



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-593/18-Z

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Mysločovice, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>763 01 Mysločovice 150</b>
E-mail	<b>zsmysl@zsmysl.cz</b>
IČ	<b>70871035</b>
Identifikátor	<b>600114244</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavla Gregorovičová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Mysločovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>763 01 Mysločovice 150</b>
Termín inspekční činnosti	<b>17. 5. 2018 – 21. 5. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

- hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2017/2018, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Základní škola a mateřská škola Mysločovice, příspěvková organizace poskytuje vzdělávání dětem a žákům z obce Mysločovice, Hostišová, Lehotice, Machová, Míškovice a Sazovice. V souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Zřizovatelem školy je obec Mysločovice. Rozsáhlý areál základní školy je situován do okrajové části obce, samostatný areál mateřské školy se rozkládá v centru obce.

V době konání inspekce ZŠ vzdělávala v šestnácti třídách celkem 326 žáků, z aktuálního počtu žáků bylo vzděláváno 47 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 1 mimořádně nadaný žák. Žáci byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání platného od 1. 9. 2016 (dále „ŠVP ZV“).

V MŠ bylo v době inspekční činnosti vzděláváno 53 dětí ve věku 2,5 – 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 19 dětí včetně tří dětí s odkladem povinné školní docházky a jedno dítě bylo mladších tří let. Děti byly vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání platného od 1. 9. 2017 (dále „ŠVP PV“).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy, která na škole působí šestý rok, měla stanovenou základní koncepci rozvoje školy. Koncepce byla zaměřena především na rozvoj zdravého životního stylu, jazykové gramotnosti a projekty. Účelně nastavené cíle koncepčních záměrů směřovaly také ke zkvalitnění úrovně předškolního vzdělávání. Plnění koncepce ředitelka pravidelně vyhodnocovala, na základě analýzy stanovovala další směřování školy. Stanovenou koncepcí se vedení školy dařilo v součinnosti se všemi zaměstnanci školy, zřizovatelem a rodiči dětí a žáků postupně naplňovat.

Vedení školy tvořila ředitelka a zástupce ředitelky školy. Pravomoci v oblasti řízení MŠ ředitelka školy delegovala na vedoucí učitelku mateřské školy. Pravidelná kontrolní a hospitační činnost ředitelky, zástupce i vedoucí učitelky poskytovala pedagogům aktuální a kvalitní zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje pedagogických dovedností pedagogů školy. Systematickou hospitační činností získávalo vedení školy ucelený přehled o dovednostech a schopnostech dětí a žáků školy. Vedení školy pružně reagovalo na situace vzniklé při výchově a vzdělávání dětí i žáků, v případě potřeby přijímalo účinná opatření ke zlepšení stavu.

Pedagogická rada v základní i mateřské škole plnila efektivně svou funkci, nejen v projednávání zásadních dokumentů, ale i jako poradní orgán vedení školy v přijímání potřebných opatření, které vedly k pozitivním změnám v kvalitě nabízeného vzdělávání.

Škola měla pro své každodenní působení a organizování vlastních činností stanovena funkční pravidla, která byla zpracována ve vnitřních dokumentech školy.

Pedagogové školy věnovali náležitou pozornost prevenci sociálně patologických jevů, jejíž prioritou bylo bezpečné klima ve škole a jednotlivých třídách. Preventivní strategie se efektivně promítala do veškerého dění ve škole formou specifických i nespecifických aktivit prevence (konkrétní předměty, zájmové kroužky – sportovní, hudební, výtvarné, mimoškolní aktivity). Zdravé klima tříd a soudržnost kolektivů vhodně podporovala třídnické hodiny, vícedenní sportovní kurzy i adaptační pobyt pro žáky 5. ročníků. Účast žáků na preventivních programech a akcích vedla k upevňování vzájemných pozitivních vztahů a rovněž k minimálnímu výskytu nežádoucích jevů. Škola ve sledovaném období řešila pouze nahodilé nevhodné chování některých žáků. Plánovanými a realizovanými aktivitami i dobrou spoluprací pedagogů a zákonných zástupců škola usiluje o to, aby negativním jevům cíleně předcházela. Výsledky prevence pedagogové spolu s vedením školy pravidelně hodnotili na jednáních pedagogické rady, v případě potřeby přijímali opatření k eliminaci a případné nápravě negativních jevů.

V době inspekce na základní škole působil smíšený pedagogický sbor o počtu 22 odborně kvalifikovaných pedagogů včetně vedení školy. Na škole pracovali také 3 odborně kvalifikovaní asistenti pedagoga. Předškolní vzdělávání v MŠ zajišťovaly čtyři kvalifikované učitelky, zájmové vzdělávání tři odborně kvalifikované vychovatelky, z nichž 2 působily také jako školní asistenti. Ve škole působila také školní asistentka.

Ředitelka podporovala profesní růst učitelů a vytvářela velmi dobré podmínky pro jejich realizaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb školy, zájmu učitelů a odpovídalo zaměření ŠVP PV a ŠVP ZV. Získané poznatky z odborných seminářů byly efektivně aplikovány do vzdělávacího procesu, což se v průběhu sledovaného vzdělávání pozitivně odrazilo na jeho kvalitě.

Poradenské služby byly kvalitně zabezpečovány školním poradenským pracovištěm, týmem složeným především z výchovné poradkyně a metodičky prevence, které spolupracovaly s ředitelkou školy a třídními učiteli. Péči o žáky se SVP systematicky zajišťovala výchovná poradkyně, která velmi pečlivě vedla potřebnou dokumentaci, poskytovala metodickou pomoc pedagogům při vytváření individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) či plánů pedagogické podpory (dále „PLPP“) a aktivně napomáhala žákům i v rámci kariérového poradenství.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Podpůrná opatření zahrnovala možnost vzdělávání zahrnující asistenční pomoc a kvalitně zpracované individuální vzdělávací plány povolené ředitelkou školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců, nebo podle PLPP zpracovaných pro potřebné žáky. Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Při přijímání dětí k předškolnímu a žáků k základnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny děti a žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a nástěnek s informacemi v mateřských školách. Vedená dokumentace dětí a žáků přijatých k předškolnímu a základnímu vzdělávání, žáků s odkladem povinné školní docházky i dokumentace žáků, kteří přešli k základnímu

vzdělávání v průběhu školního roku z jiných škol, dokládala přijímání žáků bez jakýchkoliv rozdílů a byla vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Ve své činnosti škola intenzivně rozvíjela spolupráci s partnery, kteří napomáhali a podporovali další rozvoj školy. Přírodním partnerem pro školu byli zákonní zástupci dětí a žáků, jejich účast na akcích pořádaných školou rozvíjela vzájemné pozitivní vztahy. Jako velmi dobrou lze hodnotit spolupráci školy se zřizovatelem, který školu aktivně podporoval v oblasti materiálního rozvoje. Při zajišťování dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola intenzivně využívala spolupráci se zájmovými organizacemi v obci a okolí i se vzdělávacími institucemi v regionu. Spolupráce školy s okolními základními a mateřskými školami přinášela žákům další obohacení vzdělávací nabídky.

Škola zaznamenala výrazný posun v materiálních podmínkách, které značně ovlivnily výuku v základní i mateřské škole. Hlavní zásluhu na tom měla podpora zřizovatele a společné zapojení do projektů. Uskutečněnou přístavbou získala základní škola samostatné prostory pro školní družinu, byl rozšířen počet kmenových tříd. Provedenou rekonstrukcí školní kuchyně a jídelny v ZŠ došlo ke zkvalitnění služeb. Postupně byly zrenovovány a modernizovány prostory tříd, kabinetů a technické zázemí školy. Průběžně bylo inovováno a zkvalitňováno vybavení učebními pomůckami. Využití finančních prostředků z projektů umožnilo škole nákup audiovizuální techniky, podporu čtenářské gramotnosti a cizích jazyků, rozvoj technických dovedností žáků vybavením školní dílny potřebným ručním náradím a pomůckami. Pro výuku tělesné výchovy byla využívána vlastní tělocvična a obecní hřiště. V MŠ bylo vytvořeno podnětné zázemí pro děti vybavené moderním a účelným dětským nábytkem, který splňoval antropometrické požadavky. Vybavení hračkami, didaktickým materiálem a pomůckami bylo dostatečné a dětem volně k dispozici, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání dětí.

Škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. K zajištění financování hlavní činnosti byly účelně využity finanční prostředky ze státního rozpočtu, rozvojových programů MŠMT na zvýšení platů, platových tarifů, asistenty pedagoga a dotace od zřizovatele. Další prostředky škola získala z Evropského sociálního fondu (šablony) na vybavení dílen, školní asistenty, vzdělávání učitelů. Ke zkvalitňování materiálních podmínek výuky jsou využívány také příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání, školní družinu, vlastní fondy a sponzorské finanční dary. Kladný hospodářský výsledek vytvořený v rámci hlavní a doplňkové činnosti přispívá k dalšímu rozvoji hlavní činnosti. Finanční prostředky ze státního rozpočtu spolu s dalšími zdroji umožňují naplňování výstupů školních vzdělávacích programů předškolního, základního i zájmového vzdělávání.

Škola zajišťovala v potřebné míře bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků. Děti a žáci dle záznamů v třídních knihách byli pravidelně a přiměřeně jejich věku poučováni o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Prostory pro výuku v mateřské škole a základní škole včetně jejich vybavení učebními pomůckami, jsou pravidelně revidovány a každoročně kontrolovány z hlediska bezpečnosti. Fyzickou prohlídkou prostor v MŠ přístupných dětem byla zjištěna nebezpečí vzniku úrazu před vstupem na zahradu (nerovný chodník, chybějící zábradlí na schodech) a dlažba v areálu školní zahrady (nerovnosti). V průběhu inspekční činnosti byla bezpečnostní rizika projednána s ředitelkou školy a zřizovatelem.

Ke zdravému vývoji dětí a žáků přispívá podpora zdravého životního stylu, výchovy ke zdraví, organizování akcí a zájmové činnosti zaměřené na pohybové aktivity. Prostřednictvím dvou školních jídelen a zapojením školy do projektů na podporu

konzumace ovoce, zeleniny, mléka a mléčných výrobků jsou děti a žáci vedeni k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v MŠ bylo uskutečňováno s respektem ke specifickým heterogenních tříd a konkrétní skupině dětí. Průběh spontánních činností provázela klidná a radostná atmosféra, činnostnou aktivitu dětí podpořila průběžná motivace, připravené prostředí, střídání aktivit a možnost seberealizace. Ranní aktivity převážně podporovaly verbální projev dětí, prosociální chování, motivovaly k dalším činnostem a umožňovaly opakování získaných poznatků. Zájem dětí o konstruktivní a deskové hry podporoval rozvoj jemné motoriky, námětové hry a výtvarné aktivity rozvíjely představivost a dětskou fantazii. Společně realizovaný úklid přispíval ke spolupráci dětí na zadaném úkolu a vedl je k dokončení činnosti. Méně byly využívány situace pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Vzdělávání probíhalo v souladu s věkovými a individuálními předpoklady dětí, nabídka činností byla přiměřeně diferencovaná vzhledem k různým věkovým skupinám. Učitelky rozvíjely logické myšlení dětí, jejich vzájemnou komunikaci, vhodně kladenými otevřenými otázkami byly děti vybízeny k přemýšlení a řešení problému. Pro vzdělávání dětí mladších tří let měla škola vytvořené podmínky zajištěním vhodných hraček, stavebnic a pomůcek, které mladší děti se zájmem ve svých hrách používaly. Vzdělávání dětí vycházelo ze ŠVP PV a zpracovaného třídního vzdělávacího programu s konkrétními činnostmi k plnění stanovených cílů a očekávaných výstupů dětí. Probíhající logopedická péče byla prováděna cíleně v rámci celodenních činností v podobě logopedické prevence formou dechových a artikulačních cvičení a gymnastikou mluvidel s garancí školského poradenského zařízení.

K naplňování vzdělávacích záměrů prostřednictvím prožitkového učení hrou a činnostmi napomáhalo také plánovitě zařazování cíleně zaměřených tematických vycházek, výletů, kulturních a sportovních akcí zajišťovaných ve spolupráci s partnery. Řízené pohybové činnosti byly vedeny metodicky správně a napomáhaly k vytváření návyku správného držení těla a procvičení všech svalových skupin, pro náročnější pohybové aktivity a rozvoj pohybové zdatnosti dětí byly účelně využívány aktivity na zahradě MŠ. Pro rozvoj dětí v oblasti rozumové a smyslové byly efektivně využívány metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů. Ve sledovaných didakticky zaměřených činnostech nejstarších dětí bylo vedle frontálního vzdělávání maximálně využito skupinového vzdělávání a samostatná práce dětí podle pokynů učitelky. Učitelky citlivě reagovaly na podněty dětí a cíleným kladením otázek je motivovaly k rozvíjení slovní zásoby, souvislého vyjadřování a samostatnému řešení úkolů. Ve třídě byla patrná systematická podpora prosociálních vztahů mezi dětmi, vytvořená pravidla chování a vzájemné komunikace, byla v potřebné míře respektována. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhalo i jednotné nastavení postupů pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, v oblékání, při udržování pořádku ve třídě, při stolování. Všechny činnosti probíhaly ve vstřícné a pozitivní atmosféře, učitelky výrazně podporovaly rozvoj komunikačních dovedností dětí, dbaly na jejich správné vyjadřování. Učitelky průběžně hodnotily činnosti dětí, pozitivně oceňovaly i dílčí úspěchy nebo snahu a podporovaly tak jejich sebedůvěru. U dětí s povinnou školní docházkou byly částečně vytvářeny příležitosti pro sebehodnocení i vzájemné hodnocení dětí. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován

ze strany učitelek partnerský a příkladně citlivý přístup. Sledovaný výchovně vzdělávací proces byl v souladu s cíli ŠVP.

V rámci hospitační činnosti v ZŠ byla sledována výuka ve vyučovacích hodinách českého jazyka, matematiky, anglického jazyka, německého jazyka, prvouky, přírodovědy, vlastivědy, přírodopisu, zeměpisu, výchovy k občanství a výtvarné výchovy.

Sledované vyučovací hodiny na 1. stupni byly vyučujícími připraveny, stanovené vzdělávací cíle byly konkrétní, odpovídaly možnostem žáků, v průběhu výuky byly postupně plněny a směřovaly k utváření především komunikativních a sociálních kompetencí. Převládala frontální výuka žáků, která byla doplněna samostatnou či skupinovou prací žáků. Pro účelnou podporu žákovské představivosti a porozumění nechyběla ve sledovaných hodinách názorná podpora (audio či video ukázka). Zvolené pracovní tempo zohledňovalo a respektovalo osobnostní dispozice a individuální zvláštnosti jednotlivých žáků. Sledovaná výuka rozvíjela tvořivost žáků, byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Žáci v hodinách vyjadřovali vlastní názor, diskutovali s učitelkami, vzájemně se při komunikaci respektovali; při výuce se bez obav dotazovali, pokud něčemu nerozuměli. Součinnost pedagogů a asistentky pedagoga ve třídách byla zcela přirozená, pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky. Sledované vyučovací hodiny byly zakončeny závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny; žáci byli vedeni k sebehodnocení, ve vhodných situacích i k vzájemnému hodnocení. Vzdělávání žáků při hospitační činnosti probíhalo v příjemné pracovní atmosféře.

Ve výuce na 2. stupni byla u vyučujících patrna snaha vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností žáků a přihlížet k jejich specifickým potřebám. Na žáky byly kladeny přiměřené požadavky. Hodiny byly připravené a promyšlené, pedagogové propojením reálných situací z běžného života s učivem vedli žáky k pochopení významu toho, co se učí. Účelné bylo použití didaktické techniky a zapojení všech žáků do práce s ní, byla využita individuální práce žáků i spolupráce žáků ve skupinách. Zvolené formy a metody výuky odpovídaly stanoveným výukovým cílům. Žáci byli vedeni k vzájemnému respektu a spolupráci, ve všech vyučovacích hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra. V hodinách jazykové výuky byli žáci vedeni k rozvoji a využívání slovní zásoby, správné výslovnosti a také praktickému využití jazykových dovedností.

V průběhu všech sledovaných hodin byly u žáků rozvíjeny a naplňovány klíčové kompetence, výstupy pro sledované předměty stanovené v ŠVP ZV byly dodrženy. Ve výuce byly vhodně podporovány a rozvíjeny základní funkční gramotnosti – čtenářská, jazyková, matematická a sociální. Učitelé poskytovali žákům kvalitní průběžnou zpětnou vazbu k jednotlivým činnostem. Ve sledovaných hodinách se také zaměřovali na sociální a osobnostní rozvoj žáků, vyjadřovali důvěru k možnostem žáků dosáhnout stanovených cílů a při obtížích jim byli nápomocni. Žáci nedostávali dostatečný prostor k sebehodnocení a vedení k vzájemnému hodnocení bylo pouze částečné. Závěrečné hodnocení pokud bylo prováděno, tak převážně učiteli s občasným zapojením žáků.

Žáci školy měli možnost účastnit se na činnosti školního parlamentu, který byl ve škole zřízen. Svou činnost zaměřil na organizování zajímavých akcí pro všechny žáky školy, pozitivně ovlivňoval průběh vzdělávání na škole. V rámci rozvoje finanční gramotnosti školní parlament hospodařil s financemi získanými sběrem druhotných surovin, parlament rozhodoval o jejich vhodném využití.

Dovednosti a schopnosti, které žáci získali v průběhu výuky, měli možnost zúročit v rámci neveřejných i veřejných školních a mimoškolních aktivit a při vydávání školního časopisu. Vzdělávací proces vhodně doplňovala také široká nabídka kroužků a zájmových útvarů.

Sledované zájmové vzdělávání ve ŠD vhodně doplňovalo vzdělávací nabídku školy, bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence. ŠD v průběhu roku realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a vhodně tak doplňovala základní vzdělávání. Činnost ŠD byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Promyšlené plánování předškolního vzdělávání a kvalita jeho realizace se odrážela ve velmi dobrých výsledcích vzdělávání. Výsledky předškolního vzdělávání odpovídaly dobře nastaveným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům vzhledem k věkovým a individuálním možnostem dětí. Dobré vzdělávací výsledky podporovala činnost a zájem dětí, které účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, spolupracovaly při hře, byly aktivní v činnostech řízených pedagogy. Učitelky průběžně sledovaly projevy dětí ve všech oblastech předškolního vzdělávání a hodnotily jejich výkony pochvalou nebo pozitivním vyjádřením. Děti byly částečně vedeny k vlastní sebereflexi a vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Pedagogická diagnostika byla smysluplně vedena formou písemných záznamů. Vzdělávací pokroky jednotlivých dětí a naplňování očekávaných výstupů byly ze záznamů zřejmé, projevovaly se v částečné diferenciaci a pestrosti vzdělávací nabídky. Ve sledovaných činnostech děti s povinným předškolním vzděláváním projevovaly dostatek vědomostí. Děti dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Při činnostech se dokázaly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení dané situace. Ze sledovaných projevů dětí byla zřejmá velmi dobrá úroveň funkčních gramotností odpovídající věku, individuálním možnostem a osobnostním předpokladům, které jsou potřebné pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Děti byly rovněž samostatné při sebeobsluze i stolování. Respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na očekávané úrovni. Sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům a úspěšně směřovala k rozvoji klíčových kompetencí

Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků vyučující pravidelně sledovali a zaznamenávali, zároveň žákům poskytovali zpětnou vazbu k jejich práci. V rámci činnosti metodických sekcí a při jednání pedagogické rady byly výsledky vzdělávání jednotlivých žáků, tříd a ročníků pravidelně evidovány, v případě potřeby byla přijímána opatření k nápravě.

Pro zjišťování výsledků vzdělávání žáků škola mimo své hodnotící nástroje využívala také externího hodnocení. Ve výsledcích externího zjišťování úrovně výsledků vzdělávání žáků byl za období od poslední inspekce zaznamenán kvalitativní posun. Zjištěné slabé nebo podprůměrné výsledky žáků v matematice, anglickém a českém jazyce byly v posledních třech školních letech souhrnně hodnoceny na úrovni srovnatelné s průměrem ostatních zúčastněných škol. Výkony žáků většinou odpovídaly jejich studijnímu potencionálu, který vyučující optimálně využívali.

Žáci se ve velkém počtu účastnili mnoha školních kol vědomostních, dovednostních, uměleckých, sportovních a jiných soutěží. Úspěšní žáci pak školu reprezentovali ve vyšších kolech. Kvalitních výsledků dosáhli na okresní úrovni v matematické olympiádě a pythagoriádě, ve výtvarné, pěvecké, požární a dopravní soutěži, v biologické a

ekologické olympiádě. V krajském kole ekologické olympiády získali žáci školy 1. a 5. místo, v soutěži příroda kolem nás 1. místo, přední umístění dosáhli v soutěži řešení sudoku. Výrazného úspěchu dosáhli žáci školy v celostátní soutěži školních časopisů, kde obdrželi cenu poroty a v mezinárodní výtvarné soutěži, kde získala jedna žákyně 1. místo.

Úspěšností svých absolventů se škola při jejich přechodu na vyšší stupeň vzdělávání zabývala. Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola prezentovala ve výročních zprávách o činnosti školy a prostřednictvím svých přehledně zpracovaných webových stránek.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

V době od konání poslední inspekční činnosti došlo ke změně vedení školy.

Obměna a rozšíření pedagogického sboru školy, byly zřízeny pozice asistenta pedagoga a školního asistenta.

Pro zkvalitnění práce se žáky bylo zřízeno školské poradenské pracoviště, zlepšení došlo rovněž v oblasti výuky žáků se SVP.

Od doby poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení prostorových a materiálních podmínek školy pro výuku žáků, byly zřízeny nové prostory pro kmenové třídy 1. ročníku a školní družinu.

Výrazné zlepšení podmínek pro rozvoj čtenářské gramotnosti umístěním školní žákovské knihovny do volného prostoru před třídami.

Zlepšení materiálních podmínek mateřské školy včetně vybavení didaktickými pomůckami.

Dlouhodobě udržovaný vysoký standard poskytovaného předškolního vzdělávání.

Průběžné zlepšování finančních podmínek a zapojení do projektů (rozvojových programů MŠMT, projektů z ESF, sponzorské dary, kladný výsledek hospodaření v hlavní a doplňkové činnosti) podporovalo zkvalitňování průběhu a výsledků základního vzdělávání, předškolního vzdělávání a školských služeb.

### **Silné stránky**

- Prostorové podmínky a materiální vybavení školy podporující rozvoj kvalitního vzdělávání žáků.
- Složení pedagogického sboru.
- Naplňování kvalitně nastavené koncepce rozvoje školy ve všech oblastech předškolního vzdělávání

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**



- Absence bezbariérového zajištění prostor školy.
- Nedostatečné využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce na 2. stupni ZŠ.
- Příležitostí ke zlepšení je využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení i u dětí mladších pěti let.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zvážit zřízení školního klubu.
- Zavést společné pedagogické rady pedagogů ZŠ a MŠ na zahájení a ukončení školního roku, společné seznámení s dokumentací obou škol.
- Provést změnu času zahájení výuky, společně se zřizovatelem projednat s dopravci možnou úpravu spojů

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy Mysločovice, okres Zlín platná od 1. 1. 2001, včetně dodatků
2. Výpis správního řízení – škola/ zařízení č. j. MŠMT – 84/2016-2 ze dne 15. 1. 2016
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje, č. j. 24 883/2014 o nejvyšším povoleném počtu žáků ve školském zařízení.
4. Jmenovací dekret ředitelky školy účinný od 1. 8. 2012
5. Koncepce rozvoje školy rok 2012 – 2018 ze dne 22. 2. 2012
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2016/2017
8. Školní řád platný od 1. 9. 2017
9. Plán práce na školní rok 2017/2018
10. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
11. Záznamy hospitační činnosti vedení školy za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
12. Záznamy z jednání školské rady za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
13. Záznamy z třídních schůzek za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
14. Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání ve školním roce 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
15. Dokumentace žáků s odkladem školní docházky za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
16. Dokumentace přestupujících žáků za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
17. Záznamy z jednání MS 1. stupně ZŠ a předmětových komisí za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
18. Rozvrh hodin na školní rok 2017/2018 platný k datu inspekce
19. Elektronické třídní knihy ve školním roce 2017/2018
20. Školní matrika ve školním roce 2017/2018

21. Záznamy z jednání metodických orgánů za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
22. Podklady z interního a externího testování žáků za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
23. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
24. Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
25. Závěrečná zpráva školního poradenského pracoviště za školní rok 2016/2017
26. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
27. Školní vzdělávací program školní družiny pro školní rok 2017/2018
28. Vnitřní řád školní družiny pro školní rok 2017/2018
29. Vlastní hodnocení za školní rok 2014 – 2017 Základní škola a mateřská škola Mysločovice, příspěvková organizace ze dne 29. 8. 2017
30. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Pohádková školička“ čj. MŠZŠ 220/2017 s platností od 1. 9. 2017
31. Školní řád „středisko mateřská škola“ čj. MŠZŠ 222/2017 ze dne 29. 8. 2017 s účinností od 1. 9. 2017
32. Rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků MŠ pro školní rok 2017/2018
33. Plán hospitační činnosti vedoucí učitelky MŠ na školní 2017/2018
34. Záznamy z hospitací za školní rok 2017/2018 k datu inspekční činnosti
35. Plán pedagogických rad „středisko mateřská škola“ platný k datu inspekce
36. Zápisy z jednání pedagogické rady „středisko mateřská škola“ ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti
37. Zápisy ze schůzky s rodiči ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti
38. Školní matrika ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti
39. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v Základní škole a mateřské škole Mysločovice, příspěvková organizace pro školní rok 2018/2019
40. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2017/2018 k datu inspekční činnosti
41. Třídní knihy MŠ ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti
42. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti
43. Individuální plány rozvoje pro děti s OPŠD pro školní rok 2017/2018
44. Portfolia dětí s povinným předškolním vzděláváním za školní rok 2017/2018 k datu inspekční činnosti
45. Personální dokumentace ředitelky a pedagogických pracovníků školy, včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
46. Plán DVPP na školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
47. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
48. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů, účelové dotace v rámci rozvojových programů MŠMT, dotace zřizovatele, hlavní kniha, účetní závěrka za rok 2015, 2016 a 2017
49. Dokumentace školní jídelny MŠ a školní jídelny ZŠ za školní rok 2017/2018 k datu inspekce

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý v. r.

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Mgr. Jana Zámečnicková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Bc. Marie Janáčová, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčová v. r.

Ve Zlíně 13. 6. 2018

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Pavla Gregorovičová, ředitelka školy

Ve Zlíně

