



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-876/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-227/25-T

Název	Základní škola a Mateřská škola, Nový Jičín, Dlouhá 54, příspěvková organizace
Sídlo	Dlouhá 54, 741 01 Nový Jičín
E-mail	ss.novyjicin@quick.cz
IČO	70 640 700
Identifikátor	600 026 451
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marek Kunderát
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Dlouhá 1995/54, Nový Jičín Purkyňova 2138/16, Nový Jičín
Inspekční činnost na místě	8. 4. 2025 – 10. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Nový Jičín, Dlouhá 54, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Zaměřuje se na vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V mateřské škole při zdravotnickém zařízení jsou děti vzdělávány po dobu léčby.

Škola vzdělává ve 13 třídách základní školy 82 žáků, z toho byly čtyři třídy základní školy speciální o počtu 21 žáků, nachází se zde rovněž školní jídelna - výdejna. Třída mateřské školy poskytuje vzdělávání při zdravotnickém zařízení nemocnice AGEL Nový Jičín. Školní družina poskytovala zájmové vzdělávání ve třech odděleních 47 žákům.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí na vedoucím pracovním místě od roku 2023. Část svých kompetencí delegoval na zástupkyni ředitelky. Řízení školy vychází z reálné, průběžně aktualizované koncepce vytvořené v souladu s podmínkami a zaměřením školy. Stanovené cíle postupně aktivně naplňuje zejména v oblasti projektové činnosti (modernizace pomůcek, zajištění konektivity a materiálního zabezpečení), což zefektivňuje vzdělávání dětí a žáků a přispívá tak k naplňování jejich potřeb. Systém řízení odpovídá velikosti školy. Pedagogická rada projednává především záležitosti týkající se vzdělávání žáků a důležité dokumenty školy, které jsou pravidelně aktualizovány. Realizace kontrolních činností jednotlivých úseků je pravidelně a účelně vyhodnocována.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. V letošním školním roce škola přijala nové pedagogické pracovníky z důvodu navýšení počtu tříd. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zajišťováno na základě zpracovaného plánu, částečně byl zaměřen na aktivizující metody a formy výuky. Získané poznatky si vyučující prokazatelně předávají na pracovních poradách. Učitelka mateřské školy se zaměřila na sdílení zkušeností v jiných školách při zdravotnických zařízeních.

Vzdělávání v základní škole podporuje vybavení učeben informačními a komunikačními technologiemi (datové projektory, tablety, robotické učební pomůcky). Škola využívá relaxační místnost tzv. míčkovnu a menší vlastní tělocvičnu, cvičnou kuchyň či dílny. Od minulé inspekční činnosti došlo k renovaci podlah v prostorách školy. V posledních letech dochází k průběžné rekonstrukci budovy základní školy. Školní družina využívá vlastní prostory. V místě poskytovaného vzdělávání mateřské školy při zdravotnickém zařízení jsou prostory vybaveny dostatečným množstvím pomůcek, zejména k výtvarným aktivitám a společenským hrám dětí.

Poradenské služby ve škole zajišťuje výchovná poradkyně a metodik prevence. Kompetence jednotlivých členů jsou efektivně nastaveny, účinně pracují s třídními kolektivy a žáky s náročným chováním.

Škola účelně vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve škole i při mimoškolních aktivitách. Žáci jsou průběžně a s ohledem na jejich zdravotní znevýhodnění seznamováni s riziky a poučováni pravidelně o bezpečnosti a ochraně zdraví. Škola získává významnou finanční podporu na úhradu úplaty za školní stravování (obědy zdarma) pro strážníky ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v nemocnici bylo realizováno jak u lůžka, tak i ve vyhrazených prostorách dětského oddělení. V průběhu vzdělávání je u dětí kladen důraz na vyvolání pocitu bezpečí a efektivního naplnění volného času mezi lékařskými zákroky. Učitelkou připravené aktivity se plně podřizují zdravotnickým úkonům a jsou vykonávány se souhlasem lékaře a zákonného zástupce dítěte. Převažují výtvarné či pracovní činnosti, které si děti odnášejí do domácího prostředí nebo jejich výsledky zdobí prostory jednotlivých oddělení. Oblíbené jsou především tematické textilní hračky, které si děti různými výtvarnými technikami dotvářejí a získávají tak pozitivní vzpomínky na pobyt v nemocnici. Vhodné aktivity učitelka nabízela i dětem starším než předškolního věku (např. knihy, společenské hry). Učitelka mateřské školy organizuje i pravidelné odpolední akce tematicky zaměřené za účasti řady dobrovolníků, kteří zpestřují dětem průběh hospitalizace.

Při hospitované výuce v základní škole byl kladen důraz na rozvoj komunikativních dovedností žáků včetně výuky cizího jazyka. Pedagogové se zaměřovali na důkladnou fixaci znalostí žáků procvičováním a upevňováním učiva prostřednictvím vhodných vzdělávacích metod za použití názorných pomůcek, pracovních listů, učebnic a v některých případech i počítačové techniky či robotických pomůcek. V nižší míře však byly využívány různé informační zdroje, které by vedly k větší aktivizaci žáků. Převažovala frontální výuka doplňovaná samostatnou prací žáků. Obsah učiva byl účelně propojován s reálnými situacemi běžného života, čímž bylo podporováno chápání souvislostí mezi znalostmi a zkušenostmi jednotlivých žáků. Patřičná pozornost byla věnována písemným výstupům, kde byli žáci vedeni k důsledné opravě chyb a pečlivosti. Obsah vzdělávání a zadávané úkoly ve třídách se spojenými ročníky byly většinou vhodně diferencovány a uzpůsobeny vzdělávacím možnostem jednotlivců. Vyučující průběžně žákům poskytovali zpětnou vazbu avšak zejména na druhém stupni základní školy bez použití formativního hodnocení či vzájemného hodnocení, sebehodnocení.

V hospitované výuce ve třídách základní školy speciální se střídaly společné činnosti žáků, podpůrné terapie i samostatná práce. Při vzdělávání převládaly pozitivní vzájemné vztahy mezi vyučujícími a žáky. Průběh vzdělávání učitelé dobře promýšleli, pro pochopení učiva používali řadu názorných pomůcek, včetně digitálních technologií. Z forem práce v hodinách nejčastěji využívali individualizovanou výuku vzhledem ke specifickým potřebám žáků. Při vzdělávání byla uplatňována diferenciací rozsahu učiva, které odpovídalo nárokům na žáky různých ročníků zařazených v jedné třídě a jejich vzdělávacím možnostem. Žáci komunikovali převážně pouze s pedagogy, kteří u nich podporovali rozvoj vyjadřovacích schopností kladením otevřených otázek. Učitelé účinně podporovali možnosti žáků lépe a samostatně se orientovat v prostoru a čase prostřednictvím nastaveného strukturovaného režimu. Pro správné pochopení učiva je kladen důraz na jednoznačnost zadávaných pokynů při navázání očního kontaktu. Velmi přínosná byla činnost asistentů pedagoga, a to především při plnění diferencovaně zadaných úkolů.

Při hospitovaném zájmovém vzdělávání žáků ve školní družině byly vhodně zařazeny činnosti s cílem poskytnout žákům nejen prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést ke smysluplnému využití volného času. Žáci využívali nabízené aktivity, vychovatelky jim poskytovaly příležitosti k seberealizaci, přihlížely k jejich možnostem a schopnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované vzdělávací výsledky v mateřské škole jsou ovlivněny délkou pobytu jednotlivých dětí ve zdravotnickém zařízení. Děti se orientovaly v prostředí oddělení nemocnice, komunikovaly bez zábrán s vrstevníky i učitelkou. Učitelka pravidelně vyhodnocuje aktuální témata integrovaných bloků, na jejichž základě plánuje další vzdělávací nabídku. Škola zvládá častou obměnu dětského kolektivu, vytváří tak pro spolupráci dětí vhodné podmínky.

Vedení školy pravidelně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky vzdělávání žáků. Uplatňovány jsou standardní evaluační nástroje s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Zásadní význam má především bezprostřední průběžné hodnocení jednotlivců spojené s konkrétní situací, která má výrazně motivační charakter. Ve třídách základní školy speciální je uplatňováno slovní hodnocení výsledků práce žáků. Žákům jsou vytvářeny zážitkové deníky, které dokládají jejich průběh vzdělávání včetně fotodokumentace ze společných akcí. Škola se zaměřuje na prevenci školního neúspěchu žáků, přistupuje k žákům individuálně a hodnotí pokrok každého jednotlivce, zejména v oblasti získávání jejich sociálních dovedností a uplatnění v praktickém životě. Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých žáků. V případech zhoršeného prospěchu některých žáků či absence pedagogové přijímají konkrétní opatření tak, aby eliminovala jejich ohrožení školním neúspěchem.

Neúspěšným žákům pomáhají učitelé v průběhu výuky. V loňském školním roce bylo evidováno 254 neomluvených hodin u jedenácti žáků. Vedení školy ve spolupráci s pedagogy výsledky analyzuje a přijímá opatření, avšak vzhledem k tomu, že žáci pocházejí ze sociálně znevýhodněného prostředí se míra úspěšnosti u těchto žáků nijak znatelně neposunuje.

Vyhodnocování naplňování doporučení školských poradenských zařízení probíhá pravidelně. Individuální vzdělávací plány zpracované pro některé žáky jsou učiteli ve vzájemné spolupráci pravidelně konzultovány a vyhodnocovány s odbornými pracovníky. Pedagogové získávají a vyhodnocují výsledky vzdělávání všech žáků a sledují jejich vzdělávací pokroky. Zákonným zástupcům škola poskytuje průběžné informace o výsledcích vzdělávání, zveřejňuje aktuality týkající se její činnosti. Vytváří motivační prostředí podporující zájem i nadání jednotlivých žáků. Dosahované výsledky jsou pravidelně vyhodnocovány a oceňovány. Škola pořádá několikrát ročně tematické adaptační pobyty, čímž efektivně podporuje sociální kompetence.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují partnerské vztahy. Škola k podpoře kompetencí žáků a k rozšíření vzdělávací nabídky efektivně spolupracuje mimo jiné se stejně zaměřenými školami v kraji, orgánem sociálně-právní ochrany dětí, speciálně pedagogickými centry, středními odbornými školami, střediskem volného času, nemocnicí AGEL Nový Jičín. Konstruktivní partnerské vztahy vedení školy vytváří rovněž se zřizovatelem, jenž se významně podílí na zlepšování materiálních podmínek vzdělávání a městem Nový Jičín.

Školní vzdělávací program školní družiny je realizován formou pravidelných, průběžných a příležitostných činností. Vychovatelé posilují motivaci žáků k účelným volnočasovým aktivitám.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2023/2024 došlo ke změně na pozici ředitele školy, škola se aktivně zapojila do projektových výzev, vedení školy zajistilo zobrazovací techniku a tablety v rámci dvou mobilních učeben, od školního roku 2024/2025 škola přijala rovněž nové pedagogické pracovníky.
- Ve školním roce 2023 proběhla částečná rekonstrukce školy, došlo k zajištění plné konektivity školy.
- Od minulé inspekční činnosti došlo částečně k proškolení pedagogů vzhledem k využívání aktivizujících metod a forem výuky, nové vedení školy zefektivnilo kontrolní systém.

Silné stránky

- Vedení školy se aktivně zapojuje do projektové činnosti a materiálního zabezpečení. (2.4)
- Kvalita výuky ve třídách základní školy speciální účinně podporuje vzdělávací proces žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Na druhém stupni základní školy převládá využívání standardních vzdělávacích postupů bez aplikace inovativních metod a forem práce. (4.2)
- Nízká míra využívání informačních zdrojů nevede k účinné aktivizaci a rozvíjení potenciálu žáků druhého stupně základní školy. (4.2)
- Minimální uplatňování formativního hodnocení výuky či vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pokračovat v zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na aktivizující formy a metody výuky a jejich aplikaci ve vzdělávání.
- Rozšířit využívání informačních zdrojů v různých formách v základní škole.
- Vést žáky dle možností k sebehodnocení či vrstevnickému hodnocení a využívat formativní hodnocení ve vzdělávacím procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
2. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
3. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
4. Organizace školy 2024/2025 (mj. organizační řád včetně organizačního schématu, další vzdělávání pedagogických pracovníků, kontrolní a hospitační činnost, organizace výuky, dohledy, rozvrh hodin, roční plány práce, koncepční záměry)
5. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
7. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků pro školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti (vzorek)
8. Dokumentace ke školnímu stravování dětí a žáků pro školní rok 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Daniel Jakubek, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Mgr. et Mgr. Gabriela Guziurová Tomiczková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

22. 4. 2025