



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1444/23-S

Název	Mateřská škola Kobylnice
Sídlo	Kobylnice 38, 284 01 Kutná Hora
E-mail	<u>mskobylnice@email.cz</u>
IČO	75 034 913
Identifikátor	600 046 524
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Dana Krátká
Zřizovatel	obec Kobylnice
Místo inspekční činnosti	Kobylnice 38, Kutná Hora
Inspekční činnost na místě	3. – 4. května 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Výše uvedená příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny – výdejny. Jednotřídní MŠ vzdělávala ke dni inspekční činnosti 22 dětí v souladu s jejich nejvyšším povoleným počtem. Pro 11 dětí bylo vzdělávání

povinné, dítě s potřebou podpůrných opatření má povolený odklad povinné školní docházky. Škola aktuálně vzdělává jedno dítě, pocházející z odlišného jazykového prostředí s jazykovou bariérou.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP s motivačním názvem „Objevujeme svět“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy (dále „ředitelka“) a k obměně pedagogického týmu. Ředitelka pro výkon funkce splňuje požadované předpoklady. K termínu inspekce zajišťují vzdělávání společně s ředitelkou další dvě učitelky, obě bez odborné kvalifikace. Jedna učitelka působí ještě v pozici asistentky pedagoga. K získání odborné kvalifikace jedna učitelka studuje požadovaný obor. Ředitelka prokazatelně plně kvalifikované pedagogy hledá. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno na základě profilace jednotlivých pedagogů a koresponduje s potřebami školy při naplňování ŠVP. Učitelky se v rámci dalšího vzdělávání soustředily např. na tvorbu individuálních plánů pro děti nebo jejich adaptaci na MŠ.

Koncepční záměry se škole daří naplňovat zejména v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí a částečně i v materiální oblasti.

Záznamy z pedagogické rady dokladují účelné projednávání vzdělávacích výsledků dětí, stěžejních dokumentů i organizačních záležitostí MŠ.

Zákonní zástupci jsou vhodným a dostatečným způsobem informováni o vzdělávací nabídce i aktualitách v organizaci MŠ. Informace jsou jim předávány prostřednictvím nástěnky v šatně dětí, osobním kontaktem či informačním systémem Twigsee.

Materiální podmínky školy umožňují naplňování ŠVP. Prostory pro vzdělávání jsou podnětné a účelně zařízené. Od předchozí inspekce došlo ke zlepšení materiálních podmínek. Byl pořízen diferencovaný sedací nábytek, děti mají k dispozici dostatečné množství kvalitních hraček, didaktických a interaktivních pomůcek. Zahrada obklopující školu byla doplněna o pěstební záhony, děti se na péči o ně vhodně spolupodílejí. Chybí však herní prvky pro rozvoj pohybových dovedností dětí. Škola má k dispozici tělocvičnu umístěnou v patře budovy, která je však využívána minimálně z důvodu jejího nedostatečného vybavení.

K navýšení finančních prostředků pro rozvoj materiálních podmínek přispělo zapojení MŠ do projektu digitalizace. Příležitostí ke zlepšení je pořízení pračky na praní ložního prádla a ručníků dětí, které doposud nad rámec úplaty za vzdělávání chybně povinně zajišťují jejich zákonní zástupci.

Škola dbá na prevenci bezpečnostních rizik. Děti jsou průběžně poučovány o zásadách a pravidlech bezpečného chování, počet jejich úrazů je minimální. Budova školy je nově vhodně zabezpečena proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Téma aktuálního integrovaného bloku ŠVP vhodně prolínalo vzděláváním v průběhu celého dne. V rámci spontánních činností při ranním scházení a v průběhu odpoledne děti využívaly připravenou vzdělávací nabídku, která korespondovala s aktuálně probíhajícím tématem. V malých skupinách nebo samostatně se věnovaly např. konstruktivním hrám, využívaly

skládanky, hry s auty nebo volily výtvarnou činnost. Příležitost ke zlepšení je v cílené podpoře správného úchopu kreslicího náčiní a sezení dětí u stolků.

Ve třídě převládalo klima podporující učení – vstřícný přístup pedagogů, důvěra mezi dětmi a dospělými, otevřená komunikace.

Učitelka společně s asistentkou pedagoga dětem naslouchaly, reagovaly na jejich aktuální potřeby, podporovaly je ve vzájemné komunikaci a spolupráci. Příkladná všestranná péče byla poskytována dítěti s potřebou podpůrných opatření.

Příležitost ke zlepšení má škola také v cíleném pravidelném zařazování zdravotně preventivního cvičení s dodržením správného metodického postupu a žádoucím fyziologickým efektem na zdraví dětí.

K rozvíjení sociálních dovedností dětí a jejich začleňování do kolektivu účinně napomáhají třídní rituály. Vzhledem k vysokému počtu dětí s řečovými vadami chybí pravidelné zařazování aktivit zacílených na logopedickou prevenci.

Děti jsou účinně vedeny k sebeobsluze při stravování samostatným mazáním pečiva. Při stolování však vznikaly zbytečné prostoje, rychlejší děti musely čekat na ostatní.

Didakticky zaměřená činnost vedená učitelkou byla realizována se všemi dětmi najednou, formou řízeného rozhovoru. Učitelka využila pro děti vhodnou motivaci, do rozhovoru se zapojily téměř všechny. Přesto však metoda vzdělávání se všemi dětmi najednou po nepřiměřeně dlouhou dobu u mladších dětí negativně ovlivňovala udržení jejich aktivity a pozornosti. Následně děti pracovaly s interaktivní didaktickou pomůckou, kdy vhodnou formou rozvíjely svou orientaci na ploše, částečně i předmatematické dovednosti. Učitelka jim poskytovala průběžnou pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti, čímž podporovala jejich sebevědomí. Okrajově byly využity příležitosti k sebehodnocení dětí. Statická činnost byla dobře vyváжена hudebně pohybovou aktivitou. V průběhu dne byly děti vhodnými způsoby motivovány k upevňování společenských a hygienických návyků.

V průběhu hospitačních vstupů nebylo patrné uplatňování potřebné individualizace a diferenciací dle aktuálních schopností, učebních dovedností a potřeb dětí. Chybějící diferenciaci dokládají též založené a vystavené práce dětí.

Při pobytu venku měly děti na zahradě dostatek příležitostí pro spontánní aktivity dle svého zájmu.

Odpocínek po obědě správně vycházel z potřeb jednotlivců. Dětem, které neusnuly, byly nabídnuty klidné aktivity mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola se v souladu se ŠVP zaměřuje na všestranný rozvoj dětské osobnosti, s využitím přírodního okolí MŠ.

Z průběhu hospitační činnosti vyplynulo, že mladší děti byly většinou schopné akceptovat pravidla a organizační chod školy, prokazovaly základní sebeobslužné, hygienické i společenské návyky. Většina z nich se zapojovala do nabízených činností, učily se rozvíjet hru v menších skupinách, projevovaly komunikační dovednosti přiměřené svému věku, dokázaly v případě potřeby požádat o pomoc. Reprodukovaly říkadla a písničky, zapojovaly se do výtvarných a pracovních aktivit, vědomě napodobovaly pohyb dle vzoru.

Děti v povinném vzdělávání prokázaly odpovídající poznatky o okolním světě, mají základy předmatematických dovedností a podle potřeby je prakticky využívají. Dokázaly se

orientovat v prostoru i číselné řadě, prokazovaly znalosti z oblasti přírodovědné gramotnosti. V době inspekce pracovaly dle instrukcí učitelky, soustředily se potřebnou dobu na vykonávanou činnost. Převážně dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití.

Dítě s jazykovou bariérou se zapojovalo do všech činností, náležitá péče je mu věnována zejména formou individuálního přístupu. S dítětem využívajícím ve vzdělávání podpůrná opatření pracuje asistentka pedagoga na základě individuálního plánu, který vychází z doporučení odborného pracoviště. Dle záznamů i vyjádření pedagogů vykazuje dítě pokroky v rámci svých individuálních schopností.

Škola spolupracuje se základní školou v Žehušicích, kam většina dětí po ukončení předškolního vzdělávání přechází. Výsledky vzdělávání prezentuje MŠ veřejnosti a zákonným zástupcům dětí prostřednictvím výstavy dětských prací v prostorách školy nebo na společných akcích. Spolupráce MŠ se zřizovatelem se realizuje účastí dětí na společenském životě obce.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitelky školy a obměně pedagogického týmu, zlepšily se podmínky pro souběžnou práci učitelek, zlepšilo se zabezpečení budovy školy,
- většina nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti byla odstraněna, přetrvává nízká míra diferenciací vzdělávací nabídky.

Silné stránky

- Vstřícná komunikace všech zaměstnanců školy s dětmi se podílí na vytváření klíma podporující učení,
- příkladná péče o dítě s potřebou podpůrných opatření napomáhá jeho postupnému rozvoji a naplňování jeho individuálních potřeb.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedůsledná diferenciací nabízených vzdělávacích činností vzhledem k věku a individuálním možnostem jednotlivých dětí je možným rizikem pro kvalitu vzdělávacího procesu,
- učitelky málo zohledňují fyziologické potřeby dětí při řízených pohybových aktivitách.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat vzdělávací nabídku dle věku a individuálních schopností dětí,
- zařazovat pravidelně zdravotně preventivní cvičení se žádoucím fyziologickým efektem na zdraví dětí,
- zařazovat pravidelně do vzdělávání prvky logopedické prevence.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a přijmout adekvátní opatření k jejich prevenci a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád, účinný od 1. září 2021
2. Školní vzdělávací program „Objevujeme svět“, účinný od 1. září 2022
3. Školní matrika, včetně dokumentace vztahující se k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2022/2023 - vzorek
4. Záznamy z pedagogické rady a hospitací, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
5. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 ke dni inspekce
6. Pedagogická diagnostika vedená ke dni inspekce
7. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřské školy Kobylnice, Kobylnice 38, 284 01 Kutná Hora s účinností od 1. listopadu 2009
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekční činnosti (jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2020, doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvržení přímé pedagogické činnosti, inzerce)
9. Hospodářská dokumentace za rok 2022 (rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu, výsledovka analyticky, finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu)
10. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti (kniha úrazů, revizní zprávy)
11. Informace o škole (výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, webové stránky školy)
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2586/15-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně

připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Nulíčková, přizvaná osoba -
odborník na kontrolu škol

V Praze 26. 5. 2023