



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-158/24-K
Sp. zn. ČŠIK-S-31/24-K

Název	Základní škola a mateřská škola Aš, Okružní 57, okres Cheb, příspěvková organizace
Sídlo	Okružní 1580/57, 352 01 Aš
E-mail	okruzni@zmsok.eu
IČO	70 976 490
Identifikátor	600 066 355
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiřina Červenková
Zřizovatel	Město Aš
Místo inspekční činnosti	Okružní 1580, Aš Gustava Geipela 1106, Aš Mokřiny 116, Aš
Inspekční činnost na místě	12. 3. – 14. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Aš, Okružní 57, okres Cheb, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola (dále „MŠ“) poskytuje předškolní vzdělávání na třech pracovištích. V MŠ Okružní a v MŠ Gustava Geipela (dále „MŠ Geipela“) se děti vzdělávají ve třech třídách, v MŠ Mokřiny je jedna třída. V době inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo celkem 163 dětí, pro 69 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, jedno dítě jej plnilo individuální formou. Mateřská škola vzdělávala dvě děti mladší tří let, 13 dětí mělo odloženou povinnou školní docházku. Z celkového počtu bylo devět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, z nich osm mělo vzdělávání upraveno individuálním vzdělávacím plánem.

Základní škola k datu inspekční činnosti vzdělávala 285 žáků v sedmi třídách prvního stupně a v osmi třídách druhého stupně základního vzdělávání, z toho 43 žáků s odlišným mateřským jazykem, osmi z nich byla k začlenění do základního vzdělávání poskytována jazyková příprava. Škola evidovala 36 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž 15 žáků mělo vypracován individuální vzdělávací plán. Povinnou školní docházku plní 13 žáků v zahraničí. Vysoký je podíl žáků s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu odlišných kulturních a životních podmínek, žáci školy mají v průměru nízké sociálně-ekonomické rodinné zázemí.

K zájmovému vzdělávání bylo ve dvou odděleních školní družiny (dále také „ŠD“ nebo „družina“) zapsáno 50 žáků prvního stupně.

Stravování dětí zajišťuje pro všechna tři pracoviště vlastní školní jídelna v MŠ Geipela, stravování žáků zajišťuje jiný právní subjekt. Ke zlepšení stravovacích návyků je škola zapojena do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol. Žáci mají na chodbě školy k dispozici nápojový automat.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává činnost od roku 2009. V koncepci rozvoje školy stanovila hlavní cíle, které jsou konkretizované v ročních plánech a projednávány na pedagogických radách, pedagogičtí pracovníci se na jejich plnění podílejí. Cíle se daří realizovat především v oblasti zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání a podpory zdravého životního stylu. Výuka tělesné výchovy v rozsahu tři hodiny týdně, zapojení školy do různých sportovních aktivit a soutěží má pozitivní dopad na rozvoj pohybových dovedností dětí a žáků, o čemž svědčí velmi dobré výsledky v testování tělesné zdatnosti žáků realizovaném Českou školní inspekcí. Vedení školy se dlouhodobě nedaří zajistit stabilní a kvalifikovaný pedagogický sbor v základní škole. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 došlo k obměně dvou třetin učitelů, kvalifikovanost se snížila z 58 % na 50 %. V některých případech se chybějící odborná kvalifikace pedagogických pracovníků negativně odráží v kvalitě základního vzdělávání.

Učitelky v mateřské škole, asistentky pedagoga v základní a mateřské škole a vychovatelky školní družiny k datu inspekční činnosti podmínku odborné kvalifikace splňovaly. Několik učitelů základní školy si studiem potřebnou kvalifikaci pro vykonávanou činnost doplňuje. Škola má nastavený účelný systém podpory začínajících pedagogů. Uvádějící učitel spolu

se začínajícím učitelem realizují vzájemné hospitace s cílem metodického vedení, plnění stanoveného plánu uvádění do praxe je vyhodnocováno.

Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Vyhodnotila situaci v pedagogickém sboru a ve školním roce 2022/2023 absolvoval celý pedagogický sbor základní školy vzdělávání v oblasti efektivní komunikace a řešení sporů, některým pedagogům se však zatím nedaří nabyté zkušenosti uplatňovat v praxi. Většina dalších vzdělávacích akcí byla realizována prostřednictvím webinářů, témata se týkala vyučovaných předmětů, práce žáků s potřebou podpory a prevence sociálně patologických jevů. Učitelky mateřské školy si oblasti dalšího vzdělávání vybírají zpravidla samy z aktuální nabídky seminářů poskytnuté nadřízenými, některé si aktivně vyhledávají témata dle vlastního zájmu. Nové informace např. z oblasti adaptace dětí, přípravy předškoláků do první třídy nebo vzdělávání nadaných dětí účelně sdílejí. Vedení školy se nedaří vhodně motivovat všechny pedagogy ke vzdělávání, část pedagogů v základní i mateřské škole se do dalšího vzdělávání nezapojuje.

Ředitelka stanovila organizační strukturu a kompetence pracovníkům školy včetně členů užšího vedení školy, které tvoří ředitelka a tři její zástupkyně: pro základní školu, pro MŠ Okružní a pro MŠ na dalších dvou pracovištích.

Spolupráce mezi vedoucími pracovníky je účelná, zaměstnanci jednotlivých pracovišť školy jsou informováni o organizačních záležitostech. Ředitelka školy se účastní pedagogických rad v MŠ. Hospitační činnost na jednotlivých pracovištích provádějí zástupkyně ředitelky, vydávají doporučení ke zlepšení stavu. Vzájemné hospitace probíhají zejména u začínajících učitelů, pro které je zpracovaný individuální plán uvádění do praxe.

Ředitelka a její zástupkyně pro základní školu se podílejí na koordinaci vzdělávacího procesu a vykonávají kontrolní činnosti v základní škole a školní družině. Nastavený kontrolní systém je však málo účinný, byly zjištěny nedostatky např. v organizaci vzdělávání či v naplňování školního vzdělávacího programu z důvodu zařazení předmětu speciálně pedagogické péče z minimální a nikoli z disponibilní časové dotace, rizikem je stanovení obsahu učiva matematiky nad rámec rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Některá opatření přijatá po předchozí inspekční činnosti v roce 2019 nebyla důsledně uplatněna např. v oblasti poskytování podpůrného opatření ve formě asistenta pedagoga ve stanoveném rozsahu. Školní řád upravující pravidla organizování činnosti v základní škole není zcela transparentní, obsahuje povinnosti na rámec stanovený právními předpisy (např. požadavek dodržování pravidel i v době mimo školu), některá pravidla vycházející z právních předpisů jsou nepřesná nebo nejednoznačná, dílčí změny v právních předpisech se nepromítly do znění školního řádu atd. Dodržování některých ustanovení školního řádu není jednotně vyžadováno ani vyhodnocováno všemi pedagogy. Plán hospitační činnosti se vedení školy nedaří naplňovat, nízká četnost hospitační činnosti neumožňuje poskytovat pedagogickým pracovníkům účinnou zpětnou vazbu ke kvalitě vzdělávání a metodickou podporu např. v oblasti aktivizačních metod výuky, využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Ředitelka ustanovila metodické orgány a vymezila jejich úkoly. Zabývají se např. hodnocením výsledků vzdělávání a dodržováním pravidel a zásad pro hodnocení, rozbořením dosažených výsledků v externím testování a stanovením opatření ke zlepšení, efektivitou doučování a domácí přípravou. Navrhují změny školního vzdělávacího programu z důvodu návaznosti učiva v rámci mezipředmětových vztahů, plánují a realizují krátkodobé i střednědobé projekty, kulturní a další akce školy, které přispívají k rozvoji sociálních a komunikativních dovedností a postojů žáků. Pedagogové dle časových možností a vlastního

zájmu realizují vzájemné hospitace jako nástroj efektivního předávání zkušeností, sdílejí poznatky z dalšího vzdělávání. Efektivnější je spolupráce mezi učiteli na prvním stupni, na druhém stupni je zapojení některých učitelů spíše formální.

Školní poradenské pracoviště řídí ředitelka, která zároveň jako výchovná poradkyně zajišťuje kariérové a profesní poradenství. Stanovila kompetence druhé výchovné poradkyně, školní metodičky prevence i dalším členům. Na pozici školního metodika prevence dochází k častým změnám, což představuje riziko pro vhodné nastavení komplexního efektivního programu primární prevence, zajištění kontinuity působení a systematickosti plánování dílčích aktivit. Školní metodička prevence zahájila příslušné vzdělávání k výkonu této specializované činnosti.

Ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením do projektů se škole daří zlepšovat prostorové a materiální podmínky umožňující realizaci školních vzdělávacích programů. Na všech pracovištích mateřských škol mají děti dostatek hraček, didaktických pomůcek. Vybavené školní zahrady podporují rozvoj pohybových schopností dětí. MŠ Okružní využívá nepravidelně tělocvičnu základní školy, MŠ Geipela sportovní halu. Dětem jsou nabízeny další sportovní aktivity např. plavání, které je realizováno na základě zájmu zákonných zástupců. Materiální podmínky školní družiny jsou také na dobré úrovni. Pro rozvoj digitálních kompetencí v základní škole byly pořízeny nové prostředky informačních a komunikačních technologií (tablety, výukové roboty apod.) Vzdělávání probíhá na všech pracovištích v příjemném a podnětném prostředí.

Škola usiluje o zajištění fyzického i psychického bezpečí pro všechny účastníky vzdělávání. Děti i žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečném chování a je nad nimi vykonáván dohled. Míra úrazovosti v porovnání s celostátním indexem úrazovosti je však dlouhodobě vyšší, úrazy vznikají při výuce tělesné výchovy a při sportovních činnostech, přijímaná opatření nejsou účinná. Škola realizuje opatření k prevenci očekávaných forem rizikového chování a k předcházení školní neúspěšnosti, žáci mají k dispozici také schránku důvěry. K psychickému bezpečí přispívá zapojení školy do projektu podporujícího školy s vyšším poměrem sociálně znevýhodněných žáků, v jehož rámci je financováno např. doučování, snídaňový klub, asistent volného času či speciální pedagog.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl na jednotlivých pracovištích mateřské školy rozdílný. Při spontánních činnostech zejména na pracovišti MŠ Geipela děti měly výrazný prostor pro tvořivost, čehož vhodně využily při konstrukčních hrách nebo pohybových aktivitách. Na dalších pracovištích byly děti omezovány časovým rozvrhem dne a v důsledku této organizace docházelo často ke zbytečným prostojeům a nekázní dětí.

Při řízených činnostech byly zpravidla využívány vhodné metody a organizační formy, převažovaly skupinové a individuální formy vzdělávání, a to i u nejmladších dětí. Bylo zřejmé, že tuto organizaci vzdělávání mají děti zažitou, individuálně nebo ve dvojicích plnily zadané úkoly, pohybovaly se samostatně v prostoru tříd. Ojedinele v některých třídách při řízených činnostech převažovala vedoucí role učitelky, což mělo negativní vliv na samostatné rozhodování dětí. Asistentky pedagoga účelně doplňovaly práci učitelky, věnovaly se nejen dětem s podpůrnými opatřeními, ale poskytovaly podporu všem dětem, které o ni požádaly. Pravidelné denní záznamy asistentek pedagoga o průběhu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami jsou účelně využívány při hodnocení výsledků. Hodnocení vzdělávání učitelky věnovaly dostatek pozornosti, avšak jen v některých třídách

se na hodnocení účinně podílely samy děti např. piktogramy. Jen výjimečně učitelky využily formativního hodnocení.

V průběhu dne byly zařazované pohybové aktivity, většinou však bez adekvátní intenzity. Pohybové činnosti byly v dostatečné míře dětem nabízeny při pobytu venku, avšak většinou řízené, což nevedlo k uvolnění psychické zátěže, neboť se děti neustále musely soustředit na řízený pohyb. Spontánní pohybové činnosti byly zpravidla zařazovány až na konci pobytu venku a krátkém časovém úseku. Na všech pracovištích učitelky respektovaly individuální potřeby dětí při odpočinku, vhodně byly uplatňované klidové činnosti.

Mateřská škola od předchozí inspekční činnosti a za pomoci vedoucí stravování zaměřila pozornost na kulturu stolování a samostatnost dětí při stravování. Na některých pracovištích jsou děti zcela samostatné, rozhodují si o velikosti porce, nalévají si polévku, uklízí si svoje stravovací místa.

Sledovaná výuka na prvním stupni základní školy byla organizačně promyšlená a připravená, vycházela ze školního vzdělávacího programu a byla zaměřena na rozvoj znalostí a dovedností i na vytváření postojů žáků. Většina sledovaných vyučovacích hodin měla jasně stanovený cíl vzhledem k očekávaným výstupům, jeho naplnění se jen ojediněle dařilo na konci výuky spolu s žáky zhodnotit. Vyučující volili zpravidla frontální způsob výuky v kombinaci se samostatnou prací nebo prací žáků ve dvojicích a skupinách. Aktivity a metody výuky se účelně střídaly, vhodně byly zařazovány pohybové chvíle. Dařilo se žáky motivovat k aktivnímu zapojení do výuky a vzájemné spolupráci. Kooperativní aktivity probíhající v hodinách cizího jazyka vedených v cílovém jazyce rozvíjely komunikativní dovednosti a jazykovou gramotnost žáků v simulaci reálných situací. Využívání didaktických pomůcek, interaktivních tabulí a dataprojektoru přispívalo ke zvýšení názornosti, rozvoji představivosti a trvalejší fixaci učiva. Během samostatné práce byl žákům poskytován dostatek času spolu s přiměřenou individuální podporou ze strany vyučujícího, případně asistentky pedagoga. Spolupráce vyučujících a asistentek pedagoga byla přínosná pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i žáky ostatní. Všem žákům byly předkládány zpravidla stejné úkoly, chyběla nabídka úloh s odlišnou kognitivní náročností a diferenciací nároků a úkolů v souvislosti s rozdílnými možnostmi žáků. Žáci byli vhodně vedeni k vytváření pracovních návyků (správné sezení a držení psacího náčiní) a samostatnosti, pohotově reagovali na pokyny učitelky a dodržovali nastavená pravidla. Výuka probíhala v přátelském a podnětném prostředí za podpory vstřícného a respektujícího přístupu učitelů k žákům, učitelé je průběžně chválili a hodnotili, reagovali na snahu a úsilí jednotlivce. Jen v některých hodinách byl dán žákům prostor na sebehodnocení, ojediněle pro vzájemné hodnocení.

Vzdělávání v reedukační skupině žáků prvního stupně přispívalo zejména k rozvoji jejich oslabených grafomotorických a percepčních dovedností, zaměřeno bylo na rozvoj řeči, čtení, psaní a početních představ. Učitelka se věnovala individuálně každému žákovi na základě jeho potřeb, zařazovala aktivity s využitím vhodných pomůcek. Spolupráce s asistentkou pedagoga byla účinná, žáci při realizovaných činnostech zažívali úspěch.

Efektivita jednotlivých sledovaných vyučovacích hodin na druhém stupni byla kvalitativně odlišná v závislosti na kvalifikovanosti, aprobovanosti, zkušenosti s výukou daného předmětu a schopnosti vyučujících vhodně motivovat žáky. Při výuce byl kladen důraz na osvojení a upevňování znalostí a dovedností žáků, aktivity na cílené vytváření postojů nebyly zařazeny. V některých hodinách vyučující vhodně pracovali s cílem hodiny, někdy nahradili vzdělávací cíl jen sdělením tématu hodiny. Kombinovali převážně frontální způsob výuky se samostatnou prací, účelná práce ve dvojicích, při které žáci spolupracovali a

rozvíjeli komunikativní dovednosti, byla zařazena pouze ojediněle. V hodinách, kde se aktivity a metody vhodně střídaly, byly využity mezipředmětové vztahy, zkušenosti žáků z reálného života, digitální technika pro zvýšení názornosti či vizuální podpora (např. videoukázky, zadání a správné řešení úkolů, prezentace učiva) a vhodné pomůcky, převládala příjemná pracovní atmosféra, vyučujícím se dařilo žáky aktivizovat, žáci bez obav komunikovali. K procvičování učiva v některých předmětech žáci využívali materiály připravené učiteli nebo internetové aplikace prostřednictvím interaktivní tabule či tabletů, kdy získávali okamžitou zpětnou vazbu. Zdůvodnění k volbě správné či chybné odpovědi poskytl většinou jen vyučující, nebyl využit potenciál žáků se zájmem o danou problematiku. Učitelé pouze výjimečně kladli problémové otázky, které by podporovaly u žáků kritické myšlení ani nezařazovali úlohy směřující k využívání informací z různých informačních zdrojů. Vyučující poskytovali žákům dostatek času na splnění úkolů, ale nenabízeli žákům možnost volby úloh s odstupňovanou náročností, v případě přípravy zadání takových úloh vyučující sami určovali jejich adresáty. V jedné vyučovací hodině se asistentka pedagoga průběžně věnovala žákům s potřebou podpory i žákům ostatním, pomáhala zejména s udržením jejich pozornosti a se zvládnutím pro ně náročných dovedností. V předmětech, kdy jedna aktivita probíhala celou vyučovací hodinu (procvičování komunikačních dovedností v cizím jazyce, sledování jednotlivých kroků učitele a návazné stejné činnosti žáků na základě pokynů k postupu bez aktivního přístupu žáků), se pozornost a soustředěnost žáků postupně snižovala. Neefektivní výuka byla realizována také v hodině vedené dominantně učitelem, který sice využíval vhodné pomůcky, názorně demonstroval učivo, kladl otázky směřující k propojení učiva se zkušenostmi žáků z reálného života, ale drtivá většina žáků se do aktivní komunikace a dalších činností nezapojila. S ohledem na zamýšlené cíle vzdělávání byla v jedné z vyučovacích hodin opakovaně nevhodně volena metoda soutěže. Někteří žáci se do výuky nezapojovali a rušili ostatní, vyučující nevyužili pravidel třídy, aktivně s nimi nepracovali. V těchto hodinách měla nekvalifikovanost vyučujících a nezkušenost s výukou daného předmětu negativní vliv na kvalitu vzdělávání. V některých hodinách bylo vhodně využito sebehodnocení jako prostředek vnitřní motivace k učení, často však žáci vyjadřovali spíše své emoce (co se jim líbilo, co je bavilo) či spokojenost se svou prací pomocí smajlíků. Hodiny často formálně zhodnotili pouze vyučující, jen v malé míře byli do zhodnocení vzdělávacího pokroku zapojeni také někteří žáci.

Průběh zájmového vzdělávání byl sledován při frontálních a individuálních činnostech, vychovatelky účastníkům četly pohádky, hrály s nimi společenské hry, vedly je k výtvarným aktivitám i k osvojování pohybových dovedností při pobytu venku. Vychovatelky ŠD komunikovaly se všemi účastníky zájmového vzdělávání a jejich zákonnými zástupci vstřícným, otevřeným a respektujícím způsobem, vytvářely přátelské prosociální prostředí. Aktivity vycházely z koncepce školy s cílem vést žáky ke zdravému životnímu stylu a smysluplnému využívání volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Na všech pracovištích mateřské školy mají děti zavedeno svoje portfolio, přehled o jejich vývoji doplňují výtvarné práce, vývojová kresba postavy. Na některých pracovištích jsou záznamy rozpracovány ještě do celkových přehledů dovedností jednotlivých dětí a učitelky informace efektivně využívají k individuálnímu vzdělávání dětí, jinde je diferenciac

vzdělávání plánovaná spíše intuitivně. Zatím se některým pedagogickým pracovním nedaří do plánování vzdělávací nabídky účinně aplikovat informace z pedagogické diagnostiky. Pro děti s odlišným mateřským jazykem byla na pracovišti MŠ Geipela zřízena skupina, v níž vhodným způsobem probíhá jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka, pro děti s odkladem povinné školní docházky učitelky zpravidla zpracovávají plány pedagogické podpory a pro děti s podpůrnými opatřeními jsou zpracovány individuální vzdělávací plány. Učitelky s asistentkami pedagoga vzdělávací plány vyhodnocují a s výsledky dále pracují. Na jednání pedagogické rady MŠ, která se schází několikrát ročně, pedagogické pracovnice připravují a realizují hodnocení výsledků vzdělávání, včetně výsledků dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Na všech pracovištích jsou organizované společné akce školy s rodiči dětí. Pracovní dílny, kulturní představení připravená dětmi nebo divadelní představení a hudební koncerty vhodně naplňují sociální a občanské kompetence předškolních dětí. Na pracovišti Okružní mateřská škola spolupracuje se základní školou, v jarních měsících děti absolvují pravidelnou dvouměsíční přípravu na další vzdělávání, tím se vhodně seznamují se školním prostředím.

Pedagogové v základní škole průběžně sledují a vyhodnocují individuální výsledky vzdělávání žáků na základě různých druhů interního ověřování znalostí a dovedností (písemné, ústní, praktické). Ve vybraných předmětech zařazují v paralelních třídách shodné písemné práce hodnocené dle stejných pravidel, výsledky analyzují metodické orgány s cílem přijmout opatření ke zkvalitnění vzdělávání. Vyučující průběžně poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům zpětnou vazbu o dosahovaných výsledcích vzdělávání souběžně prostřednictvím žákovských knížek a elektronického informačního systému, dvojitá evidence vyžaduje zvýšenou pozornost pro udržení shody, ne vždy je evidence totožná a transparentní. Další informace mohou zákonní zástupci získat při individuálních konzultacích a v průběhu třídních schůzek. Podzimní třídní schůzky jsou od třetího do osmého ročníku organizovány jako individuální, kdy se na partnerské úrovni setkávají zákonní zástupci, žák a vyučující (tripartity). Cílem je prohloubení spolupráce se zákonnými zástupci a zvýšení odpovědnosti žáka za své vzdělávání.

Škola využívá externího testování pro objektivizaci hodnocení výsledků vzdělávání. Ve školním roce 2023/2024 se žáci devátého ročníku zúčastnili komerčního zjišťování znalostí a dovedností v matematice a českém jazyce, jejich výsledky (výsledky žáků jsou na nižší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů) se zabývali vyučující na jednání předmětových komisí, v případě matematiky byla nastavena konkrétní opatření ke zlepšení, v případě českého jazyka k systematickému řešení k datu inspekční činnosti nedošlo. Jako nástroj externího testování škola vnímá i výsledky žáků v přijímacím řízení do dalšího stupně vzdělávání, škola poskytuje žákům dobrovolné skupinové doučování v matematice i českém jazyce. Ve školním roce 2022/2023 byli všichni žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku a chtěli se dále vzdělávat, přijati k dalšímu vzdělávání. Dvěma žákům, kteří ukončili povinnou školní docházku v osmém ročníku, povolila ředitelka vzdělávání v devátém ročníku.

Pedagogická rada čtvrtletně projednává výsledky vzdělávání žáků po třídách, při analýze výsledků vzdělávání je věnována pozornost žákům s potřebou podpory (se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem, sociálně znevýhodněným) i žákům s vysokou či neomluvenou absencí, či žákům nehodnoceným či neprospívajícím. Škola identifikuje žáky ohrožené školní neúspěšností a dle strategie předcházení školní neúspěšnosti realizuje doučování nebo nabízí konzultace, úspěšnost závisí na přístupu samotných žáků.

Při řešení náročného chování žáků (nejčastěji neomluvená absence, nevhodné chování vůči pedagogům a spolužákům, používání mobilního telefonu, kouření) škola systematicky a bezodkladně uplatňuje nastavené postupy, projednává chování se zákonnými zástupci, často spolupracuje s městskou policií, Policií ČR, školským poradenským zařízením a orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Postupy školy v oblasti snižování neomluvené absence se jeví jako částečně účinné, podařilo se snížit podíl neomluvené absence na žáka v meziročním srovnání. Problémové chování žáků škola řeší ukládáním kázeňských opatření, popř. klasifikací sníženým stupněm. Vyhodnocuje důvody pro uložení důtky ředitele školy, četnost a důvody ostatních kázeňských opatření škola sleduje, jejich vyhodnocováním se zatím systematicky nezabývá. Žáci jsou oceňováni např. za úspěchy ve výuce, reprezentaci školy či pomoc při organizaci akcí školy, což podporuje jejich motivaci k další práci. Pozitivním zjištěním je, že počet pochval převyšuje počet kázeňských opatření.

Preventivní aktivity vychází především z problematiky řešené v rámci výchovné komise, nejčastěji se jedná o neomluvenou absenci, záškoláctví či nedostatečnou přípravu na vyučování, které jsou úzce spojené s nepodnětným domácím prostředím. Školní metodik prevence poskytuje třídním učitelům pedagogickou podporu při nastavování obsahu třídnických hodin, v případě potřeby a podle časových možností třídnické hodiny navštěvuje, vyhodnocováním se nezabývá. Žáci spolu s třídním učitelem vytvářejí třídní pravidla, ale ne vždy s nimi efektivně pracují. Případná vizualizace pravidel ve třídě usnadňuje jejich aktivní využívání netřídním učitelům na druhém stupni. Pro zlepšování školního klimatu a podporu osobnostního rozvoje žáků škola v průběhu školního roku zařazuje různě tematicky zaměřené projekty. Jejich cílem je mimo jiné budovat pozitivní vztahy ve třídách, naučit žáky spolupracovat se spolužáky, realizovat pomoc starších žáků mladším (např. žáci devátého ročníku jsou patrony žáků prvního ročníku a během září jim pomáhají s adaptací). Strategie uplatňované při projektových činnostech a hodnocené školou jako úspěšné a přínosné s výrazným dopadem do příznivého klimatu ve škole však byly ve výuce ve sledovaných hodinách uplatňovány jen ojediněle. K posílení sociálních vazeb mezi žáky jednotlivých tříd na druhém stupni a k rozvoji jejich sociálních a komunikačních dovedností přispívá i pravidelně jednou měsíčně organizovaný snídaňový klub. Odpolední aktivity s názvem „školní klub“ nabízí převážně žákům se sociálním znevýhodněním různé aktivity umožňující smysluplné využití volného času. Asistentka pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním poskytuje těmto žákům účelnou podporu při přípravě na vyučování, při plnění domácích úkolů i v docházce do školy. Na základě realizovaných aktivit vedení školy subjektivně hodnotí školní klima jako zlepšující se, jeho systematickou a pravidelnou evaluaci, při které by zjišťovalo názory všech aktérů vzdělávání (žáci, učitelé, zákonní zástupci školy), se však nezabývá. Nástroje pro sledování a vyhodnocování třídního klimatu jsou využívány pouze výjimečně. Dotazníkové šetření realizované Českou školní inspekcí ve vybraných třídách signalizuje problémy, které jsou pro školu příležitostí ke zlepšení klimatu. Nezanedbatelná část respondentů uvedla problémy ve vztazích a ve spolupráci jak mezi žáky navzájem, tak mezi žáky a učiteli. Značná část žáků se ve škole necítí dobře a má pocit nespravedlivosti ze strany učitelů.

Prostřednictvím svých zástupců v žákovském parlamentu, který se pravidelně schází, získávají žáci informace o dění ve škole podávají návrhy a připomínky ke školnímu prostředí i vzájemnému soužití ve škole. Vedení školy tak má přehled o situaci ve škole i v jednotlivých třídních kolektivech, náměty žáků se zabývá a poskytuje jim zpětnou vazbu o výsledku jednání. Tento postup vede k efektivnímu rozvoji komunikačních dovedností žáků a upevňování partnerských vztahů mezi žáky a učiteli. Aktivity školního parlamentu směřují převážně k organizaci projektových dnů a soutěží, jeho potenciál nebyl dosud využit např. při tvorbě pravidel chování ve škole.

V rámci kariérového poradenství škola spolupracuje se školským poradenským zařízením, nabízí žákům testování jako podporu pro vhodnou volbu povolání, závěry se žáky a jejich zákonnými zástupci projednává a konzultuje výběr další vzdělávací dráhy žáků. Na základě doporučení školského poradenského zařízení škola zajišťuje pro posílení oslabených oblastí a minimalizaci obtíží žáků výuku předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogickou intervenci ke kompenzaci nedostatečné domácí přípravy, což má pozitivní dopad na výsledky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, personální podpora ve formě asistenta pedagoga je také účinná. Metodická podpora pedagogů v oblasti tvorby individuálního vzdělávacího plánu a jeho vyhodnocování není dostatečná. Jeho nastavení v některých případech zůstává v obecné poloze, plán není konkretizovaný např. v oblasti časového rozvržení vzdělávacího obsahu na základě pedagogické diagnostiky s ohledem na možnosti žáka. Učitelé vždy nevyužívají individuální vzdělávací plán jako pomůcku pro plánování, realizaci a vyhodnocování vzdělávání žáka. Vyhodnocování naplňování těchto plánů vždy nesměřuje k vyhodnocování efektivity využívaných vzdělávacích strategií a ke společnému hledání co nejúčinnějších způsobů práce se žáky.

Škola neviduje nadané ani mimořádně nadané žáky. Zájmy žáků podporuje formou zapojení do vědomostních a sportovních soutěží, v nichž dosahují dobrých výsledků, řadu sportovních aktivit sama organizuje. K rozvoji klíčových kompetencí žáků při základním i zájmovém vzdělávání přispívá spolupráce školy se zřizovatelem, sdružením rodičů, domem dětí, městskou knihovnou, policií, školami v regionu a dalšími sociálními partnery. Své dovednosti prezentují žáci na tradičních akcích školy pro zákonné zástupce (např. školní akademie a svátek matek) i na společenských a kulturních akcích města, což přispívá ke zvýšení souměřitelnosti žáků se školou, městem i regionem.

Školní družina má zavedený účinný systém podpory motivace žáků k zájmovému vzdělávání a k dosahování úspěšnosti ve vzdělávání. Výsledky vzdělávání odpovídají očekávaným výsledkům podle školního vzdělávacího programu. Vychovatelky individualizují zájmové vzdělávání ve vazbě na potřeby a zájem účastníků vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 se navýšil počet žáků s odlišným mateřským jazykem.
- V mateřské škole se učitelky zaměřily na změnu režimu při stravování, což se pozitivně projevilo v samostatnosti dětí a v sebeobslužných činnostech.
- Nedaří se stabilizovat pedagogický sbor v základní škole, dvě třetiny učitelů se obměnily, snížila se kvalifikovanost na 50 %.
- Přijatá opatření v oblasti kontrolního systému byla účinná jen zčásti.

Silné stránky

- Účelná spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga v mateřské škole podporuje kvalitní vzdělávání dětí s podpůrnými opatřeními. (6.2)
- Škola systematicky realizuje pro naplnění výchovně vzdělávacích cílů řadu projektů s různým zaměřením, které podporují rozvoj sociálních a komunikativních kompetencí žáků a přispívají ke zlepšování školního klimatu. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zatím se nedaří na všech pracovištích mateřské školy využívat informací z pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávací nabídky. (5.1)
- Nastavený kontrolní systém v základní škole je málo účinný, zjištěné nedostatky se negativně odrážejí v pedagogickém procesu. Nízká četnost hospitační činnosti ze strany vedení školy neumožňuje monitorovat kvalitu vzdělávání, poskytovat zpětnou vazbu pedagogickým pracovníkům, přijímat opatření ke zlepšení a sledovat účinnost zaváděných opatření. (2.1)
- Využívané metody a formy ve výuce především na druhém stupni základní školy pouze ojediněle vedly k využívání různých informačních zdrojů, k práci s informacemi, rozvíjení postojů žáků a jejich vzájemné spolupráce. (4.2)
- Žákům nejsou nabízeny úlohy s odlišnou kognitivní náročností, pedagogové jen v malé míře diferencovali nároky na žáky v souvislosti s jejich vzdělávacími potřebami a možnostmi a vedli žáky k sebehodnocení jako nedílné součásti uvědomování si zodpovědnosti za vlastní výkon, vzájemné hodnocení žáků podle předem známých kritérií využili jen výjimečně. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zapojit všechny pedagogy do dalšího vzdělávání, vzdělávání pedagogů v základní škole zaměřit na aktivizující formy a metody výuky.
- Využívat v průběhu vzdělávání dětí a žáků více formativní hodnocení.
- Nastavit průběh vzdělávání na pracovištích mateřské školy tak, aby se děti na základě domluvených pravidel samostatně rozhodovaly o aktivitách a nebyly neúčelně organizovány.
- Revidovat školní řád základní školy, aby obsahoval jasná pravidla, jejichž dodržování bude po žácích vyžadováno. Do komunikace o pravidlech zapojit také žáky s cílem podpořit jejich pozitivní chování.
- Pravidelně využívat nástroje ke sledování a vyhodnocování školního klimatu (např. dotazníkové šetření) s cílem podpořit jeho další zlepšování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 3. 2024
2. Úplné znění zřizovací listiny vydané Městem Aš ze dne 17. 12. 2008 včetně dodatků
3. Jmenování ředitelky s účinností od 1. 8. 2020 na dobu neurčitou vydané Městem Aš pod čj. MUAS/16960/2020/OŠKS dne 2. 6. 2020
4. Výpis usnesení č. 240/23 ze dne 2. 5. 2023 - povolení výjimky z počtu dětí a žáků ve třídách ve školním roce 2023/2024
5. Dopisy Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. KK/7482/SK/22 ze dne 7. 6. 2022 a čj. KK/7718/SK/23 ze dne 20. 6. 2023 - zařazení školy na seznam škol určených k poskytování bezplatné přípravy k začlenění do základního vzdělávání, zahrnující výuku českého jazyka přizpůsobenou potřebám žáků cizinců pro školní rok 2022/2023, pro školní rok 2023/2024
6. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024 ze dne 4. 9. 2023 pro základní školu a bez datace pro mateřskou školu
7. Dokumentace pedagogických pracovníků týkající se dosažené kvalifikace a absolvovaného dalšího vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
8. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochrany zdraví vedená k datu inspekční činnosti
9. Smlouva o poskytování služeb uzavřená se Zařízením školního stravování Aš, okres Cheb ze dne 1. 9. 2015 včetně dodatku ze dne 16. 8. 2023
10. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
11. Školní řád účinný od 1. 9. 2023 (mateřská škola)
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pracoviště Okružní platný od 1. 9. 2022
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pracoviště G. Geipela a Mokřiny platný od 1. 9. 2021
14. Záznamy o dětech včetně jejich portfolií vedené k datu inspekční činnosti
15. Záznamy z jednání pedagogické rady mateřské školy a základní školy vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
16. Záznamy z hospitační činnosti vedené ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
17. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 11. 2021
18. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2022
19. Koncepce rozvoje školy z 12. 6. 2021
20. Plán práce na školní rok 2023/2024
21. Organizační schéma platné k datu inspekční činnosti
22. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2023
23. Školní řád včetně pravidel hodnocení účinný od 4. 9. 2023 (základní škola)
24. Vybrané žákovské knížky vedené ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti

25. Záznamy z jednání metodických orgánů vedené ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
26. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
27. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
28. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
29. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
30. Dokumentace k rozvržení činnosti asistentů pedagoga

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka

Mgr. Regina Holubová, školní inspektorka

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka

12. 4. 2024