



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2403/23-B
Sp. zn. ČŠIB-S-466/23-B

Název	Gymnázium Mojžírovo náměstí s.r.o.
Sídlo	Mojžírovo náměstí 10, 612 00 Brno
E-mail	info@mojmirak.cz
IČO	26 258 510
Identifikátor	600 013 693
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Doubravka Matušková
Zřizovatelé	Mgr. Petr Holeček, Fügnerova 448, 613 00 Brno Ctibor Nezdařil, Kovalovice 206, 664 06 Kovalovice
Místo inspekční činnosti	Mojžírovo náměstí 67, Brno
Inspekční činnost na místě	21. 11. 2023 – 23. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Gymnázium Mojžírovo náměstí s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny-výdejny. Aktuálně škola poskytuje střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou v oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium. Ke dni 30. 9. 2023 se ve škole vzdělávalo v 9 třídách 240 žáků, z nichž 23 se speciálními vzdělávacími potřebami a 7 s odlišným mateřským jazykem. Stravování žáků je školou zajišťováno ve školní jídelně-výdejně výběrem ze dvou obědů.

Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole k výraznému nárůstu tříd i žáků. Škola změnila místo poskytovaného vzdělávání a rozšířila svou činnost o školní jídelnu-výdejnu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenována na vedoucí pracovní místo v roce 2022 a plynule navazuje na svou dlouholetou práci v pozici zástupkyně ředitele školy. Priority rozvoje školy formulovala ve strategickém plánu pro období 2023-2029, ve kterém vychází z vyhodnocení předchozích koncepčních záměrů. Ty se ve většině případů podařilo naplnit. Na kvalitu poskytovaného vzdělávání mají pozitivní vliv především plynulé změny ve vedení školy, změna místa poskytovaného vzdělávání a implementace blokové výuky s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí do nového školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Koncepční cíle do dalších let jsou formulovány ve všech oblastech vzdělávání srozumitelně a reálně, včetně způsobů, jakým bude jednotlivých cílů dosaženo. Tato vize je sdílená i většinou pedagogického sboru.

Na řízení školy se podílí především ředitelka školy se svým zástupcem. Část řídicích i kontrolních kompetencí, které jsou jasně vymezeny, dále deleguje na jednotlivé pracovníky školy. Ačkoliv je řízení školy na velmi dobré úrovni, byly v průběhu inspekční činnosti zaznamenány drobné nedostatky v kontrolní činnosti, které spočívaly v nesouladu základních školních dokumentů (školní řád a ŠVP) s platnou legislativou. Tyto nedostatky neměly vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání, ale na přesnost informací předávaných žákům a jejich zákonným zástupcům. Vzdělávací proces pravidelně kontroluje a vyhodnocuje především vedení školy, do této činnosti jsou však zapojeni také vedoucí jednotlivých oborových skupin. Kvalita poskytovaného vzdělávání je plánovitě sledována zejména prostřednictvím hospitační činnosti, která je následně s jednotlivými pedagogy vyhodnocována. Díky ní má vedení školy přesný přehled o kvalitě výuky a potřebách jednotlivých vyučujících, čehož využívá při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Absolvované vzdělávání pedagogů se pozitivně projevilo v průběhu vzdělávání při blokové výuce. Mezi sebou spolupracují v rámci oborových skupin, a to především při vyhodnocování naplňování školních vzdělávacích programů, zajišťování učebních pomůcek, přípravě exkurzí, soutěží a dalších aktivit školy. Patřičná péče je věnována také začínajícím učitelům, škola pro ně má nastavený program, který usnadňuje jejich adaptaci ve škole. Efektivní komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání umožňuje školní informační systém.

Systém poradenských služeb je ve škole nastaven funkčně a účelně. Pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům jsou informace poskytovány v potřebné míře prostřednictvím členů školního poradenského pracoviště. Do výchovně vzdělávacího procesu jsou průběžně zařazovány aktivity s tématy primární prevence. Na ně navazují jednorázové aktivity ve formě kurzů, výletů a dalších, a dohromady tak tvoří komplexní celek promyšleného preventivního programu, který je vhodně využíván jako nástroj k utváření žádoucích forem chování. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným škola věnuje

patřičnou pozornost. Informovanost pedagogů o jejich vzdělávacích potřebách se od minulé inspekční činnosti zlepšila, poskytování podpurných opatření bylo ve sledovaných hodinách realizované v souladu s aktuálními potřebami jednotlivých žáků. Ve škole se zvyšuje počet žáků s psychickými potížemi. Škola aktuálně nedisponuje školním psychologem ani nemá navázanu spolupráci s externistou. Žákům s potřebou psychologické péče doporučuje alespoň konzultace s veřejně dostupnými odborníky. To školu částečně hendikepuje v plné podpoře všech žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na kariérové poradenství je kladen důraz především v prvních dvou ročnících tak, aby žáci měli dostatek informací při rozhodování o své další studijní orientaci a mohli je účelně využít při výběru seminářů ve třetím ročníku. V rámci něj jsou žákům poskytovány využitelné informace zejména v oblasti volby dalšího vzdělávání.

Škola aktivně pracuje se ŠVP, v letošním školním roce začala realizovat vzdělávání podle jeho nové verze, jejíž učební plán zahrnuje vyšší hodinovou dotaci volitelných předmětů v posledních dvou ročnících studia. Škola tak reagovala na aktuální potřebu zefektivnit přípravu na maturitní zkoušku a pozitivně přispět ke kvalitě přípravy pro studium na vysoké škole. Dalším charakteristickým rysem ŠVP a výuky ve škole je časté využívání blokové výuky se zaměřením na osobnostně sociální rozvoj žáků. Organizace vzdělávání je jednou za měsíc upravena tak, aby v průběhu celotýdenní blokové výuky vybraných předmětů učitelé systematicky rozvíjeli konkrétní klíčové kompetence. Součástí této blokové výuky jsou také individuální rozhovory s žáky, které mají formativní charakter. Vyučující z zkušenosti z blokové výuky využívají také během běžné výuky ve vyšších ročnících a i zde rozvíjí u žáků klíčové kompetence. Výuka podle nové verze ŠVP je aktuálně realizována v prvním a druhém ročníku. Dalšími pozitivními aspekty ŠVP je zařazení třídnických hodin do pravidelného rozvrhu hodin, výuka netradičních nebo nabídka nepovinných předmětů. Pro další posun v oblasti osobnostně sociálního rozvoje žáků, by škole pomohlo celoroční plánování obsahu třídnických hodin, alespoň v částečné míře, na úrovni školy (např. ve spolupráci se školním psychologem). Ty jsou zatím plně v kompetenci třídních učitelů.

Prostory, kde probíhá vzdělávání jsou esteticky velmi vhodně upraveny a pro žáky jsou velmi podnětné. Součástí budovy školy jsou mj. netradiční specializované učebny, např. fotoateliér a učebna dramatické výchovy. Škola také cíleně pracuje s klimatem, které podporuje např. zřízením odpočinkových míst ve škole, místy pro samostudium či knihovnou. Od tohoto školního roku přímo poskytuje stravování ve své budově, což přispívá ke zdravým stravovacím návykům žáků. Dlouhodobě se jí daří využívat partnerství jako efektivní nástroj pro zvyšování kvality vzdělávání. Získává další finanční prostředky z různých zdrojů, které dále účelně využívá pro zlepšování kvality vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledovaných vyučovacích hodinách panovala vstřícná, pracovní atmosféra. Průběh vzdělávání nenarušovaly žádné kázeňské problémy, žáci většinou s vyučujícími dobře spolupracovali. Pokud dostali příležitost, zapojovali se aktivně do výuky. V hodinách prokazovali dobré znalosti, na otázky správně reagovali, uměli vyjádřit svůj názor, na dobré úrovni prezentovali zpracovaná témata. Učitelé je pozitivně motivovali k plnění zadaných úkolů, v případě potřeby jim poskytovali individuální podporu a vhodným způsobem je směřovali ke správnému řešení. Žáci měli vždy dostatek času na řešení úkolu. Názornost výuky učitelé většinou podporovali využitím různorodých pomůcek a didaktické techniky. Ve významné části hospitovaných vyučovacích hodin uplatňovali vyučující pestré formy a metody práce, činnosti žáků účelně střídali. Při využití frontální výuky zaměřené nejčastěji

na opakování či výklad nového učiva aktivizovali žáky prostřednictvím řízeného rozhovoru. O potřebách žáků s podpůrnými opatřeními měli vyučující dobrý přehled, většinou uváděli, že v jejich předmětu dosahují dobrých výsledků. Poskytování podpůrných opatření bylo ve sledovaných hodinách realizované v souladu s aktuálními potřebami jednotlivých žáků. Diferenciace výuky vzhledem k možnostem a schopnostem žáků, zejména nadaných či projevujících zvýšený zájem o daný předmět, byla využita zhruba v pětině sledovaných vyučovacích hodin, v ostatních plnili většinou stejné úlohy. Jen výjimečně měli možnost porovnávat nebo hodnotit různé návrhy řešení úkolu. V hospitovaných vyučovacích hodinách v rámci blokové výuky byly efektivně rozvíjeny klíčové kompetence, především sociální, komunikativní, personální, ale také kompetence k učení. Hodiny mj. cílily na dovednost poskytování zpětné vazby. Žáci měli dostatečný prostor pro vyjádření a učitelé každému z nich poskytovali informaci o kvalitě jejich zpětné vazby. Většinou však byla zaměřena více na její formu, méně na obsah. Kritéria zpětné vazby formulována většinou nebyla, což do jisté míry snižovalo její efektivitu jak pro poskytovatele, tak pro příjemce. Zpětnou vazbu k výuce poskytovali žáci také svému pedagogovi, čímž bylo významně posilováno jejich demokratické smýšlení. Na konci vyučovacích bloků společně s pedagogy zhodnotili a shrnuli jejich průběh.

V hospitované výuce českého jazyka a literatury docházelo v rámci představování literárního vývoje k propojování s historickým kontextem i výtvarným uměním dané doby. Jako zdařilé se jevílo přiblížení osobnosti literáta jeho osobní výpovědí o tom, jak čítá jeho básně. V hospitované výuce základů společenských věd bylo efektivně propojeno téma hodiny s aktuálními společenskými problémy, což cíleně podpořilo rozvoj klíčových kompetencí. Úkoly měly přímou vazbu na reálné situace, byly pro žáky využitelné v běžném životě a rozvíjely jejich povědomí o globálních tématech. V hospitovaných vyučovacích hodinách dějepisu vytvářeli žáci kromě jiného společnou prezentaci na dané téma, kterou s pedagogem zhodnotili a všem byla k dispozici v digitálním prostředí k využití při dalším učení. Při sledování videosekvence odpovídali na připravené otázky. Ve zhlédnutých hodinách matematiky žáci pracovali převážně na samostatných úlohách, případně úlohu řešili s dopomocí u tabule. V některých případech vyučující efektivně využili možnost vizualizace daného učiva. Celkově žáci řešili úlohy spíše jednoduššího charakteru. Pro žáky, kteří mají o daný předmět zvýšený zájem, tak nemusel být obsah výuky dostatečně podnětný. Ve vyučovacím bloku vyučovacích hodin zeměpisu se účelně střídaly různé metody práce. Kromě digitálních zdrojů byly ve výuce efektivně využívány také školní atlasy. Učitel v průběhu samostatné nebo skupinové práce žákům individuálně poskytoval podporu a zpětnou vazbu. Ve vyučovacích hodinách přírodovědného zaměření se vyučujícím dařilo pracovat formou badatelské výuky, využívali názorné experimenty a problémové úlohy, žáci v terénu a v okolí školy hledali podklady k dalšímu pozorování, měli možnost sami navrhnout vlastní řešení problémové úlohy. Ve sledovaných hodinách cizích jazyků bylo v celém průběhu vyučování navozováno cizojazyčné prostředí. Každý žák měl dostatečné množství času k tomu, aby aktivně hovořil, prezentoval připravené mluvnické cvičení nebo vedl rozhovory se spolužáky na dané téma, během nichž si vyučující ověřovaly jejich pokrok. Vyučující efektivně využívaly dostupné digitální technologie, především k prezentaci a k poslechu. V hospitovaných vyučovacích hodinách vzdělávací oblasti Umění a kultura docházelo k aktivizaci žáků prostřednictvím rozvoje jejich publicistického stylu. Bylo u nich rozvíjeno kritické myšlení při tvorbě různých typů textů – žáci si uvědomovali rozdíly mezi texty určenými pro prezentaci tématu ve veřejnoprávním médiu a médiu bulvárním, vyvozovali jejich specifické znaky a prostředky. V rámci výuky připravovali reportáže do školního televizního vysílání, efektivně využívali nadstandartní technické možnosti, jež vybavení školy nabízí. Žáci pracovali na tématech, které pojímali jimi

preferovanou technikou. Společně s pedagogem průběžně individuálně konzultovali cíle své práce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje, jejich úroveň pedagogové v jednotlivých vyučovacích předmětech průběžně zjišťují a ověřují prostřednictvím běžných evaluačních nástrojů. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v obecné rovině stanovena ve školním řádu, konkrétní podmínky a kritéria hodnocení se podařilo stanovit jednotně pouze u části vyučovacích předmětů nebo vzdělávacích oblastí. Vzdělávací výsledky žáků a všechny další důležité informace jsou zaznamenávány do elektronického školního informačního systému, který umožňuje snadný přístup pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům.

Celkové i průběžné vzdělávací výsledky žáků mají dlouhodobě průměrnou úroveň, počet neprospívajících žáků je nízký. Pokud pedagogové identifikují žáky s rizikem školního neúspěchu, škola reaguje, spolupracuje s jejich zákonnými zástupci a poskytuje žákům podporu, nejčastěji formou doučování nebo pedagogických konzultací. Kromě sledování prospěchu vedení školy důsledně analyzuje také výši absence žáků, její příčiny a vliv na výsledky vzdělávání. Počet zameškaných hodin žáků se za poslední rok snížil o 20 %, což se projevuje v pozvolném zlepšování celkových výsledků vzdělávání. I přes veškerá realizovaná opatření se ve škole vyskytují jednotky žáků, kteří byli v posledních letech neúspěšní u maturitní zkoušky. Úspěšnost žáků při ukončování vzdělání byla v posledních dvou letech, ve srovnání se školami stejného typu, nižší než celorepublikový průměr. Hrubá neúspěšnost žáků u maturitní zkoušky v tomto období činila cca 6 %. Škola důvody neúspěchu a další výsledky analyzuje, přijímá vhodná opatření (např. úpravy ve výuce českého jazyka a matematiky ve třetím a čtvrtém ročníku). Škola také zavedla pravidelné srovnávací testování v cizích jazycích a v matematice. O celkových výsledcích vzdělávání žáků se pedagogové vzájemně informují zejména na jednáních pedagogické rady. Zvýšená pozornost a individuální podpora je věnována především žákům s horším prospěchem, problémovým chováním nebo vyšší absencí.

Rozvoj nadání či zvýšený zájem žáků v různých vzdělávacích oblastech škola podporuje prostřednictvím pestré nabídky volitelných seminářů, ale také výukou „netradičních“ vyučovacích předmětů, jako dramatická a mediální výchova, rétorika a dalších. Tradičně žáci organizují Vernisáž studentských prací, aktivně participují na pořádání školního plesu. Jsou zapojováni do různých charitativních činností, což přispívá k rozvoji jejich sociálních a občanských kompetencí. Jazyková a mediální gramotnost žáků je cíleně rozvíjena u žáků, kteří se podílí na vydávání školního časopisu Mojmir. Vzdělávání žáků škola vhodně doplňuje celou řadou různorodých aktivit, organizuje zajímavé besedy, přednášky, výukové programy, odborné exkurze a kulturní akce. V průběhu studia jsou žáci motivováni k vykonání mezinárodních jazykových zkoušek podle úrovně jejich znalostí. Ve škole funguje studentský parlament, jeho činnost má vliv na pozitivní školní klima a posiluje občanské kompetence zapojených žáků. V průběhu celého školního roku škola zapojuje žáky do soutěží a olympiád s pestrým zaměřením, ve kterých dosahují dobrých výsledků. Jejich úspěchy oceňuje pochvalami. Žáky s nejlepším prospěchem škola podporuje také formou slevy na školném.

Závěry

Vývoj školy

- Ve škole došlo k významnému pozitivnímu posunu v kvalitě podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání.
- Škola od poslední inspekční činnosti změnila místo poskytovaného vzdělávání, výrazně narostl počet žáků a tříd.
- Od školního roku 2022/2023 došlo k personální změně na vedoucím pracovním místě ředitelky školy a od školního roku 2023/2024 škola rozšířila svou činnost o školní jídelnu-výdejnu.

Silné stránky

- Škola má jasně formulovanou, srozumitelnou a realistickou vizi svého dalšího rozvoje, která vede ke zkvalitnění podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání. (1.1)
- Školní vzdělávací program a nastavená organizace vzdělávání umožňují cíleně pracovat na rozvoji klíčových kompetencí žáků zejména v průběhu pravidelné blokové výuky. (1.2)
- Škola podporuje nadání žáků ve vzdělávací oblasti Umění a kultura a účelně tak využívá podmínek, které v této oblasti má. (2.4)
- Prostory, ve kterých tráví žáci v průběhu vzdělávání volný čas, jsou esteticky mimořádně podnětné a pozitivně přispívají ke zlepšování klimatu školy. (2.2)
- Vyučujícím se v průběhu vzdělávání dařilo cíleně rozvíjet klíčové kompetence, především kompetence sociální, komunikativní a personální. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nastavený kontrolní systém nezachytil některé nedostatky v základní dokumentaci školy. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zřídit ve škole funkci školního psychologa.
- Nastavit jednotný systém hodnocení vzdělávacích výsledků žáků ve škole.
- Plánovat větší část obsahu třídnických hodin na úrovni školy.
- Ve výuce více zařazovat rozšiřující aktivity, které by optimálně rozvíjely potenciál žáků nadaných nebo těch, kteří mají o dané téma zájem.
- Při pravidelné aktualizaci základní dokumentace školy věnovat větší pozornost jejich souladu s platnými školskými předpisy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení: Střední škola, IZO: 060 723 785; Školní jídelna-výdejna. IZO: 181 137 950 ze dne 14. 11. 2023
2. Strategický plán rozvoje školy pro období 2023–2029
3. Školní vzdělávací program In altum evolare pro obor vzdělávání 79-41-K/41 Gymnázium, platný od 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program In altum evolare pro obor vzdělávání 79-41-K/41 Gymnázium, platný od 1. 9. 2011
5. Školní řád střední školy ze dne 1. 9. 2023, aktualizován dne 22. 11. 2023
6. Výroční zprávy školy za školní roky 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023
7. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2023/2024 (třídní knihy, komunikace se zákonnými zástupci, přehledy výsledků vzdělávání žáků)
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, doklady o dosaženém vzdělání (vzorek)
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
10. Dokumentace vedená k přijímacímu řízení za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště: Minimální preventivní program školy pro školní rok 2023/2024, Strategie předcházení školní neúspěšnosti, seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2023/2024 včetně Doporučení školských poradenských zařízení
12. Zápisy z jednání pedagogické rady a z jednání předmětových komisí za školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
13. Záznamy hospitační činnosti vedení školy za školní roky 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023
14. Dokumentace vedená k osobnostně sociální výchově (pracovní listy, koncepce, struktura blokové výuky)
15. Inspekční zpráva ze 15. 2. 2016, čj. ČŠIB-150/16-B
16. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek, poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jakub Mojžíš, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D.,
školní inspektorka

Mgr. Dana Veselá, Ph.D.,
školní inspektorka

Mgr. Šárka Macháčová,
školní inspektorka

Mgr. Milan Heroudek,
školní inspektor

29. 12. 2023