



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-192/19-M

Název	Mateřská škola Skřípov, příspěvková organizace
Sídlo	Skřípov 169, 798 52 Konice
E-mail	msskripov@seznam.cz
IČ	75021633
Identifikátor	600119220
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ivana Ošlejšková
Zřizovatel	obec Skřípov
Místo inspekční činnosti	Skřípov 169, 798 52 Konice
Termín inspekční činnosti	19. 2. 2019 – 21. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

V jednotřídní mateřské škole (dále také „škola“, „MŠ“) bylo ke dni inspekční činnosti zapsáno k předškolnímu vzdělávání 25 dětí, z toho 2 děti mladší tří let a 9 dětí v povinném předškolním vzdělávání, z nichž 3 mají povolen odklad školní docházky. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou v tomto školním roce ve škole vzdělávány. Provoz školy byl stanoven na dobu od 6.15 do 15.45 hodin. Pro pobyt venku dětem slouží udržovaná školní zahrada s hracími prvky a travnatou plochou. Výše úplaty za předškolní vzdělávání je v aktuálním školním roce stanovena ve výši 100 Kč. Školní stravování je zajištěno vlastní školní jídelnou. Informace o škole jsou zákonným zástupcům dětí i veřejnosti k dispozici na informačních nástěnkách v prostoru školy a na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V oboustranně vstřícné spolupráci se zřizovatelem se ředitelce daří naplňovat koncepční záměry, které se opírají o zjištění z vlastního hodnocení školy a jejichž obsah se promítá do Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima, v naší školce je vždy prima“ (dále také „ŠVP PV“). Pedagogický kolektiv prošel před dvěma lety proměnou. Tvoří ho dvě pedagogické pracovnice s požadovanou kvalifikací, z nichž ředitelka má dlouholetou praxi a učitelka působí na škole dva roky. Součástí pracovního kolektivu je provozní pracovnice a kvalifikovaná chůva, která je další personální podporou pro děti mladší tří let. Příznivé vztahy na pracovišti přispívají k příjemné atmosféře a promítají se směrem k dětem i všem dalším účastníkům vzdělávání. Profesní rozvoj pedagogů je ze strany vedení školy podporován. Začínající učitelce poskytuje pedagogickou podporu ředitelka v rámci vzájemných konzultací, přípravy a realizace vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zpracováván na základě podmínek, které zohledňují provoz a potřeby mateřské školy, studijní zájmy pedagogů a podporuje záměry školního vzdělávacího programu. Učitelky se vzdělávaly v oblasti práce s dvouletými dětmi, novely školských předpisů, obtížné situace v mateřské škole a prevence úrazů. Ředitelka pracuje podle vytvořeného plánu kontrolní činnosti, který však vykazuje nedůslednost. Chybějící kontrolou nebylo zajištěno dodržení finančních limitů a dodržování výživových norem v oblasti stravování. Dostatečná potřebná zpětná vazba směrem k dalšímu zvyšování kvality vzdělávacího procesu při hospitacích je učitelce poskytována ojedinele. Vzájemné předávání informací o předškolním vzdělávání a poznatky z absolvovaných seminářů a projektů probíhá neformální formou při každodenním kontaktu obou učitelek. Ze záznamů jednání pedagogické rady je zřejmé, že jsou projednávány provozní záležitosti na úkor pedagogického jednání. Chybí cílená pedagogická diskuse, která reflektuje dosaženou úroveň předškolního vzdělávání a další možný rozvoj pedagogických dovedností učitelek. Škole se podařilo částečně zajistit překryvání přímé pedagogické činnosti v době pobytu venku a podávání oběda. Bezpečnost dětí je zajištěna vzájemnou maximální spoluprací obou učitelek a dohledem chůvy.

Prostory školy jsou udržovány v čistotě, výzdoba dětskými pracemi je vkusná a estetická. Antropometrické požadavky vzhledem k věkovému odlišnostem dětí jsou ve škole vhodně naplněny dvěma velikostmi dětského sedacího nábytku. Škola má dostatečné prostory pro nejrůznější individuální i skupinové činnosti. Prostředí třídy je podnětné a vybavení hračkami, materiálem a pomůckami pro výtvarnou, tělesnou a hudební výchovu podporuje rozvoj všech motorických, kognitivních i emocionálních dovedností. Starší didaktické hry jsou doplňovány novou nabídkou, která reflektuje současné moderní trendy. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a příspěvky od zřizovatele umožňují škole realizovat vzdělávací program. Ředitelka průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálních

podmínek pro realizaci činnosti školy. Dobré materiální a technické zázemí pro předškolní vzdělávání umožňuje dětem samostatnou manipulaci s pomůckami, hračkami a materiálem, což podporuje jejich rozvoj v rozhodování.

Škola se zaměřuje na zdravý vývoj dětí a zdravý životní styl zejména každodenním zařazováním pohybových chviliek i organizováním sportovních aktivit i účastí v projektech („Zdravá 5“). K rozvoji fyzických dovedností slouží dětem školní zahrada s možností různých pohybových aktivit i dostatečně velká plocha k volnému pohybu dětí.

Školní stravování je zajišťováno prostřednictvím vlastní školní jídelny. Strava je obohacena častým zařazováním pestrých potravin včetně ovoce a zeleniny, jehož cílem je vytvořit správné stravovací návyky ve výživě.

Škola nastavila systém prevence bezpečnosti při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech, který však neodhalil aktuální stav částí vybavení MŠ vykazující bezpečnostní rizika. Ze záznamů v třídních knihách vyplývá, že jsou děti pravidelně seznamovány s pravidly bezpečného chování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací koncepce navazuje na znalost demografického vývoje v obci. Škola vzdělává děti také z okolních vesnic, a podílí se tak na udržení provozu vzdělávacího zařízení v místě svého působení i v regionu. Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vychází ze stanovených cílů integrovaných bloků ŠVP PV, který je dále rozpracován oběma učitelkami do třídního plánování. Vzdělávací cíle vycházely zejména z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, z aktuální situace, méně však z pedagogické diagnostiky. Při spontánních hrách děti dle svého zájmu využívaly připravené vzdělávací nabídky vztahující se k probíhajícímu tématu „Co děláme celý den a celý rok“. Při námětových hrách byly učitelkami velmi dobře podporovány prosociální vztahy a vzájemná komunikace, děti měly dostatečný prostor a čas pro hru i spontánní sociální učení. V didaktických hrách využívaly obě učitelky vhodně obrazové materiály a práci s knihou. Vhodnou modulací hlasu a příjemným vystupováním se jim dařilo vytvářet ve věkově smíšené skupině příznivou vzdělávací atmosféru. Pedagogický styl učitelek byl vstřícný s respektem k individuálním vzdělávacím potřebám. Děti se v průběhu inspekční činnosti projevovaly klidně a spokojeně. Rozmanitá nabídka her a hraček umožňovala dětem dostatek podnětů k učení. Na podporu rozvoje řeči a jazyka jsou zařazovány jazykové chvílky. Děti přirozeně a se zájmem využívaly nabízené pomůcky a hračky. Objevy a pokusy (lupy, mikroskop, přesýpací hodiny) ve vzdělávací nabídce nebyly využity. Taktéž nebyla zařazena práce s chybou a problémové učení na podporu zvědavosti u dětí. Vzdělávání dětem poskytovalo dostatek vhodných příkladů k využití znalostí a dovedností v reálné životní situaci. Učitelky pracovaly s dětmi formou frontální práce a samostatné práce jednotlivců. Kooperativní práce a cílenou spolupráci mezi dětmi s možností samostatného myšlení neuplatňovaly učitelky téměř vůbec. Dětem bylo předkládáno málo příležitostí k posílení kompetence řešení problémů. V průběhu inspekční činnosti se vyskytovaly dovednostní a praktické metody i dobře volená motivace. V průběhu vzdělávání dětem poskytovaly učitelky všeobecné poznatky z oblastí funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické). Učitelky předkládaly dětem grafomotorická cvičení a kvalitní kreslicí materiál k nácvičce správného držení psacího náčiní. Vhodně bylo zařazeno procvičování jemných svalů rukou (kostičky lega, mozaika) a didaktické hry pro rozvoj zrakového a sluchového vnímání. Učitelky využívaly připravené didaktické hry i pracovní listy na podporu zrakových, sluchových, komunikačních a rozumových schopností, početní a prostorové představy, poznatky ze světa kolem nás. Tvořivost, představivost, fantazie

a jemná motorika byla rozvíjena při výtvarných a pracovních činnostech. Téma v rámci integrovaného bloku prolínalo vzděláváním po celý den ve spontánních i řízených činnostech. Hudební aktivity byly vhodně podpořeny hrou na klavír s oporou hlasu učitelky a využitím širokého zásobníku Orffova dětského instrumentáře. Při všech aktivitách ve vzdělávacím procesu byly využívány kvalitní didaktické i materiální pomůcky a hračky, avšak učitelky u dětí málo podporovaly sebeobslužné činnosti při jejich rozdávání nebo uklízení. Stručné hodnocení a sebehodnocení se projevilo v závěru výtvarných činností, avšak vzájemné hodnocení mezi dětmi s možností vyjádření svého postoje se vyskytovalo ojediněle nebo vůbec. Pochvalu uplatňovaly pedagožky jako pozitivní motivaci. Učitelky nepracují s pravidly kolektivu, dětem tak chybí přiměřená možná zpětná vazba ke svému nežádoucímu nebo žádoucímu chování či jednání. Na podporu sebepojetí a porozumění vlastním pocitům využívají učitelky vhodně pomůcku „Emoční kostky“. Děti znají přiměřené množství básní a písní a v průběhu inspekční činnosti je učitelky s dětmi opakovaly také v přechodových činnostech, čímž podpořily aktivitu dětí.

Škola systematicky podporuje otužování a tělesnou zdatnost dětí. Každodenním cvičením v rámci řízené činnosti i účasti v projektech se sportovní náplní jsou děti vedeny k posilování fyzické zdatnosti a k rozvoji pohybových dovedností. Odpolední klidové činnosti byly organizovány s ohledem na individuální potřebu aktivity, odpočinku nebo spánku každého dítěte s účelnou nabídkou klidových činností formou individuálního přístupu.

Při stravování byly děti nedostatečně vedeny k sebeobsluze, nebyl nabízen celý příbor všem dětem bez rozdílu věku. Pitný režim byl zajištěn po celý den využitím konvice s vodou nebo s čajem, avšak nastavený systém neumožňoval dětem samostatně se obsluhovat a regulovat tak aktuální potřebu žízně.

Pro formování osobnostně sociálního postoje využívá škola programy kulturních zařízení, místních spolků a účastní se kulturních a sportovních programů pro děti dle aktuální nabídky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly vytvořeným podmínkám. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami, byly zvědavé, zvládaly běžné praktické činnosti.

Prostřednictvím pedagogické diagnostiky včetně časosběrné kresby je zjišťována úroveň dosažených výsledků vzdělávání jednotlivých dětí. Sběrné portfolio a záznam vzdělávacích pokroků dětí reflektoval vědomosti a dovednosti ve všech vzdělávacích oblastech ŠVP PV. V rámci každodenní skupinové činnosti jsou zařazovány jazykové chvíle. Logopedickou prevencí zajišťuje škola dětem ve spolupráci s poradenským zařízením a klinickým logopedem. Mateřská škola poskytuje zákonným zástupcům poradenskou pomoc. V případě potřeby je zákonným zástupcům nabízen kontakt na další odborná pracoviště. Rodiče dětí s potřebou intenzivní logopedické podpory učitelky směřují na klinického logopeda. MŠ spolupracuje se Základní školou a mateřskou školou T. G. Masaryka Brodek u Konice v zájmu zlepšování připravenosti dětí na vstup do základního vzdělávání. V rámci „Setkání aktérů školství Regionu Haná“ škola úspěšně spolupracuje také s okolními mateřskými školami (Mateřská škola Suchdol, Mateřská škola Hluchov, Masarykova jubilejní základní škola a Mateřská škola Horní Štěpánov)

Učitelky mají zpracovanou strategii práce s dětmi s odkladem školní docházky a formou záznamů pokroků, tematických pracovních listů i „sešitů předškoláka“ s průpravou úchopu kreslicího materiálu se jim daří podílet se na úspěšném vstupu dětí do základního vzdělávání. Informace o průběhu vzdělávání dětí a naplňování základních kompetencí předškolního vzdělávání jsou předávány zákonným zástupcům učitelkami průběžně při každodenním

kontaktu. Po vzájemné domluvě nabízejí učitelky rodičům možnost konzultací, které jsou využívány zejména v období před zápisem do základní školy.

Třídní schůzky s informacemi o průběhu předškolního vzdělávání probíhají v mateřské škole zpravidla třikrát ročně. Dotazníkové šetření zákonných zástupců ke zjištění zpětné vazby k výsledkům vzdělávání dětí předškolního věku škola realizovala s převážně kladným ohlasem. Seznamování s anglickým jazykem je ve spolupráci s rodiči realizováno po provozní době za úplatu. Zapojení dětí do života obce a obohacování vzdělávacího programu dalšími akcemi kulturního, environmentálního a sportovního charakteru přispívají k všestrannému osobnostnímu rozvoji dítěte. Vzájemná spolupráce aktérů vzdělávání je podpořena v rámci pořádání společných aktivit školy, zřizovatele a rodičů (například „maškarní bál“ v kulturním zařízení obce). Výzdoba školy dětskými pracemi byla vkusná a estetická, dětem byla umožněna dostatečná příležitost k sebereprezentaci výstavkou výrobků a staveb, vytvořených při řízených i spontánních aktivitách.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem bylo obnoveno vnitřní vybavení školy, sociální zařízení pro děti a výměna oken.

Silné stránky

- Škola průběžně sleduje informace, které mohou ovlivnit demografický vývoj v obci i regionu, a promítá je do své vzdělávací strategie.
- Mateřská škola se aktivně zapojuje do života obce a spolupracuje s dalšími školami v okolí v rámci sdílení pedagogických zkušeností.
- Vzdělávací klima se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi pedagogy navzájem, mezi pedagogy a dětmi, mezi dětmi navzájem i mezi rodiči a vedením školy a pedagogy.
- Ředitelka ve spolupráci s obcí usiluje o dobré materiální vybavení školy, hry a hračky i didaktický materiál je zajištěn v dostatečném množství a dobré kvalitě.
- Škola je vstřícná ke vzdělávání dětí dvouletých, další personální podpora těchto dětí je zajištěna chůvou.
- Škola cíleně a účelně propaguje svou činnost v regionálních médiích.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vedení školy v malé míře vyhodnocuje stav pedagogických procesů směrem k zavádění účinných opatření ke zlepšení stavu.
- Cíle vzdělávání nejsou dostatečně provázány s pedagogickou diagnostikou dětí, chybí cílená diferenciací vzdělávací nabídky ve věkově smíšené třídě.
- Pedagogové nevyužívají pestré spektrum vzdělávacích metod a forem ve vzdělávání.
- Kooperativní činnosti a práce s chybou jako příležitost k projevu vlastního myšlení nejsou ve vzdělávání uplatňována.

- Ve vzdělávání nejsou využity pomůcky pro pokusy a objevy podporující zvědavost dětí.
- Děti jsou málo vedeny k samostatnosti při stolování a ostatních praktických činnostech.
- Učitelky nepodporují u dětí zásady správného stolování, celý příbor není nabízen všem dětem bez rozdílu věku, pitný režim neumožňuje samostatnou regulaci potřeby žízně.
- Učitelky nevyužívají při vzdělávání pravidla kolektivu, která pomáhají dětem respektovat druhé a vedou je k ohleduplnosti.
- Učitelkám není poskytována dostatečná zpětná vazba k jejich práci vzhledem k dalšímu možnému profesnímu rozvoji.
- Záznamy jednání pedagogické rady neobsahují podnětnou pedagogickou diskusi k problematice realizovaného předškolního vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat metodickou podporu škol a kritéria kvalitní školy na webových stránkách České školní inspekce k dalšímu možnému rozvoji pedagogů v oblasti předškolního vzdělávání.
- Obohatit jednání pedagogické rady o rozmanitou kolegiální diskusi zaměřenou na vhodnost vzdělávacích strategií i uplatňování metod a forem vzdělávání.
- V rámci širšího zastoupení kooperativních činností ve vzdělávací nabídce podpořit u dětí samostatné myšlení a uplatnění vlastních nápadů.
- Pravidelně zařazovat do vzdělávací nabídky práci s chybou tak, aby byla podpořena dětská zvědavost.
- Nabídnout dětem práci s emotikony a umožnit jim zajímavou formou hodnocení vlastních vzdělávacích výsledků.
- Pro vyšší atraktivitu předškolního vzdělávání využívat více pomůcky pro pokusy a objevy.
- Zařadit do vzdělávání dětí práci s pravidly třídního kolektivu s možným uplatněním zpětné vazby směrem k vlastnímu jednání a chování.
- Poskytovat dětem ve všech činnostech možnost uplatnění samostatnosti.
- Při stolování umožnit všem dětem používat celý příbor, obohatit kulturu stolování a poskytnout příležitost samoobslužné činnosti při pitném režimu.
- Propojit vzdělávací nabídku s pedagogickou diagnostikou za účelem potřebné diferenciaci a individualizace při vzdělávání dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 27. 12. 2004
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 2. 2019
3. Školní řád mateřské školy, čj. 36/2015, s účinností od 1. 9. 2017
4. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 11. 9. 2018
5. Žádost o povolení výjimky z maximálního počtu dětí (do kapacity 25 dětí) na dobu neurčitou, ze dne 17. 10. 2014, se schválením Obecního úřadu Skřípov dne 27. 11. 2014
6. Potvrzení v pracovním poměru ředitelky, čj. 75/12, ze dne 30. 5. 2012
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Ať je léto nebo zima, v naší školce je vždy prima“, ze dne 1. 9. 2017
8. Záznamy z jednání pedagogické a provozní porady, školní rok 2018/2019 (včetně záznamu z jednání pedagogické rady, ze dne 3. 9. 2018 s podpisy všech pedagogických a provozních zaměstnanců)
9. Časové rozvržení přímé pedagogické činnosti, školní rok 2018/ 2019
10. Hospitační záznamy, školní rok 2018/2019
11. Individuální sebehodnocení učitelek, školní rok 2018/2019
12. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2018/2019
13. Záznamy z třídních schůzek, ze dne 12. 9. 2018
14. Plán DVPP, školní rok 2018/2019
15. Třídní knihy, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
16. Organizační schéma MŠ Skřípov, školní rok 2018/2019
17. Školní matrika, školní rok 2018 /2019 (namátkový výběr)
18. Příjímací řízení, školní rok 2018/2019 (namátkový výběr)
19. Třídní vzdělávací plán, školní rok 2018/2019
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání)
21. Zpráva o vzdělávacích výsledcích v MŠ Skřípov, školní rok 2017/2018
22. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
23. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2018/2019
24. Individuální pozorování dítěte, školní rok 2017/2018 (namátkový výběr)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Pilátová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Pilátová v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Bc. Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 1. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ivana Ošlejšková, ředitelka školy

Ivana Ošlejšková v. r.

Ve Skřípově 6. 3. 2019