



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-766/19-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové - Malšova Lhota, Lhotecká 39
Sídlo	Lhotecká 39/75, Malšova Lhota, 500 09 Hradec Králové
E-mail	j.bimova@tiscali.cz
IČ	70886105
Identifikátor	600088626
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslava Bímová
Zřizovatel	statutární město Hradec Králové
Místo inspekční činnosti	Lhotecká 39/75, Malšova Lhota, 500 09 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	5. 11. – 7. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové – Malšova Lhota, Lhotecká 39 vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny-výdejny. Svoji činnost provozuje v jedné budově. V době inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno ve dvou třídách celkem 38 dětí. ZŠ vzdělávala ve čtyřech třídách 78 žáků 1. až 5. ročníku. K pravidelné denní docházce do ŠD bylo ve dvou odděleních zapsáno 35 žáků. Základní informace o škole jsou dostupné na nástěnkách v budově školy a webových stránkách (www.zs-malsovalhota.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla zřizovatelem potvrzena ve funkci k 1. srpnu 2018. Při řízení školy vychází nejenom ze svých dlouhodobých zkušeností a odborné erudice, ale využívá i spolupráci s dalšími pedagogy školy. Po vyhodnocení předcházející koncepce školy vytvořila nový koncepční dokument, ve kterém stanovuje cíle, kam škola směřuje a uvádí způsoby, jak toho chtějí pedagogové dosáhnout. Koncepce školy je vhodně rozpracována do dalších dílčích dokumentů. Ve srovnání se závěry z minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení kvality zpracování vnitřních dokumentů. S cíli školy na aktuální školní rok ředitelka školy zaměstnance seznamuje na úvodních jednáních pedagogické rady.

Plánování i organizace vzdělávání probíhá funkčním způsobem. Část organizačních, řídicích a kontrolních pravomocí ředitelka školy účelně delegovala na vedoucí učitelku MŠ, další pedagogické pracovnice jsou pověřeny vykonáváním specifických oblastí a činností. Problematiku zajištění výuky se všemi konzultuje zejména ústní formou. Reaguje na vzniklé potřeby a následně přijímá účinná opatření v organizaci výchovy a vzdělávání dětí a žáků. Ředitelka školy upřednostňuje demokratický styl řízení založený na důvěře a odpovědnosti jednotlivých pedagogů, věnuje velkou pozornost informačnímu systému a ústní komunikaci se všemi účastníky vzdělávání.

Hodnocení i výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou pravidelně řešeny na jednotlivých jednáních pedagogické rady MŠ a pedagogické rady ZŠ. Jsou zde účelně projednávány otázky týkající se vzdělávání dětí i žáků, jejich adaptace na prostředí, důležité školní dokumenty, informace o nových předpisech, spolupráce s partnery i organizační záležitosti. Na jednotlivých úsecích školy (MŠ, ZŠ a ŠD) pedagogické pracovnice cíleně spolupracují. Těžiště jejich práce spočívá především v předávání informací o dětech a žácích a jejich vzdělávacích potřebách. Vnější informační systém v MŠ je založen zejména na každodenním osobním kontaktu vyučujících se zákonnými zástupci dětí. Škola má stanovená jasná pravidla pro konstruktivní komunikaci všech zúčastněných, je otevřeným místem vstřícným k oprávněným potřebám dětí, žáků, pedagogů, zákonných zástupců i dalších účastníků vzdělávání.

Kontrolu a hodnocení vzdělávání v ZŠ realizuje ředitelka školy průběžně, podle plánu kontrolní a hospitační činnosti na daný rok. Z hospitačních záznamů je zřejmé, že se zaměřuje především na sledování podmínek pro výuku v základní škole a školní klima, okrajově sleduje strukturu hodin, efektivnost zařazených metod a forem práce pedagogů. Ředitelka školy hodnotí kvalitu práce pedagogů velmi pozitivně, bez uvádění případných nedostatků a formulování doporučení, která by vedla ke zvyšování motivace žáků a pestrosti vzdělávacích metod a forem (např. zařazování účelné kooperace žáků ve skupinách či efektivní využívání multimediálních tabulí). Vedoucí učitelka MŠ vykonává pravidelnou plánovanou kontrolní i hospitační činnost efektivně, ze svých zjištění vyvozuje závěry vedoucí ke zvyšování úrovně pedagogického procesu.

K nejvýznamnějším partnerům školy patří zákonní zástupci dětí a žáků. Škola cíleně vytváří vhodné podmínky pro to, aby se aktivně zapojovali do akcí školy, mají možnost se účastnit po dohodě i výuky. Škola v rámci podpory dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a při realizaci preventivní strategie efektivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty. Pedagogové intenzivně kontaktují celou řadu odborníků, cíleně rozvíjejí kontakty s místními i regionálními organizacemi. Účelně spolupracují s ostatními školami v Hradci Králové a při zajišťování praxe studentů učitelství zejména s Pedagogickou fakultou Univerzity Hradec Králové. Nezasupitelnou roli mají velmi dobré vztahy se zřizovatelem, který školu účinně podporuje zejména při zlepšování materiálních podmínek. Ředitelka školy je aktivní v zapojení do regionálních i celostátních projektů a programů. Partnerská spolupráce je účinná a významným způsobem se podílí na zkvalitňování předškolního, základního i zájmového vzdělávání.

Výsledkem snahy ředitelky školy o zajištění optimálních personálních podmínek je odborná kvalifikovanost celého pedagogického sboru. Zapracování začínajících a nových pedagogů probíhá prostřednictvím uvádějících vyučujících. Je podporován profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Výběr forem a témat dalšího vzdělávání zohledňuje potřeby školy a profesní zájem vyučujících. Ve sledovaném období přistupovaly pedagogické pracovnice k dalšímu vzdělávání velmi aktivně, a to formou vzdělávacích seminářů, sdílením zkušeností s pedagogy z jiných škol i v rámci poskytnutého samostudia. Navštívené vzdělávací akce byly zaměřeny na rozšíření a prohloubení odborné kvalifikace, nové metody a formy práce s dětmi a žáky, inkluzivní vzdělávání i právní předpisy aj.

Ředitelka školy soustavně sleduje a vyhodnocuje stav materiálně technických podmínek pro realizaci všech činností. Prostorové podmínky školy jsou omezené. Dvě malé třídy MŠ jsou nadstandardně vybaveny hračkami, didaktickými pomůckami, dětskou literaturou, výtvarným i pracovním materiálem. Hudební nástroje, cvičební nářadí, technika pro informační gramotnost vhodně podporují vzdělávání dětí. Menší prostorové možnosti ve třídách MŠ neumožňují učitelkám vytvořit námětové koutky pro děti, které by napomáhaly rozvíjet dětské hry. K výuce v ZŠ slouží čtyři výukově podnětně vybavené třídy. ZŠ má dostatek učebních pomůcek, obrazového materiálu a didaktické techniky pro žáky, včetně multimediálních tabulí a přenosných notebooků. Nedostatek prostor a učeben pro žáky pěti ročníků však způsobuje, že počet žáků přijímaných k základnímu vzdělávání musí být v některých letech omezován. Těžkosti vznikají i při tvorbě rozvrhu zejména při dělení žáků na výuku anglického jazyka. Podmínky a vybavení ŠD umožňují realizaci všech činností zájmového vzdělávání. K výuce tělesné výchovy a rozvoji pohybových dovedností využívají děti a žáci školy tělocvičnu, venkovní hřiště i přírodní prostředí v okolí budovy školy. Nepostačující prostorové podmínky se zatím nepodařilo zlepšit, plánovaná přístavba se již několik let řeší.

Škola podporuje zdravý životní styl dětí a žáků zapojením do různých projektů, vedením ke správným stravovacím návykům, k pohybu i prevenci úrazů. Součástí stravování je i zajištěný pitný režim pro žáky v době oběda a pro děti po celou dobu pobytu ve škole. Vybavení školní jídelny není zcela vyhovující, dětské stoly a židle nejsou výškově uzpůsobené a nerespektují rozdílný vzrůst dětí a žáků. Škola se aktivně zapojuje do projektů z Evropské unie, přijímá finanční i věcné dary a provozuje doplňkovou činnost (pronájem tělocvičny). Všechny takto získané finanční prostředky pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání, materiální i personální podmínky školy se zlepšují. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je náležitě vedena. Pedagogové v průběhu vzdělávání v závislosti na probíhající činnosti seznamují a poučují děti a žáky o bezpečném chování při vzdělávání i dalších mimoškolních aktivitách organizovaných školou (doloženo zápisy v třídních knihách).

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu předškolního vzdělávání bylo patrné tematické i logické propojení všech vzdělávacích oblastí včetně cílů a očekávaných výstupů. Učitelky se na výuku pečlivě připravovaly. Na děti kladly přiměřené a srozumitelné požadavky, respektovaly individuální vzdělávací potřeby jednotlivců. Pestrá, účelně diferencovaná vzdělávací nabídka navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí. V rámci spontánních činností si děti mohly svobodně volit předem připravené vzdělávací aktivity, což přirozeně podporovalo jejich kreativitu i samostatnost. Učitelky je průběžně pozitivně motivovaly i oceňovaly snahu a dílčí pokroky, čímž zvyšovaly jejich osobní spokojenost. Cílené hodnocení podávalo odpovídající zpětnou vazbu k dosaženým vzdělávacím výsledkům jednotlivců. Učitelky vedly děti k sebereflexi, méně již ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Uplatňovaný pedagogický styl všech vyučujících byl charakteristický výraznou vstřícností, laskavostí a respektem k osobnosti každého dítěte. Mezi vyučujícími byl patrný profesní soulad. Účelně nastavená pravidla vzájemného soužití vedla ke klidné, partnerské atmosféře všech účastníků předškolního vzdělávání. Učitelky cíleně zařazovaly hry a didaktické činnosti podporující školní připravenost. Podporovaly rozvoj jemné i hrubé motoriky, myšlení, řeči, smyslového vnímání, pozornosti a paměti. Důsledně děti vedly k dodržování pravidel slušného chování i vytváření hygienických návyků. Odpolední odpočinek byl vhodně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám jedinců. Vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky přizpůsobují jeho individuálním možnostem. Zpracovaný individuální vzdělávací plán má stanoveny konkrétní cíle v jednotlivých vzdělávacích oblastech a je průběžně vyhodnocován.

Ve všech hospitovaných hodinách základního vzdělávání panovala velmi klidná a příznivá pracovní atmosféra, partnerský vztah žáků a učitelky navozoval vzájemnou důvěru. Učitelky žáky v úvodu i v průběhu výuky vhodně motivovaly, čímž si zajišťovaly jejich pozornost. Z hlediska vyučovacích forem převažoval frontální způsob vzdělávání, jeho efektivitu zvyšovalo časté střídání činností, což bylo pro žáky motivující i aktivizující. Tímto způsobem se většinou dařilo udržet dostatečné pracovní tempo žáků. V některých hodinách byli žáci zapojováni do činnostního učení, práci ve skupinách a dvojicích, při níž iniciativně řešili zadané úkoly. Ty však vzhledem k možnostem a potřebám žáků učitelky diferencovaly pouze v některých hodinách. K zefektivnění výuky a podpoře názornosti učitelky využívaly množství pomůcek, většinou dvourozměrných. Promyšlené využití didaktické techniky žáky bylo zaznamenáno pouze při několika hospitacích. Učitelky účelně využívaly průběžné slovní hodnocení, které bylo pozitivní, pro žáky motivující a vzhledem k jejich výkonu objektivní. V závěru většiny hodin žáci s vyučujícími shrnuli probrané učivo. V několika hodinách chybělo zapojení žáků do sebehodnocení a vzájemného hodnocení, případně proběhlo jen formálním způsobem.

Výuka žáků s potřebou podpůrných opatření za pomoci asistentek pedagoga byla efektivní. Asistentky pedagoga pomáhaly učitelkám při organizaci a realizaci vzdělávacího procesu ve třídě a také poskytovaly individuální pomoc ostatním žákům podle aktuální situace. Výuka předmětu speciálně pedagogické péče byla vedena profesionálně, učitelka cíleně zařazovala individuální přístup, umožnila žákovskou prezentaci, vhodně používala pomůcky pro rozvoj zrakové percepce a koncentrace pozornosti. V každé fázi hodiny poskytovala zpětnou vazbu s formativním hodnocením a podporovala žákovské sebehodnocení.

Ve ŠD měli žáci při výběru jednotlivých zájmových aktivit volnost, úspěšně se začleňovali do kolektivních činností, uměli se prosadit i podřídít. Při společných činnostech se domlouvali, spolupracovali a dodržovali pravidla slušného chování. Vzájemný postoj vychovatelek a žáků byl velmi vstřícný, převládala příjemná a klidná pracovní atmosféra.

Uplatňovanými činnostmi a přátelským přístupem všech účastníků zájmového vzdělávání bylo účelně podporováno sebepoznání, vzájemné poznání a tolerance žáků, tím byly posilovány především jejich personální a komunikační dovednosti i jejich sociální citění.

Škola se nadstandardně věnuje rozvoji individuálních zájmů dětí a žáků v různých oblastech, zejména hudebních, jazykových, výtvarných, sportovních, ochrany zdraví a environmentální výchovy a osvěty. Vyučující MŠ se systematicky zabývají rozvojem ekologického myšlení dětí. Aktivně využívají přírodního prostředí ve svém okolí, společně s dětmi i rodiči vybudovali přírodní prvky na školní zahradě (hmyzí domeček, záhony s bylinkami i zeleninou, jezírko). Vedením dětí a žáků k třídění odpadu je utvářen respekt k přírodním zdrojům. Celá škola vyjíždí na jarní školu v přírodě, zde se stmelují kolektivy dětí, žáků i pedagogů. Velmi pestrá je nabídka zájmových úvarů v ZŠ, která žáky motivuje a umožňuje jim trávit volný čas smysluplným způsobem. Použité vzdělávací strategie přispívají k vytváření základů klíčových kompetencí a umožňují naplňovat stanovené vzdělávací cíle.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Cílená aktivizace dětí v MŠ měla pozitivní dopad na výsledky vzdělávání. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem se děti dokázaly soustředit, nad danými problémy a situacemi přemýšlet, vyvozovat souvislosti, myslet kreativně a následně samostatně vyjádřit své úvahy a přání. Většina dětí zvládala základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci, rytmizovaly slova a říkanky, postupovaly dle pokynů vyučujících. Starší děti chápaly časové i prostorové pojmy, prokázaly schopnost vlastního rozhodování. Většina mladších dětí poznala a pojmenovala předměty denní potřeby. Děti bez zábran komunikovaly s vrstevníky i s dospělými. Spontánně reprodukovaly velké množství básní i písní. Patrná byla poměrně často se vyskytující chybná výslovnost některých hlásek. Na příkladné úrovni byly sociální dovednosti dětí. K sobě navzájem se chovaly přátelsky, ochotně si pomáhaly, dodržovaly společně nastavená pravidla chování. V průběhu inspekce se neobjevily žádné konfliktní situace. Většina dětí měla osvojeny společenské, hygienické i sebeobslužné návyky. Nejstarší děti prokazovaly dobrou úroveň poznatků a dovedností potřebných pro úspěšný přechod do základního vzdělávání. Při plnění úkolů byly samostatné, dokázaly uplatnit dříve získané zkušenosti. Měly zafixován správný úchop kreslicího materiálu i příboru, prokázaly svou manuální zručnost. Vyučující MŠ průběžně sledují dílčí pokroky jednotlivých dětí. K pedagogické diagnostice využívají záznamové archy, jež jsou vhodně doplněny o detailní popis projevů chování dítěte i portfolio prací z oblasti grafomotoriky, předmatematických představ apod. Se zjištěnými poznatky učitelky dále systematicky pracují, využívají je ke stanovování příslušných vzdělávacích cílů. Výsledky vzdělávání MŠ prezentuje formou vystoupení pro rodiče i účastí ve výtvarných a sportovních soutěžích.

Zákonní zástupci žáků ZŠ jsou průběžně informováni o vzdělávacích výsledcích žáků prostřednictvím klasifikace a slovních hodnocení v notýscích a žákovských knížkách, dále na pravidelných třídních schůzkách pořádaných každé čtvrtletí, případně i při individuálních pohovorech. U žáků s problémovým chováním je účelně zaveden efektivní způsob konzultací, při kterých se setkávají k projednávání a přijímání opatření učitelka, zákonný zástupce a žák. Ředitelka školy cíleně získává podklady o vzdělávacích výsledcích žáků v jednotlivých ročnících ze čtvrtletních informací od vyučujících. Motivační systém hodnocení žáků a jeho využívání jsou realizovány podle zásad uvedených ve školním řádu. Hodnocení žáků na vysvědčení je prováděno klasifikací a částečně i širším slovním hodnocením. Žáci mohou využívat individuální doučování, které organizují pro ně jednotlivé vyučující po jejich delší nepřítomnosti ve vzdělávání, nebo i v jiných případech,

když žáci potřebují něco dovysvětlit, či dokončit nesplněnou školní samostatnou práci. Doučování a náprava probíhají vždy, pokud je to pro žáky účelné.

Škola vytváří žákům základního vzdělávání vhodné podmínky pro účast v přehlídkách různého zaměření. Žáci byli v minulých letech úspěšní zejména v soutěžích matematických, přírodovědných, hudebních a sportovních. Ve školním roce 2018/2019 se umístila žákyně školy na 22. místě v celostátním kole matematické soutěži spolku Pangea (účastnilo se 10 000 účastníků). Zapojením do aktivit založených na individuálním zájmu žáků poskytuje škola dostatek příležitostí k prožití úspěchu i žákům se slabšími vzdělávacími výsledky, ale i příležitostí pro další rozvoj schopností a dovedností žákům talentovaným. Škola dříve využívala externí zjišťování výsledků vzdělávání žáků v 5. ročníku a účastnila se i testování škol v rámci České republiky. Žáci dosahovali výborných výsledků zejména v matematice. Informace o úspěšnosti absolventů školy v dalším vzdělávání nebo profesním uplatnění jsou zjišťovány při pravidelných návštěvách bývalých absolventů školy.

Hodnocení výsledků zájmového vzdělávání ve ŠD je zajištěno individuálním slovním hodnocením přímo při probíhající práci žáků. Při sledovaných činnostech byli žáci vedeni ke spolupráci a toleranci k odlišnostem jednotlivců. Chování žáků bylo vychovatelkami ŠD i asistentkami pedagoga vhodně usměřováno. Činnosti organizované v zájmovém vzdělávání účelně doplňují vzdělávací nabídku školy, podporují osobnostní rozvoj jednotlivých účastníků a přispívají k smysluplnému využívání jejich volného času.

Školní poradenské pracoviště tvoří ředitelka školy ve funkci výchovného poradce se školní metodičkou prevence. Obě průběžně a účelně spolupracují s dalšími pedagogickými pracovníky. Všechny vyučující poskytovaly na základě vlastní pedagogické diagnostiky nebo na základě doporučení školského poradenského zařízení účinnou podporu všem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro vzdělávání těchto žáků jsou vytvářeny velmi dobré podmínky, je jim poskytován dostatek kompenzačních pomůcek. Individuální vzdělávací plány zpracovávají všechny čtyři třídní učitelky. Ve spolupráci s pracovníky školských poradenských zařízení škola realisticky vyhodnocuje dopady využívaných podpůrných opatření a upravuje jejich používání pro dosažení maximálního učebního pokroku žáků. Využívaná podpůrná opatření přispívají k dosahování vzdělávacího pokroku žáků. Primární prevence před negativními jevy je realizována prostřednictvím účelně zpracovaného preventivního programu, který se vhodně promítá do výuky. Cílem je individuálně podporovat rozvoj žáků podle jejich schopností a minimalizovat výskyt nežádoucích projevů chování. Nedílnou součástí prevence je pravidelná práce s třídními kolektivy. Škola žákům nabízí různé výchovné, vzdělávací, sportovní a jiné akce, což přispívá ke snižování problémového chování žáků. Ve sledovaném období se ve škole rizikové jevy nevyskytly.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek, škola byla vybavena novými notebooky pro žáky.
- Přijetím dalších asistentek pedagoga pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byla zkvalitněna vzdělávací podpora těchto žáků.

Silné stránky

- Příznivé sociální klima ve třídách, vstřícný pedagogický styl vyučujících i ostatních pracovníků školy, respekt k osobnosti každého dítěte a žáka i otevřené vztahy se zákonnými zástupci výrazně přispívají k sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí a žáků.
- Škola disponuje širokým a rozmanitým spektrem vhodných didaktických pomůcek, které jsou efektivně a účelně využívány dětmi, žáky i učitelkami.
- Partnerská spolupráce je účinná a významným způsobem se podílí na zkvalitňování vzdělávání i na dalším rozvoji školy.
- Mateřská škola má výborné podmínky pro environmentální výchovu, vytváří nadstandardní příležitosti pro seznamování dětí s přírodou i její ochranou.
- Mateřská škola systematicky a promyšleně sleduje vzdělávací pokroky dětí. Účelně zpracovanou pedagogickou diagnostiku cíleně využívá k podpoře rozvoje dětí.
- Pedagogové v základní škole přijímají vhodná opatření pro žáky s různými vzdělávacími předpoklady ke zlepšení jejich výsledků (individuální doučování, příprava na soutěže i na přijímací řízení na víceletá gymnázia).
- Škola poskytuje specifickou podporu všem dětem a žákům, kteří ji potřebují, realisticky vyhodnocuje dopady využívaných podpůrných opatření a modifikuje jejich používání pro dosažení maximálního učebního pokroku.

Příklady inspirativní praxe

- Možnosti, které škola nabízí k dalšímu rozvoji osobnosti dětí a žáků (pestrá nabídka zájmových kroužků, doučování žáků, výuka předmětu speciálně pedagogické péče, příprava na soutěže a na přijímací zkoušky aj.) jsou příkladem dobré praxe.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní systém ředitelky školy vykazuje nižší účinnost hodnotících mechanismů a průkaznosti vykonávaných kontrol zejména u činností delegovaných na jiné pracovnice.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Úkoly, které ředitelka školy deleguje na své spolupracovnice, je třeba pravidelně kontrolovat a vyhodnocovat, neopomíjet žádnou oblast řízení školy.
- Vytvářet základy pro vzájemné vrstevnické hodnocení dětí v mateřské škole.
- Vést žáky v základní škole k zodpovědnosti za splnění zadaných úkolů, např. využíváním jejich sebehodnocení.
- Využívat vzájemné hospitace mezi pedagogy k předávání vhodných vzdělávacích strategií včetně účinnější diferenciaci práce žáků a k aplikaci získaných poznatků z dalšího vzdělávání do výuky.
- Vybavit školní jídelnu židlemi i stolky, které zohledňují výšku dětí předškolního věku i žáků mladšího školního věku a podporují jejich správné držení těla.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy, Hradec Králové – Malšova Lhota, Lhotecká 39, vydaná s účinností od 1. 10. 2009, ze dne 7. 10. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 10. 2019

3. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 27. 3. 2018, s účinností od 1. 8. 2018
4. Výjimka pro školní rok 2019/2020 z nejvyššího počtu žáků ve třídě 4. a 5. ročníku základní školy ze dne 16. 7. 2019
5. Koncepce naší školy pro příští funkční období ze dne 18. 12. 2017
6. Plán práce pro školní rok 2019/2020
7. Roční plán činnosti mateřské školy pro školní rok 2019/2020
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2019/2020 a záznamy z hospitací provedených ředitelkou školy a vedoucí učitelkou mateřské školy ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020
9. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
10. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole v době inspekční činnosti
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020,
12. Přehledy o uskutečněném dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2018/2019 na 2019/2020
13. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, pro základní vzdělávání a pro školní družinu platné v době inspekční činnosti
14. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd platné ve školním roce 2019/2020 v době inspekční činnosti
15. Záznamy z jednání pedagogických rad vedené ve školních letech 2018/2019, 2019/2020 do doby inspekční činnosti
16. Školní řády základní školy, mateřské školy a vnitřní řády školní družiny a školní jídelny-výdejny platné ve školním roce 2019/2020
17. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2019/2020
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce 1. a 2. oddělení školní družiny ve školním roce 2019/2020 a zápisní lístky žáků (vzorek)
19. Školní matrika dětí vedená ve školním roce 2019/2020
20. Vzorek sešitů, notýsků a žakovských knížek žáků vedených ve školním roce 2019/2020
21. Směrnice pro poskytování poradenských služeb s účinností od 1. 9. 2016
22. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně individuálních vzdělávacích plánů) vedená ve školním roce 2019/2020
23. Preventivní program školy pro školní rok 2019/2020 (včetně strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti)
24. Dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2019/2020
25. Docházky dětí vedené ve školním roce 2019/2020
26. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2019/2020
27. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků – školní roky 2018/2019 a 2019/2020 (včetně knih úrazů vedených ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020)
28. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2018/2019 a 2019/2020
29. Ujednání o zajištění školního stravování s Mateřskou školou Zvoneček, Hradec Králové ze dne 20. 8. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. K. Dřevíková v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

Mgr. Martina Bělková v. r.

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka

Ing. Lenka Koutníková v. r.

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Bc. Zuzana Šarounová v. r.

V Hradci Králové 21. listopadu 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Bímová, ředitelka školy

Mgr. Jaroslava Bímová v. r.

V Hradci Králové 25. listopadu 2019