



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-242/24-H
Sp. zn. ČŠIH-S-47/24-H

Název	Střední průmyslová škola elektrotechniky a informačních technologií, Dobruška, Čs. odboje 670
Sídlo	Čs. odboje 670, 518 01 Dobruška
E-mail	info@spselitdobruska.cz
IČO	60 884 746
Identifikátor	600 012 590
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Milan Maršík
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místa inspekční činnosti	Čs. odboje 670, 518 01 Dobruška Fr. Kupky 308, 518 01 Dobruška
Inspekční činnost na místě	20. 2. 2024 – 22. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední průmyslová škola elektrotechniky a informačních technologií, Dobruška, Čs. odboje 670 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 360 žáků a domova mládeže (dále „DM“) s nejvyšším povoleným počtem 56 lůžek.

Ve školním roce 2023/2024 je vzdělávání realizováno v oboru vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) Aplikace počítačů a správa sítí, Aplikační software a multimédia a Digitální grafická tvorba a v oboru vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika podle ŠVP Počítačové řídicí systémy a elektrotechnika a Elektronické a počítačové systémy.

K termínu inspekční činnosti se ve 12 třídách vzdělávalo 346 žáků, z toho 60 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a pět žáků s odlišným mateřským jazykem. V DM bylo ubytováno 52 žáků rozdělených do dvou výchovných skupin.

Škola je důležitým střediskem odborného vzdělávání a opakovaně získala v posledních letech významná ocenění od Klubu zaměstnavatelů a Královéhradeckého kraje za kvalitní přípravu na zaměstnání a významnou spolupráci s firmami.

O své činnosti informuje škola na webových stránkách www.spselitdobruska.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy dlouhodobě naplňuje jasně definovanou koncepci rozvoje školy, jež vychází z požadavků trhu práce, společenské poptávky a potřeb instituce. Na základě interní evaluace pravidelně modifikuje krátkodobé cíle a strategie vedoucí k realizaci hlavních koncepčních záměrů. Dokladem úspěšně realizované koncepce rozvoje školy jsou aktualizace ŠVP v souladu s požadavky odborné praxe i zájmem uchazečů o vzdělávání, vysoká naplněnost školy i zapojení do projektů a aktivit podporujících získávání dalších profesních dovedností a zkušeností žáků i učitelů.

Funkční systém řízení, jenž vychází z delegování kompetencí na zástupce ředitele školy a zástupce pro DM, předsedy metodických týmů a další provozní pracovníky, stanovení transparentních pravidel a jasně vymezených úkolů umožňuje velmi dobré fungování školy. Nastavený způsob řízení je založený na otevřené konstruktivní komunikaci s pedagogickými pracovníky i s dalšími účastníky vzdělávání, který vychází z podrobně zpracované komunikační strategie. Pedagogové spolupracují v rámci metodických týmů v oblasti naplňování ŠVP, při tvorbě a sdílení vlastních výukových materiálů, evaluaci výsledků vzdělávání a při realizaci vzájemných hospitací. Závěry z hospitační činnosti, na které se kromě vedení školy významně podílí i předsedové metodických týmů, většinou nevyústí v konkrétní doporučení ke zlepšení pedagogické práce. Standardně fungující platformu pro participaci všech pedagogů na pedagogických procesech představují jednání pedagogické rady, na nichž jsou projednávány všechny záležitosti týkající se vzdělávání a zásadní pedagogické dokumenty.

Škola aktivně spolupracuje s firmami a podnikatelskými subjekty, školskými asociacemi (Národní rada Asociace SPŠ, Krajská rada Unie CZESHA), s technickými vysokými školami, se střední technickou školou v Polsku, se zahraničními školami v rámci projektu Comenius a Erasmus+ a s dalšími sociálními partnery. Spolupráce významně pomáhá k implementaci nových poznatků do výuky a vytváří tak nezbytnou vazbu mezi teoretickým odborným vzděláváním a praxí. Současně umožňuje inovaci obsahu učiva, rozvoj odborných teoretických, praktických a jazykových dovedností žáků i profesní růst pedagogů.

Kooperace se zřizovatelem přispívá ke zlepšování materiálních podmínek a k propagaci školy na veřejnosti. Zákonní zástupci žáků se na chodu školy podílejí prostřednictvím školské rady a Spolku rodičů a přátel školy.

Koncepční práce vedení školy se odráží v příznivých personálních podmínkách. Vedení školy jasně identifikovalo případné hrozby související s vyšším věkovým průměrem učitelů a zajištěním výuky odborných předmětů a praktického vyučování odborníky z praxe a stanovilo opatření, jak těmto hrozbám předcházet. Více než polovinu pedagogického sboru tvoří učitelé odborných předmětů, velmi často s odbornou praxí, kteří jsou velkým přínosem pro praktickou přípravu žáků. Převaha zkušených a odborně způsobilých pedagogů zajišťuje kontinuitu vzdělávání i podporu nově začínajícím nebo nastupujícím pedagogům. Další vzdělávání pedagogických pracovníků pro praktickou i teoretickou výuku je v souladu s potřebami školy zaměřeno na aktualizaci odborných poznatků, na problematiku primární prevence, kybernetickou bezpečnost, méně však na využití aktivizačních metod a forem práce či kooperaci žáků ve výuce.

Efektivní vícezdrojové financování umožňuje vytvářet kvalitní podmínky pro naplňování ŠVP i zajištění chodu školy. Aktivním přístupem vedení školy se daří získávat peněžní prostředky zapojením se do rozvojových programů a projektů. Získané zdroje jsou účelně využívány např. ke zlepšování materiálního zázemí nebo k podpoře dalšího vzdělávání pedagogů.

Materiálně technické podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni a umožňují kvalitní naplňování ŠVP v plném rozsahu. Od posledního inspekčního hodnocení se materiální podmínky školy zlepšily. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem klade důraz na obnovu a udržení kvalitního materiálně technického zázemí v souladu s koncepčními záměry a vývojem ve vyučovaných oborech vzdělání. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových tříd, moderních učeben výpočetní techniky i velmi dobře vybavených odborných učeben. Multimediální učebny, laboratoře, elektroinstalační dílna i výborné zázemí pro sportovní aktivity (tělocvična, posilovna, několik venkovních hřišť) vytvářejí velmi dobré předpoklady pro rozvoj kompetencí žáků ve všech oblastech vzdělávání. Všechny kmenové učebny jsou vybaveny digitální technikou, moderní didaktické pomůcky pro výuku odborných předmětů jsou pravidelně obnovovány. Ve zrekonstruovaném DM jsou žáci ubytováni ve standardně vybavených třílůžkových pokojích se sociálním zařízením vždy pro dva pokoje. K dispozici jsou dvě kuchyňky, wifi-připojení, společenská místnost, herny a dvě studovny. K zajištění bezpečnosti přispívá elektronicky zabezpečený vstup do budovy školy i do DM. Školní stravování je smluvně zajištěno v blízké základní škole.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Koncepčně pojatý výchovně vzdělávací proces vede ke kvalitnímu naplňování profilu absolventa. Promyšlená organizace výuky s důrazem na provázanost teoretických odborných předmětů s praktickým vyučováním a systémová výuka všeobecně vzdělávacích předmětů vytváří dobré podmínky pro úspěšné zvládnutí maturitní zkoušky a pro uplatnění absolventů na trhu práce nebo pro studium na vysokých školách.

Metodická propracovanost vyučovacích hodin všeobecného i teoretického odborného vyučování se odvíjela od osobního přístupu a pedagogických zkušeností učitelů. Zvolené vzdělávací strategie vesměs vedly k naplnění stanovených cílů, náročnost učiva obvykle odpovídala schopnostem žáků. Vyučující preferovali frontální výuku v kombinaci s řízeným rozhovorem a samostatnou prací. Někteří učitelé účelně využívali i činnosti ve skupinách napomáhající vzájemné kooperaci žáků a rozvoji jejich sociálních i komunikativních

kompetencí. Pedagogové ponechávali žákům dostatečný prostor pro aplikaci získaných vědomostí a dovedností, pro rozvoj logického a abstraktního myšlení. Efektivní byly vyučovací hodiny, ve kterých se žáci aktivně spolupodíleli na procesu učení, požadavky byly diferencovány podle jejich schopností, hodnocení působilo motivačně. K názornosti výuky v části hodin přispívalo účelné využívání didaktické techniky a digitálních zdrojů. Vyučujícím se dařilo zvýšit zájem o probírané učivo propojováním teoretických poznatků s praxí. Vhodným způsobem byla uplatňována práce s chybou. Vyučující aktualizovali probíraná témata, propojovali učivo v širších souvislostech a vhodně zařazovali mezipředmětové vztahy.

Účinnost výuky v části sledovaných hodin, především odborných teoretických předmětů, snižovaly některé dílčí metodické a didaktické nedostatky, tyto hodiny byly celkově vzhledem k potřebám žáků málo efektivní a jejich vzdělávací potenciál tak nebyl plně využit. Převaha frontální formy výuky s dominancí učitele a předávání hotových poznatků vedla k nízkému zapojení žáků a jejich málo aktivní práci v hodině. Výuka postrádala pestrost, projevovala se jednotvárností, nižší dynamikou i menší motivací k učení. Rozvoj aktivních řečových dovedností byl uplatněn pouze v minimální míře. Nedostatečné střídání činností, nevyužití různých informačních zdrojů a samostatného vyhledávání informací, neefektivní použití didaktické techniky, malá míra názornosti vedly k menšímu zájmu žáků o probírané učivo. Učitelé nediferencovali zadání úkolů vzhledem k rozdílným znalostem a odlišnému tempu žáků, reagovali zejména na spolupracující žáky. Žáci nebyli v dostatečné míře vedeni k analytickému myšlení, vyvozování závěrů a v této souvislosti ani ke kritickému myšlení. V části hospitované výuky učitelé také neposkytovali žákům patřičný jazykový vzor (spisovný jazyk) a nedbali na spisovné vyjadřování žáků. Poskytovaná zpětná vazba nebyla pro všechny žáky dostatečná a využitelná k dalšímu procesu učení. Vyučující jen v malé míře využívali formativní funkci hodnocení, žáci zpravidla nebyli vedeni k posouzení kvality práce svých vrstevníků a k reflexi vlastního výkonu. Téměř ve všech hodinách scházelo účelné shrnutí učiva v závěru výuky s ohledem na ověření splnění vzdělávacího cíle.

Téměř všechny hospitované hodiny praktického vyučování vykazovaly velmi dobrou úroveň, byly organizačně a pedagogicky dobře zvládnuté. Žáci prokazovali schopnost samostatně vykonávat zadané činnosti, případně vhodně aplikovat poznatky z teoretické výuky, průběžně byl podporován rozvoj odborných znalostí a dovedností žáků poskytováním zpětné vazby zkušenými pedagogy. Navštívené hodiny se vyznačovaly účelným využíváním materiálně technického vybavení a odbornosti pedagogů. Uplatňované vzdělávací strategie vycházely z vědomostí a dovedností žáků. Žáci velmi často kooperovali na tematickém a technickém provedení podle zadání. Vyučující je vedli k používání odborné terminologie, k logickému uvažování a vyvozování závěrů. Charakteristickým znakem bylo propojování praktické realizace s využitím teoretických a technologických postupů i podpora samostatnosti žáků. Úzké sepětí odborných poznatků s přímou realizací v rámci praktických cvičení jednotlivých odborných předmětů přispívá k prohlubování odborných kompetencí žáků.

Výuka je pravidelně doplňována četnými kulturními a vzdělávacími akcemi, například odbornými zahraničními výjezdy, tematickými i odbornými exkurzemi a přednáškami, sportovními kurzy a aktivitami, které podporují adaptační proces nových žáků a napomáhají utváření a posilování vzájemných pozitivních vztahů. Nabízené mimoškolní aktivity formou kroužků (kroužek mechatroniky a robotiky, multimediální kroužek, jazykové a sportovní kroužky aj.) přispívají k rozšiřování znalostí a dovedností žáků v daných oborech.

Organizace výchovně vzdělávací činnosti DM nastavená režimem dne a vnitřním řádem vytváří dobré podmínky pro přípravu žáků na vyučování a pro zajištění vhodných forem odpočinku a relaxace. K řešení každodenních situací i osobních problémů žáků přistupují vychovatelé empaticky, rozvíjejí jejich dovednosti a návyky pro uplatňování zásad zdravého životního stylu, zdůrazňují toleranci a ohleduplnost ke svému okolí. Ubytování žáci jsou vedeni k osvojování základních komunikačních pravidel, k rozvoji samostatnosti a odpovědnosti v týmové práci. Mezi převažující formy výchovné práce patří individuální konzultace, rozhovory a zájmové činnosti včetně široké nabídky sportovních kroužků. Veškeré aktivity podporují sociální a interpersonální kompetence žáků a jsou založeny na plném respektování dobrovolnosti jejich účasti. Zájemcům jsou nabízeny návštěvy kulturních či sportovních akcí, ve spolupráci s okolními DM jsou organizovány sportovní turnaje.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má nastavena jednotná kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků napříč ročníky a předměty (minimální počet hodnocení za klasifikační období, minimální hranice počtu získaných podkladů pro hodnocení stanovených v jednotlivých vyučovacích předmětech, maximální hranice absence v předmětu za klasifikační období), což napomáhá vytvářet spravedlivé a srozumitelné prostředí, které podporuje úspěch žáků. Další kritéria si sjednocují vyučující v rámci jednotlivých metodických týmů dle charakteru oboru vzdělávání a vyučovacích předmětů. Vedle běžných nástrojů pro hodnocení výsledků vzdělávání škola využívá i specifické nástroje. Žáci studující obor Informační technologie podle ŠVP Aplikací software a multimédia a Digitální grafická tvorba v rámci některých odborných předmětů zpracovávají výběrová portfolia, další nutnou podmínkou pro hodnocení v daném odborném předmětu tohoto oboru vzdělávání je vypracování závěrečného projektu (vytvoření webové stránky podle vlastního návrhu, na vlastní téma). Tím žáci prokazují získané kompetence potřebné pro úspěšné uplatnění v oboru.

Informační systém školy o výsledcích vzdělávání je funkční. Informovanost všech aktérů vzdělávání o průběžných výsledcích žáků škola zajišťuje prostřednictvím elektronického informačního systému. O celkových výsledcích vzdělávání je vedení školy informováno na jednáních pedagogické rady, zákonní zástupci žáků na třídních schůzkách, případně při individuálních konzultacích. Ze záznamů z jednání pedagogické rady a jednání metodických týmů je zřejmé, že škola sleduje průběžné i celkové výsledky žáků, nemá však nastavený systém, pomocí něhož by získávala objektivní informace o dosažené úrovni výstupů stanovených ŠVP.

Ve školním roce 2022/2023 (k 30. 6. 2023) z celkového počtu 333 žáků prospělo s vyznamenáním 6,9 % žáků (23 žáků), prospělo 86,8 % žáků (289 žáků) a 4,5 % žáků neprospělo (15 žáků), 1,8 % žáků (6 žáků) nebylo hodnoceno. Hrubá neúspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky v jarních zkušebních obdobích se za poslední tři uzavřené školní roky pohybovala mezi 3,5 % (3 žáci z 85 přihlášených) a 14,1 % (10 žáků ze 71 přihlášených). Pro žáky ohrožené školním neúspěchem organizuje škola kroužky doučování v cizím jazyce a v matematice (pro žáky 1. – 3. ročníku), pro žáky maturitních ročníků semináře přípravy k maturitní zkoušce z anglického jazyka a matematiky. Takto nastavený systém přispívá ke skutečnosti, že za poslední tři uzavřené školní roky ukončilo vzdělávání v průběhu svého vzdělávání pouze 21 žáků, deset žáků opakovalo ročník a tři žáci v rámci školy změnili obor svého vzdělávání.

Škola podporuje odborný rozvoj žáků možností získat mezinárodní certifikáty. Obdržení certifikátů CISCO (certifikace v oblasti informačních technologií potvrzující odborné znalosti a dovednosti v oblasti sítí a komunikací), MikroTik (Mikro Tik Certified Network Associate, potvrzuje odborné znalosti a dovednosti v oblasti síťových technologií) a Autodesk Certificate of Completion (potvrzuje absolvování a úspěšného dokončení kurzu v oblasti softwaru Autodesk) je důležitým krokem k rozvoji budoucí kariéry žáků a zlepšení jejich konkurenceschopnosti na trhu práce. Žáci jsou motivováni k účasti v předmětových a sportovních soutěžích (např. Celostátní matematická soutěž, soutěže v anglickém jazyce Best In English a v programování Hackathon Královéhradeckého kraje). K největším úspěchům patří 1. a 2. místo v mezinárodní kybernetické soutěži Cybertron (Wroclav) v letech 2022 a 2023. Žáci úspěšně reprezentují školu v okresních a krajských kolech sportovních soutěží (přespolní běh, florbal, šachy, basketbal, volejbal, stolní tenis).

Zástupce ředitele pro činnost DM průběžně hodnotí kvalitu poskytované výchovy a vzdělávání ubytovaných žáků. Žákům je poskytována pomoc při přípravě do školy formou individuálních konzultací nebo vrstevnickou pomocí. Díky bohaté nabídce volnočasových a zájmových aktivit podporujících zdravý životní styl se daří v DM omezovat výskyt rizikového chování a vytvářet přátelské klima mezi žáky. K podpoře souměřitelnosti ubytovaných žáků s DM přispívá aktivní činnost žakovské samosprávy, která se podílí na organizaci společných akcí a umožňuje účinnou komunikaci mezi pedagogy a žáky.

Poradenské služby ve škole zabezpečují výchovná poradkyně, školní metodička prevence, speciální pedagožka a školní psychologka. Kompetence mají účelně rozdělené. Výchovná poradkyně vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a prokazatelně zajišťuje informovanost všech vyučujících prostřednictvím elektronického systému. Škola poskytuje žákům účinnou podporu v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Účinnost poskytovaných podpůrných opatření vyhodnocují jednotliví vyučující, v případě potřeby výchovná poradkyně ve spolupráci s ostatními členy školního poradenského pracoviště. Zvýšenou pozornost věnuje škola příchodu žáků do prvního ročníku. Efektivní podporu realizuje pravidelnými adaptačními a primárně preventivními kurzy, kterým předchází sociometrické šetření. Zaměření na předcházení rizikovému chování, pozitivní vazby třídních kolektivů, efektivní učení a prosociální chování žáků je zřejmé i z aktivit v ostatních ročnících (sociometrická šetření, preventivní pobyty, projekt na podporu duševního zdraví aj.). Pro žáky je zřízena schránka důvěry, kam vkládají či zasílají své stížnosti, postřehy, popř. návrhy pro zlepšení fungování školy. Kariérová poradkyně poskytuje individuální konzultace žákům i zákonným zástupcům žáků, spolupracuje s vysokými školami, s Úřadem práce v Rychnově nad Kněžnou, organizuje exkurze u zaměstnavatelů a prostřednictvím nástěnky v budově školy prezentuje jejich nabídky a možnosti uplatnění absolventů školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2016 si škola udržuje vysoký standard poskytovaného odborného vzdělávání.
- Došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků ve škole a počtu ubytovaných v domově mládeže.
- Zaměření školních vzdělávacích programů je průběžně aktualizováno v souvislosti s požadavky odborné praxe a potřebami školy.

- Vedení školy průběžně zlepšuje vybavení školy a materiální zázemí pro vzdělávání v souladu s nejmodernějšími trendy, včetně využití digitálních technologií v odborném vzdělávání.

Silné stránky

- Koncepční řízení školy reflektuje společenskou poptávku, požadavky trhu práce a potřeby školy. (1.1)
- Dlouhodobě rozvíjené partnerské vztahy se sociálními partnery přispívají k těsnějšímu propojení výuky s praxí a následným dobrým uplatněním absolventů. (1.5)
- Systematický rozvoj materiálně technického zázemí školy ve vztahu k nastavené koncepci vzdělávání s ohledem na nové poznatky a trendy ve vyučovaných oborech má pozitivní vliv na rozvoj odborných kompetencí žáků. Škola se aktivně zapojuje do nabídky projektových aktivit s cílem zlepšit propagaci své vzdělávací nabídky a podmínky pro vzdělávání žáků. (2.4)
- Škola podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků prostřednictvím široké nabídky zájmových kroužků, nepovinných předmětů, příležitostí k získání odborných certifikátů a účasti žáků v předmětových a sportovních soutěžích. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Méně účinná kontrolní činnost vedení školy, která by směřovala ke konkrétním doporučením pro zkvalitnění výuky a vzdělávání, včetně důsledné následné kontroly účinnosti přijatých opatření. (2.1)
- Žáci byli v malé míře vedeni k analytickému a kritickému myšlení, malá pozornost byla věnovaná didaktickému závěru vyučovací hodiny, a tím i ověření splnění vzdělávacího cíle. (4.1)
- Ve výuce teoretických odborných předmětů převažovala často málo efektivní frontální výuka, kooperativní metody práce žáků byly zařazovány jen v malé části sledované výuky. Jen část pedagogů napříč jednotlivými předměty vyžadovala od žáků obsahově náročnější komunikaci. (4.2)
- Ve většině vyučovacích hodin teoretického vzdělávání byla zaznamenána nízká míra diferenciací a individualizace výuky či jiných úprav organizace, forem a metod s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce, žákům nebyl poskytován dostatečný časový prostor pro rozvoj hodnotících dovedností a pro reflexi naplnění vzdělávacího cíle s využitím prvků formativního hodnocení. (4.3)
- Škola nemá nastavený systém, pomocí něhož by získávala objektivní informace o dosažené úrovni výstupů stanovených školními vzdělávacími programy, přijímala opatření pro jejich zlepšení a účinnost těchto opatření pravidelně vyhodnocovala. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Poskytovat pedagogům ze strany vedení školy účinnou zpětnou vazbu včetně doporučení ke zlepšení jejich práce a následně plnění doporučení ověřovat.
- Zapojovat žáky do evaluačního procesu prostřednictvím formativního hodnocení, vzájemného hodnocení podle stanovených kritérií a sebereflexe vlastního pokroku.
- Podporovat souvislejší ústní vyjadřování žáků a kultivovat jejich projev.
- Diferencovat vzdělávací obsah a zajistit větší podporu žákům vzhledem k jejich individuálním potřebám.
- Využívat metody a formy výuky vedoucí k aktivní spoluúčasti žáků ve vzdělávání, k samostatnému uvažování, objevování, vyvozování poznatků, vyhledávání informací a kritickému myšlení.
- Využívat efektivně závěry hodin ke shrnutí učiva, k ověření splnění stanoveného cíle a ke zhodnocení celé hodiny. Do tohoto procesu aktivně zapojit žáky a tím získat kvalitní zpětnou vazbu o efektivitě výuky.
- Nastavit systém průběžného získávání objektivních informací o dosažené úrovni výstupů stanovených školními vzdělávacími programy, na základě získaných výsledků přijímat opatření k jejich zlepšení a účinnost těchto opatření pravidelně vyhodnocovat, což přispěje ke zvyšování kvality vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č. j. 14754/SM/2009, vydaná zastupitelstvem Královéhradeckého kraje s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. 9. 2009 včetně dodatků č. 1–3
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT – 31775/2018-2, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2018 ze dne 31. 10. 2018
3. Jmenování do funkce ředitele školy č. j. KUKHK-32751/SM/20219 vydané s účinností od 1. 8. 2020
4. Dokumentace k hodnocení materiálních, personálních a finančních podmínek školy ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
5. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
6. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě pro školní rok 2023/2024
7. Koncepce rozvoje školy na období 2020 až 2026

8. Organizace školního roku 2023/2024
9. Organizační schéma školy platné k termínu inspekční činnosti
10. Pokyn ředitele školy k činnosti metodických týmů ve škole platný ve školním roce 2023/2024
11. Školní matrika vedená v elektronické podobě (vzorek)
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024
13. Rozvrh vyučovacích hodin platný k termínu inspekční činnosti
14. Třídní knihy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupce ředitele školy vedené ve školních letech 2022/23 a 2023/2024
16. Záznamy z jednání pedagogických rad ve školních letech 2022/23 a 2023/2024
17. Záznamy z jednání metodických týmů včetně záznamů z hospitační činnosti ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
18. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie a 26-41-M/01 Elektrotechnika platné k termínu inspekční činnosti
19. Školní vzdělávací program domova mládeže platný k termínu inspekční činnosti
20. Školní řád střední školy platný ve školním roce 2023/2024
21. Vnitřní řád domova mládeže platný k termínu inspekční činnosti
22. Celoroční plán činnosti domova mládeže na školní rok 2023/2024 ze dne 1.9. 2023
23. Deníky výchovných skupin vedené ve školním roce 2023/2024
24. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště včetně minimálního preventivního programu a strategie předcházení školní neúspěšnosti vedená ve školním roce 2023/2024
25. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024
26. Přehledy prospěchu žáků ve školním roce 2022/2023 (výpis ze školní matriky)
27. Přehledy prospěchu žáků školy u maturitní zkoušky (společná část) v jarním zkušebním období let 2021–2023
28. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka

Mgr. Iva Suchánková, školní inspektorka

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Ing. Petr Hrnčíř, přizvaná osoba, odborník na vzdělávání v elektrotechnických a IT oborech

18. 3. 2024