



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIH-66/20-H

Název	Základní škola, Trutnov, V Domcích 488
Sídlo	V Domcích 488, 541 01 Trutnov
E-mail	horakovaradova@zsvdomcich.cz
IČ	64201121
Identifikátor	600102432
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Zuzana Horáková Radová
Zřizovatel	město Trutnov
Místo inspekční činnosti	V Domcích 488, 541 01 Trutnov
Termín inspekční činnosti	3. 2. – 6. 2. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola, Trutnov, V Domcích 488 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti se ve 21 třídách ZŠ vzdělávalo 432 žáků. Pět žáků plnilo povinnou školní docházku v zahraničí. Škola evidovala 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) diagnostikovaných školským poradenským zařízením, z toho jednoho nadaného a jednoho mimořádně nadaného, a osm žáků cizinců, z toho jednoho s potřebou podpory z důvodu jazykové bariéry. Zájmové vzdělávání probíhalo v pěti odděleních školní družiny. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně. Podrobné informace o škole lze získat na webových stránkách www.zsvdomcich.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má dlouholeté manažerské zkušenosti s řízením školy, svoji činnost vykonává od roku 2006. Část svých kompetencí účelně přenesla na dva zástupce, kteří se na řízení školy podílejí ve stanovených oblastech. Zpracovala dlouhodobou koncepci rozvoje školy, průběžně provádí její vyhodnocení. Poslední její aktualizaci vypracovala na období let 2019 – 2023. Strategii k naplnění koncepčních cílů konzultuje se zřizovatelem. Součástí koncepce jsou i střednědobé cíle, které zahrnují nejaktuálnější priority a konkrétní záměry rozvoje školy. Koncepční záměry školy, systém plánování, organizace základního i zájmového vzdělávání a vnitřní evaluace jsou vzájemně propojené oblasti. Základní i zájmové vzdělávání je organizováno podle ročních plánů zohledňujících závěry evaluace předcházejícího období. Jejich plnění ředitelka školy průběžně kontroluje, vyhodnocuje a v případě potřeby přijímá opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Účelným nástrojem pro efektivní organizaci základního vzdělávání jsou tzv. oborové týmy, které se pod systematickým vedením vedoucích metodiků pravidelně setkávají a zabývají se např. aktualizací školního vzdělávacího programu, závěry z hospitační činnosti a hodnocením výsledků vzdělávání žáků. Vedení školy předkládají požadavky na zlepšení materiálně technických podmínek školy. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají projednávání záležitostí týkajících se vzdělávání žáků i poskytovaných školských služeb. Přijímané závěry a opatření přispívají ke kvalitativnímu rozvoji školy. Kontrola prováděná formou hospitací je ve vztahu ke zkvalitňování průběhu vzdělávání systematická, realizují ji kromě ředitelky školy i oba její zástupci. Učitelé využívají vzájemné hospitace jako formy dalšího vzdělávání a odborného růstu. Hospitace realizují i vedoucí metodici oborových týmů a pravidelně informují o kvalitě vzdělávání vedení školy. Pro přenos informací mezi všemi aktéry vzdělávání škola využívá elektronický informační systém.

Rozvoj partnerských vztahů je důležitým strategickým cílem školy, který je dlouhodobě naplňován. Formy spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem, školami a s dalšími partnery jsou velkým přínosem pro zkvalitňování vzdělávání žáků. Partnery získala škola také v rámci zahraniční spolupráce, která je zaměřená na inovaci a sdílení příkladů dobré praxe. Výměnné pobyty žáků v zahraničí jsou pro žáky motivující a přínosné z hlediska získání zkušeností i jazykových dovedností.

Pedagogický sbor prochází přirozenou generační obměnou. Byli přijati noví učitelé, ale ředitelce školy se nepodařilo zajistit optimální složení sboru z hlediska odborné kvalifikace, což se částečně projevilo i v průběhu inspekční činnosti na kvalitě výuky. S učiteli a vychovateli při práci se žáky se SVP účinně spolupracují asistenti pedagoga.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. To je plánováno v souladu s jejich profesním zájmem a vzdělávacími cíli školy. Byl např. realizován projekt Moderní škola zaměřený na profesní rozvoj pedagogů v oblastech matematiky, čtenářství,

cizích jazyků, ICT a společného vzdělávání. Pedagogové se také vzdělávají individuálně podle svého profesního zaměření. Vedení školy klade důraz i na rozvoj svých manažerských a odborných dovedností.

Škola aktivně vyhledává další zdroje finančních prostředků. Úspěšně se zapojuje do projektů financovaných z evropských fondů, krajským úřadem a čerpá další účelové prostředky ze státního rozpočtu na podporu talentovaných žáků, sportovních soutěží a jazykových dovedností žáků.

K prioritám školy a jejího zřizovatele patří zajištění optimálních prostorových a materiálních podmínek pro kvalitní vzdělávání. Dostatečný počet kmenových i odborných učeben vybavených didaktickou technikou, pomůckami i vhodným obrazovým materiálem vytváří předpoklady pro efektivní rozvoj osobnosti žáků. Zájmové vzdělávání probíhá ve vhodných prostorách, jejich vybavení pro činnost školní družiny je vyhovující. Prostředí celé školy je udržované, esteticky a vkusně využité k prezentaci žákovských prací a aktivit školy. Pro výuku tělesné výchovy a dalších pohybových aktivit slouží dvě tělocvičny a nově vybudovaný sportovní areál.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a přímo souvisejících činnostech jsou stanovena v interních dokumentech školy. Žáci jsou průběžně poučováni o možnostech vzniku úrazů a jsou seznamováni s riziky ohrožujícími jejich zdraví.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Zhlédnuté hodiny na 1. stupni byly dobře připravené, u nejmladších žáků včetně požadované grafické přípravy na tabulích. Ve většině sledovaných hodin byla uplatňována především frontální, občas i skupinová výuka a individuální práce. Vyučující většinou střídali metodu řízeného rozhovoru s výkladem a hromadným ústním či samostatným písemným procvičením probíraného učiva. Pouze výjimečně byly zařazeny aktivizující metody zaměřené na vzájemnou komunikaci a spolupráci žáků. Vyučující řídili výuku jasnými a srozumitelnými pokyny. Průběžně ověřovali, zda žáci učivu a zadaným činnostem rozumějí. Pouze v některých hodinách vyjadřovali důvěru v jejich schopnosti. Výjimečně byly zaznamenány hodiny, ve kterých se tvořivost a profesionalita učitelek projevila v nápadité vstupní i průběžné motivaci, ve schopnosti procvičovat a aplikovat učivo formou didaktické hry. V některých hodinách byly učiteli i žáky účelně využity interaktivní tabule nebo dataprojektory. Žáci při vyučování většinou tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni příslušné jejich věku. Komunikace pedagogů se žáky byla převážně otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Zdůvodněné hodnocení probíhalo v některých hodinách průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Ze strany učitelů i asistentů pedagoga byla všem žákům věnována účinná individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Při učebních činnostech učitelé většinou dbali na vytváření a upevňování návyků správného sezení, držení psacího náčiní i na úpravu pracovního místa.

V kvalitě výuky na 2. stupni byly značné rozdíly. Většina vyučujících byla na výuku dobře připravena. Na kvalitu její realizace měly značný vliv úroveň pedagogických zkušeností a schopnost učitelů pružně a efektivně reagovat na vzniklou situaci ve třídě. Jazykové vzdělávání a výuka společenskovedních předmětů probíhaly ve většině případů frontálně s výraznou úlohou učitele, který často předkládal žákům hotové poznatky. V hodinách cizího jazyka v rámci rozvoje komunikačních dovedností žáci často spolupracovali ve dvojicích

či menších skupinách. Učitelé vždy na začátku hodiny sdělili výukový cíl, často popsali aktivity, které budou v průběhu výuky realizovány. Žáci většinou nebyli vedeni k formulování vlastního názoru a argumentaci ani k objevování nových poznatků. V některých hodinách (český jazyk, dějepis) žáci aktivně pracovali s pomůckou, kterou jim na míru připravil vyučující. Jednalo se o tzv. „pravidla“ (shrnutí základních mluvnických a pravopisných jevů) a „vazbu“, v níž byly zařazeny tematické pracovní listy. Jejich správným vyplněním žáci získali přehledné poznámky k probíranému dějepisnému tématu. Ve sledované výuce byla učiteli i žáky smysluplně využívána didaktická technika. Ve většině hodin přírodovědných předmětů a matematiky převažovala frontální výuka s řízeným rozhovorem okrajově doplněná samostatnou prací žáků nebo krátkým samostatným písemným nebo ústním prověřováním vědomostí. V několika hodinách byla dominantní skupinová práce, ale její využití nebylo příliš účelné. Buď byly skupiny příliš početné a někteří žáci se do aktivit v rámci skupiny vůbec nezapojili, nebo tempo práce ve skupině nebylo učitelem usměrňováno, což vedlo k nízké efektivitě stanovených činností. V řadě hodin učitelé vedli žáky k logickému vyvozování závěrů a jejich zdůvodňování. Mnohým žákům i přes snahu vyučujících chyběla dostatečná motivace k aktivní účasti ve výuce, někteří se v hodině nudili. Souvislé vyjadřování žáků bylo spíše výjimkou, učitelé se většinou spokojili s krátkou, někdy jednoslovnou odpovědí, mnohdy pouze se správným písemným řešením úkolu. Názornost výuky byla často podpořena účelným využitím vhodných pomůcek a didaktické techniky. V případě potřeby byla žákům poskytnuta podpora. Ta byla v řadě hodin také zajištěna přítomným asistentem pedagoga, který se kromě žáků se SVP věnoval také ostatním žákům ve třídě.

Ve sledovaných hodinách na 1. a 2. stupni panovala přátelská atmosféra se vzájemným respektem mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu. Vzdělávací cíl sledovaných hodin vycházel z cílů školního vzdělávacího programu a z vědomostí a dovedností žáků. Žáci nebyli vedeni k samostatnému vyhledávání a zpracování informací ani k jejich kritickému posouzení. Závěrečné shrnutí hodiny s aktivní účastí žáků bylo výjimkou. Učitelé na 1. stupni ho zpravidla do hodiny zařadili, často však bylo formální a neplnilo funkci účelné zpětné vazby. Některé hodiny, převážně na 2. stupni, však nebyly zhodnoceny vůbec a žákům tak chyběla potřebná zpětná vazba k úrovni splnění stanovených vzdělávacích cílů. Diferenciace učebních aktivit podle individuálních dispozic žáků, a to jak ve směru k žákům se SVP, tak žákům nadaným, byla zaznamenána pouze ojediněle. Sebehodnocení žáků bylo výjimkou, vrstevnické a formativní hodnocení, které by jim poskytlo informaci o jejich vzdělávacím pokroku, nebylo do výuky zařazeno vůbec.

Značná pozornost je ve škole věnována environmentální výchově, kterou škola cíleně realizuje v rámci výuky předmětů s přírodovědným zaměřením na obou stupních ZŠ. Mezi tradiční akce patří Den Země, úklid okolí školy a sběr starého papíru. Žáci se také účastní projektů a aktivit vzniklých ve spolupráci s vnějšími partnery (Středisko ekologické výchovy SEVER, KRNAP).

Výchovně vzdělávací proces v ZŠ doplňují činnosti zájmového vzdělávání ve školní družině, které jsou dostupné i žákům druhého stupně. Společné aktivity žáků širokého věkového rozpětí podporují jejich sociální dovednosti, soudržnost, vzájemnou pomoc, toleranci a ohleduplnost. Vychovatelky připravují žákům vhodnou nabídku řízených aktivit i individuálních činností podle jejich vlastního výběru. Rozvíjejí zájmy žáků a vedou je k účelnému využití volného času. Organizují pro ně např. přednášky, pracovní workshopy a oslavy k tradičním svátkům a ročním obdobím a projektové týdny zaměřené k různým tématům. Žáci mohou využívat nabídku kroužků se sportovním a uměleckým zaměřením.

K všestrannému rozvoji žáků přispívají další školní a mimoškolní aktivity (projektové dny, výlety, exkurze, kulturní akce aj.) a činnost zájmových kroužků organizovaných školou (např. automodeláři, keramika, veselá věda, fotbal, florbal). Jazykové kompetence žáků škola rozvíjí organizováním mezinárodních zkoušek z anglického jazyka ve spolupráci se zahraničními vysokými školami.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má propracovaný a funkční systém školního poradenství. Školní poradenské pracoviště je tvořeno dvěma speciálními pedagogy, výchovným poradcem a školním metodikem prevence. Se školou externě spolupracuje školní psycholog. Jednotliví pracovníci mají přesně rozdělené kompetence a vzájemně účelně spolupracují. Jednu z pozic speciálního pedagoga zastává zástupkyně ředitelky školy, která je také výchovným a kariérovým poradcem. Vede dokumentaci žáků se SVP, v součinnosti s vyučujícími a zákonnými zástupci žáků vyhodnocuje individuální vzdělávací plány. Se všemi uvedenými aktéry ve vzdělávání nastavuje další opatření podporující rozvoj žáků, včetně žáků nadaných a mimořádně nadaných. Rovněž zajišťuje metodické vedení asistentů pedagoga. V rámci své hospitační činnosti se pak zaměřuje na práci asistentů pedagoga se žáky se SVP přímo ve výuce a na jejich kooperaci s učiteli. Speciální pedagogové vedou individuální hodiny speciálně pedagogické péče, což má pozitivní vliv nejen na vzdělávací výsledky žáků se SVP, ale i na jejich sebepojetí a motivaci k dalšímu učení. Na některé hodiny speciálně pedagogické péče docházejí se žákem i jeho zákonní zástupci, kteří tak mají možnost vidět i prakticky si vyzkoušet způsoby práce, jež mohou být právě pro vzdělávání jejich dítěte přínosné. Účinnost podpory těchto žáků je tak znásobena ještě smysluplnou navazující prací v rodině. Tentýž model úzké spolupráce se zákonnými zástupci žáků je nastaven i v případě činnosti logopedického kroužku.

Školní metodik prevence s pedagogy konzultuje strategie prevence na celý školní rok, metodicky pomáhá vyučujícím, koordinuje jejich práci. Účinně spolupracuje se žáky i jejich zákonnými zástupci. V rámci předcházení rizikového chování je ve škole realizována řada preventivních akcí. Dlouhodobý projekt Výchova pozitivním vlivem škola organizuje za vydatné podpory zákonných zástupců žáků. Na besedách se žáci seznamují se zajímavými osobnostmi (horský vůdce, paraolympionik aj.), což přispívá k rozvoji jejich sociálních kompetencí. Škola realizuje pro žáky 6. ročníků adaptační soustředění, která jsou zaměřena zejména na komunikaci, kooperaci, konstruktivní řešení problémů a utváření pozitivního klimatu ve třídě. Zpětnou vazbou z těchto aktivit jsou konkrétní doporučení pro práci s kolektivem žáků. Důležitou součástí preventivní strategie školy je tzv. „Deník prevence“, v němž žáci vlastními slovy popisují projevy negativního chování. Součástí tohoto dokumentu je i přijetí opatření k nápravě. Díky součinnosti výchovného poradce s vedením školy, metodikem prevence a učiteli se škole daří případné výchovné potíže účinně řešit.

Kariérové poradenství je funkční. Žáci 8. ročníku absolvují předmět volba povolání, který jim napomáhá nejen v základní orientaci na trhu práce, ale i v sebepoznání. V rámci získávání povědomí o možnostech dalšího studia či profesního zaměření jsou pro žáky organizovány nejrůznější besedy, exkurze do místních firem nebo středních škol v okolí.

Klasifikace a hodnocení žáků jsou prováděny v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání uvedených ve školním řádu. Sjednávání klasifikačních měřítek učitelů probíhá v rámci oborových týmů a metodického sdružení. K průběžnému hodnocení individuálních výsledků vzdělávání škola využívá obvyklé metody ústního a písemného zkoušení, dále hodnocení laboratorních prací, samostatných úkolů, jejich prezentací aj. O průběžných výsledcích jsou vedení školy, žáci a jejich zákonní zástupci informováni prostřednictvím

elektronického informačního systému (elektronická žákovská knížka), u žáků 1. ročníku také notýsků. Škola klade velký důraz na osobní kontakt všech aktérů vzdělávání. Vedle konzultačních schůzek za možné přítomnosti žáka nabízí zákonným zástupcům v případě potřeby a zájmu individuální konzultace a po předchozí dohodě s vyučujícím možnost být přítomen ve výuce. Takto nastavený informační systém umožňuje škole efektivně a účelně řešit případné vzdělávací a výchovné problémy žáků již v jejich počátku. Celkové i individuální výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány pravidelně, a to za každé čtvrtletní období školního roku v rámci jednání pedagogické rady. Škola organizuje pro žáky 4. ročníku vlastní srovnávací testy (český jazyk, matematika), jejichž výsledky využívá ke sjednocování požadovaných kompetencí žáků a kritérií pro jejich hodnocení v jednotlivých předmětech. Prioritou je rozvoj čtenářské gramotnosti. Ke zjišťování kvality vzdělávání škola využívá celostátní externí testování. To je prováděno u žáků 5., 6. a 7. ročníků v předmětech matematika, český jazyk a anglický jazyk, v oblastech humanitní a přírodovědný základ a ekonomické dovednosti. Škola dále s výsledky pracuje. Zaměřuje se na podporu žáků vykazujících slabé vzdělávací výsledky, systémovým opatřením je úprava školního vzdělávacího programu. Průběžné výsledky vzdělávání žáků ve sledovaných školních letech 2017/2018 a 2018/2019 dokladují vyrovnanou úroveň vzdělávání. V obou sledovaných letech z celkového počtu žáků prospělo s vyznamenáním cca 58 % žáků, prospělo cca 40 % a cca 2 % žáků neprospěla. Žákům ohroženým školním neúspěchem vyučující poskytují podporu v rámci individuálních konzultačních hodin, mohou si, obvykle za podpory asistenta pedagoga, vypracovat domácí úkol ve škole. Z projektu Šablony škola organizuje pravidelná doučování pro žáky 1. i 2. stupně. Takto nastavený systém napomáhá předcházet školní neúspěšnosti, případně ji bezodkladně řešit.

Škola vytváří motivační prostředí pro zapojení žáků do předmětových a vědomostních soutěží. Velmi dobrých výsledků dosahují žáci školy také ve sportovních soutěžích. K největším úspěchům ve školním roce 2018/2019 patřila umístění v krajských kolech Zeměpisné olympiády (6. a 8. místo) a minikopané (2. místo) a ve Druhém ročníku celorepublikového turnaje základních škol v golfu (2. místo).

Závěry

Vývoj školy

Ve škole byl zrekonstruován sportovní areál včetně sociálního zařízení.

Byla položena podlahová krytina na chodbách, vyměněna část dveří, proběhla rekonstrukce školních dílen.

Postupně došlo k výměně počítačů pro žáky, nákupu tabletů pro učitele a do učeben byly pořízeny dataprojektory a interaktivní tabule.

Silné stránky

Účinná a intenzivní spolupráce s vnějšími partnery a společně realizované projekty pozitivním způsobem ovlivňují kvalitu výchovy a vzdělávání žáků.

Školní družina vytváří příležitosti ke společnému setkávání žáků prvního a druhého stupně, podporuje jejich sociální dovednosti, soudržnost, vzájemnou pomoc a toleranci.

Aktivní participace zákonných zástupců při výuce v hodinách speciálně pedagogické péče a logopedické péče má velmi pozitivní dopad na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a na kvalitu jejich nezbytné domácí přípravy.

Projektem Výchova pozitivním vlivem (besedy se zajímavými osobnostmi) škola výrazně podporuje rozvoj sociálních kompetencí žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Žáci nebyli vedeni k samostatnému vyhledávání a zpracování informací ani k jejich kritickému posouzení.

Řada učitelů na 2. stupni jen v malé míře podporovala žáky ve formulování vlastního názoru, argumentaci a objevování nových poznatků.

Ve výuce byly jen ojediněle diferencovány vzdělávací aktivity směrem k žákům nadaným i k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Závěry hodin nebyly využity ke shrnutí učiva a zhodnocení dosažení cíle s aktivní účastí žáků.

Učitelé nevyužívali formativní hodnocení k informování žáků o posunu v jejich vědomostech a dovednostech, nevedli žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Nadále usilovat o zajištění optimálního složení pedagogického sboru z hlediska odborné kvalifikace a tím vytvořit podmínky pro zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

Podněcovat žáky k objevování nových poznatků, k samostatnému vyhledávání a zpracování informací a k jejich kritickému posuzování.

Rozvíjet u žáků kompetence komunikativní a kompetenci k řešení problémů.

Za účelem větší motivace k učení více diferencovat výuku, a to jak pro žáky nadané, tak pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Zaměřit se více v didaktické stránce výuky na strukturu vyučovací hodiny, především na závěrečné shrnutí a hodnocení dosažení cíle s aktivní účastí žáků.

Využívat formativní hodnocení k informování žáků o posunu v jejich vědomostech a dovednostech, vést žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Trutnov s účinností od 1. 10. 2009 ze dne 30. 9. 2009 včetně dodatků č. 1 ze dne 18. 12. 2012 a č. 2 ze dne 25. 9. 2018
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-34702/2015-2, vydané ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 11. 2015 ze dne 23. 10. 2015

3. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané městem Trutnov, čj. 2006/8425/S-RE, s účinností od 1. 9. 2006 ze dne 23. 8. 2006
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané městem Trutnov ze dne 16. 6. 2015
5. Doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020
6. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2018/2019 a 2019/2020
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020
8. Koncepce rozvoje školy 2019 – 2023
9. Analýza strategie rozvoje školy za období 2014 – 2019 ze dne 27. 8. 2019
10. Strategický plán rozvoje školy na období 1. 9. 2014 – 31. 8. 2019
11. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2015 – 2020
12. Plány hospitační činnosti za školní roky 2018/2019 a 2019/2020
13. Hospitační formuláře vedené ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020
14. Hlavní úkoly kontrolní činnosti na školní rok 2019/2020
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
16. Plán práce školy 2019/2020
17. Organizační schéma školy platné ve školním roce 2019/2020
18. Organizační schéma vedoucích oborových týmů ve školním roce 2019/2020
19. Zápisy z jednání metodických komisí vedené ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020
20. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020 do data kontroly
21. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2019/2020
22. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů platné ve školním roce 2019/2020
23. Školní řád základní školy a vnitřní řád školní družiny platné ve školním roce 2019/2020
24. Třídní knihy základní školy (vzorek) a přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2019/2020
25. Třídní kniha pedagogické intervence 7. ročník vedená ve školním roce 2019/2020
26. Školní matrika (elektronický systém – evidence údajů žáků školy včetně prospěchu) vedená ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
27. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2019/2020
28. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných (včetně individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory) platná ve školním roce 2019/2020
29. Hospitační záznamy speciálního pedagoga vedené ve školním roce 2019/2020
30. Deník prevence vedený ve školních letech 2017/2018 až 2019/2020
31. Dokumentace speciálního pedagoga – individuální krizový plán žáka s poruchou chování

32. Program prevence rizikového chování pro školní rok 2019/2020
33. Přehledy prospěchu školy za školní roky 2017/2018, 2018/2019 a 1. pololetí školního roku 2019/2020
34. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠIH-25/14-H

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Lenka Marková v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

Martina Bělková v. r.

Mgr. Monika Patzáková, školní inspektorka

Monika Patzáková v. r.

Mgr. Lada Šílová, školní inspektorka

Lada Šílová v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Věra Petrášová v. r.

V Hradci Králové 4. 3. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Zuzana Horáková Radová,
ředitelka školy

Zuzana Horáková Radová v. r.

V Trutnově 6. 3. 2020