



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-362/17-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školských zařízení	<b>Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola, Trutnov</b>
Sídlo	<b>Horská 160, 541 02 Trutnov</b>
E-mail právnické osoby	<b>mzps.trutnov@volny.cz</b>
IČ	<b>70 841 179</b>
Identifikátor	<b>600 024 610</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jaromír Vašíček, ředitel školy</b>
Zřizovatel	<b>Královéhradecký kraj</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Horská 160, 541 02 Trutnov Maxima Gorkého 77, Kryblice, 541 02 Trutnov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>29. - 31. 5. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola, Trutnov (dále škola) je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Ve škole je realizována činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ) - obory vzdělání 79-01-C/01 ZŠ a 79-01-B/01 ZŠ speciální. Vzdělávání žáků střední školy (dále SŠ) probíhá v oborech vzdělání 78-62-C/01 Praktická škola jednoletá a 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá. Ve škole je též školní družina (dále ŠD). Na dalším místě poskytovaného vzdělávání ve škole při nemocnici se učí děti a žáci MŠ, ZŠ i SŠ.

Ve školním roce 2016/2017 se děti a žáci vzdělávali v jedné třídě MŠ, ve třech třídách ZŠ a v šesti třídách ZŠ speciální čteně jednoho žáka v přípravném stupni ZŠ speciální a v jedné třídě SŠ. Zájmové vzdělávání ve ŠD bylo realizováno ve třech odděleních. Ve škole při nemocnici bylo aktuálně pět žáků ZŠ a čtyři děti MŠ. Děti a žáci mají možnost stravování ve školní jídelně – výdejně. Aktuální informace o škole jsou zveřejňovány prostřednictvím obrazovky na Krakonošově náměstí v Trutnově, další pak lze získat ve škole, na webových stránkách [www.mzpstrutnov.cz](http://www.mzpstrutnov.cz). a v regionálním tisku.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy splňuje předpoklady pro vykonávanou činnost. V dlouhodobé koncepci školy stanovil základní cíle, identifikoval priority i kroky, potřebné pro jejich dosažení. Jasně formulovanou vizi v koncepci školy se daří postupně naplňovat, zejména v oblasti materiálně-technických podmínek. Stanovená organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Ředitel školy delegoval část řídicích pravomocí a pracovních úkolů na svoji zástupkyni, vedoucí učitelku MŠ a vedoucí učitelku na odloučeném pracovišti v nemocnici. Pověřené pedagogové vykonávající specializované činnosti (výchovné poradenství a prevenci). Jako svůj poradní orgán zřídil pedagogickou radu a metodické orgány, se kterými konzultuje důležité oblasti výchovy a vzdělávání. Stanovený vnitřní kontrolní systém postihuje všechny činnosti subjektu. Je realizován na základě plánu a z jednotlivých zjištění jsou následně vyvozována účinná opatření. Kontrolní, hodnotící a hospitační činnosti zaměřené na kvalitu výchovně vzdělávacího působení pedagogických pracovníků jsou plánované v průběhu celého školního roku, jejich četnost je dostatečná. Ředitel školy i jeho zástupkyně disponují odbornými dovednostmi v oblasti vedení pohospitačního rozhovoru. Z předložené dokumentace je zřejmé, že vedení, řízení a koordinaci pedagogického procesu je věnována náležitá pozornost. Na základě výsledků jsou přijímána opatření směřující ke zkvalitňování činnosti školy. Povinná dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu, formální nedostatky v některých materiálech ŠD (vnitřní řád, školní vzdělávací program dále ŠVP) byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Informovanost zaměstnanců je zajišťována i prostřednictvím elektronické komunikace. Zavedený systém spolupráce pedagogických pracovníků je účelný. Ředitel školy v průběhu roku vytváří podmínky pro vzájemnou spolupráci učitelů s rodiči žáků, stanovená pravidla jsou dodržována. Cílená pozornost je věnována profesnímu růstu pedagogů prostřednictvím hodnotící a kontrolní činnosti.

Spolupráce se zřizovatelem, městem Trutnov a členy školské rady je funkční. Škola se zapojuje do činnosti školské komise městského úřadu a do vytváření místního komunitního plánu. Dlouhodobě udržuje kontakty s partnerskými speciálními školami, jak nadregionálními, tak zahraničními (Slovensko, Polsko). Další rozvoj těchto vztahů je omežován nedostatkem finančních prostředků. Na veřejnosti se škola prezentuje pořádáním celostátní výtvarné soutěže a dalšími aktivitami. Škola je členem místní tělovýchovné jednoty. Účastní se republikových soutěží sportovců s mentálním postižením,

ve kterých dosahuje výrazných úspěchů. Spolu s místní organizací zahrádkářského svazu pořádá v areálu školy letní výstavu květin. Praxi žáků SŠ škola zajišťuje v zahradnictví, v domově seniorů a v chovatelské stanici koní. Aktivity v partnerství dostatečně propojují školu s veřejným životem.

Výuka je zajišťována stabilním pedagogickým sborem. Tvoří ho tři učitelky MŠ, 15 učitelů ZŠ a SŠ, čtyři vychovatelky ŠD, z toho tři vykonávají současně i asistentku pedagoga, dále tři asistentky pedagoga. Dva učitelé si studiem doplňují potřebné vzdělání, ostatní mají odbornou kvalifikaci. V letošním školním roce ve škole působí dva začínající učitelé, kterým je přidělen uvádějící učitel. Využívají vzájemné konzultace a hospitace i s ostatními pedagogy, což má pozitivní vliv na kvalitu výuky. Ve škole působí osobní asistentky, jejichž mzda je hrazena Oblastní charitou Trutnov. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle priorit a finančních možností školy, je zohledňována zájmová a oborová orientace pedagogů. Jejich vzdělávání je zaměřováno zejména na speciálně pedagogické přístupy ve výuce a na moderní metody ve vyučování. Ředitel školy věnuje pozornost také vlastnímu odbornému růstu. Rozvoj odborných znalostí a dovedností je pedagogům umožněn i formou samostudia. V rámci provozních porad, pedagogických rad a v metodických sdruženích jsou jednotlivými učiteli ostatním kolegům předávány informace z navštívených vzdělávacích akcí. Pedagogičtí pracovníci získanými poznatky zkvalitňovali svoje pedagogické působení.

Všechny ŠVP byly ke dni inspekční činnosti v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a platnými právními předpisy. V MŠ probíhalo vzdělávání dětí podle ŠVP pro předškolní vzdělávání s názvem Jaro, léto, podzim, zima, vzdělávání žáků na prvním stupni ZŠ podle individuálních vzdělávacích plánů zpracovaných podle aktuálního Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, na druhém stupni ZŠ podle ŠVP s názvem Učíme se pro život vycházejícího z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. Žáci SŠ se učí podle individuálních vzdělávacích plánů, které jsou vypracované v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro střední vzdělávání příslušného oboru vzdělání. Změny v dokumentech byly provedeny ve spolupráci všech pedagogů. Ředitel školy též vydal ŠVP pro ŠD, který svým zaměřením navazuje na ŠVP ZŠ. Vzdělávací nabídka školy zohledňuje její reálné podmínky a umožňuje rozvoj klíčových kompetencí všech dětí a žáků.

Organizace činnosti školy byla v souladu s právními předpisy, reagovala na aktuální potřeby vzdělávacího procesu a stanovenou diagnózu zdravotního postižení dětí a žáků. Vzdělávání v nemocnici se uskutečňuje především individuální formou zpestřenou prací ve dvojicích nebo malých skupinkách v souvislosti s aktuálním počtem hospitalizovaných dětí nebo žáků. Ve sledovaném období byli do školy přijati všichni uchazeči v souladu s právními předpisy. V současné době vznikají problémy se zařazením žáků do vzdělávání, neboť pracovníci specializovaných pracovišť vzhledem k pracovnímu přetížení nestíhají provést rediagnostiku vyšetření žáků v požadovaných termínech. Tuto skutečnost ředitel školy řeší se zřizovatelem a pracovníky specializovaných pracovišť. Matrika je vedena v elektronické podobě a obsahuje všechny předepsané náležitosti.

Škola má pro svoji činnost dobré prostorové a materiální podmínky, které umožňují realizaci ŠVP. Vedení školy trvale usiluje o jejich další zlepšování a ve spolupráci se zřizovatelem a majitelem budovy hledá optimální poměr mezi potřebami a dostupnými finančními prostředky. Kromě kmenových tříd mají žáci k dispozici zámečnickou, truhlářskou a keramickou dílnu, cvičnou kuchyňku, Snoezelen, relaxační místnost, žakovskou knihovnu, učebny počítačovou, ekologickou a tělocvičnu. Třídy a odborné učebny jsou vybaveny dostatečným množstvím rehabilitačních, relaxačních, učebních a názorných pomůcek,

různými hrami a stavebnicemi. Děti v MŠ mají odpovídající množství hraček, knížek, k dispozici jsou učební pomůcky podporující rozvoj čtenářské, matematické, finanční i informační gramotnosti. Vhodné pomůcky jsou uspořádány tak, aby byly dětem dostupné. Ve všech hodinách děti a žáci využívali počítače a tablety s výukovými programy. V nemocnici je herna vybavená dostatečným množstvím hraček a pomůcek pro vzdělávání. K dispozici jsou různé sady učebnic a pracovních sešitů, aby žáci mohli pracovat s učebním materiálem, který znají z kmenové školy.

Škola věnovala dostatečnou pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání. Vchody do budovy školy jsou elektronicky zabezpečeny. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků byla vymezena především ve školních řádech a vnitřních řádech. Byla nastavena pravidla pro chování dětí a žáků při činnostech ve škole i mimo ni a při zdolávání mimořádných situací, s pravidly jsou děti a žáci pravidelně seznamováni. Škola vyhledávala a hodnotila rizika. Ředitel školy předložil zápisy z pravidelných prohlídek všech prostor školy, platné protokoly o provedení odborně technických kontrol tělovýchovného nářadí a prvků na školní zahradě. V knize úrazů žáků byly uvedeny požadované údaje. Pro vzdělávání dětí a žáků zajišťuje škola bezpečné prostředí.

Školní stravování zajišťuje školní jídelna – výdejna, pro kterou na základě ujednání dodává hlavní jídlo, tj. oběd pro děti a žáky Základní škola, Trutnov, 3, Náchodská 18. Přesnídávky a svačiny pro děti MŠ jsou připravovány ve školní jídelně – výdejně.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů, s prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojovými programy určenými na posílení mzdové oblasti. Dalšími zdroji jsou příjmy z úplaty za pobyt v ŠD a MŠ a z pronájmu nebytových prostor. Škola se také zapojila do projektu spolufinancovaného z Evropských fondů a zlepšila tak materiálně technické vybavení a zefektivnila výuku tvorbou a používáním nových metodických pomůcek. Managementu školy se daří získávat a vhodně využívat také sponzorské dary a příspěvky od města Trutnov na organizaci např. sportovních aktivit dětí a žáků, na dopravu žáků do partnerského města Senice a na příhraniční spolupráci s Polskem. Škola hospodařila s finančními prostředky, které jí umožňovaly pokrýt náklady při uskutečňování vzdělávání podle ŠVP.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Při vzdělávání v MŠ učitelky plánovaly výuku, která vycházela ze struktury integrovaných bloků obsažených v ŠVP. K dosahování reálně zvolených cílů aplikovaly jednotlivá témata ze všech vzdělávacích oblastí, zaměřovaly se na dosahování očekávaných výstupů s ohledem na věk, vzdělávací potřeby jednotlivých dětí a jejich zájmy. Předkládaly jim pestroutou vzdělávací nabídku podpořenou výběrem hraček a výukových pomůcek včetně informačních technologií. Kromě dvou tříd MŠ využívá i další prostory školy, například školní tělocvičnu a Snoezelen. Ke všem dětem učitelky přistupovaly vstřícně s velmi dobrou znalostí jejich individuálních zvláštností. Provázanost a vyrovnanost spontánních a řízených aktivit výrazně přispívala k celkovému osobnostnímu rozvoji dětí. Učitelkám se dařilo uplatňovat moderní metody a formy práce s důrazem na sociální, celostní a prožitkové učení. Vzhledem k nižšímu počtu dětí ve třídě zařazovaly nejčastěji individuální práci s dětmi nebo aktivity v menších skupinkách. Průběžně zařazovanými pohybovými aktivitami rozvíjely u dětí přiměřenými formami celkovou obratnost, zároveň se systematicky věnovaly rozvoji jemné motoriky a řečových dovedností. Ve třídě panovala pozitivní atmosféra, děti se s chutí a aktivně zapojovaly do všech činností, při kterých měly dostatečný časový prostor, učitelky při nich důsledně respektovaly individuální tempo dětí. Učitelky děti průběžně hodnotily a oceňovaly jejich pokrok. Vedení dětí ke vzájemnému hodnocení a schopnosti ohodnotit

sebe sama využívaly méně. Pravidla soužití v MŠ děti dodržují, velmi dobře si je osvojily. Přiměřeně věku dodržovaly zdvořilostní návyky a dokázaly při hrách a výtvarných činnostech dobře spolupracovat ve skupinách. Všechny děti byly důsledně vedeny k úklidu pomůcek a hraček, k samostatnosti při oblékání a k dodržování základních hygienických návyků. Stolování probíhalo v klidné atmosféře, škola zajišťuje vhodné podmínky pro dodržování pitného režimu, který děti využívaly v dostatečné míře. Ve škole je vytvořeno bezpečné sociální prostředí. Dostatečně dlouhé a pestré pobyty venku a respektování individuální potřeby spánku všech dětí podporovaly vytváření zdravého životního stylu.

Sledovaný vzdělávací proces ve třídách ZŠ byl přizpůsobený míře psychického a fyzického rozvoje žáků se zdravotním postižením. Výuka probíhala ve třídách se sloučenými ročníky, do kterých byli zařazeni žáci různých vzdělávacích programů. Vzdělávání bylo vedeno s cílem vyjít vstříc potřebám a možnostem žáků, vycházelo z aktuálního stavu jejich vědomostí a dovedností. Nastavené vzdělávací cíle odpovídaly možnostem žáků, byly v průběhu výuky postupně plněny a směřovaly k utváření především komunikativních, pracovních a sociálních kompetencí. Žáci pracovali v optimálním tempu, byli vedeni k respektování určených pravidel, což podporovalo celkový osobnostní rozvoj. Pedagogové využívali účinné vzdělávací aktivity, individualizovali vzdělávání žáků na základě speciálně pedagogické diagnostiky. Při rozvíjení komunikativních dovedností se učitelé zaměřovali na porozumění obsahu sdělovaného obsahu a podle možností žáků i na správnou výslovnost. Sledovaná výuka podporovala tvořivost žáků, byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Učitelé žáky během výuky neustále motivovali, povzbuzovali a hodnotili. Nezmary žáků nebyly přehlíženy, ale vždy převedeny do pozitivního hodnocení. Sebehodnocení probíhalo ve vhodné míře a mělo na žáky kladný povzbuzující význam. Součinnost učitelů a asistentů pedagoga (popř. osobního asistenta) ve třídách působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky. Vybavení tříd odpovídalo výukovým a zdravotním potřebám žáků, učebnice či textové i jiné pomůcky (tablety) byly vhodně volené a odpovídaly věku i zdravotnímu postižení žáků. Pedagogové využívají i inovativní metody práce, v rámci výtvarné výchovy metody arteterapie, ve Snoezelenu byly žákům poskytovány speciální masáže a bazální stimulace. Žáci s poruchami jemné motoriky používali jako náhradní komunikaci psaní na počítači nebo tabletu. Průběh vzdělávání ve sledovaných hodinách byl na výborné úrovni. Pedagogický sbor školy svým speciálně pedagogickým působením vede žáky k osvojování elementárních komunikačních dovedností, pohybové samostatnosti, základům sebeobsluhy a maximálně možné soběstačnosti. Výuka žáků ZŠ a MŠ v nemocnici byla individualizovaná, děti a žáci se jí účastnili v souladu se svým zdravotním stavem.

Organizace výuky ve SŠ byla založena na vnitřní diferenciaci a individuálním přístupu k žákům. V průběhu hospitační činnosti byla patrná velmi dokonalá příprava vyučujících na jednotlivé hodiny. Měli jasně stanovený cíl, kterému přizpůsobovali metody a formy práce. Rozvržení a organizace hodin včetně motivace žáků realizovali učitelé prostřednictvím mnoha názorných pomůcek, střídáním činností a pravidelným zařazováním odpočinkových aktivit. K úspěšnému průběhu vyučování přispívala také promyšlená spolupráce s přítomnou asistentkou pedagoga, která zajišťovala pomoc pomalejším žákům a měla pozitivní a sjednocující vliv na klima ve třídě, v níž se ostatní vyučující střídají. Žáci mohli pracovat individuálním pracovním tempem. Při pracovních činnostech jsou vedeni k nácvičce rutinních pracovních dovedností a dodržování postupů neohrožujících jejich zdraví. Součástí výuky bylo pozitivní motivační hodnocení, pochvaly i za drobné dílčí pokroky, žákům umožňovaly zažít pocit úspěchu. Ve všech hodinách vládla příjemná pracovní atmosféra. Průběh výuky ve SŠ postupně naplňuje stanovené cíle ve ŠVP, rozšiřuje a prohlubuje u žáků poznatky získané v základním vzdělávání a upevňuje a dále rozvíjí jejich klíčové

kompetence. Formuje u žáků odpovědný postoj k plnění svých povinností a respektování stanovených pravidel.

Žáci školy mají velký zájem o činnosti provozované ve ŠD. Hlavním smyslem volnočasových aktivit je odpočinek a relaxace včetně výchovy ke zdravému životnímu stylu žáků, respektování tradic, vzájemná komunikace a vytváření sociálních vazeb. ŠVP v mnoha oblastech navazuje na výchovu a vzdělávání ve škole. Kromě volnočasových aktivit, kterými jsou především kroužky a činnosti sportovního a hudebního charakteru, škola žákům nabízí možnost ve zdokonalování počítačových dovedností, zdravotní kroužek, rozmanité pracovní činnosti v oblasti environmentální a dopravní výchovy, výlety, projekty, besedy, návštěvy výstav, kulturních a filmových produkcí. Velmi pozitivní pro všestranný rozvoj dětí a žáků je častá účast zákonných zástupců, kteří na pořádaných akcích pomáhají s organizací, povzbuzují a poskytují přívětivé zázemí pro děti a žáky.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelé průběžně kontrolují naplňování cílů stanovených ve ŠVP. Děti a žáci školy mají v rámci ŠVP individuálně upravené podmínky, průběh a výsledky vzdělávání. Individuální vzdělávací plány byly vypracovány na základě doporučení specializovaných pracovišť a obsahovaly všechny požadované náležitosti. Učitelé zaznamenávají a vyhodnocují pokroky jednotlivých dětí a žáků a vedou jejich osobní portfolia. Se získanými informacemi dále pracují při plánování činností a aktivit při individuální práci. O hodnocení dětí a žáků na místě poskytovaného vzdělávání v nemocnici jsou kmenové školy informovány písemnou zprávou.

Poradenské služby výchovné poradkyně jsou využívány žáky i jejich zákonnými zástupci. Plány práce výchovné poradkyně a metodické preventce jsou rozpracovány do měsíčních úkolů. V těchto intervalech jsou vedením školy kontrolovány. Výchovná poradkyně se ve spolupráci s ostatními pedagogy průběžně zabývá aktuálními problémy. Úspěšným vyřešením záškoláctví několika žáků došlo ke snížení počtu zameškaných hodin. V menší míře dochází k fyzickému nebo slovnímu napadání mezi žáky nebo projevům šikany, což se též daří eliminovat. Při řešení této problematiky škola zajišťuje sounáležitost se zákonnými zástupci, odborem sociální a právní ochrany dětí a policií. Školní preventivní tým ve složení metodičky preventce a výchovná poradkyně připravuje společný postup při plnění preventivního programu a školního programu proti šikanování, vyhodnocuje žákovské dotazníky a připravuje zážitkové semináře, besedy a přednášky. Na informačních schůzkách se rodiče seznamují s nabídkami dalšího vzdělávání jejich dětí na středních školách. Zpětná vazba o úspěšnosti žáků ve studiu není škole poskytována.

Z předložené osobní dokumentace dětí a žáků bylo zjištěno, že byli do školy přijati na základě doporučení školského poradenského zařízení s předchozím písemným souhlasem zákonného zástupce. Úspěšnost žáků při vzdělávání včetně adaptace žáků po nástupu do školy byla vyučujícími sledována a vyhodnocována. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola vychází z míry dosažení očekávaných výstupů a klíčových kompetencí, při průběžném hodnocení škola klade důraz na individuální přístup a hodnocení pokroku každého žáka. Žáci jsou hodnoceni převážně slovně. Škola eviduje a analyzuje výsledky vzdělávání vlastními interními nástroji. Celková strategie školy v hodnocení je založena na prevenci školního neúspěchu žáků. Hodnocena je např. úspěšná adaptace na školní prostředí, zvládání jednoduchých praktických činností, úkonů sebeobsluhy a základů osobní hygieny, dále rozvoj jemné a hrubé motoriky, získávání větší míry samostatnosti a soběstačnosti. Pozitivem je aktivita a snaha v oblasti komunikace a dorozumívání se s okolím. Celkové výsledky vzdělávání svědčí o motivujícím a pozitivním přístupu školy. Na pravidelných

pedagogických radách byly výsledky vzdělávání žáků analyzovány a opatřením k nápravě zjištěných nedostatků byla ze strany pedagogických pracovníků věnována náležitá pozornost. O výsledcích vzdělávání žáků jsou jejich zákonní zástupci průběžně informováni zejména formou osobního kontaktu s pedagogickými pracovníky školy, zápisy do žákovských knížek a notýsků. Vzhledem k postižení žáků jsou jejich další profesní či studijní možnosti velice problematické. Škola prezentuje výsledky své činnosti účastí především na sportovních soutěžích. V některých odvětvích dosahují žáci školy významných úspěchů a obsazují přední místa v rámci celostátních a krajských přeborů. Jeden žák školy byl členem reprezentačního týmu na mistrovství světa v lyžování. Škola je sama organizátorem několika sportovních turnajů pro žáky speciálních škol, připravuje školní akademie, vystoupení pro veřejnost, tvořivé dílny pro rodiče, výstavy atd. Dlouhodobé dosahování dobrých výsledků je pozitivně vnímáno jak samotnými žáky, pedagogickými pracovníky školy, zákonnými zástupci žáků, tak i širokou veřejností.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- V roce 2012 byla ve škole zřízena Praktická škola jednoletá - obor vzdělání 78-62-C/01 a Praktická škola dvouletá - obor vzdělání 78-62-C/02.
- Významný posun nastal v oblasti personálního zajištění výchovně vzdělávacího procesu dětí a žáků, nekvalifikovaní pedagogové byli postupně nahrazeni kvalifikovanými.
- Zlepšilo se materiálně-technické vybavení školy, zřízeny byly dvě místnosti Snoezelenu, pořízena nová didaktická technika.
- Bezpečnost žáků byla zvýšena instalováním elektronického zabezpečovacího zařízení u vchodu do školy.
- Postupně je zlepšován interiér budovy, opravena byla dílna a realizovány dílčí úpravy ve výzdobě.
- Škola svoji činnost intenzivně propaguje na veřejnosti i v tisku.

### **Silné stránky**

- Efektivní organizace vzdělávacího procesu s paralelní prací dvou nebo tří pedagogů ve třídě umožňuje aplikovat diferencovaný a individuální přístup ve většině vzdělávacích aktivit.
- K podpoře dětí a žáků při výuce slouží velmi kvalitní materiální podmínky včetně didaktické techniky.
- Vzdělávací proces byl naplněn účelným a pestrým využitím forem a metod práce s provázaností s každodenními situacemi reálného života.
- Motivující a celkově velmi pozitivní přístup všech pracovníků školy ke vzdělávání, s důrazem na vedení žáků k osvojování elementárních komunikačních dovedností, pohybové samostatnosti, základů sebeobsluhy a maximálně možné soběstačnosti.
- Systematická a aktivní podpora rozvoje osobnosti žáků přináší významné úspěchy především ve sportovních soutěžích.
- Finanční prostředky školy jsou zlepšovány příjmem peněz z projektů EU a od sponzorů.

## **Slabé stránky**

- Škole se v současné době nedaří kvalitní spolupráce se školskými poradenskými pracovišti v oblasti vyšetření žáků.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Věnovat větší pozornost sebehodnocení dětí v mateřské škole.
- V rámci společného vzdělávání žáků pokračovat v tvorbě efektivního systému spolupráce všech pedagogů.
- Povinnostmi ve funkci metodika prevence pověřit jednu osobu, která bude úzce spolupracovat s výchovnou poradkyní.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem s účinností od 10. 9. 2009 čj. 14796/SM/2009, ze dne 10. 9. 2009 spolu s dodatky č. 1 až 4
2. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 28 064/2011-25, s účinností od 1. 9. 2012 ze dne 4. 10. 2011
3. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 26 382/2011-25, s účinností od 1. 9. 2012 ze dne 4. 10. 2011
4. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 2. 2012, čj. 15972/SM-2011-10, ze dne 21. 10. 2011
5. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT - 32777/2014-2, s účinností od 1. 9. 2015 ze dne 3. 11. 2014
6. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-11733/2016-2, s účinností od 1. 9. 2016 ze dne 28. 4. 2016
7. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě S2 na 7 žáků vydaná zřizovatelem dne 27. 10. 2016 platné pro školní rok 2016/2017
8. Jmenování do funkce ředitele školy vydané s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 13. 6. 2012
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 4. 2017
10. ŠVP pro MŠ platný ve školním roce 2016/2017
11. ŠVP pro ZŠ – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením platný ve školním roce 2016/2017
12. ŠVP přípravného stupně ZŠ speciální platný ve školním roce 2016/2017
13. ŠVP pro obor vzdělání ZŠ speciální I. a II. díl platné ve školním roce 2016/2017
14. ŠVP pro ŠD platný ve školním roce 2016/2017
15. ŠVP praktické školy jednoleté a dvouleté platné ve školním roce 2016/2017
16. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2016/2017
17. Dokumentace dětí a žáků vedená ve školním roce 2016/2017



18. Školní řády MŠ, ZŠ a SŠ, vnitřní řády ŠD a školní jídelny – výdejny platné ve školním roce 2016/2017
19. Třídní knihy MŠ, ZŠ a SŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD vedené ve školním roce 2016/2017
20. Organizační schéma řízení školy platné ve školním roce 2016/2017
21. Pracovní náplně zaměstnanců školy (vzorek)
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
23. Zápisy z jednání metodických sdružení vedené ve školním roce 2016/2017
24. Zápisy z jednání provozních porad vedené ve školním roce 2016/2017
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2016/2017
26. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017
27. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků vydaná s účinností od 1. 9. 2016
28. Koncepce rozvoje školy na období 2017 - 2021
29. Doklady o rozhodnutí o přijetí dětí a žáků ke vzdělávání vydané ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
30. Portfolia dětí vedená ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
31. Seznam žáků školy při okresní nemocnici vedený ve školním roce 2016/2017
32. Osobní listy žáků ZŠ při okresní nemocnici vedené ve školním roce 2016/2017
33. Osobní záznamy žáků ZŠ na pracovišti při okresní nemocnici vedené ve školním roce 2016/2017
34. Souhlasy zákonných zástupců se zařazením dítěte do výchovně vzdělávacího programu ZŠ a MŠ při okresní nemocnici
35. Osobní listy dětí předškolního věku vedené ve školním roce 2016/2017 v MŠ při okresní nemocnici
36. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2016/2017
37. Rozvrhy hodin ZŠ, ZŠ speciální a SŠ platné ve školním roce 2016/2017
38. Docházka dětí MŠ vedená ve školním roce 2016/2017, evidenční listy dětí
39. Pedagogická diagnostika dětí – záznamy, plány rozvoje dětí (vzorek)
40. Školní matrika MŠ, ZŠ a SŠ vedená ve školním roce 2016/2017
41. Záznamy z hospitační činnosti ředitele školy a zástupkyně ředitele školy zapsané ve školním roce 2016/2015 do data inspekční činnosti
42. Zápisy z provozních porad školy vedené ve školním roce 2016/2017
43. Záznamy z jednání pedagogické rady školy vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
44. Písemné vyhodnocení vzdělávacích oblastí v jednotlivých integrovaných blocích MŠ vedené ve školním roce 2016/2017
45. Preventivní program školy platný ve školním roce 2016/2017
46. Dokumentace dětí a žáků se SVP (včetně IVP a plánů pedagogické podpory) platná ve školním roce 2016/2017
47. Žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
48. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-224/11-E ze dne 18. 3. 2011

49. Dokumentace z jednání školské rady ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
50. Výkazy S 1-01 o mateřské škole, M 3 o základní škole, S 4C-01 o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální a M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2016
51. Výkazy Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2016
52. Provozní řády odborných učeben, tělocvičny, dílen a školní zahrady platné pro školní rok 2016/2017
53. Zápis z roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci konané na základě pokynu ředitele školy ze dne 25. 11. 2016
54. Protokol o provedené roční kontrole venkovních herních dětských hřišť a tělocvičného náradí ze dne 24. 6. 2016
55. Knihy úrazů dětí a žáků vedené ve školním roce 2016/2017
56. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka	Hypšová, v. r.
Mgr. Richard Špringer, školní inspektor	Špringer, v. r.
Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice	Oškrobaná, v. r.
Mgr. Martin Bartoš, školní inspektor	Bartoš, v. r.
PaedDr. Olga Talášková, speciální pedagog	Olga Talášková, v. r.
Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka	Bělková, v. r.

V Hradci Králové 26. 6. 2017

**Datum a podpis ředitele školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jaromír Vašíček, ředitel školy

Jaromír Vašíček, v. r.

V Trutnově 28. 6. 2017