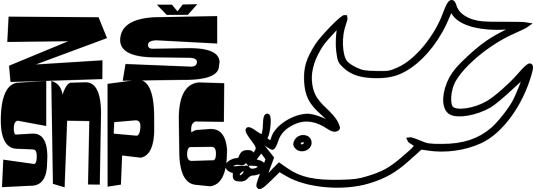
# Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, SNP 2304/6, příspěvková organizace

**Škola pro všechny**

****

# Strategický plán rozvoje školy

datum vydání: 28. 6. 2019

Mgr. Ramona Grohová

ředitelka školy

Tento plán byl projednán:

na pedagogické radě dne:2. 9. 2019

ve Školské radě dne:26. 8. 2019

**Obsah:**

Úvod

Stručná charakteristika školy

Plánovací období

Analýza organizace

SWOT analýza

Stanovení mise

Stanovení vize

Strategické cíle

**Úvod**

Naše škola má dosud vypracovaný dokument Koncepce a strategie rozvoje školy na období 2015-2020. Rozhodli jsme se jej přepracovat ještě před plánovaným ukončením období, neboť struktura dokumentu neodpovídá již našim představám.

Na dokumentu spolupracovali všichni pedagogičtí pracovníci a někteří provozní zaměstnanci. Byli postupně oslovováni k vypracovávání dílčích úkolů. Výsledky pak vedení školy zpracovávalo do finální podoby.

**Stručná charakteristika školy**

Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, SNP 2304/6, příspěvková organizace je zřízená Statutárním městem Ústí nad Labem. Jedná se o plně organizovanou školu s devíti ročníky, které se člení na 1. a 2. stupeň. Každoročně otevíráme 15 až 17 tříd prvního stupně, 12 až 13 tříd druhého stupně a 1 až 2 přípravné třídy. Jsme běžnou základní školou, která nabízí zájemcům z řad žáků výuku německého jazyka od 4. ročníku s možností složit v 9. ročníku státní jazykovou zkoušku Deutsches Sprachdiplom.

Naši školu tvoří několik budov – hlavní budova, kde je většina žáků 1. a 2. stupně, dále pak tzv. školička, zde jsou umístěni výhradně žáci 1. ročníků a také děti navštěvující přípravné třídy, tělocvična a pavilon školní družiny a školní jídelny.

Všechny prostory jsou po stránce prostorové, technické a hygienické v pořádku a po stránce materiální jsou velmi slušně vybaveny.Každá třída je vybavena funkčním nastavitelným nábytkem, počítačem, interaktivní tabulí nebo diaprojektorem s plátnem.Celá škola je zasíťována. Pro všechny jsou PC ještě k dispozici ve sborovnách a kabinetech.

Školu navštěvují zejména žáci z města Ústí nad Labem, ale také dojíždějí z jiných obcí. Kapacita základní školy je 680 žáků, školní družiny 200 dětí a žáků, kapacita školní jídelny je 780 obědů.

Na základní škole pracují učitelé základní školy, vychovatelé, asistenti pedagoga a provozní zaměstnanci (rozpočtář, mzdová účetní, účetní, administrativní a spisový pracovník, vedoucí školní jídelny, školník, vrátná, uklízečky, kuchařky). Vedení školy tvoří ředitel školy, zástupce ředitele pro pedagogiku, zástupce ředitele pro provoz a dva výchovní poradci.

Základní škola leží v centru města Ústí nad Labem v dobré a bezproblémově dostupné lokalitě. Přestože se v naší blízkosti nacházejí ještě čtyři „konkurenční“ základní školy, daří se nám naplněnost školy udržet na slušné úrovni – máme každoročně okolo 650-660 žáků. Dříve byla naplněnost nižší, cca kolem 580-600 žáků, jejich počet tedy přibývá.

K naší základní škole patří odloučené pracoviště – jednotřídní mateřská škola. Škola je umístěna v klidném sídlištním prostředí se stabilním složením obyvatelstva. Odloučené pracoviště je umístěno v příměstské části města Ústí nad Labem zvané Vaňov. Kapacita mateřské školy je 30 dětí. Všechny prostory jsou rovněž v pořádku a třída i herna jsou velmi slušně vybaveny. Konkurenční mateřskou školou je InternátníMŠ Čajkovského a soukromá mateřská škola Molekula. Pracují zde učitelky mateřské školy, kuchařka, provozář a školnice.

**Plánovací období**

Strategické řízení a plánování zahrnuje analýzu školy, formulaci mise, formulaci vize, stanovení strategických cílů školy, vytvoření akčního plánu školy, evaluaci a aktualizaci.

Strategický plán rozvoje školy je naplánován na období 2019-2024. Dalším dokumentem je Školní akční plán, který je tvořen vždy na jeden školní rok.

Vysvětlení pojmů

*analýza školy* – jedná se o stávající stav, ukazuje současný stav

*mise* – je to důvod, proč škola existuje, propojuje současnost a budoucnost

*vize* – směřování do budoucna v horizontu 5 let

*strategické cíle* – jsou dlouhodobé záměry, které vedou k naplnění vize

*školní akční plán (plán implementace)* – jedná se o dílčí kroky, které vedou k dosažení cílů; je stanoven na jeden školní rok

*evaluace* – každoroční hodnocení akčního plánu (zda škola dosáhla cílů a přiblížila se k plánované budoucnosti, co se nám podařilo – nepodařilo a jak)

Příprava plánu

V rámci příprav byl vypracován vedením školy harmonogram prací pro tvorbu Strategického plánu rozvoje školy:

*Klíčové kroky tvorby Strategického plánu rozvoje školy (SPRŠ) – na období 2019 až 2024:*

Vycházíme z analýzy školy, kterou už vedení školy zpracovalo v dokumentech „Analýza výchozího stavu školy“ (podkladem byl Záznamový arch zpracovaný v říjnu 2018, včetně SWOT analýzy a zjištění kultury školy) a „Rozvojové potřeby školy“.

*leden 2019*

Stanovení MISE (poslání) školy - Kdo jsme? Proč existujeme? Co děláme?

*březen 2019*

Stanovení VIZE školy – Kam směřujeme? Cílový stav.

*duben 2019*

Stanovení PRIOTIT – Na co se zaměříme? Strategické cíle.

*červen 2019*

Vytvoření Školního akčního plánu na školní rok 2019/2020 – Co konkrétně uděláme, rozpracování strategických cílů po krocích.

*červen 2020*

Plán evaluace a aktualizace – Jak poznáme, co se nám podařilo a v jaké kvalitě

(vždy 2. pololetí školního roku)

Klíčové osoby

Na tvorbě a zpracování SPRŠ se s ředitelkou školy podílejí zástupce ředitelky pro pedagogiku, zástupce ředitelky pro provoz, obě výchovné poradkyně, vedoucí učitelka MŠ, vedoucí vychovatelka ŠD a poradní sbor ředitelky školy. Všichni členové „strategického týmu“ mají k dispozici *Manuál strategického řízení a plánování ve školách*. Ten je zároveň vyvěšen v elektronické podobě pro všechny pedagogy na sdílených dokumentech školy.

Zapojené skupiny

**1. schůzka se zaměstnanci**

SWOT analýza zaměřená na oblast vzdělávání

**2. schůzka se zaměstnanci**

mise (vysvětlení pojmu, stanovení formulací metodou brainstormingu, výběr, definice mise)

**3. schůzka se zaměstnanci**

kultura školy (dotazník pro pedagogické pracovníky a vedení školy – hodnoceno zvlášť, poté hledání shod a největších rozdílů, vyhodnoceno graficky)

**4. schůzka se zaměstnanci, školskou radou, schůzka vedení školy + názory rodičů, žáků**

vize (vysvětlení pojmu, stanovení formulací metodou brainstormingu, výběr, definice vize)

**5. schůzka se zaměstnanci**

priority (vysvětlení pojmu, formulace a výběr strategických cílů)

**6. schůzka s vedením školy**

školní akční plán (vysvětlení pojmu, stanovení konkrétních úkolů a aktivit metodou brainstormingu)

**7. schůzka se zaměstnanci**

evaluace (příprava, plán, kritéria, indikátory)

**8. schůzka se zaměstnanci**

vlastní evaluace

9. **schůzka se zaměstnanci**

evaluační zpráva – vypracování

+ monitoring pravidelně každé pololetí

Zřizovatel

Zřizovatel bude informován o průběhu tvorby strategie a rovněž o výsledku.

**Analýza organizace**

Škola vypracovala dokument „Analýza výchozího stavu školy“, jehož podkladem byl „Záznamový arch“, SWOT analýza, vyhodnocení dotazníku „Kultura školy“ a dokument „Rozvojové potřeby školy“. Výsledky analýzy byly použity ke stanovení mise, vize a strategických cílů školy. Výsledky SWOT analýzy – viz dále.

Zaměřili jsme se na vzdělávání a spolupráci se zákonnými zástupci.

Návaznost na vyšší dokumenty

* Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020
* Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015-2020
* Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020
* Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Ústeckého kraje
* Strategické dokumenty zřizovatele
* Akční plány MAP, KAP
* Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání“ (kritéria „Kvalitní školy“)

Analýza vnějšího prostředí

Faktory vnějšího prostředí, které školu ovlivňují či mohou ovlivnit budoucnost školy:

A. POLITICKÉ (POLITICKO-PRÁVNÍ) FAKTORY – změna financování regionálního školství, inkluze

B. EKONOMICKÉ FAKTORY – zapojení školy do projektů, účast školy v projektech ESF (např. šablony II, MAP…), investiční dotace od zřizovatele na vybudování druhé tělocvičny, finanční prostředky z MmÚ a MŠMT

C. Sociálně-kulturní – počet žáků ze sociokulturně znevýhodněného prostředí, počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

C. 1 DEMOGRAFICKÉ prostředí - věková struktura obyvatelstva na sídlišti Skřivánek – sídliště stárne, porodnost – klesá; do budoucna lze předpokládat snížení počtu žáků

C. 2 KULTURNÍ prostředí – mimoškolní akce s účastí veřejnosti (výstavy, vánoční zpívání u stromu, vánoční a velikonoční jarmark, zahradní slavnosti apod., pronájem školního hřiště, tělocvičny, učeben, školní jídelny)

D. TECHNOLOGICKÉ – v každé třídě je počítač, v každém kabinetě a ve sborovnách jsou počítače, vše zasíťováno, všude WIFI, 17 PC v multimediální učebně, 15 PC v učebně výpočetní techniky, v každé třídě interaktivní tabule (event. dataprojektor a plátno); vše ve třídách je využíváno při běžné výuce, v kabinetech a sborovnách tiskárny a PC slouží k administrativním účelům (zápisy známek, záznamy do třídních knih, komunikace se zákonnými zástupci a mezi pedagogy navzájem, včetně vedení školy)

E. přírodně ekologické – fungující koordinátor EVVO + ekotým, třídění odpadu – zapojena celá základní a mateřská škola (papír, hliník, umělohmotná víčka – na chodbách umístěné nádoby), spolupráce s firmou KOVOŠROT a METALPLAST

Analýza cílového prostředí

ZÁKAZNÍCI A KLIENTI

Na škole za zákazníky (klienty) lze považovat především děti (v MŠ a PT), žáky, zákonné zástupce, zaměstnance školy, firmy apod.

klienti z řad dětí – zájem o MŠ je stabilní, MŠ je naplněna zcela nebo téměř (záleží na stěhování rodin, výstavbě rodinných domů apod.). Zájem o PT převyšuje možnosti školy.

klienti z řad žáků – počty přijímaných žáků jsou rovněž stabilní

klienti z řad pedagogů – nedochází k migraci, pouze pracovní smlouvy na dobu určitou po dobu mateřské a rodičovské dovolené

klienti z řad provozních zaměstnanců – rovněž stabilní, pouze odchody do důchodu

Statutární město Ústí nad Labem vydalo obecně závaznou vyhlášku č. 1/2016, kterou se stanoví školské obvody spádových základních škol zřízených statutárním městem Ústí nad Labem.

Školský obvod 15 pro Základní školu a Mateřskou školu Ústí nad Labem, SNP 2304/6, příspěvkovou organizaci (se sídlem SNP 2304/6, 400 11 Ústí nad Labem) je tvořen ulicemi Arbesova, Bělehradská (od ulice Rooseveltova po ulici Sociální péče), Blahoslavova, Brzákova, Čajkovského, Červený vrch, Dětská, Drážní, Emy Destinové, Fibichova, Goethova,

Hanzlíčkova, Hilarova, Hilbertova, Hornická, Hospodářská, Hostovická, Ivana Olbrachta, Jachtařů, K Cízovi, K Prameni, K Přejezdu, Kanoistů, Ke Hřišti, Ke Kovářovi, Kolonie Větruš, Králova Výšina, Kruhová, Labské sady, Londýnská, Malátova (od křižovatky s ulicí

Bělehradská po ulici na Louži), Mařákova, Mošnova, Mozartova, Myslivečkova, Na Ladech,

Na Spádu, Na Spojce, Na Úpadě, Na Větruši, Na Výhledech, Na Výsluní, Nebeské schůdky,

Obránců míru, Olympijských vítězů, Ondříčkova, Pavla Stránského, Pod Svahem, Pod Školou, Pod Vrchem, Pod Vrkočem, Potoční, Pražská, Presslova, Rozmezí, Rybova, Sienkiewiczova, Skalní, SNP, Sokratova, Solní stezka, Sousedská, Spojka, Stará (od křižovatky s ulicí Krušnohorská a Bělehradská po ulici Koněvova), Střelecká, Údolní, V Besídkách, V Kutišti, V Lukách, V Pískovně, Vaňovská, Ve Smyčce, Ve Stráni, Ve Strži, Ve Štěpnici, Veleslavínova, Veslařů, Žižkova.

Od zřizovatele získáváme před zápisem do 1. ročníků přehledy spádových dětí.

rok 2017 - 57

rok 2018 - 55

rok 2019 – 75

*Odchody žáků z 9. ročníků:*

2017 – 58 žáků, z toho na gymnázium 20 žáků, na další střední školy 31 žáků, na SOU 7 žáků

2018 – 67 žáků, z toho na gymnázium 16 žáků, na další střední školy 42 žáků, na SOU 9 žáků.

2019 – 78 žáků, z toho na čtyřleté maturitní obory odešlo 63 žáků, na tříleté učební obory 15 žáků

KONKURENCE

Vzhledem k všeobecnému poklesu porodnosti při stejném počtu škol v Ústí nad Labem (je jich 19) dochází ke konkurenci mezi školami. V naší nejbližší lokalitě (cca 5 km2) se nacházejí 4 další konkurenční velmi dobré školy.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **škola** | **vzdálenost** | **charakteristika** | **silné stránky ve vztahu k naší škole** | **slabé stránky ve vztahu k naší škole** |
| ZŠ Stříbrnická | 2 km | Zaměření na cizí jazyky | Dobré „jméno“, vlastní vnitřní bazén | Rušná komunikace přímo u školy. |
| ZŠ Mírová | 4 km | Zaměření na sport | Dobré „jméno“, nemají naplněnou kapacitu | Pavilónová školy |
| ZŠ E. Krásnohorské | 1 km | Zaměření na cizí jazyky | „Dobré jméno“, nemají naplněnou kapacitu | Špatný přístup ke škole. |
| ZŠ Rabasova | 2 km | Zaměření na sport | Nemají naplněnou kapacitu | Nedávná výměna ředitele |

DODAVATELÉ – ŠKOLY NIŽŠÍHO STUPNĚ, PRAXE, DOMÁCNOSTI

Naši školu navštěvují zejména děti z naší spádové oblasti, z ostatních spádových oblastí Ústí nad Labem, rovněž tak z okolních měst a obcí (Děčín, Dolní Zálezly, Dubice, Habrovany, Habrovice, Chabařovice, Chřibská, Chuderov*,* Kostomlaty pod Milešovkou, Libochovice,Libouchec, Litoměřice, Lovečkovice, Lovosice, Malečov*,* Povrly, Prackovice nad Labem, Ryjice,Řehlovice, Stebno, Tašov*,* Telnice, Teplice, Tisá, Trmice, Třebušín, Velké Březno, Velké Chvojno, Žitenice). Zhruba 1/6 žáků (tj. cca 100) na naší škole je z jiných obcí. Situace je celé roky stabilní, pravidelně otevíráme 3 – 4 první třídy.

Spolupracujeme s okolními mateřskými školami (MŠ Stříbrnické Nivy, MŠ E. Destinové, ZŠ Zdravíčko, MŠ Bělehradská, MŠ Centrum). Pravidelně si mapujeme situaci sami a zjišťujeme počty předškolních dětí, které by mohly event. nastoupit do naší školy. K nim se přidávají i mateřské školy z okolních obcí (např. Chuderov) či mateřské školy ze vzdálenějších míst ústí nad Labem (nap. MŠ Čajkovského) – samy projevily zájem o spolupráci s naší školou.

Z neúplné základní školy k nám přicházejí nejčastěji ze ZŠ a MŠ Jitřní a ZŠ Malečov.

Naopak asi 1/20 spádových dětí nastupuje do jiné školy.

Lze jen odhadovat, z jakých důvodů se zákonní zástupci rozhodují pro konkrétní školu. Dle průzkumu se jedná zejména o výběr školy dle místa bydliště, dle vzdělávacího programu školy, dle místa pracoviště zákonného zástupce, dle nabídky zájmových útvarů, dle délky provozu (u MŠ).

Škola spolupracuje se spolkem „Skřivánci na síti“, nabízí veřejnosti akce pořádané školou prostřednictvím plakátů, facebooku. Mezi spolupracující subjekty s naší školou patří UJEP (od roku 2009 jsme fakultní školou), Friedrich-Schüller-Gymnasium v Pirně (studenti k nám jezdí na praxi), Tandem – koordinační centrum česko-německých výměn mládeže (společné akce s dětmi z přípravného ročníku), Euroregion Elbe/Labe, Úřad práce Ústí nad Labem, PPP v Ústí nad Labem, Středisko výchovné péče, SPC Teplice, SPC Bílina, SPC Demosthenes, Střední průmyslová škola Resslova 5, ÚL, SANANIM, občanské sdružení, KOVOŠROT GROUP CZ a. s., Klub ekologické výchovy, Středisko ekologické výchovy SEVER, Metalplast, Taneční skupina FREEDOM, Kurátor MmÚ – OSPOD, Policie ČR, Městská policie, NIDV…

Analýza vnitřního prostředí

Škola svou činností může některé činnosti ovlivnit a změnit - jedná se o materiální a finanční zajištění, kulturu, klima, image školy, zejména ale o lidi (zaměstnance školy, děti, žáky).

Analýza vnitřního prostředí byla provedena pomocí SWOT analýzy.

AUDIT STRATEGIE (MARKETINGOVÉ)

V předchozím období měla naše škola vypracovaný dokument Koncepce a strategie rozvoje školy (r. 2015-2020). Zde je formulována filozofie školy, vize, cíle pro naplňování vize a strategie k dosažení cílů (+ kdo za co zodpovídá). Struktura dle našeho názoru však již neodpovídá našim představám, rozhodli jsme se proto vypracovat nový strategický plán.

V původním dokumentu byl místo MISE stanoven termín FILOSOFIE školy.

Vize nebyly podrobněji definovány.

Informační systém

Na škole funguje propracovaný informační systém. Všichni zúčastnění mají relevantní informace. Vedení školy, pedagogové a zákonní zástupci mají možnost komunikovat elektronicky přes BAKALÁŘE. Dále mají k dispozici pedagogičtí pracovníci, ekonomické oddělení a vedení školy ke komunikaci pracovní e-mailové adresy. Je povinností všech pracovníků denně do obou nahlížet. Máme fungující a pravidelně aktualizované webové stránky školy, o které se stará p. zástupce Mgr. Zdeněk Lutovský. Pro přenos informací slouží také nástěnky a poradní sbor, který se schází 1x měsíčně v ředitelně – zde jsou zástupci školní družiny, 1. a 2. stupně.

Osobní komunikace probíhá prostřednictvím osobní rozhovorů, provozních porad, pedagogických rad, individuálních schůzek a konzultací apod.

*pedagogičtí pracovníci:*

Bakaláři

pracovní e-mailové adresy

provozní porady

pedagogické rady

individuální schůzky

osobní rozhovory

informace od poradního sboru

jednání v rámci MS a PK

intranet

vnitřní telefony

školská rada

telefony

třídní schůzky

konzultační odpoledne

*provozní zaměstnanci:*

telefony

ekonomické oddělení - pracovní e-mailové adresy

osobní rozhovory

provozní porady

*žáci:*

osobní rozhovory

třídnické hodiny

webové stránky

*rodiče (zákonní zástupci):*

třídní schůzky

konzultační odpoledne

webové stránky

Bakaláři

individuální schůzky

osobní rozhovory

školská rada

telefony

pracovní e-mailové adresy pedagogů

nástěnky

úřední deska

školní televize

*zřizovatel:*

osobní rozhovory

webové stránky

úřední deska

datová schránka

porady ředitelů

*veřejnost:*

webové stránky

úřední deska

Zaměstnanci školy jsou seznamováni s novými směrnicemi, předpisy a jejich změnami, dodatky na poradách, což svým podpisem potvrzují. Ty jsou pak k dispozici ve sdílených dokumentech a vybrané směrnice pak ještě na úřední desce školy.

Databáze žáků je vedena v systému BAKALÁŘI, databáze pracovníků školy je vedena v ekonomickém oddělení v programu a rovněž v papírové podobě v uzamčených prostorách v souladu s GDPR.

Lidé – personální analýza

Organizační struktura školy – viz platná směrnice „Organizační řád“

Vedoucí zaměstnanci

*Ředitel školy* – řídí zástupce ředitele pro pedagogiku a zástupce ředitele provoz, výchovné poradce

*Zástupce ředitele pro pedagogiku* – řídí učitele, asistenty pedagoga, vedoucí učitelku MŠ, vedoucí ŠD

*Zástupce ředitele pro provoz* – je statutárním zástupcem, řídí vedoucí ekonomického oddělení, vedoucí školní jídelny, školníka, uklízečky, správce hřiště, správce lezecké stěny

*Vedoucí školní jídelny* – řídí vedoucí kuchařku a prodavačku v kiosku

*Vedoucí kuchařka* – organizuje práci kuchařek

*Vedoucí učitelka MŠ (na odloučeném pracovišti M*Š) – řídí všechny zaměstnance na MŠ

*Vedoucí ekonomického oddělení + rozpočtář* – řídí účetní, mzdovou účetní, provozáře, administrativní a spisovou pracovnici

*Vedoucí vychovatelka školní družiny* – řídí vychovatele ŠD

Odpovědnosti a kompetence výše uvedených (i dalších) pracovníků jsou podrobně rozpracovány ve směrnici Organizační řád.

Věková struktura pedagogických pracovníků

20-30 let věku: 2

30-40 let věku: 11

40-50 let věku: 22

50-60 let věku: 13

60-70 let věku: 5

70 let a více: 1

Nejsilnější zastoupení je ve věkové kategorii ve věku 40-50 let. Neobávám se rizik odlivu pedagogů, nevnímám sbor za přestárlý.

Struktura dle pohlaví

Na škole převládají ženy. Mužů máme pouze pět – zástupce ředitele pro provoz, dva učitele, vychovatele a školníka. (Tři jsou ve věku 50-60 let, jeden ve věku 40-50 let.) Určitě by bylo vhodné mít na škole více mužů, ale ti mezi uchazeči o práci nejsou.

Vzdělanostní struktura

Učitelé, vychovatelé, učitelky mateřské školy, učitelka přípravné třídy i asistenti pedagoga jsou plně kvalifikovaní. Pracovníci ekonomického oddělení mají vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání, vedoucí školní jídelny má středoškolské vzdělání, kuchařky a uklízečky mají SOU či OU.

Na škole pracuje ředitelka školy, zástupce ředitelky pro pedagogiku, zástupce ředitelky pro provoz, 37 učitelů ZŠ (z toho 10 má vystudovanou speciální pedagogiku), 1 učitelka přípravného ročníku, 2 učitelky mateřské školy, 7 asistentů pedagoga, 7 vychovatelů, 22 provozních zaměstnanců.

*Délka pedagogické praxe*

Průměrná délka praxe pedagogických pracovníků je 22, 72 roků. Vnímám tento stav jako velmi dobrý.

*Zájem o další vzdělávání*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Školní rok** | **Počet PP účastnících se DV v %** | **částka vynaložená na DVPP** |
| 2017/18 | 100 | 104 800 ,00 vč. šablon I. |
| 2016/17 | 67 | 26 550,00 |
| 2015/16 | 43 | 11 000,00 |

Ekonomické prostředí

*Právní forma*

Naše škola je příspěvková organizace zřízená od roku 1993. Zřizovatelem je Statutární město Ústí nad Labem. Nová Zřizovací listina má Č.j.MMUL/OMOS/PTO/60563/2019/PodhH s účinností od 1. 5. 2019.

*Financování*

Finanční toky

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rok | Státní rozpočet v Kč | Rozpočet obce (provoz) v Kč |
| 2019 | 40 042 686,00 | 3 875 000,00 |
| 2018 | 34 904 697,00 | 3 831 000,00 |
| 2017 | 30 761 517,00 | 3 731 000,00 |
| 2016 | 27 372 705,00 | 3 731 000,00 |

*Projekty*

název projektu náklady v Kč poskytovatel

Nové trendy v ZŠ a MŠ SNP 474 764,00 OP VVV

Podpora EVVO na ZŠ SNP 20 000,00 MmÚ

Den Země 21 000,00 KÚ ÚK

Zdravá záda s Sballem 34 200,00 MmÚ

Plavání na ZŠ SNP 6 18 480,00 MŠMT

Plavání na ZŠ SNP II. 52 920,00 MŠMT

Plavání na ZŠ SNP III. 103 488,00 MŠMT

Plavání na ZŠ SNP IV. 58 016,00 MŠMT

*Sponzoři*

V posledních 3 školních letech se nám podařilo získat tyto sponzorské dary:

sportovní vybavení od Českého olympijského výboru v celkové hodnotě 20 000,00 Kč

sponzorský dar – tělocvičné náčiní v hodnotě 10 000,00 Kč

sponzorský dar - 2500 Kč (využito na úhradu autobusu na výlet žáků)

2x fotbalová branka v celkové hodnotě 400,00 Kč

1x akvarijní set v hodnotě 500,00 Kč

sponzorský dar – kachon v hodnotě 4 000,00 Kč

sponzorský dar – televizor v hodnotě 3 600,00 Kč

hračky v celkové hodnotě 2 800,00 Kč

vybavení (nábytek) v celkové hodnotě 1 400,00 Kč

*Doplňková činnost*

Okruhy doplňkové činnosti dle platné Zřizovací listiny:

* Pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
* Hostinská činnost
* Poskytování tělovýchovných služeb
* Psychologické poradenství a diagnostika
* Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
* Pronájem a půjčování věcí movitých
* Velkoobchod a maloobchod
* Poskytování software a poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
* Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti
* Reklamní činnost a marketing, mediální zastoupení

*Hospodářský výsledek doplňkové činnosti celkem:*

|  |  |
| --- | --- |
| 2018 | 44,31 tis Kč |
| 2017 | 27,62 tis Kč |
| 2016 | 22,12 tis Kč |

*Analýza zdrojů*

Analýza zdrojů je velmi důležitá součást analýzy vnitřního prostředí školy. Použili jsme model z publikace Marketingového řízení školy (autor Jaroslav Světlík)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vnitřní zdroje** | **Silné stránky** | | | | **Slabé stránky** | | |
|  | **3** | **2** | **1** | **0** | **-1** | **-2** | **-3** |
| **Lidské zdroje** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.Počet pedagogů | 91+3 | 6 |  |  |  |  |  |
| 2.Kvalita výuky | 62 | 35+3 |  |  |  |  |  |
| 3.Vztah k žákům | 86+3 | 11 |  |  |  |  |  |
| 4.Loajalita ve škole | 65+3 | 33 |  |  |  |  |  |
| **Materiální zajištění** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.Finanční zajištění | 70 | 27+3 |  |  |  |  |  |
| 6.Kapacita | 97+3 |  |  |  |  |  |  |
| 7.Technické vybavení | 89+3 | 8 |  |  |  |  |  |
| 8.Umístění školy | 97+3 |  |  |  |  |  |  |
| **Řízení a strategie** |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.Informační systém | 92+3 | 5 |  |  |  |  |  |
| 10.Kvalita plánování | 68+3 | 29 |  |  |  |  |  |
| 11.Zpětná vazba | 72+3 | 25 |  |  |  |  |  |
| 12.Organizace školy | 65+3 | 35 |  |  |  |  |  |
| **Ostatní** |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.Zájem o školu | 79+3 | 18 |  |  |  |  |  |
| 14.Kvalita absolventů | 41 | 56+3 |  |  |  |  |  |
| 15.Vazba na praxi | 40 | 57+3 |  |  |  |  |  |
| 16.Image školy | 89+3 | 8 |  |  |  |  |  |

pozn.: PS (pedagogický sbor), VŠ (vedení školy)

*Vyhodnocení:*

úroveň/položka stupeň respondenti poznámka

absolutní shoda

6 3 PS + VŠ shoda

8 3 PS + VŠ shoda

převládá

1 3/2 PS + VŠ shoda

3 3/2 PS + VŠ shoda

4 3/2 PS + VŠ shoda

5 3/2 PS + VŠ shoda

7 3/2 PS + VŠ shoda

9 3/2 PS + VŠ shoda

10 3/2 PS + VŠ shoda

11 3/2 PS + VŠ shoda

12 3/2 PS + VŠ shoda

13 3/2 PS + VŠ shoda

16 3/2 PS + VŠ shoda

vyrovnané

2 3/2 PS + VŠ shoda

14 3/2 PS + VŠ shoda

15 3/2 PS + VŠ shoda

Kultura školy

Všichni pedagogové vyplnili dotazník „Kultura školy“. Do dotazníku zaznamenávali kroužkem stávající hodnocení jednotlivých položek a křížkem pak hodnocení požadované. Odpovědi jsou graficky vyhodnoceny s tím, že u položek, kde jsou znatelné největší rozdíly mezi stávající a požadovanou kulturou, je nutnost změny.

*Výsledky dotazování:*

Shoda mezi pedagogickým sborem a vedením školy – současnost:

D - Režim školy a organizační struktura (hodnocení 4)

F – Kontrola (hodnocení 4)

G – Motivace pracovníků (hodnocení 3)

J – Inovativnost (hodnocení 3)

L – Pracovní podmínky pro výuku (hodnocení 4)

M – Estetické prostředí a pořádek (hodnocení 4)

N – Vztahy mezi pracovníky (hodnocení 4)

Shoda mezi pedagogickým sborem a vedením školy – budoucnost:

B – Důvěra ve vedení školy (hodnocení 5)

C – Převládající styl řízení ve vztahu k lidem (hodnocení 5)

D - Režim školy a organizační struktura (hodnocení 5)

G – Motivace pracovníků (hodnocení 5)

H – Komunikace a informovanost pracovníků školy (hodnocení 5)

I – Komunikace školy s okolím a rodiči (hodnocení 5)

J – Inovativnost (hodnocení 4)

K – Rozvoj učitelů (hodnocení 5)

N – Vztahy mezi pracovníky (hodnocení 5)

O – Vztahy mezi učiteli a žáky (hodnocení 5)

P – Očekávání výsledků vzdělávání (hodnocení 4)

Kde jsou největší rozdíly mezi stávající a požadovanou kulturou největší, je nutná změna.

Toto bylo zaznamenáno u kritéria:

G – motivace pracovníků (hodnocení 3-5)

Na tom se shodli pedagogický sbor i vedení školy.

Klima školy

Klima školy vnímáme jako projev školního prostředí, ve kterém se pohybují žáci, pedagogové, zákonní zástupci a další aktéři, jako celkovou kvalitu interpersonálních vztahů ve škole.

Z výsledků dotazníku, vyplynulo, že

* dospěli a žáci ve škole spolu jednají přátelsky a otevřeně (51 %)
* škola má jasně nastavená pravidla a postihy za jejich porušování (49 %)
* ve škole se mohou děti a žáci cítit bezpečně (53 %)
* aktivita a žádoucí chování je podporováno a oceňováno (47 %)
* vyučování se zaměřuje nejen na učení faktů, ale i na rozvoj schopností řešit problémy (50 %)
* je rozvíjena dovednost samostatně a kriticky myslet (48 %)
* žáci se učí spolupracovat a mají pro spolupráci dostatek příležitostí (54 %)
* rodiče jsou si jisti, že jejich děti dostávají kvalitní vzdělání (51 %)
* rodiče dělají mnohé pro školu (39 %)
* škola se zajímá o názory a návrhy rodičů (44 %)
* dospělí a děti ve škole spolu jednají přátelsky a otevřeně 56 %)
* škola zastává názor, kterým vyjadřuje jasné NE kouření, p ití alkoholu a užívání drog (67 %)
* škola zastává postoj, kterým vyjadřuje jasné NE šikaně (68 %)
* dětem a žákům jsou s přihlédnutím k jejich věku poskytovány pravdivé, srozumitelné a dostatečné informace o drogách (48 %)
* děti a žáci se učí, jak odmítat cigarety, drogy a jiné škodlivé návrhy vrstevníků (49 %)
* děti a žáci se učí, jak se zachovat v případě šikany (54 %)
* všechny děti a žáci mají ve škole stejné možnosti získávání kvalitního vzdělání a být s ostatními (57 %)
* děti a žáci z odlišného kulturního nebo sociálního zázemí se ve škole cítí dobře (49 %)
* učitelé v této škole jsou odborníky na vzdělání a výchovu (78 %)
* učitelé aktivně usilují o rozvoj dětí a žáků jsou vedením školy podporování (59 %)

Image školy

Image školy je souhrn představ veřejnosti o dané škole. Image školy je dána tím, jak ji veřejnost vnímá. Každá škola si tvoří svoji image na základě vlastních tradic a jedinečnosti.

Byly rozdány dotazníky zákonným zástupcům žáků, z nichž vyplynulo, že respondenti jsou spokojeni s

* vzhledem a umístěním školy (54 %)
* s vybavením školy (62 %)
* vzdělávacím programem (53 %)
* nabídkou mimoškolních aktivit školy, atmosférou ve škole (75 %)
* úspěšností absolventů (45 %)
* managementem školy (47 %)
* spoluprací s rodiči (61 %)
* prezentací školy na veřejnosti (79 %)

Výsledky vzdělávání žáků, studentů

*Výsledky vlastních srovnávacích testů:*

Škola má vlastní srovnávací práce, které každým rokem vyhodnocuje a vyvozuje z výsledků závěry, hledá cesty ke zlepšení.

**2017/2018**

V rámci školy jsme vyhodnocovaly srovnávací testy v pololetí a na konci školního roku s těmito výsledky:

*pololetní srovnávací práce:*

český jazyk II. A II. B II. C II.D

1,9 1,8 1,5 1,5

matematika II. A II. B II. C II.D

1,4 1,4 1,3 1,3

český jazyk III. A III. B III. C

1,9 2,2 2,4

matematika III. A III. B III. C

1,9 2,9 2,6

český jazyk IV. A IV. B IV. C

1,9 1,8 1,8

matematika IV. A IV. B IV. C

2,4 2,6 2,2

český jazyk V. A V. B V. C

2,0 2,0 1,8

matematika V. A V. B V. C

2,6 2,7 2,7

český jazyk VI. A VI. B VI. C

2,9 2,4 2,5

matematika VI. A VI. B VI. C

2,9 2,5 2,8

český jazyk VII. A VII. B

2,4 2,9

matematika VII. A VII. B

3,4 2,5

český jazyk VIII. A VIII. B VIII. C

3,0 2,5 3,2

matematika VIII. A VIII. B VIII. C

3,2 3,4 3,9

český jazyk IX. A IX. B IX. C

3,2 2,7 3,0

matematika IX. A IX. B IX. C

2,7 2,5 3,7

*srovnávací práce na konci školního roku:*

český jazyk II. A II. B II. C II.D

1,5 1,5 1,4 1,8

matematika II. A II. B II. C II.D

2,0 1,8 1,5 1,6

prvouka II. A II. B II. C II.D

1,0 1,6 1,3 1,8

český jazyk III. A III. B III. C

1,8 2,2 2,6

matematika III. A III. B III. C

2,5 2,7 2,6

český jazyk IV. A IV. B IV. C

1,7 2,3 2,0

matematika IV. A IV. B IV. C

2,0 2,4 2,6

český jazyk V. A V. B V. C

1,8 2,2 2,0

matematika V. A V. B V. C

2,9 2,3 2,2

český jazyk VI. A VI. B VI. C

3,6 2,5 2,5

matematika VI. A VI. B VI. C

3,2 2,2 3,4

český jazyk VII. A VII. B

2,9 2,8

matematika VII. A VII. B

3,1 2,8

český jazyk VIII. A VIII. B VIII. C

2,9 2,0 3,4

matematika VIII. A VIII. B VIII. C

2,8 2,0 3,0

německý jazyk VIII. A VIII. B VIII. C

2,6 2,6 2,2

český jazyk IX. A IX. B IX. C

2,4 1,9 2,4

matematika IX. A IX. B IX. C

3,1 2,5 3,5

německý jazyk IX. A IX. B IX. C

2,5 3,0 3,6

Výsledky ze soutěží a olympiád:

krajské kolo Dějepisné olympiády – 7- místo

krajské kolo Biologické olympiády – 13. místo

okresní kolo Olympiády v německém jazyce – 1. místo, 4., 5. místo

okresní kolo Matematické olympiády – 1. - 3. místo, 10. -11. místo

okresní kolo Olympiáda v českém jazyce – 11. místo

okresní kolo Biologické olympiády – 12. a 13. místo

**2016/2017**

Naše škola byla zařazena do vzorku škol, ve kterém se provádělo výběrové zjišťování výsledků žáků na úrovni 9. ročníku ZŠ prostřednictvím inspekčního systému elektronického testování. Celkem bylo testováno 52 žáků z předmětů český jazyk a literatura, matematika, výchova k občanství.

*Český jazyk*

IX. A IX. B IX. C škola

celý test 65 % 71 % 62 % 67 %

porozumění textu 72 % 74 % 67 % 72 %

pravopis a mluvnice 47 % 58 % 53 % 53 %

slov. zásoba a slovotvorba 58 % 68 % 54 % 60 %

*Matematika*

IX. A IX. B IX. C škola

celý test 58 % 52 % 41 % 51 %

geometrie 53 % 47 % 35 % 46 %

počítání s čísly 67 % 67 % 53 % 63 %

*Výchova k občanství*

IX. A IX. B IX. C škola

celý test 68 % 74 % 61 % 69 %

výchova k občanství 68 % 74 % 61 % 69 %

Dále došlo k pokusnému ověřování jednotlivých testů v rámci přijímacího řízení 2016, které zajišťovalo Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (CERMAT). Byly sledovány výsledky z českého jazyka a matematiky.

uchazeči o 4leté obory: 49 přihlášených maximální % SKÓR dosažených uchazeči

výsledky z ČJ výsledky z M

90,0 76,0

průměrná hodnota uchazečů

výsledky z ČJ výsledky z M

61,1 38,0

uchazeči o 8letá gymnázia: 8 přihlášených maximální % SKÓR dosažených uchazeči

výsledky z ČJ výsledky z M

70,0 66,0

průměrná hodnota uchazečů

výsledky z ČJ výsledky z M

44,0 40,3

*Úspěšnost žáků na střední školy*

**školní rok 2017/2018**

Z 9. ročníku vyšlo 67 žáků, z toho na gymnázium 16 žáků, na další střední školy 42 žáků, na SOU 9 žáků.

Z 8. ročníku nevyšel žádný žák.

Ze 7. ročníku vyšel 1 žák.

Na víceletá gymnázia nešel žádný žák.

**školní rok 2016/2017**

Z 9. tříd vyšlo 58 žáků, z toho na gymnázium 20 žáků, na další střední školy 31 žáků, na SOU 7 žáků.

Z 8. tříd vyšli 3 žáci.

Ze 7. tříd nevyšel nikdo.

Na víceletá gymnázia odešli 3 žáci.

**školní rok 2015/2016**

Z 9. tříd vyšlo 64 žáků, z toho na gymnázium 21 žáků, na další střední školy 33 žáků, na SOU 10 žáků.

Z 8. tříd vyšlo 5 žáků.

Ze 7. tříd nevyšel nikdo.

Na víceletá gymnázia odešlo 5 žáků

**školní rok 2014/2015**

Z 9. tříd vyšlo 46 žáků, z toho na střední školy 37 žáků, na SOU 9 žáků.

Z 8. tříd vyšlo 0 žáků.

Ze 7. tříd vyšli 2 žáci.

Na víceletá gymnázia odešlo 6 žáků

**SWOT analýza**

Na škole byla provedena SWOT analýza s pracovníky školy metodou brainstormingu.

Zaměstnanci byli seznámeni s průběhem organizace, pravidly a postupem práce na krátké provozní poradě.

*Výsledky SWOT analýzy, vybrané návrhy:*

Silné stránky

* na ŠVP ZV se podíleli všichni pedagogové
* úspěchy žáků na soutěžích a olympiádách
* kvalifikovaný pedagogický sbor
* funkční a aktualizované tematické plány

Slabé stránky

* menší účast pedagogů na DVPP z organizačních důvodů
* menší účast zákonných zástupců na třídních schůzkách a při akcích školy
* předávání informací účastníků DVPP kolegům
* nedostatek učitelů přírodopisu

Příležitosti (vnější prostředí)

* spolupráce se zahraničními školami, přeshraniční spolupráce
* vzdělávací akce pro pedagogy pořádané přímo na škole nebo v blízkém okolí
* prezentace školy na veřejnosti
* zapojení zákonných zástupců do dění školy

Hrozby (vnější prostředí)

* konkurence škol, které jsou umístěny v blízkosti naší školy
* odchody žáků na víceletá gymnázia
* nedostatek finančních prostředků na odměňování nejlepších zaměstnanců
* administrativní zátěž pracovníků školství způsobená legislativou

**Stanovení mise**

Na společné provozní poradě byl vysvětlen pedagogům význam MISE – za pomoci otázek:

Kdo jsme? Co děláme? Jaké služby nabízíme? K čemu je to dobré? – zacíleno do přítomnosti.

Použili jsme metodu brainstormingu.

*Výsledky práce*

* vychováváme a vzděláváme všechny žáky bez rozdílu
* připravujeme žáky na kvalitní život
* vedeme žáky k dodržování základních pravidel lidského života
* vedeme žáky k získávání znalostí, dovedností a návyků
* vedeme žáky k utváření kompetencí, které jim umožní být úspěšní ve společnosti
* učíme žáky žít v demokratické společnosti
* zajišťujeme žákům bezpečné prostředí
* rozvíjíme osobnost žáků
* učíme žáky respektu k hodnotám – 9. skupina

*Výsledná formulace mise*

**Výchovou a vzděláváním připravujeme žáky pro budoucí život.**

**Stanovení vize**

Na společné provozní poradě byl vysvětlen pedagogům význam VIZE – zacíleno do budoucnosti v horizontu 5 let. Podstatou bylo odpovědět si na otázku: Jak by měla vypadat školy, ve které byste rádi učili? Jakou si představuji ideální školu?

Použili jsme metodu brainstormingu.

*Výsledky práce*

* vtáhnout rodiče více do dění ve škole, do školních projektů a aktivit školy
* častější účast všech pedagogů na školeních, seminářích, širší možnosti DVPP
* prohlubování komunikace školy s rodinou
* větší propojení rodičů se školním děním
* zvýšení počítačové gramotnosti učitelů
* přibližovat se ke škole jako komunitnímu centru
* zvyšování úrovně vyučovacího procesu prostřednictvím DVPP a vzájemné předávání informací mezi učiteli vzájemně
* zvyšovat pedagogickou úroveň vzděláváním a proškolováním pedagogů
* rozvíjet školu jako komunitní centrum

Stanovení vize, pedagogičtí pracovníci 24. 4. 2019

*Výsledná vize*

**Chceme být otevřenou školou, která bude podporovat zapojení veřejnosti do života a dění školy.**

**Budeme účelně využívat vzdělávacích nabídek pro pedagogické pracovníky a zajišťovat DVPP dle jejich zájmu a aprobace.**

**Strategické cíle**

Rozhodli jsme se práci na stanovení strategických cílů připravit pouze v rámci strategického týmu. Vycházeli jsme z výsledků SWOT analýzy. Vybrali jsme návrhy, které získaly nejvíce „hlasů“. Ty jsme pak spojili do oblastí, jež spolu souvisí. Závěrem jsme formulovali strategické cíle.

S nimi jsme seznámili ostatní pedagogické pracovníky na krátké provozní poradě, kde jsme o nich ještě diskutovali, upravovali a poté byly odsouhlaseny.

*Strategické cíle*

**Podpora DVPP dle zájmu a aprobace pedagogů a vzájemné předávání informací mezi sebou vzájemně.**

**Posilování vzájemné spolupráce mezi pedagogickými pracovníky.**

**Realizace akcí školy se zapojením veřejnosti.**