



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1180/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-298/25-T

Název	Středisko volného času Korunka, Ostrava-Mariánské Hory, příspěvková organizace
Sídlo	Korunní 699/49, 709 00 Ostrava
E-mail	info@svc-korunka.cz
IČO	75 080 508
Identifikátor	674 105 290
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Secová
Zřizovatel	statutární město Ostrava
Místo inspekční činnosti	Bohuslava Martinů 1117/17, Poruba, 708 00 Ostrava Čkalovova 1881/10, Poruba, 708 00 Ostrava Korunní 699/49, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava
Inspekční činnost na místě	5. 5. 2025 – 7. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Středisko volného času Korunka, Ostrava-Mariánské Hory, Korunní 49, 709 00 Ostrava, příspěvková organizace (dále „středisko“) zajišťuje výchovně vzdělávací a rekreační činnost pro děti, žáky, studenty, rodiče a další dospělé zájemce v jejich volném čase. Středisko plně využívá vlastní prostory na adresách na Korunní ulici, kde se nachází také ředitelství, na Čkalovově ulici se nachází středisko přírodovědců a na ulici Bohuslava Martinů středisko turistiky. V termínu inspekční činnosti bylo evidováno v pravidelných zájmových činnostech 1162 účastníků zájmového vzdělávání z toho 504 dětí, 604 žáků, jeden student a 53 ostatních v rámci 101 zájmových útvarů. Pravidelná činnost je zaměřena na oblasti sportovní, naučné, esteticko-umělecké, táborové a tematicky rekreační, je doplňována nepravidelnou činností, prázdninovými aktivitami, účastí v soutěžích a organizací soutěží. Středisko pořádá výukové, tematicky zaměřené programy pro žáky mateřských a základních škol. Dále středisko organizuje postupové soutěže jazykové, biologické a ve Středoškolské odborné činnosti. Přehledné informace o činnosti jsou dostupné na nástěnkách v prostorách organizace, na webových stránkách, na sociálních sítích, činnost střediska je prezentována ve školách a na vystoupeních a akcích pro veřejnost.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka střediska působí ve funkci od roku 2003, opírá se o vypracovanou koncepci rozvoje a využívá svých dlouholetých zkušeností a dovedností s řízením organizace. Systém vnitřních směrnic, strategické a koncepční materiály společně s procesem plánování vedou k naplňování záměrů školského zařízení. Důraz je kladen na pestrou nabídku zájmových útvarů, zapojení širokého spektra účastníků, měnící se poptávku ze strany zákonných zástupců účastníků. Pro svou práci si ředitelka nastavila systém řízení a kontroly, na vedoucí středisek turistiky a přírodovědců delegovala některé ze svých kompetencí, především organizační práce a metodické vedení externích pedagogů. Přenos informací mezi interními pedagogy probíhá neformálně při každodenním osobním kontaktu a jednou týdně během pravidelně konaných porad. Společná porada za účasti všech externích pedagogických pracovníků je svolávána na začátek školního roku, projednávány jsou organizační záležitosti týkající se všech forem zájmové činnosti. Provoz střediska zabezpečuje 8 interních kvalifikovaných pedagogů (jeden si doplňuje kvalifikační vzdělání) a 33 externích, převážně kvalifikovaných. Od minulé inspekční činnosti se výrazně zvýšil počet kvalifikovaných pedagogů volného času. Vzhledem k rozsáhlé nabídce aktivit střediska a jeho další rozvoj by bylo přínosné rozšířit počet interních i externích pedagogů volného času. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřuje zejména na nové metody zájmového vzdělávání a rozvoj odbornosti v klíčových oblastech, včetně práce s talenty a začlenění moderních technologií a na podporu duševního zdraví všech účastníků zájmového vzdělávání.

Kontrolní a hospitační činnost provádí nejen ředitelka, ale taky vedoucí středisek s cílem zajištění kvality pedagogických dovedností. Pozornost je zaměřena na efektivitu použitých metod a forem práce, úroveň komunikace během činností a rozvíjení klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání. Doporučení jsou pedagogům předávána převážně ústní formou, příležitostí ke zlepšení je systematizace činností a vytvoření hodnotících formulářů.

Hlavním zdrojem financování činnosti střediska byla dotace ze státního rozpočtu. Na zajištění plynulého provozu a opravy poskytuje nemalé finanční prostředky zřizovatel. Materiálně-technické vybavení je na vysoké úrovni. Dalším zdrojem příjmu byla úplata za pravidelné zájmové vzdělávání, prázdninovou táborovou činnost, finanční dary, účelové dotace a zisk z doplňkové činnosti. Výše úplaty za pravidelné vzdělávání v zájmových

útvorech byla rozdílná, zohledňuje provozní a materiální náročnost na vzdělávací činnost. Vícezdrojové financování umožňuje realizovat výchovnou a vzdělávací činnost střediska. Aktivně jsou vyhledávány také možnosti získávání finančních prostředků z grantů a dotací, které se významnou měrou podílí na financování činnosti střediska.

Péči o bezpečnost a ochranu zdraví účastníků zájmového vzdělávání věnuje středisko náležitou pozornost. Potřebná pravidla a opatření pro zajištění bezpečnosti byla stanovena ve vnitřních dokumentech zařízení, možná nebo hrozící rizika jsou vyhodnocována a následně jsou přijímána opatření k jejich odstranění nebo omezení. Účastníci zájmového vzdělávání jsou s možnými riziky seznamováni a poučováni o bezpečném chování. Nastavená preventivní opatření byla účinná, k úrazům dochází minimálně. V době inspekční činnosti byly vchody do budov střediska zajištěny personálně, byla minimalizována možnost vniknutí cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Strategické cíle střediska se odráží ve školním vzdělávacím programu pro zájmové vzdělávání, který klade důraz na vyrovnaný poměr mezi výchovou a vzděláváním, osobnostní rozvoj účastníků, otevřenost uchazečům, budování pozitivních mezilidských vztahů a poskytování služeb všem zájemcům.

Úroveň sledovaného zájmového vzdělávání byla velmi dobrá. Tým pedagogů, jejich zaměření a odbornost měla pozitivní vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Ve všech hodnocených zájmových útvarech dodržovali účastníci nastavená pravidla a plnili zřetelně sdělené pokyny. Z projevů radosti a chování účastníků bylo zřejmé, že je jednotlivé prováděné činnosti bavily, pracovali se zaujetím a měli prostor pro tvořivost a cílený rozvoj dovedností. Mezi účastníky a vedoucími zájmových útvarů panovala vzájemná důvěra, tolerance a otevřenost, pedagogové s účastníky vedli vstřícnou vzájemnou komunikaci, aktivně jim naslouchali, přistupovali k nim empaticky, individuálně a respektovali jejich názor. Jednotlivé hodnocené činnosti měli pedagogové dobře připravené, využívali různé efektivní metody a formy vzdělávání, aktivity měli velmi dobře naplánované a zorganizované v souladu se zásadami pedagogiky volného času. Činnosti probíhaly v příjemné, přátelské a prosociální atmosféře, v uzpůsobeném prostředí a učebnách s vhodnými pomůckami a materiálním zabezpečením. Vedoucí zájmových útvarů dbali na kvalitní úvodní motivaci, kterou měli uzpůsobenou zaměření útvaru i věku účastníků, využívali povzbuzení, pochvalu a pozitivní motivaci, dbali na bezpečnost.

Účastníci umělecky zaměřených zájmových útvarů byli systematicky vedeni k rozvíjení manuálních dovedností, kreativity, fantazie a citlivosti vůči různým materiálům. Tyto aktivity nenásilně formovaly jejich estetické vnímání. Účastníci sportovních a tanečních zájmových útvarů byli aktivně motivováni k radosti z pohybu, což vedlo k posilování jejich fyzické kondice a rozvoji pohybové kultury. Pedagogové důsledně dbali na dodržování pitného režimu, bezpečnost účastníků a celkovou organizovanost. Motivací pro pokroky účastníků byly vystoupení, přehlídky a účast na soutěžích.

Aktivity polytechnických zájmových útvarů byly zaměřeny na individuální i skupinové objevování nových poznatků a zdokonalování již získaných dovedností. Účastníci se nejen seznamovali s technickými a přírodovědnými vědomostmi, ale také zlepšovali jemnou motoriku, rozvíjeli logické a technické myšlení a posilovali své badatelské schopnosti.

Hlavní strategický cíl pro zájmové vzdělávání využívat kvalitně a smyslně volný čas, promítnout své zájmy do organizovaných aktivit s možností seberealizace, byl prostřednictvím sledovaných činností naplňován.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Středisko nabízí pestrou škálu zájmových útvarů, příležitostných akcí, příměstských a pobytových táborů, nechybí ani nabídka výukových programů pro základní a mateřské školy.

Při přijímání účastníků k zájmovému vzdělávání středisko respektuje zásadu rovného přístupu, poskytuje vzdělávání všem zájemcům bez rozdílu nadání a vzdělávacích potřeb. Všechny budovy střediska mají po rekonstrukci bezbariérový přístup. Středisko má informace o podpůrných opatřeních u účastníků zájmového vzdělávání a přizpůsobuje jim podmínky.

Středisko je zapojeno do dlouhodobých projektů. V projektu „Šachy do škol“ se jedná o systematickou výuku šachů ve dvaceti mateřských školách, ve středisku a na jedné základní škole. Projekt „Europe goes local“ podpořil spolupráci mladých s místními samosprávami a byl finančně dotován Domem zahraniční spolupráce. V projektu „Bo nám to není jedno“ vznikly obvodní dětské a mládežnické parlamenty, Moravskoslezská studentská rada. Parlament pořádá vzdělávací konference pro žáky základních a středních škol včetně oblasti participativního rozpočtu po žákovské parlamenty na základních školách. „Klub pro nadané a talentované děti a mladé lidi v Korunce“, se zaměřuje na individuální práci s nadanými a talentovanými. Pořádá Letní výtvarný plenér, příměstský tábor se zaměřením na přírodní vědy a letní přírodovědnou školu. V rámci klubu nadaných působí také Výtvarný ateliér, který připravuje žáky na střední a vysoké školy v uměleckých oborech, a má vysokou úspěšnost přijetí. Také účastníci keramického kroužku a zájmového kroužku Malujeme a tvoříme na počítači získali ocenění v odborných nebo celostátních soutěžích.

Středisko dále organizuje soutěže v přírodovědných znalostech pro žáky základních škol, ekologické výukové programy pro mateřské a základní školy, přírodovědné aktivity pro děti a veřejnost, badatelské aktivity a postupové soutěže (biologická olympiáda, olympiády ve francouzském, ruském a španělském jazyce a středoškolskou odbornou činnost). Při organizaci soutěží, seminářů, práci s talentovanými a nadanými žáky pomáhají také studenti Ostravské univerzity a Vysoké školy báňské.

V období podzimních, jarních a letních prázdnin středisko nabízí odborná soustředění pro talentované, příměstské a pobytové tábory nejen pro účastníky zájmového vzdělávání, ale pro všechny zájemce. V letním období roku 2025 připravuje pobytové tábory a příměstské tábory různého tematického zaměření s prvky zážitkové pedagogiky.

Středisko úzce spolupracuje s řadou organizací, úspěšně navazuje a rozvíjí nové partnerské vztahy. Zájmové aktivity přispívají k obohacení veřejného života v regionu a podílí se na prevenci rizikového chování.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2019 středisko výrazně zlepšilo úroveň svého materiálního vybavení.
- Nabídka zájmových kroužků byla mírně rozšířena, přičemž počet účastníků zájmového vzdělávání zůstává stabilní.
- Ke změně ve složení pedagogických pracovníků došlo jen vlivem přirozené obměny.
- Zapojení střediska do mnoha dlouhodobých projektů a akcí.
- Středisko přijalo opatření ke slabým stránkám v minulé inspekční zprávě, zvýšil se počet zájmových útvarů rozvíjejících vztah k technice, zlepšila se schopnost pedagogických pracovníků pracovat s účastníky nejmladší věkové kategorie.

Silné stránky

- Středisko účinně spolupracuje se zřizovatelem a dalšími subjekty. Vhodně rozvíjí kooperaci s vysokými, středními, základními a mateřskými školami. 1.5
- Aktivně zajišťuje takový stav materiálních a prostorových podmínek na všech místech poskytovaného vzdělávání, který umožní vzdělávání každému účastníkovi podle jeho individuálních vzdělávacích potřeb. 2.4
- Pedagogové komunikují s účastníky zdvořilým a přátelským způsobem. Reagují profesionálně na sociální, emocionální, kognitivní a fyzické potřeby jednotlivých účastníků. 3.2
- Středisko aktivně pracuje s nadanými účastníky, které vyhledává prostřednictvím organizování soutěží. Účastníci dosahují výborných výsledků a jsou připravováni na další profesní život. 5.3
- Podporou při organizaci a fungování žákovských parlamentů dochází k rozvoji občanských kompetencí účastníků zájmového vzdělávání. 5.1

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitosti ke zlepšení je účinnější propagace a zefektivnění systému předávání zpětné vazby.

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Rozšíření cílových skupin o maminky s malými dětmi (v dopoledních hodinách) nebo kavárny pro rodiče s dětmi v odpoledním čase. (deskové hry)
- Získat další interní a externí pedagogy volného času.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program platný ve školním roce 2024/2025
2. Nabídka zájmových činností na školní rok 2024/2025 a časový rozvrh platný v době inspekční činnosti
3. Koncepce rozvoje Střediska volného času Korunka
4. Plán činnosti ve školním roce 2024/2025
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
6. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2024/2025
7. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
8. Organizační řád Střediska volného času Korunka platný ve školním roce 2024/2025
9. Vnitřní řád Střediska volného času Korunka platný ve školním roce 2024/2025
10. Záznamy z jednání porad ve školním roce 2024/2025
11. Deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
12. Přehled plánované táborové činnosti ve školním roce 2024/2025
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
14. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ve školním roce 2024/2025
15. Vybraná dokumentace za rok 2024 a 2025 k hodnocení materiálních a finančních podmínek
16. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Šírová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

21. 5. 2025