



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2513/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a mateřská škola Veleň
Sídlo	Veleň, Hlavní 46, 250 63 Mratín
E-mail právnické osoby	zs.velen@post.cz
IČ	71004530
Identifikátor	600052095
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Věra Kouřilová
Zřizovatel	Obec Veleň
Místa inspekční činnosti	Veleň, Hlavní 46, 250 63 Mratín Veleň, Hlavní 160, 250 63 Mratín
Termín inspekční činnosti	18. 10. – 20. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích podmínek; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť materskej školy, základnej školy, školskej družiny, školskej jedálne a školskej jedálne – výdejne. Materská škola (dále MŠ) je umiestnená v samostatnej budove obklopená školskou zahradou. Pôvodne jednotriedna MŠ po rozsiahlej rekonštrukcii v roku 2013 aktuálne poskytuje predškolské vzdelávanie vo dvoch vekových heterogenných triedach 50 deťom, čo zodpovedá jej najvyššiemu povolenému počtu. Z toho sú vzdelávané dve deti s odlišným materským jazykom a jedno so špeciálnymi vzdelávacími potrebami (dále SVP). V prípade základnej školy (dále ZŠ) ide o neúplne organizovanú (malotriednu) školu len s prvým stupňom základného vzdelávania, ktorá sružuje štyri triedy (tri samostatné triedy pre žiakov 1. – 3. ročníka a jedna spojená pre žiakov 4. a 5. ročníka). K dátumu inspekčnej činnosti ZŠ vzdelávala 65 žiakov (najvyšší povolený počet žiakov ZŠ je 70), z ktorých dva sú žiaci so SVP a s odporúčaním školského poradenského zariadenia (dále ŠPZ) na zpracovanie individuálnych vzdelávacích plánov (dále IVP). Od roku 2015 došlo k zvýšeniu počtu vzdelávaných z 55 na súčasných 65 žiakov (t.j. na cca 93 % z najvyššieho povoleného počtu). Naplnenosť školskej družiny (dále ŠD) sa pohybuje na hranici najvyššieho povoleného kapacity 55 účastníkov, v tomto školskom roku fungujú dve oddelenia ŠD, naplnená 53 účastníkmi.

Hodnotenie podmienok vzdelávania

Ředitelka školy byla do funkce jmenována s účinností od 1. července 2013 a pro její výkon splňuje formálně kvalifikační předpoklady. Zpracovala koncepci rozvoje školy s cílem mj. vytvářet školu rodinného typu založenou na těsném sepejetí školy s rodinným prostředím dětí a žáků, usilovat o názornou výuku a zkvalitňovat spolupráci s rodiči a veřejností ve smyslu vize školy dané v podtitulu školských vzdelávacích programů - „veselá školka“ a „škola plná pohody“, což se jí postupně daří naplňovat. Ředitelka školy s pedagogickou radou řádně projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdelávací činnosti školy. Vedením MŠ a ŠD je pověřena zástupkyně ředitelky pro MŠ, resp. vedoucí vychovatelka – obě s jasně vymezenými kompetencemi a pracovními činnostmi. Plánování předškolního i zájmového vzdelávání vychází z konkrétně stanovených cílů uvedených ve Školním vzdelávacím programu pro předškolní vzdelávání (dále ŠVP PV) a Školním vzdelávacím programu pro zájmové vzdelávání - školskou družinu (dále ŠVP ŠD). Vyhodnocování podmínek, průběhu a výsledků činnosti vzdelávání probíhá většinou systematicky. Nastavené kontrolní a hodnotící mechanismy jsou postupně realizovány. Opatření přijímaná pro další činnost školy z větší části vedou ke zkvalitnění poskytovaného vzdelávání. Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení v oblasti řízení MŠ.

Školní vzdelávací program pro předškolní vzdelávání a Školní vzdelávací program pro základní vzdelávání (dále ŠVP ZV) byly zpracovány v souladu s příslušnými rámcovými vzdelávacími programy. ŠVP ŠD a zveřejněné školské řady MŠ a ZŠ i vnitřní řád ŠD po obsahové stránce odpovídají požadavkům školského zákona. Pravidla v nich stanovená umožňují bezproblémové fungování školy a organizování její výchovně vzdelávací činnosti včetně účelné komunikace všech aktérů participujících na vzdelávání ve škole.

Vlivem rostoucího počtu dětí a žáků navštěvujících MŠ, ZŠ i ŠD došlo od minulé inspekční činnosti k postupné obměně a navíc i k rozšíření pedagogického sboru školy. Na realizaci vzdelávání se tak aktuálně podílejí výhradně odborně kvalifikované pedagogické pracovníce (dále PP). Obměna pedagogického sboru se příznivě odrazila na úrovni poskytovaného vzdelávání i na snižující se věkové struktuře PP. Pedagožky mají ředitelkou školy vytvořeny

dobré podmínky pro další profesní rozvoj. Aktivně tak využívají možnost účastnit se vhodných vzdělávacích akcí, realizovaných podle ročních plánů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a s pozitivním dopadem do vzdělávacího procesu ve škole. V oblasti DVPP u vyučujících v MŠ došlo od minulé inspekce ke zlepšení.

Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem pravidelně a kontinuálně zabezpečuje kvalitní materiálně technické vybavení i náležitou finanční situaci školy, umožňující vzdělávání dětem a žákům dle jejich individuálních vzdělávacích potřeb. Prostředí MŠ je bezbariérové včetně rampy u vchodu do budovy a nájezdových ploch ve třídě. Škola je postupně kompletně rekonstruována, dovybavována multimediální technikou, didaktickými, herními a tělocvičnými pomůckami, sportovním a relaxačním vybavením. Materiálně technické zabezpečení vzdělávání v MŠ, ZŠ a ŠD se od minulé inspekční činnosti zlepšilo.

Ředitelka školy zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole prostřednictvím výchovné poradkyně a školní metodičky prevence, obě jsou bez příslušného specializačního studia. K minimalizaci výskytu sociálně patologických jevů slouží kvalitně zpracovaný a pravidelně vyhodnocovaný Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Veleň s podtitulem „V životě se neztratíme, jak se chovat, dobře víme“.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí i žáků a poskytuje v této oblasti náležité informace. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena ve vnitřních dokumentech (např. ve školním řádu). Žáci jsou o nich prokazatelně poučováni na začátku školního roku, případně i v jeho průběhu. Vstupní prostory do školy jsou zajištěny elektronickým zabezpečením a dohledem (školnicí). Úrazovost za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce vykazuje velmi nízké hodnoty, což svědčí o tom, že škola realizuje účinný systém v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků.

Škola aktivně a intenzivně spolupracuje zejména se zřizovatelem – Obcí Veleň. Účinnou partnerskou spoluprací dotváří rodiče dětí a žáků prostřednictvím Spolku rodičů při ZŠ a MŠ Veleň. Ti se účastní veřejných akcí školy (kulturních a sportovních), spolupodílí se na materiálním a organizačním zabezpečení těchto akcí. Spolupráce s partnery napomáhá pozitivnímu vnímání školy veřejností v její kulturní a vzdělávací funkci a zpětně motivuje děti a žáky, či jejich rodiče k další podpoře školy a vzdělávání v ní. V rámci dnů otevřených dveří a nahlédnutím přímo do výuky jsou rodiče ve škole vítáni.

Školní jídelna vytváří podmínky pro zabezpečení stravování dětí MŠ a žáků ZŠ podle zásad zdravé výživy. Strávníkům je pravidelně podáváno ovoce a zelenina a pitný režim je zajištěn v průběhu celého dne. Žáci ZŠ využívají nabídku projektu „Ovoce do škol“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v MŠ byl realizován v souladu s hlavní vizí školy a třídními vzdělávacími programy – jednalo se např. o hru na flétnu, keramiku, zumbu, jógu, cvičení tai-chi, skupinovou logopedii, činnosti bezpečnostně preventivního charakteru (kurz první pomoci, den s policií). V průběhu ranních her děti využívaly připravenou nabídku činností. Rozvíjely také spontánní hry ve dvojicích či skupinách, využívaly prostředí celé třídy. Zdravotně preventivní pohybové aktivity byly vedeny metodicky správně. Při řízeném vzdělávání učitelky účinně volily práci frontálně, ve skupinách dle věku a zájmu dětí (pískání na flétnu, hudební aktivity, interaktivní tabule), účelně byla využita i samostatná práce dětí (výtvarné a pracovní činnosti, pracovní listy, příprava dětí na vstup do ZŠ, keramika). Vhodně byly zařazeny aktivizující, názorně demonstrační a dovednostně praktické metody, komunikativní vzdělávání. Byla využita hra učitelek na klavír, kytaru, hra dětí na vlastnoručně vyrobené nástroje, přírodniny, taneční improvizace a další. Pobyt venku

probíhal dostatečně dlouhou dobu, vhodně na zahradě MŠ, vzhledem ke stále ještě probíhající adaptaci nových dětí. Spontánní a řízené aktivity byly většinou vyvážené a vzájemně tematicky provázané. Děti byly prostřednictvím znázorněných pravidel vedeny k soužití v dětské skupině. Efektivní vzdělávání však narušovala vysoká hladina hluku způsobená jejich hlasitým projevem. Děti včetně nejmladších byly motivovány k samostatnosti. Při stolování byly vedeny k sebeobsluze a pobízeny k dodržování hygienických návyků. Motivace k činnostem byla účelná a zajímavá. Režimové rozvržení dne odpovídalo potřebám dětí předškolního věku, které tak měly vytvořen prostor i dostatek času pro činnosti dle vlastního výběru, stravování, odpočinek, pohybové činnosti.

Učitelky záměrně vytvářely situace přispívající k rozvoji funkčních gramotností, jejich podpora je patrná i ze zápisů v třídních knihách. Činnosti s využitím interaktivní tabule přispívaly k seznamování dětí s informačními technologiemi. Vedení dětí k prostorové a časové orientaci i jejich seznamování s elementární početní řadou podporovalo rozvoj předmatematické gramotnosti. Plánované aktivity zaměřené na poznávání flóry a fauny přiměřeně věku, založené na přímém pozorování i činnosti dětí, směřovaly k rozvoji přírodovědné gramotnosti. Nabídkou dětské literatury, pravidelným předčítáním v rámci realizace projektu i užíváním širokého repertoáru písní a básní byla podporována předčtenářská gramotnost. Rozvoji sociální gramotnosti pomáhaly společné aktivity mezi dětmi a žáky ZŠ.

Vzdělávání v ZŠ a ŠD probíhalo v souladu s obsahovým zaměřením daným v ŠVP ZV a ŠVP ŠD a navazujícím na vzdělávání poskytnuté v MŠ (podpora rozvoje přírodovědné gramotnosti a výchovy k ochraně životního prostředí). V hospitovaných hodinách byla výraznou měrou uplatňována frontální (hromadná) výuka s využitím klasických výukových metod slovních, zejména vyprávění, vysvětlování a práce s textem. Vedle toho byla také zaznamenána účinná kombinace prvků frontální (hromadné) výuky se samostatnou prací žáků, prací ve dvojicích či skupinách, herními (pohybovými i mentálními) či soutěžními aktivitami pro žáky, pozitivní motivací žáků. Většina hodin byla dobře připravená, věcně správná, avšak stále s patrnými projevy pasivity žáků ve vyučování a dominantním působením vyučujících. V průběhu inspekční činnosti byl ve škole úspěšně realizován celodenní celoškolský projektový den s názvem „Strom života“, zaměřený na ochranu životního prostředí a zejména na ohleduplný vztah ke stromům, dále na rozvoj kreativity a fantazie žáků a upevňující mezipředmětové vztahy (zvláště český jazyk, vlastivěda, přírodověda, výtvarná výchova a hudební výchova). V ostatních hodinách žáci a učitelé většinou pracovali s tradičními učebními pomůckami (učebnice, učební texty, pracovní listy), méně často, avšak vhodně a účelně s různou didaktickou (audiovizuální) technikou a prostředky informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků nebylo při výuce zaznamenáno, přestože k tomu v rámci výukových situací byly vhodné podmínky. Rovněž tak zůstala nevyužita možnost vyučujících k formativnímu hodnocení žáků.

Při výběru činností v ŠD se vychovatelky řídily věkem a stupněm rozvoje účastníků, jejich potřebami, zájmem a cílem výchovy. Dbaly na kvalitu psychohygienických podmínek, dodržovaly pedagogické zásady, metodické postupy a tvůrčím způsobem uplatňovaly rozličné metody a formy práce. Účastníci se v ŠD vzdělávali především na základě vlastních prožitých zkušeností. Činností si prohlubovali a rozvíjeli poznatky a dovednosti získané při vyučování v ZŠ. V ŠD měli účastníci dostatek prostoru pro spontánní aktivity. Vychovatelky u účastníků účinně podněcovaly touhu poznat nové, získávat zkušenosti, ovládat další dovednosti a tak přispívat k rozvoji osobnosti každého účastníka.

Celkově ve třídách panovala vstřícná, příjemná a přátelská atmosféra, svědčící o pozitivním sociálním klimatu ve škole. Žáci respektovali autoritu vyučujících, většinou dodržovali dohodnutá pravidla. Zároveň heterogenní věkové složení žáků jednotlivých tříd kladlo vyšší nároky na vyučující z hlediska správné volby vhodných forem přímé a nepřímé výuky s různými skupinami žáků, s čímž se učitelky i vychovatelky vyrovnaly většinou velmi dobře.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ se cílenými aktivitami věnuje podpoře úspěšnosti dětí. Při zahájení docházky do MŠ jsou školou zjišťovány jejich potřeby a možnosti na základě dotazníku pro zákonné zástupce. MŠ má pro nově příchozí děti zpracován adaptační program. Pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky je vytvořen a realizován plán přípravy obsahující zejména rozvoj sluchové a zrakové percepce, předmatematických dovedností, grafomotoriky. Děti s odkladem povinné školní docházky (včetně dítěte s jazykovou bariérou) mají na základě závěrů zpráv ŠPZ vypracován plán pedagogické podpory. Dítě se SVP bylo v loňském školním roce vzděláváno podle IVP doporučeného ŠPZ. Škola mu zajistila asistenta pedagoga (ve školním roce 2015/2016 i v aktuálním školním roce). Účelnost pedagogické diagnostiky (zpracovaných záznamů o dětech) snižovalo nevyhodnocování pokroků jednotlivých dětí. V průběhu dne byla dětem poskytována zpětná vazba, méně byly vedeny k sebehodnocení, nebylo zaznamenáno vzájemné hodnocení dětí.

Učitelky písemně hodnotí účelnost realizovaných integrovaných bloků, dětem nabízené aktivity jsou v obou třídách účinně vyhodnocovány včetně doporučení vhodných činností do dalšího období. Úroveň vzdělávání dětí v MŠ je systematicky sledována ředitelkou školy a její zástupkyní.

ZŠ žákům poskytuje základy kvalitního všeobecného vzdělání. Zásadním principem a postupem při sledování výsledků a porovnání pokroku žáků ve vzdělávání je průběžné hodnocení jednotlivými pedagogy v konkrétních hodinách a dosažení konkrétních vědomostí a dovedností ve vyučovací hodině. Úroveň a kvalitu poskytovaného vzdělávání škola sleduje prostřednictvím individuálních výsledků žáků dosahovaných v pololetí a na konci příslušného školního roku. K hodnocení žáků škola nadto vhodně využívá žákovských portfolií. V uzavřeném školním roce (2015/2016) nebyl žádný žák hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu „5 – nedostatečný“. Převažovalo hodnocení stupněm prospěchu „1 – výborný“, „2 – chvalitebný“, již méně „3 – dobrý“, a to i u žáků se SVP.

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ a žáků v ZŠ i ŠD jsou prezentovány prostřednictvím výstavy dětských prací v prostorách školy, fotodokumentace na webových stránkách, v rámci akcí pro děti a rodiče, při kulturních akcích v rámci obce. Žáci v ŠD se kromě toho výrazně podílejí na tvorbě vkusných ozdobných předmětů na prodej v rámci vánočního a velikonočního jarmarku.

Škola si ve školním roce 2015/2016 nechala externím hodnotitelem zpracovat tzv. „Mapu školy“. Šetření bylo zaměřeno na kvalitu výuky, chování a výchovu, atmosféru školního prostředí, vnější vztahy a materiální podmínky. Ve všech výše uvedených faktorech byla škola hodnocena pozitivně.

Jednomu žákovi byl od 1. září 2016 zpracován plán pedagogické podpory. Dvěma žákům s IVP bylo poskytováno vzdělávání v souladu s doporučeními ŠPZ. U dětí a žáků byl zaregistrován minimální výskyt sociálně patologických jevů – jednalo se pouze o školou úspěšně vyřešené drobné kázeňské prohřešky žáků. Zvolená strategie k primární prevenci rizikového chování u dětí a žáků školy je účinná a cíleně naplňovaná.

Škola se zákonnými zástupci průběžně konzultuje individuální pokrok dětí a žáků, buď při osobních jednáních ve škole, nebo v rámci mimoškolních aktivit. Celkové výsledky vzdělávání jsou úspěšně doplňovány rovněž z hlediska aktivní účasti žáků v zájmových útvarech (angličtina s rodilým mluvčím, hravá angličtina, florbal, tanečky) a v různých kulturně společenských či sportovních akcích. Tyto akce účelně přispívají k tomu, aby děti a žáci získali osobní zkušenost z veřejného vystupování, aby byli vedeni k sebe prezentaci, k posilování hodnot vzájemné pomoci jednoho druhému apod.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zvyšující se počty dětí a žáků ve škole směřující k jejímu hospodárnějšímu chodu a provozu.
- Nastavený kontrolní systém ředitelky školy, který se nově kladně odráží i na řízení a vedení MŠ.
- Plánovitá účast učitelek v MŠ na vhodných akcích DVPP s pozitivním dopadem ve vzdělávání dětí.

Silné stránky

- Rodinné a přátelské prostředí pro vzdělávání přispívající ke kvalitnímu výchovně vzdělávacímu procesu.
- Fungující spolupráce se zřizovatelem projevující se optimálním materiálně technickým zabezpečením celé školy včetně bezbariérovosti MŠ.
- Ve třídách MŠ i ZŠ podnětné prostředí podporující učení s účelným a efektivním využitím vhodné didaktické techniky.

Slabé stránky

- Příliš hlučná atmosféra v obou třídách MŠ narušující efektivní průběh vzdělávání.
- Chybějící sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků v ZŠ, nevyužívání formativního hodnocení žáků ZŠ.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost vzdělávání dětí důsledným dodržováním pravidel soužití.
- Účelně zařazovat prvky sebehodnocení či vzájemného hodnocení žáků ZŠ, využívat formativní hodnocení žáků ZŠ.
- Stabilizovat stávající složení pedagogického sboru.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Veleň vydaná obcí Veleň dne 18. listopadu 2002, včetně dodatku č. 1 ze dne 15. února 2006, čj. 1854/98.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. února 2016, čj. MŠMT-4501/2016-4.
3. Jmenování do funkce ředitelky ZŠ a MŠ Veleň vydané obcí Veleň s účinností od 1. července 2013 ze dne 5. června 2013, bez čj.
4. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 9. června 2015.
5. Webové stránky školy: <http://www.zsvelen.cz/>.
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Veselá školka“ a s účinností od 1. dubna 2015.
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola plná pohody“ a s účinností od 1. září 2016.
8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družinu s účinností od 1. září 2016.
9. Školní řád mateřské školy s účinností od 10. října 2016.
10. Školní řád základní školy včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 1. září 2016.
11. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. září 2016.
12. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Veleň 2015 – 2018.
13. Záznamy z jednání pedagogických rad a provozních porad konaných za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti.
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016.
15. Doklady o přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování, školní roky 2015/2016 a 2016/2017.
16. Evidence dětí a žáků (školní matrika) za školní rok 2016/2017.
17. Evidence účastníků vzdělávání ve školní družině ve školním roce 2016/2017 – zápisové lístky.
18. Přehled výchovně vzdělávací práce za školní roky 2015/2016 a 2016/2017.
19. Rozvrhy hodin, školní roky 2015/2016 a 2016/2017.
20. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní roky 2015/2016 a 2016/2017.
21. Individuální vzdělávací programy pro dítě v MŠ a žáky v ZŠ.
22. Plán pedagogické podpory pro jednoho žáka ZŠ a pro děti v MŠ.
23. Personální dokumentace pedagogů školy (jejich osobní složky).
24. Rozhodnutí o udělení souhlasu s asistentem pedagoga, vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5 ze dne 18. května 2016, čj.073017/2016/KUSK/2.
25. Plán DVPP na školní roky 2015/2016 a 2016/2017.
26. Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Veleň s podtitulem „V životě se neztratíme, jak se chovat, dobře víme“.
27. Pracovní materiály pro učitele a žáky v rámci projektového dne „Strom života“ ze dne 20. října 2016.
28. Mapa školy pro ZŠ 2016 – souhrnné výsledky pro školu.

29. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2130/10, ze dne 15. listopadu 2010.
30. Knihy úrazů pro ZŠ a MŠ založené k 1. září 2015.
31. Výjimka v počtu dětí ve třídách mateřské školy na 25 dětí udělená zřizovatelem dne 10. října 2013.
32. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2015 a 2016 k datu inspekční činnosti.
33. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2015.
34. Hlavní kniha za rok 2015.
35. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2015
36. Jídelní lístky za období červen a září 2016.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Aleš Franc, Ph.D., školní inspektor

PhDr. Aleš Franc, Ph.D. v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Halvová v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Jüstelová v. r.

V Praze 2. listopadu 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Věra Kouřilová, ředitelka školy

Mgr. Věra Kouřilová v. r.

Ve Veleni 16. listopadu 2016