



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1294/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-329/25-T

Název	Mateřská škola Havířov - Šumbark Petřvaldská 32/262
Sídlo	Petřvaldská 262/32, 736 01 Havířov - Šumbark
E-mail	reditelka@mspetrvaldska-havirov.cz
IČO	61 988 570
Identifikátor	600 135 713
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Zuzana Kubenková
Zřizovatel	statutární město Havířov
Místa inspekční činnosti	Místní 355/3, Havířov Petřvaldská 262/32, Havířov Sadová 232/3, Havířov
Inspekční činnost na místě	22. 5. 2025 – 23. 5. 2025 a 26. 5. 2025 – 27. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Havířov - Šumbark Petřvaldská 32/262 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání poskytuje na třech místech s nejvyšším povoleným počtem 219 přijatých dětí. Místo poskytovaného vzdělávání Petřvaldská 32/262 je pětiletá (jedna třída pracuje s prvky Montessori pedagogiky) a dvě místa poskytovaného vzdělávání jsou dvouleté. Škola přijímá ke vzdělávání děti ve věku od dvou let. V době inspekční činnosti se vzdělávalo ve škole 200 dětí, z nichž bylo jedno mladší tří let, pět s odkladem školní docházky, čtyři se speciálními vzdělávacími potřebami a sedm dětí s odlišným mateřským jazykem. Jeden zákonný zástupce oznámil škole individuální vzdělávání svého dítěte. Aktuální informace o dění ve škole jsou zveřejňovány ve společných vstupních prostorách školy, v šatnách dětí a na webových stránkách www.petrvaldska.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenována do funkce k 1. 9. 2021. V řízení školy uplatňuje zkušenosti z předchozího období působení jako dlouholetá zástupkyně. Kontrolní a hospitační činnost vykonává ředitelka i obě její zástupkyně. Vyhodnocování realizovaného předškolního vzdělávání probíhá v efektivně nastaveném sdílení informací na jednotlivých pracovištích i na společném jednání pedagogické rady. Vzdělávání dětí zajišťuje optimální počet učitelek a asistentek pedagoga. Ve škole působí také školní asistentky, které jsou nápomocny učitelkám při činnostech s nejmladšími dětmi. Rozpis hodin přímé pedagogické činnosti je zpravidla nastaven tak, aby byla při činnostech zajištěna optimální pedagogická péče o děti, avšak přítomnost asistentky pedagoga není optimálně přizpůsobena např. déle pobytu dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole.

Zápisy o poskytovaném vzdělávání jsou zaznamenávány do třídních knih až koncem daného týdne a tím nezajišťují průběžné informace o realizovaných vzdělávacích aktivitách v rámci týdenních činností.

Prostory školy ve všech místech poskytovaného vzdělávání jsou esteticky upraveny a vybaveny moderním dětským nábytkem uspořádaným ve třídách tak, aby umožňoval dětem samostatný a trvalý přístup k hračkám, výtvarnému, pracovnímu i didaktickému materiálu, se kterým mohou volně manipulovat a využívat jej jak ve spontánních, tak i řízených činnostech. Materiální vybavení škola průběžně obnovuje, doplňuje a pořizuje nové moderní pomůcky pro rozvoj dětí. Škola nezajistila bezpečné prostředí v místě poskytovaného vzdělávání Sadová 232/3 tak, aby byla budova zabezpečena proti vniknutí cizích osob i ve vymezené době jejího provozu. Školní zahrady navazující na prostory budov školy jsou optimálně přizpůsobeny dětem a vybaveny vhodně volenými venkovními herními prvky. V místě poskytovaného vzdělávání Petřvaldská 262/2 však doposud nebyly zrekonstruovány asfaltové chodníky tak, aby zajišťovaly bezpečný pohyb dětí při pobytu venku. V místě poskytovaného vzdělávání Místní 355/3 provozuje škola v součinnosti s Městskou policií Havířov a zřizovatelem dopravní hřiště, které doplňuje vzdělávací nabídku v oblasti bezpečnosti a rozvíjení znalostí dětí z oblasti dopravní výchovy. Využívání dopravního hřiště je nabízeno ostatním mateřským a základním školám v Havířově se zajištěním kvalitních podmínek pro děti nejen ve venkovních prostorách, ale i v zázemí.

Dětský sedací nábytek ve třídách ve většině odpovídá ergonomickým potřebám dětí, v některých případech však schází stoly a židle pro nejmenší a nejvyšší děti.

V rámci zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou děti srozumitelnou formou poučovány o možných rizicích. Škola sleduje a vyhodnocuje úrazovost dětí a přijímá účinná opatření k zajištění jejich bezpečnosti, což se pozitivně odráží v nízké míře úrazovosti.

Kromě standardně poskytovaných finančních prostředků škola získává další finanční zdroje z projektů určených pro školy ke zkvalitnění vzdělávání, což např. umožnilo využít další personální podporu (školní asistentky) nebo vzdělávání pedagogických pracovníků. Finanční prostředky z projektových aktivit škola využila také na zajištění úhrady úplaty za školní stravování (obědy zdarma) pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Školní jídelna podporuje vytváření zdravých stravovacích návyků dětí s důrazem na vyváženou a plnohodnotnou stravu. Naplňováním nutričního doporučení a pestrá nabídkou syrového ovoce a zeleniny v průběhu dne přispívá k výchově ke zdravému životnímu stylu a způsobu života dětí. Dětem, jejichž zdravotní stav na základě lékařského potvrzení vyžaduje dietní režim, je zajištěna dietní strava.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání vycházelo ze školních vzdělávacích programů zpracovaných pro každé místo poskytovaného vzdělávání. Realizovaná témata integrovaných bloků využívala pestré metody a formy práce, které podporovaly u dětí zájem o činnosti, pozornost, aktivitu i radost z poznávání nového. Zařazování pokusů, pozorování a objevování, s využíváním rozmanitých pomůcek, rozvíjelo schopnost vyvozování vlastních závěrů i rozvíjení smyslového vnímání dětí.

Spontánní i řízené činnosti probíhaly v příjemné atmosféře, postupně naplňovaly témata integrovaných bloků. Děti si vybíraly hry dle svých zájmů a na jejich rozvinutí měly dostatek času. Vybavení tříd umožňovalo účelné využití prostoru pro rozvoj tvořivosti dětí s využitím různých druhů i velikostí kostek doplněných detaily. Při výběru hraček a didaktického materiálu ve spontánních činnostech měly děti možnost uplatnit vlastní nápady, rozehranou hru doplňovat a rozvíjet. Děti ve hrách zastávaly různé role, dovedly se domluvit, respektovat názor kamaráda, ve třídách nedocházelo ke konfliktním situacím. Učitelky svým klidným jednáním a přístupem k dětem navozovaly ve třídách pohodovou a tvůrčí atmosféru podporující vzdělávání dětí.

Pohybové aktivity zařazovaly učitelky do denních činností prostřednictvím projektu LOKOMOCE, jehož cílem je vytvoření návyku potřeby denního pohybu u dětí, vedení dětí ke správnému držení těla a poskytování správného vzoru ze strany dospělého. Projekt byl doplňován zařazováním pohybových chvil nebo hudebně-pohybových činností v průběhu dne. Pro rozvoj pohybových dovedností dětí i jejich obratnosti využívají učitelky také školní zahrady i přírodní terén v okolí všech budov školy.

Témata integrovaných bloků a jejich naplňování prostřednictvím promyšlených činností vedla děti ke zvědavosti, podporovala jejich pozornost, rozvíjela trpělivost. Učitelky oceňovaly výkony jednotlivých dětí vzhledem k jejich možnostem, vedly je k provádění sebehodnocení, zařazovaly vrstevnické hodnocení dětí pro získání zpětné vazby k přípravě další vzdělávací nabídky.

Dopolední pobyt venku byl realizován denně, případně byl přizpůsoben aktuálním povětrnostním podmínkám. Děti měly prostor pro pohybové aktivity, pozorování situací v přírodě i ve městě. Dovedly komentovat prožitky i aktivity, vyjadřovat se k pozorovanému. Délka pobytu venku je však vzhledem k organizaci dne neopodstatněně zkracovaná.

Spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga i školními asistentkami ve třídách, vstřícný přístup k dětem a jednotné působení vytváří podnětné prostředí pro vzdělávání, pohodovou atmosféru ve třídách i prostředí pro spokojený pobyt dětí ve škole. Respektující komunikace pedagogických pracovníků s dětmi a tvůrčí pracovní atmosféra podporuje jejich individuální vzdělávání.

V odpoledním programu byl dětem vyžadujícím spánek zajištěn klidový režim tak, aby nebyly rušeny. Pro děti s nižší potřebou spánku měly učitelky připravené aktivity, které jim nabízely (např. práci s knihou, zacílené řešení pracovních listů, rozvoj jemné motoriky, dokončování výtvarných prací nebo klidné stolní hry). Dětem v povinném předškolním vzdělávání nabízely náročnější činnosti z oblasti předčtenářské nebo předmatematické gramotnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací proces v mateřské škole průběžně rozvíjel osobnost dětí, vedl je k samostatnosti, podporoval vlastní vyvozování závěrů v činnostech, napomáhal jim v chápání okolního světa a zapojování se do společnosti ostatních. Škola vhodným způsobem využívala různorodost prostředí města i blízkého přírodního prostředí k rozvíjení znalostí dětí o rozmanitosti okolního světa. Uskutečňovaný vzdělávací proces směřoval k vyváženému dosahování klíčových kompetencí stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Děti ve třídě s Montessori prvky využívaly ve vzdělávání některé specifické pomůcky, které podporovaly jejich zájem o činnosti, trpělivost, tvořivost i samostatnost.

Učitelky sledují rozvoj a pokrok dětí a vedou si o něm záznamy obsahující velké množství informací, kterým však schází systematickosti, přehlednosti a účelnosti pro využití ve vzdělávání dětí a jejich další rozvoj. Součástí vedené pedagogické diagnostiky jsou portfolia dětí, která však nejsou vždy vedena tak, aby obsahovala promyšlený výběr prací vypovídající o jejich vývoji a pokrocích.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností a snažily se uplatňovat již získané vědomosti a znalosti v realizovaných činnostech. Dokázaly si samy hrát i rozvíjet hru v různě velkých skupinách, dovedly vést rozhovor, vyjádřit své myšlenky, názory i nápady.

Při vzdělávání nejmladších dětí učitelky respektovaly jejich potřeby a citlivě přizpůsobovaly organizaci činností, rozvíjely a upevňovaly u nich hygienické návyky a praktické sebeobslužné dovednosti, věnovaly dostatečný prostor dětské hře i pohybovým aktivitám. Učitelky vhodně zařazovaly do jejich vzdělávání říkanky, písničky a hudebně-pohybové činnosti.

Pro děti s odloženou školní docházkou měly učitelky připraveny činnosti zaměřené na rozvoj předmatematických a předčtenářských dovedností nebo jemné motoriky. Intenzivněji se jim věnovaly ve spontánních nebo klidových činnostech po obědě v případě dětí nevyžadujících spánek.

Výsledky výtvarných a pracovních činností dětí využívají učitelky k výzdobě společných prostor školy a vhodně tím podporují rozvoj jejich sebedůvěry i zájem o další tvořivé aktivity. Při stolování dětí a výdeji stravy byly rozvíjeny jejich sebeobslužné dovednosti a samostatnost. Děti používaly u stolování příbor, převážně byly vedeny k jeho správnému úchopu. Správné držení nůžek, kreslicího materiálu a výtvarných potřeb i správný sed u činností byl zaznamenán u většiny dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. 9. 2021 byla do vedení školy jmenovaná nová ředitelka.
- Škola realizovala doporučení z minulé inspekční činnosti konané v červnu 2018. Byla provedena rekonstrukce chodníků na školních zahradách v místech poskytovaného vzdělávání Místní 355/3 a Sadová 232/3, obměněny venkovní herní prvky.
- Kvalita vzdělávání nejmladších dětí je zvyšována podporou školních asistentek.

Silné stránky

- Pedagogové využívají ve vzdělávání pestré metody a formy práce tak, aby podporovaly u dětí radost z poznávání, jejich pozornost i aktivitu vzhledem ke stanovenému vzdělávacímu cíli. (4.2)
- Spolupráce pedagogů, asistentek pedagoga i školních asistentek zajišťuje pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a s odlišným mateřským jazykem podnětné a vstřícné prostředí pro jejich vzdělávání i spokojený pobyt ve škole. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy nepřijalo dostatečně účinná opatření pro zajištění bezpečného prostředí budovy po celý den jejího provozu v místě poskytovaného vzdělávání Sadová 232/3. (2.1)
- Vedená portfolia neobsahují ve dvou místech poskytovaného vzdělávání užší a promyšlený výběr prací tak, aby shrnovaly dosaženou úroveň dětí v návaznosti k předešlému vývoji a stanoveným cílům jejich dalšího rozvoje. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se a intenzivněji se věnovat kontrolní činnosti v oblasti zajištění bezpečnosti dětí.
- Ve spolupráci se zřizovatelem provést úpravu povrchů chodníků na školní zahradě v místě poskytovaného vzdělávání Petřvaldská 262/32.
- Zajistit vzdělávání pedagogů v oblasti tvorby portfolií, inspirovat se formou samostudia a realizovat vedení portfolií dětí s promyšleným výběrem prací dokladujících jejich vývoj ve všech místech poskytovaného vzdělávání.
- Změnit systém týdenních zápisů v třídních knihách na denní pro získání průkazných údajů o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu.
- Sjednotit vedení diagnostických údajů o dětech v rámci celé organizace tak, aby byly přehledné, smysluplné a účelné.
- Zefektivnit rozpis hodin přímé pedagogické činnosti pedagogů a zajistit při všech činnostech optimální péči o děti.
- Doplnit dětský sedací nábytek odpovídající specifickým potřebám některých dětí.
- Promyšleně zorganizovat organizaci dopoledních činností, jejich návaznost a realizovat vzdělávání venku po maximální možnou dobu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy Havířov - Šumbark Petřvaldská 32/262 ze dne 19. 7. 2021 s účinností od 1. 9. 2021
2. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 4. 12. 2019
3. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání platné ve školním roce 2024/2025
4. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2023-2024 ze dne 18. 10. 2024
5. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí, žáků na třídu v mateřských a základních školách od školního roku 2012/2013 ze dne 25. 7. 2012
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Přehledy docházek dětí ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
8. Roční plán školy pro školní rok 2024/2025
9. Plán hospitační činnosti a zápisy z hospitací vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků účinný od 1. 9. 2024 a certifikáty zaměstnanců (vzorek)
12. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
13. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
14. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
15. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

11. 6. 2025