



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1085/23-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Medlov, příspěvková organizace
Sídlo	Medlov 79, 783 91 Medlov
E-mail	zsmsmedlov@seznam.cz
IČO	71 002 162
Identifikátor	600 140 831
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ondřej Schulz
Zřizovatel	obec Medlov
Místo inspekční činnosti	Medlov 79, 783 91 Medlov Medlov 38, 783 91 Medlov
Inspekční činnost na místě	12. až 14. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Medlov, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

K termínu inspekční činnosti se ve třech převážně heterogenních třídách mateřské školy vzdělávalo celkem 60 dětí. Z nich bylo 18 před nástupem k povinné školní docházce, včetně osmi dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Ve škole se vzdělávaly dvě děti s odlišným mateřským jazykem a pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Mateřská škola přijímá děti od dvou let, aktuálně zde však nebyly vzdělávány děti mladší tří let.

Ve školním roce 2022/2023 vykázala základní škola k 30. 9. 2022 celkem 190 žáků zařazených v devíti třídách. Ve škole se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami i žáci cizinci. Nadané a mimořádně nadané žáky základní škola k termínu inspekční činnosti nevykazovala.

Zájmové vzdělávání je realizováno ve dvou odděleních školní družiny s ranním i odpoledním provozem. K 31. 10. 2022 vykázala školní družina celkem 40 účastníků zájmového vzdělávání zapsaných k pravidelné docházce.

Podrobnější informace o škole jsou dostupné ve vstupních prostorách jednotlivých budov subjektu, publikovány jsou prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a také na jejich webových stránkách (www.zsmedlov.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má vytvořenou pouze neformální strategii svého rozvoje, cíle vzdělávání jsou postupně naplňovány. Důraz je kladen především na osobnostní rozvoj dětí a žáků. Prioritou školy je podpora otevřené a vzájemné komunikace s jejich zákonnými zástupci při každodenním kontaktu, formou třídních schůzek, společných akcí, na nástěnkách, s využitím elektronického informačního systému i prostřednictvím sociálních sítí.

Škola využívá své geografické i sociální podmínky, ve své práci se zaměřuje zejména na podporu environmentálního vzdělávání a zdravého životního stylu, na individuální přístup k dětem a žákům, především na rozvoj jejich sociálních gramotností, a na podporu společenského života v obci. Oboustranně přínosná je spolupráce školy se školskou radou, zákonnými zástupci dětí a žáků a spolky v obci i s dalšími školami a institucemi v regionu. Pozitivní vliv zejména na rozvoj jazykových kompetencí a multikulturních vztahů žáků má dlouhodobě realizovaná zahraniční spolupráce s partnerskou školou v Polsku.

Přenos informací je v rámci subjektu uskutečňován běžným kontaktem vedení školy s jednotlivými účastníky vzdělávání a plánovitě na jednáních pedagogické rady, na nichž jsou kromě využívání vhodných pedagogických postupů řešeny i organizační záležitosti. Ředitel školy sleduje práci jednotlivých součástí subjektu, svou činnost zaměřuje především na základní a zájmové vzdělávání, a to s využitím standardních nástrojů jako je kontrolní a hospitační činnost, využití zpětnovazebných mechanismů v podobě podnětů od zaměstnanců, žáků, jejich zákonných zástupců a ostatních partnerů školy.

Ředitel školy pověřil vedením mateřské školy zástupkyní pro mateřskou školu, která provádí pravidelnou a systematickou hospitační činnost se záměrem zkvalitňování průběhu předškolního vzdělávání, on sám zde realizuje nepravidelné kontrolní vstupy. Při plánovaných společných poradách vedoucích zaměstnanců subjektu jsou projednávány

zejména organizační záležitosti týkající se zajištění chodu a provozu školy, které pak zástupkyně pro mateřskou školu předává svým kolegyním.

Pedagogický sbor školy je v současné době stabilizovaný, průběžně je doplňovaný o pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Kromě ředitele školy a jeho tří zástupců (pro první stupeň základní školy, pro druhý stupeň základní školy a pro mateřskou školu) zajišťuje vzdělávání v mateřské škole pět učitelek a čtyři asistentky pedagoga, v základní škole 10 učitelů a pět asistentek pedagoga a ve školní družině tři vychovatelky. Kolektiv zaměstnanců školy doplňuje devět provozních pracovníků. Vzájemně prováděné hospitace zejména u učitelek v mateřské škole posilují jejich týmovou spolupráci a přispívají ke sdílení zkušeností a zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu. Pozitivně na zkvalitnění základního vzdělávání působí výsledky neformální práce metodických sdružení pro první a pro druhý stupeň základní školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno zejména s ohledem na finanční podmínky, provoz a potřeby školy a vychází z požadavků realizovaných učebních dokumentů. V předškolním vzdělávání však není vždy důsledně provázáno se závěry z kontrolní a hospitační činnosti zástupkyně pro mateřskou školu.

I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení výuky v předškolním i základním vzdělávání.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dětí a žáků má škola vytvořeny vhodné materiální i prostorové podmínky. Vedení školy dlouhodobě sleduje a vyhodnocuje stav materiálního zázemí pro zajištění vzdělávání a plánuje jeho obnovu. Realizaci tohoto plánu zejména finančně usnadňuje vstřícný přístup zřizovatele k navrhovaným požadavkům školy a jeho celková výrazná podpora školy. Členité prostory budovy mateřské školy v obou podlažích jsou dostatečně velké, uspořádané a účelně vybavené. Ve třídách měly děti k dispozici dostatečné a volně dostupné množství hraček, didaktických a interaktivních pomůcek, které podporovaly jejich všestranný rozvoj. Kromě herních místností, sloužících také většinou k odpolednímu odpočinku, mají děti možnost rozvíjet své pohybové dovednosti v prostorné tělocvičně. K relaxaci, pohybu a rozvoji pozitivního vztahu k přírodě využívá škola převážně okolní přírodu. Školní zahrada byla ve sledovaném období ve výstavbě. Základní škola disponuje dostatečným počtem učeben, školní knihovnou, cvičnou kuchyňkou a sportovní halou využívanou k výuce tělesné výchovy. Výuka je podporována účelným využitím informačních technologií včetně rozmanitých didaktických pomůcek. Prostředí pro vzdělávání je podnětné a přátelské, na úpravě a výzdobě školy se velkou měrou podílejí žáci.

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Vytváření bezpečného prostředí vychází z vyhodnocování a vyhledávání možných bezpečnostních rizik prostřednictvím odborně způsobilé osoby i svou vlastní kontrolní činností. Podmínky a pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků byly stanoveny v příslušných školních a vnitřních řádech a v dalších dokumentech školy. Značná pozornost je věnována výchovnému působení a vzdělávání dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, které spočívá především v jejich seznamování s uvedenými pravidly. O zásadách bezpečnosti jsou děti a žáci informováni na počátku školního roku i v jeho průběhu v souvislosti s realizovanými činnostmi, při kterých hrozí zvýšená rizika (např. školní výlety, vycházky, exkurze, sportovní a kulturní akce).

Organizace školního stravování je realizována formou provozu vlastní školní jídelny. Stravování dětí probíhá ve třídách mateřské školy, žáci se stravují ve školní jídelně, kam z prostor základní školy dochází. Výchova ke zdravému životnímu stylu byla vhodně

začleňována do vzdělávacích aktivit dětí i žáků, důraz je kladen na dostatek spontánního pohybu, na pravidelné využívání pitného režimu a na vytváření vhodných stravovacích návyků, kde se účelně promítalo i stravování dětí a žáků formou pestré a vyvážené skladby pokrmů. K podpoře zdravého životního stylu přispívá i zapojení školy do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce a zeleniny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekční činnosti probíhalo předškolní vzdělávání převážně v přátelském, podporujícím, vstřícném a bezpečném sociálním prostředí. Na školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání navazovaly učitelky třídními vzdělávacími programy se stanovenými dílčími cíli, výstupy a rozpracovanou vzdělávací nabídkou do všech oblastí předškolního vzdělávání. Vzdělávací cíle však byly voleny bez důsledné provázanosti s pedagogickou diagnostikou, nekorespondovaly tak s individuálními vzdělávacími potřebami každého dítěte ve třídě a nevedly k efektivnímu diferencování a individualizaci vzdělávací nabídky.

V průběhu ranních i odpoledních činností měly děti dostatek podnětů k přirozené vlastní aktivitě, dařilo se jim respektovat druhé, učitelky jim poskytovaly prostor k nezávazným dětským hrám a spontánnímu sociálnímu učení. Tematicky provázané didakticky zacílené aktivity probíhaly zpravidla frontálně nebo formou skupinové práce. Informační gramotnost dětí rozvíjely při manipulaci s robotickými hračkami.

Pohybové aktivity jsou pevnou součástí režimu dne. Tělesná zdatnost dětí byla podpořena vhodně zvoleným týdenním tématem „Olympiáda“, při němž se dařilo pracovat s dětmi diferencovaně i zařazovat prvky formativního hodnocení.

Při ostatních činnostech nebyla dětem v dostatečné míře poskytována srozumitelná zpětná vazba po skončení nebo v průběhu činností, k podněcování rozvoje sebepojetí, sebevědomí a sebereflexe prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení, scházelo uplatňování formativního hodnocení.

Velmi pozitivně lze hodnotit práci asistentek pedagoga, jejich míru samostatnosti a příkladný přístup k práci s dětmi s priznanými podpůrnými opatřeními. Aktivně se zapojovaly do přípravy a realizace vzdělávací nabídky, pomáhaly dětem při manipulaci s pomůckami a orientaci v prostoru třídy.

Pitný režim byl k dispozici po celý den, děti jej však samostatně téměř nevyužívaly, i když je učitelky pobízely. Zejména starší děti prokazovaly odpovídající samostatnost při hygieně a sebeobsluze, mladším dětem byla dána menší příležitost prokázat svou samostatnost při stravování a sebeobsluze. Přirozeně však zvládaly časté přesuny v prostorách mateřské školy i při pobytu venku. Plynulou realizaci vzdělávání omezovala pevná organizace odpoledního odpočinku, která spočívala v plně organizovaných přesunech a nevhodném spojování převážně mladších dětí do dvou ze tří tříd. Jen některým učitelkám se dařilo prostoje a čekání na ostatní účelně vyplňovat opakováním písniček, básniček či rozhovorem s dětmi. Při odpoledním odpočinku mohly děti většinou relaxovat podle svých potřeb, dětem s nižší potřebou spánku byly nabídnuty klidové činnosti ve třídě.

Společným rysem hodnocených vyučovacích hodin v základním vzdělávání byla především pozitivní pracovní a sociální atmosféra. Pedagogové vytvářeli příznivé klima upevňující prosociální vztahy ve třídě. Vzájemná vstřícnost a respekt podporovaly otevřenou komunikaci mezi učiteli a žáky, což pozitivně ovlivňovalo průběh vzdělávání. Učitelé se nedopouštěli komunikačních chyb a žáci neměli obavu vyjádřit svůj vlastní názor.

V průběhu hodnocených vyučovacích hodin v základní škole nebyly zaznamenány žádné negativní postoje žáků. Vzdělávací cíle jednotlivých vyučovacích hodin byly stanoveny v souladu s očekávanými výstupy realizovaného školního vzdělávacího programu i s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Po odborné stránce byly hodnocené vyučovací hodiny ze strany učitelů pečlivě připravené, aplikovaný vzdělávací obsah odpovídal současným vědeckým poznatkům. Žáci byli většinou aktivní, adekvátně reagovali na pokyny vyučujících a získané znalosti a dovednosti většinou dokázali prakticky aplikovat. Náročnost ve vzdělávání byla podpořena vhodnými didaktickými pomůckami, méně již však prezentační technikou. Výuka byla většinou založena na uplatňování tradičních pedagogických postupů, kdy převažovalo frontálně vedené vyučování kombinované se samostatnou prací žáků nebo společným ústním či písemným procvičením vzdělávacího obsahu. Kooperativní aktivity ve flexibilních skupinách byly intenzivněji zařazovány spíše ve výuce na prvním stupni základní školy. Vyučující zde často využívali prvky činnostního učení s aktivní účastí žáků, což mělo pozitivní vliv na úroveň výuky a dosahované výsledky vzdělávání. K aktivizaci žáků využívali také herní prvky a soutěže, do výuky přirozeně zařazovali i pohybové a relaxační chvíle. Pracovní tempo napříč hodnocenou výukou odpovídalo schopnostem žáků. Především v přírodovědných vyučovacích předmětech byla patrná snaha vyučujících nepředkládat žákům hotové informace, dařilo se jim prostřednictvím otázek přecházet do řízeného rozhovoru. Vzdělávací obsah učitelé vhodně doplňovali praktickými pokusy a ukázkami, do vzdělávání zařazovali problémové úkoly rozvíjející logické myšlení a tvořivost žáků. Žáci byli vedeni k hledání vzájemných souvislostí a využívání již získaných poznatků. Jen v minimální míře však při této formě práce využívali různé informační zdroje, jež by podpořily zejména rozvoj jejich kritického myšlení. Nadaným žákům a žákům se zvýšeným zájmem o vzdělávání byly jen zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. Pouze v několika vyučovacích hodinách byly těmto žákům nabízeny další úkoly rozvíjející jejich schopnosti a talent. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl uplatňovaný především formou jejich zohledňování v průběhu samostatné práce. Asistenti pedagoga se v průběhu výuky těmto žákům věnovali, cíleně korigovali a usměrňovali jejich činnosti. V některých případech vhodně střídali role s vyučujícím a pomáhali také ostatním žákům se zvládnutím pro ně náročných dovedností. V jazykovém vzdělávání na druhém stupni základní školy dominovala práce žáků s pracovními listy a učebnicemi, vyučující většinu času výuku vedla ve vyučovaném jazyce. Dobře se dařilo procvičování a rozšiřování slovní zásoby formou her. Nedostatečný prostor však zde byl vytvořen pro využití forem a metod, které by vedly k navození motivačního prostředí ve výuce a vyšší míře aktivizace žáků. Rovněž práce s moderními didaktickými formami včetně využití digitálních prostředků pro zdokonalování jak receptivních, zvláště pak produktivních řečových dovedností zde byla využita ojediněle. Žáci měli ve všech hodnocených vyučovacích hodinách potřebný prostor pro rozvoj komunikativních dovedností, přiměřeně věku diskutovali s vyučujícími i mezi sebou. Učitelé podporovali žáky v jejich práci, kterou průběžně pozitivně hodnotili. Jen výjimečně však při tom byla žákům poskytnuta formativní zpětná vazba. V závěru většiny vyučovacích hodin nechybělo alespoň stručné shrnutí a zhodnocení společné práce učitelů a žáků s využitím prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Činnost školní družiny přispívá k formování osobnosti žáků a k naplňování jejich potřeb a zájmů. V průběhu sledovaného vzdělávání převládala klidná, přátelská atmosféra, na které se podíleli jak přítomní žáci, tak vychovatelky svým vstřícným přístupem, tolerancí i nabízenými aktivitami. Všichni žáci měli pro výběr aktivit podle svých potřeb a zájmů rovné podmínky, pracovali se zájmem a tvořivostí, vyměňovali si názory, navzájem si pomáhali. Vhodně a přiměřeně se střídaly činnosti pohybové, odpočinkové, vzdělávací

i spontánní. Realizované zájmové činnosti kvalitně doplňovaly a rozšiřovaly vzdělávání poskytované základní školou. Velký důraz byl také kladen na dodržování stanovených pravidel, vzájemnou toleranci, ohleduplnost a spolupráci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací cíle mateřské školy jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti dětí, jejich naplňování jim napomáhá pochopit okolní svět a učí je žít ve společnosti ostatních. Děti, včetně nejmladších, navazovaly bezprostřední komunikaci s dospělými i mezi sebou. Přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti, zvládaly běžné praktické činnosti, uměly reprodukovat písně a básně. Ve velké míře byly zařazovány pohybové a relaxační aktivity. Úroveň dosahovaných výsledků korespondovala s vytvořenými podmínkami a uplatňovanými pedagogickými přístupy a odpovídala stanoveným očekávaným výstupům. O výsledcích vzdělávání všech dětí mateřské školy a vzdělávacích pokrocích dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedou učitelky pravidelně společné diskuse s asistentkami pedagoga.

Rozvoj grafomotoriky byl zařazován do vzdělávacího procesu pravidelně, avšak volba grafomotorických cviků nevycházela z individuálních potřeb jednotlivých dětí. Učitelky se nedostatečně zaměřovaly na dílčí návyky jako je správný úchop psacích potřeb či sezení u stolu. Preventivně logopedické aktivity nebyly v průběhu inspekční činnosti zaznamenány. Individuální logopedická prevence je pravidelně realizována přímo v mateřské škole speciálním pedagogem školy.

Nastavený systém pedagogické diagnostiky má v mateřské škole spíše popisný charakter a je neúčinný vzhledem k plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. Stručně vedené záznamy o dětech neobsahují konkretizující postupy a východiska směřující k rozvoji jednotlivých dětí vzhledem k jejich individuálním schopnostem a potřebám.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí informováni neformálně při každodenním osobním kontaktu, na třídních schůzkách a společných akcích.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání svých žáků v celém vzdělávacím cyklu, a to zejména s využitím standardních interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se opírá o nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu, avšak kritérium pro využití váhy klasifikačního hodnocení v elektronickém systému, kterou škola rovněž využívá, v těchto pravidlech chybí. Ve vybraných vyučovacích předmětech učitelé pravidelně zařazují písemné práce většího rozsahu, které umožňují hodnotit pokrok žáka v delším časovém horizontu. Písemné práce většího rozsahu jsou analyzovány z hlediska výsledného hodnocení, avšak absentuje jejich detailnější rozbor a stanovení dalších postupů, jak účelně využívat vzdělávací předpoklady všech žáků. Informace získané z interní evaluace jsou konstatovány a vyhodnocovány zejména na úrovni tříd, důsledné vyhodnocování na úrovni metodických orgánů a pedagogické rady však realizováno není. Významným zdrojem informací pro školu v této oblasti je také úspěšnost žáků při přijetí k dalšímu studiu na středních školách a neformální sledování jejich výsledků v tomto studiu.

Škola průběžně identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu především prostřednictvím třídních učitelů, jejich výsledky jsou předmětem jednání pedagogické rady, případně také školního poradenského pracoviště. Vzniklé prospěchové problémy škola bezodkladně projednává se zákonnými zástupci žáků. Všem žákům s rizikem neúspěchu je nabízena

možnost doučování kolektivně i formou individuálních konzultací podle jejich zájmu a na základě doporučení jednotlivých vyučujících. O kolektivní doučovací aktivity je mezi žáky i značný zájem, o čemž svědčí i v průměru stabilizované výsledky vzdělávání.

Zákonní zástupci žáků jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí prostřednictvím elektronické komunikace a na třídních schůzkách. Pozitivní motivace žáků ke vzdělávání formou pochval je uplatňována přiměřeně. Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci soutěží, které jsou zaměřené vědomostně, umělecky a sportovně. Systematicky je podporován rozvoj pohybových aktivit žáků formou kroužků a soutěží, pravidelnými vícedenními pobyty v přírodě i mimoškolními činnostmi (např. příměstský tábor). Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady.

Poradenské služby v základní škole zajišťují výchovná poradkyně a školní metodička prevence, které při výkonu svých činností spolupracují, pravidelně mezi nimi dochází k výměně informací a vyhodnocování efektivity poradenských služeb. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami škola poskytuje podpůrná opatření vycházející z doporučení školských poradenských zařízení a v případě potřeby jsou opatření aktualizována. O individuálních vzdělávacích potřebách těchto žáků jsou všichni vyučující pravidelně informováni a možné problémy konzultují s výchovnou poradkyní. Žákům s potřebou reedukace se věnuje speciální pedagožka, která pomáhá i s diagnostikou žáků, kteří mají vzdělávací a výchovné problémy.

V rámci preventivních strategií se škola zabývá rizikovým chováním žáků. Všichni pedagogičtí pracovníci se společně zaměřují na vytváření příznivého sociálního klimatu a reflektování potřeb žáků. Jako účinný nástroj k eliminaci výskytu rizikových jevů jsou zavedeny formy intervence pracovníků školního poradenského pracoviště. Při prvotních projevech problémového chování či vztahových potížích jsou realizovány komunitní kruhy, kde jsou respektujícím způsobem rozebrány problematické projevy. Začlenění odpovídajících témat do výuky, tematicky zaměřené programy a projekty mají také příznivý dopad na rozvoj jejich sociálních kompetencí, občanských a demokratických hodnot, vzájemné empatie, tolerance i respektu. K posilování sociálních dovedností žáků přispívají pravidelné třídnické hodiny, tematicky zaměřené projektové dny, ale i spolupráce s různými institucemi a organizacemi.

Závěry

Vývoj školy

- V době od poslední inspekční činnosti došlo ve škole zejména ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání.

Silné stránky

- Podnětné prostředí ve škole s pozitivním klimatem projevujícím se v žádoucích prosociálních vztazích mezi dětmi, žáky a pedagogy.
- Škola věnuje velkou pozornost realizaci pohybových, zdravotních a relaxačních aktivit během dne, některé pohybové aktivity jsou přenášeny do venkovního prostředí.
- Aktivní spolupráce pedagogických pracovníků v mateřské škole, efektivní předávání zkušeností a realizace vzájemných hospitací vede ke zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání.

- Dobré vzájemné vztahy se zřizovatelem i s dalšími partnery kladně ovlivňují chod školy a přispívají k podílu dětí, žáků a zaměstnanců školy na společenském životě obce.
- Pestrá vzdělávací nabídka školní družiny napomáhá formování osobnosti žáků, rozvoji jejich zájmu a talentu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Škola nemá aktualizovanou koncepci ani strategii svého rozvoje.
- Systém kontrolní činnosti není v dostatečné míře zaměřen na vyhodnocování a přijímání opatření v oblasti výukových metod a forem.
- Méně účinná podpora rozvoje grafomotoriky dětí založená na důsledném dodržování posloupnosti vývoje či obtížnosti grafických prvků.
- Děti nejsou cíleně vedeny k sebehodnocení, nedochází u nich k vytváření základů vrstevnického hodnocení, nedostatečně jsou zařazovány prvky formativního hodnocení.
- V mateřské škole neprobíhá systematické plánování na základě vyhodnocování vzdělávacích záměrů a celkového hodnocení vzdělávacích pokroků dítěte.
- Závěry z pedagogické diagnostiky nejsou zřetelně provázány se vzdělávací nabídkou v souladu s individuálními vzdělávacími potřebami každého dítěte ve třídě.
- V části hodnocených vyučovacích hodin především na druhém stupni základní školy převládala frontální výuka bez častějšího využití metod vedoucích k aktivizaci žáků, či diferenciaci vzdělávacího obsahu směrem k žákům talentovaným. Ve výuce byla také v malé míře zastoupena práce žáků s různými informačními zdroji.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aktualizovat koncepci a strategii rozvoje školy.
- Volit správnou metodiku a postupy při rozvoji grafomotoriky dle věku a aktuálních schopností a dovedností jednotlivých dětí. Dbát na správný úchop psacích potřeb.
- Do vzdělávacího procesu všech tříd mateřské školy pravidelně začleňovat preventivní logopedické aktivity jako běžnou součást portfolia pedagogických dovedností.
- Učit děti vlastnímu sebehodnocení a vytvářet u nich základy hodnocení vrstevnického. Častěji zařazovat v průběhu vzdělávání prvky formativního hodnocení.
- Posílit vnitřní evaluační systém mateřské školy, důsledně vyhodnocovat vzdělávací záměry a pokroky všech dětí. Využívat celkového hodnocení vzdělávacího procesu ke zvyšování jeho úrovně.
- Pedagogickou diagnostiku a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k individualizovanému vzdělávání a diferencované vzdělávací nabídce.
- Podporovat děti v samostatnosti při stolování a sebeobsluze, podporovat jejich pitný režim, omezit prostoje a čekání na ostatní děti.
- Promyslet organizaci odpoledních klidových činností s ohledem na psychohygienické a emocionální potřeby dětí.
- Prostřednictvím hospitační činnosti, jednání pedagogické rady a práce metodických sdružení podporovat využití efektivního metodického vedení výuky v základním vzdělávání, především ve smyslu intenzivnějšího uplatňování aktivizačních prvků ve výuce, důsledné diferenciaci vzdělávacího obsahu a výukových aktivit vzhledem

k žákům nadaným. Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení žáků.

- Ve školním řádu základní školy stanovit kritéria pro používání váženého průměru při hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Základní škola a Mateřská škola Medlov, příspěvková organizace, ze dne 12. 6. 2023
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1564/16-M, ze dne 28. 12. 2016
3. Školní vzdělávací program „Jaro, léto, podzim, zima, v naší školce je nám prima“, s platností od 1. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola 3. tisíciletí“, s platností od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program školní družiny „Hrou za poznáním“, s platností od 1. 9. 2019
6. Školní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2021
7. Školní řád základní školy čj. ZŠ252/2021, s účinností od 1. 9. 2021
8. Vnitřní řád školní družiny čj. ZŠ129/2019, s účinností od 1. 9. 2022
9. Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny – výdejny, s účinností od 1. 9. 2022
10. Třídni knihy I. až IX. třídy základní školy (elektronická verze), školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Třídni knihy I. až III. třídy mateřské školy, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce I. a II. oddělení školní družiny, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
13. Třídni vzdělávací programy mateřské školy, školní rok 2022/2023
14. Přehledy docházky dětí v mateřské škole, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
15. Pedagogická diagnostika, portfolia dětí školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
16. Školní matrika a školní informační systém mateřské školy a základní školy, údaje aktuálně vedené v elektronické a písemné podobě k termínu inspekční činnosti
17. Rozvrh vyučovacích hodin základní školy, školní rok 2022/2023

18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021, ze dne 12. 10. 2021
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022, ze dne 12. 10. 2022
20. Zápisy ze zasedání metodického sdružení I. stupně základní školy, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
21. Zápisy ze zasedání metodického sdružení II. stupně základní školy, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
22. Plán DVPP pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023, ze dne 1. 9. 2021
23. Seznam DVPP realizovaných ve školním roce 2021/2022
24. Měsíční plány práce základní školy na září 2022 až červen 2023
25. Celoroční plán práce školní družiny, školní rok 2022/2023
26. Zápisy z jednání pedagogické rady základní školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
27. Zápisy z porad vedoucích zaměstnanců školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
28. Hospitační záznamy v mateřské škole a základní škole, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
29. Zpráva o vnitřní evaluaci Mateřské školy Medlov, ze dne 12. 9. 2022
30. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
31. Seznam žáků základní školy se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
32. Přehled prospěchu, chování a absence žáků za 1. a 2. pololetí školního roku 2021/2022 a za 1. pololetí školního roku 2022/2023
33. Soubor písemných prací žáků, výběr, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
34. Vybraná dokumentace z osobních složek pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání vzhledem k odborné kvalifikaci a o absolvovaných studiích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, aktuálně vedená k termínu inspekční činnosti
35. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2022
36. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. David Náhlík, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Vlasta Macháčová, školní inspektorka

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.