



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-177/17-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola, Most, Rozmarýnová 1692, příspěvková organizace
Sídlo	Rozmarýnová 1692, 434 01 Most
E-mail právnické osoby	zs14@edu-most.cz
IČ	47 324 082
Identifikátor	600 083 900
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Klanicová
Zřizovatel	Statutární město Most
Místo inspekční činnosti	Rozmarýnová 1692, 434 01 Most
Termín inspekční činnosti	7. 2. 2017 – 10. 2. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Získávání informací o vzdělávání žáků v oblasti společného vzdělávání, efektivity primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování a kvality komunikace mezi školou, rodiči a veřejností.

Charakteristika

Základní škola, Most, Rozmarýnová 1692, příspěvková organizace (dále „škola“) je právnickou osobou, která je zřízena na dobu neurčitou a vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.

V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 745 žáků ve 32 třídách, z toho 20 cizinců a 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kapacita školy je využita ze 75 %. Školní družinu navštěvuje 199 účastníků rozdělených do sedmi oddělení a ve školní jídelně se aktuálně stravuje 574 strážníků.

Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „ROZMARÝNOVÁ – škola pro 21. století“ (dále „ŠVP ZV“). Škola je krajským úřadem pověřena výukou českého jazyka žáků cizinců. Na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vhodně navazuje školní vzdělávací program školní družiny a široká nabídka zájmových útvarů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy uplatňuje funkční styl řízení, který se opírá o systém jasných pravidel a vymezených kompetencí. Významným nástrojem systému řízení je otevřená komunikace ředitelky se všemi účastníky pedagogického procesu. Při zpracování koncepčních záměrů dalšího rozvoje ředitelka vycházela z aktuálních podmínek a potřeb školy. Zásadní oblasti koncepčního plánování jsou zaměřené především na průběžnou modernizaci materiálních podmínek, mimoškolní aktivity, kvalitní personální zajištění výuky a spolupráci se zákonnými zástupci. Stanovené priority jsou pravidelně rozpracovány do ročních plánů, které se škola snaží postupně naplňovat. K realizaci koncepčních záměrů a ke zdárnému plnění vzdělávacích a výchovných aktivit přispívají navázaná partnerství. Konstruktivní partnerské vztahy vytváří vedení školy se zřizovatelem, účinná je spolupráce se školskou radou, mateřskými, základními i středními školami v regionu, s místními institucemi nebo školskými poradenskými zařízeními.

Nastavené kontrolní mechanismy účinně monitorují a vyhodnocují kvalitu poskytovaného vzdělávání. Systematická a četná je hospitační činnost, na které se kromě vedení školy podílejí i ostatní pedagogové formou vzájemných hospitací. V rámci kontrolní a hospitační činnosti poskytuje ředitelka zaměstnancům zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce. Pedagogové spolupracují v metodických orgánech a mají možnost podílet se na chodu školy a jejím rozvoji. Pro zákonné zástupce žáků škola vytváří dostatek příležitostí pro vzájemnou spolupráci. Pravidelně se konají setkání třídních jednatelů z řad zákonných zástupců jednotlivých tříd. Žáci mají možnost prostřednictvím peer klubu předkládat návrhy nebo připomínky k průběhu vzdělávání.

Personální podmínky školy umožňují plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni. Pedagogický sbor je stabilní. Ze 43 učitelů tři nesplňují odbornou kvalifikaci, na jejich pracovní místo je zveřejněna nabídka místa pro kvalifikovaného učitele. Chybějící odborná kvalifikace nemá zásadní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Zájmové vzdělávání zabezpečuje sedm kvalifikovaných vychovatelek. Škola podporuje rozvoj pedagogických

schopností začínajících a nově příchozích pedagogů přidělením mentorů, vzájemnými konzultacemi a hospitacemi. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a zájmu pedagogů. Zaměřuje se zejména na společné vzdělávání, matematickou, čtenářskou, finanční a informační gramotnost, prevenci šikany a platnou legislativu.

Rozlehlý školní areál disponuje dostatečným množstvím kmenových a odborných učeben, včetně počítačových a jazykových. Učebny jsou vybaveny řadou didaktických prvků, které podporují motivaci žáků. K projektové výuce slouží velký multifunkční sál s interaktivní tabulí. Školní kinosál je využíván pro výuku hudební výchovy a pořádání různých školních představení. Příznivé materiální podmínky vytváří škola pro sportovní vyžití žáků a účastníků zájmového vzdělávání (dvě velké tělocvičny, gymnastický sál a venkovní multifunkční sportovní areál). Praktické dovednosti žáci rozvíjí v nově vybavené školní dílně, kuchyňce a ve venkovních atriích. Příjemné prostředí školy dotváří vystavené žákovské práce a nástěnky s aktuálními informacemi o chodu školy nebo školních projektech ve vnitřních prostorách budovy. Šest oddělení školní družiny disponuje vlastními učebnami, jedno je umístěno v kmenové učebně prvního stupně. Všechna oddělení jsou účelně vybavena a umožňují plnění stanovených cílů zájmového vzdělávání.

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, upozorňuje na případná rizika, vzniklé úrazy vyhodnocuje a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Žáci jsou o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou průběžně poučováni. V průběhu inspekční činnosti byly vstupy do objektu školy proti vniknutí cizích osob zabezpečeny a stanovené dohledy nad žáky dodržovány. Škola uplatňuje dobře nastavené školní preventivní strategie, které realizují školní metodická prevence, třídní učitelé nebo přizvaní odborníci. Zpracovaný minimální preventivní program má jasná opatření k prevenci všech forem rizikového chování. Přínosem pro účinnou specifickou prevenci a pozitivní rozvoj vzájemných vztahů mezi žáky je vytvoření školního peer programu. Principem je aktivní zapojení žáků, kteří pozitivně a neformálně působí na své spolužáky, stávají se pro ně vzorem, napomáhají při formování jejich postojů a názorů a zároveň posilují vzájemné sociální vztahy. Široká je nabídka příležitostných akcí, na které jsou zváni i rodiče (školní akademie, vánoční a velikonoční dílny, dny otevřených dveří apod.). Zájmové útvary a mimoškolní aktivity jsou vhodnou formou nespecifické prevence. Školní stravování svojí pestrou nabídkou pokrmů a zařazováním netradičních potravin (např. tofu, kuskus, bulgur, pohanka apod.) podporuje znalosti žáků v oblasti zdravých stravovacích návyků. Ke zdravému životnímu stylu přispívá také zapojení školy do evropských projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Školní mléko“.

Finanční předpoklady pro realizaci školních vzdělávacích programů jsou příznivé. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektu „Pro šikovné ruce“ realizovaného za finanční podpory Evropského sociálního fondu, poskytnutá dotace Krajského úřadu Ústeckého kraje na podporu technického vzdělávání žáků základních škol (nákup výukových stavebnic), financování asistenta pedagoga pro žáky se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním a hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích (excelence základních škol). V roce 2016 škola obdržela finanční příspěvek od zřizovatele na úhradu obědových služeb ve prospěch 23 sociálně slabých žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V aktualizovaném školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání platném od 1. 9. 2016 jsou zapracovány změny, které se týkají společného vzdělávání a jeho prioritou je i nadále rozšířená výuka cizích jazyků. Anglický jazyk je vyučován od třetího ročníku

v jazykových skupinách, od šestého ročníku má vždy jedna třída (jazyková) navýšenu časovou dotaci výuky anglického jazyka a dalšího cizího jazyka (německý nebo ruský). Žáci jsou do jazykových skupin prvního stupně a do třídy s rozšířenou výukou cizích jazyků na druhém stupni zařazováni podle diagnostikovaných vzdělávacích schopností, čímž není vzdělávací nabídka přístupná všem žákům bez rozdílu. V běžných třídách je druhý cizí jazyk vyučován od osmého ročníku. Disponibilní hodiny škola využila na 1. stupni zejména k navýšení hlavních předmětů kurikula, na 2. stupni k navýšení časové dotace pro výuku hlavních i volitelných předmětů. V průběhu školního roku jsou pořádány projektové dny, exkurze a výlety, které ztraktivňují vzdělávání a přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.

Sledovaná výuka probíhala v přátelské pracovní atmosféře, nastavená pravidla vzájemné komunikace byla respektována. Většina vyučovacích hodin začínala seznámením s cílem hodiny z pohledu žáka, učitelé kladli na žáky jasné požadavky a ověřovali, zda jim porozuměli. Snažili se vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností žáků, podporovali jejich učení a podněcovali je k diskuzi. Důraz byl dáván na procvičení a upevnění učiva. Pedagogové poskytovali žákům popísnou zpětnou vazbu k jejich práci.

Výuku na prvním stupni charakterizovala dobře promyšlená organizace vyučovacích hodin. Pedagogové vhodně kombinovali frontální výuku se samostatnou, párovou či skupinovou prací, účelně tak rozvíjeli žákovskou spolupráci a vzájemné vztahy. Žáci byli pozitivně motivováni a vedeni k aktivnímu přístupu. Střídání činností a zařazování didaktických her udržovalo jejich zájem, podle potřeb byly využity relaxační nebo pohybové aktivity. Hodnocení mělo nejčastěji charakter pochvaly a povzbuzení, v některých hodinách měli žáci příležitost pro sebehodnocení nebo vrstevnické hodnocení.

Ve sledovaných hodinách druhého stupně převažovalo frontální vyučování metodou řízeného rozhovoru s dominantním postavením učitele, občas doplněno samostatnou, případně párovou prací žáků. Výjimkou byly hodiny dějepisu a zeměpisu, ve kterých účelné zařazení činnostního učení podpořilo schopnost žáků objevovat nové jevy a souvislosti mezi nimi. Vyučující tak rozvíjeli schopnost žáků formulovat vlastní závěry. Procvičování probíraného učiva bylo realizováno samostatnou prací s následnou společnou kontrolou. Žáci s pedagogy většinou spolupracovali, plnili stanovené úkoly, v některých hodinách řešili problémové úlohy. Diferencované požadavky ve vztahu k individuálním předpokladům žáků se téměř neobjevily. Názornost výuky byla vhodně podpořena využitím didaktických pomůcek včetně interaktivní tabule či dataprojektoru. Systematicky nebyla rozvíjena schopnost sebereflexe či vzájemného hodnocení žáků.

Hospitované hodiny cizích jazyků měly rozdílnou úroveň. Často uplatňovaná frontální výuka s využitím překladové metody a tolerance používání mateřského jazyka žáky i pedagogy v některých hodinách snižovala efektivitu výuky zejména ve vztahu k rozvoji komunikačních dovedností žáků. Cíleně byly rozvíjeny receptivní řečové dovednosti, především poslech s porozuměním. Velmi zdařilá byla výuka ve třídě s rozšířenou výukou cizích jazyků, kde vyučující rovnoměrně rozvíjela všechny řečové dovednosti, systematicky podporovala rozšiřování slovní zásoby i upevňování gramatických struktur. Žáci prokazovali schopnost samostatného jazykového projevu s velmi dobrou úrovní aktivní slovní zásoby.

Program činností školní družiny je zaměřen na pravidelné, příležitostné a spontánní formy vzdělávání, respektuje potřeby účastníků zájmového vzdělávání. Nabízené aktivity poskytují možnost rozvíjet vlastní schopnosti a dovednosti za podpory zkušených pedagogů. Sledované aktivity probíhaly v příjemné atmosféře, skupinová práce podporovala pohybové

a hudební dovednosti účastníků. Činnosti při pobytu venku rozvíjely spolupráci a vzájemné vztahy. Vzdělávání bylo dobře organizačně zvládnuté.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Celkové i individuální výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány pravidelně za každé čtvrtletí školního roku při jednání pedagogické rady v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání, která jsou součástí školního řádu. K hodnocení individuálních výsledků vzdělávání využívají pedagogičtí pracovníci obvyklé metody ústního a písemného zkoušení, hodnocení samostatně zadávaných úkolů s jejich prezentací, příp. laboratorních prací. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je nabízena pomoc již od počátečních projevů formou individuálního či skupinového doučování, které je ze strany těchto žáků hojně využíváno. Škola získává účinnou zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání prostřednictvím systematického interního a externího testování. Výsledky interní evaluace z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka jsou pravidelně vyhodnocovány a motivují pedagogy k přijímání opatření pro zlepšení výuky. Výsledky externího testování byly ve sledovaném období velmi dobré, v některých oblastech dosahovaly vyššího než republikového průměru. Účinnost přijatých opatření v případě potřeby škola vyhodnocuje na všech stupních řízení pedagogického procesu. Systematická a funkční spolupráce všech zainteresovaných aktérů výchovně vzdělávacího procesu cíleně směřuje ke snižování školní neúspěšnosti. Ve sledovaném období prospělo 54 % žáků s vyznamenáním a necelá 3 % žáků neprospěla. Velmi důležitá je z pohledu uplatňovaného inkuzivního vzdělávání intenzivní spolupráce se zákonnými zástupci. Ti jsou informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a v případě potřeby telefonicky, e-mailem nebo individuálními konzultacemi. Škola vytváří vhodné podmínky pro aktivní zapojení žáků do soutěží a projektových činností. Na úrovni krajských či celostátních soutěží dosahují vynikajících výsledků pravidelně v jazykových a ve sledovaném období také v matematických soutěžích.

Výchovné poradenství je primárně zaměřeno na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zahrnuje vlastní depistáž žáků školy, tvorbu plánu pedagogické podpory a konzultační činnost pro žáky, jejich rodiče a pedagogy školy. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními dochází k včasné identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Podpora těchto žáků je zajišťována prostřednictvím vyrovnávacích a podpůrných opatření (individuální vzdělávací plány, součinnost pedagogů). Účinnost podpůrných opatření doporučených individuálními vzdělávacími plány je pravidelně vyhodnocována a sledována. Výchovná poradkyně zajišťuje poradenskou pomoc v profesní orientaci žáků organizováním besed se zástupci středních škol a schůzek s rodiči.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekční činnosti došlo k nárůstu počtu žáků a účastníků zájmového vzdělávání. Zkvalitnila se vybavenost informační a komunikační technikou, která rozvíjí praktické dovednosti a vědomosti žáků v oblasti informačních a komunikačních technologií. Zvýšil se počet kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Založením klubu jednatelů jednotlivých tříd z řad rodičů a žakovského peer klubu se podařilo realizovat záměr aktivní participace žáků a zákonných zástupců na fungování a rozvoji školy.

Silné stránky

Účinnost primární prevence a pozitivní rozvoj vzájemných vztahů v třídních kolektivech podporují preventivní aktivity realizované formou žakovského peer programu.

Promyšlený a důsledný systém hospitační a kontrolní činnosti s efektivní zpětnou vazbou pro pedagogy přispívá ke zkvalitňování poskytovaného vzdělávání.

Systematické vyhodnocování úspěšnosti žáků ve vzdělávání mimo jiné pravidelným využíváním interních a externích vyhodnocovacích prostředků cíleně směřuje ke snižování jejich školní neúspěšnosti.

Slabé stránky

Ve výuce nejsou žáci druhého stupně systematicky vedeni k sebereflexi a vrstevnickému hodnocení jako prostředku rozvoje jejich osobnosti. Převažující frontální způsob výuky na druhém stupni omezuje možnosti individuálního přístupu k žákům a diferenciaci podle jejich schopností a dovedností.

Vytvářením jazykových skupin a tříd podle diagnostikovaných vzdělávacích schopností není vzdělávací nabídka přístupná všem žákům bez rozdílu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Neprovádět vnější diferenciaci podle vzdělávacích schopností žáků.

Na druhém stupni se ve výuce zaměřit na diferenciaci podle individuálních potřeb žáků a využití širšího spektra metod a forem práce podporujících činnostní učení a kooperaci žáků.

Cíleně vést žáky k sebereflexi a vzájemnému hodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina v úplném znění příspěvkové organizace statutárního města Most č. 7 s účinností od 1. 10. 2009 (ze dne 22. října 2009) včetně dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy Č. j. 4 852/2008-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 7. 3. 2008 (ze dne 7. 3. 2008)
3. Jmenování ředitelky Základní školy, Most, Rozmarýnová 1692, příspěvkové organizace vydané statutárním městem Most s účinností od 1. 8. 2013 na dobu určitou 6 let (ze dne 15. května 2013)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 2. 2017

5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „ROZMARÝNOVÁ – škola pro 21. století“, s platností od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program školní družiny, s platností od 19. 6. 2007
7. Školní řád, s platností od 1. 9. 2014 včetně pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků
8. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 2. 9. 2016
9. Vnitřní řád školní jídelny, s platností od 1. 9. 2016
10. Organizační schéma školy, s platností od 1. 8. 2013
11. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016
12. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016
13. Výkazy o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2015, k 31. 10. 2016
14. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2016
15. Koncepce školy
16. Kontrolní a hospitační plán - 2016/2017
17. Zápisy z jednání metodických orgánů ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017
18. Personální dokumentace
19. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017
20. Třídní knihy vedené ve školních rocích 2015/2016, 2016/2017 (vzorek)
21. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd a úvazky pedagogů platné ve školním roce 2016/2017
22. Výroční hodnocení práce školy za školní rok 2015/2016
23. Minimální preventivní program na školní rok 2016/2017
24. Dokumentace metodika prevence
25. Dokumentace výchovného poradce, individuální vzdělávací plány
26. Žákovské knížky – vzorek
27. Třídní schůzky – školní rok 2016/2017
28. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2016/2017
29. Školní matrika vedená v elektronické podobě
30. Zápisové lístky a dokumentace k přijímání a ukončování zájmového vzdělávání, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
31. Řád školní družiny (stanovení úplaty ve školní družině) s platností od 1. 5. 2007
32. Dokumentace ke školnímu stravování za období září 2016 a leden 2017 (jídelní lístky, výdejky potravin, příjemky potravin, měsíční uzávěrky)
33. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb ve školním roce 2015/2016, 2016/2017
34. Přehled dohledů, školní rok 2016/2017
35. Kniha úrazů vedená od 15. 5. 2013 a od 20. 1. 2016 do data kontroly
36. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní rok 2015, 2016
37. Webové stránky školy <http://zsrozmarynova.edu-most.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Bc. Gabriela Hrušková, školní inspektorka

PhDr. Bc. Gabriela Hrušková v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Mgr. Ilona Hronová v. r.

Mgr. Bc. Richard Kropáček, školní inspektor

Mgr. Bc. Richard Kropáček v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Ústí nad Labem 27. 2. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Klanicová, ředitelka školy

Mgr. Jana Klanicová v. r.

V Mostě 8. 3. 2017