



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4407/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-891/24-S

Název	Mateřská škola Sány, okres Nymburk
Sídlo	9. května 161, 289 06 Sány
E-mail	mssany@mssany.cz
IČO	71 002 065
Identifikátor	600 050 459
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alena Zvěřinová
Zřizovatel	obec Sány
Místo inspekční činnosti	9. května 161, Sány
Inspekční činnost na místě	4. a 9. prosince 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“) a školní jídelny. V roce 2022 byla zřízená a kompletně vybavená nová učebna a zvýšil se počet pedagogů. Navýšený povolený počet 30 dětí byl v době inspekční činnosti zcela naplněn. Do dvou tříd jsou rozděleny převážně podle věku. Škola aktuálně vzdělává jedno dítě se speciálními

vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“). Pro 14 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, dvě z nich měly povolený odklad povinné školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) vykonává svou funkci od roku 2018. Vymezená koncepce v ŠVP se zaměřuje na poznávání světa kolem nás v souladu s lidskými a etickými hodnotami, na vytvoření základů pro celoživotní učení a na budování pevných sociálních vztahů. Ředitelka však nestanovila konkrétní východiska a postupy, které by umožnily efektivní realizaci těchto cílů ve vzdělávacím procesu. Uplatňovaný řídicí styl postrádá odborně metodickou činnost a účinné zavedení právních předpisů do praxe, což negativně ovlivňuje organizaci, průběh a výsledky vzdělávání. Kontrolní a evaluační systém není účinný pro efektivní zajišťování kvality vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti se ředitelce nepodařilo realizovat opatření, která by účinně přispěla k optimalizaci vzdělávání. Škola ve školním roce 2023/2024 neposkytovala doporučená podpůrná opatření k dosažení vzdělávacích možností dítěte se ŠVP. Přístupy, jako je sdílení úspěchů dítěte a rozvoj jeho potřebných oblastí, nebyly realizovány.

Vzdělávání zajišťují čtyři učitelky včetně ředitelky, jedna z nich nespĺňuje podmínku odborné kvalifikace a pro její získání nestuduje. Ředitelka prokazatelně kvalifikované pedagogy hledá. Nedostatečné zapojení učitelek do seminářů dalšího vzdělávání se negativně projevilo při realizaci vzdělávání. Méně efektivní rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek omezuje možnosti individualizovaného přístupu k dětem s různou úrovní dovedností a schopností a má negativní dopad na organizaci dne.

Škola efektivně využívá finanční prostředky ke zlepšování podmínek vzdělávání. Díky příspěvkům od zřizovatele, úplatám za vzdělávání a financím z projektů škola pravidelně obnovuje hračky, učební pomůcky, didaktické materiály a zajišťuje běžnou údržbu budovy i nákup moderní digitální techniky. Materiální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP.

Ředitelka v průběhu inspekce přehodnotila rizika zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při stravování ve školní jídelně a na doporučení České školní inspekce zajistila dětem bezpečný výdej horkých nápojů. Děti jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamovány s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Tato praxe je dostatečně účinná, míra školní úrazovosti je nízká. Vstup do budovy byl v průběhu inspekční činnosti vhodně zajištěn proti vstupu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v příznivém klimatu, podpořeném vřelým přístupem pedagogů k dětem, což pozitivně ovlivňovalo jejich spokojenost a pohodu. Adventní období navodilo klidnou a příjemnou atmosféru. V rámci spontánních i řízených aktivit nebyly vzdělávací cíle zřetelně identifikovatelné, byly sice vyvážené, avšak u řízených dominovalo frontální vzdělávání, které nebylo vždy efektivní.

Vzdělávací nabídka postrádala diferenciaci, což neumožňovalo přizpůsobit vzdělávání individuálním schopnostem a potřebám všech dětí. V průběhu inspekční činnosti učitelky v malé míře uplatňovaly účelné formy a metody vzdělávání, které by u dětí podporovaly dosahování klíčových kompetencí. Ve vzdělávání chyběly řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity, které by dětem poskytly dostatečný fyziologický účinek. Příležitosti pro hledání vlastních řešení nebyly uplatněny a neprobíhala práce s chybou. Nebyly zahrnuty

aktivity zaměřené na posuzování vlastních pokroků ani na uvědomování si silných a slabých stránek. Rovněž nebyla poskytována účelná zpětná vazba dětem o jejich úspěšnosti při činnostech.

Průběh pobytu venku rozvíjel u dětí poznávání přírody a okolí školy, čímž vytvářel příležitosti k objevování podzimních specifik přírody. Činnosti vycházející z aktuálních dějů v okolí byly pro děti přínosné. Učitelky aktivně vedly děti ke komunikaci a motivovaly je kladením otázek. Pobyt venku poskytoval dětem dostatečný prostor pro spontánní činnosti. Při vycházce však dětem nebyly poskytnuty bezpečnostní vesty pro pohyb po místní komunikaci. K této skutečnosti učitelky v následujícím dni přijaly opatření a bezpečnostní prvky byly k vycházce využity.

Denní režim není přizpůsoben tak, aby plynule a efektivně odpovídal potřebám dětí. Nevhodné nastavení organizace stravování vedlo k nežádoucím pauzám, při nichž děti zbytečně čekaly před výdejem pokrmů i po skončení stolování. Stravování zahrnovalo pouze omezené množství sebeobslužných činností. Během inspekční činnosti učitelky operativně upravily organizaci stravování, čímž byla sebeobsluha dětí více rozvíjena.

Při odpoledních klidových činnostech měly mladší děti možnost odpočívat podle svých individuálních potřeb. Nevhodně byla v době odpočinku nastavena předškolní příprava pro děti v povinném předškolním vzdělávání. Přiměřeně věku byly všechny děti vedeny k samostatnosti, zodpovědnosti a k upevňování hygienických i zdvořilostních návyků. Samostatně a přirozeně dodržovaly pitný režim.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vědomosti a dovednosti dětí převážně odpovídají očekávaným výstupům ŠVP. Děti projevují samostatnost a zájem o zapojení do připravených činností, dokážou spolupracovat s učitelkami i mezi sebou. Škola však cíleně nepřizpůsobuje volbu prostředků a metod individuálním schopnostem dětí. Využívané vzdělávací strategie rozvíjí pouze částečně klíčové vzdělávací kompetence dětí v povinném předškolním vzdělávání.

Od předchozí inspekce škola nepřijala účinná opatření ke zlepšení pedagogické diagnostiky, která jí byla doporučena. Současné záznamy nepokrývají všechny potřebné diagnostické oblasti, což omezuje možnost komplexně posoudit úroveň rozvoje dětí v jednotlivých oblastech. Ze strany vedení chybí odborně metodická činnost včetně systémového nastavení diagnostiky umožňující určování konkrétních individuálních cílů a návrhy postupů na podporu rozvoje jednotlivců, zejména v problémových oblastech. Diagnostická portfolia obsahují určité podklady dokumentující vývoj dětí, avšak jejich využívání není dostatečně efektivní a cílené pro plánování individualizované vzdělávací nabídky.

Komunikace se zákonnými zástupci dětí je založena na partnerském přístupu. Rodiče jsou pravidelně informováni o průběhu vzdělávání svých dětí především prostřednictvím každodenního osobního kontaktu, na třídních schůzkách a formou zveřejňování informací na nástěnkách v budově školy.

Závěry

Vývoj školy

- Otevření druhé třídy od září 2022 vedlo k zvýšení počtu dětí a navýšení počtu pedagogů.

- Od předchozí inspekční činnosti nedošlo, kromě zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání, k odstranění zjištěných nedostatků.
- Snížila se kvalifikovanost učitelů.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní a hodnoticí mechanismy nevedou k zajištění kvality předškolního vzdělávání, nejsou přijímána účinná opatření, ředitelka školy neposkytuje pracovníkům metodickou a didaktickou podporu. (2.1)
- Ke zvyšování kvality vzdělávání nejsou systematicky využívány pestré metody a formy práce. (4.2)
- Absence podpory sebehodnocení či vrstevnického hodnocení neposkytuje zpětnou vazbu dětem o jejich úspěšnosti a učitelkám o účelnosti nabízených činností. (4.4)
- Pedagogická diagnostika jasně nedefinuje individuální potřeby dítěte, neobsahuje konkrétní opatření k jeho cílené podpoře a vyhodnocování jejich účinnosti. (5.1)
- Škola nerespektovala doporučená podpůrná opatření poradenskými pracovišti při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit kontrolní a hodnoticí činnost školy, stanovovat a vyhodnocovat opatření směřující ke zkvalitňování pedagogického procesu, včetně využívání různých metod a forem vzdělávání.
- Plánovat a realizovat diferencovanou vzdělávací nabídku, která by zohlednila nejen věk dětí, ale také jejich dosažené individuální schopnosti, znalosti a dovednosti.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast moderních metod a forem práce s dětmi a na formativní hodnocení.
- Věnovat pozornost pravidelným řízeným pohybovým aktivitám.
- Zefektivnit vedení pedagogické diagnostiky dětí, zaměřit se na pravidelné stanovování dílčích záměrů a jejich vyhodnocování a větší individualizaci ve vzdělávání.
- Nastavit plynulejší organizaci a umožnit větší samostatnost při stravování dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy www.mssany.cz, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti
4. Pedagogická diagnostika, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Schmidtová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

10. 1. 2025