



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-608/23-T

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Hat', příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Na Chromině 2, 747 16 Hat'</b>
E-mail	<b>zshat@volny.cz</b>
IČO	<b>71000011</b>
Identifikátor	<b>600143104</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Rita Sobková</b>
Zřizovatel	<b>obec Hat'</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Na Chromině 2, 747 16 Hat'</b>
Inspekční činnost na místě	<b>14. 3. 2023 – 17. 3. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Hat', příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny.

Mateřská škola působí ve školním roce 2022/2023 na jednom místě poskytovaného vzdělávání Na Chromině 600/2, neboť místo poskytovaného vzdělávání Dělená 114/1 je od 1. 11. 2022 v celkové rekonstrukci. Do tří tříd byly přijaty děti od tří do sedmi let. K termínu inspekční činnosti bylo v předškolním vzdělávání evidováno 73 dětí (naplněnost 84 %), dvě z nich se speciálními vzdělávacími potřebami. V základní škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 304 žáků (naplněnost 76 %) v 15 třídách, z toho 36 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Tři oddělení školní družiny navštěvovalo 75 žáků (naplněnost 100 %). Stravování bylo v době inspekční činnosti vzhledem k probíhající rekonstrukci zajišťováno ve školní jídelně, školní jídelna – výdejna nebyla v provozu.

Přehledné informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách a dostupné na společných webových stránkách [www.skolahat.cz](http://www.skolahat.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která je ve funkci od srpna 2017, vychází při vedení organizace z koncepce rozvoje školy a získaných zkušeností. Důraz klade na regionální identitu, otevřenost školy veřejnosti a podporu příznivých vztahů. V pedagogické oblasti se věnuje především základnímu vzdělávání, část kompetencí vhodně delegovala na zástupkyni ředitelky pro základní vzdělávání a část na zástupkyni ředitelky pro předškolní vzdělávání, která je ve funkci od školního roku 2022/2023.

Současné složení pedagogického sboru umožňuje v požadovaném rozsahu realizovat vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti v lednu 2016 prošel přirozenou obměnou, zlepšila se zejména kvalifikovanost učitelů pro 1. stupeň základní školy. Vzdělávání probíhá podle platných vzdělávacích programů pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání. Pedagogové průběžně vyhodnocují jejich efektivitu a pravidelně provádějí potřebné úpravy a změny, které jsou řešeny formou dodatků. Jejich počet pro základní vzdělávání však postupně značně narostl (k termínu inspekční činnosti 10 dodatků). Dokument tak ztratil svou přehlednost a škola pracuje na jeho revizi.

Výměna zkušeností a předávání organizačních i výukových informací probíhá při jednáních pedagogické rady, pracovních poradách i v průběhu přímé vzdělávací činnosti. Hospitační činnost provádí vedení školy a vedoucí metodických orgánů. V základní škole probíhají i vzájemné hospitace, poskytovaná zpětná vazba je podle vyjádření pedagogů většinou velmi podnětná. Vzájemné hospitace mezi učitelkami v mateřské škole nejsou realizovány, což částečně omezuje možnosti zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Daší vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno podle aktuálních potřeb školy a finančních možností. Prioritou je vzdělávání celého pedagogického sboru, dostatečně jsou zohledňovány i individuální zájmy pedagogů. Nové poznatky jsou sdíleny na poradách a postupně uplatňovány v praxi.

Se strategickými záměry školy je seznamován zřizovatel, který o ni trvale projevuje vysoký zájem a poskytuje jí celkovou podporu. Škola má zajištěny potřebné materiální a prostorové podmínky, dětem i žákům nabízí podnětné, estetické a pečlivě udržované prostředí. Učebny jsou vybaveny digitální technikou, množstvím didaktických pomůcek a výukových

materiálů, které jsou pravidelně využívány ke zvyšování názornosti ve výuce. Od minulé inspekční činnosti v roce 2016 se podařilo vybudovat novou školní knihovnu, rekonstruovat cvičnou žákovskou kuchyňku, relaxační prostory pro žáky, pracovní zázemí pro pedagogy a realizovat průběžnou inovaci prostor. Aktivním zapojením vedení školy do projektové činnosti vznikla jazyková a digitální učebna. K rozvoji pohybových dovedností a společným aktivitám žáků slouží prostorná tělocvična, při pobytu venku využívají děti i žáci rozsáhlé sportovní plochy a školní zahradu s vhodným mobiliářem, sloužící i k rozvoji environmentálních kompetencí.

Školní družina využívá pro svou činnost vlastní prostory, vzhledem k zvyšujícímu se počtu žáků a tříd i běžné třídy. K relaxaci a zájmovým aktivitám využívá i další školní multifunkční hřiště, zahradu, tělocvičnu, knihovnu apod. Provoz družiny je zajištěn v ranních hodinách před vyučováním a po vyučování.

Školní stravování bylo v době inspekční činnosti zajišťováno vlastní školní jídelnou, která při sestavování jídelních lístků dbá na dodržení zásad pestrosti v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem. Strávníci mají díky salátovému baru dostatek čerstvého ovoce a zeleniny, jsou jim nabízena jídla mezinárodní kuchyně. Prostřednictvím školní samosprávy mají žáci možnost vyjádřit se k nabízené stravě a podílet se částečně na tvorbě jídelníčku.

Škola vytváří dobré předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, zpracovává rozbor školní úrazovosti za školní rok a provádí opakovaná poučení o bezpečnosti a chování. Vzhledem k počtu úrazů je vhodné zaměřit se na prevenci (např. besedy s aktivními sportovci, zdravotně znevýhodněnými lidmi apod.).

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Přímá vzdělávací činnost v mateřské škole byla sledována v rámci integrovaných bloků v průběhu dne v jednotlivých třídách. Spontánní činnosti korespondovaly s týdenními tématy, umožňovaly dětem samostatné rozhodování o hře, podporovaly jejich zájmy a přátelské vazby. Vzdělávací nabídka byla poutavá a pestrá. Děti spolu aktivně komunikovaly, rozvíjely hry ve dvojicích či menších skupinách, řešily společný problém, věnovaly se výtvarným a pracovním činnostem. Nejstarší děti dovedly samostatně pracovat na interaktivní tabuli. Prostor i pomůcky plně dostačovaly. Děti měly k dispozici různorodé stavebnice, didaktické hračky, výtvarný materiál či koutky pro námětové hry. Během řízených činností učitelky vedly děti ke kooperaci a podporovaly jejich prosociální chování. Vzdělávací činnosti odpovídaly zvolenému tématu, navazovaly na předchozí poznatky a zkušenosti dětí. Učitelky střídaly při vzdělávání organizační formy. Nejčastěji se jednalo o frontální aktivity či práci ve skupinách, občas se však jednalo o početnější skupiny, které nepodporovaly samostatnost dětí a jejich vzájemnou domluvu. Činnosti byly ve velké míře zaměřeny na předčtenářskou a předmatematickou gramotnost. Motivace k učení nebyla vždy dostatečně promyšlená a podporující vnitřní zájem dětí. Prožitkové učení bylo uplatňováno v ojedinělých případech. Vzdělávací nabídka nebyla diferencovaná podle dovedností a schopností jednotlivých dětí. Mateřská škola zařazuje do denního harmonogramu aktivity zaměřené na celkový rozvoj pohybového aparátu. V době inspekční činnosti byla samostatná tělocvična využita pro činnost třídy z místa poskytovaného vzdělávání Dělená, které procházelo rekonstrukcí. Prostorové podmínky tříd v mateřské škole umožňují realizaci zdravotních cvičení a méně dynamických her. Další pohybové aktivity a zdolávání překážek přenášejí učitelky do venkovního prostředí. Děti jsou cíleně vedeny k samostatnosti při převlékání, méně systematicky jsou upevňovány přiměřené úklidové činnosti spočívající v udržování pořádku ve vlastních věcech či úklidu prostředí

tříd po skončení řízených činností. Samostatnost dětí je podporována při stolování. Stravování probíhá ve školní jídelně, čímž je podpořena přirozená příprava na přechod do základní školy. Děti používají příbor, mohou ovlivnit velikost své porce, nejstarší z nich si samy připravují svačiny. Individuální fyziologické potřeby byly respektovány, v době odpoledního odpočinku nabízely učitelky dětem s nižší potřebou spánku činnosti se zaměřením na podporu školní připravenosti či práci s knihou. Po skončení vzdělávacích bloků zařazovaly učitelky slovní zhodnocení činností dětmi vyjádřením jejich individuálních pocitů.

V základní škole proběhly hospitace ve všech třídách u přítomných učitelů. Společným pozitivním znakem výuky i souvisejících činností byla příznivá atmosféra mezi vyučujícími a žáky, s důrazem na respektování dohodnutých pravidel. Pečlivě promyšlená výuka v jednotlivých vzdělávacích oblastech zpravidla směřovala k dosažení stanovených cílů. Při organizaci činností v hodinách byly účelně voleny formy a metody práce. Velmi podnětně působily motivační aktivity v úvodu hodin, jejich promyšlený a pestrý výběr podporoval pochopení vzdělávacích cílů a aktivní zájem žáků. Efektivně byla kombinována frontální výuka, samostatná práce, spolupráce ve skupinách nebo dvojicích, jejich střídání umožňovalo rozvoj potřebných kompetencí a dovedností napříč předměty. Žáci zodpovědně plnili úkoly dle pokynů vyučujících, učili se pracovat s chybou a analyzovat její příčinu. Komunikovali mezi sebou na úrovni odpovídající dosaženému věku, měli dostatek příležitostí vyslovit vlastní názor nebo položit dotaz. Připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Motivační prvky, didaktické hry, střídání různorodých činností i včasné zařazování relaxačních chviliek udržovaly pozornost žáků. Požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené a srozumitelné, navazovaly na jejich znalosti z předcházejících hodin i osobní zkušenosti a v konkrétních případech poukazyvaly na souvislosti učiva s praktickým životem. Diferenciace vzdělávacích cílů spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků však nebyla ve sledovaných hodinách výrazněji uplatněna, žáci většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití didaktických pomůcek. Digitální technologie byly ve výuce využívány především vyučujícími, je žádoucí podporovat žáky v dovednostech používat různé zdroje při vyhledávání a třídění informací potřebných k plnění zadaných úkolů. Průběžně byl žákům dáván prostor pro sebehodnocení, způsob odpovídal věku žáků, byly využity i příležitosti k vzájemnému hodnocení. V závěru výuky však většinou chyběl čas na celkové shrnutí a vyhodnocení cílů samotnými žáky.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla zjevná jen částečně. Pedagogové jsou prokazatelně seznamováni s doporučeními poradenských zařízení a s podpůrnými opatřeními z nich plynoucími. Z přístupu některých pedagogů v hospitovaných hodinách však nebylo možné žáky se speciálně vzdělávacími potřebami identifikovat. Ve třídách s přítomností asistentů pedagoga byla podpora viditelná a podnětná. Je vhodné zaměřit se více na odborné metodické vedení vyučujících při práci s těmito žáky a na podporu efektivní spolupráce mezi vyučujícími a asistenty pedagogů.

Během hospitací ve školní družině byly zaznamenány vyvážené činnosti, které vhodně přispívaly k obohacení vzdělávání žáků a reagovaly na aktuální dění. Střídal se odpočinkové a zájmové činnosti, které probíhaly ve skupinách i individuálně, organizovaly se i spontánně. Žákům umožňovaly seberealizaci, poznávání a rozvoj dovedností. Vzhledem k velkému počtu nabízených kroužků však chyběl větší časový prostor ke společným činnostem. Přístup vychovatelek k žákům byl vstřícný, účelná motivace a průběžné slovní hodnocení přispívaly k vytvoření klidné a příjemné atmosféry. Při příznivém počasí bývají zařazeny aktivity ve venkovním prostředí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky předškolního vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům vzhledem k naplňování klíčových kompetencí. Děti jsou přiměřeně samostatné, provádějí jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě. Nejmladší děti se postupně přizpůsobují režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, zvládají základní sebeobsluhu, osvojují si sociální dovednosti a pravidla vzájemného chování. Starší děti dokážou bezprostředně komunikovat mezi sebou i s dospělými, pracovat podle pokynů a soustředěně se zabývat činnostmi, které je zaujaly. Učitelky průběžně sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, informace získané z pedagogické diagnostiky však nejsou cíleně využívány při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání. Diagnostická portfolia jsou vytvářena, dětem jsou však přístupná pouze na požádání, systematická práce s nimi není využívána.

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků v základní škole probíhá na úrovni jednotlivých učitelů a na jednáních pedagogické rady. Pedagogové si udržují trvalý přehled o aktuální úrovni znalostí a dovedností žáků. Standardní hodnoticí nástroje odpovídají jejich věku a zahrnují nejčastěji aktivitu během výuky a krátké nebo rozsáhlejší písemné práce v hodině. Škola se zapojuje do externího výběrového zjišťování výsledků vzdělávání, jejich výsledky využívá k dalšímu zlepšování pedagogických procesů. V posledním testování v 5. ročníku ve školním roce 2021/2022 zacíleném na český jazyk, matematiku a dovednosti k učení jsou výsledky v rozsahu průměrné až výborné. Škola pravidelně provádí i další externí testování, s jejich výsledky pak pracuje v rámci pedagogické rady a zejména předmětových komisí. Analyzuje je s výsledky přijímacích zkoušek žáků, ve srovnání údajů s ostatními školami v republice v posledních letech škola dosahuje lepších výsledků, což potvrzuje i to, že z 24 žáků ukončující základní školu bylo 21 žáků přijato k dalšímu studiu na střední školy ukončené maturitní zkouškou. Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání získává škola především při osobním kontaktu s absolventy.

Velmi dobré výsledky potvrzuje závěr školního roku 2021/2022, kdy prospělo 75 % žáků s vyznamenáním, ostatní žáci prospěli, obdobné výsledky vzdělávání byly zaznamenány i v předchozích letech. Výchovná opatření slouží jako motivační nástroj, ve velké míře převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními. Účinný systém prevence rizikového chování podporovaný širokou nabídkou zájmových útvarů pozitivně ovlivňuje nízký výskyt výchovných problémů. Snížený stupeň z chování ani neomluvená absence nebyly v posledních letech zaznamenány.

Školní poradenské pracoviště tvoří ředitelka školy, která plní i funkci výchovné poradkyně, další výchovná poradkyně (zároveň kariérová poradkyně), metodička prevence a od školního roku 2022/2023 jeho práci významně posílila školní psycholožka. Pravidelně se setkávají a konzultují postupy při prevenci školní neúspěšnosti a vedou si evidenci vývoje náročného chování žáků. V případě potřeby situaci bezodkladně řeší podle nastavených pravidel. Podpora správných vzorů chování pomáhá vytvářet žádoucí vztahy a upevňovat příznivé klima v třídních kolektivech. Hlavní cíle preventivního programu jsou vhodně zapracovány do konkrétních témat ve výuce a průběžně naplňovány řadou aktivit během vzdělávacího procesu, přínosná je spolupráce s externími odborníky s efektivní zpětnou vazbou (řeší zejména práce s kolektivy tříd, vztahové problémy). Velmi podnětná je práce školní samosprávy, její členové navrhují a organizují akce, které podporují příznivé vztahy a spolupráci dětí a žáků napříč ročníky, svými nápady se spolupodílí na životě školy. Ve školním poradenském pracovišti však chybí pozice speciální pedagožky, která by zastřešovala komplexní vedení a projednávání odborné dokumentace týkající se žáků se

speciálními vzdělávacími potřebami se zákonnými zástupci, koordinovala a metodicky vedla vyučující i asistenty pedagoga a kvalifikovaně vyučovala předmět speciálně pedagogické péče.

Ve školní družině jsou žáci úspěšně motivováni k plnohodnotnému trávení volného času. Jejich seberealizaci, rozvoj individuálních zájmů a dovedností podporuje pestrá nabídka různorodých aktivit. Školní družina umožňuje žákům pobyt i v době prázdnin, v létě se pravidelně podílí na organizaci táborové činnosti.

Efektivní je trvalá provázanost mezi mateřskou školou, základní školou i školní družinou. Spolupráce je zaměřena na usnadnění adaptace předškolních dětí na docházku do základního vzdělávání, k čemuž přispívá i využívání společných prostor a návštěvy dětí v základní škole před zápisem.

Pro zpestření vzdělávací nabídky se škola úspěšně zapojila do přínosných projektů, které jsou zdrojem inspirace, finančních dotací a další specifické podpory (profesní růst pedagogů, vybavení učeben, vzdělávací i volnočasové programy pro děti a žáky). Velmi dobře se osvědčila rovněž pravidelná spolupráce s partnery, především se sdružením rodičů, místními organizacemi a kluby, zaměřená na rozšiřování poznatků i praktických dovedností. Výměna zkušeností, navazování nových vztahů a sociálních vazeb probíhá při společných projektech s okolními školami i na mezinárodní úrovni. Škola vytváří motivační prostředí pro zapojení většiny žáků do školních aktivit, projektových dnů (branný, westernový, den profesí atd.) a soutěží, které účinně podporují osobnostní a sociální rozvoj žáků. Vystoupení nebo účast dětí a žáků na tradičních akcích jsou součástí společenského života obce a posilují jejich souměřitelnost s regionem.

Při naplňování školního vzdělávacího programu usiluje škola o dobrou spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků, úspěšně organizuje společné akce a tvořivé aktivity s rodiči. O aktuálních výsledcích vzdělávání škola průběžně informuje zákonné zástupce dětí a žáků prostřednictvím žákovských knížek (v základní škole), při osobních pohovorech a konzultacích, na pravidelných třídních schůzkách, případně na jiných neformálních akcích. Potřebnou zpětnou vazbu získává mimo jiné dotazníkovým šetřením.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v lednu 2016 došlo ke změně ve vedení školy i přirozené obměně pedagogického sboru s prioritou zvýšení kvalifikovanosti (zejména na 1. stupni), ke zlepšení materiálních podmínek a pracovního zázemí.
- Od září 2022 byly zavedeny pozice zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání a školní psychologky.
- Od listopadu 2022 probíhá na přechodnou dobu z důvodu rekonstrukce budovy vzdělávání v mateřské škole oproti rejstříku škol jen na jednom místě poskytovaného vzdělávání Na Chromině.

### **Silné stránky**

- Velmi dobrá spolupráce školy s vnějšími partnery rozvíjí sociální a osobnostní kompetence dětí a žáků a posiluje souměřitelnost s obcí.
- Aktivní zapojení vedení školy do projektů a výrazná podpora zřizovatele vede ke zlepšování materiálního vybavení a vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání.

- Vhodná podpora samostatnosti dětí je zřejmá zejména při stolování.
- Pedagogové základní školy systematicky vytvářejí u žáků motivaci k učení, seznamují je se vzdělávacími cíli a podporují jejich aktivní zapojení do výuky.
- Efektivní spolupráce pedagogických pracovníků základní a mateřské školy umožňuje dobrou informovanost o dětech, jejich bezproblémový nástup do základního vzdělávání a podporu vztahů mezi žáky napříč ročníky, což přispívá k prevenci výskytu negativních jevů (školní samospráva).

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vzdělávací činnosti v mateřské škole jsou realizovány málo podnětnými pedagogickými formami a metodami, částečně chybí prožitkové učení a průběžná motivace dětí.
- Žáci jen v ojedinělých případech samostatně využívají různé informační zdroje při řešení úloh.
- V menší míře se vyskytuje diferenciací ve výuce s různými typy a odlišnou náročností zadávaných úloh vzhledem k individuální úrovni vědomostí a dovedností dětí a žáků. V závěru vyučovacích hodin mnohdy chybí dostatečný prostor pro přehledné shrnutí učiva včetně vyhodnocení cíle hodiny samotnými žáky.
- Chybějící pozice speciálního pedagoga neumožňuje ve všech případech zajištění komplexu odborných, organizačních a metodických činností při vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit a realizovat systém vzájemných hospitací mezi učitelkami v mateřské škole směřující ke zvýšení kvality vzdělávání a sdílení nových poznatků a zkušeností.
- Využívat pestré metody a formy předškolního vzdělávání.
- Rozvíjet schopnost žáků účelně využívat různé informační zdroje a s tím související využití digitálních technologií samotnými žáky.
- Zaměřit se ve výuce na vhodnou cílenou diferenciaci a odlišnou náročnost zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků s ohledem na podporu žáků nadaných a žáků se zájmem o výuku, v mateřské škole využívat pro diferencovanou vzdělávací nabídku výsledky pedagogické diagnostiky.
- Ponechávat časový prostor pro závěrečné shrnutí a vyjádření žáků k dosaženým cílům.
- Rozšířit školní poradenské pracoviště o odborně způsobilého speciálního pedagoga, který převezme část kompetencí výchovného poradce, týkající se práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Provést celkovou aktualizaci školního vzdělávacího programu základní školy a jeho zpřehlednění odstraněním značného množství dodatků.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Poznáváme svět kolem nás“ platný ve školním roce 2022/2023
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – jedna rodina“ platný ve školním roce 2022/2023
3. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Ať je jaro nebo zima, v družině je vždycky prima“ platný ve školním roce 2022/2023
4. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2022/2023
5. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2022/2023
8. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
9. Zápisy z jednání pedagogické rady a pracovních porad ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
10. Roční plán práce na školní rok 2022/2023 - termíny porad a třídních schůzek
11. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
12. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
13. Třídní vzdělávací programy v mateřské škole ve školním roce 2022/2023
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek v mateřské škole ve školním roce 2022/2023
15. Zápisy třídních schůzek se zákonnými zástupci v mateřské škole (vzorek)
16. Evidence docházky dětí v mateřské škole ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
17. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí v mateřské škole vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
18. Výroční zpráva školy za školní rok 2021/2022
19. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vzorek)
20. Dokumentace vztahující se k zajištění školního stravování pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vzorek)



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Irma Novotná, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Wollná,  
školní inspektorka

Mgr. Monika Hanzelková,  
školní inspektorka

Bc. Alena Žáková,  
školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková,  
kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.