevilo ve sledované výuce. Nedostatečné je však vzdělávání pedagogů zaměřené na individualizaci výuky, využívání formativního hodnocení a poskytování efektivní zpětné vazby žákům. Další vzdělávání učitelů mateřské školy je vzhledem k inspekčním zjištěním třeba orientovat také na pedagogickou diagnostiku.

Materiálně-technické podmínky jsou z hlediska prostoru, funkčnosti, estetiky a podnětnosti velmi dobré. Třídy v mateřské a základní škole jsou vybaveny digitálními technologiemi a množstvím didaktických pomůcek, což podporuje aktivizaci dětí a žáků. Při vzdělávání a také k relaxaci je využívána velmi dobře vybavená školní zahrada.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným znakem hospitované výuky na obou stupních základní školy byla vstřícná vzdělávací atmosféra, učitelé zaujímali k žákům respektující přístup a napomáhali tak vytvářet psychicky bezpečné prostředí pro jejich učení. Účinnost vzdělávacího procesu byla založena na pozitivní motivaci, průběžné aktivizaci a vhodně se střídajících činnostech. Názornost výuky podpořilo využití didaktických pomůcek, informačních technologií a výukových aplikací, se kterými pracovali nejen vyučující, ale i žáci. V převažujících formách frontální práce učitelé kladli důraz na procvičení a upevnění základního vzdělávacího obsahu. Žáci dávali nové poznatky do souvislostí s reálným životem, mezipředmětově propojovali a vyjadřovali vlastní názor. Při řešení problémových otázek je vyučující vedli k logickému uvažování, správnému vyjadřování, využívali prvky podporující rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Praktické činnosti účelně zařazené do některých vyučovacích hodin umožnily žákům porozumět, upevnit si a využít nové teoretické poznatky v reálné situaci. Většina vyučujících ale nevytvořila žákům dostatek prostoru pro formulování zpětné vazby, která by poskytla informace o efektivitě učení a naplnění vzdělávacího cíle. Jen výjimečně měli žáci možnost rozvíjet vlastní a vrstevnické hodnocení. Jejich individuální schopnosti nebyly ve výuce rozvíjeny s využitím diferencovaných činností a úkolů.

V průběhu inspekčních hospitací v mateřské škole probíhalo vzdělávání v příjemném pracovním prostředí. Vzdělávací nabídka byla připravená a tematicky provázaná, ale dostatečně nezohledňovala individuální možnosti a schopnosti jednotlivých dětí. Cíle vzdělávání vycházely z očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu, ne však z pedagogické diagnostiky. V souladu s tématem týdne učitelky vytvářely příležitosti pro poznávání tradic, o kterých dětem četly a vyprávěly. V rámci spontánních činností byly děti samostatné, využívaly tematické koutky a vybíraly si z volně dostupných stavebnic, didaktických pomůcek a hraček. S chutí se zapojovaly do činností, které podporovaly rozvoj jemné motoriky. Spolupracovaly a vzájemně se respektovaly. Pravidelně byla zařazována motivační cvičení a pohybové hry. Při řízených činnostech učitelky pracovaly převážně s celou skupinou dětí, náročnost úkolů nebyla diferencována podle jejich individuálních vzdělávacích potřeb. Rozvíjeny byly zejména komunikační, pěvecké a tvůrčí dovednosti (zdobení věnců, pečení cukroví). Bezprostředním hodnocením učitelky děti motivovaly, ale neposkytovaly jim účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku a pouze ojediněle je vedly k sebehodnocení.

Náležitá pozornost byla věnována dětem v povinném předškolním vzdělávání, cíleně byly zařazovány hry a činnosti podporující školní připravenost. Dětem mladším tří let jsou vhodně přizpůsobovány podmínky v organizaci vzdělávání, personálním zajištění a materiálním vybavením.

Zájmové vzdělávání ve školní družině vhodně doplňuje základní vzdělávání. Hospitované činnosti byly pestré, probíhaly v klidné a přátelské atmosféře. Vychovatelky podporovaly účastníky zejména ve výtvarných aktivitách, umožňovaly jim výběr činností dle jejich zájmu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání žáků především prostřednictvím interních hodnotících prostředků. Dosaženou úroveň se zabývají metodické orgány a pedagogická rada. Důraz je kladen na čtvrtletní výstupy v hlavních předmětech kurikula, úspěšnost žáků je sledována zejména z hlediska sumativního hodnocení. Výsledkem prevence neúspěšnosti ve výuce společně s motivující vzdělávací atmosférou je velmi nízký počet neprospívajících žáků. Osvědčilo se individuální nebo skupinové doučování a také kroužky zaměřené na zlepšení výsledků vzdělávání nejen v hlavních předmětech. Kromě toho žáci mohou rozvíjet své zájmy např. v klubu logických her, v kroužku sportovním, hudebním, estetickém nebo keramickém.

Při poskytování poradenských služeb efektivně spolupracují výchovná poradkyně (speciální pedagog s dlouholetými zkušenostmi) a metodička prevence. Podpůrná opatření na základě doporučení jsou aktuálně poskytována 18 žákům. Školní poradenský tým průběžně sleduje signály rizikového chování, v případě potřeby jsou uplatňována nastavená pravidla postupu při jejich řešení. Pozornost je věnována preventivním aktivitám, které jsou orientovány na vytváření pozitivních vztahů a dobrého klimatu ve třídách i v celé škole. Žáci nemají zábrany individuálně konzultovat osobní potíže. V případě výskytu závažnějšího problému je realizována bezprostřední intervence, kontaktováni jsou zákonní zástupci žáka a následuje projednání dalšího postupu.

V mateřské škole zaznamenávají učitelky individuální vzdělávací pokroky dětí, nestanovují však záměry pro jejich další rozvoj ani postupy k vyrovnávání případných nerovnoměrností ve vývoji. Získané informace nejsou cíleně využívány při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání. V případě potřeby, zejména v oblasti školní

zralosti a logopedie, škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Velmi dobré výsledky byly zjištěny při adaptaci nově přijatých dětí. Pedagogické pracovnice respektují jejich individuální přizpůsobování se prostředí školy, podporují je ve zvládnutí základní sebeobsluhy a v navazování vzájemných vztahů. Při sledovaných činnostech se děti dobře orientovaly v prostředí školy a respektovaly stanovená pravidla. Starší děti prokazovaly odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě. Mezi sebou i s dospělými dokázaly přirozeně a srozumitelně komunikovat, reprodukovat krátké texty říkanek a písniček. Při tvořivých činnostech projevily velmi dobrou úroveň rozvoje jemné motoriky. Zejména nejstarší děti si uměly samostatně organizovat hry, zajímaly se o písmena, některá z nich poznávaly. Orientovaly se v elementárních matematických pojmech. Zvládaly pracovat podle pokynů a záměrně se soustředit na činnost.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Řediteli školy se dlouhodobě daří zkvalitňovat materiálně-technické podmínky všech součástí školy.

### **Silné stránky**

Podnětné školní prostředí, vstřícný přístup a partnerská komunikace příznivě ovlivňují osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků.

Pravidelné využívání informačních technologií a výukových aplikací efektivně podporuje získávání žákovských kompetencí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Málo účinná metodická podpora poskytovaná pedagogům základní i mateřské školy nepřispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.

Dětem a žákům není v průběhu výuky poskytována dostatečná zpětná vazba o jejich dosahovaném pokroku; málo využívaná reflexe vzdělávacích cílů v závěru výuky nepřináší účinnou zpětnou vazbu pedagogům ani žákům o míře zvládnutého učiva.

Vzdělávací nabídka není dostatečně diferencována podle individuálních potřeb a možností dětí a žáků.

Děti a žáci nejsou vedeni k rozvoji hodnotících dovedností.

Záznamy o vzdělávacím pokroku jednotlivých dětí vedené v mateřské škole jsou formální, neobsahují individuální vzdělávací cíle pro další pedagogické působení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Prostřednictvím pravidelné hospitační činnosti poskytovat pedagogům účinnou zpětnou vazbu o kvalitě jejich výuky.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na individualizaci výuky, využívání formativního hodnocení, poskytování efektivní zpětné vazby a pedagogickou diagnostiku.

Ve výuce se zaměřit na efektivní práci s cílem a na pravidelné využívání formativního hodnocení dětí a žáků.

Diferencovat a individualizovat vzdělávání vzhledem ke schopnostem a potřebám jednotlivých dětí a žáků.

Systematicky vést a pravidelně analyzovat záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí v mateřské škole, vyvozovat konkrétní vzdělávací cíle, využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro účelnou individuální podporu dětí.

Zaměřit se na analytické zpracování výsledků vzdělávání v základní škole, získané informace využívat k efektivnějšímu rozvoji vzdělávacích předpokladů jednotlivých žáků.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace města Vroutek s účinností od 21. 12. 2012 včetně příloh
2. Jmenování ředitele školy s účinností od 3. 12. 2012 (ze dne 5. 12. 2012) včetně potvrzení ve funkci s účinností od 3. 12. 2018 (ze dne 30. 11. 2018)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 3. 12. 2021)
4. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2020, k 30. 9. 2021
5. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2020, k 30. 9. 2021
6. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2020, k 30. 9. 2021
7. Výkaz o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2020, k 31. 10. 2021
8. Organizační řád školy s účinností od 5. 9. 2016 včetně přílohy
9. Školní vzdělávací program pro základní školu „Škola pro všechny“ č.j. 282/2021, platný od 1. 9. 2021
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Společnou cestou“ platný ve školním roce 2021/2022
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2020
12. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2021
13. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2021
14. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2014
15. Pedagogická diagnostika dětí v mateřské škole, školní roky 2020/2021, 2021/2022
16. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků mateřské školy, školní rok 2021/2021
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
18. Školní matrika ZŠ a MŠ, školní roky 2020/2021, 2021/2022 (vzorek)
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
20. Rozvrhy hodin, školní rok 2021/2022
21. Třídní knihy, školní roky 2020/2021, 2021/2022 (vzorek)

22. Záznamy o činnosti ve školní družině, školní roky 2020/2021, 2021/2022 (vzorek)
23. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2020/2021, 2021/2022
24. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2021/2022
25. Inspekční zpráva č. j.: ČŠIU-487/15-U (ze dne 7. 4. 2015)
26. Webové stránky školy: [www.zsmsvroutek.cz](http://www.zsmsvroutek.cz)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ilona Hronová v. r.

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

PaedDr. Jana Hornová v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Ústí nad Labem 5. 1. 2022

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milan Armstark,  
ředitel školy

Mgr. Milan Armstark v.r.

Ve Vroutku 7. 1. 2022