



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-610/23-B

Název	<b>Základní škola, Prosiměřice, okres Znojmo, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>671 61 Prosiměřice 151</b>
E-mail	<b>zs.prosimerice@zn.orgman.cz</b>
IČO	<b>70994765</b>
Identifikátor	<b>600127648</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jiří Mašek</b>
Zřizovatel	<b>městys Prosiměřice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Prosiměřice 151</b>
Inspekční činnost na místě	<b>28. 3. 2023 – 30. 3. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Prosiměřice, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny.

V době inspekční činnosti ZŠ vzdělávala 360 žáků v 18 třídách, z nichž bylo 14 žáků s odlišným mateřským jazykem a 42 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení počtu žáků a tříd.

Ve ŠD bylo zájmové vzdělávání poskytováno 60 účastníkům ve dvou odděleních. Školní družina realizuje svoji činnost před zahájením a po ukončení vyučování.

Škola zajišťuje školní stravování ve své školní jídelně, je zapojena do projektů zdravého stravování Ovoce do škol a Mléko do škol.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) díky svému dlouhodobému působení ve vedení školy uplatňuje při řízení, které je založené na otevřené komunikaci mezi všemi účastníky vzdělávání, své bohaté zkušenosti. Cíle rozvoje školy jednoznačně stanovil v koncepčních dokumentech školy na období 2020-2025. Jsou zaměřeny zejména na podporu zavádění změn ve vzdělávání v souvislosti s novým pojetím vzdělávacího oboru Informatika podle revidovaného Rámcového vzdělávacího programu základního vzdělávání a s tím souvisejícím vybavením školy odpovídající výpočetní technikou, dále na klima školy, a také na zajištění optimálních materiálních podmínek pro vzdělávání žáků školy. Dostatečnou pozornost ve svých koncepčních záměrech nevěnoval oblasti odbornosti pedagogických pracovníků, zvyšování úrovně vzdělávání žáků a účastníků zájmového vzdělávání. Problematice zvyšování úrovně vzdělání se však škola v praxi věnuje.

Současný systém řízení školy se jeví jako funkční. Ředitel část svých kompetencí vhodně delegoval na svoji zástupkyni a výchovného poradce. Aktuální organizační a pedagogické záležitosti spolu řeší operativně, s ostatními zaměstnanci školy pak na pravidelných provozních poradách. Nastavený systém vzájemného předávání informací mezi vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky je funkční a efektivní. Přínosná jsou rovněž jednání pedagogické rady, na kterých se pedagogové pravidelně zabývají především hodnocením výsledků vzdělávání žáků včetně žáků se SVP, přijímáním účinných opatření vedoucích ke zkvalitnění vzdělávání a případnými výchovnými opatřeními. V rámci řízení školy ředitel uplatňuje na konci školního roku individuální pohovory se všemi pedagogickými pracovníky, které oběma stranám poskytují vhodnou zpětnou vazbu. Ředitel školy ustanovil metodické orgány, úroveň jejich práce je ale rozdílná a pro zkvalitňování vzdělávání méně přínosná, protože v dostatečné míře nepracují s výsledky vzdělávání, jejich hodnocením a konkrétními dopady na výuku v jednotlivých vzdělávacích oblastech.

Škola má funkční systém uvádění začínajících pedagogů, jehož součástí je adaptační plán, který je uvádějícím učitelem vyhodnocován. Součástí uvádění začínajícího učitele jsou vzájemné hospitace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které není čtené a neúčastní se ho všichni pedagogičtí pracovníci, je realizováno na základě zájmu jednotlivých pedagogů zjišťovaného ředitelem školy při individuálních osobních hodnotících pohovorech. Plánované a realizované DVPP nevychází z potřeb školy, protože cíleně neřeší oblast doplňování kvalifikačních požadavků pedagogických pracovníků a

prohlubování znalostí a dovedností v pedagogické práci učitelů na základě zjištění v rámci kontrolní činnosti vedení školy.

Poradenské služby ve škole jsou zabezpečeny školním poradenským pracovištěm (dále „ŠPP“) pod vedením výchovného poradce ve spolupráci s metodičkou prevence a speciální pedagožkou. Ve škole je nastaven systém předávání informací potřebných při vzdělávání žáků se SVP i podpory při řešení vzdělávacích či výchovných problémů žáků, který však není dostatečně funkční, neboť někteří vyučující druhého stupně neměli přehled o žácích se SVP. Speciální pedagožka poskytuje účelně žákům se SVP podporu prostřednictvím předmětu speciálně pedagogické péče a vyhodnocuje účinnost poskytovaných podpůrných opatření. ŠPP poskytuje kvalitní metodickou podporu asistentkám pedagoga, jejichž činnost ve výuce byla přínosná jak pro žáky se SVP, tak i pro ostatní žáky. Školní poradenské pracoviště má účelně nastavenou strategii prevence rizika vzniku školní neúspěšnosti, žákům potencionálně ohroženým školním neúspěchem jsou nabízeny individuální konzultace s vyučujícími a doučování. ŠPP má vlastní systém vyhledávání nadaných žáků. V některých hodinách byla pozorována diferenciací úkolů v práci s nadanými žáky, nadaní žáci se účastní soutěží dle jejich zaměření. Škola poskytuje cílenou podporu žákům s odlišným mateřským jazykem doučováním českého jazyka, což se projevuje v jejich porozumění výkladu učiva v českém jazyce a aktivním zapojení se do výuky a do třídního kolektivu. Dostatečná pozornost je věnována také kariérovému poradenství.

V oblasti prevence rizikového chování žáků zabezpečuje ŠPP práci se třídou nebo jednotlivci prostřednictvím adaptačních kurzů a společných akcí, spoluprací s třídními učiteli, organizací besed a uskutečňováním preventivních aktivit v rámci výuky, což se pozitivně projevilo v eliminaci výskytu některých sociálně patologických jevů (např. sebepoškozování, vyšší informovanosti o rizicích v silničním provozu a prevenci xenofobního chování) a pozitivním školním klimatu, které bylo pozorováno v hospitovaných hodinách a vyplynulo také z dotazníkového šetření mezi žáky. Výchovné problémy jsou řešeny zasedáním výchovných komisí, spoluprací se zákonnými zástupci, v případě potřeby s OSPOD či Policií ČR. Možnost rozvoje komunikativních a sociálních kompetencí mají starší a mladší žáci školy při přípravě společných akcí a zástupci 5.-9. tříd na pravidelných schůzkách žakovského parlamentu.

Ředitel školy svým aktivním přístupem zajistil vícezdrojové financování využité zejména ke zlepšení materiálních podmínek vzdělávání. Škola prošla za poslední období stavebními úpravami, které zkvalitnily podmínky pro vzdělávání žáků, a to zejména pro výuku cizích jazyků a informatiky. Byla zřízena kvalitně vybavená polytechnická dílna. Škola je od roku 2020 částečně bezbariérová. V rámci dobrého klimatu a psychohygieny využívají žáci v jednotlivých patrech školní budovy vhodně vybavené relaxační koutky a za hezkého počasí mohou využít venkovního multifunkčního hřiště o velkých přestávkách. ŠD má k dispozici samostatné prostory, které jsou v přístavbě školy. Tyto prostory sice umožňují průběh zájmového vzdělávání, ale jsou materiálně zastaralé a nepříliš podnětné.

Škola spolupracuje se širokým okruhem partnerů, sdružením rodičů. Významná je spolupráce s obecními zastupitelstvy spádových obcí a dále se zřizovatelem školy v oblasti finanční a materiální. Pro sjednocování úrovně dosahovaných výsledků vzdělávání žáků je přínosná spolupráce s pedagogy základních škol, pro které je škola spádovou. Škola dále spolupracuje s místními tělovýchovnými jednotami, podílí se na zajišťování sportovních

aktivit žáků. Externí subjekty zajišťují žákům školy pestrou paletu zájmových činností v prostorách školy.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Na prvním stupni ZŠ vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře. Na začátku i v průběhu hodiny učitelé vhodně žáky motivovali, sdělili jim naplánovaný průběh a v několika případech i cíl hodiny. Stavba hodin se vyznačovala častým střídáním činností. Při výkladu i procvičování učiva učitelé využívali především frontální způsob výuky, který vhodně doplnili samostatnou prací a ojediněle prací ve dvojicích či ve skupině. Vzhledem k voleným aktivitám byly u žáků méně rozvíjeny komunikační dovednosti a spolupráce žáků. Pouze ojediněle byli žáci vedeni k logickému uvažování, hledání souvislostí a k využívání svých zkušeností při řešení úkolů. Vyučujícím se rovněž nedařilo zařazovat do výuky práci s více zdroji informací. Informační technologie vhodně využívali pro obrazovou či zvukovou projekci, v některých případech interaktivně při procvičování učiva. Jen v rámci předmětu Informatika měli žáci větší možnost rozvíjet digitální kompetence prostřednictvím práce s počítači, roboty a výukou v programovacím prostředí. Přítomnost asistentů pedagoga v některých třídách byla vhodně využita pro pomoc žákům při pochopení probíraného učiva a při jeho procvičování. Učitelé převážně upravovali nároky na žáky dle jejich vzdělávacích potřeb. Dařilo se jim rovněž pracovat se žáky se zájmem o dané učivo či žáky s rychlejším pracovní tempem. V závěrech hodin učitelé shrnuli aktivitu žáků s jejich zapojením, méně se jim dařilo vyhodnotit naplnění cíle hodiny či pojmenování jejího přínosu. Písemnosti žáků byly učiteli převážně pravidelně opravované a žáci byli prostřednictvím nich vedeni k práci s chybou. Podpora čtenářské gramotnosti prolínala většinou vyučovacích hodin, prostřednictvím práce s textem v českém jazyce si žáci upevňovali čtenářské dovednosti a vyučující si vhodně ověřovali porozumění čteného textu. Výuka matematiky velmi dobře podporovala osvojování správných způsobů řešení slovních úloh, při jejich řešení byli žáci vedeni ke slovní argumentaci navrhovaných postupů. Hodiny anglického jazyka se vyznačovaly efektivní vzájemnou interakcí podpořenou velkou aktivitou žáků.

Na druhém stupni žáci pracovali v prostředí důvěry a vzájemného respektu s vyučujícími. Před třídním kolektivem se otevřeně vyjadřovali k nastoleným tématům. Pouze v menší míře byli vyučujícími vedeni k práci se vzdělávacími cíli, k vyhledávání informací z různých zdrojů či k efektivnímu využívání digitálních technologií při výuce, k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení. Příkladná byla spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími s pozitivním dopadem na vzdělávání žáků. V menší míře pedagogové dbali na diferenciaci úkolů vzhledem k možnostem a schopnostem žáků se SVP a v omezené míře uplatňovali diferenciaci učiva u ostatních žáků.

Výuka českého jazyka se v hospitovaných hodinách vyznačovala dobře zvolenými metodami a formami výuky, které se vhodně prolínaly. Efektivně byla využita práce s chybou, ale i podpora kritického myšlení žáků, kteří dostávali od vyučujících vždy účelnou zpětnou vazbu. Prováděné analýzy textů byly efektivní se zdařilým využitím mezipředmětových vztahů. Tyto aktivity pomáhaly ukotvit čtenářskou gramotnost žáků vyšších ročníků. V předmětu anglický jazyk vyučující dokázali velmi dobře navodit cizojazyčné prostředí motivačně nastavenou výukou, do které se jim dařilo prostřednictvím aktivizačních metod zapojit žáky celého spektra nadání a potřeb. Toto mělo pozitivní dopad nejen do jazykových, ale také sociálních kompetencí. Ve sledovaných hodinách společenskovědních předmětů se vyučujícím velmi dobře u žáků dařilo rozvíjet jejich čtenářské a komunikativní dovednosti při skupinové práci, která prohlubovala jejich zájem

o probírané učivo. Žáci účelně pracovali s chybou, využívali digitální technologie, uplatňovali mezipředmětové vztahy, získané informace se učili na vhodných příkladech prakticky uplatňovat. Vyučovací hodiny matematiky měly rozdílnou úroveň. Ojediněle žáci řešili problémové a logické úlohy, osvojovali si základní početní operace a vyvozovali nové poznatky ve spojitosti s vlastními zkušenostmi. Neefektivní byly hodiny řízené frontálně, které vedly k pasivitě žáků. Hodiny výuky přírodovědných předmětů se vyznačovaly střídáním pestrých didaktických forem a metod výuky. Vyučující dokázali podpořit názornost výuky demonstračními pokusy a znázorněním probíraného učiva v prezentaci. Ojediněle žáci vyhledávali a využívali informace z jiných zdrojů, zejména na mobilních zařízeních.

Sledované hodiny tělesné výchovy na obou stupních byly optimálně využity k pestrým pohybovým aktivitám. Účinně rozvíjely sílu, vytrvalost, ale i obratnost žáků při zachování pravidel fyziologického pohybu. Ve výtvarné výchově byly zařazeny činnosti podporující kreativitu žáků, žáci vlastním tempem plnili zadané úkoly, uplatňovali mezipředmětové vazby, aplikovali získané vědomosti v praxi. Výuka byla vhodně doplněna relaxační hudbou. Vyučující žákům poskytovali adekvátní individuální podporu při jejich práci.

Zájmové vzdělávání navazuje na vzdělávání v ZŠ. ŠD s ní spolupracuje na rozvoji výtvarných a pohybových aktivit žáků. Účastníci zájmového vzdělávání se rádi zapojovali do nabízených aktivit, které jim vytvářely podmínky pro odpočinek a relaxaci. Měli možnost si volit z pestré nabídky her a stavebnic, vychovatelky jim vytvářely prostor pro pohybové aktivity. Účastníci zájmového vzdělávání akceptovali nastavená pravidla, byli k sobě ohleduplní a respektovali pokyny vychovatele.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání žáků a jejich vzdělávací pokrok pedagogové průběžně sledují. K ověření žákovských znalostí a dovedností využívají nejčastěji běžné evaluační nástroje (písemné či ústní ověřování znalostí). Jedním z nástrojů je rovněž žáky zpracovávaná ročníková práce, v které jsou ověřovány jejich digitální, komunikační a sociální kompetence v souvislosti se zpracovávaným tématem. Zadání ročníkové práce si žáci volí podle svého zájmu a dalších studijních předpokladů. Externí hodnotící nástroje škola běžně nevyužívá.

Vyučující vyhodnocují výsledky vzdělávání žáků čtvrtletně na jednáních pedagogické rady, méně pozornosti této oblasti věnují učitelé při jednáních předmětových komisí. Informace o průběžném hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání jsou dostupné žákům a jejich zákonným zástupcům prostřednictvím zápisů do žákovské knížky. V prvním pololetí ve školním roce 2022/2023 neprospěla 2 % žáků. Škola má nastaven funkční systém řešení školní neúspěšnosti a narůstající absence žáků. V rámci nastaveného systému přijímá účinná opatření vedoucí k nápravě. Učitelé žákům poskytují konzultace a v případě potřeby je doučují v učivu, ve kterém selhávají. Mezi účinné postupy při řešení školního neúspěchu patří i spolupráce se zákonnými zástupci či pracovníky odborných pracovišť.

V rámci zlepšení adaptace žáků šestých ročníků, kteří přicházejí z okolních obcí, iniciovala škola vytvoření společného metodického orgánu pedagogů ze základních škol Prosiměřice, Práce a Oleksovice, na jehož schůzkách dochází k předávání informací o nově nastupujících žácích a k efektivnímu sjednocení studijního obsahu vzdělávacích programů jednotlivých škol. Žáci mohou lépe navázat na nové učivo a předcházet tak školní neúspěšnosti ve vzdělávání.

Pro žáky devátých ročníků škola organizuje volitelné předměty – cvičení z matematiky a českého jazyka a zkušební verzi přijímacího řízení, která je žáky hojně využívána. Zkušební testy i volitelné předměty jsou určeny především žákům, kteří se hlásí na maturitní obory. Za poslední tři školní roky byla více než polovina žáků z devátých tříd přijata ke střednímu vzdělávání ukončenému maturitní zkouškou. Žáci s nižším studijním potenciálem volí učební obory, na které jsou též úspěšně přijati.

Škola využívá stanovenou disponibilní časovou dotaci k realizaci takových vzdělávacích obsahů, které podporují specifická nadání a zájmy žáků a pozitivně motivují žáky k učení. Žáci si mohou vybrat z 11 druhů povinně volitelných předmětů. Dále škola podporuje aktivitu, zájem a nadání žáků jejich zapojením do různých soutěží. Žáci se ve školním roce 2022/2023 zúčastnili okresního kola zeměpisné a matematické olympiády s dobrými výsledky.

Školní družina pořádá pro své účastníky vhodné aktivity s dopadem do jejich osobnostního rozvoje. Jde například o vánoční nebo velikonoční jarmark. Dále jsou to např. sportovní dny ve spolupráci se ZŠ, nebo rozsvěcování vánočního stromu. Tyto aktivity napomáhají k podpoře sounáležitosti s místem bydliště i samotnou školou.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Vybudování dvou učeben cizího jazyka a nové počítačové učebny v nástavbě školní budovy
- Zajištění částečné bezbariérovosti školní budovy
- Navýšení počtu žáků a tříd.

### **Silné stránky**

- Průběh vzdělávání ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace vykazuje výbornou úroveň, která vhodným způsobem rozvíjí jazykové kompetence žáků.
- Široká nabídka povinně volitelných a volitelných předmětů poskytuje žákům vhodnou podporu k dosahování úspěšnosti ve vzdělávání a dostatek příležitostí k rozvoji nadání a jejich zájmů.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků není zaměřeno na aktuální potřeby školy a s ohledem na zajištění odborné kvalifikovanosti všech pedagogických pracovníků.
- Učitelé v menší míře pracovali se stanovenými vzdělávacími cíli vyučovacích hodin, nevěnovali dostatečnou pozornost práci s informacemi z různých zdrojů, na druhém stupni vedli žáky jen v omezené míře k efektivnímu využití digitálních technologií ve vzdělávání.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy a školní družiny identifikovat aktuální potřeby školy a aktivně vyhledat vhodné vzdělávací aktivity odpovídající potřebám školy.
- Zařazovat do výuky práci s vzdělávacími cíli a digitálními technologiemi, vést žáky k vyhledávání informací z různých zdrojů.

- Se závěry z hospitační činnosti prokazatelně seznamovat vyučující a zjištění využívat pro plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Využít ustanovené metodické orgány ke sjednocování postupů při vzdělávání žáků, k vyhodnocování výsledků vzdělávání a identifikaci příčin případného neúspěchu žáků.
- Využít kvalitně zavedené spolupráce s okolními školami pro porovnávání dosažených výsledků vzdělávání.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní řád základní školy Prosiměřice účinný od 8. 6. 2021 včetně přílohy č. 6 – Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání
2. Plán práce ZŠ Prosiměřice pro školní rok 2022/2023 ze dne 26. 8. 2022
3. Plán kontrol pro školní rok 2022/2023 ze dne 2. 9. 2022
4. Koncepce školy na období 2020/2025 ze dne 20. 8. 2020
5. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
6. Účast pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích v rámci DVPP ve školním roce 2021/2022, DVPP ve školním roce 2022/2023 ze dne 16. 9. 2022
7. Adaptační plán uvádějícího učitele pro školní rok 2022/2023, Hodnocení začínajícího učitele ze dne 23. 6. 2022
8. Plány metodického sdružení a předmětových komisí pro školní rok 2022/2023, zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023
10. Rozvrhy hodin tříd a učitelů pro školní rok 2022/2023
11. Písemnosti žáků a žakovské knížky vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
12. Webové stránky školy [www.zsprosimerice.cz](http://www.zsprosimerice.cz)
13. Přehledy výchovně vzdělávací práce oddělení školní družiny a kniha docházky do ranní družiny vedené ve školním roce 2022/2023
14. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023, Kalendář akcí v rámci minimálního preventivního programu
15. Vyhodnocení preventivního programu pro školní rok 2021/2022
16. Plán práce výchovného poradce, školního metodika prevence a školního speciálního pedagoga – školní rok 2022/2023
17. Krizový plán pro školní rok 2022/2023
18. Rozvrh předmětu speciálně pedagogické péče ve školním roce 2022/2023
19. Osobní dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2022/2023, doporučení školských poradenských zařízení realizovaná ve školním roce 2022/2023 – vybraný vzorek

20. Seznam žáků se SVP, školní rok 2022/2023, Seznam žáků nadaných, školní rok 2022/2023
21. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2022/2023 – vybraný vzorek
22. Náplň práce pracovníků Školního poradenského pracoviště ve školním roce 2022/2023
23. Výstupy prospěchu a absence ze školního elektronického informačního systému Bakaláři vedeného ve školním roce 2021/2022, 2022/2023
24. Školní strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování pro školní 2022/2027
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
26. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Prosiměřice s motivačním názvem Tvořivá škola s účinností od 1. 9. 2022
27. Výsledky školního testování přijímacích zkoušek ve školním roce 2022/2023
28. Školní vzdělávací program pro školní družinu při Základní škole Prosiměřice s platností od 1. 9. 2022

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Mgr. Kateřina Veselá, školní inspektorka

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor



Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.