



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-622/26-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-105/26-J

Název	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Žďár nad Sázavou
Sídlo	Dvořákova 4, 591 01 Žďár nad Sázavou
E-mail	informace@szsodar.cz
IČO	00 637 696
Identifikátor	600 019 993
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Stanislav Šmerda
Zřizovatel	Kraj Vysočina
Místo inspekční činnosti	Dvořákova 404, Žďár nad Sázavou
Inspekční činnost na místě	14., 16., 17., a 20. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba Střední zdravotnická škola (dále SZŠ) a Vyšší odborná škola zdravotnická (dále VOŠZ) Žďár nad Sázavou vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti bylo zapsáno v oboru vzdělání 53-41-M/03 Praktická sestra 119 žáků, v oboru vzdělání 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum 116 žáků a v oboru vzdělání 53-41-N/11 Diplomovaná všeobecná sestra 41 studentů denní formy studia a 103 studentů kombinované formy studia. Škola aktuálně eviduje 30 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Stravování žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy nastoupil do funkce ve školním roce 2024/2025. Řídící činnost školy vychází z formulované vize jejího rozvoje, která je rozpracována do strategického dokumentu. Strategie školy je zpracována jako koncepční dokument, který je uvnitř školy komunikován. Provázání strategických záměrů s vyhodnocováním informací o činnosti školy a jejich využíváním při plánování dalšího rozvoje školy je postupně rozvíjeno.

Řízení školy je realizováno na základě vymezených kompetencí členů vedení školy a je funkční v základních oblastech její činnosti. Porady vedení školy probíhají pravidelně v týdenních intervalech, uložené úkoly mají stanovené termíny plnění a jejich realizace je průběžně sledována. Organizace pedagogického procesu i informace o vzdělávacích výsledcích žáků jsou projednávány jak na úrovni vedení školy, tak na jednáních pedagogické rady. Škola shromažďuje podklady o výsledcích vzdělávání žáků, které slouží k základní orientaci o jejich úrovni a vývoji. Jejich využívání pro pedagogické řízení školy však zatím není důsledně systematizováno. Vazby mezi vyhodnocováním výsledků vzdělávání, přijímáním opatření, sledováním jejich účinnosti a strategickým plánováním dalšího rozvoje školy jsou postupně vytvářeny, dosud však netvoří zcela provázaný systém.

Vnitřní komunikace ve škole je funkční a je zajištěna zejména prostřednictvím elektronické pošty a vnitřního informačního systému. Tyto komunikační nástroje jsou využívány také ve vztahu k zákonným zástupcům žáků, především k informování o průběhu vzdělávání a výsledcích žáků.

Pedagogický sbor je personálně stabilní. Pedagogičtí pracovníci se zapojují do dalšího vzdělávání, které vedení školy podporuje, přesto se ve výuce nadále projevují rezervy v systematickém uplatňování některých pedagogických postupů, zejména v oblasti sebehodnocení žáků, vyhodnocování cílů výuky a diferenciací vzdělávání.

Metodické orgány školy se podílejí na koordinaci pedagogické práce a stanovují si konkrétní úkoly. Je realizována průběžná kontrola jejich plnění a podporována spolupráce pedagogických pracovníků. Přetrvávají však rezervy v účinnosti této koordinace, zejména v prosazování jednotného a systematického uplatňování pedagogických postupů ve výuce.

Materiální podmínky školy se zlepšily. Byla dokončena rekonstrukce sklepních prostor včetně izolace proti vlhkosti, čímž byl odstraněn dlouhodobý problém školy. Vznikly nové prostory pro školní poradenské služby a nová odhlučňovaná učebna jazyků. Škola dále realizovala investice do vybavení odborných učeben a informačních technologií.

Spolupráce školy se zřizovatelem je funkční a přispívá ke zlepšování materiálních a provozních podmínek školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Teoretické vzdělávání v odborných předmětech v SZŠ i ve VOŠZ probíhalo v klidné a podnětné pracovní atmosféře a bylo převážně promyšleně připravené. Ve většině sledovaných hodin byl na jejich začátku stanoven vzdělávací cíl, jeho systematické vyhodnocení v závěru se však objevovalo pouze ojediněle. Vyučující volili vhodnou strukturu hodin, zařazovali úvodní motivaci a cíleně navazovali na dosavadní znalosti žáků a studentů. Výklad byl často doplněn řízeným rozhovorem, otázkami podporujícími analytické a odborné myšlení a důsledným propojováním učiva s reálnými situacemi profesní zdravotnické praxe. Učivo bylo průběžně aktualizováno v souladu s poznatky moderní zdravotnické praxe a zprostředkováváno srozumitelně s využitím odborné terminologie. Pozitivním aspektem byla vysoká odborná kvalifikovanost pedagogů, jasná obsahová návaznost učiva a systematické vedení žáků a studentů k profesionálnímu přístupu k pacientovi. Z hlediska organizace výuky byla přibližně v polovině hospitovaných hodin uplatňována frontální výuka s řízeným rozhovorem, v ostatních případech pak skupinová práce nebo práce ve dvojicích. Činnosti a kooperativní metody přispívaly k průběžné motivaci, aktivní účasti a spolupráci mezi žáky a studenty, kteří měli dostatečný prostor pro vyjádření vlastních názorů. Závěry vyučovacích hodin byly zpravidla zaměřeny na shrnutí učiva prováděné učitelem, přičemž systematické zapojení žáků a studentů do reflexe průběhu výuky a dosažených vzdělávacích cílů bylo zaznamenáno spíše výjimečně.

Ve všeobecně vzdělávacích předmětech ve SZŠ i ve VOŠZ panovala v hospitovaných hodinách převážně dobrá pracovní atmosféra. V organizační rovině se však ne vždy dařilo naplnit všechny požadavky efektivní výuky, kdy byl občas vzdělávací cíl zaměněn za téma hodiny, někdy chybělo její závěrečné shrnutí a zhodnocení a nebyla vždy dodržena časová struktura hodin. Z hlediska používaných metod převládala frontální výuka, byla vhodná práce ve skupinách a diferenciaci výuky se objevovala pouze ojediněle. Hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo v hospitovaných hodinách často uplatňováno. Tyto prvky tak nepředstavovaly pravidelnou součást výukových postupů. Zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb žáků s podpůrnými opatřeními nebylo v průběhu výuky vždy patrné.

Ve výuce cizích jazyků se naopak systematicky uplatňoval vyvážený rozvoj produktivních i receptivních řečových dovedností. Výuka cíleně směřovala k upevňování gramatických struktur a rozšiřování slovní zásoby, včetně odborné terminologie. Efektivní procvičování a upevňování učiva bylo podpořeno vhodným využíváním pracovních listů a dalších doplňujících materiálů.

Hospitované praktické vyučování ve zdravotnických zařízeních probíhalo v souladu se školními vzdělávacími programy. Bylo zaměřeno na rozvoj odborných dovedností a pracovních návyků odpovídajících požadavkům reálné praxe. Žáci prováděli odborné výkony v přímém kontaktu s pacienty pod vedením zkušených vyučujících a pracovníků zdravotnických zařízení a dodržovali stanovené pracovní postupy, zásady bezpečné práce i prevence rizik. Vyučující systematicky využívali instruktáž, názorné ukázky i práci s chybou a poskytovali žákům průběžnou, konkrétní zpětnou vazbu. Přínosné bylo pravidelné komplexní zhodnocení učebního dne nejen vyučujícími, ale i samotnými žáky na základě předem stanovených kritérií.

Pozitivně lze napříč sledovanou výukou hodnotit propojování teoretických poznatků s praktickými dovednostmi, které podporovalo smysluplnost vzdělávání a umožňovalo žákům i studentům aplikovat získané poznatky v konkrétních situacích.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků pedagogové ověřují převážně prostřednictvím běžných evaluačních nástrojů a projednávají je zejména na jednáních pedagogické rady. Vyhodnocování prospěchu, absence a chování vychází ze statistických přehledů, které předkládají jednotliví třídní učitelé. Pozornost je věnována žákům ohroženým školním neúspěchem, avšak podrobnější analýzy výsledků vzdělávání, spojené s přijímáním konkrétních opatření a následným vyhodnocováním jejich efektivity pro individuální podporu těchto žáků, nejsou dosud realizovány v rámci jednotně nastaveného systému. Sledování vzdělávacího pokroku žáků zatím neprobíhá v systematicky nastaveném rámci.

Externí formy zjišťování výsledků mají pro školu převážně informativní charakter a nejsou dále analyticky zpracovávány.

Zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného vzdělávání škola získává zejména na základě úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky (dále MZ) a studentů u absolutoria. Výsledky žáků u MZ jsou dlouhodobě srovnatelné, v posledním ze tří sledovaných období však došlo k mírnému nárůstu neúspěšnosti. Ta je pravidelně vyšší v jarním zkušebním období (v roce 2025 neprospělo 18 z 61 žáků), zatímco v podzimním termínu je většina žáků úspěšná (v roce 2025 neprospěli 4 z 19 žáků). Neúspěšnost se týká jak společné, tak profilové části MZ, naopak velmi dobrých výsledků dosahují žáci v praktické maturitní zkoušce.

Výsledky MZ jsou analyzovány v rámci činnosti předmětových komisí, které na základě zjištění přijímají konkrétní opatření. V anglickém jazyce jsou realizovány například tematické „anglické víkendy“, cílené doučování pro žáky ohrožené školním neúspěchem, procvičování didaktických testů a účelné dělení tříd (v některých případech i na třetiny). Jako efektivní se ukázala také změna učebnic s využitím jejich elektronické podoby a dalších digitálních nástrojů ve výuce. Procvičování didaktických testů probíhá rovněž v českém jazyce, pravidelně jsou organizovány přípravné kroužky k MZ (1× týdně), podporovány jsou čtenářské dovednosti (např. čtenářské dílny ve školní knihovně, práce s textem a informacemi) i tvůrčí činnosti žáků, které byly sledovány při výuce a oceněny v celostátní soutěži.

V absolutoriu je většina studentů úspěšná, přičemž pouze minimum neúspěšných dosáhne úspěchu až v opravném termínu.

Výuka je cíleně doplňována kulturními, vzdělávacími a charitativními aktivitami různého zaměření, které podporují všestranný rozvoj osobnosti žáků a posilují jejich sociální a občanské kompetence. Přínosná je dlouhodobá mezinárodní spolupráce se školami obdobného zaměření, zejména zapojení školy do programu Mezinárodní cena vévody z Edinburghu a realizace projektů Erasmus+ ve spolupráci s partnerskou školou v Trnavě.

Žáci a studenti se pravidelně účastní sportovních, všeobecně vzdělávacích i odborných soutěží, olympiád a přehlídek, ve kterých dosahují úspěchů (např. v oblasti ošetrovatelství, literární tvorby, finanční gramotnosti nebo energetiky).

Škola rozvíjí spolupráci s mateřskými a základními školami, v jejichž rámci se žáci aktivně zapojují do preventivně-vzdělávacích aktivit zaměřených na podporu zdraví a poskytování první pomoci v rámci projektu První pomoc do škol. Významná je rovněž spolupráce s charitativními organizacemi a nadstandardní partnerské vztahy se zdravotnickými zařízeními, zejména s nemocnicí Nového Města na Moravě, které přispívají k propojení vzdělávání s reálnou praxí a posilují profesní kompetence žáků a studentů.

Činnost školských poradenských služeb (dále ŠPS) je nastavena, jednotliví členové spolupracují a je zajištěno předávání informací o žácích se speciálními vzdělávacími

potřebami. Ve výuce se diferenciací v práci s žáky s příznými podpůrnými opatřeními projevovala v různé míře a sledování a vyhodnocování účinnosti těchto opatření ze strany ŠPS není vždy systematicky uplatňováno.

Škola se zaměřuje na identifikaci rizikových oblastí a prevenci rizikového chování, která je realizována v rámci výuky i prostřednictvím dalších vzdělávacích a výchovných aktivit školy. Praktické zaměření vzdělávání podporuje rozvoj sociálních kompetencí žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti byla uskutečněna změna ve vedení školy.
- Škola realizovala investice do materiálního vybavení, které přispěly ke zlepšení podmínek pro vzdělávání a pozitivně se promítly do zvyšování kvality a efektivity vzdělávacího procesu.
- Opatření vyplývající ze závěrů předchozí inspekční činnosti jsou naplňována postupně, jejich realizace však zatím není ve všech oblastech plně funkční.
- Postupný nárůst počtu žáků školy.

Silné stránky

- Systematické propojování teoretické a praktické výuky odborných předmětů účinně přispívá k rozvoji odborných kompetencí žáků a studentů. (4.1)
- Škola cíleně rozvíjí spolupráci s externími zdravotnickými zařízeními, čímž posiluje profesní připravenost a uplatnění svých absolventů. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Systém autoevaluace školy je postupně rozvíjen, přičemž v některých oblastech zatím nejsou procesy řízení a vyhodnocování plně využívány. (2.1)
- V některých sledovaných hodinách nebyly systematicky uplatňovány prvky sebehodnocení žáků a studentů a nebylo důsledné dodržování časového rámce vyučovacích hodin. (4.2)
- Vyhodnocování naplnění stanoveného vzdělávacího cíle hodiny nebylo součástí všech sledovaných vyučovacích hodin se stejnou mírou důslednosti. (4.1)
- V oblasti individualizace vzdělávání přetrvávají rezervy v systematickém uplatňování diferenciací výuky s ohledem na rozdílné vzdělávací potřeby a možnosti žáků, včetně vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na posílení vazeb mezi kontrolní a hodnotící činností vedení školy a následným využíváním jejich výstupů při přijímání opatření, jejich vyhodnocování a při strategickém plánování rozvoje školy.

- Podpořit závěrečné fáze vyučovacích hodin se zaměřením na posilování sebehodnocení žáků a důslednější uzavírání vzdělávacích činností v návaznosti na časový rámec hodiny.
- V hodnocení průběhu vzdělávání je žádoucí postupně směřovat k systematictějšímu vyhodnocování naplnění vzdělávacího cíle hodiny.
- Podporovat důslednější využívání prvků diferenciaci výuky v zájmu posílení individualizace vzdělávání s ohledem na rozdílné vzdělávací potřeby a možnosti žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program – kombinované studium 53-41-N/1, platnost od 1. 9. 2025
2. Školní vzdělávací programy a akreditované vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026 (obory vzdělávání: 53-41-M/03 Praktická sestra, 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum)
3. Strategie rozvoje školy 2024–2027
4. Organizační řád školy čj. 02.02.1/01092025, ze dne 25. 8. 2025
5. Kontrolní a hospitační činnost čj. 01.03/01092025, ze dne 1. 9. 2025
6. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2025/2026
7. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní rok 2025/2026
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2025/2026
9. Plány odborné praxe školní rok 2025/2026
10. Rozvrh hodin, školní rok 2025/2026
11. Srovnávací testy pro 1. ročník, školní rok 2023/2024
12. Digitalizovaný informační systém školy
13. Dokumentace školních poradenských služeb 2025/2026 (minimální preventivní program)
14. Individuální plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků
15. Výroční zpráva školy za školní rok 2024/2025 čj. SZS/27.01/07102025
16. Přijatá opatření k inspekční zprávě čj. ČŠIJ-994/24-J, ze dne 21. 6. 2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno

za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Vránová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Jadrná, DiS., školní inspektorka

Mgr. Milada Simandlová, školní inspektorka

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

7. 5. 2026