



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1690/19-T

Název	Mateřská škola se zdravotnickou péčí, s.r.o.
Sídlo	Ke Splavu 1568, 738 01 Frýdek-Místek
E-mail	f-m.skolka@seznam.cz
IČ	25380541
Identifikátor	600026205
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Zastupující	Bc. Dagmar Brettschneiderová
Zřizovatel	MUDr. Radim Dudek, Skalice 360, Frýdek-Místek
Místo inspekční činnosti	Ke Splavu 1568, 738 01 Frýdek-Místek
Termín inspekční činnosti	17. 9. 2019 – 19. 9. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola se zdravotnickou péčí, s. r. o. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Budova je v soukromém vlastnictví zřizovatele a kromě školy, která disponuje třemi třídami, zde provozuje činnost stacionář a odborné zdravotnické ambulance. Na budovu navazuje školní zahrada. Kapacita školy je stanovena na 84 dětí a od svého založení se zaměřuje na vzdělávání dětí zdravotně oslabených a alergických. K termínu inspekční činnosti se ve dvou třídách vzdělávalo 56 dětí. Informace o dění ve škole jsou zveřejněny v šatnách dětí i na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy během svého působení ve funkci nastavila pravidla a mechanismy, pomocí kterých školu řídí. Základem je stanovení srozumitelné koncepce společně se zřizovatelem a formulace dílčích cílů, které se postupně daří naplňovat. Nastavený školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s odpovídajícím rámcovým vzdělávacím programem. Hlavní smysl a cíl výchovně vzdělávacího působení je humanisticky orientovaný model podpory dítěte a vedení dětí k postupnému přebírání zodpovědnosti za své jednání. Vzdělávání účelně doplňuje a podporuje zdravotnický personál, který operativně reaguje na aktuální zdravotní stav a potřeby jednotlivých dětí. Přestože se s deklarovanou strategií školy identifikovali všichni pedagogové, nedochází k její prezentaci vzhledem k širší veřejnosti.

System hospitační a kontrolní činnosti je ředitelkou školy nastaven a realizován. V pedagogických radách se zaměřuje na hodnocení vzdělávacího procesu a přijímá opatření týkající se vzdělávací činnosti školy.

Děti vzdělávaly čtyři učitelky a jedna chůva, určená pro děti do tří let. Všechny učitelky se průběžně sebevzdělávají a nabyté vědomosti aplikují do praxe. Účastní se zejména seminářů zaměřených na problematiku školní zralosti, dětské agresivity nebo logopedické prevence. Získané informace si rovněž účelně předávají na pravidelných pedagogických radách. Odbornou zdravotnickou péčí, vzhledem ke specifickým přijatých dětí, poskytují dvě zdravotní sestry.

Zřizovatel zajišťuje postupnou modernizaci a úpravu budovy (výměna oken, oprava střechy), ale i vnitřního vybavení školy. Všechny třídy jsou vybaveny adekvátním dětským nábytkem, dostatečným počtem hraček a didaktickými pomůckami. Prostory nenaplněné třetí třídy slouží jako tělocvična a v odpoledních hodinách jsou k dispozici pro doplňkové aktivity – kroužky. Školní zahrada má herní prvky, které vybízejí děti k rozvoji pohybových dovedností. Děti využívají v době akutního zdravotního oslabení stacionář, který je součástí budovy. Zdravotní sestry zde poskytují odbornou péči v podobě podávání léků, inhalace nebo terapie míčkování.

Škola zajišťuje školní stravování, dodržuje výživové normy a podporuje zdravé stravovací návyky dětí. Příkladně zajišťuje dietní stravování i vzhledem k aktuálnímu zdravotnímu stavu celiaků a diabetiků. Jídelníčky byly pestré, pro zlepšení stravovacích návyků bylo denně zařazováno čerstvé ovoce a zelenina. Pitný režim bez přídavku cukru je zajištěn po celou dobu pobytu dětí ve škole.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Vstup do budovy školy je umožněn elektronickým čipem.

Financování nákladů na vzdělávání je zajišťováno dotacemi ze státního rozpočtu, příjmy ze školného a finanční podporou zřizovatele.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí probíhalo v souladu se stanovenými cíli školního vzdělávacího programu. Nabízená, i v třídních vzdělávacích programech zaznamenaná, vzdělávací nabídka nebyla adekvátně nastavena vzhledem k věkově smíšenému složení tříd a specifickým požadavkům dětí. Činnosti a jejich dílčí cíle byly plánovány pro všechny děti stejně. Průběh aktivit byl motivačně i tematicky promyšlený a v dětech vyvolával aktivitu ke vzdělávání. Prostředí tříd bylo vždy přizpůsobeno aktuálním tématům. Pro všechny přijaté děti vytvářela škola rovné příležitosti při vzdělávání a umožňovala prezentaci výsledků každého dítěte ve společných prostorách. Vzdělávací činnosti vycházely zejména z prožitkového a činnostního učení, veškeré činnosti byly organizovány formou her.

Aktivity dětí v době ranního scházení vhodně obsahovaly spontánní činnosti v podobě námětových, konstruktivních či tvořivých her, ve kterých děti společně komunikovaly a dodržovaly nastavená třídní pravidla. Projevovalo se zaujetí dětí pro hru s uplatňováním vlastních námětů a nápadů. Učitelky v této době průběžně zařazovaly i částečně řízené činnosti se skupinou dětí, kterou obměňovaly. Obsahem byly většinou výtvarné nebo pracovní činnosti k danému týdennímu tématu. Tyto činnosti nevykazovaly vhodnou diferenciaci vzhledem k potenciálu dětí a nevycházely z pedagogické diagnostiky. Řízené a didakticky zacílené aktivity, které se vyskytovaly ojediněle, byly taktéž pro všechny děti jednotné, bez systematického zacílení na jejich vzdělávací potřeby. Poměr spontánních a řízených činností nebyl vždy vyvážený. Chůva poskytovala vhodnou podporu nejmladším dětem a dle situace operativně spolupracovala s učitelkou ve třídě. Děti byly vedeny k samostatnosti v úklidu a sebeobsluze.

Z organizačních forem vzdělávání učitelky využívaly frontální činnosti minimálně. Pozitivním zjištěním je skutečnost, že dominovaly skupinové a samostatné činnosti, smysluplně byla také rozvíjena spolupráce mezi dětmi. Ve vzdělávací nabídce byly využívány zejména praktické metody, typem výtvarné a pracovní činnosti, metody prožitkového a smyslového učení i objevování. Použité metody a formy práce vedly k aktivizaci dětí a pozitivně ovlivňovaly průběh vzdělávání. Vzdělávací nabídka postrádala více didakticky zacílených činností, metody dialogické a metody na podporu myšlenkových operací. Pohybové aktivity byly v průběhu dne prováděny zejména při pobytu venku, kde děti využívaly herních prvků a vybavení školní zahrady pro rozvoj pohybových dovedností dětí, obratnosti a prostorové orientace. Pravidelné pohybové činnosti na rozvoj a posilování konkrétních svalových skupin nebyly systematicky zařazovány. Tyto aktivity byly realizovány pouze jednou týdně. Hodnocení vzdělávací činnosti s dětmi učitelky prováděly pouze obecně a nikoliv formativně. Děti nedostávaly zpětnou vazbu ke svým výsledkům ani motivační podporu pro další činnosti. Sebehodnocení a vrstevnické hodnocení se nevyskytovalo. Děti s nižší potřebou spánku měly k dispozici klidové hry nebo individuální činnost v pracovních sešitech s využitím rozvoje grafomotoriky, předmatematických představ či logických úloh.

Specifikem mateřské školy je, že do tříd každodenně, v pravidelných intervalech, vstupuje zdravotní sestra, která kontroluje aktuální zdravotní stav dětí, měří hladinu krevního cukru u dětí s diabetem a v případě zjištění akutního onemocnění odvádí děti do stacionáře. Tam je těmto dětem zajištěn klidový režim nebo podávání léků. Diabetici jsou sledováni v průběhu celého dne a dle potřeby je jim zdravotní sestrou aplikován inzulín. Tyto děti odcházejí na oběd v dřívějších hodinách tak, aby hladinu cukru měly v normě. Tým pedagogů úspěšně doplňují zaměstnanci kuchyně, kteří připravují pro tyto děti pestré a individuálně vyvážené dietní stravování (podle hladiny krevního cukru) ve spolupráci se

zdravotními sestrami, čímž umožňují dětem se zdravotním oslabením, zapojit se do vzdělávacího procesu.

Škola realizuje zájmové nadstandardní aktivity, které jsou doplňkovou činností předškolního vzdělávání cca od října každého školního roku. Dle zájmu dětí nebo zákonných zástupců docházejí do kroužku v odpoledních hodinách (angličtina, flétna, šachy, keramika). Děti se rovněž mohou účastnit akcí souvisejících se vzdělávací činností (plavecký a lyžařský kurz).

Přístup všech zaměstnanců k dětem byl laskavý, klidný a důsledný, ve třídách bylo příznivé sociální klima.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Vztahy mezi dětmi byly bezkonfliktní. Děti mezi sebou dokázaly komunikovat, kladly otázky, přiměřeně věku odpovídaly, byly zvědavé a dokázaly respektovat pravidla komunikace.

Učitelky dávaly dětem prostor pro spontánní činnosti, které u nich rozvíjely tvořivost, vytvářely postoje a samostatnost především v oblasti rozhodování a zodpovědnosti. Ve školním vzdělávacím programu deklarované metody a formy práce s dětmi např. metody přímých zážitků, objevování, smyslové učení, byly uplatňovány průběžně. Učitelkami poskytovaná zpětná vazba jako reakce na dětmi prováděné činnosti měla všeobecný ráz, pouze ojediněle měla konkrétní charakter a dopad na jejich individuální rozvoj. Velmi dobrých výsledků děti dosahovaly v sociální oblasti, přirozeně se přizpůsobovaly stanoveným pravidlům, respektovaly potřeby druhých, dělily se o hračky a pomůcky, spolupracovaly.

Dětská portfolia byla vhodně vedena po dobu docházky dětí ve škole. Bylo tak možno sledovat průběžné pracovní výsledky dětí (pracovní listy, výtvarné práce). Pedagogická diagnostika, která by měla deklarovat průběh komplexního vývoje dítěte, však nebyla vedena jednotně, u některých dětí i scházela. Nebylo tak možno diferencovaně plánovat vzdělávací aktivity dle individuálních možností a schopností dětí.

Příznivý vliv na zdravotní stav dětí měl funkční systém spolupráce učitelek, zdravotních sester, kuchařek a zákonných zástupců dětí. Vzájemná komunikace byla založena na každodenním osobním jednání, případně průběžném telefonickém kontaktu. Vztahy školy se zákonnými zástupci se upevňují aktivní účastí na školou pořádaných tematických akcí. Dalším spolupracujícím partnerem je základní škola, na základě společných akcí se děti postupně adaptují na školní prostředí.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že schází cílená spolupráce mateřské školy s ostatními školami či organizacemi, které by formou zpětné vazby poskytovaly pedagogickému týmu informace např. o výsledcích a kvalitě vzdělávání (výtvarné nebo sportovní soutěže).

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2019 byla zřizovatelem započatá a doposud probíhá rekonstrukce budovy.
- Od školního roku 2019/2020 snížen počet tříd na dvě.

Silné stránky

- Pravidelné zařazování prožitkového a činnostního učení přispívá k větší aktivizaci dětí při vzdělávání.
- Zajištění dietního stravování a přizpůsobení podmínek vzdělávání aktuálnímu zdravotnímu stavu diabetiků a zdravotně oslabených dětí, ve spolupráci se zdravotnickým personálem stacionáře, přispívá k jejich začlenění do vzdělávacího procesu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Diagnostické záznamy dětí neposkytují ucelené informace o jejich komplexním vývoji.
- Absence diferencovaného vzdělávání, bez návaznosti na pedagogickou diagnostiku a bez zacílení na konkrétní schopnosti, dovednosti a potřeby dětí.
- Nepravidelné pohybové aktivity nepřispívají k systematické podpoře rozvoje tělesné zdatnosti a pohybových dovedností.
- Málo účinné hodnocení dětí nepodporuje jejich vnitřní motivaci k dalšímu vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Každodenní vzdělávací aktivity diferencovat v návaznosti na individuální schopnosti a potřeby dětí.
- Sjednotit a upravit diagnostické záznamy dětí tak, aby umožňovaly sledovat vzdělávací pokrok každého dítěte.
- Do denního programu pravidelně a systematicky zařazovat cílené pohybové aktivity.
- Poskytovat dětem zpětnou vazbu formativním hodnocením a umožnit dětem vyjadřovat se k výsledkům činností druhých.
- Navázat funkční spolupráci s další mateřskou školou, místními či sportovními organizacemi pro získání zpětné vazby o výsledcích vzdělávání dětí.
- Prezentovat své aktivity v místních novinách, či jiných médiích s cílem navýšení počtu dětí.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zápis (zakládací listina) o založení společnosti s ručením omezeným ze dne 12. 5. 1997
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o změně názvu mateřské školy s účinností od 18. 8. 2008
3. Oznámení o jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 9. 2019
4. Školní řád Mateřské školy se zdravotnickou péčí s. r. o. s účinností od 1. 9. 2019
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2019
6. Minimální preventivní program pro školní rok 2019/2020
7. Roční projekty – Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky, Země a její tajemství, Skutečně zdravá škola
8. Udělení výjimky zřizovatele z počtu dětí ze dne 1. 1. 2006
9. Zápis ze schůzky s rodiči v mateřské škole ze dne 16. 9. 2019
10. Školní matrika dětí (vzorek)
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2019/2020
12. Zápisy z pedagogické rady a provozní porady konané dne 29. 8. 2019
13. Evidence docházky dětí a přehledy vzdělávací práce v jednotlivých třídách ve školním roce 2019/2020
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020, osvědčení o absolvování akreditovaných akcí
15. Portfolia dětí a diagnostické záznamy o dětech
16. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců se zaměřením na dosažené vzdělání
17. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí předložená k termínu inspekční činnosti
18. Kniha úrazů, za školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
19. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2018 ze dne 4. 6. 2019
20. Hlavní kniha účetnictví za období 01-12/2018 ze dne 21. 1. 2019
21. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 21. 1. 2019
22. Dokumentace ke školnímu stravování dětí ve školní jídelně předložená k termínu inspekční činnosti

23. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 1. 9. 2019 včetně prezenční listiny všech zaměstnanců

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Galušková v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Fulnečková v. r.

V Ostravě 10. října 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Dagmar Brettschneiderová, ředitelka školy

Ve Frýdku-Místku 16. října 2019